

贵州省人民医院信息化办公用品采购项目

采购文件

项目编号：P520000202500070W

采 购 人：贵州省人民医院

采购代理机构：贵州拓迈电子招投标服务有限公司

日 期：2025-07-28

第一章 采购公告

项目概况

贵州省人民医院信息化办公用品采购项目的潜在投标供应商应在贵州省公共资源交易中心网站（交易中心网址：<http://ggzy.guizhou.gov.cn/>）获取招标文件，并于 2025 年 08 月 19 日 09 点 30 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

1. 项目编号：GZTM-2025-192
2. 项目名称：贵州省人民医院信息化办公用品采购项目
3. 预算金额：2,400,000.00元
4. 最高限价：2,400,000.00元
5. 采购需求：为贵州省人民医院提供信息化办公用品及相关服务。
6. 供货期：自合同签订之日起一年，按采购人需求分批供货，供货期内投标供应商必须保证采购人所需耗材的货源充足，在对应耗材单价*（1-投标报价下浮率）的基础上，根据实际供货量据实结算；

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

①具有独立承担民事责任的能力：提供有效的多证合一的营业执照或事业单位法人证书或自然人的身份证明；（复印件加盖投标供应商公章）

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供经合法审计机构出具的完整的2024年度财务审计报告或提供2025年01月至今由银行出具的资信证明；（复印件加盖投标供应商公章）

③具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供2024年06月至今任意3个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；（复印件加盖投标供应商公章）

④具备履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；（自行承诺加盖投标供应商公章）

⑤参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（自行声明加盖投标供应商公章）。

⑥法律、行政法规规定的其他条件：供应商需提供承诺函，承诺在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入

失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果（提供承诺函并加盖投标供应商公章）。资格审查时，代理机构或采购人在“信用中国”网站（包括失信被执行人名单、重大税收违法失信主体）、中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单）上查询（查询时间为评标开始前）。对列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其资格审查不予通过。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业采购。

3. 本项目的特定资格要求：无。

4. 本项目不接受联合体投标。

三、获取采购文件

1. 时间：2025 年 07 月 29 日至 2025 年 08 月 18 日，每天上午 00:00 至 11:59，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：贵州省公共资源交易中心网上获取（交易中心网址：<http://ggzy.guizhou.gov.cn/>）

3. 方式：贵州省公共资源交易网-）网上交易大厅-）文件下载板块（交易中心网址：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/>）

4. 售价：0.00 元人民币（含电子文档）

四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点

1. 时间：2025 年 08 月 19 日 09 点 30 分（北京时间）

2. 地点：贵州省公共资源交易中心（贵州省贵阳市遵义路 65 号，具体开标室于当日在贵州省公共资源交易中心开标区获取）

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1、投标保证金情况

（1）投标保证金额（元）：40,000.00 元。

（2）投标保证金交纳时间：2025-07-29-00:00 至 2025-08-19-09:30

（3）投标保证金提交形式：银行转账、保证保险、银行保函、合法担保机构出具的担保。

（4）开户银行及账号

单位名称：贵州省公共资源交易中心

开户银行：贵州银行股份有限公司贵阳展览馆支行

账号：0109001400000182-0002

重要提示：贵州省公共资源交易系统2022版以银行转账方式缴纳的投标保证金，须由投标供应商在投标截止时间前自行在系统内与参与投标项目进行绑定。未与绑定的，将视为未交纳投标保证金，不能参加投标。

2、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号文件规定：本项目是否专门面向中小企业采购：否；本项目中小企业划分标准所属行业具体内容为：工业。

注：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号、关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68号）、关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141号）及相关规定，在技术、商务等均满足采购需求的前提下，投标供应商提供的全部货物是由小型和微型企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）生产制造的给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。在货物采购项目中，投标供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。中小企业须提供中小企业声明函且声明函所载内容必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消成交资格、投标保证金不予退还等。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。

3、本项目采用电子招标远程开标，供应商无需到现场递交响应文件和参加开标会议，供应商须在递交响应文件截止时间前完整地将加密电子响应文件（.GPT 对应格式）上传到全国公共资源交易平台（贵州省）（网址：ggzy.guizhou.gov.cn），投标截止时间前未完成响应文件传输或撤回响应文件的，视为未递交响应文件。投标截止时间后，贵州省公共资源交易平台不再接收响应文件；代理机构发出解密指令后，供应商应使用加密响应文件的数字证书（实体 CA 锁或贵州交易通 APP），在 30 分钟内完成解密。如因供应商网络问题、访问设备终端问题、未按操作手册要求完成设备环境设置或检测、解密数字证书发生故障或差错等，导致响应文件未在规定时间内完成解密，视为无效响应文件。中标公示期结束后，中标供应商须按采购人要求提交与电子响应文件一致的纸质响应文件。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：贵州省人民医院

地 址：贵阳市南明区中山东路 83 号

联系方式：李老师/0851-85258192

2. 采购代理机构信息

名 称：贵州拓迈电子招投标服务有限公司

地 址：贵州省贵阳市贵阳国家高新技术产业开发区观山街道

都匀路贵州油研科技园综合大楼 5 楼

联系方式：0851-84119179（转 8003）

3. 项目联系方式

项目联系人：罗媛会/石玉洁/陈娟（招标三部）

电 话：0851-84119179（转 8003）

贵州省人民医院信息化办公用品采购项目

省公共资源交易中心电子招标远程开标须知

一、关于开标程序

本项目采用电子招标远程开标，供应商无须到现场递交投标文件和参加开标会议。

1. 开标准备：供应商应在投标截止时间之前使用数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP）自行登陆远程开标系统，根据系统检测提示完成开标电脑环境配置。（环境配置及加解密注意事项详见：

<https://ggzy.guizhou.gov.cn/fwzn/xzzx/czsc/>）

2. 出现下列情形之一，将予以拒收投标文件：①投标截止时间前未完整上传；②未按规定进行电子签名、加密。③投标截止时间前未交纳投标保证金。

3. 投标文件远程解密：在解密前采购人（代理机构）对递交的纸质保函真伪进行验证，验证未通过的视为投标保证金交纳不成功，不得参加解密。在采购人（代理机构）发出解密指令后，供应商应使用加密投标文件的数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP），在代理机构设置的时间内完成解密。如因供应商网络问题、访问设备终端问题、未按操作手册要求完成设备环境设置或检测、解密数字证书发生故障或用错等，导致投标文件未在规定时间内完成解密，视为无效投标文件。

（环境配置及加解密注意事项详见：
<https://ggzy.guizhou.gov.cn/fwzn/xzzx/czsc/>）

4. 开标结果确认：供应商在解密完成后，应对投标内容进行确认，确认时间为 10 分钟。未在规定时间内对投标内容进行确认且未提出异议（质疑）的，视为默认开标结果。

5.公开开标信息：确认投标信息后，系统生成开标记录表，内容包含所有投标人名称和招标文件规定的其他内容，并将开标记录表在网上开标系统内公开。

6.供应商如发现系统提取的自身投标信息不正确的，可通过远程开标系统向采购人（代理机构）提出异议。

二、关于投标文件递交方式及要求

本项目为电子招标远程开标项目：供应商须在递交投标文件截止时间前完整的将加密电子投标文件（.GPT对应格式）上传到全国公共资源交易平台（贵州省）（网址：ggzy. guizhou.gov.cn），加密上传的电子投标文件最大不超过500MB。投标截止时间前未完成投标文件传输或撤回投标文件的，视为未递交投标文件。投标截止时间后，贵州省公共资源交易平台不再接收投标文件。远程开标需使用数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP）进行远程解密，解密证书必须是生成投标文件时使用的加密数字证书。

公示期结束后，中标人须按招标人要求提交与电子投标文件一致的纸质投标文件。

三、关于异常情况处置

出现下列情形之一的，暂停项目开标，并根据实际情况向监督部门报告：

1. 交易系统发生服务器故障、业务系统故障、数据库故障等，导致无法正常访问网站或无法正常使用交易系统；
2. 受到网络攻击或发生安全漏洞等问题，导致交易系统有潜在泄密风险；

3. 发生计算机病毒，导致交易系统无法正常运行；
4. 发生电力或网络故障，导致交易系统无法运行；
5. 其他非投标人原因，导致开标无法正常进行。

若发生的故障在三个小时内排除，则重新启动项目开标；若三个小时内未排除故障，则另行通知开标时间。

四、关于注意事项

1. 电子招标远程开标会议期间，供应商均应在开标设备旁，直至开标结束，如因不能及时响应或反馈导致出现问题的供应商自行承担。
2. 供应商参加电子招标远程开标项目，应在投标截止时间前完整上传经过数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP）加密的投标文件。
3. 供应商应提前完成数字证书的检查，确保参与本次投标活动中使用的数字证书与加密投标文件的数字证书为同一证书（实体CA锁或贵州交易通APP绑定的移动证书），确保开标过程中可正常在线进行投标文件解密、确认报价、开标异议等网上交互相关操作。（环境配置及加解密注意事项详见：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/fwzn/xzzx/czsc/>）
4. 投标文件加解密只能始终选择实体CA证书（实体CA锁）或移动CA证书（贵州交易通APP）其中一种方式，在交易活动过程中不能交叉操作使用。
注：贵州交易通APP的注册办理及咨询，可拨打官方服务热线：400-658-7878，操作手册下载地址：<https://service.ebidsun.com/#!/activity/guizhou>
5. 请早于项目开标时间1天登录贵州省公共资源交易平台，使用平台提供的环境检测工具进行开标环境检测（实体CA锁检测地址：

<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/open-web/#/detection>, 移动CA证书（贵州交易通APP）检测地址：<https://service.ebidsun.com/#/activity/guizhou/check>）。

6.开评标全过程中，供应商参与远程交互的人员应始终为同一人，若随意更换自行承担由此导致的一切后果。

7.因供应商使用的操作终端（软件或硬件）发生故障或参数设置等问题，导致不能参与交易活动，由供应商自行承担一切后果。

8.供应商在开标过程中操作遇到问题时，请及时向贵州省公共资源交易中心咨询。

（咨询电话：0851-85971671/85971629；QQ群：530035634 贵州交易通服务热线：400-658-7878 QQ群：597556561）

（如采购文件中其他章节关于远程开标描述与本须知不一致的以本须知为准）

第二章 投标相关资料明细表

一、远程开标规定

一、关于开标程序

本项目采用电子招标远程开标，供应商无需到现场递交响应文件和参加开标会议。

1. 开标准备：供应商应在投标截止时间之前使用数字证书（实体 CA 锁或贵州交易通 APP）自行登录远程开标系统，根据系统检测提示完成开标电脑环境配置。（环境配置及加解密注意事项详见：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/fwzn/xzzx/czsc/>）

2. 出现下列情形之一，将予以拒收响应文件：①投标截止时间前未完整上传；②未按规定进行电子签名、加密。③投标截止时间前未交纳投标保证金。

3. 响应文件远程解密：在解密前采购人（代理机构）对递交的纸质保函真伪进行验证，验证未通过的视为投标保证金交纳不成功，不得参加解密。在采购人（代理机构）发出解密指令后，供应商应使用加密响应文件的数字证书（实体 CA 锁或贵州交易通 APP），在代理机构设置的时间内完成解密。如因供应商网络问题、访问设备终端问题、未按操作手册要求完成设备环境设置或检测、解密数字证书发生故障或差错等，导致响应文件未在规定时间内完成解密，视为无效响应文件。

（环境配置及加解密注意事项详见：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/fwzn/xzzx/czsc/>）

4. 开标结果确认：供应商在解密完成后，应对投标内容进行确认，确认时间为 10 分钟。未在规定时间内对投标内容进行确认且未提出异议（质疑）的，视为默认开标结果。

5. 公开开标信息：确认投标信息后，系统生成开标记录表，内容包含所有供应商名称和招标文件规定的其他内容，并将开标记录表在网上开标系统内公开。

6. 供应商如发现系统提取的自身投标信息不正确的，可通过远程开标系统向采购人（代理机构）提出异议。

二、关于响应文件递交方式及要求

本项目为电子招标远程开标项目：供应商须在递交响应文件截止时间前完整地将加密电子响应文件（.GPT 对应格式）上传到全国公共资源交易平台（贵州省）（网址：ggzy.guizhou.gov.cn），加密上传的电子响应文件最大不超过 500MB。投标截止时间前未完成响应文件传输或撤回响应文件的，视为未递交响应文件。投标截止时间后，贵州省公共资源交易平台不再接收响应文件。远程开标需使用数字证书（实体 CA 锁或贵州交易通 APP）进行远程解密，解密证书必须是生成响应文件时使用的加密数字证书。

公示期结束后，中标供应商须提供纸质打印文件 4 份至招标代理机构【按照贵州省公共资源交易中心政府采购响应文件编制工具编制完成后导出的 PDF 文件（须胶装，不能活页装订）】。中标供应商须确保上传到贵州省公共资源交易中心的加密电子响应文件（.GPT 对应格式）、中标后递交的纸质版，文件内容完全一致。

三、关于阐述方案、演示及样品展示

1. 电子招标远程开标项目有项目阐述的，采用书面阐述，供应商须将书面阐述作为投标文件的组成部分一并上传。

2. 电子招标远程开标项目有演示或样品展示的，投标供应商需提前到达开标现场，等候现场演示。

四、关于异常情况处置

出现下列情形之一的，暂停项目开标，并根据实际情况向监督部门报告：

1. 交易系统发生服务器故障、业务系统故障、数据库故障等，导致无法正常访问网站或无法正常使用交易系统；

2. 受到网络攻击或发生安全漏洞等问题，导致交易系统有潜在泄密风险；

3. 发生计算机病毒，导致交易系统无法正常运行；

4. 发生电力或网络故障，导致交易系统无法运行；

5. 其他非供应商原因，导致开标无法正常进行。

若发生的故障在三个小时内排除，则重新启动项目开标；若三个小时内未排除故障，则另行通知开标时间。

五、关于注意事项

1. 电子招标远程开标会议期间，供应商均应在开标设备旁，直至开标结束，如因不能及时响应或反馈导致出现问题的供应商自行承担。

2. 供应商参加电子招标远程开标项目，应在投标截止时间前完整上传经过数字证书（实体 CA 锁或贵州交易通 APP）加密的响应文件。

3. 供应商应提前完成数字证书的检查，确保参与本次投标活动中使用的数字证书与加密响应文件的数字证书为同一证书（实体 CA 锁或贵州交易通 APP 绑定的移动证书），确保开标过程中可正常在线进行响应文件解密、确认报价、开标异议等网上交互相关操作。（环境配置及加解密注意事项详见 <https://ggzy.guizhou.gov.cn/fwzn/xzzx/czsc/>）

4. 响应文件加解密只能始终选择实体 CA 证书（实体 CA 锁）或移动 CA 证书（贵州交易通 APP）其中一种方式，在交易活动过程中不能交叉操作使用。注：贵州交易通 APP 的注册办理

及咨询，可拨打官方服务热线：400-658-7878，操作手册下载地址：

<https://service.ebidsun.com/#/activity/guizhou>)

5. 请早于项目开标时间 1 天登录贵州省公共资源交易平台，使用平台提供的环境检测工具进行开标环境检测（实体 CA 锁检测地址：

<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/open-web/#/detection>，移动 CA 证书（贵州交易通 APP）检测地址：<https://service.ebidsun.com/#/activity/guizhou/check>）。

6. 开评标全过程中，供应商参与远程交互的人员应始终为同一人，若随意更换自行承担由此导致的一切后果。

7. 因供应商使用的操作终端（软件或硬件）发生故障或参数设置等问题，导致不能参与交易活动，由供应商自行承担一切后果。

8. 供应商在开标过程中操作遇到问题时，请及时向贵州省公共资源交易中心咨询。

（咨询电话：0851-85971671/85971629；QQ 群：530035634 贵州交易通服务热线：400-658-7878 QQ 群：597556561）

（如采购文件中其他章节关于远程开标描述与本须知不一致的以本须知为准）

二、供应商须知前附表

说明：本表是对重要内容的概括介绍，如本表内容与正文内容有冲突，以本表为准。

项目名称	贵州省人民医院信息化办公用品采购项目
内 容	说 明 与 要 求
投标供应商 资格要求	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：</p> <p>①具有独立承担民事责任的能力：提供有效的多证合一的营业执照或事业单位法人证书或自然人的身份证明；（复印件加盖投标供应商公章）</p> <p>②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供经合法审计机构出具的完整的 2024 年度财务审计报告或提供 2025 年 01 月至今由银行出具的资信证明；（复印件加盖投标供应商公章）</p> <p>③具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2024 年 06 月至今任意 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；（复印件加盖投标供应商公章）</p> <p>④具备履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。（格式自拟并加盖投标供应商公章）</p> <p>⑤参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（自行声明加盖投标供应商公章）。</p> <p>⑥法律、行政法规规定的其他条件：供应商需提供承诺函，承诺在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果（提供承诺函并加盖投标供应商公章）。资格审查时，代理机构或采购人在“信用中国”网站（包括失信被执行人名单、重大税收违法失信主体）、中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单）上查询（查询时间为评标开始前）。对列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其资格审查不予通过。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业采购。</p>

	<p>3. 本项目的特定资格要求：无</p> <p>4. 本项目不接受联合体投标。</p> <p>注：提供的资质复印件不清晰，不能有效证明投标供应商资质情况，经采购人或采购代理机构审查，将视为该资质未提供。</p>
投标保证金	<p>1. 投标保证金金额：40,000.00 元</p> <p>2. 投标保证金形式：银行转账、网银、银行保函或保证保险。</p> <p>3. 投标保证金有效期：同投标有效期。</p> <p>4. 投标保证金交纳时间：详见招标公告。</p> <p>5. 投标保证金以银行转账、网银形式提交的,应当从投标供应商基本账户转出。</p> <p>投标保证金户名：<u>贵州省公共资源交易中心</u></p> <p>投标保证金开户银行：<u>贵州银行股份有限公司贵阳展览馆支行</u></p> <p>账号：<u>0109001400000182-0002</u></p> <p>重要提示：贵州省公共资源交易系统 2020 试运行版以银行转账方式缴纳的投标保证金，须由投标供应商在投标截止时间前自行在系统内与参与投标项目进行绑定。未与绑定的，将视为未交纳投标保证金，不能参加投标。</p> <p>①投标保证金以银行保函形式提交的，银行保函须由一家在中华人民共和国境内注册和营业的银行总行或其省、直辖市、市级分行出具，其有效期应不小于投标有效期。银行保函内容应载有招标人（采购人）名称、投标供应商名称、项目名称、保证金金额、保函有效期。</p> <p>若投标保证金以银行保函形式提交的，应在投标文件中提交投标保证金银行保函复印件，开标时还须单独提交银行保函原件（单独提交的银行保函原件无须密封）。</p> <p>②投标保证金以保证保险形式提交的，投标保证保险凭证须由一家在中华人民共和国境内注册和营业的保险机构出具，其有效期应不小于投标有效期。其内容应载有招标人（采购人）名称、投标供应商名称、项目名称、保证金金额、保证保险有效期。</p> <p>③投标供应商可通过贵州省公共资源交易金融服务平台在线办理电子保证保险。</p> <p>④若投标保证金以保证保险形式提交的，应在投标文件中提交投标保证保险凭证复印件，开标时还须提交投标保证保险凭证。</p>

响应文件	<p>公示期结束后，中标供应商须提供纸质打印文件 4 份至招标代理机构【按照贵州省公共资源交易中心政府采购响应文件编制工具编制完成后导出的 PDF 文件（须胶装，不能活页装订）】。中标供应商须确保上传到贵州省公共资源交易中心的加密电子响应文件（.GPT 对应格式）、中标后递交的纸质版，文件内容完全一致。</p>
投标报价	<p>1. 投标报价：整体下浮率报价（含税），且每项耗材的单价报价不超过清单中的耗材单价。</p> <p>2. 供应商的投标总报价应包括但不限于：产品费、运输费（到达采购人指定地点）、人工费、验收费、安装调试费、配套耗材等以及耗材维护费、税金、售后服务费等能正常投入使用所发生的一切费用。且投标总价在投标有效期内固定不变，并在合同有效期内不受利率波动的影响。采购人不另行支付在整体项目实施过程中产生的其他费用。</p> <p>3. 投标货币：人民币；</p> <p>4. 投标报价按下浮率进行响应报价，否则按无效投标处理；</p> <p>5. 报价不突破总价的情况下，按照下浮率据实结算；</p> <p>6. 合同期内，无论市场物价是否有上升因素波动，中标供应商都不得以任何理由变更产品的中标下浮率。请供应商在投标时自行考虑安排生产、相关仓储运输、原材料价格市场波动等因素引起的费用变更风险，因此产生的一切费用应已包含在投标报价内；</p> <p>7. 供应商须在《分项报价表》中详细列明各项费用的报价。</p>
供货期、交货时间及地点	<p>1. 供货期：自合同签订之日起一年，按采购人需求分批供货，供货期内投标供应商必须保证采购人所需耗材的货源充足，在对应耗材单价*（1-投标报价下浮率）的基础上，根据实际供货量据实结算；</p> <p>2. 交货时间：根据采购人实际需求，中标供应商自接到采购人通知之时起，10 分钟内对采购人进行响应，在3小时内完成该批次耗材的供货；</p> <p>3. 交货地点：采购人指定地点。</p>
质保期	<p>1. 投标供应商所供耗材符合国家的产品质量标准和有关要求，质保期符合国家“三包”规定；</p> <p>2. 投标供应商接采购人通知送达的耗材在满足本项目“采购清单及技术参数”设备型号要求的基础上，有效期不得低于产品规定有效期的2/3。</p>
验收标准、	<p>1. 验收标准：满足国家、行业有关规范及标准及采购人的需求；</p>

规定及方式	<p>2. 验收规范：须参照国家现行规范及验收合格标准执行。执行本项目所在国家和地区颁发的现行法律法规、规范、规定、规程、标准、规划和要求，并符合本项目采购文件的规定。如果颁发新的技术标准，则按新标准规定执行；</p> <p>3. 验收方式：根据采购文件、采购合同及投标供应商的响应文件进行验收。</p>	
付款方式	<p>1. 采购人根据考核标准，每 3 个月对中标供应商供货服务工作进行综合考核，考核后根据考核结果支付相应货款（考评内容详见“采购清单及技术参数 三、考核表”）。具体考核标准：90 分以上，付 100%款项；80-90 分，扣减 10%款项；70-80 分，扣减 20%款项；70-60，扣减 30%款项；60 分以下，不支付款项，如连续两次考核不达标（60 分以下）的采购人有权解除双方合同，并不承担违约责任；</p> <p>2. 按采购人需求分批供货，经采购人点收、验收合格后，按实际产生的数量，据实结算（即结算金额=实际供货数量*耗材单价*（1-投标下浮率））；</p> <p>3. 供应商每个耗材的结算单价不能高于“采购清单及技术参数里（单价）”，投标供应商综合分析所投耗材每项清单的单价后，作出一个平均降价幅度比例；</p> <p>4. 报价不突破总价的情况下，按照下浮率据实结算，合同周期内支付总金额不超过本项目的预算金额。</p>	
调价原则	<p>投标供应商所报的投标下浮率在合同执行过程中固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。采购人保留对采购数量调整的权利。</p>	
响应文件的递交	<p>1. 投标有效期：投标截止之日起90个日历日。</p> <p>2. 投标文件的递交：详见“远程开标规定”。</p> <p>3. 投标截止时间：以发布的采购公告中的时间为准。</p>	
开 标	时 间	以发布的采购公告中的时间为准
	地 点	贵州省公共资源交易中心（贵州省贵阳市遵义路 65 号，具体开标室于当日在贵州省公共资源交易中心开标区获取）
	方式	详见“远程开标规定”。
评 标	评标方法	综合评分法
	评标标准	详见“第四章评标办法”。本项目为电子标，如电子开评标过程中，因不可抗力及交易中心系统问题无法正常开评标，按“远程开标规定”中“关于异常情况处置”。
	合同签订地	采购单位指定地点。

	点	
	增减变更	采购代理机构和采购单位在授予合同时有权对货物数量和服务予以增加或减少。
	其它	1. 采购文件中“第二章投标相关资料明细表”与其他地方不一致的以“第二章投标相关资料明细表”为准。 2. 本采购文件解释权为采购人及采购代理机构。
代理服务费	<p>代理服务费收费标准：按《贵州省物价局贵州省住房和城乡建设厅关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（黔价房(2011)69号）的计算标准，按采购预算下浮 50%后计算，向中标供应商收取招标代理服务费 16960.00 元，在领取中标通知书时一次性付清。</p> <p>结 算 帐 户</p> <p>开户名称：贵州拓迈电子招投标服务有限公司</p> <p>开户银行：贵州银行股份有限公司贵阳金阳科技支行</p> <p>银行账号：0111 0013 0000 1175</p> <p>注：投标供应商虚假应标的其投标保证金及代理服务费均不予退还。</p>	
政府采购政策	详见“第四章 评标办法”	
核心产品	<p><input type="checkbox"/>服务采购</p> <p><input type="checkbox"/>单一产品采购</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>非单一产品采购，核心产品为：固态硬盘 256G、固态硬盘 512G、固态硬盘 1T</p>	
同品牌多家 投标供应商 处理原则	<p>1. 最低评标价法：相同品牌产品的不同投标供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，按照以下方式确定一个参加评标的投标供应商，其他投标无效。</p> <p><input type="checkbox"/>随机抽取</p> <p><input type="checkbox"/>其他_____</p> <p>2. 综合评分法：相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标供应商参加同一合同项下投标的，按一家投标供应商计算，评审后得分最高的同品牌投标供应商获得中标供应商推荐资格；评审得分相同的，按照以下方式确定一个投标供应商获得中标供应商推荐资格，其他同品牌投标供应商不作为中标候选人。</p>	

	<input type="checkbox"/> 随机抽取 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：若得分一致，按照技术部分得分从高到低的顺序选择技术部分得分最高的获得中标供应商推荐资格；若总得分和技术部分得分一致，按照投标报价由低到高的顺序选择报价最低的获得中标供应商推荐资格。 注：非单一产品采购项目，多家投标供应商提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。
定标	<input type="checkbox"/> 1. 采购人在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 采购人授权评标委员会直接从中中标候选人名单中确定排名第一的投标中标候选人为中标人。 注：中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人。 <input type="checkbox"/> 随机抽取 <input checked="" type="checkbox"/> 其他：按照技术部分得分从高到低的顺序选择技术部分得分最高的获得中标人推荐资格；若总得分和技术部分得分一致，按照投标报价由低到高的顺序选择报价最低的获得中标人推荐资格。
补充合同	采购人在政府采购合同履行中，需追加与合同标的相同的货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可签订不超过原合同采购金额 10%的补充合同。
采购合同公告	中标(成交) 供应商在与采购人签订政府采购合同之日起 2 个工作日内将已签订的政府采购合同逐页扫描转换成一个 PDF 文件提交给采购代理机构（邮箱：gztuomai@163.com），PDF 文件需清晰、完整，文件名写清楚为：XXX 项目（X 包）合同资料，采购代理机构在贵州省政府采购网上进行采购合同公告。
履约验收公告	中标(成交) 供应商应在采购人验收合格，且签署验收报告之日起 2 个工作日内将验收报告逐页扫描转换成一个 PDF 文件提交给采购代理机构（邮箱：gztuomai@163.com），PDF 文件需清晰、完整，文件名写清楚为：XXX 项目（X 包）验收资料，采购代理机构在贵州省政府采购网上进行履约验收公告。
废标原则	1. 符合专业条件的或对本采购文件作实质性响应的有效投标供应商不足三家的； 2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的； 3. 投标供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的； 4. 因重大变故，采购任务取消的； 5. 法律法规规定的其他情形。
备注	1. 如响应文件中有英文或其他语种时，请翻译成中文。

	<p>2. 本采购文件解释权为采购人及采购代理机构。</p> <p>3. 中标供应商自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内将政府采购合同递交至采购代理机构，采购代理机构收到政府采购合同后方可退还其投标保证金。（因中标供应商未按时递交政府采购合同而造成投标保证金未退还的，一切后果与本采购代理机构无关）。</p> <p>4. 如招标文件正文中的内容与本须知前附表的内容不一致的，以本须知前附表为准。</p>
发票申请	申请发票请将开票内容及信息发送至 gztmfapiao@163.com。（同时备注清楚项目编号及项目名称）

第三章 投标须知

一、说明

（一）资金来源

1、采购人已落实本项目采购资金。用于支付采购后所签订合同的款项。

（二）采购代理机构（以下简称“代理机构”）是指从事招标代理业务的中介服务机构。本次采购代理机构名称、地址、电话和传真见供应商须知前附表。

（三）合格的投标供应商

1、投标供应商符合“投标相关资料明细表”中投标供应商资格要求及采购文件规定的其他资格要求。

2、中华人民共和国境内注册的，具有独立法人资格的投标供应商，投标货物属于生产许可证制度或市场准入制度或特种行业的，必须具有相应的证书。

3、一个投标供应商只能委托一个代表参与同一项目的投标，一个代表只能代表一个单位。如果投标供应商存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目投标。

3.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.2 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.3 如为信息系统采购项目，投标供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

4、投标供应商不得直接或间接的与采购单位或其附属机构有任何关联。

5、只有在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购单位和采购代理机构符合投标供应商资格要求的供货人才能参加投标。

6、不接受任何投标供应商的选择性投标方案，同时也不接受任何投标供应商针对同一品牌同一型号的选择性报价。即同一投标供应商只允许投报同一品牌中一个型号的产品，不允许投报同一品牌两个以上（含两个）型号的产品，且对同一型号产品，不允许报两种以上（含两种）的价格，否则，该投标将视为无效投标。

（四）合格的货物和服务

1、交货时投标供应商应承诺提供中标货物的产品出厂合格证明。

2、合同中提供的所有货物及其有关服务的原产地，均应按采购单位的规定。本合同的支付也仅限于这些货物和服务。

3、本款所述的“原产地”是指货物开采、生长或生产或提供有关服务的来源地。所述的“货物”是指通过制造、加工或用重要的和主要的元部件装配而成的，其基本特性、功能或效用应是商业上公认的与元部件有着实质性区别的产品。

4、投标供应商所提供的必须是其合法生产或代理的货物，并能够按照政府采购合同规定的品牌、产地、质量、价格、及时供货。

（五）投标费用

1、投标供应商应承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，采购代理机构和采购单位均无义务和责任承担任何费用。

（六）投标供应商质疑及投诉受理

1、投标供应商认为采购文件、采购过程、中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

2、投标供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

3、投标供应商提出质疑应当按照“《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）”规定提出质疑函和必要的证明材料。

4、采购人、采购代理机构接收投标供应商质疑函的方式：采购人、采购代理机构只接收投标供应商以书面形式递交的质疑函，且质疑函的格式应遵照财政部发布的《政府采购投标供应商质疑函范本》进行填写。

5、采购代理机构自受理书面质疑函原件之日起，在《中华人民共和国政府采购法》《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）规定的有效期限内作出书面答复。

6、质疑函一式两份，全部递交至采购代理机构。

联系人：贵州拓迈招标三部

联系电话：0851-84119179（转 8003）

递交地点：贵州省贵阳市贵阳国家高新技术产业开发区观山街道

都匀路贵州油研科技园综合大楼 5 楼

二、采购文件编制

（一）采购文件由下述部分组成：

第一章：采购公告

第二章：投标相关资料明细表

第三章：投标须知

第四章：评标办法

第五章：商务要求

第六章：采购清单及技术参数

第七章：政府采购合同

第八章：响应文件格式

（二）投标供应商应仔细阅读采购文件的所有内容，按采购文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对采购文件作出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

（三）采购文件的澄清

1、投标供应商对采购文件如有疑问需要澄清，须在投标截止时间 15 日前以书面形式通知采购代理机构，采购代理机构将以书面作出答复，逾期不接受。

2、采购文件的修改

2.1 在投标截止时间 15 日前的任何时间，采购单位或采购代理机构无论出于自己的考虑，还是出于对投标供应商提问的澄清，均可主动对采购文件用补充文件的方式进行修改。

2.2 对采购文件的修改，将以在发布采购公告的媒体上发布更正公告的形式通知已购买采购文件的所有投标供应商。更正公告将作为采购文件的组成部分，对所有投标供应商有约束力。

2.3 因各种特殊情况，采购单位有权决定推迟投标截止时间和开标时间，并将此变更通知购买采购文件的所有投标供应商。

注：投标供应商获取采购文件后，应仔细检查采购文件的所有内容，如有残缺等问题应在获得采购文件 3 日内向采购代理机构提出，否则，由此引起的损失由投标供应商自己承担。

三、响应文件编制说明

3.1 投标的语言及计量标准

投标供应商提交的响应文件以及投标供应商与采购代理机构和采购单位就有关投标的所有来往函电均应使用简体中文书写。对于任何非简体中文的资料，都应提供简体中文翻译本，在解释时以简体中文翻译本为准。

3.2 响应文件构成

投标供应商编写的响应文件包括内容（格式后附）

注：投标供应商应将“响应文件”按顺序编制目录，并汇总成册，经投标供应商法定代表人或其授权代表签字并加盖公章。

3.3 响应文件格式

3.3.1 投标供应商应按采购文件附件中提供的“响应文件格式”填写，未提供格式的，格式自拟。

3.3.2 投标供应商可对本采购文件中“采购货物技术要求”中所列明的所有货物及其配属材料进行投标。

3.4 投标报价和货币

3.4.1 在投标有效期和合同有效期内，投标供应商对投标货物及服务的报价，应固定不变。投标报价应按“投标相关资料明细表”的要求报价，以人民币为结算单位。

3.4.2 投标的货物及其有关服务的报价应包括要向中华人民共和国政府缴纳的税收。

3.4.3 对于非标准货物的投标，还应填报报价明细表（报价明细表格式由投标供应商自拟）。

3.5 投标供应商资格的证明文件

3.5.1 投标供应商应提交证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件，并作为其响应文件的一部分。

3.5.2 投标供应商提交的证明其中标后能履行合同的证明文件应满足以下要求：

3.5.2.1 如果投标供应商按照合同提供的货物不是投标供应商自己制造的，投标供应商应具有合法销售采购货物的证明文件；

3.5.2.2 投标供应商应具备履行合同所需的财务、技术和生产能力；

3.5.2.3 投标供应商应有能力履行对投标货物的交付及售后（应提供在交货地点的售后服务情况）和其他服务的义务。

3.6 证明货物的合格性符合采购文件规定的文件。

3.6.1 投标供应商应提交证明文件证明其拟供合同的货物及服务的合格性符合采购文件规定。该证明文件作为响应文件的一部分。

3.6.2 证明货物及服务与采购文件的要求相一致的文件，以及符合货物技术标准及工艺要求且质量合格的货物文件，可以是文字资料、产品样本、数据，至少应包括：

3.6.2.1 货物主要技术指标和性能的详细说明。

3.6.2.2 货物从采购单位开始使用至“投标相关资料明细表”中规定的周期内正常、连续地使用所必需的备件，包括备件的货源及现行价格。

3.6.2.3 对照采购文件招标货物技术要求，逐条说明所提供项目和服务已对采购单位的技术规格作出了实质性的响应，或申明与技术要求中条文的偏差和例外。

3.6.2.4 货物的生产及验收标准（指国家标准、部颁标准、行业标准）。

3.6.3 投标供应商在阐述上述 3.6.2 条款时应注意采购单位在技术要求中指出的工艺、材料和货物的标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标供应商在投标中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上满足或超过技术要求中的要求。

3.7 投标保证金

3.7.1 投标保证金交纳要求

3.7.1.1 投标保证金的交纳方式以公共资源交易中心最新规定为准。

3.7.1.2 投标保证金的交纳时间以采购文件规定为准。

3.7.2 投标供应商应提交“投标相关资料明细表”规定数额的投标保证金，并作为其投标的一部分。

3.7.3 投标保证金是为了保护采购代理机构和采购单位免遭因投标供应商的行为而蒙受损失。采购代理机构和采购单位在因投标供应商的行为受到损害时可根据本须知 3.7.5.3 条款的规定不退还投标供应商的投标保证金。若因此对采购代理机构和采购单位造成严重后果，投标供应商应承担相应的法律责任。

3.7.4 凡没有根据本须知 3.7.1 和 3.7.2 条款的规定提交有效的投标保证金的投标，应按本须知 5.5 条款的规定视为非响应性投标予以拒绝。

3.7.5 投标保证金的退还

3.7.5.1 投标保证金的退还方式以公共资源交易中心最新规定为准。

3.7.5.2 投标保证金的退还时间按财政部令第 87 号的规定时间退还。

3.7.5.3 下列任何情况发生时，投标保证金将不予退还：

3.7.5.3.1 投标供应商在采购文件中规定的投标有效期内撤回响应文件的；

3.7.5.3.2 中标供应商在规定期限内未能根据相关规定签订合同的；

3.7.5.3.3 提供虚假材料参与投标的；

3.7.5.3.4 有《中华人民共和国政府采购法》第七十七条所列行为的；

3.7.5.3.5 法律法规及采购文件规定的其他情形。

3.7.5.4 若发生质疑或投诉，与质疑或投诉有关的投标供应商的投标保证金有效期将延长，待质疑、投诉处理完毕之后予以办理。

3.7.5.5 根据财政部令第 87 号的规定，未中标（未成交）投标供应商的保证金应当在中标通知书（成交通知书）发出后 5 个工作日内退还，中标供应商（成交投标供应商）的保证金应当在采购合同签订后 5 个工作日内退还。

3.8 投标有效期

3.8.1 根据本须知 4.2 条款规定，投标应在规定的开标日后的“供应商须知前附表”中所述时期内保持有效。投标有效期不满足要求的投标将被视为非响应性投标而予以拒绝。

3.8.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购代理机构可要求投标供应商同意延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。投标供应商可拒绝采购代理机构的这种要求，不会影响其投标保证金的退还。接受延长投标有效期的投标供应商将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标保证金的有效期。在这种情况下，本须知 3.7 条款有关投标保证金的退还和不予退还的规定将在延长的有效期内继续有效。

3.9 响应文件的式样和签署

3.9.1 中标供应商须另外递交响应文件 4 份到代理公司，在领取中标通知书时递交。

3.9.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标供应商法定代表人或法定代表授权委托人在响应文件上签字。除没有修改过的印刷文献外，响应文件格式规定签字或盖章的地方必须由投标供应商法定代表人或法定代表授权委托人签字或盖章。响应文件的副本可采用正本的复印件。

3.9.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由投标供应商法定代表人或法定代表授权委托人签字并加盖公章，方才有效。

3.9.4 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标供应商自行负责。

四、响应文件的递交

4.1 投标截止期

4.1.1 本项目为远程不见面电子招标，响应文件必须在“供应商须知前附表”中规定的投标截止期完整的将加密电子响应文件（.GPT 对应格式）上传到全国公共资源交易平台（贵州省）（网址：ggzy. guizhou. gov. cn），投标截止时间前未完成响应文件传输或撤回响应文件的，视为未递交响应文件。投标截止时间后，贵州省公共资源交易平台不再接收响应文件。

4.1.2 采购代理机构可以按本须知 2.3 条款规定，通过修改采购文件自行决定酌情延长投标截止期。在此情况下，采购代理机构、采购单位和投标供应商受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

4.2 响应文件的修改与撤回

4.2.1 投标供应商在递交响应文件前，可以修改或撤回其投标，但采购代理机构必须在规定的投标截止期之前，收到修改或撤回的书面通知。

4.2.2 在投标截止期之后，投标供应商不得对其投标做任何修改。

4.2.3 从投标截止期至投标供应商在投标书格式中确定的投标有效期之间的这段时间内，投标供应商不得撤回其投标，否则其投标保证金将按照本须知 3.7.5.3 条款规定不予退还。

五、开标、评标及定标

5.1 开标

5.1.1 开标环节须注意：

本项目采用电子招标远程开标，供应商无需到现场递交响应文件和参加开标会议。

供应商须在投标保证金交纳成功后至投标截止时间前任意时间，将完整的将加密电子响应文件(.GPT 对应格式)上传到全国公共资源交易平台(贵州省)(网址:ggzy. guizhou. gov. cn)，投标截止时间前未完成响应文件传输或撤回响应文件的，视为未递交响应文件。投标截止时间后，贵州省公共资源交易平台不再接收响应文件。

中标公示期结束后，中标供应商须按采购人要求提交与电子响应文件一致的纸质响应文件。

5.1.2 文件解密须注意：

代理机构发出解密指令后，供应商应使用加密响应文件的数字证书（实体 CA 锁或贵州交易通 APP），在 30 分钟内完成解密。如因供应商网络问题、访问设备终端问题、未按操作手册要求完成设备环境设置或检测、解密数字证书发生故障或用错等，导致响应文件未在规定时间内完成解密，视为无效响应文件。

在投标截止时间前，供应商可以补充、修改或者撤回响应文件。在投标截止时间前未完成响应文件完整上传，视为投标无效。

出现下列情形之一的供应商响应文件将被省中心交易平台网上开标系统拒收：

- 1) 投标截止时间后送达的响应文件；
- 2) 供应商未按规定递交投标保证金的响应文件；
- 3) 供应商未按规定签章、加密的响应文件。

出现下列情况的，供应商须重新用数字证书签章和加密响应文件，并在投标截止时间之前上传完成到交易平台：

- 1) 数字证书到期后重新续期；
- 2) 数字证书因遗失、损坏、企业信息变更等情况更换新证书。

供应商由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等情况导致响应文件无法解密，由供应商自行承担责任。

5.1.3 采购代理机构在“投标相关资料明细表”中规定的日期、时间和地点组织公开开标会议。

5.1.4 开标结果确认：供应商在解密完成后，应对投标内容进行确认，确认时间为 10 分钟。未在规定时间内对投标内容进行确认且未提出异议（质疑）的，视为默认开标结果。

5.1.5 公开开标信息：确认投标信息后，系统生成开标记录表，内容包含所有投标供应商名称和采购文件规定的其他内容，并将开标记录表在网上开标系统内公开。

5.1.6 供应商如发现系统提取的自身投标信息不正确的，可通过远程开标系统向采购人（代理机构）提出异议。

5.1.7 采购代理机构将做详细开标记录。

5.1.8 投标截止时间结束后，出现符合专业条件的投标供应商或者对采购文件作出实质响应的投标供应商不足三家情形的，除采购任务取消情形外，采购单位将报财政部门后按照以下原则处理：

5.1.9.1 采购文件没有不合理条款，采购公告时间及程序符合规定的，采取竞争性谈判、单一来源方式采购。

5.1.9.2 采购文件存在不合理条款的，采购公告时间及程序不符合规定的，应予废标，并由采购单位依法重新招标。

5.2 评标委员会

5.2.1 按照《中华人民共和国政府采购法》和国家有关规定，依法组成评标委员会，评标委员会由采购人熟悉相关业务的代表，和有关技术、经济等方面的专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

5.2.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- ①参加采购活动前 3 年内与投标供应商存在劳动关系；
- ②参加采购活动前 3 年内担任投标供应商的董事、监事；
- ③参加采购活动前 3 年内是投标供应商的控股股东或者实际控制人；
- ④与投标供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- ⑤与投标供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

5.2.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- ①审查、评价响应文件是否符合采购文件的商务、技术等实质性要求；
- ②要求投标供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明；
- ③对响应文件进行比较和评价；
- ④确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标供应商；

⑤向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

5.2.4 评标委员会及其成员不得有下列行为：

①确定参与评标至评标结束前私自接触投标供应商；

②接受投标供应商提出的与响应文件不一致的澄清或者说明，评标委员会要求投标供应商作出必要的澄清、说明或者补正的情形除外；

③违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

④对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

⑤在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

⑥记录、复制或者带走任何评标资料；

⑦其他不遵守评标纪律的行为。

5.3 响应文件的澄清

5.3.1 在评标期间，评标委员会有权就响应文件中含糊不清之处向投标供应商提出询问或澄清要求，投标供应商必须按照采购代理机构通知的时间、地点派技术和商务人员进行答疑和澄清。

5.3.2 必要时评标委员会有权要求投标供应商就澄清的问题作书面回答，该书面回答应有投标供应商法定代表人或其授权委托人的签字，并将该书面回答作为投标内容的一部分。

5.3.3 评标委员会要求投标供应商对其响应文件进行澄清，但不得寻求、提供或允许对投标价格、漏项等实质性内容做任何更改。

5.4 响应文件的修正

5.4.1 评标委员会将审查响应文件是否完整、总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标供应商是否提交了投标保证金、有无计算上的错误等。

5.4.2 算术错误将按以下方法更正：若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。如果投标供应商不接受对其错误的更正，其投标将被拒绝。

5.4.3 对于响应文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损害或影响任何投标供应商的相对排序。

5.4.4 评标委员会将要审查每份响应文件是否实质上响应了采购文件的要求。实质性响应是指无实质性偏离、反对、设定条件或提出保留，与采购文件要求的全部条款、条件和规格相符。实质性偏离是指：

5.4.4.1 实质性影响合同的范围、质量和履行；

5.4.4.2 实质性违背采购文件，限制了采购人的权利和中标供应商合同项下的义务；

5.4.4.3 不公正地影响了其他作出实质性响应的投标供应商的竞争地位；

5.4.4.4 评标委员会决定投标的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

5.4.5 实质上没有响应采购文件要求的投标将被拒绝。投标供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

5.5 无效标条款

出现下列情形之一的，投标供应商递交的响应文件作无效投标处理，该投标供应商的响应文件不参与评审，且不计入投标供应商家数：

5.5.1 递交的响应文件不完整或未按采购文件要求盖公章及签字的；

5.5.2 投标供应商不符合国家及采购文件规定的资格条件的；

5.5.3 项目接受联合体投标时，投标联合体未提交联合投标协议的；

5.5.4 投标报价经评审委员会认定低于成本价的；

5.5.5 投标报价超过采购文件载明的最高投标限价的；

5.5.6 响应文件未对采购文件的实质性要求和条件作出响应的；

5.5.7 响应文件未按时送达指定地点的。

5.5.8 投标供应商未按照采购文件要求提交投标保证金的；

5.5.9 投标供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

5.5.10 有下列情形之一的，视为投标供应商串通投标，其投标无效：

①不同投标供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

②不同投标供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

③不同投标供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

④不同投标供应商的响应文件异常一致或者谈判报价呈规律性差异；

⑤不同投标供应商的响应文件相互混装；

⑥不同投标供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

5.5.11 资格证明文件不全或不真实的；

5.5.12 投标有效期不足的；

5.5.13 响应文件附有采购人不能接受的条件。

5.5.14 投标供应商提交两份以上内容不同的响应文件未说明哪一个有效，或者在一份响应文件中对同一招标项目有两个以上报价未说明哪一个有效的；

5.5.15 投标供应商与在公共资源交易中心报名和购买采购文件的单位在名称和组织结构上不一致，不能提供其权利义务转移的合法有效证明的；

5.5.16 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.5.17 除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5.6 废标条款

有下列情况之一出现的，将作废标处理，项目评审终止：

5.6.1 符合专业条件的或对本采购文件作实质性响应的有效投标供应商不足三家的；

5.6.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

5.6.3 投标供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

5.6.4 因重大变故，采购任务取消的；

5.6.5 法律法规规定的其他情形。

5.7 评标程序和定标的原则

5.7.1 响应文件的审查

①采购人按照采购文件设置的投标供应商资格要求对投标供应商进行资格审查，未通过资格审查的，不得进入评标环节。

②评标委员会只对实质性响应采购文件要求的投标进行符合性评审，审查内容详见符合性审查表。

③评委会只对符合性合格的投标供应商按照采购文件规定的评标办法和评分标准进行综合评审。

5.7.2 评标和定标

①评标办法：综合评分法，评标委员会只对通过了资格审查和符合性审查的投标进行评审。

②评审依据：评标委员会将根据“第四章评标办法”中确定的评标方法和评分标准对合格的投标供应商递交的响应文件进行评估、比较和定标。

③评标委员会完成评标后，由评标委员会向采购人提出书面报告。招标人根据评标委员会提出的书面报告和推荐的中标候选人中确定中标供应商。采购人不得选择中标候选人以外的投标供应商为中标供应商。

5.7.3 满足以下条件的投标供应商有可能中标：

①技术、商务条件能最大限度地满足《采购文件》的实质性要求；

②能提供最佳的售后服务；

③具有良好执行合同的能力，有良好的信誉；

④具有良好的业绩；

⑤投标报价合理。能最大限度满足采购文件的实质性要求和采购文件中规定的各项综合评价标准，即综合优势明显的投标供应商有可能中标。但不保证最低投标报价者中标。

5.8 保密

5.8.1 有关响应文件的审查、澄清、评价和比较以及有关授予合同的一切情况等，都不得向投标供应商或与评标工作无关的人员透露。

5.8.2 投标供应商不得以任何行为影响评标过程，否则投标将被拒绝。

六、评标纪律、原则

6.1 评标工作应严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及有关政策、法令，保护采购人、投标供应商的合法权益，做到公正、公开、公平，遵循竞争、择优的原则。

6.2 评标工作由采购代理机构组织的评标委员会（以下简称评委会）进行，评委会由专家和采购人的代表组成。

6.3 评委及有关人员应严格遵循国家的有关法律、法令、公正廉洁，不徇私情，应当客观、公正地履行职务、遵守职业道德，不得有损害国家和企业利益的行为，如有发生，将追究法律责任。

6.4 评标工作接受贵州省财政厅、采购人的管理和监督。

6.5 评标期间，评委和有关工作人员必须严格遵守招标工作纪律和保密的规定，不得以任何形式，将评标情况和投标情况透露给与投标有关的单位和个人；如有违反，将按照有关法律、法规的规定进行处理。

6.6 从开标之日起，至《中标通知书》发出之日止，任何投标供应商不得与评委、采购人及有关工作人员私下接触或联系。投标供应商企图影响评标的任何活动或采用不正当手段骗取中标的，中标无效，并将依照《中华人民共和国政府采购法》及有关法律法规进行处理。

6.7 评标的依据是采购文件的规定和要求，以及响应文件和评委会审核的响应文件的补充资料，而不是其他任何资料。

6.8 评委会有权要求投标供应商对响应文件中不明确的地方作出解释和澄清，并用书面方式予以确认。澄清后满足要求的，按有效标接收。但不允许对技术、商务、价格等实质性内容进行修改。

6.9 评标委员会按照《中华人民共和国政府采购法》及相关规定，依据采购文件的规定和要求，就响应文件提供的资格、资质、资信证明文件，以及有关资料，对投标供应商的资格进行确认后，并按照采购文件中规定的评标办法进行评议。

6.10 评委对评标结果共同负责，并在《评标报告》上签名确认。

七、合同的授予

7.1 中标结果公示

7.1.1 采购代理机构在采购公告发布的媒体上发布中标公告。

7.1.2 对本项目中标结果存在质疑的投标供应商，可以采用书面原件形式列举具体理由，同时提交有效证据向采购代理机构提出质疑。

7.1.3 投标供应商行使质疑权时，**须坚持“谁质疑谁举证”，遵守“实事求是”和“谨慎性”原则，承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任**，采购人将遵循“谁过错谁负担”的原则，在过错方缴纳相关调查论证费用后，再予以退还投标保证金。

7.1.4 无论是质疑或被质疑，投标供应商均须主动配合采购代理机构或采购人寻找相关证据，并承诺同意延长投标保证金及投标样品（若有）的退还时间。对于采购代理机构要求补充的证据材料，投标供应商不能无故推脱或者不予配合，否则，采购代理机构有权不退还其投标保证金。

7.2 追加招标货物数量的权力

7.2.1 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与投标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

7.3 中标通知书

7.3.1 中标供应商确定后，采购代理机构将向中标供应商发出中标通知书。

7.3.2 **中标供应商须在中标后五个工作日内到采购代理机构领取中标通知书原件，逾期将视为自动放弃中标资格**。因中标供应商不领取中标通知书对采购人项目造成影响的，将不退还其投标保证金。

7.3.3 中标通知书是采购合同的一个组成部分。

7.3.4 在中标供应商缴纳了招标代理服务费等后，采购代理机构将按照本须知第 3.7 条的规定退还所有投标保证金。

7.3.5 在合同未履行前，出现影响中标结果的情况，对于中标供应商经济损失，采购代理机构和采购单位无需承担赔偿责任。

7.3.6 采购代理机构无义务向未中标投标供应商解释落标原因和退回响应文件。

7.4 签订合同

7.4.1 中标供应商在收到中标通知书 5 天内，应按照合同条款的规定，并以《中标通知书》指定的时间、地点与采购单位签订合同。

7.4.2 “采购文件”、采购文件的澄清、中标供应商的“响应文件”、中标供应商的澄清文件及“中标通知书”等，均为签订经济合同的依据。

7.4.3 中标供应商在中标通知书发出之日起三十日历日内未能按采购文件要求与采购单位签订政府采购合同，逾期将视为自动放弃中标资格，招标人将顺延下一中标候选人为中标供应商，以此类推。

7.5 代理服务费

7.5.1 中标供应商应按供应商须知前附表中的要求向采购代理机构交纳代理服务费。

7.5.2 报价不含代理服务费，代理服务费由中标单位承担。

供应商保证金缴纳须知

投标保证金应以招标文件规定的交纳形式进行交纳，供应商可通过**贵州省公共资源交易综合金融服务平台PC端**或移动端（贵州交易通APP）在线办理电子保函（注：其内容应载有采购人名称、供应商名称、项目名称、标段名称、保证金金额、有效期，且其有效期应不小于投标有效期），直接在交易系统中确认；未通过贵州省公共资源交易综合金融服务平台**交纳投标保证金的，应在交易系统中选择“纸质保函”交纳方式，并上传保函扫描件，上传内容确保清晰可见。**采购人（代理机构）在开标时对其进行真伪验证，通过上传保函中提供的在线官网地址进行查验，检查未通过或不能查验的视为未按规定交纳投标保证金。

履约担保：需要提交履约担保的，可通过“贵州省公共资源交易综合金融服务平台”在线办理电子履约保函（银行保函、保证保险、担保保函）。登录交易大厅（<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>）进入“**金融服务-电子保函及贷款**”即可办理，咨询电话：0851-85971629、0851-85971703。

报价与最高限价表

标包名称：贵州省人民医院信息化办公用品采购项目

序号	报价名称	报价形式	报价单位	是否主报价	报价形式说明
1	投标报价	下浮率报价	%	是	1.投标报价：整体下浮率报价（含税），且每项耗材的单价报价不超过清单中的耗材单价。2.供应商的投标总价应包括但不限于：产品费、运达费（到达采购人指定地点）、人工费、验收调试费、安装调套费、耗材等以及耗材维护费、税金、售后服务费等能正常使用所发生的一切费用。且投标总价在投标有效期内固定不变，并在合同有效期内不受利率波动的影响。采购人不在整体项目实施过程中产生的其他费用。3.投标货币：人民币；4.投标报价按下浮率进行响应报价，否则按无效投标处理；5.报价不突破

序号	报价名称	报价形式	报价单位	是否主报价	报价形式说明
					总价的情况下，按照下浮率据实结算；6.合同期内，无论是市场物价是否上升，因中标供应商波动，中标供应商不得以任何理由变更产品的中标下浮率。请供应商在投标时自行考虑安排生产、运输、仓储、原材料价格市场波动等因素引起的费用变更风险，因此产生的一切费用应已包含在投标报价内；7. 供应商须在《分项报价表》中详细列明各项费用的报价。

开标一览表

项目名称：贵州省人民医院信息化
办公用品采购项目

项目编号：P520000202500070W

(一) 唱标记录

标包名称:贵州省人民医院信息化办公用品采购项目

序号	投标单位名称	投标报价(%)	供货期	交货时间	交货地点
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					

序号	投标单位名称	签名
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

(二) 开标过程中的其他事项记录

(三) 出席开标会的单位和人员（附签到表）

招标人代表：_____ 记录人：_____ 监标人：_____ _____年____月____日

评标办法前附表

1、项目基本信息

项目编号：P520000202500070W

项目名称：贵州省人民医院信息化办公用品采购项目

采购方式：公开招标

项目资金来源：财政资金

PPP项目：否

2、标包信息

标包1：贵州省人民医院信息化办公用品采购项目

基本信息

标包编号：P520000202500070W001

标包名称：贵州省人民医院信息化办公用品采购项目

评标办法：综合评分法

是否考虑小微企业价格扣除：是

是否考虑政策性加分：否

资格审查方式：资格后审

是否接受联合体：否

是否缴纳投标保证金：是

中标方法：推荐中标候选人

核心产品名称：固态硬盘256G、固态硬盘512G、固态硬盘1T

报价评审：有

预算金额(元)：2400000

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
------	----	------	------	----

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
资格性审查	1	具有独立承担民事责任的能力	提供有效的多证合一的营业执照或事业单位法人证书或自然人的身份证明；（复印件加盖投标供应商公章）	
	2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供经合法审计机构出具的完整的2024年度财务审计报告或提供2025年01月至今由银行出具的资信证明；（复印件加盖投标供应商公章）	
	3	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供2024年06月至今任意3个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；（复印件加盖投标供应商公章）	
	4	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；（格式自拟并加盖投标供应商公章）	
	5	参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录	提供参加政府采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（自行声明加盖投标供应商公章）。	

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
	6	法律、行政法规规定的其他条件	<p>供应商需提供承诺函，承诺在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果（提供承诺函并加盖投标供应商公章）。资格审查时，代理机构或采购人在“信用中国”网站（包括失信被执行人名单、重大税收违法失信主体）、中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单）上查询（查询时间为评标开始前）。对列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其资格审查不予通过。</p>	
	7	本项目不接受联合体投标	本项目不接受联合体投标	
符合性审查	1	商务符合性审查	供应商所提交的响应文件是否满足采购文件“第五章 商务要求”的全部内容	
	2	技术符合性审查	<p>供应商所提交的响应文件是否满足采购文件“第六章 采购清单及技术参数中 二、供货服务要求；三、考核表”的全部内容</p>	
	3	无效标审查	按本项目采购文件第三部分无效标条款规定，审查是否通过。	

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
商务评审	1	类似业绩	提供2022年01月至今以来完成与本项目类似的项目业绩（以合同签订时间为准），每提供1个业绩得1分，最高得5分。 注：须提供合同（至少应包含首页、金额页、盖章页、关键页、供货清单等）或中标（成交）通知书复印件或扫描件加盖投标供应商公章，未提供或缺项不得分。	5.00
	2	投标供应商综合实力	1.投标供应商具备有效的质量管理体系认证证书得2分； 2.投标供应商具备有效的环境管理体系认证证书得2分； 3.投标供应商具备有效的职业健康管理体系认证证书得2分； 注：提供证书复印件或扫描件及全国认证认可信息公共服务平台查询链接并加盖投标供应商公章。	6.00

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
	3	供应保障	<p>具有固定的配送服务人员及运输能力： 1.合同履行期内拟投入的专职配送人员2人，得2分，每增加1人得1分，满分4分； 注：以上人员不得与驻场人员重复，须提供人员名单（包含姓名、年龄、联系方式等）及2024年06月至今任意一个月投标供应商为其缴纳的社保证明或劳动合同并加盖投标供应商公章。</p> <p>2.投标供应商针对本项目信息化耗材配送提供配送车辆1台的得1分，满分2分。 注：车辆为自有的提供行驶证扫描件，租赁的提供不低于本项目合同履行期限的租赁合同及行驶证的扫描件并加盖投标供应商公章。</p>	6.00
	4	专职项目负责人（1人）	<p>1.供应商拟派的专职项目负责人具备ITSS项目经理培训证书或由人力资源和社会保障局或国家行政主管部门颁发的计算机相关专业证书的得3分。</p> <p>2.项目负责人具备3年及以上的相关管理经验的得2分。 注：须提供专职项目负责人身份证、相关证书复印件、2024年06月至今任意1个月投标供应商为其缴纳的社保证明或劳动合同、相关管理经验证明并加盖投标供应商公章。</p>	5.00

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
技术评审	5	项目驻场服务团队人员（不包含专职项目负责人）：	<p>1.在满足本项目要求配备的3名项目驻场服务团队人员的基础上，每增加1名驻场服务人员得2分，本项满分6分；</p> <p>2.拟投入本项目驻场服务团队人员中具备由人力资源和社会保障局或国家行政主管部门颁发的网络工程师证书或计算机类相关的资格证书每有1名得1分，满分2分。</p> <p>3.拟投入本项目驻场服务团队人员中具备与本次采购内容打印机耗材相符的原厂工程师培训证书的，每提供1个原厂培训证书的得1分，满分4分。</p> <p>注：以上人员不得重复，提供人员名单及岗位分工、身份证、相关证书复印件及劳动合同并加盖投标供应商公章。</p>	12.00
	6	其他配件保障服务能力	<p>为保障产品质量及售后服务质量，投标供应商提供“其他配件清单”中电脑外设类清单中第29项-34项、第51项-54项、服务器存储相关配件所投产品的制造商针对本项目产品的售后服务承诺函，每提供1个得2分，满分10分</p> <p>注：提供售后服务承诺函加盖原厂制造商公章</p>	10.00
	1	技术参数评价分：	<p>投标响应完全满足或优于采购文件第六章 采购清单及技术参数中“一、采购清单及技术参数”的得16分，每有一项负偏离扣0.5分，达到10条负偏离的，该项为0分。</p>	16.00

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
	2	质量保障方案（主观分）：	<p>根据投标供应商所提供的项目质量保障方案进行综合评价 （包含但不限于对货物配送时间预估、路线规划、配送全流程、配送货物质量保障等）</p> <p>1.方案表述全面、内容完善、针对性强的得4分；</p> <p>2.方案表述较全面、内容较完善、针对性较强的得2分；</p> <p>3.方案表述不全面、内容不够完善、针对性一般的得1分；</p> <p>4.方案表述不全面、不具备针对性的得0.5分；</p> <p>5.不提供不得分。</p>	4.00
	3	应对突发事件方案（主观分）	<p>根据投标供应商提供的应对突发事件处理方案进行综合评价</p> <p>1.方案表述全面、内容完善、针对性强的得3分；</p> <p>2.方案表述较全面、内容较完善、针对性较强的得2分；</p> <p>3.方案表述不全面、内容不够完善、针对性一般的得1分；</p> <p>4.方案表述不全面、不具备针对性的得0.5分；</p> <p>5.不提供不得分。</p>	3.00
	4	售后服务方案：（主观分）	<p>投标供应商制定的售后服务方案（包含但不限于至少包含售后服务方案、调换方案、修补方案、售后服务质量保障等）的完备性、合理性、可执行性进行综合评价：</p> <p>1.方案全面且执行性强的得3分；</p> <p>2.方案表述较全面、可行性较强的得2分；</p> <p>3.方案较为全面且具有一定可行性得1分；</p> <p>4.方案全面且可行性较弱的得0.5分</p> <p>5.不提供不得分。</p>	3.00
报价评审	1	报价评审	投标报价得分 = （评标	30.0

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
			<p>基准价 / 投标报价) × 30 (1) 评标基准价为：1-有效投标报价中的最高下浮率； (2) 投标报价为：1-投标供应商的有效投标下浮率（下浮率形式体现）； (3) 投标报价须按下浮率进行报价，未按下浮率报价的，按无效投标处理； (4) 投标下浮率即为采购清单中各项目的整体下浮率，报价不突破总价的情况下，最终以投标下浮率据实结算。备注：①根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号、关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68号）、关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141号）及相关规定，在技术、商务等均满足采购需求的前提下，投标供应商提供的全部货物是由小型和微型企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）生产制造的给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。在货物采购项目中，投标供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。②监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。③投标供应商必须对小型和微型企业、残疾人福利性单位、监狱企业承接服务进行标注说明，且不得出现畸形报价，否则评标委员会有权不予认可。④投标供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》《监狱性单位声明函》和《中小企业</p>	

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
			声明函》所载内容必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格等。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。	

第四章 评标办法

一、投标供应商资格审查

根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）规定，公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标供应商的资格进行审查。合格投标供应商不足 3 家的，不得评标。

序号	资格审查内容	投标供应商名称	A-1	A-2
1	具有独立承担民事责任的能力：提供有效的多证合一的营业执照或事业单位法人证书或自然人的身份证明；（复印件加盖投标供应商公章）			
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供经合法审计机构出具的完整的 2024 年度财务审计报告或提供 2025 年 01 月至今由银行出具的资信证明；（复印件加盖投标供应商公章）			
3	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2024 年 06 月至今任意 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；（复印件加盖投标供应商公章）			
4	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；（格式自拟并加盖投标供应商公章）			
5	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（自行声明加盖投标供应商公章）。			
6	法律、行政法规规定的其他条件：供应商需提供承诺函，承诺在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（ www.ccgp.gov.cn ）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果（提供承诺函并加盖投标供应商公章）。资格审查时，代理机构或采购			

	人在“信用中国”网站（包括失信被执行人名单、重大税收违法失信主体）、中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单）上查询（查询时间为评标开始前）。对列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其资格审查不予通过。		
7	本项目不接受联合体投标		
审查结论（通过或不通过）			

二、评标委员会

- 1、按照《中华人民共和国政府采购法》和国家有关规定，依法组成评标委员会，评标委员会由采购人熟悉相关业务的代表，和有关技术、经济等方面的专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。
- 2、评标由评标委员会负责，与投标供应商有利害关系的人不得进入评标委员会。
- 3、评标委员会成员名单在中标结果确定前保密。

三、评标方法

本次招标采用综合评分法，根据各投标供应商的技术、商务、价格得分，计算出各投标供应商的综合评分，评标委员会按照综合得分由高到低原则进行排序，推荐综合得分排名前三的中标候选人。

四、评标标准

评标形式（采用以下具体步骤）

- 第一步：由本项目评标委员会对各响应文件进行符合性审查，符合要求的进入下一步评审阶段。不符合的其投标作为无效标。
- 第二步：确定中标候选人（按评分细则对投标供应商给相应的评分，并计算其总得分，按各项评标因素计算各有效供应商的最终得分，以评分从高到低的顺序推荐前 3 名供应商作为中标候选人）。

(一) 符合性审查表

符合性审查表

序号	符合性审查内容		投标供应商名称	供应商
1	商务符合性审查	供应商所提交的响应文件是否满足采购文件“第五章 商务要求”的全部内容		
2	技术符合性审查	供应商所提交的响应文件是否满足采购文件“第六章 采购清单及技术参数中 二、供货服务要求；三、考核表”的全部内容		
3	无效标审查	按本项目采购文件第三部分无效标条款规定，审查是否通过。		
审查结论（通过或不通过）				

(二) 评分细则及各项评标因素如下：

评分标准涉及到需提供的资料、文件等必须是真实有效的，弄虚作假者一经查实其投标将做无效投标处理，同时该投标供应商相关违法行为将提交到贵州省财政厅监督管理部门处理。

评分标准

评审项目	评 分 标 准	分值
报价分 (满分 30 分)	<p>投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 30</p> <p>(1) 评标基准价为：1-有效投标报价中的最高下浮率；</p> <p>(2) 投标报价为：1-投标供应商的有效投标下浮率（下浮率形式体现）；</p> <p>(3) 投标报价须按下浮率进行报价，未按下浮率报价的，按无效投标处理；</p> <p>(4) 投标下浮率即为采购清单中各项目的整体下浮率，报价不突破总价的情况下，最终以投标下浮率据实结算。</p> <p>备注：</p> <p>①根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号、关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68</p>	30 分

	<p>号)、关于促进残疾人就业政府采购政策的通知(财库〔2017〕141号)及相关规定,在技术、商务等均满足采购需求的前提下,投标供应商提供的全部货物是由小型和微型企业(含监狱企业、残疾人福利性单位)生产制造的给予10%的价格扣除,用扣除后的价格参与评审。在货物采购项目中,投标供应商提供的货物既有中小企业制造货物,也有大型企业制造货物的,不享受本办法规定的中小企业扶持政策。</p> <p>②监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>③投标供应商必须对小型和微型企业、残疾人福利单位、监狱企业承接服务进行标注说明,且不得出现畸形报价,否则评标委员会有权不予认可。</p> <p>④投标供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》《监狱性单位声明函》和《中小企业声明函》所载内容必须真实,如有虚假,将依法承担相应责任,包括取消中标资格等。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)执行。</p>	
技术分 (满分 26 分)	<p>技术参数评价分:</p> <p>投标响应完全满足或优于采购文件第六章 采购清单及技术参数中“一、采购清单及技术参数”的得 16 分,每有一项负偏离扣 0.5 分,达到 10 条负偏离的,该项为 0 分。</p>	16 分
	<p>质量保障方案(主观分):</p> <p>根据投标供应商所提供的项目质量保障方案进行综合评价(包括但不限于对货物配送时间预估、路线规划、配送全流程、配送货物质量保障等)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 方案表述全面、内容完善、针对性强的得 4 分; 2. 方案表述较全面、内容较完善、针对性较强的得 2 分; 3. 方案表述不全面、内容不够完善、针对性一般的得 1 分; 4. 方案表述不全面、不具备针对性的得 0.5 分; 5. 不提供不得分。 	4 分

	<p>应对突发事件方案（主观分）</p> <p>根据投标供应商提供的应对突发事件处理方案进行综合评价</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 方案表述全面、内容完善、针对性强的得 3 分； 2. 方案表述较全面、内容较完善、针对性较强的得 2 分； 3. 方案表述不全面、内容不够完善、针对性一般的得 1 分； 4. 方案表述不全面、不具备针对性的得 0.5 分； 5. 不提供不得分。 	3 分
	<p>售后服务方案：（主观分）</p> <p>投标供应商制定的售后服务方案（包含但不限于至少包含售后服务方案、调换方案、修补方案、售后服务质量保障等）的完备性、合理性、可执行性进行综合评价：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 方案全面且执行性强的得 3 分； 2. 方案表述较全面、可行性较强的得 2 分； 3. 方案较为全面且具有一定可行性得 1 分； 4. 方案全面且可行性较弱的得 0.5 分 5. 不提供不得分。 	3 分
	<p>类似业绩：</p> <p>提供 2022 年 01 月至今以来完成与本项目类似的项目业绩（以合同签订时间为准），每提供 1 个业绩得 1 分，最高得 5 分。</p> <p>注：须提供合同（至少应包含首页、金额页、盖章页、关键页、供货清单等）或中标（成交）通知书复印件或扫描件加盖投标供应商公章，未提供或缺项不得分。</p>	5 分
	<p>投标供应商综合实力：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标供应商具备有效的质量管理体系认证证书得 2 分； 2. 投标供应商具备有效的环境管理体系认证证书得 2 分； 3. 投标供应商具备有效的职业健康管理体系认证证书得 2 分； <p>注：提供证书复印件或扫描件及全国认证认可信息公共服务平台查询链接并加盖投标供应商公章。</p>	6 分
	<p>供应保障：</p> <p>具有固定的配送服务人员及运输能力：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 合同履行期内拟投入的专职配送人员 2 人，得 2 分，每增加 1 人 	6 分

<p>商务分 (满分 44 分)</p>	<p>得 1 分，满分 4 分；</p> <p>注：以上人员不得与驻场人员重复，须提供人员名单（包含姓名、年龄、联系方式等）及 2024 年 06 月至今任意一个月投标供应商为其缴纳的社保证明或劳动合同并加盖投标供应商公章。</p> <p>2. 投标供应商针对本项目信息化耗材配送提供配送车辆 1 台的得 1 分，满分 2 分。</p> <p>注：车辆为自有的提供行驶证扫描件，租赁的提供不低于本项目合同履行期限的租赁合同及行驶证的扫描件并加盖投标供应商公章。</p>	
	<p>专职项目负责人（1 人）：</p> <p>1. 供应商拟派的专职项目负责人具备 ITSS 项目经理培训证书或由人力资源和社会保障局或国家行政主管部门颁发的计算机相关专业证书的得 3 分。</p> <p>2. 项目负责人具备 3 年及以上的相关管理经验的得 2 分。</p> <p>注：须提供专职项目负责人身份证、相关证书复印件、2024 年 06 月至今任意 1 个月投标供应商为其缴纳的社保证明或劳动合同、相关管理经验证明并加盖投标供应商公章。</p>	5 分
	<p>项目驻场服务团队人员（不包含专职项目负责人）：</p> <p>1. 在满足本项目要求配备的 3 名项目驻场服务团队人员的基础上，每增加 1 名驻场服务人员得 2 分，本项满分 6 分；</p> <p>2. 拟投入本项目驻场服务团队人员中具备由人力资源和社会保障局或国家行政主管部门颁发的网络工程师证书或计算机类相关的资格证书每有 1 名得 1 分，满分 2 分。</p> <p>3. 拟投入本项目驻场服务团队人员中具备与本次采购内容打印机耗材相符的原厂工程师培训证书的，每提供 1 个原厂培训证书的得 1 分，满分 4 分。</p> <p>注：以上人员不得重复，提供人员名单及岗位分工、身份证、相关证书复印件及劳动合同并加盖投标供应商公章。</p>	12 分
	<p>其他配件保障服务能力：</p> <p>为保障产品质量及售后服务质量，投标供应商提供“其他配件清单”中电脑外设类清单中第 29 项-34 项、第 51 项-54 项、服务器存储相关配件所投产品的制造商针对本项目产品的售后服务承诺函，每提</p>	10 分

	供 1 个得 2 分，满分 10 分	
	注：提供售后服务承诺函加盖原厂制造商公章	

（三）价格分的计算：

1、评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内（2 个小时内）提供书面说明，必要时提交相关证明材料（证明材料为近 1 年同型号产品销售合同、发票和银行收款凭证等），投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

2、价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求的前提下，最低有效投标报价作为评标基准价，其价格分为满分。其余投标供应商价格分统一按照下列公式计算：

报价得分 = （最低有效投标报价 / 有效投标报价） × 价格权值（30%）

3、评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

4、因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价，政府采购政策如下：

（1）中小企业价格扣除（含监狱企业、残疾人福利性单位）

在投标供应商资格审查和符合性审查均满足采购文件的前提下，根据《政府招标促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕46 号）及相关规定，本项目是否为专门面向中小企业预留采购份额项目：否。

根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）行业划型标准本项目属于：工业。

注：根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46 号、关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68 号）、关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141 号）及相关规定，在技术、商务等均满足采购需求的前提下，投标供应商提供的全部货物是由小型和微型企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）生产制造的给予 10% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。在货物采购项目中，投标供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

注：①价格扣除只针对投标报价未超过财政控制值的投标供应商有效；

②残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策；

③中小企业须提供中小企业声明函且声明函所载内容必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格、投标保证金不予退还等。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。

（2）监狱企业价格扣除

根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）及相关规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）残疾人福利性单位价格扣除

根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）及相关规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

5、货物项目的价格分值占总分值的比重不得低于30%；服务项目的价格分值占总分值的比重不得低于10%。执行国家统一定价标准和采用固定价格采购的项目，其价格不列为评审因素。

（四）评标总得分计算方法：

评标总得分 = $F_1 \times A_1 + F_2 \times A_2 + \dots + F_n \times A_n$

F_1 、 F_2 …… F_n 分别为各项评审因素的得分；

A_1 、 A_2 、…… A_n 分别为各项评审因素所占的权重（ $A_1 + A_2 + \dots + A_n = 1$ ）。

n 为专家人数；

注：以上打分计算最终得分保留小数两位。

（五）排序原则

采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的并列。响应文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标供应商为排名第一的中标候选人。

（六）本评标办法的解释权为采购人和采购代理机构。

第五章 商务要求

一、供货期、交货时间及地点

1. 供货期：自合同签订之日起一年，按采购人需求分批供货，供货期内投标供应商必须保证采购人所需耗材的货源充足，在对应耗材单价*（1-投标报价下浮率）的基础上，根据实际供货量据实结算；

2. 交货时间：根据采购人实际需求，中标供应商自接到采购人通知之时起，10 分钟内对采购人进行响应，在 3 小时内完成该批次耗材的供货；

3. 交货地点：采购人指定地点。

二、付款方式

1. 采购人根据考核标准，每 3 个月对中标供应商供货服务工作进行综合考核，考核后根据考核结果支付相应货款（考评内容详见“采购清单及技术参数 三、考核表”）。具体考核标准：90 分以上，付 100%款项；80-90 分，扣减 10%款项；70-80 分，扣减 20%款项；70-60，扣减 30%款项；60 分以下，不支付款项，如连续两次考核不达标（60 分以下）的采购人有权解除双方合同，并不承担违约责任；

2. 按采购人需求分批供货，经采购人点收、验收合格后，按实际产生的数量，据实结算（即结算金额=实际供货数量*耗材单价*（1-投标下浮率））；

3. 供应商每个耗材的结算单价不能高于“采购清单及技术参数里（单价）”，投标供应商综合分析所投耗材每项清单的单价后，作出一个平均降价幅度比例；

4. 报价不突破总价的情况下，按照下浮率据实结算，合同周期内支付总金额不超过本项目的预算金额。

三、验收标准

1. 验收标准：满足国家、行业有关规范及标准及采购人的需求；

2. 验收规范：须参照国家现行规范及验收合格标准执行。执行本项目所在国家和地区颁发的现行法律法规、规范、规定、规程、标准、规划和要求，并符合本项目采购文件的规定。如果颁发新的技术标准，则按新标准规定执行；

3. 验收方式：根据采购文件、采购合同及投标供应商的响应文件进行验收。

四、质保期

1. 投标供应商所供耗材符合国家的产品质量标准和有关要求，质保期符合国家“三包”规定；

2. 投标供应商接采购人通知送达的耗材在满足本项目“采购清单及技术参数”设备型号要求的基础上，有效期不得低于产品规定有效期的 2/3。

五、售后服务（提供书面承诺并加盖投标供应商公章）

1. 对于配送货物出现的质量问题，供应商当日无条件进行退换货服务且供应商不得向采购人供应未依法注册或备案、无合格证明文件及失效的耗材。供货期间供应商所供耗材货源渠道合法、正规，确保采购人使用耗材的合法性、安全性和稳定性；

2. 设置专职负责人 1 名，负责对项目执行、服务质量进行保障，及时与采购人日常业务人员联系；

3. 供应商须承诺，按采购人需求数量按时保质保量送到采购人指定地点；

4. 供应商每个工作日拟派本项目驻场服务团队人员不低于 3 人。为采购人提供 7×24 小时供货服务，以满足采购人需要；

六、质量保障要求

1. 中标供应商须承诺，在合同签订前须提供针对清单内非原装硒鼓类耗材的制造商出具的授权代理证明以保障获得原厂配套服务（提供承诺函加盖投标供应商公章）

2. 投标供应商须承诺：如供货期间出现无正当理由逾期交付五次以上，或有产品不符合标准、品质恶劣或数量短少情况五次以上的，采购人可解除合同；（提供承诺函并加盖投标供应商公章）

3. 投标供应商须承诺：与采购人签订廉政责任书和耗材质量保证书，如对耗材质量产生争议，以省、市检验部门的检验报告结果为准。（提供承诺函并加盖投标供应商公章）

七、投标有效期

90 日历日。

八、供货过程中的具体要求（提供服务承诺函并加盖投标供应商公章，以下内容，格式自拟）

1. 投标供应商工作日须安排相对固定的技术服务人员提供驻场服务。要求驻场人员有较强的计算机软、硬件维修能力，供应商必须在投标时承诺采购人服务人员有 1 年相关专业的的工作经验；

2. 送货时间：按照采购人实际工作需求；

3. 每月向采购人提供工作月报，内容包含服务进展、问题记录、处理结果等；

4. 投标供应商必须向采购人提供驻场人员无犯罪证明、供应商盖章的简历，并按要求签署保密承诺书与网络安全承诺书，对采购人所有的信息进行保密，信息包括但不限于业务数据、

计算机密码等。如因投标供应商过失导致信息外泄，投标供应商除承担法律责任外，还应赔偿采购人因此遭受的全部直接和间接损失；

5. 投标供应商服务人员必须有良好的职业素养，有较强的责任心，有良好的服务态度，能耐心做好采购人的技术支持工作，不能与采购方人员发生争执。采购人有权要求投标供应商调换工作能力不足的服务人员，并于1个月内完成人员调换。服务人员入职时需提供相关资格证明。离职时，需提前三天向采购人报备；

6. 投标供应商在中标后货物搬运及安装过程中应注意自身及公共安全，如出现人员伤亡事故，不得影响采购人声誉，因伤亡人员事故产生的所有费用由中标供应商自行负责，与采购方无关。中标供应商同时须对现场环境进行相应保护，服从采购人管理。若因中标供应商原因导致现场的损坏，中标供应商应赔偿相应费用。供应商应对安装工人进行专业培训，确保其具备安装知识及自我安全保障技能。如安装工人认为安装条件未达到，无法充分保障自身安全时，应主动向采购人提出，直至具备安全作业条件时，才进行作业。否则视为符合安装条件。采购人无须负任何责任；

7. 若耗材供应商与运维人员发生矛盾，须无条件服从采购人的安排。

十、其他要求（提供服务承诺函并加盖投标供应商公章，包含以下内容，格式自拟）

1. 投标供应商须承诺：如若本项目中标后将耗材运至合同规定的最终目的地，并负责所需要的包装、运费等一切费用。耗材在运输中损坏或丢失由中标供应商自行承担，与采购人无关；

2. 投标供应商须承诺：更换的耗材必须符合国家相关质量售后要求，如因更换的耗材质量问题导致采购人设备损坏，采购人有权对其进行责任追究并要求供应商赔偿相关损失；

3. 投标供应商须承诺：应尽培训义务，在耗材安装调试完成后，对采购人进行免费现场培训，内容包含原理、操作和维护保养知识，使采购人使用人员能够正常、熟练操作，如若采购人在使用的过程中，操作仍需要学习，供应商应继续上门为采购人提供培训服务；

4. 投标供应商须承诺：对于向采购人提供伪劣仿冒产品或虚假证明材料，以及参与投标且中标后不能如期履行供货及售后服务职责的供应商，采购人有权直接作出差评与投诉，且有权将该供应商列为黑名单，不再接受后续的供货且采购人将报财政主管部门取消其中标资格，并按相关法律法规进行处罚；

5. 投标供应商须承诺：提供的服务团队成员未经采购人书面同意，不得随意更换；

6. 中标供应商须承诺：本次投标配置人员需与现场实施人员一致。在项目实施期间，如果采购人认为投标供应商人员配置不能达到完成项目所需的要求，有权要求投标供应商按照采购

人要求增加或调换项目组成员。若实施过程中由于投标供应商原因导致的人员变更，事先必须得到采购人的书面同意；

7. 中标供应商须承诺：本项目的所有安装、调试等工作由中标供应商完全负责，须在采购人指定的工作人员参与下进行，所有安装、调试及验收费用由中标供应商承担；

8. 投标供应商须承诺：对影响设备正常工作的必要组成部分，无论在技术要求中指出与否，投标供应商都应在提供的投标文件中明确列出；

9. 投标供应商须承诺：投标供应商须无条件保证投标产品的制造、检验及技术服务符合国家相关产品制造和验收标准。如果有不符之处，供应商应在投标文件中加以说明，并提请采购单位注意；

10. 投标供应商须承诺：除文本明确的服务内容外，完全响应采购人根据项目实际情况调整的服务内容，并按采购人的实际要求提供服务；

11. 投标供应商须承诺：若中标，在合同签订前，根据采购人要求，提供部分打印机配套耗材进行兼容性测试。如若投标供应商所提供耗材与投标产品描述不符，则作为虚假应标处理，承担相应法律责任；

12. 投标供应商须承诺：在该项目服务期届满后至采购人完成项目的招采工作期间，供应商须提供该期间的耗材供货服务，不得出现耗材暂无的情形。该期间的服务费按原合同下浮率执行；

13. 投标供应商须承诺本次投标所有产品须和采购人现行使用设备能够无缝兼容；

14. 其他未尽事宜，投标供应商须单独承诺，签订合同时最大化满足采购人需求。

第六章 采购清单及技术参数

项目概况：

本项目为贵州省人民医院（南明院区、观山湖院区、金仓路门诊部、南明堂诊所）在用的信息化办公用品采购项目。

一、采购清单及技术参数

1. 打印机硒鼓耗材清单

序号	型号	硒鼓规格（颜色、打印页数）	耗材单价（元）	参考品牌
1	惠普 LaserJet CP1025 color	黑 ≥1300 页	60	莱盛、格之格、高端
		彩 ≥1000 页	60	莱盛、格之格、高端
2	惠普 Color laserjet Pro M254dw	黑色 ≥1400 页	80	莱盛、格之格、高端
		彩色 ≥1300 页	80	莱盛、格之格、高端
3	惠普 Color laserjet Pro M154a	黑 ≥1400 页	80	莱盛、格之格、高端
		彩（≥1300 页）	80	莱盛、格之格、高端
4	惠普 Color laserjet Pro MFP M281fdw	黑（≥1400 页）	80	莱盛、格之格、高端
		彩（≥1300 页）	80	莱盛、格之格、高端
5	惠普 Color laserjet Pro MFP M180n	黑（≥1400 页）	80	莱盛、格之格、高端
		彩（≥1300 页）	80	莱盛、格之格、高端
6	惠普 Color laserjet Pro MFP M277dw	黑 ≥1500 页	80	莱盛、格之格、高端

		彩 ≥ 1400 页	80	莱盛、格之格、高端
7	惠普 Color laserjet Pro MFP M176n	黑 ≥ 1300 页	60	莱盛、格之格、高端
		彩 ≥ 1000 页	60	莱盛、格之格、高端
8	惠普 Color laserjet Pro MFP 179fnw	黑 ≥ 1000 页	140.00	莱盛、格之格、高端
		彩 ≥ 700 页	140.00	莱盛、格之格、高端
9	惠普 Color laserjet Pro MFP 128fp	≥ 2500 页	53	莱盛、格之格、高端
10	惠普 Laserjet Pro M403d	≥ 3000 页	98	莱盛、格之格、高端
11	惠普 Laserjet Pro P1007	≥ 2500 页	53	莱盛、格之格、高端
12	惠普 Laserjet Pro P1008	≥ 2500 页	53	莱盛、格之格、高端
13	惠普 Laserjet Pro P1106	≥ 2500 页	53	莱盛、格之格、高端
14	惠普 Laserjet Pro P1108	≥ 2500 页	53	莱盛、格之格、高端
15	惠普 Laserjet Pro MFP M126a	≥ 2500 页	53	莱盛、格之格、高端
16	惠普 Laserjet M1136 MFP	≥ 2500 页	53	莱盛、格之格、高端
17	惠普 Laser MFP 136nw	≥ 1500 页	59	莱盛、格之格、高端
18	惠普 Laser MFP 136a	≥ 1500 页	59	莱盛、格之格、高端
19	惠普 Laserjet M1005	≥ 2000 页	59	莱盛、格之

				格、高端
20	惠普 Laserjet 1020 Plus	≥2000 页	56	莱盛、格之格、高端
21	惠普 Laserjet Pro 400	≥2700 页	64	莱盛、格之格、高端
22	惠普 Laserjet 1536 dnf MFP	≥2100 页	64.45	莱盛、格之格、高端
23	惠普 Laserjet Pro M203d	≥1600 页	48	莱盛、格之格、高端
24	惠普 laserjet Pro MFP M226dn	≥2500 页	46	莱盛、格之格、高端
25	惠普 Laserjet Pro MFP M132nw	≥1500 页	59.00	莱盛、格之格、高端
26	惠普 Laserjet Pro MFP M202dw	≥2500 页	53	莱盛、格之格、高端
27	惠普 OfficeJet Pro 9010 (原装大容量)	原装黑色大容量 965XL	211.25	
		原装彩色大容量 965XL	211.25	
28	惠普 OfficeJet Pro 9020	原装黑色大容量 965XL	211.25	
		原装彩色大容量 965XL	211.25	
29	惠普 DeskJet 4729	原装黑色 1500 页	65	
		原装彩色 750 页	65	
30	惠普 DeskJet 2520	原装黑色 1500 页	65	
		原装彩色 750 页	65	
31	惠普 DeskJet 4828	原装黑色 1300 页	48	
		原装彩色 700 页	44	
32	惠普 Deskjet 2529	原装黑色 1500 页	65	
		原装彩色 750 页	65	
33	惠普 Deskjet 2520hc	原装黑色 1500 页	65	
		原装彩色 750 页	65	
34	惠普 Ink tank 310 (原装)	原装黑色打印头 GT51	70	

		原装彩色打印头 GT52	70	
		原装黑色大容量墨水 GT53XL	55.00	
		原装彩色	57	
35	惠普 Smart Tank 511 (原 装)	原装黑色打印头 GT51	70	
		原装彩色打印头 GT52	70	
		原装黑色大容量墨水 GT53XL	55.00	
		原装彩色	57	
36	惠普 Smart Tank 675 (原 装)	原装黑色打印头 GT51	81	
		原装彩色打印头 GT52	81	
		原装黑色大容量墨水 GT53XL	55	
		原装彩色	56	
37	惠普 Smart Tank 508 (原 装)	原装黑色打印头 GT51	81	
		原装彩色打印头 GT52	81	
		原装黑色大容量墨水 GT53XL	50	
		原装彩色	60	
38	惠普 Laser 108W	≥1500 页	56	莱盛、格之 格、高端
39	惠普 Laserjet M1005 MFP	≥2000 页	53	莱盛、格之 格、高端
40	惠普 Laser 1008a	≥1500 页	43	莱盛、格之 格、高端
41	爱普生 L1300	原装黑色 (4500 页)	42	
		原装彩色 (7500 页)	54	
42	爱普生 L6198	原装黑色 (7500 页)	77	
		原装彩色 (6000 页)	49.00	
43	爱普生 L6178	原装黑色 (7500 页)	77	
		原装彩色 (6000 页)	49.00	

44	爱普生 L1300	原装黑色（4500 页）	42	
		原装彩色（7500 页）	54	
45	爱普生 L3118	原装黑色（4500 页）	48.00	
		原装彩色（7500 页）	60	
46	爱普生 L805	原装黑色（3000 页）	95	
		原装彩色（5400 页）	100.00	
47	爱普生 L605	原装颜料黑（6000 页）	147	
		原装染料黑（6500 页）	48.00	
		原装彩色（6500 页）	60	
48	爱普生 L360	原装黑（4500 页）	42	
		原装彩（7500 页）	54	
49	爱普生 L4168	原装黑（7500 页）	63.25	
		原装彩（6000 页）	49.00	
50	爱普生 L4263	原装黑（7500 页）	63.25	
		原装彩（6000 页）	49.00	
51	爱普生 L3119	原装黑（4500 页）	42	
		原装彩（7500 页）	54	
52	爱普生 LQ-790K	原装色带架	58	
		品牌色带架	25.9	莱盛、格之格、高端
53	爱普生 LQ-630 II	原装色带架	35	
		品牌色带架	11	莱盛、格之格、高端
54	爱普生 L4263	原装黑（7500 页）	63.25	
		原装彩（6000 页）	49.00	
55	爱普生 1390	原装黑	42	
		原装彩	42	
56	爱普生 ecotank L3218	原装黑（4500 页）	42	
		原装彩（7500 页）	54	
57	奔图 CP2500D	黑（ ≥ 2000 页）	143	莱盛、格之

				格、高端
		彩（ ≥ 1500 页）	159	莱盛、格之格、高端
58	奔图 CP2515DN	黑（ ≥ 2000 页）	230	莱盛、格之格、高端
		彩（ ≥ 1400 页）	159	莱盛、格之格、高端
59	佳能 ImageCLASS MF4410	≥ 2100 页	55	莱盛、格之格、高端
60	佳能 ImageCLASS MF543dw	带芯片（21000 页）	434	莱盛、格之格、高端
		无芯片（5000 页）	80	莱盛、格之格、高端
61	佳能 ImageCLASS MF643cdw	黑（ ≥ 1400 页）	69	莱盛、格之格、高端
		彩（ ≥ 1300 页）	74	莱盛、格之格、高端
62	佳能 ImageCLASS LBP623cw	黑（ ≥ 1400 页）	69	莱盛、格之格、高端
		彩（ ≥ 1300 页）	74	莱盛、格之格、高端
63	佳能 ImageCLASS LBP623cdn	黑（ ≥ 1400 页）	69	莱盛、格之格、高端
		彩（ ≥ 1300 页）	74	莱盛、格之格、高端
64	佳能 LBP 2900	≥ 2000 页	53	莱盛、格之格、高端
65	佳能 LBP 2900+	≥ 2000 页	53	莱盛、格之格、高端
66	佳能 LBP 3000	≥ 2000 页	53	莱盛、格之格、高端

67	佳能 LBP 3500	≥10000 页	149	莱盛、格之格、高端
68	佳能 G2810	原装黑（6000 页）	54	莱盛、格之格、高端
		彩（7000 页）	53	
69	佳能 MP288	原装黑色大容量 815XL	132	
		原装彩色大容量 816XL	161	
70	佳能 IP2788	原装黑色大容量 815XL	132	
		原装彩色大容量 816XL	161	
71	佳能 TS8380t	原装黑色大容量 881XL	125.00	
		原装彩色大容量 881XL	125.00	
72	佳能 E568	原装黑色 800 页	89	
		原装彩色 300 页	105	
73	美能达 bizhub235	≥5500 页	69	莱盛、格之格、高端
74	兄弟 HL-1208	粉盒 ≥1500 页	37.65	莱盛、格之格、高端
		硒鼓组件（≥10000 页）	62.15	莱盛、格之格、高端
75	兄弟 DCP-7080D	粉盒 ≥2600 页	60	莱盛、格之格、高端
		硒鼓组件 ≥12000 页	75	莱盛、格之格、高端
76	联想 M7256WHF	粉盒 ≥1500 页	41	莱盛、格之格、高端
		鼓组件 ≥12000 页	54.9	莱盛、格之格、高端
77	联想 M7206	粉盒（≥1500 页）	42	莱盛、格之格、高端
		硒鼓组件（≥12000 页）	54.9	莱盛、格之格、高端

78	三星 Xpress M2071	(≥ 1000 页)	58	莱盛、格之格、高端
79	三星 SCX-4521H5	(≥ 2500 页)	69	莱盛、格之格、高端
80	得实 DS-1100 II +/DS1100II	原装色带架	50	
		品牌色带架	14	莱盛、格之格、高端
		品牌色带芯	6.3	莱盛、格之格、高端
81	得实 DSAR-550	原装色带架	46	
		品牌色带架	14.55	莱盛、格之格、高端
		品牌色带芯	6.3	莱盛、格之格、高端
82	得实 DS-610 II	原装色带架	50	
		品牌色带架	14	莱盛、格之格、高端
		品牌色带芯	6.3	莱盛、格之格、高端
83	得实 DS-1860	原装色带架	50	
		品牌色带架	14	莱盛、格之格、高端
		品牌色带芯	6.3	莱盛、格之格、高端
84	得实 DS-AR500	原装色带架	46	
		品牌色带架	14	莱盛、格之格、高端
		品牌色带芯	6.3	莱盛、格之

				格、高端
85	富士施乐 (FUJIFILM) ApeosPort Print 3410SD	6000 页	832	莱盛、格之 格、高端
86	佳能 G1810	原装黑色 (6000 页)	58	
		原装彩色 (7000 页)	54	
87	奔图 CP1100 (激光彩打)	黑色 ≥ 2000 页	137	莱盛、格之 格、高端
		彩色 ≥ 1500 页	137	莱盛、格之 格、高端
88	惠普 Desk Jet Ink Advantage 1216 (彩打)	原装黑色 682	67	
		原装彩色 682	67	
89	佳能 Image CLASS LBP6018L (黑白)	≥ 4000 页	65	莱盛、格之 格、高端
90	惠普 1010 (彩打)	原装黑色 802	68.00	
		原装彩色 802	100	
		原装黑色 (大容量) 802XL	135	
		原装彩色 (大容量) 802XL	230	
91	惠普 1212 (彩打)	原装黑色 805	61.00	
		原装彩色 805	67.00	
		原装黑色 805XL	98	
		原装彩色 805XL	102	
92	佳能 6580	原装颜料黑色 311 页	109	
		原装染料黑 2285 页	99	
		原装青色 478 页	99	
		原装红色 201 页	99	
		原装黄色 466 页	99	
		原装灰色 1480 页	99	
93	爱普生 WF-C5290a	原装黑色 3000 页	166	

		原装青色 3000 页	324	
		原装红色 3000 页	389	
		原装黄色 3000 页	324	
94	惠 普 8020	原装黑色 955 1000 页	122.00	
		原装彩色 955 700 页	72.00	
		原装大容量黑色 955XL 2000 页	253.00	
		原装大容量彩色 955XL 1600 页	134.00	
95	美能达 C266	原装黑色 10000 页	270	
		原装彩色 5000 页	298	
		原装黑色 23000 页	428	
		原装彩色 20000 页	705	
96	爱普生 WF-7848	原装黑色 2200 页	253.7	
		原装青色 1200 页	288	
		原装红色 1200 页	240	
		原装黄色 1200 页	288	
97	美能达 2200P	原装黑色 1600 页	134	
98	兄弟 MFP-8530CDN/5580/HL-55 90DN	原装黑色 3000 页	325	
		原装黑色 8000 页	978.00	
		原装黑色 30000 页	1059	
99	爱普生 LQ-675KT/LQ-680KII(针 式打印机)	原装色带架	55	
100	普印力 LMPPLS/P8PH3	原装黑色 30 米	149	
		原装黑色 70 米	185	
101	联想 CM7310DNW/兄弟 HL-3160CDW/兄弟 DCP-9030CDN	黑色 ≥ 3000 页	56	莱盛、格之 格、高端
		青色 ≥ 2300 页	56	莱盛、格之 格、高端
		红色 ≥ 2300 页	56	莱盛、格之

				格、高端
		黄色 ≥ 2300 页	56	莱盛、格之格、高端
102	惠普 M479dw	黑色 (≥ 2600 页)	162	莱盛、格之格、高端
		青色 (≥ 2300 页)	182.00	莱盛、格之格、高端
		品红色 (≥ 2300 页)	182.00	莱盛、格之格、高端
		黄色 (≥ 2300 页)	182.00	莱盛、格之格、高端
103	惠普 Officejet Pro 8210	原装黑色 955 1000 页	200	
		原装彩色 955 700 页	150	
		原装黑色 955XL 2000 页	275	
		原装彩色 955XL 1600 页	242.00	
104	惠普 DeskJet 2132	原装黑色 803	72	
		原装彩色 803	108	
105	兄弟 DCP-T720DW	原装黑色 6000 页	60	
		原装青色 5000 页	60	
		原装红色 5000 页	60	
		原装黄色 5000 页	60	
106	兄弟 DCP-9030CDN	原装鼓架套装 18000 页	888	
107	佳能 IP2788	原装黑色 815XL	132	
		原装彩色 816XL	161	
108	HP2131	原装黑色 803	72	
		原装彩色 803	108	
109	得实 DS-7830	原装色带架	45	
110	惠普 LaserJet P2055d	原装黑色 2300 页	685	
111	佳能 TS708	原装颜料黑色 880XL 600 页	135	
		原装染料黑色 881XL	125	

		802 页		
		原装青色 881XL 320 页	125	
		原装黄色 881XL 320 页	125	
		原装红色 881XL 320 页	125	
		原装蓝色 881XL 320 页	125	
112	惠 普 M401d	原装黑色 80A (≥2700 页)	989	
		原装黑色 80X (≥6900 页)	1999	
113	惠 普 HP1566	原装黑色 2100 页	650	
114	爱普生 L1250/L1218	原装黑色墨水 4500 页	47	
		原装红色墨水 7500 页	57.00	
		原装青色墨水 7500 页	58.00	
		原装黄色墨水 7500 页	58.00	
115	佳能 6780	原装颜料黑色 850XL 500 页	128	
		原装染料黑色 851XL 5000 页	125	
		原装青色 851XL 690 页	125	
		原装黄色 851XL 690 页	125	
		原装红色 851XL 690 页	125	
		原装灰色 851XL 3350 页	120.00	
116	兄 弟 5450D	原装鼓组件 30000 页	1091	
		原装粉盒 3000 页	351	
117	惠 普 254dn	原装黑色 1400 页	420	
		原装青色 1300 页	590	
		原装红色 1300 页	590	
		原装黄色 1300 页	590	
118	惠 普 Laser 103a	≥3000 页	65	莱盛、格之格、高端
119	惠 普 Color Laser Jet Pro	原装黑色 W2220A 1300	475.00	

	MFP3388sdw	页		
		原装红青黄 W2221A 1200 页	559.00	
		原装黑色 W2220X 3200 页	729.00	
		原装红青黄色 W2221X 2500 页	888	
120	佳能 LBP 7200Cd	原装黑色 CRG318BK 3400 页	815	
		原装青色 CRG318C 2900 页	795	
		原装红色 CRG318M 2900 页	795	
		原装黄色 CRG318Y 2900 页	795	
121	佳能 G1820/G1830	原装黑色 6000 页	66	
		原装青色 7000 页	58	
		原装红色 7000 页	58	
		原装黄色 7000 页	58	
122	爱普生 L8058	原装黑色 7200 页	100	
		原装青色 7200 页	100	
		原装红色 7200 页	100	
		原装黄色 7200 页	95	
		原装淡青色 7200 页	100	
		原装淡红色 7200 页	100.00	
123	爱普生 L805	原装黑色 3000 页	95.00	
		原装青色 5400 页	100	
		原装红色 5400 页	100	
		原装黄色 5400 页	100	
		原装淡青色 5400 页	100	
		原装淡红色 5400 页	100.00	

124	惠普 M227fdw	(≥ 1600 页)	50.2	莱盛、格之格、高端
		(≥ 23000 页)	139	莱盛、格之格、高端
125	奔图 P2510/P2500	(≥ 1600 页)	63	莱盛、格之格、高端
126	惠普 LaserJet Pro M405d	(≥ 3100 页)	243	莱盛、格之格、高端
127	佳能 G6080	原装黑色 6000 页	147	
		原装青色 7700 页	147	
		原装红色 7700 页	147	
		原装黄色 7700 页	147	
128	兄弟 DCP-L2550DW	(≥ 3000 页)	63	莱盛、格之格、高端
		(≥ 12000 页)	80	莱盛、格之格、高端
129	得实 7830	原装色带架	45	
130	爱普生 L4266	原装黑色 4500 页	75	
		原装红色 6000 页	49	
		原装黄色 6000 页	49	
		原装青色 6000 页	49	
131	利盟 CS521	原装黑色 2000 页	295.00	
		原装红色 1400 页	389.00	
		原装黄色 1400 页	389.00	
		原装青色 1400 页	389.00	

2. 打印机配件清单

序号	打印机	配件	数量	单位	耗材单价（元）
1	佳能 MF543DW	定影组件	1	个	625.00
2		定影膜/热辊	1	个	130.00
3		定影压力棍	1	个	130.00
4		搓纸轮	1	个	78.50
5		搓纸垫/分页器(同一类耗材叫法不一致)	1	个	107.50
6		转印棍	1	个	260.00
7		主板	1	块	1400.00
8	惠普 Laserjet Pro MFP M281fd w	定影组件	1	个	470.00
9		定影膜/热辊	1	个	108.15
10		定影压力棍	1	个	65.48
11		定影上盖	1	个	43.33
12		打印头	1	个	570.00
13		搓纸轮	1	个	62.95
14		搓纸垫/分页器(同一类耗材叫法不一致)	1	个	40.81
15		进纸组件	1	个	192.80
16		转印带 组件	1	个	267.87
17		转印棍	1	个	135.00
18		主板	1	块	508.15
19	惠普 Laserjet Pro P1108	定影组件	1	个	245.22
20		定影膜/热辊	1	个	65.46
21		定影压力棍	1	个	52.04
22		定影上盖	1	个	43.45
23		搓纸轮	1	个	23.66
24		搓纸垫/分页器(同一类耗材叫法不一致)	1	个	29.32

25		进纸组件	1	个	95.90
26		转印棍	1	个	120.00
27		主板	1	块	261.41
28	惠普 Laser 1008a	定影组件	1	个	261.06
29		定影膜/热辊	1	个	97.61
30		定影压力棍	1	个	78.39
31		定影上盖	1	个	65.00
32		搓纸轮	1	个	82.82
33		搓纸垫/分页器(同一 类耗材叫法不一致)	1	个	36.58
34		进纸组件	1	个	117.09
35		转印棍	1	个	120.00
36		主板	1	块	300.00
37	惠普 Laserjet Pro MFP M227fdw	定影组件	1	个	518.82
38		定影膜/热辊	1	个	100.23
39		定影压力棍	1	个	63.55
40		定影上盖	1	个	65.00
41		打印头	1	个	852.02
42		搓纸轮	1	个	33.98
43		搓纸垫/分页器(同一 类耗材叫法不一致)	1	个	39.91
44		进纸组件	1	个	138.15
45		转印棍	1	个	135.00
46		主板	1	块	412.50
47	爱普生	打印头	1	个	557.47
48	LQ-680KII	主板	1	块	539.80
49	爱普生	打印头	1	个	690.00
50	675KT	主板	1	块	580.00
51	爱普生 TM-T88V	打印头	1	个	280.00
52		主板	1	块	450.00
53		刀片	/	片	260.20

54	得实	打印头	/	个	320.00
55	DS-1100II +	主板	/	块	850.00
56	得实	打印头	/	个	340.00
57	DS1700II	主板	/	块	880.00
58	惠普 Laserjet Pro P1008	定影组件	/	个	249.22
59		定影膜/热辊	/	个	66.21
60		定影压力棍	/	个	52.04
61		定影上盖	/	个	45.95
62		搓纸轮	/	个	22.93
63		搓纸垫/分页器(同一 类耗材叫法不一致)	/	个	29.32
64		进纸组件	/	个	95.90
65		转印棍	/	个	120.00
66		主板	/	块	235.34
67		定影组件	/	个	219.67
68	惠普 Laserjet Pro P1007	定影膜/热辊	/	个	54.00
69		定影压力棍	/	个	32.67
70		定影上盖	/	个	34.33
71		搓纸轮	/	个	18.33
72		搓纸垫/分页器(同一 类耗材叫法不一致)	/	个	26.85
73		进纸组件	/	个	55.50
74		转印棍	/	个	120.00
75		主板	/	块	185.67
76		定影组件	/	个	245.22
77	惠普 Laserjet Pro P1106	定影膜/热辊	/	个	65.46
78		定影压力棍	/	个	53.54
79		定影上盖	/	个	42.95
80		搓纸轮	/	个	22.93

81		搓纸垫/分页器(同一类耗材叫法不一致)	/	个	29.00
82		进纸组件	/	个	95.90
83		转印棍	/	个	120.00
84		主板	/	块	261.41
85	惠普 laserjet Pro MFP226dn	定影组件	/	个	291.58
86		定影膜/热辊	/	个	65.71
87		定影压力棍	/	个	54.04
88		定影上盖	/	个	44.45
89		搓纸轮	/	个	28.08
90		搓纸垫/分页器(同一类耗材叫法不一致)	/	个	30.93
91		进纸组件	/	个	170.00
92		转印棍	/	个	120.00
93		主板	/	块	360.77
94		定影组件	/	个	292.39
95	佳能 LBP 2900	定影膜/热辊	/	个	66.21
96		定影压力棍	/	个	61.04
97		定影上盖	/	个	59.90
98		搓纸轮	/	个	31.43
99		搓纸垫/分页器(同一类耗材叫法不一致)	/	个	30.18
100		进纸组件	/	个	122.79
101		转印棍	/	个	135.00
102		主板	/	块	268.50
103	惠普 Laserjet 1020 Plus	定影组件	/	个	295.89
104		定影膜/热辊	/	个	67.46
105		定影压力棍	/	个	54.04
106		定影上盖	/	个	49.45
107		搓纸轮	/	个	24.93

108		搓纸垫/分页器(同一类耗材叫法不一致)	/	个	33.68
109		进纸组件	/	个	103.90
110		转印棍	/	个	135.00
111		主板	/	块	243.49
112		打印头	/	个	902.67
113		搓纸轮	/	个	140.00
114	爱普生 L1300	搓纸垫/分页器(同一类耗材叫法不一致)	/	个	140.00
115		进纸组件	/	个	380.00
116		主板	/	个	489.29
117		清洁单元	/	个	650.00
118		打印头	/	个	645.60
119		搓纸轮	/	个	81.00
120	爱普生 L3119	搓纸垫/分页器(同一类耗材叫法不一致)	/	个	120.00
121		进纸组件	/	个	273.00
122		主板	/	块	273.00
123		清洁单元	/	个	650.00
124		打印头	/	个	440.77
125		搓纸轮	/	个	81.00
126	爱普生 L301	搓纸垫/分页器(同一类耗材叫法不一致)	/	个	120.00
127		进纸组件	/	个	273.00
128		主板	/	块	169.00
129		清洁单元	/	个	430.00
130	爱普生	打印头	/	个	493.77
131	LQ-790K	主板	/	块	209.00
132	爱普生	打印头	/	个	605.48
133	LQ-630 II	主板	/	块	231.00
136	得实	打印头	/	个	340.00

137	DS-7830	主板	/	块	1115.00
138	惠普 LaserJet ProM403D	定影组件	/	个	540.00
139		定影膜/热辊	/	个	260.00
140		定影压力棍	/	个	160.00
141		搓纸轮	/	个	100.00
142		搓纸垫/分页器(同一类耗材叫法不一致)	/	个	140.00
143		转印棍	/	个	200.00
144		主板	/	块	280.00
145	爱普生 L3118	打印头	/	个	590.00
146		搓纸轮	/	个	100.00
147		搓纸垫/分页器(同一类耗材叫法不一致)	/	个	100.00
148		进纸组件	/	个	273.00
149		主板	/	块	390.00
150		清洁单元	/	个	280.00
151	爱普生 675KT	打印头	/	个	690.00
152		搓纸轮	/	个	100.00
153		主板	/	块	580.00
154	爱普生 L1259	打印头	/	个	540.00
155		搓纸轮	/	个	100.00
156		搓纸垫/分页器(同一类耗材叫法不一致)	/	个	100.00
157		进纸组件	/	个	320.00
158		主板	/	块	290.00
159		清洁单元	/	个	280.00
160	爱普生 L1218	打印头	/	个	540.00
161		搓纸轮	/	个	100.00
162		搓纸垫/分页器(同一类耗材叫法不一致)	/	个	100.00
163		进纸组件	/	个	320.00

164		主板	/	块	290.00
165		清洁单元	/	个	280.00
166	普印力 LM	打印头	/	个	2600.00
167	PP LS/P8PH3	主板	/	块	3800.00
168	夏 普 MX-B5621R	定影组件	/	个	1975.00
169		定影膜/热辊	/	个	390.00
170		定影压力棍	/	个	300.00
171		搓纸轮	/	个	100.00
172		搓纸垫/分页器(同一 类耗材叫法不一致)	/	个	100.00
173		进纸组件	/	个	300.00
174		转印棍	/	个	300.00
175		主板	/	块	880.00
176	佳 能 ip2780	打印头	/	个	280.00
177		搓纸轮	/	个	58.00
178		进纸组件	/	个	140.00
179		主板	/	块	360.00

3. 其他配件清单

(1) 网络类

序号	物资名称	规格	单位	耗材单价 (元)
1	无线网卡	300M PCI	张	40.00
2	无线网卡	USB 网卡 2.0	张	30.50
3	无线网卡	USB 网卡 3.0	张	96.56
4	交换机	5 口	个	65.80
5	交换机	8 口	个	92.00
6	手机投屏连接线	转换器：Type-C 转 HDMI 线长：2m；屏蔽类型：其他 连接线：HDMI 线；HDMI 线：HDMI 线 2.0 接口：Type-C/HDMI/PD	个	43.99
7	PCI 网卡	千兆	张	35.00
8	PCI-E 网卡小卡	百兆	张	30.66
9	USB 网卡	百兆	张	32.67
10	USB 免驱网卡	百兆	张	31.83
11	网络水晶头	六类（单位：盒）	盒	43.00
12	网络水晶头	七类（单位：100 个/盒）	盒	380.00

(2) 电脑配件类

序号	物资名称	规格	单位	最高限价 (元)
13	固态硬盘 (核心产品)	256G	块	217.00
14	固态硬盘 (核心产品)	512G	块	327.33
15	固态硬盘 (核心产品)	1T	块	403.75

16	机械硬盘	sata 接口 1T	块	355.00
17	机械硬盘	sata 接口 2T	块	343.00
18	机械硬盘	sata 接口 4T	块	471.33
19	机械硬盘	sata 接口 10T	块	1800.00
20	M.2 SSD 固态硬盘	256G	块	155.00
21	M.2 SSD 固态硬盘	512G	块	259.00
22	M.2 SSD 固态硬盘	1T	块	398.00
23	M.2 SSD 固态硬盘	2T	块	741.33
24	笔记本内存条 DDR4	8G 3200MHZ	块	190.00
25	笔记本内存条 DDR4	16G 3200MHZ	块	358.80
26	台式机内存条 DDR4	8G 3200MHZ	条	185.00
27	台式机内存条 DDR4	16G 3200MHZ	条	335.00
28	台式机内存条 DDR4	32G 3200MHZ	条	648.00

(3) 电脑外设类

序号	物资名称	规格	单位	最高限价 (元)
29	移动固态硬盘	1T, 支持 USB3.2	块	350.33
30	移动固态硬盘	2T, 支持 USB3.2	块	678.33
31	移动固态硬盘	4T, 支持 USB3.2	块	1789.67
32	移动硬盘	1T, 支持 USB3.0	块	387.67
33	移动硬盘	2T, 支持 USB3.0	块	476.67
34	移动硬盘	4T, 支持 USB3.0	块	755.17
35	光盘	DVD-R	张	1.20
36	光盘	DVD-RW	张	3.50
37	U 盘	32G, 支持 USB3.0	个	26.00

38	U 盘	64G，支持 USB3.0	个	31.90
39	U 盘	128G，支持 USB3.0	个	55.00
40	U 盘	256G，支持 USB3.0	个	105.00
41	U 盘	512G，支持 USB3.0	个	163.00
42	U 盘	1T，支持 USB3.0	个	445.00
43	激光笔（红光 PPT 翻页笔）	遥控距离：50 米以上； 适用设备：手写板，幕布， 白墙；接口：USB；激光 类型：物理激光；功能： 全屏黑屏，激光指示，翻 页，超链接；激光颜色： 红光	支	36.93
44	外置声卡	免驱，USB 外置独立声卡 免驱转换器头 Y65-线	个	28.00
45	有线键盘	标准键盘	个	38.00
46	无线键盘	标准键盘	个	71.00
47	无线鼠标	光电鼠标	个	36.50
48	有线鼠标	光电鼠标	个	27.97
49	有线键鼠（键鼠套 装）	光电套件	套	50.83
50	无线键鼠（键鼠套 装）	光电套件	套	70.00
51	扫码枪 1	识读精度 $\geq 3\text{mil}$ ；扫描模 式：手动按键扫描；自动 连续扫描提示方式：蜂鸣 声、白光照明、红光对焦； 通过 CE、FCC、ROHS 认证； 通过电子健康卡认证，白 色医疗抗菌材质	个	582.00
52	扫码枪 2	设备类型：有线扫描器识 读精度 $\geq 3\text{mil}$ ；像素：	个	772.33

		1280x800；扫描方式：自动，手动扫描可切，双色照明可切换（红光/白光） 120 1.5 米防摔，提供第三方机构认证，IP 等级 IP67，提供第三方机构认证，接口：USB		
53	扫码平台	识读精度 $\geq 3\text{mil}$ ；像素：1280x800；运动容差 $\geq 2.5\text{m/s}$ ；IP 等级 IP52；一键切换模式（通过按键可任意切换屏幕模式和普通模式）；按键：两侧具有实体扫描按键；传输方式：有线	台	680.00
54	扫描枪	识读精度： $\geq 3\text{mil}$ ；像素：1280x800。无线扫码枪内存容量： ≥ 15000 条（20 字节 Code128）；扫描介质：纸质码、屏幕码；无线传输距离： ≥ 50 米；传输方式：无线蓝牙 5.0；电池容量：2200mAh；光源：影像解码防摔高度：1.8 米；（枪把）材质：白色医疗抗菌材质；IP 等级：IP54	个	1300.00
55	数字小键盘	接口：USB，键盘标准 ≤ 22 键	个	115.67

（4）服务器、存储相关配件（注：以下所提供的内存、硬盘、电源须保证兼容采购人在用品牌）（医院在用服务器和存储型号：服务器：DELL EMC R740，DELL EMC

R840, DELL EMC R540, H3C R4900 G3, lenovo system X3850 X6, HP DL388 Gen8, HP DL388 Gen9; 存储: EMC Unity480F, EMC Unity480, HP 1640 storage, IBM 1814-52A, HITACHI Virtual Storage Platform G200)

序号	物资名称	规格	单位	最高限价 (元)
56	服务器内存	DDR4 或更高内存 16G(除通用产品外, 特殊按实际品牌型号提供货物)	条	549.00
57	服务器内存	DDR4 或更高内存 32G(除通用产品外, 特殊按实际品牌型号提供货物)	条	1077.67
58	服务器内存	DDR4 或更高内存 64G(除通用产品外, 特殊按实际品牌型号提供货物)	条	1695.67

(5) 线材类

序号	物资名称	规格	单位	最高限价 (元)
59	打印机数据线 USB	1.5M	根	11.90
60	打印机数据线 USB	3M	根	25.80
61	Type-c 转 3.5mm	适合苹果、华为、小米等常用手机	根	11.64
62	打印机数据线 USB	5M	根	32.80
63	打印机数据线 USB	10M	根	50.30
64	USB 转 SATA 转换器	支持 USB3.0	根	36.33
65	外置网卡	天线: 内置天线*1 接口: USB-A 网络标准: 2.4GHZ:EEE 802.11b/g/n/ax 传输速	个	18.20

		率:2.4GHz:287Mbps Max, 支持 USB3.2		
66	移动光驱	刻录速度:DVD 8X, CD 24X 支持盘片:DVD VCD CD 接口:USB-A/Type-C	个	99.00
67	拓展坞(带 type-c 电源、网口、USB)	网口速率:千兆;接口: 网口, USB5Gbps;供电方 式: Type-C 供电;接口 数量: 5 个及 5 个以上	个	47.27
68	USB 转网口	连接线: USB 线; 线长: 1.8m 以下; 类别: 转换器 转换器: USB 转网口 接口: RJ45 网口	个	41.90
69	成品网线	1 米、六类	根	4.33
70	成品网线	1 米七类	根	10.00
71	成品网线	2 米、六类	根	4.90
72	成品网线	2 米、七类	根	15.00
73	成品网线	3 米、六类	根	8.20
74	成品网线	3 米七类	根	20.00
75	成品网线	5 米、六类	根	10.92
76	成品网线	5 米七类	根	33.00
77	VGA 线	1.5M	根	11.17
78	VGA 线	5M	根	33.14
79	VGA 线	10M	根	62.00
80	HDMI 转接头	国标	个	11.59
81	VGA 显示切换器	一分二	个	38.30
82	HDMI 显示切换器	二切一	个	34.93
83	VGA 延长线	3M	根	26.91
84	HDMI 线	1.5M	根	25.90

85	HDMI 线	3M	根	27.90
86	HDMI 线	5M	根	59.00
87	SATA 数据线	高速 SATA3.0 硬盘数据线	根	7.57
88	HDMI 分屏器	一分二	个	36.24
89	HDMI 分屏器	一分四	个	78.05
90	DP 转 HDMI 接头	国标	个	20.57
91	DP 转 VGA 接头	国标	个	23.00
92	VGA 转 HDMI	国标	个	32.00
93	HDMI 转 VGA	国标	个	18.77
94	USB 打印共享器	国标	个	42.00
95	USB 延长线	1.5M	根	14.00
96	USB 一分四	国标	根	38.49
97	USB 一分二	国标	个	22.00
98	USB 转九针线	国标	根	22.93
99	usb 转 VGA 接头	国标	根	25.23
100	串口线	1.5M	根	17.20
101	串口线	3M	根	24.90
102	电源线	1.5M	根	10.93
103	USB 转 TYPE-C 线	M.2	根	13.93
104	六类网线	六类（单位：箱）	箱	562.33
105	单模光纤	3M	根	16.00
106	单模光纤	10M	根	24.80
107	单模光纤	20M	根	54.00
108	多模光纤	3M	根	30.43
109	多模光纤	10M	根	42.00
110	多模光纤	20M	根	69.00
111	分光器	1 分 16	个	57.37
112	分光器	2 分 32	个	193.33
113	电话水晶头	6P4C 100 个/盒	盒	30.00
114	电话曲线水晶头	4P4C 100 个/盒	盒	26.00

115	网线水晶头	六类屏蔽 100 个/盒	盒	69.00
116	四芯电话线	四芯纯铜 100 米/箱	箱	67.00
117	防水胶布	防水绝缘 4.5 米/卷	卷	8.98
118	通信电缆	20 对 1 米	条	8.00
119		50 对 1 米	条	10.60
120		100 对 1 米	条	21.50
121	网络模块	六类免打	个	7.41
122	电源线	主机 2 米	根	17.90
123	卡钉	6MM 100 个	盒	6.00
124	扎带	2.5*100mm 100 根	扎	2.90
125	86 面板	白色双口面板	个	5.50
126	86 底盒	与上面的面板配套	个	5.00
127	线槽	20*10mm 5 米	根	15.00
128	金属压条	2 号放 2 根网线	根/1 米	14.00
129		3 号放 5 根网线	根/1 米	19.00

注：采购人无法对上表中的产品一一详细描述具体参数，上述产品参照采购人在用产品，仅作为投标供应商的投标参考；投标供应商按照投标产品如实填写产品的规格及厂家。

核心产品：

说明：本项目核心产品详见下表（非单一产品采购项目（一个产品包中包含多个产品），多家投标供应商提供的核心产品品牌相同且通过资格审查、符合性审查的不同投标供应商参加同一合同项投标的，按一家投标供应商计算，评审后得分最高的同品牌投标供应商获得中标供应商推荐资格；评审得分相同的，投标报价低的获得中标供应商推荐资格；得分且投标报价相同的，依序按技术、商务的得分情况，得分高的获得中标供应商推荐资格；其他同品牌投标供应商不作为中标候选人）

核心产品表	
产品序号	产品名称
13	固态硬盘
14	固态硬盘
15	固态硬盘

二、供货服务要求

1. 供应商需为采购人供应采购方在用信息类办公耗材、配件，提供的耗材、配件必须符合国家标准、规范的全新、未使用过的原装合格产品，能完全满足服务规定的质量、规格和性能要求；
2. 供应商需为采购人建立采购方信息类办公设备及耗材、配件使用档案，确保供货及时、准确；
3. 供应商应具备信息类办公设备技术支撑能力，能够为采购人提供多厂商、多平台技术支持，并快速解决设备使用中的故障问题；
4. 供应商应在采购人服务地点内设置常用信息类办公耗材、配件备件库。备件库清单双方另行协商确定，确保在节假日等特殊时段保障采购人的耗材供应；
5. 若供应商无法及时供货，须提前与采购人沟通并报备，同时提交应急方案，经采购人同意后方可实施；
6. 供应商须提供7×24小时的供货服务，根据采购人需要，对于紧急需求的货物需在1小时内送达指定地点并完成相关安装调试；
7. 供应商须定期向采购人提供耗材供货详细月报，月报内容包含但不限于以下内容：使用时间、耗材名称、耗材规格、使用耗材设备、使用部门、存在的问题、故障情况等；
8. 因采购人的特殊性，供应商技术人员在服务过程中不得违反采购人相关管理制度和要求，违者将按合同约定扣减或拒付相应款项；
9. 供应商产品单价报价不得高于其所投品牌产品官方市场指导价及采购文件中列明的单价。结算时经采购人审定，若官方市场指导价高于采购文件中列明的单价的，按照采购文件中列明的单价进行下浮结算；若采购文件中列明的单价高于官方市场指导价的，按照官方市场指导价进行下浮结算；
10. 提供的耗材、配件必须与采购人设备完全匹配，否则不予支付货款，若因耗材、配件不匹配导致采购人设备损坏，供应商应承担赔偿责任；
11. 投标产品无明确的型号和品牌视为无效。

三、考核表（具体以采购人实际考核表为准）

办公耗材考核表

考评日期		年 月 日		考评地点			
被考评单位							
序号	考核指标	默认 分值	评分标准		评分	扣分描述	
1	供货服务 响应	20	1. 中标供应商按照合同约定，及时根据采购人需求供应办公耗材。 每未响应、迟到一次扣 1 分。				
2	供货准确 度	15	配送（品牌、规格、品质等符合约定标准的耗材）完全准确，不扣分；每错误 1 种（多送、少送或厂家规格不一致）扣 1 分。				
3	耗材有效 期	10	耗材产品不在有效期以内的，出现一个扣 2 分。				
4	耗材零散 率及外包 装	20	耗材整件配送且外包装干净/完整/关键信息无覆盖不扣分；包装不完整配送每出现 1 次扣 2 分，外包装每有 1 种存在问题扣 1 分。				
5	文明作业	10	1. 中标供应商应保证供货作业结束后，清理现场卫生； 2. 供货过程中造成其他财物损坏的； 3. 每次供货须填写送货单、作业单，记录详细过程并由采购人管理人员签字，存档后以备溯源； 发现 1 处不符合要求每次扣 2 分				
6	工作态度	20	根据采购人的要求完成项目范围内交办的有关工作。 1. 能够完成交办的工作，但完成的及时性、准确性方面存在不足，每次扣 2 分。 2. 针对采购人交办工作，30 分钟内没有积极响应的，每次扣 3 分。				

			3. 不接受、不配合交办的工作，每次扣 5 分。 与采购人保持良好沟通和协作。 1. 不能有序、有效开展协作的，影响项目进展情况的，每次扣 5 分。 2. 沟通协调过程中态度恶劣，没有责任心的，每次扣 3 分。 3. 沟通协调过程中出现谩骂、不尊重人的，每次扣 6 分		
7	工作评价	5	对项目范围内的各项工作开展情况随机进行 2~3 次的评价，由采购人评价。 1. 评价为一般，每次扣 1 分。 2. 评价为不满意，每次扣 2 分。 3. 评价为极度不满意，每次扣 3 分。		
合计					
供应商项目负责人意见：					
部门管理责任人意见：					
部门领导意见：					

注：此考核按照每三个月进行考核。如连续两次考核低于 60 分以下的不达标的采购人有权单方解除双方合同，并不承担违约责任（具体考核指标见考核表）

第七章 政府采购合同

(参考模板)

政府采购合同书

(货物类)

采购编号：

项目名称：

甲方：（采购人全称）

乙方：（供应商全称）

甲、乙双方根据项目名称项目（项目编号：，）的（采购方式）结果，甲方接受乙方为本项目的供应商。甲乙双方根据本项目采购文件、响应文件及招投标过程中确定的有关内容，签署本合同。

一、采购清单

1.1 货物清单

序号	采购货物名称	单位	数量	规格型号、技术参数
1				
2				
3				
.....				

1.2 质量标准：须达到国家规定标准。

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：元（¥元）人民币。

2.2 本项目合同金额为本项目招标范围内所有货物服务的总价包干价。

三、技术资料、协调

3.1 甲方向乙方提供货物安装的有关技术资料。

3.2 甲方应配合乙方全力协调安装过程中所涉及的各部门工作，在协调过程中所耽误时间不计入乙方工期。

3.3 乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用货物的相关技术资料及安装进度计划安排。

3.4 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

4.1 乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权等。

五、无产权瑕疵条款

5.1 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如乙方所交货物有产权瑕疵的，视为乙方违约，按照本合同第 13 条第 3 款的约定处理。但在已经全部支付完货款后才发现有产权瑕疵的，除了支付违约金，乙方还应负担由此而产生的一切损失。

六、质保期

6.1 质保期 个月（自本项目安装验收合格之日起计）

6.2 如质保期内乙方提供的货物经验收无质量问题，待质保期满后由甲方接到乙方申请退付意见书后在五个工作日内无息退还。

七、供货安装期：按投标承诺期。

八、货款支付

8.1 付款方式：...

8.2 当本项目招标货物数量超出招标范围时，根据采购人实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价（响应文件中分项报价表中所列单价*（1-投标下浮率）进行计算。

8.3 招标过程中，如采购人、供应商或采购代理机构存在违法行为，在相关管理部门调查期间、被行政处罚期间，管理部门可视情况书面通知采购人暂停招标活动，采购人将延期支付货款。

九、质量保证及售后服务

9.1 乙方应按采购文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品并将货物安装调试完成，使甲方能很好的使用。

9.2 乙方提供的货物在质量期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

9.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 12 小时内到达甲方现场。

9.4 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

9.5 上述的货物免费保修期为个月，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的家具设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

十、货物包装、发运及运输

10.1 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

10.2 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

10.3 乙方在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到安装现场 48 小时前通知甲方，以准备验收货物。

10.4 货物在安装调试完成验收合格前发生的风险均由乙方负责。

10.5 货物在规定的期限内由乙方安装完毕并通过甲方验收合格视为交付。

十一、调试和验收

11.1 甲方对乙方安装的货物依据采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合采购文件技术要求的，给予签证，初步验收不合格的不予签证。

11.2 乙方安装货物前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方验收、签证和使用的技术条件依据，检验的结果交甲方。

11.3 乙方负责设备到货地点的安装调试，该安装调试应规范，乙方安装完毕需负责培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

11.4 验收时甲乙双方、及相关单位必需在现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。如果任何被检验的货物不能满足数量、规格、质量的要求，甲方可以拒绝接受货物，乙方应无条件更换被拒绝的货物，由此产生的损失由乙方承担。

十二、违约责任

12.1 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

12.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日千分之三向乙方支付违约金。

12.3 乙方逾期交付验收合格的，乙方应按付款总额每日千分之三向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。如因乙方原因造成工程逾期超过约定日期 10 个工作日不能交付竣工验收的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交付验收或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

12.4 乙方所提供的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及采购文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

十三、不可抗力事件处理

13.1 在合同有效期内,任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同,则合同履行期可延长,其延长期与不可抗力影响期相同。

13.2 不可抗力事件发生后,应立即通知对方,并寄送有关权威机构出具的证明。

13.3 不可抗力事件延续 30 天以上,双方应通过友好协商,确定是否继续履行合同。

十四、安全责任

在安装过程中的一切安全事故,由乙方自行负责,与甲方无任何关系。

十五、诉讼

15.1 双方在执行合同中所发生的一切争议,应通过协商解决。如协商不成,可向有管辖权的法院提起诉讼。

十六、合同生效及其他

16.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

16.2 合同执行中涉及招标资金和招标内容修改或补充的,须经当地财政部门审批,并签订书面补充协议报监督管理部门备案,方可作为主合同不可分割的一部分。

16.3 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力:

- (1) 供货清单和分项价格表
- (2) 技术规格
- (3) 乙方报价函(及开标一览表)的内容及其澄清内容
- (4) 其他与本合同相关的资料
- (5) 本合同适用的特殊条款

16.4 本合同未尽事宜,遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

16.5 本合同正本一式两份,具有同等法律效力,甲乙双方各执一份;副本三份,由采购人自合同签订之日起七个工作日内报监督管理部门备案。

甲方:

乙方:

地址:

地址:

法定代表人:

法定代表人:

授权委托代理人:

授权委托代理人:

电话:

电话:

传真:

传真:

邮政编码:

邮政编码:

开户银行:

账号：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

注意事项：本合同条款未尽事宜，由甲乙双方以补充合同约定，原则上不能超越和违背招标及补充文件、响应文件及投标有关承诺的范围及内容。

贵州省人民医院信息化办公用品采购项目

投标文件格式

序号	文件夹/文件名称
1	响应文件封面
2	报价部分
2.1	投标函
3	投标函1
4	开标一览表、分项报价表、备品备件清单及价目表
5	资格审查部分
6	供应商基本情况表
7	技术规格偏离表
8	商务条件偏离表
9	投标供应商针对评分提供的相关证明材料（技术）
10	投标供应商针对评分提供的相关证明材料（商务）
11	承诺书
12	招标代理服务费确认书
13	投标保证金函
14	投标供应商提供的其他材料
15	同意采购文件条款声明
16	虚假应标承担责任声明
17	供应商放弃中标（成交）资格费用不退还承诺函
18	优惠性政策法规

第八章 响应文件格式

(响应文件封面格式)

响应文件

项目名称：_____

项目编号：_____

投标供应商名称：_____

地 址：_____

联 系 人：_____

联 系 电 话：_____

投标函

- 1、我公司就【替换为项目名称】的【替换为标包名称】的【投标报价名称】（元）为（大写）：____元人民币，小写：____元。【投标报价名称 1】（%）以折扣率形式进行报价为____%，【投标报价名称 2】（%）以下浮率形式进行报价为____%。
- 2、交付期（日历天）：____
- 3、备注：____
- 4、开标一览表内其他内容：____

供应商名称（盖章）：____

法定代表人或授权代表：____

地 址：____

电 话：____

传 真：____

邮 编：____

日 期：__年__月__日

1. 投 标 函

致：贵州拓迈电子招投标服务有限公司

根据贵单位招标项目编号为{项目编号}的{招标项目名称}（包号）招标，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标供应商（投标供应商名称）递交响应文件，我公司在此声明同意如下：

1、所附报价一览表中规定的应提交和交付的货物和服务投标报价为（注明币种，并用文字和数字表示的投标下浮率）（必须按要求填写清楚）。

2、我方将按采购文件的规定履行合同责任和义务。

3、我方已详细阅读了全部采购文件，包括澄清文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

4、本投标有效期为开标日起 90 个日历天。

5、如果在规定的投标截止期后，我方在投标有效期内撤回投标，其投标保证金将被不予退还。

6、我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标，完全理解并接受招标人和招标代理机构对评标资料保密且不解释未中标原因。

7、我方承诺中标后，将按采购文件规定的标准向贵方支付代理服务费。

8、本响应文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

9、我方承诺中标后，在中标结果公示期内，如有收到任何单位及个人对中标结果提出质疑，我方愿意提供一切证明材料配合采购人或代理机构进行质疑答复工作。

投 标 人：_____（盖章）

单位地址：_____

法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

电 话：_____

日 期：_____年____月____

2. 开标一览表

投标供应商名称_____

项目编号_____

序号	货物名称	型号及规格	数量	单位	制造商名称	投标单价	投标下浮率	交货期	质保期
数量及单位合计									
本项目整体投标下浮率：									
注：投标供应商报价应包括：产品费、运输费（到达采购人指定地点）、人工费、验收费、安装调试费、配套耗材等以及耗材维护费、税金、售后服务费等能正常投入使用所发生的一切费用。且投标总价在投标有效期内固定不变，并在合同有效期内不受利率波动的影响。采购人不另行支付在整体项目实施过程中产生的其他费用。									

注：1. 投标报价合计应与“投标函”中投标总价一致，如不一致，以开标一览表合计金额为准。投标文件报价出现先后不一致的，按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令 87 号）第五十九条修正。修正后的报价须经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。2. 有关投标价优惠折扣、招标文件允许的备选方案均应载明。3. “开标一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。

投标供应商（公章）：_____

投标供应商法定代表人或其授权委托人签字或盖章：_____

日 期：_____

3. 分项报价表

投标供应商名称：_____ 项目编号：_____

序号	投标产品名称	规格型号	制造商名 (产地)	数量 (单位)	单价(元 /个)	总价 (元)	下浮率 (%)	详细参数	其他
1									
2									
3									
...									
本项目整体投标下浮率为：									

注：1. 根据采购项目的实际要求供应商提供《分项报价表》，明细表中的投标报价（下浮率）应与开标一览表和投标报价函一致。
2. 供应商须按照采购文件提供的采购清单逐一填写《分项报价表》。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司
法定代表人或授权代表（签字）：
投标日期：

4. 备品备件清单及价目表

投标供应商名称：_____ 项目编号：_____

序号	货物主要部件 (备件)	型号及规格	数量	单位	单价

投标供应商（公章）：_____

投标供应商法定代表人或其授权委托人签字或盖章：_____

日期： 年 月 日

5. 法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性别：____年龄：____职务：____

系_____（投标供应商单位名称）_____的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件

正面或反面

法定代表人身份证复印件

正面或反面

（须注明此复印件与原件一致）

投标供应商（公章）：_____

投标供应商法定代表人或其授权委托人签字或盖章：_____

日 期：_____ 年 月 日

6. 法定代表人授权委托书

贵州拓迈电子招投标服务有限公司：

我_____系_____的法定代表人，现委派我单位_____先生（女士），全权代表我单位处理_____项目的采购活动（项目编号：_____），全权代表我单位处理本次投标中的有关事务。本授权书于签字盖章后生效，特此声明。（授权人无转委托）。

法定代表人身份证复印件 正面或反面	授权代表身份证复印件 正面或反面
法定代表人身份证复印件 正面或反面	授权代表身份证复印件 正面或反面

（须注明此复印件与原件一致）

附授权代表情况：

姓 名（签字）：_____ 性 别：_____ 职 务：_____

身份证号：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____ 传 真：_____

手 机：_____

法定代表人（签字）：_____ 授权代表签字：_____

法定代表人电话：_____

投标供应商：（盖章）_____

年 月 日

7. 营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证书
(自行提供并加盖投标供应商公章)

8. 财务状况报告材料（自行提供并加盖投标供应商公章）

9. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关凭证
(自行提供并加盖投标供应商公章)

10. 履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函
(自行提供并加盖投标供应商公章)

11. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面
声明（自行提供并加盖投标供应商公章）

承诺函

致：_____（采购人）_____

我公司_____（供应商）_____在参加前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录，特此声明。

若采购单位在本项目采购过程中发现我单位近三年内在政府采购活动中有重大违法记录，我公司将无条件退出本项目的投标，并承担因此引起的一切后果。

供应商（公章）：

供应商法定代表人或其授权委托人签字或盖章：

日 期： 年 月 日

12. 投标所需的其他资格审查资料
(自行提供并加盖投标供应商公章)

13. 供应商基本情况表

供 应 商 名 称					
注 册 地 址		邮 政 编 码			
联 系 人		电 话			
传 真		网 址			
组 织 结 构					
法 定 代 表 人		技术职称		电话	
技 术 负 责 人		技术职称		电话	
成 立 时 间		员工总人数：			
企业资质等级		其中	项 目 经 理		
营 业 执 照 号			高级职称人员		
注 册 资 金			中级职称人员		
开 户 银 行			初级职称人员		
账 号			技 工		
经营范围					
备 注					

14. 技术规格偏离表

投标供应商名称：_____ 项目编号：_____ 包号：_____

货物名称	采购文件 条款号	招标规格	投标产品技术规格	偏离	说明

投标供应商（公章）：_____

投标供应商法定代表人或其授权委托人签字或盖章：_____

日 期：_____

- 注：1. “偏离”系指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。
2. 投标供应商须将招标规格参数与投标规格参数如实填入上表中，应按投标产品填写真实技术参数值，并提供其证明材料。

15. 商务条件偏离表

投标供应商名称：_____ 项目编号：_____ 包号：_____

采购文件 条目号	采购文件商务条款	响应文件商务条款	说明

注：本表须将招标商务条款与投标商务条款如实填入上表中，否则将视为投标供应商响应采购文件商务条款中的要求。

投标供应商（公章）：_____

投标供应商法定代表人或其授权委托人签字或盖章：_____

日 期：_____

注：1. “偏离”系指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。
2. 请逐条对应采购文件的“采购货物及技术规格”中的其他要求和“商务要求”中的内容，认真填写该表。

16. 投标供应商针对评分提供的相关证明材料（技术）
（自行提供并加盖投标供应商公章）

技术部分：

17. 投标供应商针对评分提供的相关证明材料（商务）
（自行提供并加盖投标供应商公章）

商务部分：

18. 承诺书

(投标供应商自行承诺)

供应商（公章）：

供应商法定代表人或其授权委托人签字或盖章：

日 期：

19. 招标代理服务费用确认书

致：贵州拓迈电子招投标服务有限公司

我公司（单位）在参加贵公司组织的项目（项目编号：_____）的采购活动中，如能荣幸中标。我公司（单位）郑重承诺本项目的招标代理服务费严格按照采购文件规定的计价标准，进行计算，并在领取中标（成交）通知书之前，向贵单位缴纳招标代理服务费。

1. 如在接到贵公司通知后 3 个工作日内没有缴纳招标代理服务费和领取中标（成交）通知书的，视为我公司（单位）自愿放弃本项目的中标（成交）资格。

2. 如我公司在中标后不缴纳或迟延履行招标代理服务费的，贵公司有权向其所在地法院进行诉讼，因诉讼从而致使贵公司产生的律师费、诉讼费、保全费、保全保险费、鉴定费、评估费、差旅费等全部费用由我公司承担。

特此承诺！

投标供应商（盖章）：_____

日 期：_____

20. 投标保证金函

（招标代理机构）：

鉴于我单位参加（项目名称_____）（项目编号：_____）的投标，随同响应文件，我方附投标保证金人民币_____元整（¥_____元）并作出如下保证：

（1）本保证金的有效期自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。若采购人要求延长响应文件的有效期，经我方同意后，本保证金的有效周期相应延长。

（2）在本保证金有效期内，如我方有违反《中华人民共和国政府采购法》及下列任何一种违反采购文件规定的事实，你方可没收我方投标保证金。

- 1) 放弃投标或在采购文件规定的响应文件的有效期内撤回响应文件；
- 2) 中标后，未能在采购文件规定的期限内提交履约担保证件；
- 3) 中标后，拒绝在采购文件规定的期限内签订合同。



供应商：_____（单位盖章）

法定代表人（或委托代理人）：_____（签名）

日期：_____年_____月_____日

21. 投标供应商提供的其他材料

供应商：（公章）

供应商法定代表人或委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

22. 同意采购文件条款声明

致:贵州拓迈电子招投标服务有限公司

我公司_____(有限公司)_____参加贵单位组织的_____(项目名称)_____, 项目编号 : _____) 的招标采购活动, 我方在参与投标前已详细研究了采购文件的所有内容, 包括修改或更改(正)文件(若有)和所有已提供的参考资料以及有关附件, 我方完全明白并认为采购文件没有倾向性及不合理性。也没有存在排斥采购人的内容, 我方同意采购文件的相关条款并承诺参与投标后不再对采购文件的任何条款提出质疑或异议。

特此声明。

投标供应商名称(盖章): _____

法 定 地 址: _____

邮 编: _____

法定代表人(印章或签字)或授权代表(签字): _____

电 话: _____

传 真: _____

日期: 年 月 日

23. 虚假应标承担责任声明

致：（采购人名称）

我方承诺所提供的投标文件（包括一切技术资料、技术承诺、商务承诺等）均真实有效，若在招标过程中（包括开评标、中标公示过程）及履行合同期间（包括验收、安装使用过程）发现我方货物（产品）与投标响应（文件）不一致，或发现我方提供不真实的投标文件（虚假材料），我方愿意承担一切法律责任并认可由招标人作出的取消中标资格、罚没保证金等决定。

特此声明。

投标供应商名称（盖章）：_____

法定地址：_____

邮 编：_____

法定代表人（印章或签字）或授权代表（签字）：_____

电 话：_____

传 真：_____

日期： 年 月 日

24. 供应商放弃中标（成交）资格费用不退还承诺函

致：_____（采购人、代理机构名称）

我公司_____（供应商名称），统一社会信用代码/注册号：_____，在参与_____（项目名称及编号）的采购/招标活动中，已充分知悉并完全理解采购文件及相关法律法规的要求。现就投标保证金、招标代理服务等费用退还事宜作出如下承诺：如我公司因自身原因（包括但不限于主动放弃成交资格、无正当理由拒绝签订合同、未按采购要求履行相关义务等）导致未能与采购人签订合同的，我公司自愿承担以下责任：

1. 投标保证金不予退还；
2. 招标代理服务费不予退还；
3. 其他因我公司违约行为导致的费用或损失（如有）由我公司承担。

本承诺函为我公司真实意思表示，具有法律效力。若发生上述情形，采购人及代理机构有权扣除相应费用。

供应商名称（盖章）：_____

法定代表人或授权代表（签字）：_____

日期：_____年_____月_____日

25. 优惠性政策法规

(1) 促进中小企业发展管理办法

《政府采购促进中小企业发展管理办法》

财库〔2020〕46号

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 招标人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，投标供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，投标供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 招标人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为投标供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的投标供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，招标人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求投标供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的投标供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，招标人、代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 10%—20%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30% 以上的，招标人、代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2% 作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由招标人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 招标人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请投标供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求投标供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为投标供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）招标人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，招标人、代理机构应当随中标、成交结果公开中标供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内作出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况（附 2）。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 招标人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，招标人、代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 投标供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购

法》《中华人民共和国公务员法》《中华人民共和国监察法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

附：1. 中小企业声明函

附 1

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
-

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

(2) 关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知

关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知

财库〔2022〕19号

各中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）有关要求，做好财政政策支持中小企业纾困解难工作，助力经济平稳健康发展，现就加大政府采购支持中小企业力度有关事项通知如下：

一、严格落实支持中小企业政府采购政策。各地区、各部门要按照国务院的统一部署，认真落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，规范资格条件设置，降低中小企业参与门槛，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、要求大企业与中小企业组成联合体、要求大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额。要通过提高预付款比例、引入信用担保、支持中小企业开展合同融资、免费提供电子采购文件等方式，为中小企业参与采购活动提供便利。要严格按照规定及时支付采购资金，不得收取没有法律法规依据的保证金，有效减轻中小企业资金压力。

二、调整对小微企业的价格评审优惠幅度。货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库〔2020〕46号文件规定的6%—10%提高至10%—20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%—3%提高至4%—6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库〔2020〕46号文件的规定执行。自本通知执行之日起发布采购公告或者发出采购邀请的货物服务采购项目，按照本通知规定的评审优惠幅度执行。

三、提高政府采购工程面向中小企业预留份额。400万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下，2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上。发展改革委会同相关工程招投标行政监督部门完善工程招投标领域落实政府采购支持中小企业政策相关措施。省级财政部门要积极协调发展改革、工业和信息化、住房和城乡建设、交通、水利、商务、铁路、民航等部门调整完善工程招投标领域有关标准文本、评标制度等规定和做法，并于2022年6月30日前将落实情况汇总报财政部。

四、认真做好组织实施。各地区、各部门应当加强组织领导，明确工作责任，细化执行要求，强化监督检查，确保国务院部署落实到位，对通知执行中出现的问题要及时向财政部报告。

本通知自 2022 年 7 月 1 日起执行。

财政部

2022 年 5 月 30 日

(3) 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标供应商为残疾人福利性单位的，招标人或者其委托的代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

投标供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、招标人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励招标人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部民政部中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日

附：1. 残疾人福利性单位声明函

附 1

残疾人福利性单位声明函

本公司郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本公司为符合条件的残疾人福利性单位，参加贵方组织的____（项目名称）____招标采购，由本公司承接招标要求所需服务。

本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

注：

①声明函将可能对外公开，请认真、慎重填写。

②不满足以上条件的投标供应商，可不提供《残疾人福利性单位声明函》，声明函所载内容必需真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格等。

(4) 监狱企业发展有关问题的通知 财库〔2014〕68 号

财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知

(财库〔2014〕68 号)

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，有关人民团体，中央国家机关政府采购中心，中共中央直属机关采购中心，全国人大机关采购中心，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、司法厅（局），新疆生产建设兵团财务局、司法局、监狱管理局：

政府采购支持监狱和戒毒企业（以下简称监狱企业）发展对稳定监狱企业生产，提高财政资金使用效益，为罪犯和戒毒人员提供长期可靠的劳动岗位，提高罪犯和戒毒人员的教育改造质量，减少重新违法犯罪，确保监狱、戒毒场所安全稳定，促进社会和谐稳定具有十分重要的意义。为进一步贯彻落实国务院《关于解决监狱企业困难的实施方案的通知》（国发〔2003〕7 号）文件精神，发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，现就有关事项通知如下：

一、监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

二、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

三、各地区、各部门要积极通过预留采购份额支持监狱企业。有制服采购项目的部门，应加强对政府采购预算和计划编制工作的统筹，预留本部门制服采购项目预算总额的 30%以上，专门面向监狱企业采购。省级以上政府部门组织的公务员考试、招生考试、等级考试、资格考试的试卷印刷项目原则上应当在符合有关资质的监狱企业范围内采购。各地在免费教科书政府采购工作中，应当根据符合教科书印制资质的监狱企业情况，提出由监狱企业印刷的比例要求。

四、各地区可以结合本地区实际，对监狱企业生产的办公用品、家具用具、车辆维修和提供的保养服务、消防设备等，提出预留份额等政府采购支持措施，加大对监狱企业产品的采购力度。

五、各地区、各部门要高度重视，加强组织管理和监督，做好政府采购支持监狱企业发展的相关工作。有关部门要加强监管，确保面向监狱企业采购的工作依法依规进行。各监狱企业要不断提高监狱企业产品的质量和服务水平，为做好监狱企业产品政府采购工作提供有力保障。

中华人民共和国财政部

中华人民共和国司法部

2014年6月10日

附：1. 监狱性单位声明函

附 1

监狱性单位声明函

本公司郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本公司为符合条件的监狱性单位，参加贵方组织的（项目名称）招标采购，由本公司承接招标要求所需服务。

本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商名称（盖章）：

日 期： 年 月 日

注：

①声明函将可能对外公开，请认真、慎重填写。

②不满足以上条件的投标供应商，可不提供《监狱性单位声明函》，声明函所载内容必需真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格等。