

4.3 商务要求偏离表

商务要求偏离表

项目名称： 项目编号： 标包名称及编号：

序号	招标文件的商务要求	投标文件的商务要求应答	偏离情况	相关材料所在页码

投标人名称（盖章）：

注：

- ① “偏离”系指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。
- ②逐条对应招标文件的“第五章 采购需求 ”中的商务要求，认真填写该表。

供应商（电子公章）：

投标时间：