

安顺中兴招标采购有限公司

ASZX-2025-PDC001 号

## 普定县人民医院处方前置审核系统采购

### 采购文件

(2025 年 6 月)

项目名称: 普定县人民医院处方前置审核系统采购  
采购方式: 竞争性磋商 采购类别: 服务  
项目编号: ASZX-2025-PDC001 号  
采购人: 普定县人民医院  
详细地址: 普定县玉秀街道穿洞社区富强路 81 号  
联系人: 王亚锋 联系电话: 0851-38226736  
代理机构: 安顺中兴招标采购有限公司  
详细地址: 安顺市东郊路印刷厂内  
联系人: 吴瑞扬 联系电话: 0851-33526998

## 目 录

|                         |       |
|-------------------------|-------|
| 第一章 招标公告 .....          | 1-7   |
| 第二章 投标人须知 .....         | 8-27  |
| 第三章 投标文件格式 .....        | 28-60 |
| 第四章 项目内容及评标办法评分标准 ..... | 61-72 |
| 第五章 合同一般条款 .....        | 73    |
| 第六章 验收 .....            | 74    |

## 第一章 招标公告

- 1、项目名称：普定县人民医院处方前置审核系统采购
- 2、项目编号：ASZX-2025-PDC001 号
- 3、项目联系人：吴瑞扬
- 4、联系电话：0851-33526998
- 5、采购方式：竞争性磋商
- 6、项目基本情况：
  - (1) 采购主要内容：普定县人民医院处方前置审核系统采购。
  - (2) 采购预算：60 万元；最高限价：60 万元。
  - (3) 服务周期：签订合同 30 日内安装并调试完成。
  - (4) 服务地点：普定县人民医院内采购单位指定地点。
  - (5) 付款方式：按合同约定。
  - (6) 详细要求：详见招标文件第四章。
  - (7) 其他事项（如样品提交、现场踏勘等）：无
  - (8) 本项目是否专门面向中小微企业采购：是
  - (9) 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。
- 7、投标供应商资格要求：

投标供应商资格要求：符合政府采购法第二十二条规定，提供政府采购法实施条例第十七条规定资料。

  - ①有效的营业执照副本；
  - ②2024 年 6 月至开标任意一个月财务状况报告，需提供利润表和资产负债表；
  - ③依法缴纳税收的相关材料（2024 年 6 月至开标任意一个月依法纳税凭证或由企业所在地税务局出具的完税证明）；
  - ④依法缴纳社会保障资金的相关材料（2024 年 6 月至开标任意一个月社保缴费相关证明材料）；
  - ⑤投标人信用信息：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的投标人，拒绝其参与政府采购活动。信用记录查询渠道为“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)），投标人须提供查询记录截图；
  - ⑥法定代表人投标须提供身份证及身份证明（任公司职务）（非

法定代表人投标须提交法定代表人授权书、被授权人身份证）。

注：1. 根据安市财采〔2023〕3 号规定，供应商投标时提供“安顺市政府采购供应商资格信用承诺函”的，则无需提交以上①-⑥项资格证明材料，待确定中标人后，中标人应在领取中标通知书前向采购人提交以上①-⑥项资料进行核验（供应商应对信用承诺内容的真实性、合法性、有效性负责，如发现供应商虚假信用承诺，视为“提供虚假材料谋取中标、成交”行为，将按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条之规定进行处罚。

2. 以上材料（①-⑥项资料及特殊资格要求资料或“安顺市政府采购供应商资格信用承诺函”及特殊资格要求资料）投标人须通过投标工具在资格核验模块上传，开标现场由招标人及监督通过系统在线核验。

#### 8、获取招标文件信息：

（1）获取招标文件时间：2025 年 7 月 1 日 00 时 00 分 00 秒到 2025 年 7 月 8 日 23 时 59 分

（2）获取招标文件地点：登录全国公共资源交易平台（贵州省·安顺市），点击进入“交易平台”后进行招标文件下载

（3）招标文件获取方式：登录全国公共资源交易平台（贵州省·安顺市），点击进入“交易平台”后进行招标文件下载。（未注册账号的需注册账号后登录）

（4）招标文件售价：0 元

#### 9、投标文件的递交

（1）投标文件递交的截止时间为 2025 年 7 月 14 日 14 时 00 分，地点为安顺市公共资源交易中心（安顺市西秀区武当路与定安大道交叉处东南角）。该项目采用电子开评标，文件递交方式详见公告特别提醒 4、5。

（2）逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。

10、开标时间（北京时间）：2025 年 7 月 14 日 14 时 00 分

11、开标地点：安顺市公共资源交易中心。

12、投标保证金情况。

（1）保证金金额：0.6 万元。

（2）投标保证金缴纳时间：2025 年 7 月 1 日 00 时 00 分到 2025

年 7 月 11 日 16 时 00 分。

(3) 投标保证金交纳方式：投标保证金可以是银行支票、银行电汇、网上银行转账、支票、银行保函、保证保险等形式进行交纳。

(4) 开户银行及账号

单位名称：安顺市公共资源交易中心

开户银行：贵州银行安顺若飞支行

账号：0333001400000001

(5) 本项目的保证金缴纳程序严格执行缴费码机制(详情详见中心通知公告栏《保证金缴纳新流程的通知》)

(6) 按照《安顺市财政局 安顺市工业和信息化局关于转发《省财政厅 省工业和信息化厅关于转发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》的通知》(安市财采[2021]21 号)的规定，对投标人属于中小企业免除投标保证金，以投标人出具的《中小微企业声明函》作为减免相关费用的依据，免除中小企业投标保证金；中小企业免除保证金可在投标报名时系统内选择并免除保证金缴纳。后期由供应商对自己出具的《中小微企业声明函》的真实性负责(监狱企业、残疾人福利性单位视同中小企业)。

注：①供应商在交易系统中领取招标文件页面，勾选”是“中小企业，保存成功后就视为已交纳保证金，到”保证金入账结果查询“菜单查看保证金交纳状态。

②勾选中小企业的供应商需要将中小企业声明函电子件上传在投标文件中，供开标时查验。

(7) 按照《关于对非中小企业参加政府采购活动投标保证金试行企业承诺函的通知》安市财采【2023】10 号文件要求，对未预留专门面向中小企业采购的政府采购项目，保证金设置 5 万元(含 5 万元)以下的，采取投标保证金承诺函制。本项目非中小企业投标人可提供保证金承诺函作为投标担保，投标人可通过采购业务模块——上传承诺函菜单进行上传，成功上传后视为已交纳保证金，详见附件。

注：①通过交易系统“上传承诺函“菜单，将盖章后的承诺函扫描以电子件的形式上传至系统。

②上传成功后，在交易系统”保证金入账结果查询“菜单查看保

证金交纳状态。

13、PPP 项目：否

14、采购人名称：普定县人民医院

联系地址：普定县玉秀街道穿洞社区富强路 81 号

项目联系人：王亚锋

联系电话：0851-38226736

15、采购项目需要落实的政府采购政策：已落实

16、采购代理机构全称：安顺中兴招标采购有限公司

联系地址：安顺市东郊路印刷厂内

项目联系人：吴瑞扬

联系电话：0851-33526998

邮箱：444130740@qq.com

17、其他：其他未尽事宜请见招标文件

注：投标人缴纳保证金之后可在系统中“保证金入账结果查询”  
查询保证金入账情况

1、首次进入安顺市公共资源交易中心的投标人，需先到安顺市公共资源交易中心办理入场登记和 CA 证书，然后才能在网上参与投标。

2、投标人应随时关注安顺市公共资源交易中心网站发出的文件澄清或更正等通知内容，如投标人未及时上网查询，后果由投标人自行承担。

3、投标人获取的招标文件内容与从安顺市公共资源交易中心网站获取的文件澄清或更正等通知内容不一致的，以从安顺市公共资源交易中心网站上获取的文件澄清或更正等通知内容为准。

特别提醒：

1、首次进入安顺市公共资源交易中心的投标人，需先到安顺市公共资源交易中心办理入场登记和 CA 证书，然后才能在网上参与投标。

2、投标人应随时关注安顺市公共资源交易中心网站发出的文件澄清或更正等通知内容，如投标人未及时上网查询，后果由投标人自行承担。

3、投标人获取的招标文件内容与从安顺市公共资源交易中心网站获取的文件澄清或更正等通知内容不一致的，以从安顺市公共资

源交易中心网站上获取的文件澄清或更正等通知内容为准。

4、本项目采用电子开评标，投标人需持有效 CA 锁报名并制作电子投标文件，且开标当天必须携带制作该电子投标文件的 CA 锁到开标现场进行标书解密，投标文件制作工具请在系统登录页面“投标工具下载”处进行下载，电子投标文件制作方式请参照《安顺投标人报名操作手册》

5、投标人需在安顺市公共资源电子交易系统“网上递交投标文件”模块上传加密的电子投标文件 1 份（.ASTF 格式）。（非加密的电子投标文件（.nASTF 格式）1 份，此文件只针对因交易系统原因造成投标人在安顺市公共资源电子交易系统上传了加密的投标文件后，在开标时其投标文件解密失败的情况下使用，不做递交和密封要求）。选择远程不见面开标的投标单位，非加密的电子投标文件在技术人员确认为非投标单位原因导致远程解密失败时 30 分钟内通过电子邮箱方式传给招标代理，请投标单位保证此非加密文件与上传的加密文件一致，若不一致责任由投标单位自行承担。

注：本项目支持远程不见开标方式开标，投标人可根据自身情况选择开标方式，若选择远程不见面方式开标的投标人，请关注招标文件的投标人须知中的相关条款

#### **备注：**

一、**需要二次报价项目：**请参与投标的供应商（线上及现场供应商）在开标时登录安顺市公共资源交易中心电子招投标系统，并进入相应项目报价模块，等候专家发起二次报价。**二次报价采用文字方式**在中心电子招投标系统进行。在二次报价过程中专家仅限发起一次二次报价，时间由专家设定，若投标人未在规定时间内进行二次报价的，系统将以供应商首次递交投标文件报价为最终报价。

#### **操作流程：**

1. 开标时，供应商登录中心电子招投标系统

（<http://218.86.245.7:8501/TPBidder/memberLogin>）等候评标

## 专家发起二次报价。

**第一步**

保证金入账查询  
保证金异常退款  
保证金流程追踪  
保证金二次退款  
网上提问  
答疑文件下载  
网上递交投标文件  
开标签到解密  
**二次报价参与**  
上传保函  
流标项目  
合同在线签署  
投诉功能

**第二步**

不见面开标大厅  
投标人信息管理

15 / 1

首页 二次报价参与

**第三步**

**参与报价**

01 项目信息

分包编号: P52040220220000TU001  
分包名称: 安顺非公标最低价20220921品目一  
采购人: 上海一点智慧软件有限公司  
代理机构: 贵州守正项目管理有限公司  
标书送达时间: 2022-09-22 16:48:00  
投标报价:

**02 投标报价**

新增报价

当前处于第2轮报价阶段, 您尚未参与报价。报价截止时间为。

| 序 | 报价次数 | 报价单位          | 报价人  | 报价时间             | 报价截止时间 | 签署状态 | 提交状态 | 报价 |
|---|------|---------------|------|------------------|--------|------|------|----|
| 1 | 1    | 贵州置地房地产开发有限公司 | 标书报价 | 2022-09-22 16... |        | 已签署  | 已提交  | Q  |

**第四步**

**参与报价**

**修改报价**

保存 提交 当前处于第2轮报价阶段, 您的报价尚未提交。本轮报价截止时间为2023-03-10 11:15:09。

**01 报价明细**

| 序号 | 报价名称 | 单位 | 本次报价              |
|----|------|----|-------------------|
| 1  | 投标总价 | 无  | 二次报价金额填写在此处 12314 |

**02 报价事项补充说明**

报价内容补充: 12113

注: 请认真填写二轮报价信息, 一旦提交无法更改!

**03 相关附件说明**

| 电子件名称 | 电子件列表(点击查看) | 说明 |
|-------|-------------|----|
| 相关附件  | 无电子件        |    |

## 二. 需要阐述项目:

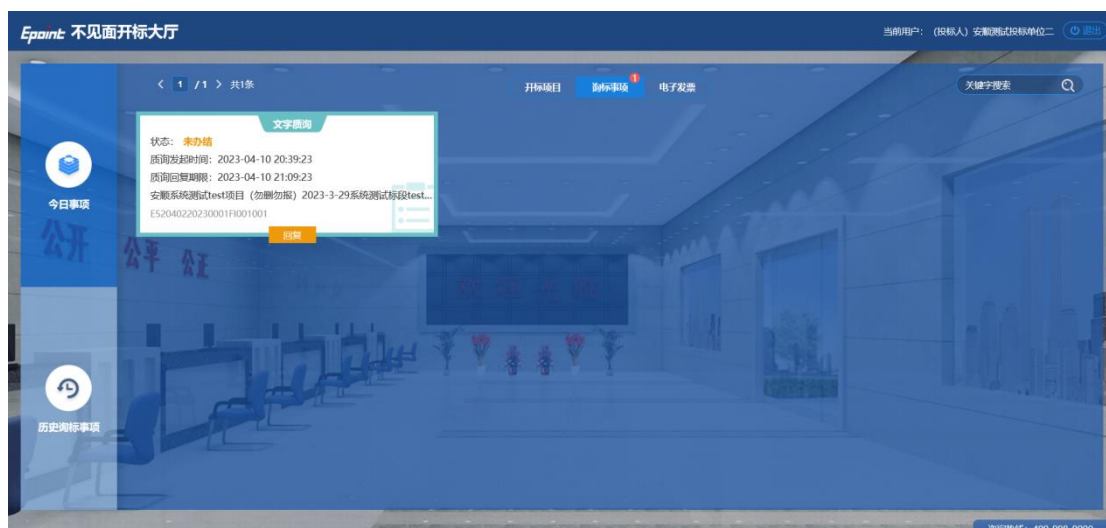
**操作流程:** 针对需要进行阐述的线上开标及现场开标的投标人(供应商), 可采用以下两种方式进行阐述:

(一) 线上开标投标人(供应商)

1、开标期间, 线上开标的投标人(供应商)请不要退出不见面开标系统, 等候评标专家发起阐述;

2、评标专家发起阐述后, 线上投标人(供应商)将在首页询标事项位置收到待办, 点击回复按钮, 将阐述的内容编辑提交, 在阐述时若阐述内容较多, 投标人(供应商)可以上传附件。





## （二）现场开标投标人（供应商）

1、现场开标的投标人（供应商）请到三楼休息大厅，等候评标专家发起阐述，待专家发起阐述时，到答疑室一或者答疑室二进行音视频阐述。

2025 年 6 月

## 第二章 投标人须知

## 投标人须知前附表

| 序号 | 条款名称           | 说明和要求                                                                                                             |
|----|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 采购单位           | 采购单位名称：普定县人民医院<br>采购单位地址：普定县玉秀街道穿洞社区富强路 81 号<br>采购单位联系人：王亚锋<br>联系方式：0851-38226736                                 |
| 2  | 采购代理机构         | 名称：安顺中兴招标采购有限公司<br>地址：安顺市东郊路老印刷厂内<br>联系人：吴瑞扬<br>电话：0851-33526998                                                  |
| 3  | 招标人内部监督投诉电话    | 单位监督部门：普定县人民医院<br>联系电话：0851-38222539<br>项目联系人：陈瑀涵<br>电子邮箱：pdxycgb@163.com<br>联系地址：普定县玉秀街道穿洞社区富强路 81 号             |
| 4  | 项目名称           | 普定县人民医院处方前置审核系统采购                                                                                                 |
| 5  | 项目编号           | ASZX-2025-PDC001 号                                                                                                |
| 6  | 资金来源           | 医院自筹资金                                                                                                            |
| 7  | 最高限价           | 采购预算：60 万元<br>最高限价：60 万元                                                                                          |
| 8  | 数量             | 1 项                                                                                                               |
| 9  | 采购方式           | 竞争性磋商                                                                                                             |
| 10 | 评标方法           | 综合评分法                                                                                                             |
| 11 | 服务周期、服务地点、付款方式 | 服务周期：签订合同 30 日内安装并调试完成<br>服务地点：普定县人民医院内采购单位指定地点<br>付款方式：按合同约定                                                     |
| 12 | 履约保证金          | 是否交纳履约保证金<br><input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否<br>中标单位收到代理机构中标通知书之日须向采购单位或代理机构缴纳不高 |

| 序号 | 条款名称         | 说明和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |              | 于中标金额的 2%作为履约保证金，在合同履行完毕后二个工作日内无息退还中标单位。（中标或成交企业如为中小微企业的或信用良好的履约保证金可免缴）（履约保证金支持保函、银行支票、电汇、现金网上银行转账，支票、电汇、网上银行转账须从申请人基本账户开出。）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 13 | 联合体投标        | 本项目不接受联合体投标                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 14 | 考察现场、标前答疑会   | 否                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 15 | 招标文件澄清       | 招标人澄清的时间：招标人将在投标截止时间前将澄清文件在安顺市公共资源交易电子交易服务系统上公布，投标人自行登录系统查阅或下载。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 16 | 投标人提出问题的截止时间 | 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。供应商认为招标文件、开标过程和中标、中标（成交）结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，通过全国公共资源交易平台（贵州省·安顺市）会员系统向采购代理机构提出。但不得留企业名称、联系人、联系电话等，否则视为有串标嫌疑。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 17 | 分包履约         | 不允许分包                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 18 | 构成招标文件的其他文件  | 招标文件的澄清、修改书及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 19 | 投标截止时间       | 2025 年 7 月 14 日 14 时 00 分（以媒体公告为准）。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 20 | 投标有效期        | 90 日历天。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 21 | 投标保证金        | <p>本招标需要提交投标保证金。</p> <p>投标保证金的缴交比例参照国家关于投标保证金的规定，投标保证金为：6000 元整。投标保证金可以是银行支票、银行电汇、网上银行转账、支票、银行保函、保证保险等形式。</p> <p>支票、电汇、网上银行转账须从申请人基本账户开出。支票由申请人进账。开户银行：贵州银行安顺若飞支行；行号：313711000107；户名：安顺市公共资源交易中心；账号：0333001400000001。</p> <p>递交截止时间：2025 年 7 月 11 日 16 时 00 分（以银行到账时间为准）。</p> <p>各方式保证金交纳方式如下：</p> <p>1. 投标保证金以保函或保证保险等形式递交的，投标人可在贵州省公共资源交易金融服务平台在线开具保函、保证保险等凭证。按照省人民政府办公厅《关于印发贵州省营商环境优化提升工作方案的通知》（黔府办发〔2019〕12 号）及省财政厅《关于进一步优化招标投标法营商环境有关事项的通知》（黔财采〔2020〕33 号）要求，对于综合金融服务平台以外金融机构出具的电子保函，采购单位、采购代理机构应当在开标现场进行真伪验证。</p> <p>2. 在其他金融保险机构开具保函、保证保险等凭证的，须通过系统在招标文</p> |

| 序号 | 条款名称 | 说明和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      | <p>件规定的保证金缴纳截止时间前手动上传至系统（操作指导：安顺市公共资源交易中心信息技术部，联系电话：0853-33343719），未上传的，系统将自动识别投标人未缴纳投标保证金，同时凭证原件在开标现场递交至采购单位、监督人处进行审查核验。（提交的凭证原件应载有采购单位名称、投标单位名称、项目名称、保证金金额、有效期）</p> <p>3. 基本户保证金缴纳流程简介：投标人须在交易平台中进行投标保证金缴费登记操作（通过“缴费”功能），并获取到 9 位缴费码（2 位字母开头，7 位数字结尾），在银行业务单附言中正确无误地写清 9 位缴费码（附言中只能写缴费码，不能写其他任何信息），保证金必须一次性足额存入，不得分多次缴纳，投标人可通过交易平台“缴费综合查询”功能随时查询保证金到账情况（详情详见中心通知公告栏《保证金缴纳新流程的通知》）。</p> <p>4. 投标保证金退还：中介机构提交退款申请的，安顺市公共资源交易中心及时办结。中介机构未在规定时限内提交退款申请的，招标人（采购人）委托安顺市公共资源交易中心采取主动退款方式办理。</p> <p>5. 按照《安顺市财政局 安顺市工业和信息化局关于转发《省财政厅 省工业和信息化厅关于转发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》的通知》（安市财采[2021]21 号）的规定，对投标人属于中小企业免除投标保证金，以投标人出具的《中小微企业声明函》作为减免相关费用的依据，免除中小企业投标保证金；中小企业免除保证金可在投标报名时系统内选择并免除保证金缴纳。后期由供应商对自己出具的《中小微企业声明函》的真实性负责（监狱企业、残疾人福利性单位视同中小企业）。</p> <p>注：①供应商在交易系统中领取招标文件页面，勾选”是“中小企业，保存成功后就视为已交纳保证金，到”保证金入账结果查询“菜单查看保证金交纳状态。</p> <p>②勾选中小企业的供应商需要将中小企业声明函电子件上传在投标文件中，供开标时查验；</p> <p>6. 按照《关于对非中小企业参加政府采购活动投标保证金试行企业承诺函的通知》安市财采【2023】10 号文件要求，对未预留专门面向中小企业采购的政府采购项目，保证金设置 5 万元（含 5 万元）以下的，采取投标保证金承诺函制。本项目非中小企业投标人可提供保证金承诺函作为投标担保，投标人可通过采购业务模块——上传承诺函菜单进行上传，成功上传后视为已交纳保证金，详见附件。</p> <p>注：①通过交易系统“上传承诺函“菜单，将盖章后的承诺函扫描以电子件的形式上传至系统。</p> <p>②上传成功后，在交易系统”保证金入账结果查询“菜单查看保证金交纳状</p> |

| 序号 | 条款名称      | 说明和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |           | <p>态。</p> <p><b>注：投标保证金具体缴纳流程详见安顺市公共资源交易中心网页通知。</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 22 | 备选投标方案和报价 | 不接受备选投标方案和多个报价。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 23 | 签字盖章      | 投标人必须按照招标文件的规定和要求签字、盖章（法定代表人的签字可用具有法定效力的签字章）。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 24 | 报价要求      | <p>1、投标报价：完成本项目系统采购的包干价格（含税）。</p> <p>2、投标报价应包括所涉及的运输安装调试、人员培训、系统安装、系统调试、各项保险、税收及政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等一切费用。投标报价为最终报价，投标人不得以任何形式再要求采购单位追加任何费用。</p> <p>3、投标货币：人民币。</p> <p>4、本项目总报价只接受唯一方案和唯一报价，不接受备选投标方案和多个报价。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 25 | 投标文件份数    | <p>1、加密的电子投标文件 1 份（.ASTF 格式，在安顺市公共资源电子交易系统“网上递交投标文件”模块上传），如未在投标文件递交截止时间前上传加密的电子投标文件的，视为未递交投标文件。</p> <p>2、非加密的电子投标文件（.nASTF 格式）不作递交要求和密封性检查。</p> <p>3、如果开标现场解密失败，则采用 U 盘导入非加密的电子投标文件开评标，要求 U 盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件必须一致。U 盘不能读取，或由于 U 盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件不一致导致导入失败的，其投标将被否决。</p> <p>4、各投标人应在投标截止时间前检查上传电子投标文件是否上传成功。如上传失败或需咨询服务，请联系交易系统客服电话：0512-58188067（工作日 08:00-17:30）。</p> <p><b>注：此项目支持远程不见面开标方式开标，投标人可根据自身情况选择开标方式，若选择远程不见面开标方式开标，请查看本附表的远程不见面开标条款。</b></p> |
| 26 | 装订要求      | <p><b>注：此项目支持远程不见面开标方式开标，投标人可根据自身情况选择开标方式，若选择远程不见面开标方式开标，请查看本附表的远程不见面开标条款，选择远程不见面开标的投标单位，开标现场无需提供纸质文件，如后期中标后则需在领取中标通知书时提供对应的纸质投标文件。</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| 序号 | 条款名称        | 说明和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 27 | 投标文件送达地点及网址 | 地点：安顺市公共资源交易中心（武当山路与北二环路交叉路口东南角）<br>网址：全国公共资源交易平台（贵州省·安顺市）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 28 | 开标程序        | 主持人按下列程序进行开标活动：<br>1. 宣布开标纪律；<br>2. 宣布开标人、唱标人、记录人、监标人等有关人员姓名；<br>3. 公布在投标截止时间之前递交投标文件的投标人名称；<br>4. 对投标人资格文件进行评审；<br>5. 核验现场参加开标会议的投标人的法定代表人或委托代理人本人身份证原件，及法定代表人身份证明原件或授权委托书原件；<br>6. 投标人对电子投标文件解密，公布投标人名称、投标保证金的递交情况、投标报价、服务期限、优惠条件等内容，并记录在案；<br>7. 评审专家发起二次报价，供应商在截止时间前完成二次报价的提交（如投标人未在规定时间内提交二次报价的，系统将以供应商开标一览表的报价为最终报价）。                                                                                                                           |
| 29 | 评标委员会人数     | 评标委员会构成：由采购人代表 <u>1</u> 人和相应专家库中随机抽取专家 <u>2</u> 人，共 3 人组成组成。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 30 | 公告媒介        | 贵州省政府采购网、安顺市公共资源交易中心网                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 31 | 成交结果的发布     | 成交结果将在本项目采购公告发布的同一媒介予以公布                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 32 | 远程不见面开标     | 本项目支持远程不见面开标方式开标，投标人可根据自身情况选择开标方式，若选择远程不见面开标方式开标的投标人请认真阅读如下条款：<br>1. 请投标人提前认真学习安顺市公共资源交易中心不见面开标系统，完成相关硬件设备、电脑环境准备和系统学习，操作手册在安顺市公共资源交易中心网站下载；<br>2. 投标截止时间前投标人须在安顺市公共资源电子交易系统“网上递交投标文件”模块上传加密的电子投标文件 1 份（.ASTF 格式），非加密的投标文件（格式为.nASTF，包括经济标和技术标）请投标单位自行妥善保管，不作递交和密封要求，作为开标过程中投标单位的应急备用投标文件。（此非加密投标文件仅在开标过程中技术人员确认为非投标人原因导致远程解密失败时使用。当开标会现场招标代理要求提供时，由投标单位在 30 分钟内将此非加密投标文件通过邮箱发送至代理邮箱。如投标单位提供的非加密投标文件与上传的加密投标文件不一致或无法提供与加密投标文件一致的非加密投标文件时，投标单位自行承担此后果） |

| 序号 | 条款名称 | 说明和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      | <p>3. 本项目支持远程不见面开标,如选择远程不见面开标的投标人,开标当日无需提供法定代表人身份证明原件及本人身份证原件;委托代理人参加开标的,无需提供授权委托书原件、本人身份证原件(针对所有投标人原需要在开标阶段核验的原件,将扫描件上传到资格核验模块及投标文件中)</p> <p>4. 投标文件递交截止时间前,各投标人的授权委托代理人或法定代表人在投标截止时间前 45 分钟进入远程不见面开标系统进行签到操作(重要提醒:如开标时间截至投标单位仍未签到成功,则视为投标单位未按文件要求参与此次项目开标,视为投标人撤回其投标文件,投标文件将会被打回。系统登录地址:<br/> <a href="http://218.86.245.7:84/BidOpening_zs/bidopeninghallaction/hall/login">http://218.86.245.7:84/BidOpening_zs/bidopeninghallaction/hall/login</a>,选择投标人身份登录,根据操作手册进入相应标段的开标会议区并签到)</p> <p>5. 投标文件递交截止时间后,采购人将在系统内公布投标人名单并核验投标保证金递交情况,然后通过开标会议区发出投标文件解密的指令,投标人在各自地点按规定时间自行实施远程解密,投标人解密限定在主持人开启解密 30 分钟前完成。因投标人网络与相关硬件设备问题等自身原因,导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时,视为投标人撤回其投标文件,投标文件将会被打回,不能参与后续评标;因采购人原因或网上招投标平台发生故障,导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的,可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间。</p> <p>6. 远程开标会议的确认:各投标人应保证,在开标、唱标期间(主持人未宣布开标结束前),保持在开标设备旁,并保证不退出开标大厅,以便对开唱标过程的异议提出及数据确认等工作。避免由此产生的不利情形。在此,采购人申明:若投标人未在开标过程提出异议或进行数据确认等工作,视为投标人无异议且对开标数据确认。需要进行项目经理阐述的投标人,需在阐述完成后才可以离开开标设备。</p> <p>7. 遵守指令、不擅离职守。开标评标过程中,投标单位全程参加开评标会议,积极响应采购人的指令和操作要求,不擅离职守,始终保持通讯顺畅,因投标单位原因导致 15 分钟内无法与管理端建立起联系的,即视为放弃交互的权利,投标单位认可采购人任意处置决定,接受包括终止投标资格在内的任何处理结果。</p> <p>8. 确保设施、设备工况良好。投标单位将负责提前检查电力供应、网络环境和远程开标会议有关设施、设备的稳定性和安全性,因投标单位原因导致无法完成投标或者不能进行现场实时交互的,均由投标单位自行承担一切后果。</p> |

| 序号 | 条款名称                      | 说明和要求                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                           | <p>9. 远程开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。开标时间：同投标截止时间、开标地点：投标人自行选择任意地点参加远程开标会。</p> <p>10. 特别提醒：投标人在开标过程中操作遇到问题时，请及时向安顺市公共资源交易中心信息部咨询，联系方式为座机：0851-33343719 或 0512-58188067。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 33 | 代理服务费                     | 本项目代理服务费由中标单位进行支付，代理机构按采购预算参照黔价房（2011）69 号文件向中标供应商下浮 25%收取代理服务费。中标供应商在签收中标通知书时，向代理机构支付中标服务费，中标服务费可采取现金、银行汇款、电汇款或其他代理机构认可的方式进行支付。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 34 | 本项目是否专门面向中小微企业采购          | 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定本项目是否专门面向中小微企业采购：是                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 35 | 低于成本价不正当竞争预防措施<br>(实质性要求) | <p>1. 供应商在参加招标采购活动过程中，不得无偿或以低于所提供的货物、工程、服务的成本价格报价。评审委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评审委员会应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明。并提交相关证明材料。</p> <p>2. 书面说明及相关证明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本(应根据供应商企业类型予以区别)、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。供应商的相关证明材料应当签字确认或者加盖公章，否则无效。关于签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p> <p>3. 供应商提供书面说明及证明材料后，评审委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝(含未在约定的时间内提供书面说明及相关证明材料)或者相关证明材料不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效处理。</p> |
| 36 | 未尽事宜                      | 招标文件其他未尽事宜以《中华人民共和国政府采购法》《民法典》及相关法律法规为准。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



## 一、总 则

### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次竞争性磋商所叙述的服务项目采购。

### 2. 有关定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是普定县人民医院。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。本次招标的采购代理机构是安顺中兴招标采购有限公司（简称“招标人”）。

2.3 “招标采购单位”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “投标人”系指购买了招标文件拟参加投标和向采购人提供服务及相应服务的投标人。

### 3. 合格的投标人

3.1 投标单位具有完成本项目服务能力及招标文件规定的资格要求即为合格的投标人。

3.2 特殊资格要求：无

### 4. 投标费用

投标人应自行承担所有与准备和参加投标有关的费用。不论投标的结果如何，招标采购单位均无义务和责任承担相关费用。

## 二、招标文件

### 5. 招标文件的构成

5.1 招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- （1）招标公告；
- （2）投标人须知及前附表；
- （3）投标文件格式要求；
- （4）服务内容及要求；

(5) 评标办法;

(6) 合同主要条款。

5.2 投标人应认真阅读和充分理解招标文件中所有的事项、格式条款和规范要求。投标人没有对招标文件全面做出实质性响应是投标人的风险。没有按照招标文件要求作出实质性响应的投标文件将被拒绝。

## 6. 招标文件的澄清和修改

### 6.1 招标文件的澄清

6.1.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全,应及时向招标人提出,以便补齐。如有疑问应在投标截止时间 10 日前通过全国公共资源交易平台(贵州省·安顺市)会员系统上向招标人提出。

6.1.2 招标文件的澄清将在安顺市公共资源电子交易服务系统上公布,但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 天,并且澄清内容影响投标文件编制的,将相应延长投标截止时间。

6.1.3 开标前投标人自行关注系统,必须在投标文件制作工具中导入最新发布的澄清文件制作投标文件。因投标人原因未及时获知澄清、修改内容而导致的任何后果,概由投标人自己承担。

### 6.2 招标文件的修改

6.2.1 招标人在安顺市公共资源电子交易服务系统上公布修改招标文件。但如果修改招标文件的时间距投标截止时间不足 15 天,并且修改内容影响投标文件编制的,将相应延长投标截止时间。

6.2.2 开标前投标人自行关注系统,必须在投标文件制作工具中导入最新发布的澄清文件制作投标文件。因投标人原因未及时获知澄清、修改内容而导致的任何后果,概由投标人自己承担。

## 7. 答疑会和踏勘(不组织)

7.1 投标投标人自行踏勘;

7.2 投标人踏勘所发生的一切风险和费用由投标人自己承担。

# 三、投标文件

## 8. 投标文件的语言

8.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料,应逐一对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在外文资料后面。未翻译的外文资料可能造成在评标时不

被充分认识并理解，对此造成的任何结果投标人自负。

8.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，取消中标权并按照相关法律法规追究法律责任。

## 9. 计量单位

除技术规格及要求中另有规定外，本采购项下的投标均采用国家法定的计量单位。

## 10. 投标货币

本次招标项目的投标均以人民币报价。

## 11. 联合投标

本项目不接受联合体投标

## 12. 知识产权

12.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

12.2 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人需承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

12.3 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

## 13. 投标文件的组成

投标人应按照招标文件的规定和要求编制投标文件。投标人拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明。投标人编写的投标文件应包括下列部分：

### 13.1 报价部分投标人按照招标文件要求填写

（1）投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用，招标单位不再支付其他费用。

(2) 投标人每种产品只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理。

13.2 技术部分。投标人按照招标文件要求做出的技术应答，主要是针对招标项目的技术指标、参数和技术要求做出的实质性响应和满足。

13.3 商务部分

13.4 资格部分包括以下内容：

- (1) 法人代表身份证明或授权委托书
- (2) 投标人资格审查文件
- (3) 招标文件规定的其他材料

## 14. 投标文件格式

14.1 投标人应严格按照招标文件第三章中提供的“投标文件格式”填写相关内容。除明确允许投标人可以自行编写的外，投标人不得以“投标文件格式”规定之外的方式填写相关内容。否则，投标人提供的投标文件将作为无效投标处理。

14.2 对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

## 15. 投标保证金

15.1 投标保证金形式：见投标人须知附表。

15.2 未按招标文件要求在规定时间内（以交易中心系统收到时间为准）交纳规定数额投标保证金的投标将被拒绝。

15.3 投标人所交纳的投标保证金按照银行相关规定计算利息。

15.4 投标保证金退还：中介机构提交退款申请的，安顺市公共资源交易中心及时办结。中介机构未在规定时间内提交退款申请的，招标人（采购人）委托安顺市公共资源交易中心采取主动退款方式办理。

15.5 按照《安顺市财政局安顺市工业和信息化局关于转发《省财政厅省工业和信息化厅关于转发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》的通知》（安市财采[2021]21号）的规定，采购人以供应商出具的《中小微企业声明函》作为减免相关费用的依据，免除中小企业投标保证金；

15.6 中小企业免除保证金可在投标报名时系统内选择并免除保证金缴纳。后期由供应商对自己出具的《中小微企业声明函》的真实性负责，由财政部门或招标投标工程项目有关行政监督部门对中小企业认定作出书面答复。

15.7 下列任何情况发生时，将不予退还其交纳的投标保证金：

- (1) 如果投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回投标。
- (2) 由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同。

(3) 投标有效期内，投标人在购活动中有违规、违纪和违法的行为。

15.8 按照《安顺市财政局 安顺市工业和信息化局关于转发《省财政厅 省工业和信息化厅关于转发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》的通知》(安市财采[2021]21 号)的规定，对投标人属于中小企业免除投标保证金，以投标人出具的《中小微企业声明函》作为减免相关费用的依据，免除中小企业投标保证金；中小企业免除保证金可在投标报名时系统内选择并免除保证金缴纳。后期由供应商对自己出具的《中小微企业声明函》的真实性负责（监狱企业、残疾人福利性单位视同中小企业）。

注：①供应商在交易系统中领取招标文件页面，勾选”是“中小企业，保存成功后就视为已交纳保证金，到”保证金入账结果查询“菜单查看保证金交纳状态。

②勾选中小企业的供应商需要将中小企业声明函电子件上传在投标文件中，供开标时查验。

15.9 按照《关于对非中小企业参加政府采购活动投标保证金试行企业承诺函的通知》安市财采【2023】10 号文件要求，对未预留专门面向中小企业采购的政府采购项目，保证金设置 5 万元（含 5 万元）以下的，采取投标保证金承诺函制。本项目非中小企业投标人可提供保证金承诺函作为投标担保，投标人可通过采购业务模块——上传承诺函菜单进行上传，成功上传后视为已交纳保证金，详见附件。

注：①通过交易系统“上传承诺函“菜单，将盖章后的承诺函扫描以电子件的形式上传至系统。

②上传成功后，在交易系统”保证金入账结果查询“菜单查看保证金交纳状态。

## 16. 投标有效期

16.1 投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期短于此规定期限的投标，将被拒绝。

16.2 特殊情况下，采购人可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均应为书面形式。投标人可以拒绝上述要求，其投标保证金不被没收。拒绝延长投标有效期的投标人不得再参与该项目后续采购活动。同意延长投标有效期的投标人不能修改其投标文件，关于投标保证金的有关规定在延长的投标有效期内继续有效。

## 17. 投标文件的签署

17.1 投标人应按“投标须知前附表”的要求制作投标文件。

17.2 投标文件的必须由投标人的法定代表人或其授权代表签字或盖个人印鉴。

17.3 投标文件应根据招标文件的要求制作，签署、盖（签）章和内容应完整。

## 18. 投标文件的密封和标注

18.1 投标文件电子光盘的密封与标注见投标人须知附表要求。

## 19. 投标文件的递交

19.1 、投标文件的密封和标记

19.1.1 非加密的电子投标文件U盘由投标人自行制作。不做密封和递交要求。

19.1.2 电子投标文件应按照本须知前附表要求制作，并对文件的内容通过数字证书进行加密并签 CA 印章。其他详见投标人须知前附表。

19.1.3 未按本章第 1.1 或 1.2 项要求标记和加密的投标文件，电子开标软件将无法接受，招标人不予受理。

19.2 、投标截止期

19.2.1 投标文件必须在规定的投标截止期前递交到指定的投标文件递交地点。

19.2.2 招标代理机构可以按本须知相关规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期。在此情况下，招标代理机构、招标人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

19.3 、迟交的投标文件

详见“投标人须知前附表”

## 20. 投标文件的修改和撤回

20.1 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标，但招标代理机构必须在规定的投标截止期之前，收到修改或撤回的书面通知。

20.2 投标人的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和发送。

20.3 在投标截止期之后，投标人不得对其投标做任何修改。

## 四、开标和评标

### 21. 开标

详见“投标人须知前附表”

### 22. 开标程序

详见“投标人须知前附表”

### 23. 评标

23.1 评标工作由招标人依法组建的评标委员会（以下简称评委会）负责。

23.2 评标委员会构成：由采购人代表 1 人和从相应专家库中随机抽取专家 2 人，共 3 人组成组成。采购代理机构工作人员不得参加由本机构代理的采购项目的评标。评标委员会成员名单原则上应在开标前确定，并在招标结果确定前保密。

23.3 评委会严格按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）规定的程序和招标文件规定的评分办法及标准对投标文件进行评审打分。

23.4 评标过程严格保密。投标人对评委会的评标过程或合同授予决定施加影响的任何行为都可能导致其投标被拒绝。

23.5 在评标期间，评委会可要求投标人对其投标文件中非实质性的有关问题进行澄清、说明或者补正。有关澄清、说明或者补正的要求和答复应以书面形式提交。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

23.6 评委会认定实质性响应招标文件的投标是投标文件与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有实质性负偏离。评委会决定投标文件的响应性依据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

23.7 如果投标文件没有实质性响应招标文件的要求，评委会将予以拒绝。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质性响应的投标。

23.8 评委会只对确定为实质性响应招标文件要求的投标文件，根据招标文件的要求采用相同的评标程序、评分办法及标准进行评价和比较。

23.9 投标文件属于下列情况的，在资格性、符合性检查时按照无效投标处理：

- (1) 未按照招标文件规定交纳投标保证金或金额不足的;
- (2) 投标文件存在虚假内容的
- (3) 未按照招标文件规定和要求签署、盖章的;
- (4) 不具备招标文件中规定的资格条件和要求的;
- (5) 未按照招标文件规定进行编制的;
- (6) 不符合法律法规和招标文件中规定的其他实质性要求的;

## 五、定标

### 24. 定标原则

根据评委会推荐的中标候选人名单,按顺序确定 3 名中标候选人。

### 25. 定标程序

25.1 评委会将评标情况写出书面报告,推荐中标候选人,并按照综合得分高低标明排列顺序。综合得分相同的,按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的,按技术指标优劣顺序排列。

25.2 招标人在评标结束后五个工作日内将评标报告送采购人。

25.3 采购人在收到评标报告后五个工作日内,按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

25.4 根据采购人确定的中标人,招标人同时在贵州省政府采购网和安顺市公共资源交易中心网上发布中标公告,同时向中标人发出中标通知书。

25.5 招标采购单位不解释中标或落标原因,不退回投标文件和其他投标资料。

### 26. 中标通知书

26.1 中标通知书为签订采购合同的依据,是合同的有效组成部分。

26.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后,采购人改变中标结果,或者中标人无正当理由放弃中标的,应当承担相应的法律责任。

26.3 中标人的投标文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的,采购代理机构在取得有权主体的认定以后,应当宣布发出的中标通知书无效,并收回发出的中标通知书(中标人也应当缴回),依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。



## 六、签订及履行合同

### 27. 签订合同

27.1 中标人在收到招标人发出的《中标通知书》后，应在招标文件规定的时间内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

27.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

27.3 中标人因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃中标的，采购人可以与排在中标人之后第一位的中标候选人签订采购合同，以此类推。

27.4 中标人在合同签订之后二个工作日内，将签订的合同原件一份送招标代理机构备案。

28. 合同分包：不允许。

### 29. 采购人增加合同标的权利

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标投标人协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

### 30. 履约保证金

中标单位收到采购代理机构中标通知书之日须向采购单位缴纳中标金额（合同总金额的 2%）作为履约保证金（中标或成交企业如为中小微企业的或信用良好的履约保证金可免缴），在合同履行完毕后五个工作日内退还中标单位。（履约保证金支持保函、银行支票、电汇、现金网上银行转账，支票、电汇、网上银行转账须从申请人基本账户开出。）

### 31. 履行合同

31.1 中标人与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同

规定的义务，保证合同的顺利完成。

31.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《民法典》的有关规定进行处理。

## 七、废 标

### 32. 废标的情形（针对整个项目）

招标采购中，出现下列情形之一的，予以废标：

- （1）符合专业条件的投标人或者对招标文件作实质响应的投标人不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）投标人的报价均超过了本项目最高限价，且采购人不能支付的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

无效标条款（针对单个投标人）

出现下列情形之一的，投标人递交的投标文件作无效标处理，该投标人的投标文件不参与评审，且不计入投标人家数：

- （1）递交的投标文件不完整或未按招标文件要求加盖公章及签字的；
- （2）投标人不符合国家及招标文件规定的资格条件的；
- （3）同一投标人提交两个或两个以上不同的投标文件或者投标报价的；
- （4）投标联合体未提交联合投标协议的（若有）；
- （5）投标报价被评审委员会认定低于成本价的；
- （6）投标报价高于最高限价的；
- （7）投标文件对招标文件的实质性要求和条件未作出响应的；
- （8）投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- （9）未按规定交纳投标保证金的；
- （10）投标有效期不满足招标文件要求的；
- （11）法定代表人为同一个人的两个及以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一招标项目中同时投标的；
- （12）法律法规规定的其他情形。

## 八、投标纪律要求

### 33. 投标人不得具有的情形

投标人参加投标不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取中标；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- (3) 与招标采购单位、其他投标人恶意串通；
- (4) 向招标采购单位、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判；
- (6) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况。

有上述情形之一的投标人，属于不合格投标人，其投标或中标资格将被取消，并承担采购人的经济损失及法律责任。

## 九、支付货款

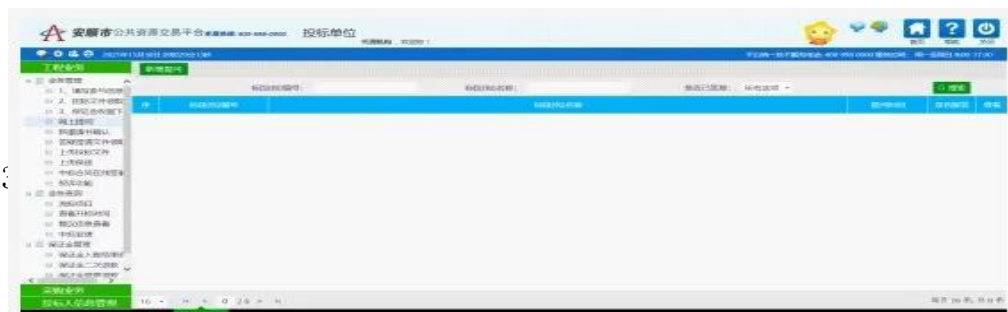
### 34. 付款方式：详见“投标人须知前附表”

## 十、质疑和投诉

35. 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。

36. 供应商认为招标文件、开标过程和中标、中标（成交）结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标代理机构提出质疑。也可以在安顺市公共资源交易中心业务系统中，以线上的方式提出质疑。

37. 标前质疑：投标人（供应商）可通过系统提出质疑。投标人在（如图）左边菜单【网上提问】发起，提问是匿名的，由代理机构负责受理。 如图所示



38. 网上投诉：参与投标的投标人（供应商）可在自任意时段发起投诉。如下图在左边菜单【投诉功能】提交投诉后，由行业主管部门在交易中心监督系统中受理。如图所示



39. 供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一招标程序环节的质疑。

40. 质疑时限

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。

41. 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料；

42 质疑函应当包括下列内容：

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

（四）事实依据；

（五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期。

（七）供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

43. 质疑函的接收

43.1 供应商须按投标须知要求，以书面形式向招标代理机构提出质疑；

43.2 联系部门：安顺中兴招标采购有限公司

43.3 联系人：吴瑞扬

43.4 联系电话：0851-33526998

43.5 联系地址：贵州省安顺市东郊路（安顺市印刷厂内）

43.6 交易中心网址：<http://ggzy.anshun.gov.cn/>

#### 44. 投诉

44.1 质疑供应商对采购人、招标代理机构的答复不满意，或者采购人、招标代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》第六条规定的财政部门提起投诉。

**注：**投标人认为招标文件、招标过程、中标结果使自己的权益受到损害的，应该在知道或者应知其利益受到损害之日起七个工作日内按《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购投标人投诉处理办法》规定交易中心业务系统在线提交质疑投诉及书面的形式向招标人提出质疑。如果投标人没有按照相关规定提交的质疑或超出规定的质疑期限，招标人将不予受理。

## 十一 电子投标文件编制及报送要求

1、投标人获取招标文件澄清、修改的方式：开标前投标人自行关注系统，必须在投标文件制作工具中导入最新发布的澄清文件制作投标文件。

2、本项目采用电子开标。若出现投标文件解密失败或投标文件无法导入导致无法采用电子开标时，在监督人员的监督下，按以下顺序采用非加密的电子光盘模式开标：

3、招标人按光盘递交的先后顺序采用非加密的电子光盘模式开标；

4、若故障解除后专家已完成评审，发现投标人上传的电子投标文件与非加密的电子投标文件光盘不一致，或没有交纳投标保证金或未上传电子投标文件，则取消其中标候选人资格。若递交的光盘内无系统能识别或导入的有效投标文件，则评标委员会否决该投标。

5、电子投标文件制作及提交：5.1 电子投标文件用专用投标文件制作工具制作，生成★.ASTF（加密）及★.nASTF（非加密）两份投标文件；

5.2 各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（.ASTF 格式）到安顺市公共资源电子交易服务系统的指定位置。上传时必须得到系统“上传成功”的确认回复。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确；

5.3 非加密的电子投标文件（.nASTF 格式）光盘针对投标人在安顺市公共资源电子交易服务系统上传了投标文件后，但在开标时其投标文件解密失败的情况下使用，不做递交和密封要求。

5.4 投标截止时间招投标系统服务器故障导致投标人未及时上传电子投标文件时，经交易中心及系统平台服务商证实，投标人提供载有★.ASTF 及★.nASTF 两份投标文件的光盘履行电子招标投标应急措施。（**选择不见面开标和远程投标方式的投标人按远程解密步骤完成确认。无需提供光盘或 U 盘**）

## 第三章 投标文件格式

### 第一节 编制要求

#### 一、格式

1. 投标文件及与投标有关的所有来往函电均使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时评审委员会可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。对于未附有中文译本和中文译本不准确引起的对供应商的不利后果，由供应商自行负责。

2. 投标文件中所使用的计量单位，除采购文件有要求的外，均使用国家法定计量单位。

3. 投标文件中的图片资料、扫描件等应清晰可见，不得随意放大缩小。内容不得倒置、歪斜，由于投标文件不清晰或不利于阅读所造成的后果，由供应商自行负责。

#### 二、生成

投标文件需通过‘新点投标文件制作软件（贵州省版）’同时生成后缀为.ASTF的加密文件 1 份和后缀为.nASTF 的非加密文件 1 份。

#### 三、上传

在开标时间之前，在安顺市公共资源交易电子招投标系统-采购业务板块，供应商选择已参与项目，点击进入“上传投标文件”模块中上传。

### 第二节 投标文件组成

一、政府采购投标文件类别：分为货物类投标文件、工程类投标文件、服务类投标文件。

二、组成：各类投标文件由数据信息响应部分和佐证文件部分组成，具体详见投标文件格式文本。

### 第三节 投标文件格式范本

竞争性磋商投标文件格式范本

XXXXXX（项目名称）

投标文件

（电子投标文件）

项目名称：\_\_\_\_\_

采购方式：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_

详细地址：\_\_\_\_\_

联系人：\_\_\_\_\_电 话：\_\_\_\_\_

2025 年    月    日

专家评分导航表

| 序号 | 评分项目 |                                        | 分值 | 投标文件导航         |
|----|------|----------------------------------------|----|----------------|
| 1  | 价格部分 | 投标报价得分=（评标基准价 / 有效投标报价）× 价格权值(X%)× 100 |    | 投标文件册<br>页码范围： |
| 2  | 技术部分 | 1、招标文件规定的技术评分内容                        |    | 投标文件册<br>页码范围： |
|    |      | 2、                                     |    | 投标文件册<br>页码范围： |
|    |      | .....                                  |    | 投标文件册<br>页码范围： |
| 3  | 商务部分 | 1、招标文件规定的商务评分内容                        |    | 投标文件册<br>页码范围： |
|    |      | 2、                                     |    | 投标文件册<br>页码范围： |
|    |      | .....                                  |    | 投标文件册<br>页码范围： |

投标供应商：（公章）  
2025 年        月        日



# 第一 报价文件

## （一）投 标 书（格式）

致：安顺中兴招标采购有限公司

根据贵公司为\_\_\_\_\_项目招标（项目编号）\_\_\_\_\_,  
签字代表\_\_\_\_\_（全名、职务）经正式授权并代表投标人\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_（投标人名称）提交电子投标档 1 份：

- （1）投标书
- （2）投标相关的技术、商务说明资料
- （3）资格证明文件及资料
- （4）按投标须知中要求及投标资料清单要求提供的全部文件

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、愿按照招标文件中的投标人须知、合同条款、技术条件、图纸资料、服务期等要求提供所需招标要求。
- 2、如果我方中标，我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、我方已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 4、我方投标自开标日起有效期为\_90\_个日历日。
- 5、如果在规定的开标时间后，投标人在投标有效期内撤回投标，投标人投标保证金将被贵公司没收。
- 6、我方同意提供按照贵公司可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵公司不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。
- 7、与本次投标有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

投标人代表姓名、职务（印刷体）：\_\_\_\_\_

投标人名称（加盖公章）：

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## (二) 开 标 一 览 表

项 目 编 号: \_\_\_\_\_

项 目 名 称: \_\_\_\_\_

| 序号              | 名称                | 单位 | 数量 | 投标报价小计 金额 (元) |
|-----------------|-------------------|----|----|---------------|
| 1               | 普定县人民医院处方前置审核系统采购 | 项  | 1  |               |
| 合计金额: 万元        |                   |    |    |               |
| 最终投标总价 (人民币大写): |                   |    |    |               |
| 付款方式:           |                   |    |    |               |
| 优惠条件及备注:        |                   |    |    |               |
| 投标申明:           |                   |    |    |               |

供应商名称 (盖章):

法定代表人或授权代表人 (签字或盖章):

日 期:

第二 资格文件

(一) 投标供应商授权委托书:

1.1 法定代表人身份证明

致（采购代理机构）：

（供应商名称）法定代表人姓名，参加贵方组织的项目名称（项目编号：）的招标投标活动，代表本公司处理招标投标活动中的一切事宜。

|                                             |                                             |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 法定代表人身份证复印件<br>正面（国徽）<br><br>（身份证复印件需清晰可辨认） | 法定代表人身份证复印件<br>反面（人面）<br><br>（身份证复印件需清晰可辨认） |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------|

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

1.2 法定代表人授权委托书

致（采购代理机构）：

（供应商名称）法定代表人 姓名 授权 被授权人姓名，  
为本公司合法代理人，参加贵方组织的 项目名称（项目编号：  
\_\_\_\_\_）的招标投标活动，代表本公司处理招  
标投标活动中的一切事宜。

本授权委托书签章即生效，被委托人无转委托权。

|                                         |                                            |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------|
| 法定代表人身份证复印件<br>正面（国徽）<br>（身份证复印件需清晰可辨认） | 被授权人身份证复印件<br>正面（国徽）<br>（身份证复印件需清晰可辨<br>认） |
| 法定代表人身份证复印件<br>反面（人面）<br>（身份证复印件需清晰可辨认） | 被授权人身份证复印件<br>反面（人面）<br>（身份证复印件需清晰可辨<br>认） |

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接  
缝处加盖公章；

法定代表人（签字或盖章）：被授权代表签字：

供应商名称（公章）：

日 期：

## （二）安顺市政府采购供应商资格信用承诺函

我公司自愿参加本次采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营。我们郑重承诺，本公司符合《政府采购法》第二十二条规定的条件，包括：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）符合法律、行政法规和采购文件规定的其他条件。

如有弄虚作假或其他违法违规行爲，愿承担一切法律责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

### （三）资格条件

投标供应商资格要求：符合政府采购法第二十二条规定，提供政府采购法实施条例第十七条规定资料。

- ①有效的营业执照副本；
- ②2024 年 6 月至开标任意一个月财务状况报告，需提供利润表和资产负债表；
- ③依法缴纳税收的相关材料（2024 年 6 月至开标任意一个月依法纳税凭证或由企业所在地税务局出具的完税证明）；
- ④依法缴纳社会保障资金的相关材料（2024 年 6 月至开标任意一个月社保缴费相关证明材料）；
- ⑤投标人信用信息：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的投标人，拒绝其参与政府采购活动。信用记录查询渠道为“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))，投标人须提供查询记录截图；
- ⑥法定代表人投标须提供身份证及身份证明（任公司职务）（非法定代表人投标须提交法定代表人授权书、被授权人身份证）。  
注：1.根据安市财采〔2023〕3 号规定，供应商投标时提供“安顺市政府采购供应商资格信用承诺函”的，则无需提交以上①-⑥项资格证明材料，待确定中标人后，中标人应在领取中标通知书前向采购人提交以上①-⑥项资料进行核验（供应商应对信用承诺内容的真实性、合法性、有效性负责，如发现供应商虚假信用承诺，视为“提供虚假材料谋取中标、成交”行为，将按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条之规定进行处罚。  
2.以上材料（①-⑥项资料及特殊资格要求资料或“安顺市政府采购供应商资格信用承诺函”及特殊资格要求资料）投标人须通过投标工具在资格核验模块上传，开标现场由招标人及监督通过系统在线核验。

**要求及注意事项：**按采购文件的规定和要求，若材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标委员会判定投标文件为废标等后果，由投标人自行承担。

①有效的营业执照副本

②2024 年 6 月至开标任意一个月财务状况报告，需提供利润表和资产负债表



- ③依法缴纳税收的相关材料（2024 年 6 月至开标任意一个月依法纳税凭证或由企业所在地税务局出具的完税证明）

④依法缴纳社会保障资金的相关材料（2024 年 6 月至开标任意一个月社保缴费相关证明材料）

⑤投标人信用信息：对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的投标人，拒绝其参与政府采购活动。信用记录查询渠道为“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)），投标人须提供查询记录截图

⑥法定代表人投标须提供身份证及身份证明（任公司职务）（非法定代表人投标须提交法定代表人授权书、被授权人身份证）

## （四）投标保证金承诺函

\_\_\_\_\_ (采购单位名称)：

我司参加\_\_\_\_\_ (政府采购项目名称) 投标活动，现承诺我司在信用中国网站和全国公共资源交易平台网站上均无信用联合惩戒和行政处罚记录，在政府采购活动中将按照招标文件要求依法履行投标人义务，如有违反，自愿接受财政监督部门和相关部门实施的失信联合惩戒。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人(签字或盖章)：

日 期：

第三 响应性文件

1、技术要求偏离表（格式）

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

| 序号 | 招标规格 | 投标规格 | 偏离 | 说明 |
|----|------|------|----|----|
|    |      |      |    |    |
|    |      |      |    |    |
|    |      |      |    |    |
|    |      |      |    |    |
|    |      |      |    |    |
|    |      |      |    |    |
|    |      |      |    |    |
|    |      |      |    |    |
|    |      |      |    |    |

注：1. 投标人递交的技术规格应逐条对应招标要求列在技术偏离表中。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人(签字或盖章)：

日 期：

2、商务条款偏离表（格式）

致：安顺中兴招标采购有限公司

根据贵公司为\_\_\_\_\_项目招标采购服务（项目编号）\_\_\_\_\_，我公司承诺响应本次招标要求中的所有商务要求（或优于，如有须详细说明）。我公司所承诺内容真实、有效，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格、投标保证金不予退还等。

商务响应一览表：

| 序号 | 商务条款    | 响应内容      | 备注 |
|----|---------|-----------|----|
| 1  | 服务周期    | 满足招标文件要求。 |    |
| 2  | 付款方式    | 满足招标文件要求。 |    |
| 3  | 服务地点    | 满足招标文件要求。 |    |
| 4  | 其他条款    | 满足招标文件要求。 |    |
| 5  | 招标代理服务费 | 满足招标文件要求。 |    |

注：1、服务周期、付款方式和服务地点须按招标文件要求执行，不可改动。

2、投标人如须表述其余条款如优于招标条款，可自行扩展进行修改，如无偏离商务条款，偏离表须按上表进行制作招标要求，如商务条款出现负偏离，按无效投标处理。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

### 3、维保内容承诺函（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）

\_\_\_\_\_（供应商名称），参加贵单位组织的项目编号为：\_\_\_\_\_，

项目名称：\_\_\_\_\_的采购活动，在此郑重承诺：我单位中标后，免费提供一年的整体维保服务。免费维保期结束后，按照不高于中标合同价金额的\_\_\_\_\_%/年，作为后续每年的维保费用。特此承诺。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日 期：



## 4、同意招标文件条款声明（格式）

致：安顺中兴招标采购有限公司；

为响应你方组织的\_\_\_\_\_采购项目，项目编号为：\_\_\_\_\_，我方在参与投标前以详细研究了招标文件的所有内容，包括修改文件（如果有的话）和所有提供的参考资料以及有关附件，我方已完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方并同意招标文件的相关条款。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

## 5、虚假应标承担责任声明（格式）

致：安顺中兴招标采购有限公司：

本公司郑重声明，我（\_\_\_\_\_供应商名称\_\_\_\_\_）参与安顺中兴招标采购有限公司组织的\_\_\_\_\_招标活动中，项目编号：\_\_\_\_\_，本公司承诺所有投标资料及相关信息完全真实的，材料中所涉及的文件及有关附件全部合法有效，复印件与原件一致，如有虚假、隐瞒、伪造等不实行为，本公司所有投标保证金及履约保证金将自动全部转为违约金不予退回，愿意承担一切法律后果，接受《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规规定处罚、并赔偿采购人所有一切损失。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

## 6、招标代理服务费用约定书（格式）

安顺中兴招标采购有限公司：

根据《国家发展改革委办公厅关于招标代理服务有关问题的通知》（发改办价格[2003]857号）文件的有关规定，采购人、招标代理人关于本项目招标代理服务费由中标人支付的意见。经我单位研究决定，同意采购人和招标代理人意见，如我单位参与本项目投标并中标，将在领取中标通知书前，由我单位按中标服务费由中标供应商支付，依据贵州省物价局贵州省住房和城乡建设厅关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知（黔价房〔2011〕69号）的有关规定标准计算，交纳代理服务费。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

## 7、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）

\_\_\_\_\_（供应商名称），参加贵单位组织的项目编号为：\_\_\_\_\_，

项目名称：\_\_\_\_\_的采购活动，在此郑重声明：我单位承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

## 8、参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）

\_\_\_\_\_（供应商名称），参加贵单位组织的项目编号为：\_\_\_\_\_，

项目名称：\_\_\_\_\_的采购活动，在此郑重声明：我单位在参加本项目采购活动前 3 年内（成立不足三年，以成立之日起至今为准）在经营活动中未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

## 9、供应商信用记录承诺书（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）

\_\_\_\_\_（供应商名称）参加贵单位组织的项目编号为：\_\_\_\_\_, 项目名称：\_\_\_\_\_的采购活动，在此郑重承诺采购公告期间在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询采购公告发布之日前至投标截止时间未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的自愿取消其投标资格，并自愿承担由此造成的一切法律责任及后果。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

## 10、中小企业声明函（免缴投标保证金声明函）（格式）

致：安顺中兴招标采购有限公司

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，我公司符合政策要求的中小企业。相关企业的具体情况如下

1. （供应商名称），属于（商业服务业）行业；从业人员人，营业收入为 万元，资产总额为 万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

## 11、中小企业声明函（适用于产品报价折扣）选用

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（商业服务业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

备注：

1. 投标人对填写的信息真实性、准确性负责，并如实填写。
2. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填写。
3. 小微企业投标，使用的为小微制造商产品，制造商提供此声明函即可。
4. 采购文件中明确的所属行业：农、林、牧、渔业，工业，建筑业，批发业，零售业，交通运输业，仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业，软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商业服务业和其他未列明行业等。
5. 上述文件格式不允许修改，否则作为无效声明。



12、少数民族自治区企业产品声明函（选用）

致： 安顺中兴招标采购有限公司：

本公司郑重声明，本次投标中本公司所投（全部/部分）主产品原产地为少数民族自治区（享受少数民族自治待遇的省份），产品信息见下表：

| 招标<br>序号     | 产品名称 | 数量/单<br>位 | 制造<br>商名<br>称 | 品牌 | 产品型<br>号 | 单价 | 小计 |
|--------------|------|-----------|---------------|----|----------|----|----|
|              |      |           |               |    |          |    |    |
|              |      |           |               |    |          |    |    |
|              |      |           |               |    |          |    |    |
| 属少数民族自治区产品合计 |      |           |               |    |          |    |    |

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

注：1. 须提供投标产品生产企业所在地企业行政管理部门对产品生产企业出具的主产品原产地为少数民族自治区或享受少数民族自治待遇的省份的证明文件，才能按《黔财采〔2017〕6号文件》给予计分。2. 如该表内填报产品有未出具主产品原产地为少数民族自治区或享受少数民族自治待遇的省份的证明文件的产品，则投标人不能享受政策功能优惠。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

13、节能环保产品声明函（选用）

致： 安顺中兴招标采购有限公司：

本公司郑重声明，本次投标中本公司所投（全部/部分）产品为财政部、国家发  
展改革委关第 XXX（必须是最新一期）期节能产品政府采购清单产品，产品信息  
见下表：

| 序号 | 产品名称 | 制 造<br>商 | 品牌 | 产品型号 | 节能标志认证证<br>书号 | 节能产品认证证<br>书有效期截止日<br>期 |
|----|------|----------|----|------|---------------|-------------------------|
|    |      |          |    |      |               |                         |
|    |      |          |    |      |               |                         |
|    |      |          |    |      |               |                         |
|    |      |          |    |      |               |                         |
|    |      |          |    |      |               |                         |

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日 期：

## 14、残疾人福利性单位声明函（选用）

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

## 15、监狱企业声明函（选用）

### 监狱性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件：狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

## 政策鼓励

### 中小企业扶持政策

（1）中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业。由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门认定。（与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。）

（2）联合体投标的，各方均为中小企业的，联合体视为中小企业。联合体各方均为小微企业的，联合体视为小微企业。

（3）采购人与中小微企业签订合同时，可结合企业诚信评价记录和历史政府采购合同履行情况，缩短付款期限或预付一定比例资金给予对中小微企业扶持。（具体以合同约定为准）

（4）据财政部、工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号）规定， 中小企业参与投标享受相应优惠，应当符合以下条件：

A. 货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册 商标。采购项目包含多个标的物，均应为中小企业制造。提供货物既有中小企业制造也有大型企业制造的，不享受本扶持政策。

B. 工程采购项目中，工程由中小企业承建，即施工单位为中小企业。

C. 服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国民法典》订立劳动合同的从业人员。

符合以上条件的须在响应文件中提供中小企业声明函（格式附后），否则不予价格扣除：逐项注明所投产品的生产厂家具体情况，并备注是否属于小型、微型企业、行业类型。

## 第四 其他

1.投标供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖投标供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由专家评标委员会评审其有效性。

## 第五 备选方案

1.招标文件允许的备选方案相关佐证文件（格式自拟）：复印或扫描件须加盖投标供应商公章，非国家行政机关出具的证明文件，由专家评标委员会评审其有效性。

第四章 项目内容及评标办法评分标准

第一节 项目内容及服务要求

一、技术参数及要求：

| 药师审方干预功能要求 |          |                                                                                                                                                                                                                                                               |    |
|------------|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 序号         | 名称       | 详细要求                                                                                                                                                                                                                                                          | 备注 |
| 1          | 审方时机和过程  | ★1 、系统可以为药师提供专门的审方工作平台，帮助门诊药师在患者缴 费前完成门诊处方实时审查、住院药师在护士领药前完成住院医嘱审查。系统先自动审查出问题处方（医嘱），再由药师人工审查，审查过程中药师可以与医生实时互动，直到处方（医嘱）通过。必要时，药师可同时接收门诊、住院任务。                                                                                                                   |    |
| 2          | 审方干预功能   | 1、药师审查时，可在审查界面一体化查看当前处方（医嘱）历史干预记录，如医生操作、用药理由等。<br>2、药师审查时可查看当前处方（医嘱）历史修改版本信息。<br>3 、药师可选择审核意见中的重点文字变色处理后发给医生。药师还可预设常用问题模板。<br>★4 、药师可以根据不同任务情况选择医生处方（医嘱）直接双签通过还是需要药师复核。<br>5、 若一张处方（医嘱）通过前有多个修改版本，系统可以标记每个版本的处置状态。<br>★6 、系统支持根据医生提交至药师处的中药处方智能检索近似经典方剂供药师参考。 |    |
| 3          | 质量评价功能   | ★1、 系统提供多种筛选方案设置功能，进行待评价任务筛选。评价人可对每个任务输入审核意见并打分。系统可自动生成任务评分表，并可导出到 Excel。<br>2、 评价人可评估历史审核任务并设置问题推荐处置方案，供审方药师审核同一问题时参考。                                                                                                                                       |    |
| 4          | 审方干预自定义功 | ★1、用户可将任意科室、医生、患者、疾病、药品设置为重                                                                                                                                                                                                                                   |    |

|   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|---|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|   | 能      | <p>点关注，可按科室、医生、患者、疾病、药品、问题类型、警示级别多条件组合设置重点关注，包含重点关注信息的处方由药师进行全面审查。</p> <p>2、用户可设置双盲审方、单盲审方，在需要时隐藏医生、药师信息。</p> <p>3、用户可根据使用习惯进行个性化设置，如任务提示音（支持上传），处置按钮顺序及样式，审方界面字体及颜色，发送给医生的常用语等。</p> <p>★4、用户可设置自动干预模式，并设置医生填写用药理由的模式。药师不在岗时，系统自动干预，医生填写用药理由后方可执行，支持全院和分科室设置。</p> |  |
| 5 | 患者信息查看 | <p>1、药师审方界面：可查看患者基本信息、患者过敏史、手术信息、检验检查信息、会诊信息、病程记录，检验结果异常项可单独显示。可链接 EMR 系统查看患者详细信息。</p> <p>2、可标记门诊特殊病人。</p> <p>3、可标记慢病处方。</p> <p>4、药师审查时可查看当前患者的其他处方。</p>                                                                                                          |  |
| 6 | 系统审查   | <p>1、系统审查项目、规则等应与医院当前在用医生端审方系统保持一致，并能实现无缝对接，即药师端可查看医生端审方系统的详细审查结果信息，同时药师审核问题标准可按医生端审方系统的审查项目和问题级别进行设置。</p>                                                                                                                                                        |  |
| 7 | 统计分析   | <p>1、可以分别统计门诊、住院任务的审核率、干预率、合格率等重要指标，并可提供统计图。可按照科室、医生、药品、药师、药物类进行干预情况分类统计。</p> <p>2、可以统计每个药师的监测时长、审核工作量、干预工作量和干预有效率，并可提供统计图。</p> <p>3、可以提供不合理问题统计分析，支持按时间、问题类型、警示等级等条件进行统计，并可生成统计图。可以查看在人工审方时药师主动添加的问题的发生次数、发生率。</p>                                               |  |



|    |        |                                                                                                                                                                                                                            |  |
|----|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |        | <p>4、可以分科室、医生、药品、问题类型提供干预效果追踪，并以统计图的方式体现干预效果。</p> <p>5、可按不同的处方（医嘱）通过状态进行统计，并可生成统计图。</p> <p>6、医生端可通过用药自查，查看自身任务的审核干预相关统计数据。</p>                                                                                             |  |
| 8  | 大屏展示功能 | 系统应支持将重要审方指标通过图表在用户大屏上展示。                                                                                                                                                                                                  |  |
| 9  | 监测图表   | ★系统可提供集采药品使用监测图表，展示各批次集采药品的月度、年度任务完成情况，包括集采任务完成前十名和后十名的药品、科室，集采：非集采药品使用量占比情况，并可查看药品、科室完成进度的全部排名。                                                                                                                           |  |
| 10 | 动态提醒   | 系统能根据院内集采药品的使用情况，向用户推送异常情况信息，如某科室任务完成度过低等。                                                                                                                                                                                 |  |
| 11 | 任务分配   | <p>★1、系统能根据集采药品在院内的历史使用情况，自动测算全院、大科室、科室、病区、医疗组、医生的月任务量。支持用户通过 Excel 批量导入任务量。</p> <p>2、支持设置任务测算所参考的历史数据时间范围以及参考药品类型。</p> <p>3、支持测算结果自动取整应用。</p> <p>4、支持查看历史任务量，系统能自动记录任务变化前后数值。</p> <p>5、任务分配结束后，应可及时通知到对应科室</p>            |  |
| 12 | 规则管理   | <p>★1. 系统支持分级管控，能根据任务完成进度设置管控效果，如拦截医生处方不能开出、向医生弹框警示、不作提示等。</p> <p>2、完成进度支持按月或按阶段进行计算。</p> <p>3、系统支持从使用量和使用金额维度对同一药品品种的中选/非中选药品使用比例进行审查。</p> <p>4、比例算法支持用户设置，包括中选：非中选，中选：非中选+同类可替代等。</p> <p>5、系统支持结合历史未完成的集采任务量对医生用药进行管</p> |  |

|    |      |                                                                                                                                                     |  |
|----|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|    |      | 控。<br>6、系统支持设置各科室非专科用药必须开具集采品种。<br>★7、系统支持根据医生、科室、患者、疾病等条件设置管控白名单，列入白名单的对象不受集采相关规则限制。<br>8、系统需要与现有审方系统对接，在医生端进行集采使用管控时，与医生端审方系统集成在同一界面展示，不得另外弹框或跳转。 |  |
| 13 | 智能推送 | 系统能提供即时通讯工具，可对月任务量未达成的情况、中选/非中选药品使用比例过低的情况进行推送。推送时间用户可设置。                                                                                           |  |
| 14 | 统计分析 | ★系统可对集采用量规则审查出的用药问题进行统计，可提供集采药品使用监测、采购监测、集采药品使用情况记录等报表，可统计集中采购药品相关评价指标，并可导出为EXCEL。                                                                  |  |
| 15 | 报量测算 | 1、支持根据院内集采药品历史使用情况，进行报量测算。<br>2、支持向各科室收集集采报量意见，作为最终报量的参考。                                                                                           |  |

## 二、商务内容及要求：

### （一）维保

中标供应商需将所投系统产品与医院现有系统免费对接，不得再额外收取任何费用。

免费维保期：整体免费维保一年，维保期内，为医院提供以下服务内容以保证系统能够正常运行使用，具体要求如下：

- （1）提供 400 客服热线及网络（邮件、QQ）等渠道受理用户问题反馈；
- （2）提供 7\*24 小时响应服务，系统出现故障应在 24 小时内由专业技术人员通过电话等远程方式受理用户反馈的问题，根据故障现象，分析问题原因，做出初步判断后与用户协商确认问题解决时间；
- （3）对系统使用科室提出的关于系统使用帮助、操作流程等问题进行解释和答复；

(4) 保证使用科室的数据安全和数据真实性，让其更好的开展合理用药管理工作；

(5) 对系统涉及的第三方软件开发商做好相应的程序排错等配合工作；

(6) 提供定期的售后电话回访服务；

(7) 建立用户档案，跟踪客户使用情况；

(8) 其他

(8.1) 供应商需在招标文件响应性文件第三点：《维保内容承诺函》中承诺免费整体维保一年。

(8.2) 供应商需在招标文件响应性文件第三点：《维保内容承诺函》中承诺免费维保期结束后，后续每年维保的价格。

(二) 验收：

(1) 本项目上线完成后，启动项目验收工作。验收由采购人统一组织，采购人与相关人员组成验收小组完成验收。按照贵州省省级政务信息化项目验收相关要求完成项目验收资料准备。

(2) 在服务过程中出现性能指标或功能上不符合合同要求时，由成交供应商负责解决，采购人有拒绝验收的权利并保留索赔权利。

(3) 本项目的实施过程中将产生大量的技术及管理文档，成交供应商应协助采购人，负责建立、维护、交接项目实施过程中产生的各类文档，确保项目文档的内容体现本项目的实施过程，并确保项目文档的完整性和准确性。投标人按照要求提交全部文档（涉及知识产权的除外），通过验收，视为本项工作完成。

(4) 验收主要以合同确认的建设要求为依据，对相关实施内容进行逐一核查。成交供应商在项目实施各阶段需要提供的资料作为本项目所签订的正式附件，与合同正本具有同等的法律约束力。

(三) 培训：

(1) 针对系统使用人员、系统管理员和系统维护人员、中、高层领导用户开展软件使用、业务流程、应用业务系统、软件参数维护等培训。保证使用人员正常操作系统的各种功能。

(2) 根据项目要求，提供使用和维保技术人员培训。

(3) 拥有完善的系统培训方案，提供针对性的培训课程及相关学习资料。

(4) 提供现场免费安装、调试，进行操作试验，直至运行正常，为产品操作人

员提供免费的操作及维护培训，人数不限。培训期间所产生的费用由成交供应商自行承担。

（四）运行保障：成立专业的运行维护机构，由专业人员负责系统的运行和维护，包括日常监控、备份恢复、安全保障等工作。机构人员需具备相关技术知识和工作经验，能够及时、准确地响应各类运行维护事件。

（五）保密内容：本项目中数据（包含原始数据和衍生数据）全部为采购人所有，全部列入保密范围，投标人不得未经用户许可的情况下导出、分析以及移作他用。投标人成交后需与采购人签订《保密承诺协议书》。

（六）其他：其他未尽事宜：待成交签约时双方再议

## 第二节 评分标准

本项目采用综合评分法进行评审。

综合评分法，是指在满足采购文件实质性要求的前提下，评标专家按照采购文件中规定的各项评审因素及其分值进行综合评分后，以评分从高到低的顺序推荐 1 至 3 家供应商作为中标候选人供应商的评标方法。

### 评分标准

| 评分标准           |      |     |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------|------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 此次评分以 100 分制为准 |      |     |                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 评标项目           |      | 分值  | 评分内容及打分办法                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 报价部分<br>(10分)  | 投标报价 | 10分 | 报价得分=10×(有效投标人最低投标价/本投标人投标价)<br><b>注：1. 价格优惠政策</b><br>①对小、微型企业产品的价格给予 10%的扣除优惠和减免后进行评分。（划分标准详见《财库（2020）46 号》文件）；<br>②投标货物为小、微企业（含监狱企业、残疾人福利性单位）生产提供的；<br>③参加政府采购活动的小型 and 微型企业（含监狱企业、残疾人福利性单位），须提供投标人的《中小企业声明函》（监狱企业、残疾人福利性单位也须按附件要求提供相应证明材料）<br><b>注：价格优惠只能仅能享受一次优惠。</b> |
| 技术部分<br>(35分)  | 技术参数 | 30分 | 供应商所投产品完全满足磋商文件技术参数要求的得 30 分。标“★”项为重要参数，每负偏离一项扣 5 分；非“★”项为一般参数，每负偏离一项扣 2 分；扣完为止。<br><b>备注：标“★”项须提供佐证材料（包括但不限于检验报告、技术白皮书、功能截图等），请在技术偏离表“说明”栏中标明页码。无佐证，或者佐证不全，不得分。</b>                                                                                                      |

|                       |                      |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------|----------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       | 系统<br>安全<br>性        | 5 分     | 投标产品通过第三方机构安全测试，且测试内容包含漏洞扫描测试的得 5 分，须提供国家认可的具备评测资格的评测机构出具的测试报告复印件并加盖公章。                                                                                                                                                                                                            |
| 商务<br>部分<br>(50<br>分) | 项目<br>组成<br>团队<br>人员 | 10<br>分 | <p>1、供应商提供拟担任本项目经理须具有计算机技术与软件专业技术资格高级证书得6分，具有计算机技术与软件专业技术资格中级证书得3分，其他情况不得分，本项最高得6分；</p> <p>2、拟派项目团队成员需具有药学、计算机信息技术等专业背景，团队成员具有执业药师证书、系统集成项目管理工程师证书、软件设计师证书、系统分析师证书、软件测评师证书，每提供1人得1分，同一人不重复计分，此项最多得4分。</p> <p>注：（须提供相关资格证书复印件，以及投标截止日前6个月内任意一个月投标人或投标产品制造商为其缴纳的社保证明材料，加盖投标人公章）。</p> |

|  |        |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|--------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 企业资质   | 15分 | <p>1、投标人或投标产品制造商拥有ISO9001质量管理体系认证、ISO/IEC 20000（信息技术服务管理体系）认证、ISO/IEC27001(信息安全管理)认证，提供一个得2分，满分6分。（须提供证书复印件加盖投标人公章）；</p> <p>2、投标人或投标产品制造商获得 ITSS 信息技术服务运行维护标准符合性证书三级及以上得4分，二级及以下得2分，不提供不得分。（须提供证书复印件加盖投标人公章）</p> <p>3、投标人或所投产品制造商具有知识产权合规管理体系认证证书。提供证书复印件和“全国认证认可信息公共服务平台”查询页面截图并加盖投标人公章得2分，未按要求提供不得分。</p> <p>4、投标人或所投产品制造商通过软件能力成熟度达到SJ/T 11235 软件能力成熟度模型等级三级或以上，提供证书复印件及该证书在“全国认证认可信息公共服务平台“查询的截图并加盖投标人公章得3分，未按要求提供不得分。</p> |
|  | 项目实施方案 | 5分  | <p>供应商基于本项目实际情况，提供科学、合理、可行的总体实施方案，方案需包括但不限于实施前准备工作、具体实施方案、实施进度计划、实施进度控制方案、质量保证方案、项目实施重点难点分析等内容。</p> <p>根据方案与需求的吻合度进行打分：方案内容完全响应上述要求且完全合理的得5-4分，方案内容基本响应上述需求且较合理的得3-2分，方案内容部分响应上述要求且基本合理的得1-0分，未提供或完全不符合的不得分。</p>                                                                                                                                                                                                              |

|  |        |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|--------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | 售后服务方案 | 5 分 | <p>供应商基于本项目实际情况，提供科学、合理、可行的售后服务方案设计，需包括但不限于有售后服务内容、售后服务流程及服务方式、售后服务质量保障措施、应急处理方案等内容。根据方案与需求的吻合度进行打分：方案内容完全响应上述要求且完全合理的得5-4分，方案内容基本响应上述需求且较合理的得3-2分，方案内容部分响应上述要求且基本合理的得1-0分，未提供或完全不符合的不得分。</p>                                                                                              |
|  | 培训方案   | 5 分 | <p>供应商基于本项目实际情况，提供科学、合理、可行的培训方案设计，需包括但不限于培训对象、培训形式、培训内容、培训安排等内容。根据方案与需求的吻合度进行打分：方案内容完全响应上述要求且完全合理的得5-4分，方案内容基本响应上述需求且较合理的得3-2分，方案内容部分响应上述要求且基本合理的得1-0分，未提供或完全不符合的不得分。</p>                                                                                                                  |
|  | 维保承诺   | 5 分 | <p>供应商需对免费维保期结束后的维保服务内容做出承诺：</p> <p>1、承诺不高于中标合同价金额的0%/年-8%/年（包含8%/年），作为后续每年的维保费用的，得5分；</p> <p>2、承诺不高于中标合同价金额的9%/年-12%/年（包含12%/年），作为后续每年的维保费用的，得3分；</p> <p>3、承诺不高于中标合同价金额的13%/年-15%/年（包含15%/年），作为后续每年的维保费用的，得1分；</p> <p>5、承诺超过中标合同价金额的15%/年，作为后续每年的维保费用的，不得分。</p> <p>（承诺函格式详见响应性文件第三点。）</p> |



|          |      |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------|------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          | 业绩   | 5 分 | <p>供应商提供2020年1月1日至今（以合同签订日期为准）类似项目业绩合同，每份计2.5分，满分5分。</p> <p>（注：须提供项目合同关键页，包括服务内容、合同签字页。不提供不得分。）</p>                                                                                                                                                                                                |
| 政策功能（5分） | 政策功能 | 5 分 | <p>1、投标人所提供的货物属于《节能产品政府采购清单》或《环境标志产品政府采购清单》中有效期内的货物的，每一项加 0.3 分，如投标产品同时属于《节能产品政府采购清单》和《环境标志产品政府采购清单》中产品的，每一项加 0.5 分，最高不得超过 2 分，须提供相关证明文件，不提供不得分；</p> <p>2、投标货物原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份（新疆维吾尔自治区、西藏自治区、宁夏回族自治区、广西壮族自治区、内蒙古自治区、云南、贵州、青海）的投标主产品（不含附带产品）的，每一项加 0.5 分，最高不得超过 3 分，须提供相关证明文件，不提供不得分。</p> |

注：

- 1、评标方法：综合评分法；
- 2、本次招标采用的是 100 分制最高分确定中标的综合评分法，由评标委员会在开评标会议上现场评定中标候选人。
- 3、综合分为投标人的报价部分、技术部分、商务部分、政策功能分数之和。
- 4、评分依据：评标的依据只能是招标文件、投标文件及其有效的补充文件。
- 5、本招标评标办法最终解释权为安顺中兴招标采购有限公司。

## 第四节 废标条款

出现下列情形之一的，本项目/品目作废标处理，项目/品目评审终止：

1. 符合专业条件的或对采购文件作实质响应的有效投标供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 投标人的报价均超过了本项目最高限价，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的；
5. 法律法规规定的其他情形

## 第五节 无效标条款

出现下列情形之一的，供应商递交的投标文件作无效标处理，该供应商的投标文件不参与评审，且不计入投标供应商家数：

（一）递交的投标文件不完整或未按采购文件要求加盖电子签章及签字的；（备注：文字修改，以此为准）

（二）供应商不符合国家及招标文件规定的资格条件的；

（三）项目接受联合体投标时，投标联合体未提交联合投标协议的；

（四）投标报价被评审委员会认定低于成本价的；

（五）投标报价高于财政采购预算采购人无法支付的；

（六）投标文件对采购文件的实质性要求和条件未作出响应的；

（七）供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；

（八）有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

（九）投标文件未在投标截止时间之前加密上传的；（备注：文字修改，以此为准）

（十）未交纳投标保证金的；

（十一）投标有效期不满足采购文件要求的；

（十二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

（十三）为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加本采购项目的。

（十四）违反政府采购法律法规，足以导致响应文件无效的情形

## 第五章 合同一般条款（仅供参考）

- 1、合同格式及依据
- 2、本采购项目合同由中标人自行准备，招标文件和投标文件的内容作为签订采购供货合同的主要依据。
- 3、本合同适用的法律及依据
- 4、《中华人民共和国政府采购法》
- 5、《中华人民共和国民法典》。
- 6、《中华人民共和国招标投标法》
- 7、国家现行的质量检验评定标准及验收规范。
- 8、国家现行的适用于本采购项目的规范、规定及条例等。

## 第六章 验 收

1. 采购人应当依法组织履约验收工作。采购人应当根据采购项目的具体情况,自行组织项目验收或者委托采购代理机构验收。委托采购代理机构进行履约验收的,应当对验收结果进行书面确认。

2. 完整细化编制验收方案。根据项目特点制定验收方案,明确履约验收的时间、方式、程序等内容。技术复杂、社会影响较大的货物类项目,可以根据需要设置出厂检验、到货检验、安装调试检验、配套服务检验等多重验收环节;服务类项目,可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核,结合考核情况和服务效果进行验收;工程类项目应当按照行业管理部门规定的标准、方法和内容进行验收。

3. 完善验收方式。对于采购人和使用人分离的采购项目,应当邀请实际使用人参与验收。也可以邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收,相关验收意见作为验收书的参考资料。政府向社会公众提供的公共服务项目,验收时应当邀请服务对象参与并出具意见,验收结果应当向社会公告。

4. 严格按照采购合同开展履约验收。采购人或者采购代理机构应当成立验收小组,按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时,应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后,应当出具验收书,列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

5. 严格落实履约验收责任。验收合格的项目,采购人应当根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目,采购人应当依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的,采购人应当及时报告本级财政部门。