

清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修
托管服务项目（二次）

采购文件

项目名称：清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管服务项目（二次）

采购方式：竞争性磋商 采购类别：服务

项目编号：JY-2025-006

采购人：贵州省清镇体育训练基地

详细地址：贵阳市清镇市清坪路72号

联系人：吉老师 联系电话：18385458060

代理机构：贵州九爻项目管理咨询有限公司

详细地址：贵阳市观山湖区阳光城起航中心2栋1709

联系人：吴海峰 联系电话：13984865280

目 录

第一部分 专用部分	4 -
第一章 采购范围	4 -
第一节 采购项目概述	4 -
第二节 货物要求	5 -
第三节 供应商资格条件	5 -
第二章 采购内容及商务要求	8 -
第一节 采购内容	8 -
第二节 商务要求	15 -
第三节 图纸附件	15 -
第四节 实质性要求明细表	16 -
第三章 评标办法及评分标准	17 -
第一节 评标办法	17 -
第二节 废标条款	25 -
第三节 无效标条款	25 -
第二部分 通用部分	27 -
第四章 政府采购程序	27 -
第一节 发布采购公告	27 -
第二节 获取采购文件	27 -
第三节 交纳投标保证金	28 -
第四节 递交响应文件	28 -
第五节 竞争性磋商程序	28 -
第六节 发布成交公告	29 -
第七节 支付代理服务费	36 -
第八节 签订政府采购合同	36 -

第九节 退还投标保证金	37	-
第五章 政府采购合同	38	-
第三部分 响应文件编制规范	43	-
第六章 响应文件的编制	43	-
第一节 编制要求	43	-
第二节 响应文件组成	43	-
第三节 响应文件格式范本	44	-

清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管
服务项目（二次）

第一部分 专用部分

第一章 采购范围

第一节 采购项目概述

一、项目概述

本项目采购内容为贵州省清镇体育训练基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管服务，具体详见“第二章 采购内容及商务要求”。

二、资金来源

本项目资金来源为财政性资金；

本项目预算金额：1,650,000.00 元/年，

本项目最高限价：1,650,000.00 元/年。

三、采购合同管理

1. 是否允许分包：不允许分包

2. 分包履行的具体内容、金额或者比例：／

四、竞争性磋商文件解释权

本项目竞争性磋商文件的最终解释权归采购人。

五、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号规定，本项目是否专门面向中小企业采购：是，具体内容为：清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管服务，所属行业为：物业管理。供应商须为小型企业或微型企业或监狱企业或残疾人福利性单位，提供相关的声明函。

特别提示：如采购项目或品目涉及中小企业采购的，采购文件应当遵守《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号第十二条规定。

六、采购人

1. 采购人名称：贵州省清镇体育训练基地

2. 地 址：贵阳市清镇市清坪路 72 号

3. 联系人：吉老师

4. 联系电话/传真：18385458060

七、代理机构

1. 名称：贵州九爻项目管理咨询有限公司

2. 地址：贵阳市观山湖区阳光城启航中心 2 栋 1709

3. 联系人：吴海峰

4. 联系电话/传真：13984865280

5. 电子邮箱：464850161@qq.com

八、监督部门

1. 监督部门：贵州省财政厅政府采购监督管理处

2. 监督电话：0851-86893267

3. 详细地址：贵州省贵阳市云岩区贵州省政府大院 7 号楼

第二节 采购要求

一、采购范围

本项目采购的范围要求为本国合法供应商提供的满足本采购文件要求的相应服务。

二、服务须满足的规范、标准

满足中华人民共和国及省、自治区、直辖市及行业相关标准与规范的要求。

三、磋商小组根据与供应商磋商情况可能实质性变动的内容：价格、服务及评审专家小组认为必要的内容。

第三节 供应商资格条件

本项目供应商资格条件要求如下：

（一）符合政府采购法第二十二条规定，提供政府采购法实施条例第十七条规定资料。

1. 具有独立承担民事责任的能力：供应商需提供法人或其他组织的营业执照（印有统一社会信用代码的营业执照副本）等有效的证明文件。

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商是法人的，应提供2023年度或2024年度经审计的财务报告或银行2025年出具的（有效期内）资信证明。部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行2025年出具的（有效期内）资信证明；

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺（自行承诺，格式自拟）；

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供2025年1月至今任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料，如不需缴纳税收和社保的供应商须自行提供相关声明（声明格式自拟）；

5. 参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式文件详见投标文件范本）；

6. 法律、行政法规规定的其他条件：

供应商须承诺：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。

（二）本项目所需特殊行业资质或要求：无。

（三）本项目不接受联合体投标。

（四）本项目专门面向中小企业采购，供应商须为小型企业或微型企业或监

狱企业或残疾人福利性单位，提供相关的声明函。

清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管
服务项目（二次）

第二章 采购内容及商务要求

第一节 采购内容

一、项目基本概况

贵州省清镇训练基地建筑面积 360102.35m²，其中计容面积 294796.35m²，绿化率 80.3%，地上停车位 200 个，地下停车位 1600 个，详细面积见附件 1。

二、服务范围

贵州省清镇体育训练基地教学楼、办公楼、训练场馆、运动员公寓等。

三、服务内容

（一）综合服务

- 1、在服务过程中，对有发现违反基地规定的行为，物业应制止、规劝，并向基地有关部门进行汇报；
- 2、按基地要求，协助做好各类活动的保障工作（如大型参观接待等事务）；
- 3、每半年至少开展一次采购单位对服务的满意度调查，并由采购单位提出相关意见及建议，满意率达 85%以上为合格，同时，须按照采购单位合理的意见及建议进行整改。

（二）环境管理

- 1、基地内训练场馆卫生、公共区域卫生、运动员公寓外公共区域、房屋共用部位（领导办公室）的日常清洁、保洁服务及垃圾清运至基地指定地点；
- 2、基地绿化日常养护管理，如整形修剪、除草、喷药、浇水及绿化带保洁。

（三）零星维修及运行管理服务

基地内水电等零星维修及运行管理服务。

四、服务要求

（一）环境管理服务范围及要求

基地内公共区域的日常保洁、消杀、消毒、生活垃圾的收集等，供应商承担保洁日常消耗品的投入，包括但不限于：垃圾袋、墩布、消毒液、劳保用品

等。。

服务要求如下：

1、根据采购单位要求制订工作制度和标准，并以之对工作质量进行考核；按工作程序对范围内的场所进行日常定期清扫或不定期的清扫保洁，做到按制定标准全方位保洁；

2、污水排放通畅；

3、如遇突发事件或突击检查时，积极配合甲方，搞好卫生工作；

4、入口及大堂清洁要求：

(1) 门窗（玻璃、窗框、窗台、门把手）无手印、无污渍，保持光洁明亮；

(2) 地面、地脚线、指示牌、座地烟灰盅无污渍、水迹、尘迹，保持光洁明亮；

(3) 灯饰、通风口、空调风口、天花顶无蛛丝、无污尘；

5、楼层公共区域部分清洁要求

(1) 指示牌、悬挂牌光洁明亮。保持走廊、通道无杂物；

(2) 地面、墙面、消防器材、果皮箱、垃圾筒无污渍、无痰渍、无尘迹；

(3) 天花吊顶、送排风口无蜘蛛网和灰尘污渍；

(4) 门把、镜子无水渍、无印迹，明亮照人。

6、训练场馆、办公室、会议室等清洁要求

(1) 地面定时清理，无杂物；

(2) 桌椅无尘迹污迹；

(3) 玻璃、灯饰光洁明亮；

(4) 训练场馆结合各馆训练时间进行清扫。

7、卫生间清洁要求

(1) 地面、墙面、门、窗、玻璃镜面、隔板无灰尘污渍和其它杂物；

(2) 小便器、坐厕、洗手盆无污渍、无积水、无垢、无显，瓷器光洁明亮；

(3) 保持下水管道水流畅通。

8、露天部分清洁要求

- (1) 地面无垃圾杂物、无积水、无明显污渍油迹；
- (2) 门岗、道闸无明显污渍、无垃圾杂物；
- (3) 室外设施无明显污渍及不良张贴物；
- (4) 绿化带无杂物及枯枝叶；
- (5) 灯饰、栏杆、指示牌无污渍、水迹及明显灰尘；
- (6) 垃圾桶无明显灰尘污渍，不过满；
- (7) 阴沟、沙井、天台无明显杂物；
- (8) 房室立面、道路整洁，无堆放杂物现象。

9、垃圾清运要求

(1) 垃圾箱、筒的垃圾存量不超过上缘，每日清理二次，垃圾不在筒箱内过夜。垃圾桶内桶每月清洗一次，内桶必须置放垃圾袋。

(2) 垃圾中转站工具摆放整齐，垃圾存量不超过三分之二且做到日产日清，定期清洗消毒，无明显积水，无蚊蝇飞舞，垃圾清运工具应保持清洁无破损。

10、人员要求

聘用的保洁，年龄不得超过 55 岁，身体状况良好，无疾病和残疾、无嗜酒等情况，必须经过培训才能上岗。

(二) 绿化服务范围及要求

1、基地绿化日常养护管理，如整形修剪、除草、喷药、浇水及绿化带保洁，供应商提供绿化养护消耗材料，包括但不限于绿化用油、肥料等。

2、具体要求如下：

(1) 绿化养护技术措施比较完善，管理得当，植物配置合理基本达到黄土不露天。

(2) 园林植物生长正常。新建绿地各种植物 2 年内达到正常形态。

(3) 园林树木树冠基本完整，主侧枝分布匀称、数量适宜、修剪合理，内膛不乱，通风透光。花冠森林开花及时、正常，花后修剪及时。绿篱、色块枝叶正常。整齐一致。行道树无缺株，绿地内无死树。

(4) 落叶树新枝生长正常，叶片大小、颜色正常，在一般条件下，黄叶、焦叶、卷叶和带虫尿、虫网的叶片不得超过 5%，正常叶片保存率在 90%以上。针叶树针叶宿存 2 年以上，结果枝条不超过 20%。

(5) 花坛、花带轮廓清晰，整齐美观，适时开花，无残缺。

(6) 草坪及地被植物整齐一致，覆盖率 95%以上，除缀花草坪外草坪内杂草率不得超过 2%。

(7) 病虫害控制及时，园林树木有蛀干害虫危害的株数不得超过 1%。

(8) 绿地整洁，无杂物、无白色污染（树挂），绿色生产垃圾（如树枝、树叶、草屑等）绿地内水面杂物应日产日清，做到保洁及时。

(9) 栏杆、园路、桌椅、路灯、井盖和牌示等园林设施完整、安全、做到维护及时。

(10) 绿地完整，无堆物、堆料、搭棚，树干上无钉栓刻画晾晒等现象。

(11) 修剪后产生的绿化垃圾 8 小时之内清理，达到国家二级绿化养护标准。

（三）零星维修服务范围及要求

- 1、日常零星维修、维护必须在以不影响日常教学、训练、生活为标准；
- 2、节能管理：水、电节能管理；
- 3、基地范围内零星维修服务：维修率 100%，完好率 98%；
- 4、遇紧急情况时，宜采取必要的紧急处理措施；
- 5、具体要求如下：

服务项目	服务内容及要求
房屋维护管理	1、属于小型维修范围的，及时组织修复（材料由采购单位提供），属于大、中型维修范围的，及时编制维修计划向基地相关部门提出报告与建议；

服务项目	服务内容及要求
	2、每年应定期对房屋及房屋的设施设备等进行依次全面检查，建立巡检记录，发现问题及时向基地相关部门报告，根据基地相关部门要求，安排专项修理。
厕所洁具 设施维护 维修	1、保持设施完好、正常，水龙头及便池出水正常，不漏水，地漏畅通不堵塞； 2、保持管道畅通与安全使用，发现损坏应及时修复。
公共照明 系统	1、每天一次巡检，路灯、大厅、楼道等公共部位应保持 98% 以上的亮灯率，如有缺损，应及时更换； 2、每月一次对泛光照明灯具、霓虹灯、大厅吊灯外观进行检查，保持清洁完好，并保持 98% 以上的亮灯率； 3、每天一次巡检公共电器柜设备、遇有故障，应及时处置，保证运行安全、正常。

（五）其他

1、费用包含：服务人员的工资、伙食，社保、福利及国家及地方规定必须交纳的费用（五险、节假日加班费等）、服装费、办公用品费用、清洁工具及耗材、绿化养护材料、维修工具费、管理利润及税费。

2、费用不包含：费用不包含公共能耗、外墙清洗、室内绿化租摆、专项消杀费及维修材料费、专项设施设备的维保、年检费（包含消防、锅炉）。

五、人员配置要求

1、按专业化的要求配置管理服务人员，至少但不限于配置项目经理、环境班长、工程班长等。

2、管理人员、专业操作人员按照国家有关规定取得相关证书。

3、有完善的物业管理方案、质量管理、财务管理、档案管理体系或制度。

4、管理服务人员统一着装、佩戴标志、行为规范、服务热情主动。

5、如遇国家调整贵阳市最低工资标准及社保缴纳基数，甲乙双方各承担 50%。

6、服务岗位最低人数 32 人，配置如下：

- (1) 绿化保洁员 26 人；
- (2) 工程零星维修工 6 人。

附件 1：房屋或体育场馆面积汇总表

清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管
服务项目（二次）

房屋或体育场馆面积汇总表

序号	建筑物名称	门牌号	层数	面积 (m ²)	备注
1	保卫科办公楼	清坪路72-1	2	293.86	
2	老办公室	清坪路72-2	1	450.55	
3	老运动员公寓 (宾馆)	清坪路72-3	8	6362.64	
4	跳水馆	清坪路72-4	3	5083	
5	重竞技馆	清坪路72-5	4	13724.29	
6	冰上训练馆	清坪路72-6	3	5103.79	
7	老枪弹库	清坪路72-7	2	956.36	
8	体操教学楼	清坪路72-8	4	2957.88	
9	体操及射管运动员公寓	清坪路72-9	8	6228.64	
10	体操及射管食堂	清坪路72-10	2	1113.74	
11	青少年活动中心	清坪路72-11	2	2181.86	
12	游泳馆	清坪路72-12	3	5783.16	
13	综合馆	清坪路72-13	4	12653.18	
14	女子体操馆	清坪路72-15	1	1863.76	
15	女子体操馆附属房屋	清坪路72-15	3	643.17	
16	飞碟靶场	清坪路72-16	1	1530.28	
17	攀岩馆	清坪路72-17	2	4781.64	
18	运动员餐厅	清坪路72-18	4	4149.67	
19	康复中心	清坪路72-19	5	7849.01	
20	1号公寓	清坪路72-20	6	6969.85	
21	2号公寓	清坪路72-21	6	6969.85	
22	主席台	清坪路72-22	1	1069.9	
23	主席台附属厕所	清坪路72-22	1	178.19	
24	50米射击训练馆	清坪路72-23	3	5743.91	
25	决赛馆	清坪路72-23	1	1690.58	
26	25米射击训练馆	清坪路72-23	1	1462.34	
27	枪弹库	清坪路72-23	2	884.04	
28	枪弹库保卫室	清坪路72-23	2	156.32	
29	室内田径馆	清坪路72-24	3	9090.57	
30	锅炉房	清坪路72-6旁	1	368.69	
31	射箭靶场	清坪路72-17旁	1	221.26	
32	其他房屋1		1	134.4	
33	其他房屋2		1	64.35	
34	其他房屋3		1	151.68	
35	其他房屋4		1	35.55	
36	其他房屋5		1	138.24	
37	其他房屋6		1	62.68	
38	其他房屋7		1	110.96	
39	其他房屋8		2	168.48	
40	其他房屋9		1	10.37	
41	其他房屋10		1	17.33	
42	总计			119410.02	

附件 2：物业服务质量考核表

序 号	考核内容	考核指标	考核情况	备 注
1	绿化服务	做好树木花草及草坪的修剪,养护,未出现杂草丛生,草木黄死等现象	<input type="checkbox"/> 满意 <input type="checkbox"/> 基本满意 <input type="checkbox"/> 不满意	
2		及时处理风暴雪凝等灾害天气造成的损害,未出现处理不及时影响工作及美观的	<input type="checkbox"/> 满意 <input type="checkbox"/> 基本满意 <input type="checkbox"/> 不满意	
3		做好基地树木花草的管护,未出现被破坏、盗伐等现象	<input type="checkbox"/> 满意 <input type="checkbox"/> 基本满意 <input type="checkbox"/> 不满意	
4	保洁服务	保洁区域保持干净整洁,未出现脏乱差现象	<input type="checkbox"/> 满意 <input type="checkbox"/> 基本满意 <input type="checkbox"/> 不满意	
5		卫生间及时通风,除臭	<input type="checkbox"/> 满意 <input type="checkbox"/> 基本满意 <input type="checkbox"/> 不满意	
6		及时清运垃圾和杂物	<input type="checkbox"/> 满意 <input type="checkbox"/> 基本满意 <input type="checkbox"/> 不满意	
7	零星维修服务	报修程序简单明了、渠道畅通,维修及时	<input type="checkbox"/> 满意 <input type="checkbox"/> 基本满意 <input type="checkbox"/> 不满意	

第二节 商务要求

一、服务期及服务地点

服务期：三年，合同一年一签；服务期间采购单位将对供应商的服务情况按采购单位供应商管理考核办法进行考核评价，若考核不合格采购单位有权终止合同。

服务地点：采购人指定地点。

二、验收标准、规范及方式

符合国家行业现行相关规范标准、采购文件及服务合同要求。

三、付款方式

考核合格后，根据每月核算服务费用。

四、投标有效期

投标截止之日起90日历天。

五、其他

供应商需承诺响应文件中提供的所有材料为真实有效且符合采购文件要求以及国家法律法规规定的，若中标，采购人有权在签订合同前要求供应商提供所投入人员的相关证明材料原件进行查验，若未能提供原件查验的视为不满足采购文件要求，自愿放弃中标资格，同时对所造成的一切损失、违法责任和后果均由供应商自行承担。

第三节 图纸附件

无

第四节 实质性要求明细表

序号	商务实质性条款	技术实质性要求	备注
1	完全响应“商务要求”的全部内容。	完全响应“采购内容”的全部内容。	投标供应商提供承诺完全响应“第二章 采购内容及商务要求”的内容。不提供按无效投标处理。

清镇基地绿化养护及保洁服务、
服务项目（二次）

第三章 评标办法及评分标准

第一节 评标办法

一、评标办法

本项目采用综合评分法进行评审。

综合评分法，是指在满足采购文件实质性要求的前提下，评标专家按照采购文件中规定的各项评审因素及其分值进行综合评分后，以评分从高到低的顺序推荐 1 至 3 家供应商作为中标候选供应商的评标方法。

二、评分因素

评分的主要因素分为价格因素、技术因素（如技术参数、产品性能、产品质量等）和商务因素（如财务状况、信誉、业绩、服务期、质保期等）。评分因素详见评分表。评标分值保留至两位小数。评标时，评标专家依照评分表对每个有效供应商的竞争性磋商响应文件进行独立评审、打分。

三、评分标准

1. 资格性审查表：评标委员会负责资格性审查
2. 符合性审查表：评标委员会负责符合性审查

资格审查表

序号	资格要求	
1	经营资格审查	供应商需提供法人或其他组织的营业执照(印有统一社会信用代码的营业执照副本)等有效的证明文件。
2		供应商是法人的，应提供 2023 年度或 2024 年度经审计的财务报告或银行 2025 年出具的（有效期内）资信证明。部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行 2025 年出具的（有效期内）资信证明。
3		提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺（自行承诺，格式自拟）。
4		提供 2025 年 1 月至今任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料，如不需缴纳税收和社保的供应商须自行提供相关声明（声明格式自拟）。
5		提供参加采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式文件详见投标文件范本）。
6		供应商须承诺：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。

符合性审查表

序号	审查内容	
1	技术、商务实质性响应审查	投标供应商提供承诺完全响应“第二章 采购内容及商务要求”的内容。不提供按无效投标处理。
2	报价审查	异常低价审查。
3	无效标审查	按本项目竞争性磋商文件无效标条款规定，审查是否通过。
4	《中小企业、监狱企业、福利企业声明函》	符合采购文件要求。

备注：供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3. 评分表

评审项目	评分标准	分值
价格分 (10 分)	<p>价格分统一采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且报价最低的供应商的价格为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>报价得分=（评标基准价/投标报价）×10%×100</p> <p>注：</p> <p>1、项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。</p> <p>2、投标报价得分取两位小数，第三位四舍五入。</p> <p>3、因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>	10
技术分 (15 分)	<p>服务整体实施方案：</p> <p>根据供应商服务整体实施方案(包含服务定位、服务目标、服务实施理念及措施等)进行评分。</p> <p>1、总体服务方案完整、内容详细，完全符合采购人要求的得 3 分；</p> <p>2、总体服务方案较完整、内容较详细，符合 采购人部分要求的得 2 分；</p> <p>3、总体服务方案基本不切合实际或内容不详细不完整的得 1 分；</p> <p>4、不提供或未按要求提供服务方案，无可行性，得 0 分。</p>	3
	<p>人员管理及培训方案：</p> <p>根据供应商组织架构符合实际、有培训与管理方案进行评分。</p> <p>1、方案制作完善，条理清晰，过程严谨，实操性、合理性强，与采购人实际需求匹配程度高的得 3 分；</p> <p>2、方案制作较完善，条理较清晰，过程较严谨，实操性、合理性较好，与采购人实际需求匹配程度一般的得 2 分；</p> <p>3、方案制作简陋，条理不清晰，过程不够严谨，实操性、合理性差，与采购人实际需求匹配程度低的得 1 分；</p> <p>4、不提供或未按要求提供服务方案，无可行性，得 0 分。</p>	3
	<p>制度与档案建立：</p> <p>根据供应商提供详细的制度与档案建立、管理方案进行评分。</p>	3

	<p>1、方案制作完善，条理清晰，过程严谨，实操性、合理性强，与采购人实际需求匹配程度高的得 3 分；</p> <p>2、方案制作较完善，条理较清晰，过程较严谨，实操性、合理性较好，与采购人实际需求匹配程度一般的得 2 分；</p> <p>3、方案制作简陋，条理不清晰，过程不够严谨，实操性、合理性差，与采购人实际需求匹配程度低的得 1 分；</p> <p>4、不提供或未按要求提供服务方案，无可行性，得 0 分。</p>	
	<p>环境清洁服务方案：</p> <p>根据供应商提供全面合理的清洁作业技术处理规程、保洁措施及操作处理程序进行评分。</p> <p>1、方案制作完善，条理清晰，过程严谨，实操性、合理性强，与采购人实际需求匹配程度高的得 3 分；</p> <p>2、方案制作较完善，条理较清晰，过程较严谨，实操性、合理性较好，与采购人实际需求匹配程度一般的得 2 分；</p> <p>3、方案制作简陋，条理不清晰，过程不够严谨，实操性、合理性差，与采购人实际需求匹配程度低的得 1 分；</p> <p>4、不提供或未按要求提供服务方案，无可行性，得 0 分。</p>	3
	<p>应急事件处理预案：</p> <p>根据供应商提供详细的应急处理预案，包括如遇停水电、设备、设施故障、发生火灾等意外情况的应急处理预案进行评分。</p> <p>1、方案制作完善，条理清晰，过程严谨，实操性、合理性强，与采购人实际需求匹配程度高的得 3 分；</p> <p>2、方案制作较完善，条理较清晰，过程较严谨，实操性、合理性较好，与采购人实际需求匹配程度一般的得 2 分；</p> <p>3、方案制作简陋，条理不清晰，过程不够严谨，实操性、合理性差，与采购人实际需求匹配程度低的得 1 分；</p> <p>4、不提供或未按要求提供服务方案，无可行性，得 0 分。</p>	3

商务分 (75分)	业绩评价： 供应商提供 2023 年 1 月 1 日以来承担过类似业绩（服务内容为绿化养护或保洁服务或水电维修托管服务），每提供 1 份有效业绩得 5 分，满分 10 分。 注：①同一个业主的多份合同只能作为一个业绩；②业绩证明材料指合同（至少包括：合同首页、签字盖章页、服务内容页）；③合同日期以签订时间为准。	10
	服务质量评价： 供应商提供 2023 年 1 月 1 日至今已完成或正在履行的保洁维修服务项目，获得服务单位评价为“优”或“满意”或“90 分”以上等表示肯定的正向评价意见书，每提供 1 个得 5 分，满分 10 分。 注：①须提供服务单位或其有关职能部门出具盖章的评价意见书，否则不得分。②出具服务质量评价的单位须是业绩评价中有效的服务对象，即与业绩相对应，否则不得分。	10
	团队人员： 1、供应商针对本项目配备一名及以上低压电工作业人员得 5 分；须提供以上人员应急管理部门颁发的《特种作业操作证》。 2、供应商针对本项目配备的团队人员中具有“保洁类职业技能资格认证证书”的，每提供一名得 5 分，本项满分 15 分；须提供以上人员相关培训证书。 注：提供以上人员供应商 2025 年 1 月 1 日至开标截止前任意 1 个月为其缴纳的盖有社保机构印章（或电子章）的社保证明或在有效期内的劳动合同复印件加盖供应商公章，不提供的不得分。	20
	服务承诺： 1、供应商需承诺已投入的主要管理人员以及服务人员未经采购人许可不得随意更换，否则采购人有权终止合同得 5 分。 2、供应商需承诺投入本项目人员不符合采购人要求或因生病等原因无法正常履行工作职责的，采购人有权随时要求成交单位更换符合要求的服务人员提供服务得 5 分。 3、供应商需承诺在入场实施作业前，须提供所有拟派作业人员清单、社保缴纳证明以及无犯罪记录证明得 5 分。	35

	<p>4、供应商需承诺服务期内保证人员的安全问题，若服务范围发生任何损害第三方人身、财产事故、安全事故的由成交供应商全权负责，与采购人无关得 5 分。</p> <p>5、供应商需承诺若中标，违反国家相关法规，与聘用人员发生纠纷，均由成交供应商负责调解与处理，采购人不承担任何责任得 5 分。</p> <p>6、供应商需承诺投入本项目工作人员在岗履行工作职责期间，发生自身的人身伤害、伤亡，均由成交供应商负责处理并承担经济 and 法律责任，采购人不承担任何责任得 5 分。</p> <p>7、供应商需承诺若中标，须自行提供所有服务人员的工作服及工具，工作期间所有人员统一着装保持衣着整洁得 5 分。</p>	
得分		100 分

3. 价格分的计算

价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求的前提下，最低有效投标报价作为评标基准价，其价格分为满分。其余供应商价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100

综合评分法货物项目的价格分值占总分值的比重(即权值)为 30%至 60%，服务项目的价格分值占总分值的比重(即权值)为 10%至 30%。采购项目中含不同采购对象的，以占项目资金比例最高的采购对象确定其项目属性。

(1) 价格扣除政策

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46 号、关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知(财库〔2014〕68 号)、关于促进残疾人就业政府采购政策的通知(财库〔2017〕141 号)及相关规定，在技术、商务等均满足采购需求的前提下，本项目对享受价格扣除政策企业的产品给予 / %的价格扣除，用扣除后的价格参与评审(说明：监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策)。《残疾人福利性单位声明函》和中小企业须提供《中小企业声明函》且声明函所载内容必需真实，

如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格等。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。

价格扣除只针对投标报价未超过财政控制值的供应商有效。

（2）价格分值计算表：

价格分值计算表

序号	供应商名称	第一次报价（元）	最终报价（元）	中小企业给予X%价格扣除后报价（元）	评标基准价（元）	价格分值	得分
1							
2							
3							
4							

注：中小企业价格扣除仅对投标报价未超过采购预算价的供应商有效。

评标专家（签字）：

4. 评分汇总表

评分汇总表

专 家	专家姓名	供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
贵州省综合评标专家库专家					
采购人代表					

总 分				
平均分				
排 序				

评标专家（签名）：

第二节 废标条款

出现下列情形之一的，本项目/品目给予废标，项目磋商终止：

1. 符合专业条件的或对采购文件作实质响应的供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的。

第三节 无效标条款

出现下列情形之一的，供应商递交的响应文件作无效投标处理，该供应商的响应文件不参与评审：

1. 递交的响应文件不完整或未按采购文件要求盖公章及签字的；
2. 供应商不符合国家及采购文件规定的资格条件的；
3. 投标联合体未提交联合投标协议的；
4. 竞标初始报价经评审委员会认定低于成本价的；
5. 最终报价高于采购文件载明的财政预算控制价的；
6. 响应文件未对采购文件的实质性要求和条件作出响应的；
7. 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
8. 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

（一）不同供应商的竞争性磋商响应文件由同一单位或者个人编制；

（二）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（三）不同供应商的竞争性磋商响应文件载明的项目管理成员或者联系人员

为同一人；

（四）不同供应商的竞争性磋商响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

（五）不同供应商的竞争性磋商响应文件相互混装；

（六）不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

9. 未交纳投标保证金的；

10. 投标有效期不足的投标无效。

11. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

12. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加本采购项目的。

13. 违反政府采购法律法规，足以导致响应文件无效的情形。

第二部分 通用部分

第四章 政府采购程序

第一节 发布采购公告

一、公告发布媒体

中国政府采购网、全国公共资源交易平台（贵州省）。

二、变更公告

本项目将根据实际情况及需要，发布技术参数、开评标时间调整等有关内容的变更公告。供应商须关注有关网站和媒体发布的关于本项目的变更公告。变更公告是采购文件的组成部分，与采购文件具有同等法律效力。

第二节 获取采购文件

一、获取时间

以本项目公告时间为准。

二、获取方式

以本项目公告中获取方式为准。

三、采购文件的澄清和修改

（一）、采购文件的澄清和修改：采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少 5 日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商；不足 5 日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。补充变更文件是采购文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。所有采购文件的补充、变更将以变更公告形式发布。

（二）采购文件的质疑：供应商或潜在供应商对采购文件中存在的任何含糊、

遗漏、相互矛盾之处，或对技术规格及其他条件不清楚，或采购文件具有不合理、不公平、歧视性、限制性、指向性条款损害潜在供应商权益的，或供应商有疑问的其他事项，供应商或潜在供应商可向采购人或代理机构提出书面质疑，对采购人或采购代理机构质疑回复不满意的可向主管财政部门进行投诉。未递交质疑函的视为充分理解并认可采购文件及补充变更的所有内容。

采购文件质疑、投诉的具体要求和流程详见磋商采购文件第四章第六节：发布成交结果公告，第二点：政府采购活动的质疑投诉。

第三节 交纳投标保证金

无。

第四节 递交响应文件

一、递交时间

磋商响应文件递交截止时间以本项目公告时间为准，如本项目有变更公告的，以变更公告时间为准（不接受逾时的响应文件）。

二、递交地点

全国公共资源交易平台（贵州省）（网址：ggzy.guizhou.gov.cn）（联系电话：0851-85971822）

三、递交要求

安装 CA 驱动及签章驱动，驱动下载地址：
https://ggzy.guizhou.gov.cn/fwzn/xzzx/yygjqqd/202405/t20240517_84651594.html，投标文件编制工具（采购文件在线编制版）下载地址：
https://ggzy.guizhou.gov.cn/fwzn/xzzx/yygjqqd/202310/t20231020_82822245.html，（供应商须在递交文件截止时间前递交响应文件，供应商须在递交投标文件截止时间前完整的将加密电子响应文件上传到全国公共资源交易平台（贵

州省）（网址：ggzy.guizhou.gov.cn），投标截止时间前未完成响应文件传输或撤回响应文件的，视为未递交响应文件。投标截止时间后，贵州省公共资源交易平台不再接收响应文件。远程开标需使用数字证书（必须是生成响应文件时使用的数字证书）进行远程解密）。

（备注：1、供应商应提前在全国公共资源交易平台（贵州省）（网址：ggzy.guizhou.gov.cn）自行下载（采购交易非公开采购单位式电子标流程操作手册(供应商)）熟悉相关操作流程；2、本项目为远程不见面开标，请投标人授权代表自行用生成电子投标文件加密的同一把 CA 锁远程进行解密，并远程进行二次报价）。

四、投标响应文件的补充、修改和撤回

（1）投标人在提交投标响应文件后，在投标截止时间前可对其竞争性磋商响应文件进行补充、修改或撤回。

（2）投标补充或修改文件必需加盖投标人单位公章并注明“补充或修改竞争性磋商响应文件”字样和标识项目名称、项目编号、单位名称信息，要求密封递交。

（3）投标截止时间以后不得补充、修改或撤回竞争性磋商响应文件。

第五节 竞争性磋商程序

一、磋商时间

以本项目公告时间为准。如发布变更公告的，以变更公告时间为准。

二、磋商地点

全国公共资源交易平台（贵州省）（网址：ggzy.guizhou.gov.cn）（联系电话：0851-85971822）

三、磋商流程

1. 操作流程

(1) 采购人（采购代理机构）、供应商登录电子开标系统。

(2) 响应文件递交截止时间后，采购人（采购代理机构）确认网上开标会开始，系统显示投标人名称。

(3) 采购人或其委托的代理机构通过系统发出响应文件解密指令，供应商应在解密指令发出后使用数字证书，在30分钟内完成解密。供应商未在规定时间内完成解密并无合理原因的，视为撤销响应文件。

(4) 供应商解密成功后，网上开标系统只显示该供应商自身投标报价。投标人应对系统提取的报价进行确认，确认时间为10分钟内。投标人解密成功后，如发现系统提取的自身投标报价不正确，可通过系统向招标人或其委托的代理机构提出异议。

(5) 确认报价后，系统生成开标记录表，内容应包含所有供应商名称和磋商文件规定的其他内容，并将开标记录表在网上开标系统内公开。

(6) 各供应商在确认报价环节后，应对开标记录表内容进行签章确认，确认时间为10分钟内。未在规定时间内对开标记录表进行签章且未提出异议（质疑）的，视为默认开标结果。

(7) 开标结束。

2. 初步审查：磋商小组严格依据响应文件所提供的资料，对照《初步审查表》所列内容对供应商进行资格性审查及符合性审查，审查通过的供应商进入磋商环节。未通过初步审查的响应文件不参与最后报价。

(1) 资格性检查：磋商小组根据法律法规和采购文件《初步审查表》中所列供应商资格要求，对供应商资格证明文件的齐全性和有效性、是否超出经营范围等情况进行审查。由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级。

(2) 符合性检查：磋商小组审查响应文件是否对采购文件作了实质性响应。
商务符合性：服务期、付款条件等符合采购文件要求；不低于成本报价；响应文

件的组成、响应文件的完整性和有效性、投标有效期等符合采购文件规定，采购文件提出的主要条款、条件无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留。

(3) 无效标检查：根据采购文件中的无效标条款，检查供应商的投标是否属于无效标。

(4) 根据【财库〔2015〕124号】财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知：采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有2家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有1家的，采购人（项目实施机构）或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

3. 磋商：磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认，并以书面形式通知所有参加磋商供应商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

4. 最后报价：磋商结束后，磋商小组要求所有参加磋商的供应商按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求在规定时间内进行最后报价（最终报价的单位根据项目要求，可以是元、%等），供应商应在评标开始时间自行登录全国公共资源交易平台（贵州省）（网址：ggzy.guizhou.gov.cn）等候磋商小组下达最后报价的指令，接到最后报价指令后须在规定的时间内进行最后报价，注：若未在规定时间内进行最后报价，磋商小组将以投标文件中的投标报价作为评审报价。（备注：1、供应商应提前在全国公共资源交易平台（贵州省）（网址：ggzy.guizhou.gov.cn）自行下载（采购交易非公开采购单位式电子标流程操作

手册(供应商))熟悉相关操作流程;2、请投标人授权代表携带生成电子投标文件加密的同一把CA锁远程进行解密,并参与最后报价(自行携带笔记本电脑或远程进行最后报价))。

5. 综合评分:磋商专家严格按照评分表逐项对竞争性磋商响应文件进行评分。评分依据为竞争性磋商响应文件提供的有效资料。竞争性磋商响应文件中未提供的资料、未明确的内容,评标专家不得以个人的意愿、猜想、推测等方式得出的结论作为评分依据。评标专家须独立评分,不得相互抄袭评分分值(价格分除外)。

6. 评分汇总:评标组长将各评审专家的评分表汇总到评分汇总表,评分汇总表保留两位小数,按最终得分由高至低依次对供应商进行推荐排序。得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列,得分且投标报价相同的,按技术和商务优劣顺序排列。评分表交由评标组长汇总后,评标专家不得再更改各项打分分值(价格分及总分计算错误除外)。

7. 评审报告:评标组长根据评分汇总情况及排序情况,主持编写评标报告。评标报告按规定需涵盖公告发布情况、开评标情况、推荐排序及有关需要说明的情况等政府采购法规规定的内容。评标委员会成员须在评标报告上签字确认。

8. 评审复核:磋商小组对评审环节和评审结果进行复核。磋商小组可对评审过程和结果中存在的遗漏或偏差进行修正,完成复核后,确定磋商结果及推荐排序。评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的,按照少数服从多数的原则推荐成交候选人,采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员,应当在报告上签署不同意见并说明理由,由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的,视为同意评审报告。

9. 磋商结束：磋商小组出具评审报告并复核无误后，磋商工作结束。待代理机构工作人员收理好响应文件资料,并发放评审费用后磋商专家方可离开磋商区。磋商过程中磋商专家不得擅自离开磋商室或进入其他开评标室。

注 1：当出现影响采购公正的违法违规行为，或供应商的报价均超过了采购预算采购人不能支付，或因重大变故采购任务取消的，或竞争性磋商文件存在重大歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，或竞争性磋商文件内容违反国家有关规定的，评标程序终止。

注2：磋商之后，至成交公告发布之前，凡涉及响应文件的澄清、评价、推荐排序等需保密的信息，磋商小组成员、采购人和采购代理机构等人员均不得向供应商或其他人员透露。

注3：磋商过程由贵州省公共资源交易中心全程录音录像，相关录音录像资料由 贵州省公共资源交易中心存档，以便为财政、纪检监察等有关部门处理项目相关事宜提供资料。

四、磋商小组

竞争性磋商小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不少于竞争性磋商小组成员总数的2/3。达到公开招标数额标准的货物或者服务 采购项目，或者达到招标规模标准的政府采购工程，竞争性磋商小组由5人以上单数组成。技术复杂、专业性强的竞争性磋商采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。磋商小组成员应以科学、公正的态度参加政府采购的评审工作，在评审过程中不受任何干扰，独立、负责地提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

1. 磋商小组在采购活动过程中应当履行下列职责：

- (1) 确认或者制定磋商文件；
- (2) 从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加磋商；

- (3) 审查供应商的响应文件并作出评价；
- (4) 要求供应商解释或者澄清其响应文件；
- (5) 编写评审报告；
- (6) 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

2. 磋商小组成员应当履行下列义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (2) 根据采购文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；
- (3) 参与评审报告的起草；
- (4) 配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑；
- (5) 配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。

第六节 发布成交公告

一、公告发布媒体

贵州省政府采购网、全国公共资源交易平台（贵州省）。

采购代理机构应当自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标或者成交候选人中按顺序确定中标或者成交供应商。采购人或者采购代理机构应当自中标、成交供应商确定之日起2个工作日内，发出中标、成交通知书。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

二、政府采购活动的质疑投诉

（一）质疑

供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日（政府采购法第五十二条规定的供应商

应知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。）起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

（二）受理条件

1、供应商所提出质疑，必需有认为采购文件、采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害的事实和依据，对与采购活动无关的供应商或者没有提出使自己的利益受到损害的事实和依据的质疑，可不予受理；

2、质疑必需以书面形式提出并署名，质疑人为法人或其他组织的，质疑书应当加盖质疑单位公章，以口头形式提出的，可不予受理；

3、在法定时间内提出质疑。供应商在认为采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害后的七个工作日内提出质疑；

（三）质疑具体要求及注意事项：

1. 质疑文件递交要求：质疑须以书面形式提出，列明质疑事项及相关依据，联系人、联系电话、传真、详细地址、邮编等基本信息。质疑函一式两份，加盖公章后，一份送本项目代理机构，一份送采购人处。

2. 质疑文件递交地点：

代理机构：贵州九爻项目管理咨询有限公司

3. 竞争性磋商采购方式的时间原因，供应商对采购文件质疑的截止时间为：供应商下载采购文件之日起1个工作日内。供应商提供书面质疑文件的同时，向采购人或采购代理机构出示文件购买采购文件凭证的复印件并加盖公章。

（四）质疑答复：采购人或者采购代理机构应当在7个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专

家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

（五）提出质疑的供应商对采购人或代理机构的答复不满意或采购人、采购代理机构在规定的时间内未作出答复的，可在收到答复之日起或答复期满后十五个工作日内向采购人同级政府采购监督部门投诉。

第七节 支付代理服务费

一、收费标准

本项目招标代理费用参照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格【2002】1980号）文、发改办价格【2003】857号文规定下浮5%，按照采购预算为计算基数，向成交供应商一次性收取三年服务期招标代理服务费57,570.00元。

二、支付方式

成交供应商在收到中标通知书后向代理机构支付代理服务费。中标服务费可采取现金、银行汇款、电汇款等代理机构认可的方式进行支付。

三、账户信息

户 名：贵州九爻项目管理咨询有限公司

账 号：13150123670011125

开户行：贵阳银行股份有限公司高新支行

第八节 签订政府采购合同

一、签订时间

《中标通知书》发出之日起三十日内。中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

二、合同内容

本项目拟签订的政府采购合同见第五章有关内容。中标供应商与采购人须按

照本项目的采购文件和竞争性磋商响应文件所载内容，及评标过程中有关澄清文件内容签订政府采购合同。

第九节 退还投标保证金

无。

清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管
服务项目（二次）

第五章 政府采购合同

政府采购合同书

（仅供参考，以具体签订内容为准）

采购编号：

项目名称：

清镇基地绿化养护及保洁服务、
服务项目（二次）

水电维修托管

甲方：（采购人全称）

乙方：（供应商全称）

甲、乙双方根据_____项目名称_____项目（项目编号：_____）的竞争性磋商结果，甲方接受乙方为本项目的供应商。甲乙双方根据本项目采购文件、投标文件及招投标过程中确定的有关内容，签署本合同。

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指。
2.
3.

三、服务质量要求

四、甲方乙方的权利和义务

（一） 甲方的权利和义务

（二） 乙方的权利和义务

五、服务期间（项目完成期限）

委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

六、验收及评价考核

七、付款方式

由甲方按下列程序在内付款。

1) 在合同实施及服务人员到达服务地后__天内，甲方应将第一次付款总服务费的__(-%)付给乙方。

2) 第二次付款额应为总服务费的__(-%)，甲方应在乙方已经准备好，并递交了服务报告及其它相关文件，而这些报告和文件符合合同附件上的要求并被甲方验收后付给乙方。

3) 最后一次付款额应为总服务费的__(-%)，甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕日内付给乙方。

八、知识产权产权归属

九、保密

十、违约责任与赔偿损失

1) 乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的5%的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的3%向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十一、争端的解决

1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

2)

十二、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后1日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十三、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十四、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十五、合同生效：

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 合同一式份。

3) 同执行中涉及招标资金和招标内容修改或补充的，须经当地财政部门审批，并签订书面补充协议报监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

甲方：

地址：

法定代表人：

授权委托代理人：

电话：

传真：

邮政编码：

乙方：

地址：

法定代表人：

授权委托代理人：

电话：

传真：

邮政编码：

开户银行：

账号：

签订地点：

签订日期： 年 月

日

注意事项：本合同条款未尽事宜，由甲乙双方以补充合同约定，原则上不能超越和违背招标及补充文件、投标文件及投标有关承诺的范围及内容。

清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管服务项目（二次）

第三部分 响应文件编制规范

第六章 响应文件的编制

第一节 编制要求

1. 响应文件及与投标有关的所有来往函电均使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时评审委员会可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。对于未附有中文译本和中文译本不准确引起的对供应商的不利后果，由供应商自行负责。

2. 响应文件中所使用的计量单位，除采购文件有要求的外，均使用国家法定计量单位。

3. 响应文件中的图片资料、复印件（扫描件）等应清晰可见。内容不得倒置、歪斜，由于响应文件不清晰或不利于阅读所造成的后果，由供应商自行负责。

4. 除法定代表人或法人授权代表签字或响应文件页码标注可以手写外，其余所有响应文件内容须采用打印字体，禁止手写。

5. 响应文件应严格按采购文件提供的响应文件格式范本填写，采购文件中未提供格式范本的，由供应商自行编制。

第二节 响应文件组成

各类竞争性磋商响应文件由数据信息响应部分和佐证文件部分组成，具体详见竞争性磋商响应文件格式文本。

第三节 响应文件格式范本

格式范本附后。

清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管
服务项目（二次）

供应商保证金缴纳须知

投标保证金应以招标文件规定的交纳形式进行交纳，供应商可通过**贵州省公共资源交易综合金融服务平台PC端**或移动端（贵州交易通APP）在线办理电子保函（注：其内容应载有采购人名称、供应商名称、项目名称、标段名称、保证金金额、有效期，且其有效期应不小于投标有效期），直接在交易系统中确认；未通过贵州省公共资源交易综合金融服务平台**交纳投标保证金的，应在交易系统中选择“纸质保函”交纳方式，并上传保函扫描件，上传内容确保清晰可见。采购人（代理机构）在开标时对其进行真伪验证，通过上传保函中提供的在线官网地址进行查验，检查未通过或不能查验的视为未按规定交纳投标保证金。**

履约保证金：供应商可通过“**贵州省公共资源交易综合金融服务平台**”在线办理电子履约保函（银行保函、保证保险、担保保函），安全可靠、快速出函。登录交易大厅（<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>）进入“**金融服务-电子保函及贷款**”即可办理，咨询电话：0851-85971629、0851-85971703。

报价与最高限价表

标包名称：清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管服务项目（二次）

序号	报价名称	报价形式	最高限价	报价单位	报价形式说明
1	清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管	金额报价	1650000	元	

评标办法前附表

1、项目基本信息

项目编号：P52000020250005G8

项目名称：清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管服务项目（二次）

采购方式：竞争性磋商

项目资金来源：财政资金

PPP项目：否

2、标包信息

标包1：清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管服务项目（二次）

基本信息

标包编号：P52000020250005G8001

标包名称：清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管服务项目（二次）

评标办法：综合评分法

是否考虑小微企业价格扣除：否

是否考虑政策性加分：否

资格审查方式：资格后审

是否接受联合体：否

是否缴纳投标保证金：否

中标方法：推荐中标候选人

核心产品名称：

报价评审：有

预算金额(元)：1650000

评标参数：

磋商及多轮报价：(注:磋商与报价的次数是包含投标文件中的报价次数)

磋商最大轮次：2

报价最大轮次：2

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
资格性审查	1	具有独立承担民事责任的能力	供应商需提供法人或其他组织的营业执照(印有统一社会信用代码的营业执照副本)等有效的证明文件。	
	2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商是法人的，应提供2023年度或2024年度经审计的财务报告或银行2025年出具的（有效期内）资信证明。部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行 2025年出具的（有效期内）资信证明。	
	3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺（自行承诺，格式自拟）。	
	4	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供2025年1月至今任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料，如不需缴纳税收和社保的供应商须自行提供相关声明（声明格式自拟）。	
	5	参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录	提供参加采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式文件详见投标文件范本）。	

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
	6	法律、行政法规规定的其他条件	供应商须承诺：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。	
符合性审查	1	技术、商务实质性响应审查	投标供应商提供承诺完全响应“第二章 采购内容及商务要求”的内容。不提供按无效投标处理。	
	2	报价审查	异常低价审查。	
	3	无效标审查	按本项目竞争性磋商文件无效标条款规定，审查是否通过。	
	4	《中小企业、监狱企业、福利企业声明函》	符合采购文件要求。	
商务评审	1	业绩评价	<p>供应商提供2023年1月1日以来承担过类似业绩（服务内容为绿化养护或保洁服务或水电维修托管服务），每提供1份有效业绩得5分，满分10分。</p> <p>注：①同一个业主的多份合同只能作为一个业绩；②业绩证明材料指合同（至少包括：合同首页、签字盖章页、服务内容页）；③合同日期以签订时间为准。</p>	10.00

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
	2	服务质量评价	<p>供应商提供2023年1月1日至今已完成或正在履行的保洁维修服务项目，获得服务单位评价为“优”或“满意”或“90分”以上等表示肯定的正向评价意见书，每提供1个得5分，满分10分。</p> <p>注：①须提供服务单位或其有关职能部门出具盖章的评价意见书，否则不得分。②出具服务质量评价的单位须是业绩评价中有效的服务对象，即与业绩相对应，否则不得分。</p>	10.00
	3	团队人员	<p>1、供应商针对本项目配备一名及以上低压电工作业人员得5分；须提供以上人员应急管理部门颁发的《特种作业操作证》。</p> <p>2、供应商针对本项目配备的团队人员中具有“保洁类职业技能资格认证证书”的，每提供一名得5分，本项满分15分；须提供以上人员相关培训证书。</p> <p>注：提供以上人员供应商2025年1月1日至开标截止前任意1个月为其缴纳的盖有社保机构印章（或电子章）的社保证明或在有效期内的劳动合同复印件加盖供应商公章，不提供的不得分。</p>	20.00

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
	4	服务承诺	<p>1、供应商需承诺已投入的主要管理人员以及服务人员未经采购人许可不得随意更换，否则采购人有权终止合同得5分。</p> <p>2、供应商需承诺投入本项目人员不符合采购人要求或因生病等原因无法正常履行工作职责的，采购人有权随时要求成交单位更换符合要求的服务人员提供服务得5分。</p> <p>3、供应商需承诺在入场实施作业前，须提供所有拟派作业人员清单、社保缴纳证明以及无犯罪记录证明得5分。</p> <p>4、供应商需承诺服务期内保证人员的安全问题，若服务范围发生任何损害第三方人身、财产事故、安全事故的由成交供应商全权负责，与采购人无关得5分。</p> <p>5、供应商需承诺若中标，违反国家相关法规，与聘用人员发生纠纷，均由成交供应商负责调解与处理，采购人不承担任何责任得5分。</p> <p>6、供应商需承诺投入本项目工作人员在岗履行工作职责期间，发生自身的人身伤害、伤亡，均由成交供应商负责处理并承担经济和法律连带责任，采购人不承担任何责任得5分。</p> <p>7、供应商需承诺若中标，须自行提供所有服务人员的工作服及工器具，工作期间所有人员统一着装保持衣着整洁得5分。</p>	35.00

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
技术评审	1	服务整体实施方案	<p>根据供应商服务整体实施方案(包含服务定位、服务目标、服务实施理念及措施等)进行评分。</p> <p>1、总体服务方案完整、内容详细，完全符合采购人要求的得3分；</p> <p>2、总体服务方案较完整、内容较详细，符合采购人部分要求的得2分；</p> <p>3、总体服务方案基本不切合实际或内容不详细不完整的得1分；</p> <p>4、不提供或未按要求提供服务方案，无可可行性，得0分。</p>	3.00
	2	人员管理及培训方案	<p>根据供应商组织架构符合实际、有培训与管理方案进行评分。</p> <p>1、方案制作完善，条理清晰，过程严谨，实操性、合理性强，与采购人实际需求匹配程度高的得3分；</p> <p>2、方案制作较完善，条理较清晰，过程较严谨，实操性、合理性较好，与采购人实际需求匹配程度一般的得2分；</p> <p>3、方案制作简陋，条理不清晰，过程不够严谨，实操性、合理性差，与采购人实际需求匹配程度低的得1分；</p> <p>4、不提供或未按要求提供服务方案，无可可行性，得0分。</p>	3.00

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
	3	制度与档案建立	<p>根据供应商提供详细的制度与档案建立、管理方案进行评分。</p> <p>1、方案制作完善，条理清晰，过程严谨，实操性、合理性强，与采购人实际需求匹配程度高的得3分；</p> <p>2、方案制作较完善，条理较清晰，过程较严谨，实操性、合理性较好，与采购人实际需求匹配程度一般的得2分；</p> <p>3、方案制作简陋，条理不清晰，过程不够严谨，实操性、合理性差，与采购人实际需求匹配程度低的得1分；</p> <p>4、不提供或未按要求提供服务方案，无可行性，得0分。</p>	3.00
	4	环境清洁服务方案	<p>根据供应商提供全面合理的清洁作业技术处理规程、保洁措施及操作处理程序进行评分。</p> <p>1、方案制作完善，条理清晰，过程严谨，实操性、合理性强，与采购人实际需求匹配程度高的得3分；</p> <p>2、方案制作较完善，条理较清晰，过程较严谨，实操性、合理性较好，与采购人实际需求匹配程度一般的得2分；</p> <p>3、方案制作简陋，条理不清晰，过程不够严谨，实操性、合理性差，与采购人实际需求匹配程度低的得1分；</p> <p>4、不提供或未按要求提供服务方案，无可行性，得0分。</p>	3.00

评标步骤	序号	评审因素	评审标准	分值
	5	应急事件处理预案	<p>根据供应商提供详细的应急处理预案，包括如遇停水电、设备、设施故障、发生火灾等意外情况的应急处理预案进行评分。</p> <p>1、方案制作完善，条理清晰，过程严谨，实操性、合理性强，与采购人实际需求匹配程度高的得3分；</p> <p>2、方案制作较完善，条理较清晰，过程较严谨，实操性、合理性较好，与采购人实际需求匹配程度一般的得2分；</p> <p>3、方案制作简陋，条理不清晰，过程不够严谨，实操性、合理性差，与采购人实际需求匹配程度低的得1分；</p> <p>4、不提供或未按要求提供服务方案，无可行性，得0分。</p>	3.00
报价评审	1	报价评审	<p>报价评审得分 = (最低清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管 / 各投标人的清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管) * 10.00</p>	10.00

开标一览表

项目名称：清镇基地绿化养护及保
洁服务、水电维修托管
服务项目（二次）

项目编号：P52000020250005G8

(一) 唱标记录

标包名称:清镇基地绿化养护及保洁服务、水电维修托管服务项目（二次）

序号	投标单位名称	清镇基地绿化 养护及保洁服 务、水电维修 托管(元)	交付期(日历 天)	签名
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

(二) 开标过程中的其他事项记录

(三) 出席开标会的单位和人员（附签到表）

招标人代表：_____ 记录人：_____ 监标人：_____ _____年____月____日

响应性文件格式

投标文件格式

序号	文件夹/文件名称
1	响应文件
2	中小企业声明函

封面格式

_____（项目名称）

响应文件

项目名称：_____
采购方式：_____
项目编号：_____
供 应 商：_____
详细地址：_____
联 系 人：_____ 电 话：_____

XXXX 年 XX 月

专家评分导航表

序号	评分项目		分值	投标文件导航
1	价格部分	磋商报价得分 = (评标基准价 / 有效最终报价) × 价格权值 (X%) × 100		磋商响应文件 页码范围：
2	技术部分	1、竞争性磋商文件规定的技术评分内容		磋商响应文件 页码范围：
		2、		磋商响应文件 页码范围：
			磋商响应文件 页码范围：
3	商务部分	1、竞争性磋商文件规定的商务评分内容		磋商响应文件 页码范围：
		2、		磋商响应文件 页码范围：
			磋商响应文件 页码范围：

磋商供应商：（公章）

年 月 日

目 录

第一 报价文件

- (一) 报价函
- (二) 报价明细表

第二 资格性文件

- (一) 竞标供应商授权委托书
- (二) 一般资格
 - 1、营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证书
 - 2、财务状况报告材料：
 - 3、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料
 - 4、提供保证金已交纳到帐的依据
 - 5、竞标截止时间前月的依法缴纳税收和社会保障资金的相关凭证
 - 6、其他法规规定的需要提供的资料

第三 响应性文件

- (一) 竞争性磋商采购文件实质性要求响应
- (二) 竞标截止时间前月同类或类似项目业绩情况
- (三) 声明及承诺
 - 1. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
(格式附后)
 - 2. 竞标人遵守政府采购法规的声明
- (四) 优惠性政策情况
 - 1. 中小微企业声明 (格式附后)
 - 2. 残疾人福利性单位声明函 (格式附后)
 - 3. 监狱企业声明函 (格式附后)

（五）服务整体解决方案

第四 其他

1. 竞标供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺(格式自拟, 复印或扫描件须加盖竞标供应商公章): 非国家行政机关出具的证明文件, 由专家专家磋商小组评审其有效性。

特别说明: 因政府采购项目的灵活多样性, 佐证文件的类型和范围可以是国家机关单位的有效报告、证书及生产厂家的声明或者是供应商的声明承诺和说明, 根据项目属性及招标要求由评标委员会判定佐证文件的有效性。

第一 报价文件

（一）报价函

一、竞标报价

1. 我公司就（项目名称）的竞标初始报价为（大写）： 元人民币，小写： 元。本报价为验收合格并交付使用价。包含专利费、人力资源费、调研费、专用工具价、培训费、税费等一切成本费用。合同价以最终报价为准，最终报价在竞标有效期内固定不变，并在合同有效期内不受利率波动的影响。

2. 服务期限： 。

3. 服务地点： 。

4. 竞标有效期： 。

5. 验收标准： 。

6. 联合体竞标： 。

7. 其他： 。

二、递交资料

上传电子响应文件一份。

三、相关承诺

1. 最终报价在法律法规及竞争性磋商采购文件规定的竞标有效期内有效。

2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我公司已详细审查全部竞争性磋商采购文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守竞争性磋商采购文件有关条款规定。

4. 保证在中标后忠实地执行与采购人所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。保证在中标后按照竞争性磋商采购文件的规定支付中标服务费。

5. 承诺应贵方要求提供任何与该项目竞标有关的数据、情况和技术资料。

6. 本响应文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。
若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

竞标日期：

（二）报价明细表

根据采购项目的实际要求供应商提供《报价明细表》（格式可自拟），明细表中的总报价应与投标报价函一致。

第二 资格性文件

（一）竞标供应商授权委托书

1.1 法定代表人身份证明

致（采购代理机构）：

（竞标供应商全称）法定代表人姓名（身份证号码：_____），
参加贵方组织的项目名称（项目编号：_____）的招标竞标活动，代表本公司处
理招标竞标活动中的一切事宜。

法定代表人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)	法定代表人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)
-------------------------------------	-------------------------------------

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

法定代表人（签章）：

供应商（公章）：

1.2 法定代表人授权委托书

致（采购代理机构）：

（竞标供应商全称或联合体牵头人） 法定代表人姓名 授权 被授权人姓名（身份证号码： ）为本公司合法代理人，参加贵方组织的项目名称（项目编号： ）的招标竞标活动，代表本公司处理招标竞标活动中的一切事宜。

本授权委托书签章即生效，被委托人无转委托权。

法定代表人身份证复印件 正面 （身份证复印件需清晰可辨认）	被授权人身份证复印件 正面 （身份证复印件需清晰可辨认）
法定代表人身份证复印件 反面 （身份证复印件需清晰可辨认）	被授权人身份证复印件 反面 （身份证复印件需清晰可辨认）

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

法定代表人（印章）：

被授权代表签字：

供应商（公章）：

年 月 日

（二）一般资格

1. 营业执照、组织机构代码证、税务登记证或三证合一证书（复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）

要求及注意事项：复印或扫描件必需清晰，若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标委员会判定响应文件为废标等后果，由竞标供应商自行承担。

2. 财务状况报告材料（复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）

要求及注意事项：按竞争性磋商采购文件的规定和要求，若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标委员会判定响应文件为废标等后果，由竞标供应商自行承担。

3. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

3.1 合同履约设备保障体现

履约设备保障一览表

序号	设备名称	型号	购入时间	自有/租赁	设备使用人
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

竞标供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

竞标日期：

3.2 专业技术能力体现

专业技术能力情况表

类别	姓名	职务	专职/兼职	从业时间
管理人员				
技术人员				
其他人员				

竞标供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

竞标日期：

3.3 提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（格式自拟，须加盖投标供应商公章）

4. 提供保证金已交纳到帐的依据（如有）

注意事项：供应商在线交纳保证金后，可自行在系统中“保证金到帐查询及打印”一栏，打印保证金到帐信息回执。

5. 提供依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料（复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）

要求及注意事项：按竞争性磋商采购文件规定的时间要求提交相关凭证。

特殊情况：若采购文件要求提供月度完税证明时，投标供应商存在某月零报税情况时，无缴税银行收款凭证，只需提供电子税务申报表复印件或扫描件加盖公章即可。

6. 其他法规规定的需要提供的资料

第三 响应性文件

(一) 竞争性磋商采购文件实质性要求响应

技术部分响应表			
序号	采购文件技术参数要求	竞争性磋商响应文件技术参数响应内容	备注说明
商务部分响应表			
序号	竞争性磋商采购文件商务要求	竞标响应具体内容	备注说明
1	服务期：（竞争性磋商采购文件要求）		
2	服务计划安排：（竞争性磋商采购文件要求）		
3	服务地点：（竞争性磋商采购文件要求）		
4	履约保证金：（竞争性磋商采购文件要求）		
5	付款方式：（竞争性磋商采购文件要求）		
6	质保期：（竞争性磋商采购文件要求）		
7	验收规范：（竞争性磋商采购文件要求）		
8	其他：		
*商务部分—业绩			

序号	采购人	项目名称	合同主要内容	合同金额	合同签订时间	备注说明
1						
2						
3	供应商可 自行添加					

竞标供应商注意事项：

1. 本表中标注*号的内容必需如实填写，不得缺项。
2. 样品的数据来源不用填写。
3. 本表中填写的所有内容与竞争性磋商响应文件中的内容必需一致，不得随意减少采集内容。但投标供应商可根据采购项目的实际情况在本表的其他项增加内容，但新增的信息必需标准数据信息来源，投标供应商认为无需新增则填写无。

竞标供应商：（公章）

年 月 日

（二）同类或类似项目业绩情况

要求及注意事项：材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标委员会判定响应文件为废标等后果，由竞标供应商自行承担。

同类或类似业绩一览表

序号	采购人	项目名称	合同主要内容	合同金额	合同签订时间

竞标供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司（公章）

法定代表人或授权代表（签字）：

竞标日期：

（三）声明及承诺

1. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

无重大违法记录的声明

致：（采购人或采购代理机构）

（供应商全称），参加贵单位组织的项目编号为：____，项目名称为：____
的政府采购活动，在此郑重声明：我单位在参加本项目政府采购活动前 3 年内在
经营活动中未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、
较大数额罚款等行政处罚。

竞标供应商：（公章）

声明时间：

2. 供应商遵守政府采购法规的声明

供应商遵守政府采购法规的声明承诺函

致：采购人名称

我公司自愿参加（采购人名称）的（项目名称、品目编号及名称）的投标，并慎重作出如下声明承诺：

一、针对《中华人民共和国政府采购法》

第七十七条：供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （一）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （三）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- （五）在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- （六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

二、《中华人民共和国政府采购法实施条例》

第七十二条 供应商有下列情形之一的，依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

- （一）向评标委员会、竞争性谈判小组或者询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- （二）中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- （三）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

- （四）将政府采购合同转包；
- （五）提供假冒伪劣产品；
- （六）擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

第七十三条 供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动。

第三十四条 与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标。违反前两款规定的，相关投标均无效。

三、财政部 87 号令第三十七条 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效：

- （一）不同供应商的竞争性磋商响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同供应商的竞争性磋商响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同供应商的竞争性磋商响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同供应商的竞争性磋商响应文件相互混装；
- （六）不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

四、政府采购针对供应商投标行为的其他规定

我公司声明承诺本项目的政府采购投标活动，严格遵守以上政府采购相关法律对供应商投标行为的规定，如声明承诺不实，将承担由此发生的全部法律责任。

投标供应商：（盖章）

日期：年 月 日

3. 供应商信用记录承诺书

供应商信用记录承诺书

致：（采购人或采购代理机构）

（供应商全称） 参加贵单位组织的项目编号为：_____，项目名称：_____的政府采购活动，在此郑重承诺_____年_____月_____日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询采购公告发布之日前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的自愿取消其投标资格，并自愿承担由此造成的一切法律责任及后果。

承诺单位（公章）：

签署日期：_____年_____月_____日

（四）优惠性政策情况

竞标报价符合优惠性政策情况表

序号	优惠性政府名称	竞标供应商享受优惠政策的情况说明	信息数据来源
1	《政府采购促进中小企业发展暂行办法》		来源于响应文件部分，第页，佐证材料
2	其他竞争性磋商采购文件已规定享受的其他优惠政策……（如《政府采购实施条例》第六条：扶持不发达地区和少数民族地区等政策）【可根据竞争性磋商采购文件规定和要求自行添加】		来源于响应文件部分，第页，佐证材料

备注：

竞标供应商：（公章）

年 月 日

（五）服务整体解决方案

供应商根据竞争性磋商采购文件要求，独立编写项目整体解决方案。（格式自拟，要求每页加盖供应商公章。）

第四 其他

1. 竞标供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由专家专家磋商小组评审其有效性。

1. 中小微企业声明（格式如下）

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 残疾人福利性单位声明函

2.1 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册

商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市

等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自2017年10月1日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017年8月22日

2.2 声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

3. 监狱企业声明函

3.1 监狱企业发展有关问题的通知 财库〔2014〕68 号

财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知

财库〔2014〕68 号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，有关人民团体，中央国家机关政府采购中心，中共中央直属机关采购中心，全国人大机关采购中心，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、司法厅（局），新疆生产建设兵团财务局、司法局、监狱管理局：

政府采购支持监狱和戒毒企业（以下简称监狱企业）发展对稳定监狱企业生产，提高财政资金使用效益，为罪犯和戒毒人员提供长期可靠的劳动岗位，提高罪犯和戒毒人员的教育改造质量，减少重新违法犯罪，确保监狱、戒毒场所安全稳定，促进社会和谐稳定具有十分重要的意义。

为进一步贯彻落实国务院《关于解决监狱企业困难的实施方案的通知》

（国发〔2003〕7 号）文件精神，发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，现就有关事项通知如下：

一、监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监

狱企业的证明文件。

二、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

三、各地区、各部门要积极通过预留采购份额支持监狱企业。有制服采购项目的部门，应加强对政府采购预算和计划编制工作的统筹，预留本部门制服采购项目预算总额的30%以上，专门面向监狱企业采购。省级以上政府部门组织的公务员考试、招生考试、等级考试、资格考试的试卷印刷项目原则上应当在符合有关资质的监狱企业范围内采购。各地在免费教科书政府采购工作中，应当根据符合教科书印制资质的监狱企业情况，提出由监狱企业印刷的比例要求。

四、各地区可以结合本地区实际，对监狱企业生产的办公用品、家具用具、车辆维修和提供的保养服务、消防设备等，提出预留份额等政府采购支持措施，加大对监狱企业产品的采购力度。

五、各地区、各部门要高度重视，加强组织管理和监督，做好政府采购支持监狱企业发展的相关工作。有关部门要加强监管，确保面向监狱企业采购的工作依法依规进行。各监狱企业要不断提高监狱企业产品的质量和服务水平，为做好监狱企业产品政府采购工作提供有力保障。

中华人民共和国财政部

中华人民共和国司法部

2014年6月10日

3.2 声明函格式

监狱性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件：狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

非公开招标电子招标不见面开标须知

一、关于开标(解密)程序

本项目采用不见面开标（磋商、谈判、询价、协商），供应商无须到现场递交投标（响应）文件和参加开标（磋商、谈判、询价、协商）会议。

1.响应准备：供应商应在投标（响应）截止时间之前使用数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP）自行登陆不见面开标系统，根据系统检测提示完成开标电脑环境配置。（环境配置及加解密注意事项详见：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/fwzn/xzzx/czsc/>）

2.出现下列情形之一，将予以拒收投标（响应）文件：①投标（响应）截止时间前未完整上传；②未按规定进行电子签名、加密。③投标（响应）截止时间前未交纳投标保证金。

3.投标（响应）文件远程解密：在解密前采购人（代理机构）对递交的纸质保函真伪进行验证，验证未通过的视为投标保证金交纳不成功，不得参加解密。在采购人（代理机构）发出解密指令后，供应商应使用加密投标（响应）文件的数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP），在代理机构设置的时间内完成解密。如因供应商网络问题、访问设备终端问题、未按操作手册要求完成设备环境设置或检测、解密数字证书发生故障或用错等，导致投标（响应）文件未在规定时间内完成解密，视为无效投标（响应）文件。

(环境配置及加解密注意事项详见：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/fwzn/xzzx/czsc/>)

4.报价结果确认：供应商在解密完成后，应对响应内容在规定的时间内进行确认。未在规定时间内对响应内容进行确认且未提出异议（质疑）的，视为默认报价结果，报价结果不会进行公开。（政府采购法第三十八条规定：(四)谈判。谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。谈判文件有实质性变动的，谈判小组应当以书面形式通知所有参加谈判的供应商。)

5.供应商如发现系统提取的自身投标信息不正确的，可通过不见面开标系统向采购人（代理机构）提出异议。

二、关于非公开招标方式电子标程序

1.参与磋商（谈判、询价、协商）：在完成不见面解密后，供应商需使用不见面开标系统在线等待专家发出的磋商(谈判、询价、协商)议题，收到信息后需要在规定的时间内在线答复以及上传附件。答复后需要使用数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP）进行签章，需签章成功后点击信息发送；未在规定时间内完成动作的视为供应商放弃磋商(谈判、询价、协商)；责任由供应商自行承担。（政府采购法第四十条(三)询价。询价小组要求被询价的供应商一次报出不得更改的价格。)

2.参与多轮报价：供应商需使用不见面开标系统在线等待专家发出的多轮报价询问，收到后可进行报价以及上传附件。答复后需要使用

数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP）进行签章。需签章成功后点击信息发送；未在规定时间内完成动作的视为供应商放弃磋商(谈判、询价、协商)；责任由供应商自行承担。

3. 最终报价：供应商需对专家发起的最终报价进行答复，答复后需要使用数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP）进行签章。签章完成后可将回复内容发送至专家。最终报价答复完成后不允许修改报价。未在规定时间内完成动作的视为供应商放弃；责任由供应商自行承担。

4.放弃磋商（谈判、询价、协商）/报价：供应商可在每一轮收到专家发送的磋商（谈判、询价、协商）/报价信息后选择放弃磋商（谈判、询价、协商）/报价，放弃后需要使用数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP）进行签章。签章完成后可将放弃内容发送至专家。放弃后供应商不可参与后续评审，即被视为无效供应商。

5.回复超时：未在规定时间内完成操作的供应商将被视为放弃磋商（谈判、协商）不参与评标计算。该供应商会被视为无效供应商。

二、关于投标（响应）文件递交方式及要求

本项目为不见面开标项目：供应商须在递交投标（响应）文件截止时间前完整的将加密电子投标（响应）文件（.GPT对应格式）上传到全国公共资源交易平台（贵州省）（网址：ggzy. guizhou.gov.cn），加密上传的电子投标（响应）文件最大不超过500MB。投标截止时间前未完成投标（响应）文件传输或撤回投标（响应）文件的，视为未递交投标（响应）文件。投标（响应）截止时间后，贵州省公共

资源交易平台不再接收投标（响应）文件。不见面开标需使用数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP）进行远程解密，解密证书必须是生成投标（响应）文件时使用的加密数字证书。

公示期结束后，中标人（成交供应商）须按采购人要求提交与电子投标（响应）文件一致的纸质投标（响应）文件。

三、关于异常情况处置

出现下列情形之一的，暂停项目开标（磋商、谈判、询价、协商），并根据实际情况向监督部门报告：

1.交易系统发生服务器故障、业务系统故障、数据库故障等，导致无法正常访问网站或无法正常使用交易系统；

2.受到网络攻击或发生安全漏洞等问题，导致交易系统有潜在泄密风险；

3.发生计算机病毒，导致交易系统无法正常运行；

4.发生电力或网络故障，导致交易系统无法运行；

5.其他非供应商原因，导致开标（磋商、谈判、询价、协商）无法正常进行。

若发生的故障在三个小时内排除，则重新启动项目开标（磋商、谈判、询价、协商）；若三个小时内未排除故障，则另行通知开标（磋商、谈判、询价、协商）时间。

四、关于注意事项

1.不见面开标以及磋商（谈判、询价、协商）会议期间，供应商均应在开标设备旁，直至开标/磋商（谈判、询价、协商）结束，如因不

能及时响应或反馈导致出现问题的供应商自行承担。

2.供应商参加不见面开标（磋商、谈判、询价、协商）项目，应在投标（响应）截止时间前完整上传经过数字证书（实体CA锁或贵州交易通APP）加密的投标（响应）文件。

3.供应商应提前完成数字证书的检查，确保参与本次投标活动中使用的数字证书与加密投标（响应）文件的数字证书为同一证书（实体CA锁或贵州交易通APP绑定的移动证书），确保磋商（谈判、询价、协商）过程中可正常在线进行投标（响应）文件解密、确认报价、磋商（谈判、询价、协商）异议等网上交互相关操作。（环境配置及加解密注意事项详见：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/fwzn/xzzx/czsc/>）

4.投标（响应）文件加解密只能始终选择实体CA证书（实体CA锁）或移动CA证书（贵州交易通APP）其中一种方式，在交易活动过程中不能交叉操作使用。注：贵州交易通APP的注册办理及咨询，可拨打官方服务热线：400-658-7878，操作手册下载地址：<https://service.ebidsun.com/#/activity/guizhou>

5.请早于项目开标（磋商、谈判、询价、协商）时间1天登录贵州省公共资源交易平台，使用平台提供的环境检测工具进行开标环境检测（实体CA锁检测地址：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/open-web/#/detection>，移动CA证书（贵州交易通APP）检测地址：<https://service.ebidsun.com/#/activity/guizhou/check>）。

6.开标及磋商（谈判、询价、协商）全过程中，供应商参与远程交互的人员应始终为同一人，若随意更换自行承担由此导致的一切后

果。

7.因供应商使用的操作终端（软件或硬件）发生故障或参数设置等问题，导致不能参与交易活动，由供应商自行承担一切后果。

8.供应商在开标、磋商（谈判、询价、协商）过程中操作遇到问题时，请及时向贵州省公共资源交易中心咨询。

(咨询电话：0851-85971671/85971629；QQ群：53003563

4 贵州交易通服务热线：400-658-7878 QQ群：597556561)

**(如采购文件中其他章节关于不见面开标描述与本须知不一致的以本
须知为准)**