

# 桐梓县自然资源局耕保专项规划基础底 图调查项目

项目编号：ZX2025025



## 采购文件

(2025年6月4日)

采购方式：	公开招标	采购类别：	服务
项目编号：	ZX2025025		
采购人：	桐梓县自然资源局		
详细地址：	贵州省遵义市桐梓县海校街道河滨北路北大门		
联系人：	黎光洪	联系电话：	13639239322
代理机构：	贵州臻信项目管理有限公司		
详细地址：	贵阳市白云区俊发城商业中心F区4栋27楼13号		
联系人：	钟云、杨祥、李治飞	联系电话：	13765011855

## 目录

采购公告 .....	1
第一部分 专用部分 .....	5
第一章 投标人须知前附表 .....	5
第二章 采购清单、技术参数及商务要求 .....	10
第一节 采购清单及技术参数 .....	10
第二节 商务要求 .....	12
第三节 图纸附件 .....	13
第四节 实质性要求明细表 .....	13
第三章 评标办法及评分标准 .....	13
第一节 评标办法 .....	14
第二节 评分标准 .....	14
第三节 废标条款 .....	20
第四节 无效标条款 .....	20
第二部分 通用部分 .....	22
第四章 政府采购程序 .....	22
第一节 发布采购公告 .....	22
第二节 获取采购文件 .....	22
第三节 交纳投标保证金 .....	23
第四节 递交响应文件 .....	23
第五节 开标 .....	24
第六节 评标 .....	25
第七节 发布中标公告 .....	29
第八节 支付代理服务费 .....	31
第九节 政府采购合同签订、备案及公告 .....	31
第十节 退还投标保证金 .....	32
第五章 政府采购合同 .....	33
第一节 主要条款 .....	33
第二节 拟签订的政府采购合同 .....	34
第三部分 投标文件编制规范 .....	38
第六章 投标文件的编制 .....	38
第一节 编制要求 .....	38
第二节 投标文件格式范本 .....	39

## 桐梓县自然资源局耕保专项规划基础底图调查项目采购公告

### 项目概况：

桐梓县自然资源局耕保专项规划基础底图调查项目招标项目的潜在投标人应在全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）获取招标文件，并于 2025 年 07 月 03 日 09 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：P52032220250004U1

项目名称：桐梓县自然资源局耕保专项规划基础底图调查项目

采购方式：公开招标

项目序列号：ZYB-20250604-000127-7

预算金额（元）：3500000.00 元

采购需求：0.2 级高清正射影像航测及相关内业数据分析

#### 标项一

标项名称：桐梓县自然资源局耕保专项规划基础底图调查项目

数量：1 项

预算金额（元）：3500000.00

最高限价（元）：3500000.00

保证金金额（元）：0.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：0.2 级高清正射影像航测及相关内业数据分析

备注：

合同履行期限：自合同签订之日起 30 日历天内完成全部工作，并移交相关资料

本项目（是/否）接受联合体投标：否

### 二、保证金相关信息

保证金收款单位：遵义市公共资源交易中心

保证金开户银行：交通银行遵义分行厦门路支行

保证金银行账号：5230615000735640001

保证金缴纳截止时间：2025 年 07 月 03 日 09 时 00 分

### 三、公告发布媒体

#### 四、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商为中小企业/小微企业
3. 本项目的特定资格要求：投标供应商应具备行政主管部门颁发的测绘乙级及以上资质（资质专业范围专业类别包含测绘航空摄影及地理信息系统工程）

#### 五、获取招标文件

时间：2025年6月12日00时00分至2025年6月19日17时00分

地点：遵义市公共资源交易中心（遵义市新蒲新区播州大道东100米，遵义市政务服务中心大楼9楼，遵义市政务服务中心大楼9楼）。全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）网上办事系统（网址：<http://111.122.63.26:88/TPBidder>）或登录贵州省网上交易大厅后跳转到网上办事系统（贵州省网上交易大厅网址：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>）

方式：全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）网上办事系统下载（网上办事系统网址：<http://111.122.63.26:88/TPBidder>）或登录贵州省网上交易大厅后跳转到网上办事系统下载（贵州省网上交易大厅网址：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>）

售价：0元人民币（含电子文档）

#### 六、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025年7月3日09时00分00秒

投标地点（网址）：遵义市公共资源交易中心（遵义市新蒲新区播州大道东100米，遵义市政务服务中心大楼9楼，遵义市政务服务中心大楼9楼）。全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）网上办事系统（网址：<http://111.122.63.26:88/TPBidder>）或登录贵州省网上交易大厅后跳转到网上办事系统（贵州省网上交易大厅网址：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>）

开标时间：2025年07月03日09时00分

开标地点：917开标室

#### 七、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

#### 八、其他补充事宜

无。

九、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：桐梓县自然资源局

地址：贵州省遵义市桐梓县海校街道河滨北路北大门

联系人：黎光洪

联系方式：13639239322

2. 采购代理机构信息

名称：贵州臻信项目管理有限公司

地址：贵阳市白云区俊发城商业中心 F 区 4 栋 27 楼 13 号

联系人：钟云、杨祥、李治飞

联系电话：13765011855

**重要提醒：**

1、该项目采用全电子化交易，投标文件采取电子文件投标，请各投标供应商下载专业投标文件制作工具。下载地址：登录全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）—下载中心—新点投标文件制作软件（贵州省版）

2、全电子投标学习地址：登录全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）—通知公告栏—点击《遵义市公共资源交易中心关于开展政府采购全电子化交易平台业务培训的通知》

3、该项目投标供应商可自主选择远程投标、不见面开标（各投标供应商通过投标系统中“不见面开标手册”进行学习。开标时间到后请选择远程投标、不见面开标的投标供应商及时进行投标文件远程解密，开标前未实行远程解密造成投标失败的由投标供应商自行负责。远程投标、不见面开标过程中遇见问题的请及时联系该项目采购代理机构和采购人，否则按投标无效处理）

# 第一部分 专用部分

## 第一章 投标人须知前附表

序号	条款名称	说明和要求
1	项目名称	桐梓县自然资源局耕保专项规划基础底图调查项目
2	采购文件编号	ZX2025025
3	资金来源	财政资金
4	采购预算	3500000.00 元
5	交货地点或服务地点	采购人指定地点
6	招标方式	公开招标
7	评标方法	综合评分法
8	联合体投标	本项目不接受联合体投标
9	考察现场、标前答疑会	不组织。投标供应商自行承担考察现场的费用和风险。
10	投标人资格条件	<p>1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的资格条件要求：</p> <p>(1) 具有独立承担民事责任的能力：具备法人或者其他组织的营业执照。</p> <p>(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供经审计的（2023 或 2024）年财务报告或其基本开户银行出具的资信证明。</p> <p>(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供投标供应商履约能力承诺书或相关证明材料。</p> <p>(4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2025 年任意一个月的纳税证明和社保缴纳证明（如免税或无需缴纳社保资金的，须出具有效的证明）。</p> <p>(5) 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。</p> <p>(6) 法律、行政法规规定的其他条件（承诺函）：根据财政部财库(2016)125 号文件要求，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的供应商，拒绝其参与政府采购活动。信用记录查询渠道为“信用中国”网站和“中国政府采购网”。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：供应商为中小企业/小微企业。</p> <p>①根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）和《财政部关于进一步加大政府采购支持中</p>

小企业力度的通知》（财库[2022]19号）的规定，对小型和微型企业生产的产品价格给予20%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审，但须提供《中小企业声明函》。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行；本项目的所属行业：**其他未列明行业**，请按该行业划分标准进行中小企业声明。

②根据《遵义市财政局关于印发〈政府采购营商环境整改提升工作方案〉》（遵财采〔2022〕17号）、《遵义市财政局关于转发〈关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知〉的通知》（遵财采〔2022〕37号）文件规定，采购项目中标企业为小微企业（享受小微企业政策的）的，不收取履约保证金；采购预算中面向小微企业预留的采购项目，开展采购活动时不收取投标保证金。

③根据《遵义市财政局关于印发〈政府采购营商环境整改提升工作方案〉》（遵财采〔2022〕17号）、《遵义市财政局关于转发〈关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知〉的通知》（遵财采〔2022〕37号）文件规定，符合条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业在投标中享受同等优惠，但须提供《残疾人福利性单位声明函》。注：残疾人福利性单位属于中小企业的，不重复享受政策。

④根据《遵义市财政局关于印发〈政府采购营商环境整改提升工作方案〉》（遵财采〔2022〕17号）、《遵义市财政局关于转发〈关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知〉的通知》（遵财采〔2022〕37号）文件规定，监狱企业视同小型、微型企业（以当地管理部门出具的证明为准）。

⑤根据《遵义市财政局关于印发〈政府采购营商环境整改提升工作方案〉》（遵财采〔2022〕17号）、《遵义市财政局关于转发〈关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知〉的通知》（遵财采〔2022〕37号）文件规定，对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），享受政策性加分和价格扣除优惠，即采用综合评分法或性价比法进行评审的，在总得分基础上加3分（以当地管理部门出具的证明为准）。注：享受少数民族自治待遇的省份为：云南、贵州、青海。（服务采购不适用本加分条款）

⑥根据《遵义市财政局关于印发〈政府采购营商环境整改提升工作方案〉》（遵财采〔2022〕17号）、《遵义市财政局关于转发〈关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知〉的通知》（遵财采〔2022〕37号）文件规定，对投标产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品（强制采购产品除外），在评审工作过程中，给予适当加分，在总得分基础上加2分。（服务采购不适用

		本加分条款) 3. 本项目的特定资格要求：投标供应商应具备行政主管部门颁发的测绘乙级及以上级资质（资质专业范围专业类别包含测绘航空摄影及地理信息系统工程）。
11	是否允许采购进口产品	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否
12	投标报价	投标报价（含税）包括：专利费、人力资源费、保险、调研费、专用工具价、培训费、税费、代理服务费等一切成本费用，即总价包干。
13	投标保证金	<p>(1) 投标保证金金额（人民币）：0.0 元</p> <p>(2) 投标保证金交纳时间：投标保证金交纳时间：投标截止时间前（若延期，以电子交易服务系统提示时间和澄清文件相关内容为准）。</p> <p>(3) 投标保证金交纳方式：1) 在递交投标文件前，投标供应商须按本采购文件规定交纳投标保证金。投标保证金必须存入遵义市公共资源交易中心的保证金账户，且须一次性足额存入准确金额。投标保证金必须通过投标供应商基本账户缴纳，且与供应商信息库中审核通过的基本账户信息一致。2) 投标保证金的交纳形式：银行转账、银行保函、担保函、保证保险（含电子投标保函）等，供投标企业自主选择。注：电子投标保函可通过贵州省公共资源交易综合金融服务平台在线申请。3) 登录全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）会员系统在网上报名后获取保证金缴纳账户，投标供应商通过其在交易中心登记的基本账户将投标保证金缴纳至该账户（包括电汇、网银和转账），转账时需在各注栏填写下载采购文件页面的随机码（未填写随机码或者随机码填写错误的，系统将无法识别），待资金到达保证金缴纳账户后，登录全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）电子交易服务系统查询缴费状态。4) 根据《遵义市财政局关于印发〈政府采购营商环境整改提升工作方案〉》（遵财采〔2022〕17号）、《遵义市财政局关于转发〈关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知〉的通知》（遵财采〔2022〕37号）文件规定，采购项目中标企业为小微企业（享受小微企业政策的）的，不收取履约保证金；采购预算中面向中小企业预留的采购项目，开展采购活动时不收取投标保证金。</p> <p>(4) 开户银行及帐号： 单位名称：遵义市公共资源交易中心 开户银行：交通银行遵义分行厦门路支行 帐号：5230615000735640001</p> <p>(5) PPP 项目：否。</p>
14	投标有效期	投标截止之日起 90 日历天。
15	解释	招标文件第四章资格性审查中“重大违法记录”是指：投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产、吊销许可证

		或者执照、较大数额的罚款等行政处罚。其中较大数额罚款的具体金额标准以财库〔2022〕3号文为准，即：认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定。
16	电子投标文件的制作及递交	<p>采用电子招标的：</p> <p>(1) 电子响应文件用专用响应文件制作工具制作，生成*. ZYTF（加密）及*. nZYTF（非加密）两份投标文件；</p> <p>(2) 各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子响应文件（. ZYTF 格式）到遵义市公共资源电子交易服务系统的指定位置。上传时必须得到系统“上传成功”的确认回复。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确；</p> <p>(3) 开标现场递交非加密的电子响应文件（. nZYTF 格式）U 盘一份（此 U 盘模式针对投标人在遵义市公共资源电子交易服务系统上传了响应文件后，但在开标时其响应文件解密失败的情况下使用。选择不见面开标和远程投标方式的投标人无需提供备用非加密电子响应文件 U 盘。</p> <p>(4) 投标截止时间招投标系统服务器故障导致投标人未及时上传电子响应文件时，经交易中心及系统平台服务商证实，投标人提供载有*. ZYTF 及*. nZYTF 两份投标文件的 U 盘履行电子招标投标应急措施。</p>
17	开标时间、地点	<p>开标时间：同投标截止时间。</p> <p>开标地点：遵义市公共资源交易中心（新蒲新区播州大道东 100 米，遵义市政务服务中心大楼 9 楼）</p>
18	开标程序	<p>1. 会议准备：采购人或代理机构工作人员于投标截止时间前 30 分钟到开标室组织采购人、供应商、监督部门相关人员签到。并将开评标环节所需表格文档资料填写、准备齐全。</p> <p>2. 宣读纪律：开标时间到，采购人或代理机构工作人员宣布开标会开始，并宣读开标会会场纪律和注意事项。</p> <p>3. 身份验证：投标供应商的法定代表人参加开标会议的，应出示法定代表人身份证明原件；委托代理人参加开标会议的，应出示授权委托书、被授权人身份证原件。以确认其身份合法有效。携带投标企业 CA 锁解密，按时提交投标文件备用 U 盘（选择不见面开标和远程投标方式的投标人无需提供备用非加密电子响应文件 U 盘）。</p> <p><b>备注：选择不见面开标和远程投标方式的投标人按远程解密步骤完成确认，无需到场进行验证，以上验证相关资料请用原件扫描件上传至投标文件中。供应商使用加密投标文件的数字证书，在采购人或其委托的代理机构发出解密指令后，在 30 分钟内完成解密，如参与本项目投标单位过多，在 30 分钟内无法完成解密，采购人或采购代理机构将视开标现场情况酌情延长解密时间。</b></p>

		<p>4. 开标记录：采购人或代理机构工作人员对唱标内容进行记录，开标记录表由采购人代表和监督人员签字确认。若供应商代表对开标唱标有异议的，可举手示意，待核验身份后提出异议投标人未参加开标的，视同认可开标结果。</p> <p>5. 会议结束：开标唱标完毕后，采购人或代理机构工作人员宣布开标会结束，并宣读评标期间供应商注意事项。</p> <p>投标文件出现下列情形之一的，系统将予以拒收： ①投标截止时间前未完整上传的； ②未按规定进行电子签名、加密的。</p>
19	履约保证金	不要求
20	付款方式	采购人与中标单位签订合同时约定。
21	政府采购合同	中标人收到中标（成交）通知书后，应在 20 日内与遵义市第十四中学签订合同。（中标人确有特殊原因不能在 20 日内签订合同时，应在收到中标（成交）通知书后 20 天内，提前向采购人提交书面说明，超过 30 日不签订合同，视为中标人自动放弃中标，因此给采购人造成损失的，应予以赔偿。）
22	招标代理服务费	代理服务费由中标人支付，中标人在领取中标（成交）通知书时须向代理机构一次性交纳代理服务费。收费标准：参照《贵州省物价局贵州省住房和城乡建设厅关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》黔价房[2011]69号文件标准，以人民币贰万柒仟肆佰元（27400.00元）收取。
23	采购文件若有前后不一致的，以须知前附表为准。	

## 第二章 采购清单、技术参数及商务要求

### 第一节 采购清单及技术参数

#### 一、项目概况

遵照黔自然资源函〔2024〕871号《关于开展全省森林草原湿地荒漠化普查工作的通知》及黔自然资源函〔2024〕809号《关于成立耕地保护专项规划编制试点省级指导专班的通知》的精神，为加快林草湿不一致图斑地类预判工作的进度，以及为编制耕地保护专项规划等工作提供可靠的基础数据，全面掌握桐梓县耕地的流入流出情况，助推耕地保护专项工作，切实保障国土调查成果的现势性和准确性，亟需对桐梓县开展耕保专项规划基础底图调查工作。

#### 二、服务要求

##### ★（一）工作任务

统筹搜集桐梓全县（不含官仓镇、狮溪镇、芭蕉镇、花秋镇）范围（以下简称项目区范围）有关资料，结合有关监测及相关自然资源管理信息，利用省下发卫星遥感影像数据及本次任务生成高分辨率正射影像，对照2023年度国土变更调查成果，依托国家和省、市下发的数据资料，结合辖区有关情况，进行内业分析，制作外业调查底图，并进行对应举证工作：

1、完成项目区范围内可利用农用地 1:2000 数字正射影像，面积约 1700 平方千米；

2、全面查清项目区范围内宜耕后备资源和可恢复耕地的数量、类型分布，建立耕地后备资源调查评价数据库，确定耕地后备资源的宜耕等级，并与国土调查数据库实现衔接；

3、摸清项目区范围内“非粮化”风险程度以及现状“非农化”的位置和面积。

##### （二）技术依据及基本规定

###### 1、技术依据：

CH/T 3002-2021 低空数字航空摄影测量内业规范

CH/T 3004-2021 低空数字航空摄影测量外业规范

GB/T 23236-2024 数字航空摄影测量 空中三角测量规范

CH/T 9008.3-2010 基础地理信息数字成果 1:500 1:1000 1:2000 数字正射影像图

GB/T 21010-2017 土地利用现状分类

TD/T 1055-2019 第三次全国国土调查技术规程

TD/T 1001-2012 地籍调查规程

TD/T 1016 土地利用数据库标准

GB/T 24356-2023 测绘成果质量检查与验收

## 2、基本规定：

平面坐标：2000 国家大地坐标。

高程系统：1985 国家高程基准。

投影与分带：高斯-克吕格 3° 带投影，中央子午线为 108° 。

1：2000 正射影像分辨率：优于 0.2m。

## ★（三）工作内容

1、完成项目区范围内可利用农用地 1：2000 数字正射影像，面积约 1700 平方千米；

2、结合卫星遥感影像及本次项目采集的 1：2000 正射影像，参考第三次全国国土调查技术规程，针对后备资源潜力图斑、成园成林风险图斑、林草湿荒普查不一致图斑及补充现状耕地开展内业解译工作，面积约 900 平方千米。

3、完成国家下发的林草湿图斑进行地类预判，并结合林业预判地类进行一致性分析。

4、完成项目区范围内 184 个村社摸排，核实影像判定图斑的现状 & 农户的意愿。

5、对核实摸排结果，真实性存疑及影像无法判别的图斑，开展外业举证及核实图斑现状。

6、完成现状耕地举证、后备资源举证图斑、林草湿不一致举证图斑及村社摸排数据内业上图工作。

7、完成相关成果，数据库建设工作。

## （四）提交成果

1、电子成果：（移动硬盘拷贝）

- (1) 1: 2000 正射影像，格式为主流影像格式（tiff、img、sid 等）。
- (2) 耕地后备资源适宜性评价数据库，格式为 gdb。
- (3) 现状耕地成园成林风险排查数据库，格式为 gdb。
- (4) 永久基本农田范围处置整改数据库，格式为 gdb。
- (5) 耕地保护红线范围整改恢复数据库及林草湿不一致图斑对接数据库，格式为 gdb。

2、纸质成果：相关图件、表格成果及工作报告等。

### （五）数据质量控制

为确保数据质量，采取以下措施：

- 1、对正射影像成果的精度及影像质量进行严格把控，若出现绝对漏洞，相对漏洞，影像缺损（噪点、模糊、扭曲等），接边误差等影响解译工作的质量问题时，需及时处理。
- 2、对遥感解译成果和地面调查数据进行双重校验，减少误差。
- 3、建立严格的数据管理和处理规范，确保数据的准确性和可靠性。

**温馨提示：**打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。

## 第二节 商务要求

★服务期：自合同签订之日起 30 日历天内完成全部工作，并移交相关资料。

服务地点：采购人指定地点。

★投标有效期：从提交投标（响应）文件的截止之日起 90 日历天。

付款方式：以双方签订合同为准。如中标供应商为中小型企业，按照《保障中小企业款项支付条例》的相关规定支付合同项目。

★验收内容及标准：由采购人根据相关法律法规及采购文件要求、投标响应内容进行验收；成果文件质量应符合现行国家及行业有关规范标准及采购人所有要求。

★知识产权：采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

★项目负责人：供应商拟派项目负责人须具备测绘本专业（大地测量、工程测量、

摄影测量、遥感、地图制图、地理信息地籍测绘、测绘工程、矿产测量、海洋测绘、导航工程、土地管理、地理国情监测等) 高级及以上职称。

★设施设备：供应商须具备开展本项目调查服务工作所需相关设施设备，提供承诺函（格式自拟）。

★保密承诺：提供数据安全保密承诺函（格式自拟）。

其他：其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

温馨提示：打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标（响应）无效。

### 第三节 图纸附件

采购人在合同签订后向中标（成交）人提供。

### 第四节 实质性要求明细表

序号	商务实质性条款	技术实质性条款	备注
1	服务期	详见本章第一节 采购清单及技术参数“★”标注内容	
2	投标有效期		
3	验收内容及标准		
4	知识产权		
5	项目负责人		
6	设施设备		
7	保密承诺		

## 第三章 评标办法及评分标准

### 第一节 评标办法

本项目采用综合评分法进行评审。

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

### 第二节 评分标准

#### 一、评分因素

评分的主要因素分为价格因素、技术因素（如技术参数、产品性能、产品质量等）和商务因素（如财务状况、信誉、业绩、服务期、质保期等）。评分因素详见评分表。评标分值保留至两位小数。评标时，评标专家依照评分表对每个有效供应商的投标文件进行独立评审、打分。

#### 二、评分标准

1. 资格性审查表：资格审查人负责资格性审查
2. 符合性审查表：评标委员会负责符合性审查

## 资 格 审 查 表

序号	资格要求	供应商名称	供应商 1	供应商 2	供应商 3
1	经营资格审查	具有独立承担民事责任的能力：提供有效的“统一社会信用代码”的营业执照			
2		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供经合法审计机构审计的（2023 或 2024）年财务报告或其基本开户银行出具的资信证明			
3		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供投标供应商履约能力承诺书或相关证明材料			
4		具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2025 年任意一个月的纳税证明和社保缴纳证明（如免税或无需缴纳社保资金的，须出具有效的证明材料）			
5		参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明			
6		法律、行政法规规定的其他条件（承诺函）：根据财政部财库(2016)125 号文件要求，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的供应商，拒绝其参与政府采购活动。信用记录查询渠道为“信用中国”网站和“中国政府采购网”			
7	专业资格审查	投标供应商应具备行政主管部门颁发的测绘乙级及以上级资质（资质专业范围专业类别包含测绘航空摄影及地理信息系统工程）。			
8	其他资格	本项目专门面向中小企业采购，投标供应商需提供《中小企业声明函》；			
<b>资格审查结论（通过或不通过）</b>					

资格审查成员（签字）：

## 符合性审查表

序号	审查内容	供应商名称	供应商 1	供应商 2	供应商 3
1	商务实质性响应审查	符合采购文件“第二章 第二节 商务要求”中“★”标注内容要求			
2	技术实质性响应审查	符合采购文件“第二章 第一节 采购清单及技术参数”中“★”标注内容要求			
3	报价审查	未被认定低于其成本报价			
4	无效标审查	按本项目采购文件无效标条款规定，审查是否通过			
审查结论（通过或不通过）					

备注：投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

符合性审查成员（签字）

### 3. 评分表

## 评分表

评审项目	评分标准		分值
投标报价 (10分)	$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} (10\%) \times 100$		10
技术评审 (15分)	项目认识 (3分)	<p>项目认识应包含但不限于项目需求、项目背景、项目目的、项目内容和项目范围理解等内容，评审标准如下：</p> <p>(1) 内容全面、详细、符合项目实际情况，完全满足本项目采购需求得 3 分；</p> <p>(2) 内容比较全面、比较详细、比较符合项目实际情况，勉强满足本项目采购需求得 2 分；</p> <p>(3) 内容不够全面、不够详细、不符合项目实际情况，不能满足本项目采购需求得 1 分；</p> <p>(4) 缺项 0 分。</p>	3
	技术路线 与工作方法 (5分)	<p>根据供应商针对本项目提供的技术路线与工作方法进行评审：</p> <p>(1) 内容全面、合理、有针对性、可实施性强，完全满足本项目采购需求的得 5 分；</p> <p>(2) 内容比较全面、比较合理，比较有针对性、有可实施性，能够勉强满足本项目采购需求的得 3 分；</p> <p>(3) 内容不够全面、不合理，无针对性，可实施性较弱、不能满足本项目采购需求的得 1 分；</p> <p>(4) 缺项 0 分。</p>	5
	进度安排 (2分)	<p>根据供应商针对本项目提供的进度安排进行评审：</p> <p>(1) 内容详细、合理，完全满足本项目采购需求的得 2 分；</p> <p>(2) 内容比较详细、比较合理，能够勉强满足本项目采购需求的得 1 分；</p> <p>(3) 内容不够详细、不合理，不能满足本项目采购需求的得 0.5 分；</p> <p>(4) 缺项 0 分。</p>	2
	服务质量、 安全控制 方案(3分)	<p>服务质量、安全控制方案应包含但不限于质量管理体系、质量保证措施、安全、保密措施等内容，评审标准如下：</p> <p>(1) 内容全面、措施完善，能够完全满足本项目采购需求的得 3 分；</p> <p>(2) 内容比较全面、措施比较完善，能够勉强满足本项目采购需求的得 2 分；</p> <p>(3) 内容不够全面、措施不够完善，不能满足本项目采购需求的得 1 分；</p>	3

		(4) 缺项 0 分。	
	后续服务措施 (2 分)	根据供应商提供的后续服务/售后服务保证措施进行评审： (1) 内容全面、措施完善，完全满足本项目采购需求的得 2 分； (2) 内容比较全面、措施比较完善，能够勉强满足本项目采购需求的得 1 分； (3) 内容不够全面、措施不够完善，不能满足本项目采购需求的得 0.5 分； (4) 缺项 0 分。	2
商务评审 (75 分)	专业技术人员配备 (46 分)	1、项目负责人 (4 分) 具备测绘专业高级工程师及以上职称得 2 分； 具备地理信息安全保密培训合格证的得 2 分。	4
		2、技术负责人 (4 分) 具备摄影测量与遥感专业高级工程师及以上职称得 2 分； 具备地理信息安全保密培训合格证的得 2 分。	4
		3、质量负责人 (6 分) 同时具备测绘工程专业高级工程师及以上职称、注册测绘师资格、质量管理与检查培训合格证、地理信息安全保密培训合格证的得 6 分，每缺少一项扣 3 分，扣完为止。	6
		4、数据安全负责人 (6 分) 同时具备网络信息技术专业高级工程师及以上职称、地理信息专业中级及以上职称、地理信息安全保密培训合格证的得 6 分，每缺少一项扣 3 分，扣完为止。	6
		5. 项目组成员 (26 分) (1) 除项目负责人、技术负责人、质量负责人及数据安全负责人外具有测绘类中级及以上职称的，每有 1 人得 0.5 分，最多得 10 分； (2) 前述项目组人员同时具备地理信息安全保密培训合格证的，每有 1 人加 0.5 分，最多加 10 分； (3) 前述项目组人员同时具有民用无人驾驶航空器操控员执照的，每有 1 人加 1 分，最多加 2 分； (4) 前述项目组人员同时具有测绘服务人员职业资格的，每有 1 人加 1 分，最多加 4 分；	26
		提供以上人员身份证、对应证书或相关证明材料，以及投标截止时间前三个月内任一月份投标人为其缴纳社保证明材料复印件。	
	项目业绩 (16 分)	1、供应商自 2022 年 1 月 1 日以来，承担过自然资源监测或常规监测类似业绩工作的，具备 1 个项目得 2 分，最高得 8 分。 2、供应商自 2022 年 1 月 1 日以来，承担过耕地恢复补足、耕地后备资源、耕地进出平衡等类似业绩工作	16

		的，具备 1 个项目得 2 分，最高 8 分。 提供中标通知书或合同复印件。	
	企业实力 (13 分)	1、体系认证（10 分） 供应商同时具有有效的质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、信息安全管理体系认证证书、知识产权管理体系认证证书、商品售后服务认证证书，且认证范围均包含测绘航空摄影和地理信息系统工程得 10 分，缺一项扣 2 分，扣完为止。 提供有效的证书扫描件。 2、奖项荣誉（3 分） 供应商自 2022 年 1 月 1 日以来，获得市级及以上政府部门授予荣誉称号的得 3 分。 提供相关荣誉证书复印件。	13

#### 4. 价格分的计算

价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求的前提下，最低有效投标报价作为评标基准价，其价格分为满分。其余供应商价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

##### (1) 价格扣除政策

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46 号和《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库〔2022〕19 号等相关规定，在技术、商务等均满足采购需求的前提下，本项目对享受价格扣除政策企业的产品给予 20% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。（**本项目专门面向中小微企业采购，不再享受价格扣除**）

《残疾人福利性单位声明函》和中小企业须提供《中小企业声明函》且声明函所载内容必需真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格等。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）执行。价格扣除只针对投标报价未超过财政控制值的供应商有效。

(2) 货物类采购项目的价格分值占总分值的比重(即权值)为大于等于 30%；服务类项目的价格分值占总分值的比重(即权值)为大于等于 10%。执行统一价格标准的服务项目，其价格不列为评分因素。

(3) 价格分值计算表：以系统导出为准。

### 第三节 废标条款

出现下列情形之一的，本项目/品目作废标处理，项目/品目评审终止：

1. 符合专业条件的或对采购文件作实质响应的有效投标供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的；
5. 法律法规规定的其他情形。

### 第四节 无效标条款

出现下列情形之一的，供应商递交的投标文件作无效标处理，该供应商的投标文件不参与评审，且不计算入投标供应商家数：

- （一）递交的投标文件不完整或未按采购文件要求加盖公章及签字的；
- （二）供应商不符合国家及招标文件规定的资格条件的；
- （三）项目接受联合体投标时，投标联合体未提交联合投标协议的；
- （四）投标报价被评审委员会认定低于成本价的；
- （五）投标报价高于财政采购预算采购人无法支付的；
- （六）投标文件对采购文件的实质性要求和条件未作出响应的；
- （七）供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- （八）有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
  1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
  2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
  3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
  4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
  5. 不同投标人的投标文件相互混装；
  6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

~~（九）投标文件未胶装成册的（采用打孔装订、活页夹等方式装订的投标文件作为无效投标处理）；~~

（十）未交纳投标保证金的；

（十一）投标有效期不满足采购文件要求的；

（十二）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

（十三）为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加本采购项目的。

（十四）违反政府采购法律法规，足以导致响应文件无效的情形。

## 第二部分 通用部分

### 第四章 政府采购程序

#### 第一节 发布采购公告

##### 一、公告发布媒体

全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）及贵州省政府采购网。

##### 二、变更公告

本项目将根据实际情况及需要，发布技术参数、开评标时间调整等有关内容的变更公告。供应商须关注全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）及其他有关网站和媒体发布的关于本项目的变更公告。变更公告是采购文件的组成部分，与采购文件具有同等法律效力。

#### 第二节 获取采购文件

##### 一、获取时间

以本项目公告时间为准。若发布更正公告，以更正公告时间为准。

##### 二、获取方式

以本项目公告中获取方式为准。

##### 三、采购文件的澄清和修改

（一）采购文件的澄清和修改：采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。补充变更文件是采购文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。所有采购文件的补充、变更将以变更公告形式发布。

（二）项目延期：采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所

有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

（三）采购文件的质疑：供应商或潜在供应商对采购文件中存在的任何含糊、遗漏、相互矛盾之处，或对技术规格及其他条件不清楚，或采购文件具有不合理、不公平、歧视性、限制性、指向性条款损害潜在供应商权益的，或供应商有疑问的其他事项，供应商或潜在供应商可向采购人或代理机构提出书面质疑，对采购人或采购代理机构质疑回复不满意的可向主管财政部门进行投诉。未递交质疑函的视为充分理解并认可采购文件及补充变更的所有内容。

采购文件质疑、投诉的具体要求和流程详见招标文件第七节：发布中标公告，第二点：政府采购活动的质疑投诉。

### 第三节 交纳投标保证金

#### 一、是否交纳保证金：

是 否

#### 二、交纳金额

人民币大写零元整(¥小写 0.00)。

#### 三、交纳方式及要求

详见投标人须知前附表。

### 第四节 递交响应文件

#### 一、递交时间

以本项目公告时间为准，如本项目有变更公告的，以变更公告时间为准。

#### 二、递交地点

全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）遵义市公共资源交易公共服务平台业务系统。

#### 三、递交要求

本项目为电子招标，供应商需在投标文件递交截止时间前，将电子投标文件上传

至全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）遵义市公共资源交易公共服务平台业务系统，递交的电子投标文件不完整的作无效投标处理，供应商若在投标文件递交截止时间前未上传完整的电子投标文件，将视为放弃本次投标资格。

#### 四、投标响应文件的补充、修改和撤回

（1）投标人在提交投标响应文件后，在投标截止时间前可对其投标文件进行补充、修改或撤回。

（2）投标补充或修改文件必需加盖投标人单位公章并注明“补充或修改投标文件”字样和标识项目名称、品目名称、交易编号、单位名称信息，要求密封递交。

（3）投标文件撤回必需在投标截止时间前提交由项目授权代表签署的撤回投标文件的通知，招标代理机构可以退回其投标文件。

（4）投标截止时间以后不得补充、修改或撤回投标文件。

## 第五节 开标

### 一、开标时间

以本项目公告时间为准。如发布变更公告的，以变更公告时间为准。

### 二、开标地点

地点：遵义市公共资源交易中心（遵义市新蒲新区播州大道东 100 米，遵义市政务服务中心大楼 9 楼，遵义市政务服务中心大楼 9 楼）开标室安排见媒体公告，或会员系统、官网开标安排栏查询。

网址：全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）电子交易服务系统。<http://220.197.200.182:88/ZYHY> 或省平台 <https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>。

### 三、开标流程

1. 会议准备：采购人或代理机构工作人员于投标截止时间前 30 分钟到开标室组织采购人、供应商、监督部门相关人员签到。并将开评标环节所需表格文档资料填写、准备齐全。

2. 宣读纪律：开标时间到，采购人或代理机构工作人员宣布开标会开始，并宣读开标会会场纪律和注意事项。

3. 身份验证：投标供应商的法定代表人参加开标会议的，应出示法定代表人身份证明原件；委托代理人参加开标会议的，应出示授权委托书、被授权人身份证原件。以确认其身份合法有效。携带投标企业 CA 锁解密，按时提交投标文件备用 U 盘（选择不见面开标和远程投标方式的投标人无需提供备用非加密电子响应文件 U 盘）。

**备注：**选择不见面开标和远程投标方式的投标人按远程解密步骤完成确认，无需到场进行验证，以上验证相关资料请用原件扫描件上传至投标文件中。供应商使用加密投标文件的数字证书，在采购人或其委托的代理机构发出解密指令后，在 30 分钟内完成解密，如参与本项目投标单位过多，在 30 分钟内无法完成解密，采购人或采购代理机构将视开标现场情况酌情延长解密时间。

4. 开标记录：采购人或代理机构工作人员对唱标内容进行记录，开标记录表由采购人代表和监督人员签字确认。若供应商代表对开标唱标有异议的，可举手示意，待核验身份后提出异议投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

5. 会议结束：开标唱标完毕后，采购人或代理机构工作人员宣布开标会结束，并宣读评标期间供应商注意事项。

投标文件出现下列情形之一的，系统将予以拒收：

- ①投标截止时间前未完整上传的；
- ②未按规定进行电子签名、加密的。

#### **四、资格审查**

开标会结束后，采购人或代理机构工作人员将供应商递交的投标文件完整的移交给资格审查人（由采购人或采购代理机构组成单数的资格审查人），在遵义市公共资源交易中心按招标文件的规定进行资格审查，合格投标人不足 3 家的，不得评标。

## **第六节 评标**

### **一、评标时间**

以本项目公告时间为准，如本项目发布变更公告的，以变更公告时间为准。

### **二、评标地点**

遵义市公共资源交易中心。

### 三、评标程序

评标委员会推选出一名评标组长，由评标组长按照以下流程组织评标：

（一）符合性审查：评标委员会依照《符合性审查表》所列内容对供应商进行符合性审查，审查通过的供应商进入评分环节。未通过符合性审查的投标文件不参与评分和中标候选人推荐。通过初步审查的供应商不足三家的，本项目作废标处理，评标工作结束。

商务、技术实质性检查：评标委员会审查投标文件是否对采购文件作了实质性响应，即投标文件是否满足或响应招标文件技术、商务方面的要求。技术符合性：投标产品的技术成熟性、适用性、性能、参数和规格等满足采购文件要求，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留；商务符合性：质保、售后服务、业绩、交货期、投标有效期、付款条件等符合采购文件要求；不低于成本报价，不高于采购预算价；投标文件的组成、投标文件的完整性和有效性等符合采购文件规定，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留。

无效标检查：依照本招标文件无效标条款规定审查供应商是否为有效投标。

（二）比较与评价：评标专家按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

（三）专家评分：评标专家严格按照评分表逐项对投标文件进行评分。评分依据为投标文件提供的有效资料。投标文件中未提供的资料、未明确的内容，评标专家不得以个人的意愿、猜想、推测等方式得出的结论作为评分依据。评标专家须独立评分，不得相互抄袭评分分值（价格分除外）。

（四）评分汇总：评标组长将各评审专家的评分表汇总到评分汇总表，评分汇总表保留两位小数，按最终得分由高至低依次对供应商进行推荐排序。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术和商务优劣顺序排列。评分表交由评标组长汇总后，评标专家不得再更改各项打分分值（价格分及总分计算错误除外）。

（五）评标报告：评标组长根据评分汇总情况及排序情况，主持编写评标报告。评标报告按规定需涵盖公告发布情况、开评标情况、推荐排序及有关需要说明的情况等政府采购法规规定的内容。评标委员会成员须在评标报告上签字确认。

（六）评审复核：评标委员会对评审过程和评审结果进行复核。评标委员会可对

评审过程和结果中存在的遗漏或偏差进行修正，完成复核后，确定评标结果及推荐排序。

(七) 评标结束：评标委员会出具评标报告并复核无误后，由评标组长宣布评标工作结束。待代理机构工作人员收理好评标资料，并发放评审费用后评标专家方可离开评标区。评标过程中评标专家不得擅自离开评标区或进入其他评标室。

注：

(1) 当初步审查结果确定有效供应商不足三家，或出现影响采购公正的违法违规行为，或供应商的报价均超过了采购预算采购人不能支付，或因重大变故采购任务取消的，或招标文件存在重大歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，或招标文件内容违反国家有关规定的，评标程序终止。

(2) 投标文件的评审和比较、中标候选人推荐以及与评标有关的其他情况，评标委员会成员、采购人和采购代理机构等人员均不得泄露。

(3) 开标、评标过程由遵义市公共资源交易中心全程同步录音录像，相关录音录像资料由遵义市公共资源交易中心存档，以便为财政、纪检监察等有关部门处理项目相关事宜提供资料。

(4) 演示：如项目有演示需求的，由采购代理机构工作人员组织。

(5) 评标过程中，如需出具统一意见但评标专家意见不一致的，按照少数服从多数的原则形成决议。

#### 四、评标委员会

评标委员会成员由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。评标委员会成员人数为单数。评标委员会遵循公平公正、科学择优、经济有效的原则，按照评标程序，依法依规，根据采购文件所列评标标准，独立、认真、负责地开展评审工作，提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

(一) 享有的权利：

1. 对政府采购制度及相关情况的知情权；
2. 对供应商所供货物和服务质量的评审权；
3. 推荐中标候选供应商的表决权；
4. 按规定获得相应的评审劳务报酬；

5. 法律、法规和规章规定的其他权利。

(二) 承担的义务:

1. 为政府采购工作提供科学合理、经济有效的评审意见;
2. 严格遵守政府采购评审工作纪律, 不得向外界泄露评审情况;
3. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为, 应及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止;
4. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的咨询或质疑;
5. 法律、法规和规章规定的其他义务。

## 五、询标与澄清

(一) 评标过程中, 评标委员会发现投标文件存在含义不明、表述不清、有歧义等情况, 实质性影响评审结果的, 评标委员会可书面向供应商进行询标, 要求供应商对询问的问题进行澄清。供应商须在遵义市公共资源交易中心通知的时间内进行书面答疑和澄清。供应商未在通知的时间内进行答疑和澄清的, 视为放弃澄清。

(二) 供应商的答疑和澄清须为书面形式, 须由供应商授权代表签字或加盖供应商公章。书面澄清文件为投标文件的组成部分。

(三) 供应商对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或改变投标报价等实质性内容。澄清和补正应遵循公平公正的原则, 供应商的澄清补正不得对其他供应商造成不公平不公正的结果或影响, 如有, 评标委员会应拒绝其澄清。

(四) 在评审过程中, 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价, 有可能影响产品质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内(20分钟)内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料, 相关证明材料是指: 包括但不限于各类货物或原材料的买进成本、装卸费用、运输费用、合理损耗、仓储保管、保险、管理成本、所得税、增值税、教育附加、地方教育附加、城建附加、印花税、进项抵扣、合理利润)及提供三年内2个类似低报价的成功项目案例资料(指前述相关各分项的证明材料原件加招投标文件、中标通知书、采购合同、结算资料、收款银行流水原件)佐证。

投标人不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作无效标处理。投标人书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求, 逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本(应根据投标人企业类型予以区别)、税金及附加、销售费用、管

理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。

投标人书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，投标人为法人的，由其法定代表人（负责人）或者代理人签字确认；投标人为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认。

投标人提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人提供的书面说明和相关证明材料、与其他投标人比较情况等就投标人书面说明进行审查评价。投标人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效标处理。

（五）投标文件算术错误将按以下顺序及方法修正：投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；投标文件中若开标一览表（系统生成）总价与开标一览表（自导）总价不一致的，以开标一览表（系统生成）总价为准；若用文字表示的数值（大写金额）与用数字表示的数值（小写金额）不一致的，以文字表示的数值（大写金额）为准；若单价金额小数点或百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，修改单价；若总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按上述规定的顺序进行修正。如果投标人不接受对其算术错误的修正，将作无效投标处理。

## 第七节 发布中标公告

### 一、公告发布媒体

全国公共资源交易平台（贵州省·遵义市）及贵州省政府采购网。

采购代理机构应当自评审结束之日起2个工作日内将评审报告送交采购人。采购人应当自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标或者成交候选人中按顺序确定中标或者成交供应商。采购人或者采购代理机构应当自中标、成交供应商确定之日起2个工作日内，发出中标、成交通知书。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

### 二、政府采购活动的质疑投诉

### （一）质疑

供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日（政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。）起七个工作日内，以书面形式向采购人提出质疑。

### （二）受理条件

1、供应商所提出质疑，必需有认为采购文件、采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害的事实和依据，对与采购活动无关的供应商或者没有提出使自己的利益受到损害的事实和依据的质疑，可不予受理；

2、质疑必需以书面形式提出并署名，质疑人为法人或其他组织的，质疑书应当加盖质疑单位公章，以口头形式提出的，可不予受理；

3、在法定时间内提出质疑。供应商在认为采购文件、采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害后的七个工作日内提出质疑；

### （三）质疑具体要求及注意事项：

1. 质疑文件递交要求：质疑须以书面形式提出，列明质疑事项及相关依据，联系人、联系电话、传真、详细地址、邮编等基本信息。质疑函一式两份，加盖公章后，一份送本项目代理机构，一份送采购人处，项目代理机构或采购人收悉质疑函后及时告知遵义市公共资源交易中心交易管理二处。

#### 2. 质疑文件递交地点：

代理机构：贵州臻信项目管理有限公司

详细地址：贵阳市白云区俊发城商业中心 F 区 4 栋 27 楼 13 号

联系人：钟云、杨祥、李治飞 联系电话：13765011855

3. 供应商对采购文件质疑的截止时间为：供应商下载采购文件文件之日起 7 个工作日内。供应商提供书面质疑文件的同时，向采购人或采购代理机构出示文件购买采购文件凭证的复印件并加盖公章。

（四）质疑答复：采购人或者采购代理机构应当在 7 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权

范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

（五）提出质疑的供应商对采购人或代理机构的答复不满意或采购人、采购代理机构在规定的时间内未作出答复的，可在收到答复之日起或答复期满后十五个工作日内向采购人同级政府采购监督部门投诉。

## 第八节 支付代理服务费

### 一、收费标准

人民币贰万柒仟肆佰元整（27400.00 元）。

### 二、支付方式

中标供应商在签收中标通知书时，向代理机构支付中标服务费。中标服务费可采取现金、银行汇款、电汇款或其他代理机构认可的方式进行支付。

### 三、账户信息

单位名称：贵州臻信项目管理有限公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司兴仁支行

账 号：52050167603600000402

## 第九节 政府采购合同签订、备案及公告

### 一、签订、备案及公告时间

采购人与中标、成交供应商应当在中标、成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，采购合同自签订之日起七个工作日内，采购人应当将合同副本报同级政府采购监督管理部门和有关部门备案。

采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在贵州省政府采购网上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

《中标通知书》发出之日起三十日内。中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选

人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

## 二、合同内容

本项目拟签订的政府采购合同见第五章有关内容。中标供应商与采购人须按照本项目的采购文件和投标文件所载内容，及评标过程中有关澄清文件内容签订政府采购合同。

## 第十节 退还投标保证金

（仅适用于银行转账方式交纳投标保证金的投标供应商）

### 一、投标保证金的退还

1、投标保证金的退还方式以遵义市公共资源交易中心最新规定为准。

2、投标保证金的退还时间按财政部 87 号令的规定时间退还。

3、下列任何情况发生时，投标保证金将不予退还：

3.1 供应商有《中华人民共和国政府采购法》第七十七条所列行为的；

3.2 开标后在投标有效期内，供应商撤回投标文件的；

3.3 除因不可抗力，中标供应商不与采购人签订合同的；

3.4 法律法规及采购文件规定的其他情形。

4、若发生质疑或投诉，与质疑或投诉有关的供应商的投标保证金有效期将延长，待质疑、投诉处理完毕之后予以办理。

5、根据财政部 87 号令的规定，采购人或者采购代理机构逾期退还投标保证金的，除应当退还投标保证金本金外，还应当按中国人民银行同期贷款基准利率上浮 20% 后的利率支付超期资金占用费，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。。

### 二、发生下列情况之一的，投标保证金将不予退还：

1. 供应商有《中华人民共和国政府采购法》第七十七条所列行为的；

2. 开标后在投标有效期内，供应商撤回投标文件的；

3. 除因不可抗力，成交供应商不与采购人签订合同的；

4. 法律法规及采购文件规定的其他情形。

## 第五章 政府采购合同

### 第一节 主要条款

采购人或采购代理机构根据采购服务项目特点自行拟定包含但不仅限于以下内容：

- 1、 服务周期： \_\_\_\_\_
- 2、 质量标准及验收办法： \_\_\_\_\_
- 3、 付款方式： \_\_\_\_\_
- 4、 考核评标体系： \_\_\_\_\_
- 5、 服务周期清算办法： \_\_\_\_\_
- 6、 …….

## 第二节 拟签订的政府采购合同

# 政府采购

# 合同书

(服务类)

采购编号:

项目名称:

甲方：（采购人全称）

乙方：（供应商全称）

甲、乙双方根据\_\_\_\_\_项目名称\_\_\_\_\_项目（交易编号：\_\_\_\_\_）的公开招标结果，甲方接受乙方为本项目的供应商。甲乙双方根据本项目采购文件、投标文件及招投标过程中确定的有关内容，签署本合同。

### 一、合同金额

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）人民币。

### 二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指。
2. ....
3. ....

### 三、服务质量要求

### 四、甲方乙方的权利和义务

- （一）甲方的权利和义务
- （二）乙方的权利和义务

### 五、服务期间（项目完成期限）

委托服务期间自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月止。

### 六、验收及评价考核

### 七、付款方式

由甲方按下列程序在内付款。

- 1) 签订合同后，支付合同总金额的 \_\_\_\_\_ %；
- 2) 项目进度达到 80%后，支付合同总金额的 \_\_\_\_\_ %；
- 3) 全面完成桐梓县自然资源局耕保专项规划基础底图调查项目项目工作后，支付合同总金额的 \_\_\_\_\_ %。

### 八、知识产权归属

### 九、保密

### 十、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，

并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

## 十一、争端的解决

1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

2) ……

**十二、不可抗力：**任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

**十三、税费：**在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

## 十四、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## 十五、合同生效：

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 合同一式份。

3) 同执行中涉及招标资金和招标内容修改或补充的，须经当地财政部门审批，

并签订书面补充协议报监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

甲方：

地址：

法定代表人：

授权委托书代理人：

电话：

传真：

邮政编码：

乙方：

地址：

法定代表人：

授权委托书代理人：

电话：

传真：

邮政编码：

开户银行：

账号：

签订地点：

签订日期：        年    月    日

注意事项：本合同条款未尽事宜，由甲乙双方以补充合同约定，原则上不能超越和违背招标及补充文件、投标文件及投标有关承诺的范围及内容。

## 第三部分 投标文件编制规范

### 第六章 投标文件的编制

#### 第一节 编制要求

##### 一、格式

1. 投标文件及与投标有关的所有来往函电均使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时评审委员会可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。对于未附有中文译本和中文译本不准确引起的对供应商的不利后果，由供应商自行负责。

2. 投标文件中所使用的计量单位，除采购文件有要求的外，均使用国家法定计量单位。

3. 投标文件中的图片资料、复印件等应清晰可见，不得随意放大缩小。内容不得倒置、歪斜，由于投标文件不清晰或不利于阅读所造成的后果，由供应商自行负责。

4. 除法定代表人或法人授权代表签字或投标文件页码标注可以手写外，其余所有投标文件内容须采用打印字体，禁止手写，手写内容评标委员会可以不认同。

5. 投标文件应按采购文件提供的投标文件格式范本填写，采购文件中未提供格式范本的，由供应商自行编制。

6. 投标文件须按照采购文件及系统所规定的内容顺序，统一编目。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，责任由供应商自行承担。

##### 二、签署

1. 签署：投标文件封面上须**加盖单位公章**，投标文件中复印或扫描件应加盖供应商公章。投标文件范本中注明需要签章的地方，供应商均须进行签章。

三、不得因装订、纸张、文件排序等非实质性的格式、形式问题限制和影响供应商投标（响应）。

## 第二节 投标文件格式范本

封面格式

XXXXX（项目名称）

# 投标文件

（正本 / 副本/电子投标文件）

项目名称：\_\_\_\_\_

采购方式：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

供 应 商：\_\_\_\_\_

详细地址：\_\_\_\_\_

联 系 人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

2025 年 月 日

# 目 录

(以系统生成目录为准)

## 投标函

### 一、投标报价

1. 我公司就\_\_\_\_\_（项目名称）的投标总报价为（大写）：\_\_\_\_\_人民币，小写：\_\_\_\_\_元。本投标报价为验收合格并交付使用价。包含专利费、人力资源费、调研费、专用工具价、培训费、税费等一切成本费用。本报价在投标有效期内固定不变，并在合同有效期内不受利率波动的影响。

2. 服务期：\_\_\_\_\_。

3. 服务地点：\_\_\_\_\_。

4. 投标有效期：\_\_\_\_\_。

5. 验收内容及标准：\_\_\_\_\_。

6. 其他：\_\_\_\_\_。

### 二、递交资料

加密的电子响应文件（. ZYTF 格式）\_\_\_\_份，非加密的电子响应文件（. nZYTF 格式）U 盘\_\_\_\_份（选择不见面开标和远程投标方式的投标人无需提供备用非加密电子响应文件 U 盘）。

### 三、相关承诺

1. 本投标报价在法律法规及招标文件规定的投标有效期内有效。

2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我公司已详细审查全部招标文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守招标文件有关条款规定。

4. 保证在中标后忠实地执行与采购人所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。保证在中标后按照招标文件的规定支付中标服务费。

5. 承诺应贵方要求提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。

6. 本投标文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

## 法定代表人身份证明

供应商名称： \_\_\_\_\_

单位性质： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

成立时间： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限： \_\_\_\_\_

姓名： \_\_\_\_\_ 性别： \_\_\_\_\_ 年龄： \_\_\_\_\_ 身份证号码： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_ 系 \_\_\_\_\_ (供应商名称)的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证扫描件正反面扫描件

供应商名称（盖章）： XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

## 法定代表人授权委托书

本人\_\_\_\_\_ (姓名) 系\_\_\_\_\_ (供应商名称) 的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_ (姓名) 为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_ (项目名称) 投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_ 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人及代理人身份证扫描件正反面扫描件

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

## 开标一览表

(以系统为准)

## 分项报价表

项目名称：  
项目编号：

(格式自拟)

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司  
法定代表人或授权代表（签字或盖章）：  
投标日期：

## 规格、技术参数及偏离表

### 1、技术要求偏离表

#### 技术要求偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	技术实质性条款	采购文件要求	投标文件响应情况	偏离情况	说明

注：无论供应商递交的投标文件与采购文件技术实质性条款所涉及的服务内容是否有偏离，均应逐条列在技术要求偏离表中。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

## 2、服务方案

(格式自拟)

## 商务条款响应（偏离）表

### 1、商务要求偏离表

#### 商务要求偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	商务实质性条款	采购文件要求	投标文件响应情况	偏离情况	说明
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

注：无论供应商递交的投标文件与采购文件商务实质性条款的要求是否有偏离，均应逐条列在商务要求偏离表中。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

## 2、声明及承诺

### 同意采购文件条款声明

致：（采购人名称）

为响应你方组织的\_\_\_\_\_（项目名称）（编号：\_\_\_\_\_）的服务采购，我方在参与投标前已详细研究了采购文件的所有内容，包括修改文件（如果有的话）和所有提供的参考资料以及有关附件，我方已完全明白并认为此采购文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在供应商的内容，我方并同意采购文件的相关条款。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

## 虚假应标承担责任声明

致：（采购人名称）

我公司承诺所提供的投标文件（包括一切技术资料、技术承诺、商务承诺等）均真实有效，若在项目采购过程中（包括中标公示过程）及履行合同期间（包括验收、使用过程）发现我公司产品（或服务）与响应文件不一致，或发现我公司提供了不真实的响应文件（虚假材料），我公司愿意承担一切法律责任并认可采购人或采购代理机构作出的取消中标资格、罚没保证金等决定。

特此声明！

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

## 服务费支付承诺书

致：（采购人名称）

我公司\_\_\_\_\_（投标供应商名称）郑重承诺，我方参加本次\_\_\_\_\_（项目名称和项目编号）项目的采购活动如有幸成为本项目的中标供应商，我公司将严格按照采购文件规定向招标代理单位支付相关服务费（招标代理服务费及评审专家评审费），在领取中标通知书时以现金或转账方式足额支付。

如我公司未按要求及时支付相关服务费和领取中标（成交）通知书的，视为自动放弃本项目中标（成交）资格，所产生的的一切后果均由我公司承担。

特此承诺！

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

### 3、其他材料

投标供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖投标供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由专家评标委员会评审其有效性。

## 资格审查材料

### (一) 一般资格

提供以下要求 1 至 6 的佐证材料：

**(1) 具有独立承担民事责任的能力：**

提供有效的“统一社会信用代码”的营业执照。

**(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：**

提供经合法审计机构审计的（2023 或 2024）年财务报告或其基本开户银行出具的资信证明。

**(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：**

提供投标供应商履约能力承诺书或相关证明材料。

**(4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：**

提供 2025 年任意一个月的纳税证明和社保缴纳证明（如免税或无需缴纳社保资金的，须出具有效的证明材料）。

**(5) 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：**

提供参加本次政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

**(6) 法律、行政法规规定的其他条件（承诺函）：**

根据财政部财库(2016)125 号文件要求，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的供应商，拒绝其参与政府采购活动。信用记录查询渠道为“信用中国”网站和“中国政府采购网”

## （二）专业资格材料

本项目的特定资格要求：行政主管部门颁发的测绘乙级及以上级资质（资质专业范围专业类别包含测绘航空摄影及地理信息系统工程），提供证明材料。

（格式自拟，复印或扫描件须加盖投标供应商公章）

### （三）其他资格材料

本项目专门面向中小企业采购，供应商为中小企业/小微企业。投标供应商需提供《中小企业声明函》。

#### 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、供应商提供《中小企业声明函》内容不实的，属于“隐瞒真实情况，提供虚假资料”的情形，依照有关规定追究相应责任。

## 残疾人福利性单位声明函

(非残疾人福利性单位可无需填写此项)

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

## 监狱性单位声明函

(非监狱性单位可无需填写此项)

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)的规定，本单位为符合条件的监狱性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。