

水城区2025年度粤黔东西部协作消费协作特色

产品营销推广项目

政府采购项目 竞争性磋商文件

项目编号： GZGH(LPS)C-2025-21

| | |
|--|--|
| <p>采购单位意见：同意发布</p> <p>经办人：张超恒</p> <p>日期：2025年6月30日</p> <p>单位名称（盖章）：</p> <p>六盘水市水城区工业和信息化局</p> | <p>采购代理机构意见：同意发布</p> <p>经办人：刘涛</p> <p>日期：2025年6月30日</p> <p>单位名称（盖章）：</p> <p>贵州贵瀚咨询有限公司</p> |
|--|--|

日期：2025年6月

目 录

| | |
|--|----|
| 第一章、磋商邀请 | 1 |
| 第二章、供应商须知 | 4 |
| 第三章 供应商应当提交的资格、资信证明文件 | 4 |
| 第四章、为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求， 以及供应商须提供的证明材料 | 21 |
| 第五章、响应文件编制要求、磋商报价要求和磋商保证金缴纳、退还方式以及不予退还磋商保证金的情形 | 23 |
| 第六章、采购项目预算金额、最高限价 | 26 |
| 第七章、 采购项目的技术规格、数量、服务标准、验收等要求 | 27 |
| 第八章、拟签订的合同文本（仅供参考） | 29 |
| 第九章、货物、服务提供的时间、地点、方式 | 33 |
| 第十章、采购资金的支付方式、时间、条件 | 33 |
| 第十一章、评审方法、评审标准和磋商无效情形 | 33 |
| 第十二章、磋商有效期 | 43 |
| 第十三章、磋商截止时间、磋商时间及地点 | 44 |
| 第十四章、采购代理机构代理费用的收取标准和方式 | 44 |
| 第十六章、省级以上财政部门规定的其他事项 | 45 |
| 第十七章、响应文件格式 | 46 |

敬告：1、请确认参加磋商的供应商认真阅读本竞争性磋商文件。

2、本次磋商最终解释权归采购人、采购代理机构所有。是

第一章、磋商邀请

项目概况

水城区2025年度粤黔东西部协作消费协作特色产品营销推广项目的潜在供应商应在六盘水市公共资源交易中心获取采购文件，并于2025年07月23日09:30:00（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：GZGH(LPS)C-2025-21

项目名称：水城区2025年度粤黔东西部协作消费协作特色产品营销推广项目

预算金额（元）：1200000.00

采购需求：水城区2025年度粤黔东西部协作消费协作特色产品营销推广项目

最高限价（元）：1200000.00

合同履行期限：合同签订后至本项目结束。

本项目（是/否）接受联合体磋商：否

标项名称：水城区2025年度粤黔东西部协作消费协作特色产品营销推广项目

数量：1批

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：详见竞争性磋商文件

二、申请人的资格要求：

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

本项目的特定资格要求：无。

三、获取竞争性磋商文件

时间：2025年07月08日00时00分至2025年07月15日23时59分

地点：全国公共资源交易平台(贵州省·六盘水市)

方式：网上获取。

售价（元）：0

四、提交响应文件截止时间、磋商时间和地点

截止时间：2025年07月23日 9:30:00（北京时间）

响应文件递交地点：全国公共资源交易平台(贵州省·六盘水市)网上递交

磋商时间：2025年07月23日9:30:00

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. **本项目是否专门面向中小企业采购：是**

2. 磋商保证金额（元）：20000.00 元。

3. 磋商保证金交纳截止时间：2025年07月23日09时30分

4. 磋商保证金交纳方式：银行转账、银行保函、保证保险（采用担保函、电子保函的按如下要求递交：1. 供应商可在六盘水市公共资源交易系统在线申请开具电子保函。

2. 电子保函开具成功方可参与磋商，磋商前以六盘水市公共资源交易系统电子保函查询结果为准。3. 供应商报名成功后必须在交易系统中选择为电子保函方式交纳。4. 供应商在金融服务平台可自行选择相应的金融机构开具担保函或银行保函。5. 供应商可在中心网站通知公告版块查询《磋商保证金担保函操作手册》）。

单位名称：六盘水市公共资源交易中心

开户银行：贵州银行六盘水凉都支行

账 号：0802001200000507

5. 各供应商自行在40分钟内远程解密响应文件，超过时限的按无效响应处理。如投标过程中存在问题，请及时联系代理机构。

6. 各供应商请及时查看CA证书有效期，若临到期，请在竞争性磋商文件下载前办理续期，避免出现因续期问题导致CA证书key值变化而无法参与磋商。

7. 政府采购优惠政策落实情况：《关于进一步落实政府采购有关问题的通知》（黔财采〔2014〕15号）、《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知财库〔2020〕46号、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》[财库（2014）68号]、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》[财库（2017）

141号]。已落实，详见《竞争性磋商文件》。

8. 公告媒体:贵州省政府采购网、六盘水市公共资源交易中心

9. 交易系统技术支持QQ群：659313445 群名称：六盘水市公共资源交易系统（2022版）交易系统技术支持联系电话：0858-6708767

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：六盘水市水城区工业和信息化局

地址：贵州省六盘水市水城区双水新区

项目联系人：张超恒

项目联系方式：0858-8932330

2. 采购代理机构信息

名称：贵州贵瀚咨询有限公司

地址：贵州省贵阳市南明区小车河街道花果园五里冲

项目联系人：刘涛

项目联系方式：13985374958

第二章、供应商须知

一、供应商须知前附表

| 序号 | 名称 | 说明（编列内容） |
|----|-----------|--|
| 1 | 采购项目综合说明 | 项目名称：水城区2025年度粤黔东西部协作消费协作特色产品营销推广项目 采购内容：详见“第七章” |
| 2 | 合同名称 | 水城区2025年度粤黔东西部协作消费协作特色产品营销推广项目采购合同 |
| 3 | 采购预算和最高限价 | 预算金额（元）：1200000.00 最高限价（元）：1200000.00 |
| 4 | 采购范围 | 详见“第七章”。 |
| 5 | 供应商资格要求 | <p>一般资格要求：</p> <ol style="list-style-type: none">符合中华人民共和国政府采购法第二十二条规定。<ol style="list-style-type: none">具有独立承担民事责任的能力；具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；法律、行政法规规定的其他条件。1.7 供应商信用信息：供应商信用信息：供应商需承诺未在“信用中国”网站上及“中国政府采购网”上被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，如有被列入的情况，将视为无效响应。（格式文本，加盖供应商电子公章） <p>注：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的供应商资格审查不通过，拒绝其参与政府采购活动。</p> <ol style="list-style-type: none">1.8 本次磋商活动专门面向中小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业），各供应商根据工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》相关规定提供中小企业声明函或监狱企业声明函（监狱企业须提供提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件进行认定）或残疾人福利性单 |

| | | |
|---|--------|---|
| | | <p>位声明函。（提供中小企业声明函）。</p> <p>2. 是否接受联合体磋商：不接受联合体磋商。</p> <p>3. 特殊资格要求：无。</p> |
| 6 | 合同履行期限 | 合同签订后至本项目结束。 |
| 7 | 磋商保证金 | <p>1、磋商保证金交纳方式：银行转账、银行保函、保证保险。</p> <p>2、磋商保证金额（元）：<u>20000.00元</u></p> <p>开户银行及账号：</p> <p>单位名称：六盘水市公共资源交易中心</p> <p>开户银行： 贵州银行六盘水凉都支行</p> <p>账号：0802001200000507</p> <p>注：电子保函的供应商可选择六盘水市公共资源网上交易系统在线申请开具磋商保证金保函，电子保函开具成功方可参加磋商。磋商时，银行转账或电子保函以六盘水市公共资源网上交易系统保证金入账清单及电子保函查询结果为准。）</p> <p>2.1为防止围标、串标，供应商（意向买受人）报名通过后需及时从基本户汇出保证金，保证金必须于2025年07月23日09时30分前到账，供应商应充分考虑到不同银行间资金到账时间上的风险、银行对公账户工作时间、供应商书写错误等原因导致系统回退保证金等情况，保证金未按规定时间足额到账的，不论任何理由，其磋商将不受采购人接受。</p> <p>2.2未成交供应商保证金退还：项目评审公示期结束后，未成交供应商符合退款要求的，在公示结束5个工作日内发起退款申请，供应商自行确认收款账户信息无误，项目负责人确定退款金额，中心财务核退保证金，全程由相关人员在系统中点击完成，保证金退款名单将不再公布。</p> <p>2.3成交供应商保证金退还：成交供应商在与采购人签署项目成交合同和采购代理机构办理项目交易确认书后，采购代理机构按上述流程进行退款。</p> <p>2.4为进一步加强保密工作及方便供应商，响应文件中可以不附磋商保证金收据复印件或扫描件，具体磋商保证金缴纳</p> |

| | | |
|----|-------------|--|
| | | <p>信息以银行系统实际到账情况为准。</p> <p>3. 竞争性磋商文件中磋商保证金的重要提示（请务必将此信息转达至实际缴纳保证金的工作人员）：</p> <p>3.1 选择电子保函的供应商可通过六盘水市公共资源网上交易系统在线申请开具磋商保证金保函，电子保函开具成功方可磋商，磋商时，银行转账或电子保函以六盘水市公共资源网上交易系统保证金入账清单及电子保函查询结果为准。</p> <p>3.2 缴纳保证金前，请先至贵州省统一注册平台自行核对基本账户开户行及账号等信息，如有误请在统一注册平台自行维护，并提交审核。如果您的基本账户开户行是农业银行，请注意查看基本账户号信息是否有区域代码，如果没有，请及时咨询开户银行，并在统一注册平台自行变更基本账户号信息</p> <p>3.3 系统生成随机码为9位，政府采购类型项目以CG开头，工程以GC开头。使用银行转账时需 在银行系统中的附言、摘要、用途、备注等处必须且只能填写保证金随机码。</p> <p>注意：随机码中间或随机码与补充文字内容中间不能有其他字符或者空格存在，且磋商保证金缴纳必须从基本账户转出，不支持第三方支付及结算卡转账。</p> <p>3.4 如未缴纳保证金或未成功办理保函，响应文件不能上传至交易系统。</p> <p>3.5 磋商保证金为响应文件的组成部分之一</p> <p>3.6 系统技术支持电话： 0858-6708767。</p> |
| 8 | 质量标准 | 符合国家现行有关服务质量验收规范标准与行业有关验收规范标准。 |
| 9 | 响应文件有效期 | 响应文件递交截止时间起90日历天 |
| 10 | 响应文件格式、盖章要求 | 响应文件必须符合竞争性磋商文件中指定格式要求，按竞争性磋商文件格式要求盖章（由于系统原因，电子印章没有盖到指定位置的，不影响磋商的有效性）；响应文件封面必须加盖供应商电子印章。 |
| 11 | 响应文件递交地点 | 供应商需在上传响应文件截止时间前使用《贵州六盘水市公共资源交易平台响应文件制作系统》制作加密电子响应文件 |

| | | |
|----|------------|---|
| | | 上传至六盘水市公共资源交易平台。 |
| 12 | 响应文件递交时间 | <p>1、截止时间：供应商必须按要求交纳磋商保证金以取得上传响应文件资格，加密电子响应文件上传截止时间2025年05月08日09时30分（北京时间），响应文件以加密电子文件上传至交易平台为准，供应商应在响应文件递交截止时间后40分钟内，使用CA证书登录六盘水市公共资源交易平台（https://ggzy.gzlp.gov.cn/）对其加密电子响应文件进行解密。成功解密的响应文件应满足三家及以上，否则不予评审。</p> <p>2、说明：供应商需在上传截止时间前使用《贵州六盘水市公共资源交易平台响应文件制作工具》制作加密电子响应文件上传至六盘水市公共资源交易平台。</p> |
| 13 | 响应文件递交截止时间 | 详见竞争性磋商公告 |
| 14 | 磋商时间 | 详见竞争性磋商公告 |
| 15 | 报价要求 | <p>1. 磋商报价：总价包干</p> <p>2. 磋商报价应包括：本项目相关服务等一切费用，本项目实施过程中若涉及第三方的知识产权，其使用过程中产生的一切费用应包含在本次磋商报价内。</p> |
| 16 | 不正当竞争预防措施 | 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。 |
| 17 | 履约保证金 | <p>是否要求成交人提交履约保证金：是。</p> <p>履约担保形式：银行支票、汇票或银行保函</p> <p>履约保证金：成交价的5%</p> <p>①采用银行支票、汇票：成交人须从基本户汇出保证金至采购人指定账户上。</p> <p>②采用银行保函时，出具保函的银行级别：地市级分行（支行）及以上级别银行。</p> <p>在成交结果公示结束后成交人7日内必须提供履约担保。若在规定时间内第一成交候选人不能按时提交的，采购人将依次推选第二成交候选人为成交人，若第二成交候选人在规定时间内也不能按时提交的，采购人依次推选第三成交候选人为成交人。</p> <p>履约保证金退还：服务期内无任何服务问题，服务期满后15个工作日内无息退还，以成交供应商提请的日期为准。</p> |

| | | |
|----|--------|---|
| 18 | 付款方式 | 第一期合格后支付合同金额的30%，余下部分按服务进度拨款 注：付款前，成交人提供符合采购人要求的完税发票。 |
| 19 | 磋商小组组成 | 采购代表1人，按规定在贵州省综合专家库随机抽取专家2人，共3人组成。 |
| 20 | 成交服务费 | 成交供应商领取成交通知书时应向采购代理机构支付成交服务费，支付方式为采购代理机构认可的方式，本项目向成交供应商收取成交服务费：14400.00元 |
| 21 | 质疑投诉 | <p>质疑与投诉</p> <p>1. 质疑：</p> <p>1.1 供应商认为采购文件、采购过程、磋商或成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应当知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购代理机构质疑。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p> <p>1.2 采购文件可以要求供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p> <p>1.3 提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。</p> <p>1.4 在以上规定的期限届满未提供质疑的供应商，再进行质疑，质疑无效并采购代理机构不予受理。</p> <p>1.2 质疑函制作说明：</p> <p>1.2.1 供应商质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。</p> <p>1.2.2 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明授权代表的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商法定代表人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。</p> <p>1.2.3 质疑供应商若对项目的某一标段进行质疑，质疑函中应列明具体标段名称号。</p> <p>1.2.4 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。</p> <p>1.2.5 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。</p> <p>1.2.6 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。</p> <p>1.3接收质疑函的方式：本项目仅接受现场递交或邮寄书面纸质质疑函，其他方式提交的质疑不予接受，对采购文件质疑时，须提交在公共资源交易中心系统购买采购文件的截图证明并加盖供应商公章。</p> <p>1.4接收单位名称：贵州贵瀚咨询有限公司</p> |

| | | |
|----|---------------|--|
| | | <p>1.5接收单位地址：贵州省贵阳市南明区小车河街道花果园五里冲，接方式，根据国家相关法律法规要求，采用法律文书邮寄送达的要求，请质疑供应商采用EMS邮寄。</p> <p>1.6联系人姓名：刘涛</p> <p>1.7 联系电话：13985374958</p> <p>1.8 联系邮箱： /</p> <p>1.9 邮政编码：553001</p> <p>1.10供应商行使质疑权时，须坚持“谁质疑谁举证”，遵守“实事求是”和“谨慎性”原则，承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任，采购人将遵循“谁过错谁负担”的原则，在过错方缴纳相关调查论证费用后，再予以退还磋商保证金。</p> <p>1.11无论是质疑或被质疑，供应商均须主动配合采购代理机构或采购人寻找相关证据，并承诺同意延长磋商保证金及磋商样品（若有）的退还时间。对于采购代理机构要求补充的证据材料，供应商不能无故推脱或者不予配合，否则，采购代理机构有权不退还其磋商保证金。</p> <p>2. 投诉：质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内，按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）的有关规定，向采购人的同级政府采购监督管理部门投诉。</p> <p>投诉受理部门：六盘水市水城区财政局 联系电话：0858-8932594</p> |
| 22 | 政府采购合同 | 成交人自成交通知书发出之日起30日内与采购方签订合同，并于合同签订之日起2个工作日内递交一份合同到采购代理机构备案，否则由此给采购人及代理机构造成的一切损失或责任由成交人承担。 |
| 23 | 成交原则 | 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的响应人为成交候选人的磋商方法。 |
| 24 | 本项目享受扶持政策注意事项 | <p>（1）供应商若提供“中小企业声明函”，其中“采购文件中明确的所属行业”，应填写“租赁和商务服务业”。</p> <p>【注：供应商应认真对照《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，并按照国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知（国统字〔2017〕213号）规定准确划分企业类型，从制造商处获得充分、准确的信息。】</p> <p>（2）监狱企业视同小型、微型企业，供应商为监狱企业的，可不提供中小企业声明函，但须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>（3）残疾人福利性单位视同小型、微型企业，供应商为残</p> |

| | | <p>疾人福利性单位的，可不提供中小企业声明函，但须提供的《残疾人福利性单位声明函》。</p> <p>※享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------|------------|---|-----------------|------------------------|----------------------|------------|----|----|----|----------|---------|----|----------------|----------------------|-------------------|----------|-----|---------|---|---------------|---------------------|-------------------|----------|---------|----|----------------|-----------------------|---------------------|-----------|-----|---------|----|----------------|-----------------------|---------------------|-----------|---------|----|----------------|-----------------------|---------------------|-----------|-----|---------|---|--------------|-------------------|-----------------|---------|---------|----|----------------|-----------------------|----------------------|------------|-----|---------|---|--------------|-------------------|------------------|----------|---------|----|----------------|----------------------|--------------------|-----------|--------|---------|---|---------------|---------------------|-------------------|----------|---------|----|----------------|-----------------------|---------------------|-----------|------|---------|---|--------------|--------------------|-------------------|----------|---------|----|----------------|-----------------------|---------------------|-----------|-----|---------|---|---------------|---------------------|-------------------|----------|---------|----|----------------|-----------------------|---------------------|-----------|-----|---------|---|--------------|--------------------|-------------------|----------|---------|----|----------------|-----------------------|---------------------|-----------|-----|---------|---|--------------|--------------------|-------------------|----------|---------|----|----------------|-----------------------|---------------------|-----------|--------|---------|---|---------------|---------------------|-------------------|----------|---------|----|-----------------|------------------------|---------------------|-----------|------------|---------|---|--------------|--------------------|-------------------|----------|---------|----|----------------|-----------------------|--------------------|----------|---------|---------|----|-----------------|------------------------|---------------------|-----------|---------|----|----------------|-----------------------|---------------------|------------|------|---------|---|---------------|---------------------|--------------------|-----------|---------|----|---------------|----------------------|---------------------|-----------|----------|---------|---|--------------|--------------------|-------------------|----------|---------|----|-----------------|------------------------|---------------------|-----------|----------|---------|---|--------------|--------------------|-------------------|----------|
| 25 | 本项目明确所属行业 | <p><input type="checkbox"/>农、林、牧、渔业、<input type="checkbox"/>工业△、<input type="checkbox"/>建筑业、<input type="checkbox"/>批发业、<input type="checkbox"/>零售业、<input type="checkbox"/>交通运输业△、<input type="checkbox"/>仓储业△、<input type="checkbox"/>邮政业、<input type="checkbox"/>住宿业、<input type="checkbox"/>餐饮业、<input type="checkbox"/>信息传输业△、<input type="checkbox"/>软件和信息技术服务业、<input type="checkbox"/>房地产开发经营、<input type="checkbox"/>物业管理、<input checked="" type="checkbox"/>租赁和商务服务业、<input type="checkbox"/>其他未列明行业△</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | 大中小微企业划分标准 | <p style="text-align: center;">大中小微企业划分标准</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>行业名称</th> <th>指标名称</th> <th>计量单位</th> <th>大型</th> <th>中型</th> <th>小型</th> <th>微型</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>农、林、牧、渔业</td> <td>营业收入(Y)</td> <td>万元</td> <td>$Y \geq 20000$</td> <td>$500 \leq Y < 20000$</td> <td>$50 \leq Y < 500$</td> <td>$Y < 50$</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">工业△</td> <td>从业人员(X)</td> <td>人</td> <td>$X \geq 1000$</td> <td>$300 \leq X < 1000$</td> <td>$20 \leq X < 300$</td> <td>$X < 20$</td> </tr> <tr> <td>营业收入(Y)</td> <td>万元</td> <td>$Y \geq 40000$</td> <td>$2000 \leq Y < 40000$</td> <td>$300 \leq Y < 2000$</td> <td>$Y < 300$</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">建筑业</td> <td>营业收入(Y)</td> <td>万元</td> <td>$Y \geq 80000$</td> <td>$6000 \leq Y < 80000$</td> <td>$300 \leq Y < 6000$</td> <td>$Y < 300$</td> </tr> <tr> <td>资产总额(Z)</td> <td>万元</td> <td>$Z \geq 80000$</td> <td>$5000 \leq Z < 80000$</td> <td>$300 \leq Z < 5000$</td> <td>$Z < 300$</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">批发业</td> <td>从业人员(X)</td> <td>人</td> <td>$X \geq 200$</td> <td>$20 \leq X < 200$</td> <td>$5 \leq X < 20$</td> <td>$X < 5$</td> </tr> <tr> <td>营业收入(Y)</td> <td>万元</td> <td>$Y \geq 40000$</td> <td>$5000 \leq Y < 40000$</td> <td>$1000 \leq Y < 5000$</td> <td>$Y < 1000$</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">零售业</td> <td>从业人员(X)</td> <td>人</td> <td>$X \geq 300$</td> <td>$50 \leq X < 300$</td> <td>$10 \leq X < 50$</td> <td>$X < 10$</td> </tr> <tr> <td>营业收入(Y)</td> <td>万元</td> <td>$Y \geq 20000$</td> <td>$500 \leq Y < 20000$</td> <td>$100 \leq Y < 500$</td> <td>$Y < 100$</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">交通运输业△</td> <td>从业人员(X)</td> <td>人</td> <td>$X \geq 1000$</td> <td>$300 \leq X < 1000$</td> <td>$20 \leq X < 300$</td> <td>$X < 20$</td> </tr> <tr> <td>营业收入(Y)</td> <td>万元</td> <td>$Y \geq 30000$</td> <td>$3000 \leq Y < 30000$</td> <td>$200 \leq Y < 3000$</td> <td>$Y < 200$</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">仓储业△</td> <td>从业人员(X)</td> <td>人</td> <td>$X \geq 200$</td> <td>$100 \leq X < 200$</td> <td>$20 \leq X < 100$</td> <td>$X < 20$</td> </tr> <tr> <td>营业收入(Y)</td> <td>万元</td> <td>$Y \geq 30000$</td> <td>$1000 \leq Y < 30000$</td> <td>$100 \leq Y < 1000$</td> <td>$Y < 100$</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">邮政业</td> <td>从业人员(X)</td> <td>人</td> <td>$X \geq 1000$</td> <td>$300 \leq X < 1000$</td> <td>$20 \leq X < 300$</td> <td>$X < 20$</td> </tr> <tr> <td>营业收入(Y)</td> <td>万元</td> <td>$Y \geq 30000$</td> <td>$2000 \leq Y < 30000$</td> <td>$100 \leq Y < 2000$</td> <td>$Y < 100$</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">住宿业</td> <td>从业人员(X)</td> <td>人</td> <td>$X \geq 300$</td> <td>$100 \leq X < 300$</td> <td>$10 \leq X < 100$</td> <td>$X < 10$</td> </tr> <tr> <td>营业收入(Y)</td> <td>万元</td> <td>$Y \geq 10000$</td> <td>$2000 \leq Y < 10000$</td> <td>$100 \leq Y < 2000$</td> <td>$Y < 100$</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">餐饮业</td> <td>从业人员(X)</td> <td>人</td> <td>$X \geq 300$</td> <td>$100 \leq X < 300$</td> <td>$10 \leq X < 100$</td> <td>$X < 10$</td> </tr> <tr> <td>营业收入(Y)</td> <td>万元</td> <td>$Y \geq 10000$</td> <td>$2000 \leq Y < 10000$</td> <td>$100 \leq Y < 2000$</td> <td>$Y < 100$</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">信息传输业△</td> <td>从业人员(X)</td> <td>人</td> <td>$X \geq 2000$</td> <td>$100 \leq X < 2000$</td> <td>$10 \leq X < 100$</td> <td>$X < 10$</td> </tr> <tr> <td>营业收入(Y)</td> <td>万元</td> <td>$Y \geq 100000$</td> <td>$1000 \leq Y < 100000$</td> <td>$100 \leq Y < 1000$</td> <td>$Y < 100$</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">软件和信息技术服务业</td> <td>从业人员(X)</td> <td>人</td> <td>$X \geq 300$</td> <td>$100 \leq X < 300$</td> <td>$10 \leq X < 100$</td> <td>$X < 10$</td> </tr> <tr> <td>营业收入(Y)</td> <td>万元</td> <td>$Y \geq 10000$</td> <td>$1000 \leq Y < 10000$</td> <td>$50 \leq Y < 1000$</td> <td>$Y < 50$</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">房地产开发经营</td> <td>营业收入(Y)</td> <td>万元</td> <td>$Y \geq 200000$</td> <td>$1000 \leq Y < 200000$</td> <td>$100 \leq Y < 1000$</td> <td>$Y < 100$</td> </tr> <tr> <td>资产总额(Z)</td> <td>万元</td> <td>$Z \geq 10000$</td> <td>$5000 \leq Z < 10000$</td> <td>$200 \leq Z < 5000$</td> <td>$Z < 2000$</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">物业管理</td> <td>从业人员(X)</td> <td>人</td> <td>$X \geq 1000$</td> <td>$300 \leq X < 1000$</td> <td>$100 \leq X < 300$</td> <td>$X < 100$</td> </tr> <tr> <td>营业收入(Y)</td> <td>万元</td> <td>$Y \geq 5000$</td> <td>$1000 \leq Y < 5000$</td> <td>$500 \leq Y < 1000$</td> <td>$Y < 500$</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">租赁和商务服务业</td> <td>从业人员(X)</td> <td>人</td> <td>$X \geq 300$</td> <td>$100 \leq X < 300$</td> <td>$10 \leq X < 100$</td> <td>$X < 10$</td> </tr> <tr> <td>资产总额(Z)</td> <td>万元</td> <td>$Z \geq 120000$</td> <td>$8000 \leq Z < 120000$</td> <td>$100 \leq Z < 8000$</td> <td>$Z < 100$</td> </tr> <tr> <td>其他未列明行业△</td> <td>从业人员(X)</td> <td>人</td> <td>$X \geq 300$</td> <td>$100 \leq X < 300$</td> <td>$10 \leq X < 100$</td> <td>$X < 10$</td> </tr> </tbody> </table> | 行业名称 | 指标名称 | 计量单位 | 大型 | 中型 | 小型 | 微型 | 农、林、牧、渔业 | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 20000$ | $500 \leq Y < 20000$ | $50 \leq Y < 500$ | $Y < 50$ | 工业△ | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 1000$ | $300 \leq X < 1000$ | $20 \leq X < 300$ | $X < 20$ | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 40000$ | $2000 \leq Y < 40000$ | $300 \leq Y < 2000$ | $Y < 300$ | 建筑业 | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 80000$ | $6000 \leq Y < 80000$ | $300 \leq Y < 6000$ | $Y < 300$ | 资产总额(Z) | 万元 | $Z \geq 80000$ | $5000 \leq Z < 80000$ | $300 \leq Z < 5000$ | $Z < 300$ | 批发业 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 200$ | $20 \leq X < 200$ | $5 \leq X < 20$ | $X < 5$ | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 40000$ | $5000 \leq Y < 40000$ | $1000 \leq Y < 5000$ | $Y < 1000$ | 零售业 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 300$ | $50 \leq X < 300$ | $10 \leq X < 50$ | $X < 10$ | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 20000$ | $500 \leq Y < 20000$ | $100 \leq Y < 500$ | $Y < 100$ | 交通运输业△ | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 1000$ | $300 \leq X < 1000$ | $20 \leq X < 300$ | $X < 20$ | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 30000$ | $3000 \leq Y < 30000$ | $200 \leq Y < 3000$ | $Y < 200$ | 仓储业△ | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 200$ | $100 \leq X < 200$ | $20 \leq X < 100$ | $X < 20$ | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 30000$ | $1000 \leq Y < 30000$ | $100 \leq Y < 1000$ | $Y < 100$ | 邮政业 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 1000$ | $300 \leq X < 1000$ | $20 \leq X < 300$ | $X < 20$ | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 30000$ | $2000 \leq Y < 30000$ | $100 \leq Y < 2000$ | $Y < 100$ | 住宿业 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 300$ | $100 \leq X < 300$ | $10 \leq X < 100$ | $X < 10$ | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 10000$ | $2000 \leq Y < 10000$ | $100 \leq Y < 2000$ | $Y < 100$ | 餐饮业 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 300$ | $100 \leq X < 300$ | $10 \leq X < 100$ | $X < 10$ | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 10000$ | $2000 \leq Y < 10000$ | $100 \leq Y < 2000$ | $Y < 100$ | 信息传输业△ | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 2000$ | $100 \leq X < 2000$ | $10 \leq X < 100$ | $X < 10$ | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 100000$ | $1000 \leq Y < 100000$ | $100 \leq Y < 1000$ | $Y < 100$ | 软件和信息技术服务业 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 300$ | $100 \leq X < 300$ | $10 \leq X < 100$ | $X < 10$ | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 10000$ | $1000 \leq Y < 10000$ | $50 \leq Y < 1000$ | $Y < 50$ | 房地产开发经营 | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 200000$ | $1000 \leq Y < 200000$ | $100 \leq Y < 1000$ | $Y < 100$ | 资产总额(Z) | 万元 | $Z \geq 10000$ | $5000 \leq Z < 10000$ | $200 \leq Z < 5000$ | $Z < 2000$ | 物业管理 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 1000$ | $300 \leq X < 1000$ | $100 \leq X < 300$ | $X < 100$ | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 5000$ | $1000 \leq Y < 5000$ | $500 \leq Y < 1000$ | $Y < 500$ | 租赁和商务服务业 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 300$ | $100 \leq X < 300$ | $10 \leq X < 100$ | $X < 10$ | 资产总额(Z) | 万元 | $Z \geq 120000$ | $8000 \leq Z < 120000$ | $100 \leq Z < 8000$ | $Z < 100$ | 其他未列明行业△ | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 300$ | $100 \leq X < 300$ | $10 \leq X < 100$ | $X < 10$ |
| 行业名称 | 指标名称 | 计量单位 | 大型 | 中型 | 小型 | 微型 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 农、林、牧、渔业 | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 20000$ | $500 \leq Y < 20000$ | $50 \leq Y < 500$ | $Y < 50$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 工业△ | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 1000$ | $300 \leq X < 1000$ | $20 \leq X < 300$ | $X < 20$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 40000$ | $2000 \leq Y < 40000$ | $300 \leq Y < 2000$ | $Y < 300$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 建筑业 | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 80000$ | $6000 \leq Y < 80000$ | $300 \leq Y < 6000$ | $Y < 300$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 资产总额(Z) | 万元 | $Z \geq 80000$ | $5000 \leq Z < 80000$ | $300 \leq Z < 5000$ | $Z < 300$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 批发业 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 200$ | $20 \leq X < 200$ | $5 \leq X < 20$ | $X < 5$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 40000$ | $5000 \leq Y < 40000$ | $1000 \leq Y < 5000$ | $Y < 1000$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 零售业 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 300$ | $50 \leq X < 300$ | $10 \leq X < 50$ | $X < 10$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 20000$ | $500 \leq Y < 20000$ | $100 \leq Y < 500$ | $Y < 100$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 交通运输业△ | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 1000$ | $300 \leq X < 1000$ | $20 \leq X < 300$ | $X < 20$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 30000$ | $3000 \leq Y < 30000$ | $200 \leq Y < 3000$ | $Y < 200$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 仓储业△ | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 200$ | $100 \leq X < 200$ | $20 \leq X < 100$ | $X < 20$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 30000$ | $1000 \leq Y < 30000$ | $100 \leq Y < 1000$ | $Y < 100$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 邮政业 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 1000$ | $300 \leq X < 1000$ | $20 \leq X < 300$ | $X < 20$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 30000$ | $2000 \leq Y < 30000$ | $100 \leq Y < 2000$ | $Y < 100$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 住宿业 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 300$ | $100 \leq X < 300$ | $10 \leq X < 100$ | $X < 10$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 10000$ | $2000 \leq Y < 10000$ | $100 \leq Y < 2000$ | $Y < 100$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 餐饮业 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 300$ | $100 \leq X < 300$ | $10 \leq X < 100$ | $X < 10$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 10000$ | $2000 \leq Y < 10000$ | $100 \leq Y < 2000$ | $Y < 100$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 信息传输业△ | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 2000$ | $100 \leq X < 2000$ | $10 \leq X < 100$ | $X < 10$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 100000$ | $1000 \leq Y < 100000$ | $100 \leq Y < 1000$ | $Y < 100$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 软件和信息技术服务业 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 300$ | $100 \leq X < 300$ | $10 \leq X < 100$ | $X < 10$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 10000$ | $1000 \leq Y < 10000$ | $50 \leq Y < 1000$ | $Y < 50$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 房地产开发经营 | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 200000$ | $1000 \leq Y < 200000$ | $100 \leq Y < 1000$ | $Y < 100$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 资产总额(Z) | 万元 | $Z \geq 10000$ | $5000 \leq Z < 10000$ | $200 \leq Z < 5000$ | $Z < 2000$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 物业管理 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 1000$ | $300 \leq X < 1000$ | $100 \leq X < 300$ | $X < 100$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 营业收入(Y) | 万元 | $Y \geq 5000$ | $1000 \leq Y < 5000$ | $500 \leq Y < 1000$ | $Y < 500$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 租赁和商务服务业 | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 300$ | $100 \leq X < 300$ | $10 \leq X < 100$ | $X < 10$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 资产总额(Z) | 万元 | $Z \geq 120000$ | $8000 \leq Z < 120000$ | $100 \leq Z < 8000$ | $Z < 100$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 其他未列明行业△ | 从业人员(X) | 人 | $X \geq 300$ | $100 \leq X < 300$ | $10 \leq X < 100$ | $X < 10$ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <p>说明：1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。</p> <p>2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。标项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|----|------|--|
| | | <p>储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。</p> <p>3. 企业划分指标以现行统计制度为准。</p> <p>（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。</p> <p>（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。</p> <p>（3）资产总额，采用资产总计代替。</p> |
| 27 | 现场踏勘 | <p>供应商自行踏勘，因踏勘产生的一切费用，供应商自行负责。</p> |

二、供应商须知

A 说明

1.1 货物类应是具有相关产品生产或销售许可证明和供货能力的国内供应商；服务类应具备提供相关服务、技术设备、人员配置等能力的供应商，工程类应具备对工程项目实施等相关技术人员、机械设备并且使项目竣工验收交付给采购人使用的供应商。

1.2 允许在中国注册的外国独资或中外合资、合作企业，以其在中国境内生产的产品或得到有关部门准许提供的货物、服务或经建设行政主管部门允许在中国境内从事工程建设的范围参加磋商。

1.3 本项目不接受联合体磋商。

1.4 未在财政部门列入禁止参加政府采购活动期间。

1.5 供应商应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基本资格条件要求。

1.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

1.7 供应商应遵守有关的中国法律和规章条例。

2、定义

2.1 “采购人”系指 六盘水市水城区工业和信息化局。

2.2 “采购代理机构”系指贵州贵瀚咨询有限公司。

2.3 “采购方”系指 六盘水市水城区工业和信息化局。

2.4 “供应商”系指向采购方提交响应文件的供应商。

2.5 “买方”的定义同“采购人”。

2.6 “货物”系指卖方按采购文件规定，须向买方提供的一切设备、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册及其他有关技术资料 and 材料。

2.7 “服务”系指采购文件规定卖方须承担的安装、调试、数据迁移、技术协助、校准、培训以及其他类似的义务。

3、磋商费用

无论磋商过程中的做法和结果如何，供应商自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

B 竞争性磋商文件

竞争性磋商文件用以阐明所需货物、服务磋商程序和合同条款。竞争性磋商文件由下述部分组成：

第一章 磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

第四章 为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求，以及供应商须提供的证明材料；

第五章 响应文件编制要求，磋商报价要求和磋商保证金缴纳、退还方式以及不予退还磋商保证金的情形

第六章 采购项目预算金额，设定最高限价的，还应当公开最高限价

第七章 采购项目的技术规格、数量、货物、服务标准、验收等要求

第八章 拟签订的合同文本

第九章 货物、服务提供的时间、地点、方式

第十章 采购资金的支付方式、时间、条件

第十一章 评审办法、评审标准和磋商无效情形

第十二章 磋商有效期

第十三章 磋商截止时间、磋商时间及地点

第十四章 采购代理机构代理费用的收取标准和方式

第十五章 供应商信用信息查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则等

第十六章 省级以上财政部门规定的其他事项

第十七章 响应文件格式

1. 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按竞争性磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其磋商对竞争性磋商文件作出实质性响应，否则其响应可能被拒绝。

2. 竞争性磋商文件的澄清：

3. 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为竞争性磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

4. 竞争性磋商文件的修改：

4.1 在磋商截止时间前，采购方无论出于自己的考虑，还是出于对供应商提问的澄清，均可对竞争性磋商文件用补充、更正文件的方式进行修改。

4.2 对竞争性磋商文件的修改，将以书面、电报、传真的形式通知已报名下载竞争性磋商文件的每一供应商。补充、更正文件将作为竞争性磋商文件的组成部分，对所有供应商有约束力。

4.3 在磋商截止时间后，供应商不得主动对响应文件进行修改。

C 响应文件的递交

1、响应文件的递交

1.1 响应文件指加密响应文件电子档上传。

1.2 响应文件以加密电子文件上传至六盘水市公共资源交易中心平台为准。加密电子响应文件如未上传至平台，逾期上传的响应文件恕不接受。

1.3 电子响应文件递交地点：供应商需在加密电子响应文件上传截止时间前使用《贵州六盘水市公共资源交易平台响应文件制作系统》制作加密电子响应文件上传至六盘水市公共资源交易平台（<https://ggzy.gzlp.gov.cn/>）；并按要求在系统里面进行签到。

1.4 供应商应自行网上解密，供应商应在响应文件递交截止时间后40分钟内，使用CA证书登录六盘水市公共资源交易平台（<https://ggzy.gzlp.gov.cn/>）对其加密电子响应文件进行解密。成功解密的响应文件应满足三家及以上，否则不予评审。

2、响应文件的修改和撤销：

供应商在提交响应文件后对其响应文件进行修改或撤销，但采购方须在磋商截止时间之前收到该修改响应文件或撤销的书面通知，该通知须由法定代表人或法定代表人授权委托代理人签字或盖章。

供应商对响应文件修改的书面材料或撤销的通知应按要求进行编写、标注和递送，并注明“修改响应文件”或“撤销磋商”字样。

磋商截止时间以后不得修改响应文件。

供应商不得在磋商时间起至响应文件有效期期满前撤销响应文件。否则采购方将按竞争性磋商文件规定没收其磋商保证金。

D 无效响应及重新开展采购活动确定原则

1. 无效响应情形确定原则：

- 1.1 供应商相互串通或恶意报价的；
- 1.2 提供虚假材料，骗取政府采购供应商资格的；
- 1.3 向采购主管单位、采购人、采购代理机构等行贿或者提供其他不正当利益的；
- 1.4 拒绝财政及有关部门的检查或者不如实反映情况、提供材料的；
- 1.5 响应文件承诺的交货期不满足竞争性磋商文件要求的；
- 1.6 供应商未按规定提交磋商保证金的。
- 1.7 未在规定时限内解密电子响应文件的。
- 1.8 法律、法规规定及竞争性磋商文件规定的其他情形。

2. 重新开展采购活动确定原则：

- 2.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 2.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 2.3 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- 2.4 法律、法规规定的其他情形。

E 解密文件、磋商和评审

1、解密文件：

- 1.1 采购代理机构按竞争性磋商文件规定的时间和地点进行本项目的解密文件。
- 1.2 供应商应自行网上解密，供应商应在响应文件递交截止时间后40分钟内，使用CA证书登录六盘水市公共资源交易平台（<https://ggzy.gzlps.gov.cn/>）对其加密电子响应文件进行解密。
- 1.3 解密文件结束5分钟内供应商对结果予以确认。
- 1.4 未在规定时限内对解密文件结果作确认，视为认可解密文件结果。

2.1 供应商不足3家的，不得进行磋商。

2、评审、磋商

2.1 采购方负责组织评审工作，采购方将根据政府采购项目的特点组建磋商小组，其由有关方面技术、经济等方面专家随机抽取专家2人，采购人代表1人组成。磋商小组对响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

3.1 评审程序：

- 2.2 评审的各位专家、采购人代表签到；
- 3.2 采购代理机构按规定依法组建磋商小组，采购人代表不得担任磋商小组组长；
- 3.3 核对评审专家身份和采购人评审代表授权委托书；
- 3.4 宣读磋商纪律；
- 3.5 公布供应商名单、告知评审专家应当回避的情形；
- 3.6 根据磋商小组的要求介绍政府采购政策法规、竞争性磋商文件；
- 3.7 本项目评审分三个阶段进行；

第一阶段：资格审查。磋商小组对各供应商进行资格审查，是否符合竞争性磋商文件要求，确定合格的供应商后再进行第二阶段的评查工作。

第二阶段：符合性审查。磋商小组对资格审查合格的供应商的响应文件的有效性、完整性、响应性进行审查，有一项因素不符合审查标准的，不通过符合性审查。未通过符合性审查供应商响应文件按无效响应文件处理。响应文件无效，无资格下一阶段评审的。

第三阶段：比较与评价。磋商小组同时按竞争性磋商文件规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价（响应文件的响应性、价格的合理性、响应文件编制的规范性等），对存在的问题要做好评审记录。

注：供应商应时刻关注电子交易系统的项目进度和状态。解密文件结束后供应商应时刻关注电子交易系统的项目进度和状态。特别是项目进入到磋商状态后，磋商小组通过交易系统向供应商提出的磋商内容、澄清要求、报价要求等。供应商应自系统发出30分钟（另有约定的从其约定）内回复或报价，错过重要信息者，供应商自行承担 responsibility。

3.8 磋商小组成员对自己评审的响应文件作出独立评审并提出书面评审意见，并签字确认，磋商小组成员对自己的评审负责；

3.9 采购代理机构核对评审结果，发现评审错误时，要求磋商小组复核或者书面说明理由，磋商小组拒绝的，给予记录并向财政监督部门报告；

3.10 磋商小组根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告并签字；

3.11 宣布磋商会议结束。

3.12 采购人代表可以在评审前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出竞争性磋商文件所述范围。说明须提交书面材料，并随竞争性磋商文件一并存档。

3.13 磋商小组的组成：磋商小组由技术、经济等方面评审专家（贵州省综合专家库随机抽取专家）2人和采购人代表1人组成。

3.14 评审中因磋商小组成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致磋商小组组成不符合规定的，采购方须依法补足后继续评审。被更换的磋商小组成员所作出的评审意见无效。无法及时补足磋商小组成员的，采购方须停止评审活动，封存所有响应文件和磋商、评审资料，依法重新组建磋商小组进行评审。原磋商小组所作出的评审意见无效。

3.15 响应文件报价出现前后不一致的，除竞争性磋商文件另有规定外，按照下列规定修正：

3.15.1 响应文件中磋商一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以磋商一览表（报价表）为准；

3.15.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.15.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以磋商一览表的总价为准，并修改单价；

3.15.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照的规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其磋商响应无效。

3.16 磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

3.17 响应文件的澄清、说明或者补正。

3.17.1 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

3.17.2 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.18 保密：有关人员对于评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

3.19 有关响应文件的审查、澄清、评估和比较等情况都不得透露给供应商或与评审工作无关的人员。

3.20 供应商不得干扰采购方的评审活动，否则取消其磋商资格，并承担相应的法律责任。

3.21 供应商不得串通磋商，有下列情形之一的，视为供应商串通磋商，其磋商响应无效：

3.21.1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

3.21.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

3.21.3 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

3.21.4 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；

3.21.5 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3.22 磋商小组职责

3.22.1 磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责

3.22.2 审查、评价响应文件是否符合竞争性磋商文件的商务、技术等实质性要求；

3.22.3 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明；

3.22.4 对响应文件进行比较和评价；

3.22.5 确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交人；

3.22.6 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为。

3.22.7 磋商小组及其成员不得有下列行为：

3.22.8 确定参与评审至评审结束前私自接触供应商；

3.22.9 接受供应商提出的与响应文件不一致的澄清或者说明；

3.22.10 违反评审纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

3.22.11 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

3.22.12 在评审过程中擅离职守，影响评审程序正常进行的；

3.22.13 记录、复制或者带走任何评审资料；

3.22.14 其他不遵守评审纪律的行为。

评审报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，磋商小组应当当场修改评审结果，并在评审报告中记载；评审报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原磋商小组进行重新评审，重新评审改变评审结果的，书面报告财政部门。供应商对本条第一款情形质疑的，采购人或者采购代理机构可以组织原磋商小组进行重新评审，重新评审改变评审结果的，书面报告财政部门。

3.26 重大偏差与细微偏差

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者响应文件的实质性内容。

磋商小组审查供应商资格条件以及响应文件是否完整，响应性是否有效，并判断响应文件是否存在重大偏差和细微偏差。重大偏差和细微偏差的划分标准如下：

重大偏差：

①没有按照竞争性磋商文件要求提交保证金或所提交的保证金不符合竞争性磋商文件规定的；

②响应文件没有按照竞争性磋商文件要求盖电子公章的；

③响应文件载明的本项目完成期限超过竞争性磋商文件规定的期限的；

④响应文件载明的内容等不符合竞争性磋商文件的要求的（如采购项目名称、采购内容等）；

- ⑤响应文件载明的报价已经超过采购人设定的最高限价的；
- ⑥经磋商小组修正后的细微偏差，供应商拒绝接受修正的；
- ⑦ 响应文件附有采购人不能接受的条件；
- ⑧有不符竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求的。

细微偏差

- ①响应文件中存在数据计算错误的；
- ②响应文件中有大小写区分的数据大写和小写不一致的；
- ③响应文件中有未恰当签署的内容的；
- ④响应文件中有错别字或标点符号错误，提供的有关人员信息错误的（如身份证号码打错、生日打错、毕业年限打错、简历混乱不符合逻辑等）；
- ⑤ 磋商小组认定为细微偏差的其他情形。

3.27磋商小组对响应文件出现偏差的处理

3.27.1 采购方判断响应文件的响应性仅限于响应文件本身而不靠外部证据。

3.27.2 采购方将拒绝被确定为非实质性响应的响应文件，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其响应文件成为实质性响应的响应文件。

3.27.3 存在重大偏差的响应文件将被判定为非实质性响应的响应文件；

3.27.4 存在细微偏差的响应文件，磋商小组将对细微偏差进行修正，并现场以书面形式通知供应商代表是否接受修正，如果供应商代表拒绝有关修正的，该细微偏差按重大偏差处理。磋商小组修正细微偏差的原则如下：存在计算错误的，以磋商小组重新计算后的结果为准；存在大小写不一致的，以大写为准；存在未恰当签署的，要求供应商在磋商结束前按竞争性磋商文件要求正确签署并提交磋商小组审核；存在错别字或标点符号错误，提供的有关人员信息错误的，要求供应商在磋商结束前修正并提交磋商小组审核；磋商小组认定的其他细微偏差由磋商小组现场决定修正原则。

F 成交

1、成交：

原则：采购人在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人或者采购人委托竞争性磋商小组按照竞争性磋商文件规定的方式确定成交供应商。采购人在收到磋商报告5个工作日内未按磋商报告推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，又不能说明合法理由的，视同按评审报告推荐的顺序确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商。

1.1 采购代理机构不退回供应商响应文件和其他磋商资料。

2、成交通知：

2.1成交通知书中指定的时间、地点与采购人按照竞争性磋商文件和成交人的响应文件订立书面合同，所订的合同不得对竞争性磋商文件和成交人的响应文件作实质性修改。

3、竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订书面合同的依据。

4、采购人应当自成交通知书发出之日起30日内，按照竞争性磋商文件和成交人响应文件的规定，与成交人签订书面合同。所签订的合同不得对竞争性磋商文件确定的事项和成交人响应文件作实质性修改。采购人不得向成交人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。政府采购合同应当包括采购人与成交人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

5、采购人或成交供应商应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，向采购代理机构提交合同

扫描件一份，用于贵州省政府采购网发布采购合同公告。

6、公告履约验收报告，采购人应当按照财库〔2016〕205号要求，加强履约验收管理工作。验收结束后应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，于验收结束之日起3个工作日内，成交人向采购代理机构提交验收合格验收报告扫描件一份，用于在贵州省政府采购网发布履约验收公告。

7、本项目需在合同的规定时间内组织履约验收。

8、除资格性审查错误和价格计算错误外，采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照竞争性磋商文件规定的评定成交标准进行评审的，将重新开展采购活动，并同时书面报告同级财政部门。

9、除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交人拒绝签订采购合同的，应当承担相应的法律责任。

10、成交人拒绝签订合同的处理原则：

10.1 成交人拒绝签订采购合同的，采购人可以顺延第二成交候选人为成交人并与其签订合同，第二成交候选人也拒绝签订采购合同的，采购人可以顺延第三成交候选人为成交人并与其签订合同；

10.2 采购人也可以重新开展采购活动；

10.3 拒绝签订采购合同的成交人不得参加对该项目重新开展的采购活动。

11、在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消的原因报送同级财政监督部门。

G 其他

1 采购人采购进口产品时，应当坚持有利于本国企业自主创新或消化吸收核心技术的原则，优先购买向我国转让技术、提供培训货物、服务及其他补偿贸易措施的产品。

2 政府采购进口产品合同应当将维护国家利益和社会公共利益作为必备条款。合同履行过程中出现危害国家利益和社会公共利益问题的，采购人应当立即终止合同。

3 竞争性磋商文件未明示有进口产品，成交产品原产地为中华人民共和国行政管辖区域，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区。

4 本竞争性磋商文件中所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”，包括本数；所称的“不足”，不包括本数。

5 本竞争性磋商文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。在本项目磋商截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本竞争性磋商文件不再作调整。

第三章、供应商应当提交的资格、资信证明文件

供应商资格、资信审查记录表

| 序号 | 资格、资信证明文件内容 | 审查标准 |
|----|---|---------------|
| 1 | 授权代表参加磋商的提供：有效的法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书（按竞争性磋商文件格式提供并加盖电子公章）；法定代表人参加磋商的提供：法定代表人身份证明（按竞争性磋商文件格式提供并加盖电子公章）； | 是否符合要求 |
| 2 | 具有合法有效的营业执照。若供应商为事业单位性质或社会团体性质，则须提供事业单位法人证书或社会团体法人登记证书。（扫描件或复印件加盖电子公章） | 是否符合要求 |
| 3 | 供应商根据本企业情况按以下4种方式其中之一提供（扫描件或复印件加盖电子公章）： <ol style="list-style-type: none"> 1. 会计师事务所出具的2023年度或2024年度财务审计报告（含资产负债表、利润表或利润分配表或损益表、现金流量表及附注） 2. 2024年1月至今任意1个月的财务报表（含资产负债表、利润表及现金流量表） 3. 供应商新成立企业至磋商日期不足一个月的提供银行出具的资信证明； 4. 提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺（参照格式文本）（加盖供应商电子公章） | 是否符合要求 |
| 4 | 提供依法缴纳税收的相关材料，供应商根据本企业情况按以下4种方式其中之一提供（扫描件或复印件加盖电子公章）： <ol style="list-style-type: none"> 1. 2024年1月至今任意1个月的纳税证明材料，如完税证明或能体现纳税信息的网银缴费凭证截图）； 2. 供应商新成立企业至磋商日期不足一个月的提供税务登记证明材料。 3. 免税企业提供免税证明材料； 4. 提供已依法依规缴纳税收的承诺（参照格式文本并加盖电子公章） | 是否符合要求 |
| 5 | 提供依法缴纳社会保障资金的相关材料，供应商根据本企业情况按以下3种方式其中之一提供（扫描件或复印件加盖电子公章）： <ol style="list-style-type: none"> 1. 2024年1月至今任意1个月的社保缴纳证明材料，如社保缴纳收据或能体现社保缴纳信息的网银缴费凭证截图或社保缴纳系统打印的电子社保缴纳凭证） 2. 供应商新成立企业至磋商日期不足一个月的提供社会保障登记证明材料。 3. 提供已依法依规缴纳社会保障资金的承诺（参照格式文本并加盖电子公章） | 是否符合要求 |
| 6 | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（加盖电子公章）（格式文本）； | 是否提供承诺并加盖电子公章 |

| | | |
|---|--|---------------------------|
| 7 | <p>参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（加盖电子公章）；</p> | <p>是否提供声明并 加盖电子公章</p> |
| 8 | <p>供应商信用信息：供应商需承诺未在“信用中国”网站上及“中国政府采购网”上被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，如有被列入的情况，将视为无效响应。（格式文本，加盖供应商电子公章）</p> <p>注：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的供应商资格审查不通过，拒绝其参与政府采购活动。</p> | <p>是否符合要求并 加盖电子公章</p> |
| 9 | <p>中小微企业声明函：本次采活动专门面向中小微企业，各供应商根据工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》相关规定提供中小企业声明函或监狱企业声明函（监狱企业须提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件进行认定）或残疾人福利性单位声明函。（提供中小企业声明函或监狱企业声明函及相关证明材料或残疾人福利性单位声明函加盖供应商电子公章）。</p> | <p>是否符合要求并 加盖电子公章</p> |

第四章、为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求， 以及供应商须提供的证明材料

一、政府采购优惠政策

1. 《关于进一步落实政府采购有关问题的通知》（黔财采〔2014〕15号）规定的政府采购优惠政策。

1.1 节能产品：所投产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品（强制采购产品除外），有一项得0.3分；所投产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加0.5分，最高不超过2分。

1.2对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份（享受少数民族自治待遇的省份为云南、贵州、青海）的磋商主产品（不含附带产品），享受政策性加分，在总得分基础上加3分。磋商主产品按照不得低于本采购项目预算资金的50%加以确定，若实行分品目采购的，可以以品目为单位计算。

2. 关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知财库〔2020〕46号

2.1 小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

2.2 小型、微型企业成交后不得分包或转包给大型、中型企业。

3. 《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》〔财库〔2014〕68号〕规定的政府采购优惠政策。

3.1 监狱企业视同小型、微型企业，价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

4. 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》〔财库〔2017〕14号〕规定的政府采购优惠政策。

4.1 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当满足〔财库〔2017〕141号〕规定的条件。

4.2 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

4.3 残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复进行价格扣除。

5. 网络和信息系統建设项目必须使用国产密码

二、采购标的需满足的要求

为落实政府采购政策，采购标的需满足政府采购优惠政策同时供应商须按本章第三条提供的证明材料提供资料，才能享受相应的政府采购优惠政策。

三、供应商须提供的证明材料

1. 《关于进一步落实政府采购有关问题的通知》（黔财采〔2014〕15号）规定的政府采购优惠政策。

1.1 节能产品：财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范发布的品目清单加盖供应商电子章。

1.2 少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的磋商主产品：提供响应产品享受少数民族自治待遇省份相关证明材料加盖供应商电子章。

2. 关于印发关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知财库〔2022〕19号。

小型、微型企业按竞争性磋商文件规定的格式提供《中小企业声明函》，才能按价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3. 《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展和有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的政府采购优惠政策。

3.1 监狱企业提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，才能按价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

4. 《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购的通知》（财库〔2017〕141号）规定的政府采购优惠政策。

4.1 残疾人福利性单位按竞争性磋商文件规定的格式提供了《残疾人福利性单位声明函》，才能按价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

第五章、响应文件编制要求、磋商报价要求和磋商保证金缴纳、退还方式以及不予退还磋商保证金的情形

一、响应文件格式

1、响应文件应采用本竞争性磋商文件的“响应文件格式文本”。

一、响应文件编制要求及报价要求

1. 磋商语言及计量单位：

1.1响应文件及磋商和采购人就磋商交换的文件和来往信件，应以中文书写。

1.2除在竞争性磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

2. 响应文件的编制

2.1响应文件应采用本竞争性磋商文件的“响应文件格式文本”。

2.2供应商递交的电子响应文件因编制不规范而导致无法导入电子评标系统，该响应文件视为无效响应文件，责任由供应商自行承担。

3. 响应报价要求：

3.1供应商应按响应文件格式，填写货物或服务的单价和总价。如果单价与总价有出入，以单价为准。如果大写金额与小写金额有出入，以大写金额为准。

3.2供应商按上述3.1款要求填写报价供磋商小组评审方便，但不限制采购人以其他方式签订合同的权力。

4. 磋商货币：供应商一律用人民币填报。

5. 供应商资格证明的证明文件：供应商必须提供资格、资信证明文件，作为响应文件的一部分。

6、磋商保证金

6.1磋商保证金交纳方式：银行转账、银行保函、保证保险。

6.1.1磋商保证金额（元）：20000.00元；

开户银行及账号：

单位名称：六盘水市公共资源交易中心

开户银行： 贵州银行六盘水凉都支行

账号：0802001200000507

注：电子保函的供应商可选择六盘水市公共资源网上交易系统在线申请开具磋商保证金保函，电子保函开具成功方可磋商，磋商时，银行转账或电子保函以六盘水市公共资源网上交易系统保证金入账清单及电子保函查询结果为准。）

6.1.2为防止围标、串标，供应商（意向买受人）报名通过后需及时从基本户汇出保证金，保证金必须于2025年07月23日09时30分前到账，供应商应充分考虑到不同银行间资金到账时间上的风险、银行对公账户工作时间、供应商书写错误等原因导致系统回退保证金等情况，保证金未按规定时间足额到账的，不论任何理由，其响应将不受采购人接受。

6.1.2未成交供应商保证金退还：项目评审公示期结束后，未成交供应商符合退款要求的，在公示结束5个工作日内发起退款申请，供应商自行确认收款账户信息无误，项目负责人确定退款金额，中心财务核退保证金，全程由相关人员在系统中点击完成，保证金退款名单将不再公布。

6.2.3成交供应商保证金退还：成交供应商在与采购人签署项目成交合同和采购代理机构办理项目交易确认书后，采购代理机构按上述流程进行退款。

6.2.4为进一步加强保密工作及方便供应商，响应文件中可以不附磋商保证金收据复印件或扫描件，具体磋商保证金缴纳信息以银行系统实际到账情况为准。

6.3竞争性磋商文件中磋商保证金的重要提示（请务必将此信息转达至实际缴纳保证金的工作人员）：

6.3.1选择电子保函的供应商可通过六盘水市公共资源网上交易系统在线申请开具磋商保证金保函，电子保函开具成功方可磋商，磋商时，银行转账或电子保函以六盘水市公共资源网上交易系统保证金入账清单及电子保函查询结果为准。

6.3.2缴纳保证金前，请先至贵州省统一注册平台自行核对基本账户开户行及账号等信息，如有误请在统一注册平台自行维护，并提交审核。如果您的基本账户开户行是农业银行，请注意查看基本账户号信息是否有区域代码，如果没有，请及时咨询开户银行，并在统一注册平台自行变更基本账户号信息

6.3.3系统生成随机码为9位，政府采购类型项目以CG开头，工程以GC开头。使用银行转账时需银行系统中的附言、摘要、用途、备注等处必须且只能填写保证金随机码。

注意：随机码中间或随机码与补充文字内容中间不能有其他字符或者空格存在，且磋商保证金缴纳必须从基本账户转出，不支持第三方支付及结算卡转账。

6.3.4如未缴纳保证金或未成功办理保函，响应文件不能上传至交易系统。

6.3.5磋商保证金为响应文件的组成部分之一

6.3.6系统技术支持电话：0858-6708767。

6.4有下列情形之一的。磋商保证金不予退还：

6.4.1磋商截止后磋商人撤销响应文件的；

6.4.2成交供应商在签订合同时向采购人提出附加条件的，或者拒绝提交履约保证金或者履约保函的，或者自愿放弃成交的，或者在采购文件规定时间内不签订合同的；

6.4.3响应文件中提供虚假材料的；

6.4.4供应商行贿企图谋取成交的；

6.4.5供应商互相串通磋商的；

6.4.6在本次磋商活动中，因违法、违规行为被依法查处；

6.4.7法律、法规规定的其他情形；

7、磋商有效期

7.1 磋商有效期见供应商须知前附表，在此期间，供应商不得以任何借口撤销自己的磋商响应，否则将不退还其所缴纳的磋商保证金。

7.2 在特殊情况下，在磋商有效期满之前，采购代理机构可向供应商提出延长磋商有效期的要求。这种要求与答复均应以书面（或电报、电传）的形式。供应商可以拒绝采购代理机构的这种要求且不被没收磋商保证金。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件。第 6.1 条有关磋商保证金在磋商有效期内继续有效。

第六章、采购项目预算金额、最高限价

采购预算、最高限价

预算金额（元）：1200000.00

最高限价（元）：1200000.00

注：磋商报价不得超过最高限价，否则做无效响应处理。

第七章、采购项目的技术规格、数量、服务标准、验收等要求

水城区2025年度粤黔东西部协作消费协作特色产品营销推广项目服务要求

1. 一是支持水城区农特产品生产企业、流通企业参加展会不低于2次（特指贵州省商务厅、六盘水市商务局、水城区商务部门组织企业参加在东西部地区举办的正式展会）；
2. 二是在外地或本地举办本地产品宣传推介活动不低于2次，大力提高本地产品知名度，开拓外地市场。
3. 三是支持举办一场大型电商直播活动。深入挖掘和培育电商人才，有效拓宽全市优质特色产品网销渠道，促进“直播经济”发展。

三、商务要求（即本项目的商务条款）

1. 合同履行期限：合同签订后至本项目结束。

2. 履约保证金：成交价的5%

①采用银行支票、汇票：成交人须从基本户汇出保证金至采购人指定账户上。

②采用银行保函时，出具保函的银行级别：地市级分行（支行）及以上级别银行。

在成交结果公示结束后成交人7日内必须提供履约担保。若在规定时间内第一成交候选人不能按时提交的，采购人将依次推选第二成交候选人为成交人，若第二成交候选人在规定时间内也不能按时提交的，采购人依次推选第三成交候选人为成交人。

履约保证金退还：服务期内无任何服务问题，服务期满后15个工作日内无息退还，以成交供应商提请的日期为准。

3. 服务地点：采购人指定地点。

4. 验收方式：由采购人组织验收小组进行验收。

5. 付款方式：第一期合格后支付合同金额的30%，余下部分按服务进度拨款注：付款前，成交人提供符合采购人要求的完税发票。

注：付款前，成交人提供符合采购人要求的完税发票。

6. 违约责任：

（1）采购人无正当理由拒签合同或拒不验收的，采购人应向供应商承担相应的经济和法律責任；供应商未按约定期限签订合同的，除了要赔偿采购人在本次采购活动中产生的一切费用外，还将报请政府采购监督管理部门按相关法律法规规定对供应商追究相应的经济和法律責任。

(2) 当供应商承担的本项目验收不合格的，采购人有权拒收并追究供应商相应的经济和法律法律责任。供应商逾期交货的，每逾期 1 日应按合同总金额的 1%向采购人支付违约金。

(3) 供应商承担的本项目有瑕疵的，验收小组应书面向其提出补救或整改意见并约定期限，供应商应在约定的期限内完成补救或整改，逾期的每逾期 1 日应按合同总金额的 1%向需方支付违约金。

7. 知识产权：采购人在中华人民共和国境内使用乙方提供的货物、服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其他知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用，供应商应对本项目的成果要求和知识产权保密。

8. 商业秘密：采购人在签订和履行本项目中知悉的成交供应商的全部信息均为采购人的商业秘密。采购人同意对在签订和履行本项目中知悉的成交供应的商业秘密承担保密义务。非经成交供应书面同意或为履行本项目义务之需要，采购人不得使用、披露成交供应商的商业秘密。采购人违反上述约定的，应当赔偿由此给乙方造成的全部损失。

9. 未尽事宜，在合同中约定。

第八章、拟签订的合同文本（仅供参考）

（项目名称）采购合同

（合同编号： ）

甲方（采购人）：

乙方（成交人）：

为了保护采供双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、政府采购有关规定及采购文件（项目编号：_____）、成交人响应文件，签订本合同，并共同遵守。

合同主要条款

第一条 合同金额

合同金额为（大写）：_____元（小写）_____元人民币。

第二条 服务内容：

第三条 服务地点：

第四条 甲方权利与义务：

第五条 乙方权利与义务：

第六条 服务约定：

第七条 验收考核标准：

第八条 税费：

在中华人民共和国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方承担。

第九条 履约保证金和付款方式

1、履约保证金：

2、付款方式：

甲方账户信息

如下：

| | |
|--------|--|
| 单位名称 | |
| 开户行 | |
| 银行地址 | |
| 开户名称 | |
| 开户账号 | |
| 纳税人识别号 | |
| 地址、 电话 | |

乙方账户信息如下：

| | |
|--------|--|
| 公司名称 | |
| 开户行 | |
| 银行地址 | |
| 开户名称 | |
| 开户账号 | |
| 纳税人识别号 | |
| 地址、 电话 | |

第十条 违约责任：（合同签订时约定）

第十一条 不可抗力

1. 签约双方任何一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指买卖双方在缔结合同时不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等，以及双方同意的其他不可抗力事件。

2. 受阻一方应在不可抗力事件发生后尽快用以书面方式通知对方，并于事件发生后 20 天内将有关证明

文件送达对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续 120 天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议，甲方也可考虑解除合同。

第十二条 争议的解决

双方本着友好合作的态度，对合同履行过程中发生的违约行为进行及时的协商解决，不能协商解决的，应在甲方所在地具有管辖权的人民法院起诉。

第十三条 保密

1. 本项目要求乙方在响应文件中针对本项目建设内容制定保密措施，在项目实施过程中严格执行。
2. 乙方要按照社会道德规范、职业操守之要求，保守商业秘密，在项目实施过程中不泄露有关敏感信息。
3. 乙方未经甲方授权，不得随意复印、复制甲方提供的资料、信息以及甲方软件和软件运行中产生的数据信息，除服务实施人员外，无关人员不得随意接触敏感信息。
4. 乙方不得随意丢弃、处理敏感信息，对甲方提供的资料、信息要妥为保管，认真登记，用过后及时退回或按甲方要求二人监销。
5. 双方违反以上条款造成泄密的，如情节严重，构成犯罪，依法追究法律责任；尚不构成犯罪的，由相关机构依法处以行政拘留，侵犯人员个人利益的，可依法提请经济赔偿。

第十四条 合同生效及有效期

1. 本合同应在双方签字盖章之日起生效。

2. 本合同一式_____份，均具同等法律效力。

第十五条 签订时间：本合同于年 月 日签订，签订地点：_____。

第十六条 本合同一式四份，经双方签字后生效，甲乙双方各执二份。

甲方：（公章）

乙方：（公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字或盖章）

本合同为成交供应商与采购单位买卖合同，一式四份，双方各执二份。

注：1. 此合同为合同的一般格式，最终以成交供应商与采购人签订的合同为准。

2. 成交供应商将合同提供扫描件一份给采购代理机构，代理机构上传贵州省政府采购网发布合同公告。成交供应商不提供合同扫描件给代理机构，代理机构不予办理成交供应商磋商保证金退还。

第九章、 货物、服务提供的时间、地点、方式

- 1、合同履行期限：合同签订后至本项目结束。
- 2、服务地点：采购人指定地点。

第十章、采购资金的支付方式、时间、条件

付款方式、时间、条件：第一期合格后支付合同金额的30%，余下部分按服务进度拨款。

注：付款前，成交人提供符合采购人要求的完税发票。

注：付款前，成交人提供符合采购人要求的完税发票。

第十一章、评审方法、评审标准和磋商响应无效情形

一、磋商原则

经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法，是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

二、磋商程序：

- 1、实行网上解密，供应商应在响应文件递交截止时间后40分钟内，使用CA密钥登录六盘水市公共资源交易平台(贵州省·六盘水市)网上递交 (<http://ggzy.gzlps.gov.cn/>)对其电子响应文件完成解密。成功解密响应文件满足三家及三家以上时磋商会议继续进行；不足三家时采购人或者采购代理机构应当按照法律法规相关规定终止本项目的竞争性磋商采购活动；
- 2、将符合的响应文件递交磋商小组，磋商小组全体成员审查供应商磋商响应文件。

资格审查表

| 序号 | 资格、资信证明文件内容 | 审查标准 |
|----|---|--------|
| 1 | 授权代表参加磋商的提供：有效的法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书（按竞争性磋商文件格式提供并加盖电子公章）；法定代表人参加磋商的提供：法定代表人身份证明（按竞争性磋商文件格式提供并加盖电子公章）； | 是否符合要求 |

| | | |
|---|--|---------------|
| 2 | 具有合法有效的营业执照。若供应商为事业单位性质或社会团体性质，则须提供事业单位法人证书或社会团体法人登记证书。（扫描件或复印件加盖电子公章） | 是否符合要求 |
| 3 | 供应商根据本企业情况按以下4种方式其中之一提供（扫描件或复印件加盖电子公章）： 1. 会计师事务所出具的2023年度或2024年度财务审计报告（含资产负债表、利润表或利润分配表或损益表、现金流量表及附注） 2. 2024年1月至今任意1个月的财务报表（含资产负债表、利润表及现金流量表） 3. 供应商新成立企业至磋商日期不足一个月的提供银行出具的资信证明； 4. 提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺（参照格式文本）（加盖供应商电子公章） | 是否符合要求 |
| 4 | 提供依法缴纳税收的相关材料，供应商根据本企业情况按以下4种方式其中之一提供（扫描件或复印件加盖电子公章）： 1. 2024年1月至今任意1个月的纳税证明材料，如完税证明或能体现纳税信息的网银缴费凭证截图）； 2. 供应商新成立企业至磋商日期不足一个月的提供税务登记证明材料。 3. 免税企业提供免税证明材料； 4. 提供已依法依规缴纳税收的承诺（参照格式文本并加盖电子公章） | 是否符合要求 |
| 5 | 提供依法缴纳社会保障资金的相关材料，供应商根据本企业情况按以下3种方式其中之一提供（扫描件或复印件加盖电子公章）： 1. 2024年1月至今任意1个月的社保缴纳证明材料，如社保缴纳收据或能体现社保缴纳信息的网银缴费凭证截图或社保缴纳系统打印的电子社保缴纳凭证） 2. 供应商新成立企业至磋商日期不足一个月的提供社会保障登记证明材料。 3. 提供已依法依规缴纳社会保障资金的承诺（参照格式文本并加盖电子公章） | 是否符合要求 |
| 6 | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（加盖电子公章）（格式文本）； | 是否提供承诺并加盖电子公章 |
| 7 | 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（加盖电子公章）； | 是否提供声明并加盖电子公章 |
| 8 | 供应商信用信息：供应商需承诺未在“信用中国”网站上及“中国政府采购网”上被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，如有被列入的情况，将视为无效响应。（格式文本，加盖供应商电子公章） | 是否符合要求并加盖电子公章 |

| | | |
|---|---|---------------|
| | 注：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的供应商资格审查不通过，拒绝其参与政府采购活动。 | |
| 9 | 中小微企业声明函：本次采活动专门面向中小微企业，各供应商根据工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》相关规定提供中小微企业声明函或监狱企业声明函（监狱企业须提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件进行认定）或残疾人福利性单位声明函。（提供中小微企业声明函或监狱企业声明函及相关证明材料或残疾人福利性单位声明函加盖供应商电子公章）。 | 是否符合要求并加盖电子公章 |

注1：复印件或扫描件不清楚或有疑问，竞争性磋商小组有权要求供应商提供清楚的复印件或扫描件（加盖供应商单位公章），如供应商不能提供的，视为不合格。

注2：有一项因素不符合审查标准的，不通过资格审查。

注3：以上资料需加盖供应商单位电子公章。磋商小组对资格审查合格的供应商的响应文件的符合性进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。未实质性响应竞争性磋商文件的响应文件按无效响应文件处理，对响应文件无效，无资格进入磋商阶段的供应商以书面形式出具无效原因说明；有效性、完整性和响应性程度进行审查内容见下表：

注4：资格审查不通过的不得进入下一轮符合性审查

符合性审查表

| 序号 | 评审因素 | 评审标准 |
|----|---------------------|---|
| 1 | 磋商报价合理性及完全响应商务条款的承诺 | 响应文件完全满足竞争性磋商文件第七章规定的商务条款要求、磋商报价符合竞争性磋商文件要求，报价未超过预算价、最高限价且不存在恶意低价竞争现象。 供应商按竞争性磋商文件格式提供承诺函，加盖供应商单位电子公章。 |

注：符合符合性审查不通过的不得进入下一轮评审

3、响应文件的澄清、说明或者更正：竞争性磋商小组在对响应文件的符合性进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者响应文件的实质性内容。供应商的澄清、说明或者更正内容作为响应文件的一部分。竞争性磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件以电子形式作出。供应商的澄清、

说明或者更正采用电子形式，由供应商在交易中心平台确认。

4、磋商程序：磋商小组在不见面开标大厅发起磋商，磋商小组通过交易系统向供应商提出的磋商内容、澄清要求、报价要求等。供应商应自系统发出30分钟（另有约定的从其约定）内回复或报价，错过重要信息者，供应商自行承担。进入技术和商务磋商程序的供应商，磋商小组根据竞争性磋商文件要求及供应商提供的有关说明，分别与进入磋商的供应商就报价、技术内容、交货期（或服务期）等进行磋商。对技术和商务条件与竞争性磋商文件要求有重大差异、无资格进入最后报价的供应商出具书面无效原因说明。磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内（30分钟）（另有约定的从其约定）提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。磋商结束后供应商应时刻关注电子交易系统的项目进度和状态。

5、磋商小组应按要求审查各供应商的最后报价。

6、经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商小组成员认真阅读磋商文件，磋商小组成员对自己评审的响应文件作出独立评审并提出评审意见，并对自己的评审意见和打分负责；

7、磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。符合《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124号）情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

8、由磋商小组根据计算各有效供应商的最终得分排名向采购人推荐前三名成交候选供应商。采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

9、磋商中的注意事项：

（1）磋商时由磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商。磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息；

（2）在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以电子平台同时通知所有参加磋商的供应商。供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件。

三、评审方法：

（一）评审依据及评分标准：

1、本次采购项目的评审方法采用综合评分法。

2、综合评分法评审标准中的分值设置应当与评审因素的量化指标相对应。竞争性磋商文件中没有规定的评审标准不得作为评审依据。

3、评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

4、评分标准：

磋商小组只对有效响应按以下评分标准进行评审。总分值105分，评标打分的具体内容和分值如下：

（二）评审总得分计算方法：

评审总得分=F1+F2+F3+……+Fn

F1、F2、……Fn分别为各项评分因素的汇总得分，且为评审专家评审得分总和的平均分。

注：以上打分均为整数，计算最终得分保留小数二位。

（三）排序原则：磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

（四）成交供应商确定：由磋商小组根据计算各有效供应商的最终得分排名向采购人推荐前三名成交候选供应商，采购代理机构应当在评审结束后2个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后5个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

本评审办法的解释权为采购代理机构。

四、竞争性磋商纪律及磋商职责：1. 评审工作应严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及有关政策、法令，保护合法权益，做到公正、公开、公平，遵循竞争、择优的原则。2. 评审工作由采购代理机构组织的竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）进行，磋商小组由有关技术、经济等方面专家2人，采购人代表1人（需向采购代理机构出具采购人评审授权委托书）组成。3. 磋商小组及有关人员应严格遵守国家有关法律、法令，公正廉洁，不徇私情，应当客观、公正地履行职务、遵守职业道德，不得有损害国家和企业利益的行为，如有发生，将追究法律责任。4. 任何单位和个人不得非法干预、影响评审过程和结果。5. 评审工作接受监督单位的管理和监督。6. 磋商小组以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密。7. 从磋商之日起，至《成交通知书》发出之日止，任何供应商不得与磋商小组、采购人及有关工作人员私下接触或联系。供应商企图影响评审的任何活动或采用不正当手段骗取成交的，成交无效，并将依照《中华人民共和国政府采购法》及有关法规进行处理。8. 评审的依据是竞争性磋商文件的规定和要求，以及响应文件和经磋商小组审核的响应文件的补充资料，而不是其他任何资料。9. 磋商小组有权要求供应商对响应文件中不明确的地方作出解释和澄清，并用书面方式予以确认。澄清后满足要求的，按有效响应文件接收。但不允许对除采购需求中技术、服务要求以及合同草案条款以外的其他内容进行修改。10. 磋商小组按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关规定，依据竞争性磋商文件的规定要求，就响应文件提供的资格、资质、资信证明文件，以及有关资料，对供应商的资格进行确认后。并按照竞争性磋商文件中规定的评审办法进行评议，由竞争性磋商小组最终评分出成交候选供应商。11. 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成

员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

12. 磋商小组对本人的评审结果负责，并在评审报告上签名确认。

| | | | | | |
|------|-----|-----|-----|-------|-----|
| 评分项目 | 报价分 | 技术分 | 商务分 | 政策性加分 | 总分 |
| 分值 | 15 | 25 | 60 | 5 | 105 |

供应商最终得分=技术分+商务分+报价分+政策性加分

| 评分类别 | 评分细项 | 分值 | 评分细则 |
|---------------|------------|-----|--|
| 投标报价 (15分) | 价格分 | 15分 | 即满足采购文件要求且磋商价格最低的磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=(磋商基准价 / 磋商报价) × 15% × 100。 磋商基准价为有效磋商供应商二轮报价中的最低报价。 注：①本项目是专门面向中小企业采购，故无小微企业价格扣除优惠。 ②磋商报价得分结果保留二位小数，三四位小数四舍五入。 |
| 技术参数 响应 | 技术参数 响应 | 10分 | 供应商提供的技术参数完全满足招标文件要求的得10分；每有一项不满足的扣3分，扣完为止。(满分10分) |
| 技术分 (25分) | 项目实施 方案 | 15分 | <p>1. 对项目的认识和分析 (3分)</p> <p>①供应商对工作情况列出的工作内容包括背景、政策文件及依据具体、工作 流程清晰、明确工作内容的，得3分；</p> <p>②供应商对工作情况列出的工作内 容包括背景、政策文件及依据基本完全、工作流程基本清晰、明确工作内容的，得2分；</p> <p>③供应商对工作情况列出的工作内容包括背景、政策文件及依据不完全、工作流程不清晰、明确工作内容但分析得不 透彻的，得1分；</p> <p>④对项目的认识和分析较差或未提供，得0分。</p> <p>2. 项目总体实施方案 (3分)：</p> <p>①供应商能够充分理解服务内容及要求，项目目标任务明确，对项目实施重点、关键点分析透彻，提供了内容完整、详实可行的项目实施方案，解决方案针对性强，得3分；</p> <p>②供应商理解服务内容及要求，项目目标任务明确，明确项目服务的重点、关键点，但分析得不透彻，提供了通用、简单的方案，解决方案有 一定的针对性，得 2分；</p> <p>③供应商理解服务内容及要求，项目目标任务明确，明确项目服务的重点、关键点，但分析得不透彻，提供了通用、简单的方案，解决方案一般，得1分；</p> <p>④供应商理解服务内容及要求中的部分内容，但服务的重 点、关键点分析得不透彻，方案不够完整，针对性不强，得或未提供得0分；</p> <p>⑤方案可行性较差或未提供，得0分。</p> |

| | | | |
|--------------|-------------------|-----|---|
| | | | <p>3. 质量保证措施（3分）：</p> <p>①针对本项目质量保证措施，提供了内容完整、详实可行的质保方案，有很强的针对性，得3分；</p> <p>②提供了常规、通用的质保质控方案，质保方案较完善，基本符合采购需求，得2分；</p> <p>③质保方案简略，针对性不强，得1分；</p> <p>④未提供相应方案的，得0分。</p> <p>4. 进度保证措施（3分）：</p> <p>①项目进度保证措施完善，服务保障承诺及时、全面、完善、专业，得3分；</p> <p>②项目进度保证措施完善，服务保障承诺的及时性、全面性、完善性、专业性较好，得2分；</p> <p>③项目进度保证措施一般，服务保障承诺的及时性、全面性、完善性、专业性一般，得1分；</p> <p>④项目进度保证措施不完善或未提供，得0分。</p> <p>5. 应急处理保证措施（3分）</p> <p>①项目应急处理保证措施完善，处理措施及时、全面、完善、专业，得3分；</p> <p>②项目应急处理保证措施完善，处理措施的及时性、全面性、完善性、专业性较好，得2分；</p> <p>③项目应急处理保证措施一般，处理措施的及时性、全面性、完善性、专业性一般，得1分；</p> <p>④项目应急处理保证措施不完善或未提供，得0分</p> |
| 商务分 (60分) | 业绩 | 20分 | <p>供应商提供近2022年1月至磋商截止时间农特产品销售或类似农特产品推广及参展项目的业绩。</p> <p>每提供一个得4分，最多得20分。</p> <p>注： 1、提供中标（成交）通知书（复印件或扫描件）或签订合同（复印件或扫描件）为评审依据；</p> <p>2、提供的中标（成交）通知书（复印件或扫描件）或签订合同（复印件或扫描件）的标的内容明确（即为农特产品销售或类似农特产品推广及参展项目的业绩）、签字盖章日期信息需完整。</p> |
| | 项目组 人员配 备 | 20分 | <p>供应商提供项目组成员1个得4分，最多得20分</p> <p>注： 供应商提供上述人员毕业证或身份证及用工劳动合同的复印件或扫描件加盖供应商的电子公章。</p> |
| | 项目服 务保障 | 10分 | <p>供应商承诺，若中标以后从人员，资金、必要设备承诺，保障项目的服务顺利实施，提供承诺得10，不提供不得分，格式自拟。</p> |
| | 产品推广 的现场图 片 | 10分 | <p>供应商提供有过产品推广经验的现场拍照图片，提供一个产品推广图片得2分，最多得10分。</p> |

| | | | |
|------------------|-------------------------|-------------|---|
| 政策性加分（在总得分基础上加分） | 政策性加分（1） （在总得分基础上加分） | 2分 | 属于“节能产品、环境标志产品政府采购品目清单”（财政部等相关部门公示）范围内的产品，供应商提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，在采购评审工作过程中给予加分，在总得分基础上，每一项加0.3分；如响应产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加0.5分，最高不得超过2分。须提供响应产品在财政部、发展改革委、生态环境部等部门出具的品目清单所在页和市场监管总局确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件加盖供应商公章）或提供入选节能产品清单或单入选环保产品清单电脑截图扫描件加盖电子公章。 |
| | 政策性加分（2） （在总得分基础上加分） | 3分 | 根据《中华人民共和国政府采购法》（中华人民共和国主席令第68号）、《中华人民共和国政府采购实施条例》（国务院第658号令）、贵州省财政厅文件（黔财采【2017】6号）的规定，对产品原产地在少数民族地区的磋商主产品（不含附带产品）在总得分基础上加3分。 注：供应商应提供原产地证明材料如生产许可证、现场照片等。 |
| 得分 | | 105分 | |

注：1、因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算磋商基准价和磋商报价。

中小企业价格扣除（含监狱企业、残疾人福利性单位）

在技术、商务等均满足采购需求的前提下，本项目对小型和微型企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。生产的产品给予10%的价格扣除（工程项目3%），用扣除后的价格参与评审。价格扣除只针对磋商报价未超过财政控制值最高限价的供应商有效。小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位不重复享受政策性价格扣除。

（1）中小企业价格扣除

《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号），中小企业须提供中小企业声明函且声明函所载内容必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格、投标保证金不予退还等。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。

（2）监狱企业价格扣除

根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）及相关规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒

毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）残疾人福利性单位价格扣除

根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）及相关规定，符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

（1）政策加分

1. 响应产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品（强制采购产品除外），在招标采购评审工作过程中，给予适当加分，即在总得分基础上，每一项加0.3分；如响应产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加0.5分，最高不得超过2分。须提供响应产品在财政部、发展改革委、生态环境部等部门出具的品目清单所在页和市场监管总局确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件加盖供应商公章）或提供入选节能产品清单或单入选环保产品清单电脑截图扫描件加盖电子公章。

2. 对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的磋商主产品（不含附带产品），享受政策性加分和价格扣除，即采用综合评分法或性价比法进行评审的，在总得分基础上加3分；磋商主产品按照不得低于本采购项目预算金额50%加以确定。

①少数民族自治区：内蒙古自治区、新疆维吾尔自治区、宁夏回族自治区、广西壮族自治区、西藏自治区；

②享受少数民族自治待遇的省份：青海省、云南省、贵州省。

三、磋商响应无效情形

供应商有下列情形之一的，其磋商无效：

- 1.1 供应商相互串通或恶意报价的；
- 1.2 提供虚假材料，骗取政府采购供应商资格的；
- 1.3 向采购主管单位、采购人、采购代理机构等行贿或者提供其他不正当利益的；
- 1.4 拒绝财政及有关部门的检查或者不如实反映情况、提供材料的；
- 1.5 响应文件承诺的交货期不满足竞争性磋商文件要求的；
- 1.6 供应商未按规定提交磋商保证金的。
- 1.7 未在规定时间内解密电子响应文件的。

1.8法律、法规规定及竞争性磋商文件规定的其他情形。

第十二章、磋商有效期

磋商有效期：90 个日历天。

第十三章、磋商截止时间、磋商时间及地点

磋商截止时间、磋商时间及地点

1. 磋商截止时间：详见公告。

2. 磋商时间：详见公告。

3. 响应文件递交地点：供应商需在加密电子响应文件上传截止时间前使用

《贵州六盘水市公共资源交易平台响应文件制作系统》制作加密电子响应文件上传至六盘水市公共资源交易平台（<https://ggzy.gzlps.gov.cn/>）；并按要求在系统里面进行签到。

第十四章、采购代理机构代理费用的收取标准和方式

成交人在领取成交通知书时应向采购代理机构支付成交服务费，支付方式为采购代理机构认定的方式，本项目向成交人收取成交服务费：14400.00元

第十五章、供应商信用信息查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则等

供应商信用信息：

（1）信用记录查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网，中国政府采购网网址：（<http://www.ccgp.gov.cn/>）；

（2）查询时间：本项目采购公告发布之日起至磋商截止时间前的任意时间，供应商须提供“信用中国”网站信用报告打印件及“中国政府采购网”截图，作为信用信息查询记录和证据编入响应文件。

注：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的供应商资格审查不通过，拒绝其参与政府采购活动。

第十六章、省级以上财政部门规定的其他事项

1. 响应产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品（强制采购产品除外），在招标采购评审工作过程中，给予适当加分，即在总得分基础上，每一项加 0.3 分；如响应产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加 0.5 分，最高不得超过 2 分。

须提供响应产品在财政部、发展改革委、生态环境部等部门出具的品目清单所在页和市场监管总局确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件加盖供应商公章）或提供入选节能产品清单或单入选环保产品清单电脑截图扫描件加盖电子公章。

2. 对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的磋商主产品（不含附带产品），享受政策性加分和价格扣除，即采用综合评分法或性价比法进行评审的，在总得分基础上加 3 分；磋商主产品按照不得低于本采购项目预算金额 50%加以确定。

① 少数民族自治区：内蒙古自治区、新疆维吾尔自治区、宁夏回族自治区、广西壮族自治区、西藏自治区；

② 享受少数民族自治待遇的省份：青海省、云南省、贵州省。

第十七章、响应文件格式

注：1、本响应文件格式仅供参考，具体格式以六盘水市公共资源交易平台电子系统内格式为准

2、响应文件封面、目录以响应文件制作工具生成为准

报价部分

一、响应书（首轮报价）

致：六盘水市水城区工业和信息化局（采购人名称）

1、在考察现场并充分研究 水城区2025年度粤黔东西部协作消费协作特色产品营销推广项目（以下简称“本项目”）竞争性磋商文件的全部内容后，我方兹以人民币（大写）：_____，（小写）_____元的磋商报价参加本项目竞争性磋商，质量标准：符合国家现行有关服务质量验收规范标准与行业有关验收规范标准。

2、我单位承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，并已经具备《中华人民共和国政府采购法》和竞争性磋商文件规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件。

3、我单位已详细审核全部竞争性磋商文件，包括竞争性磋商文件修改文件（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误；完全明白并认为竞争性磋商文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在供应商的内容。

4、我单位保证响应文件提供的数据和材料是真实、准确的。

5、我单位愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我单位愿意提供我单位作出的投标有关的一切数据或资料或承诺的证明材料。

6、如果我单位成交，我单位将按竞争性磋商文件的规定履行合同责任和义务。

7、根据贵州省财政厅文件黔财〔2017〕6号规定，若我单位成交，在本项目的实施及服务过程中，涉及必须使用国产密码的我单位承诺完全满足相关规定。

8、我单位同意在本项目竞争性磋商文件中规定的递交响应文件截止时间起90日内（响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

9、如果在规定递交响应文件截止时间后，我单位在响应文件有效期内撤回响应文件，其磋商保证金将被没收。

10、我单位承诺在磋商过程中，若出现《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定之违法情形，我单位同意接收条款规定作出的处罚。

供 应 商：_____（盖单位电子公章）

日 期：2025年07月23日

二、报价一览表（格式）

项目编号：_____

项目名称：_____

| 序号 | 项目名称 | 数量 | 单位 | 投标单价（元） | 本项合计报价（元） | 备注 |
|----------------------|------|------|----|---------|-----------|----|
| 1 | | | | | | |
| 磋商总报价 （元） | | 大写金额 | | | | |
| | | 小写金额 | | | | |
| 项目负责人姓名、 电话、身份证号码 | | | | | | |
| 合同履行期 限 | | | | | | |
| 服务地点 | | | | | | |

说明：1、所有价格均系用人民币表示，单位为元。

2、本表可根据供应商实际情况拓展

供应商名称（加盖电子公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

三. 投标报价清单

分项报价表

项目名称:

单位: 元 (人民币)

| 序号 | 服务内容 | 技术要求 | 单位 | 数量 | 单价 | 税率_% | 合计 (元) |
|----|------|------|----|----|----|------|-----------|
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| | | | | | | | |

(此表仅供参考, 投标人根据项目情况拓展, 此表可延伸)

供应商名称 (电子公章):

日期: 年 月 日

资格审查部分

1. 法定代表人身份证明

公司名称：

单位性质：

地址：

姓名： 性别：

电话：

为我单位法定代表人，特此证明。

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| 法定代表人 身份证复印件 (国徽面) | 法定代表人 身份证复印件 (人像面) |
|--------------------------|--------------------------|

供应商名称（单位电子公章）： _____

日期： _____年_____月_____日

1.1 法定代表人授权委托书（格式）

贵州贵瀚咨询有限公司：

兹委派我单位_____先生（女士），全权代表我单位处理贵公司组织的水城区2025年度粤黔东西部协作消费协作特色产品营销推广项目采购活动，全权代表我单位处理本次竞争性磋商中的有关事务，特此声明。

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| 法定代表人 身份证复印件 (国徽面) | 法定代表人 身份证复印件 (人像面) |
| 授权代表 身份证复印件 (国徽面) | 授权代表 身份证复印件 (人像面) |

附全权代表情况：

姓名：

性别：

身份证号：

通讯地址：

手机：

供应商名称（单位电子公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

2. 提供“多证合一”的营业执照证明文件（扫描件或复印件加盖电子公章）

3. 财务状况证明材料，供应商根据本企业情况按以下4种方式其中之一提供：（扫描件或复印件加盖公章）

3.1 会计师事务所出具的2023年度或2024年度财务审计报告（含资产负债表、利润表或利润分配表或损益表、现金流量表及附注）

3.2 2024年1月至今任意1个月的财务报表（含资产负债表、利润表及现金流量表）

3.3 供应商新成立企业至磋商日期不足一个月的提供银行出具的资信证明；

3.4 提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺（参照格式文本）（加盖供应商电子公章）

财务状况良好的承诺函

（采购人名称）：

我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，公司财务状况良好，符合相关法律法规要求参加此竞争性磋商采购会议。

特此承诺。

供应商名称（盖单位电子公章）：

日期： 年月日

4. 提供依法缴纳税收的证明材料，供应商根据本企业情况按以下4种方式其中之一提供：
（扫描件或复印件加盖电子公章）
- 4.1 2024年1月至今任意1个月的纳税证明材料，如完税证明或能体现纳税信息的网银缴费凭证截图）；
- 4.2 供应商新成立企业至磋商日期不足一个月地提供税务登记证明材料。
- 4.3 免税企业提供免税证明材料；
- 4.4提供已依法依规缴纳税收的承诺（参照格式文本并加盖电子公章）

依法依规缴纳税收的承诺

(采购人名称)：

我公司按照税法规定履行纳税义务，自觉申报、缴纳税款，无任何偷税、漏税行为。

特此承诺。

供应商名称（盖单位电子公章）：

日期： 年 月 日

5、提供依法缴纳社会保障资金的证明材料，供应商根据本企业情况按以下3种方式其中之一提供：
(扫描件或复印件加盖电子公章)

1、2024年1月至今任意1个月的社保缴纳证明材料，如社保缴纳收据或能体现社保缴纳信息的网银缴费凭证截图或社保缴纳系统打印的电子社保缴纳凭证)

2、供应商新成立企业至磋商日期不足一个月地提供社会保障登记证明材料。

3、提供已依法依规缴纳社会保障资金的承诺(参照格式文本并加盖电子公章)

依法依规缴纳社会保障资金的承诺

_____(采购人名称):

我公司依法依规缴纳社会保障资金，符合相关法律法规要求参加此次竞争性磋商采购会议。

特此承诺。

供应商名称(加盖单位电子公章):

日期: 年 月 日

6、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（格式文本）；

具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

贵州贵瀚咨询有限公司：

我单位参加贵单位组织的水城区2025年度粤黔东西部协作消费协作特色产品营销推广项目，根据中华人民共和国政府采购法第二十二条规定，我单位履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺如下：

1、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

2、若我单位成交，在水城区2025年度粤黔东西部协作消费协作特色产品营销推广项目实施及服务过程中，我单位承诺完全按照响应文件中的履行合同所必需的设备和专业技术能力的配备情况配置人员及设备，同时根据项目实施情况及采购人的要求增补相关人员及设备以保障项目顺利实施。

特此承诺

供应商名称（单位电子公章）： _____

日期： 年 月 日

8、供应商信用信息：

供应商信用记录承诺书

_____(采购人名称)：

我方参加贵单位组织的_____(项目名称)磋商活动，在此郑重承诺在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询，在本项目递交响应文件截止时间前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的自愿取消其磋商资格，并自愿承担由此造成的一切法律责任及后果。

特此承诺。

供应商名称（盖电子公章）：

日期：年 月 日

9. 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于租赁和商务服务业（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于租赁和商务服务业（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

符合性审查部分

1. 磋商报价合理性及完全响应商务条款的承诺

六盘水市水城区工业和信息化局（采购人名称）

在充分研究水城区2025年度粤黔东西部协作消费协作特色产品营销推广项目（项目名称）竞争性磋商文件的全部内容后，我公司承诺：

1、本项目的磋商报价符合竞争性磋商文件要求，报价未超过预算价、最高限价。

2、我公司绝不恶意低价竞争，如我公司磋商报价明显低于其他供应商的，磋商小组认为有可能影响产品质量或者不能诚信履约，可以要求我公司提供报价合理性证明相关材料（包含我公司主营业务成本、税金及附加、管理费用、财务费用及相关服务等一切费用及近一年内所投类似采购项目签订的合同（原件）），我公司保证在1小时内提供。如我公司不能在1小时内提供或不能证明报价合理性或磋商小组认为属于恶意竞争的，磋商小组可以将我公司的报价按无效报价处理。

3、我公司完全响应本项目竞争性磋商文件的所有商务条款内容，绝不出现负偏离情况。

特此承诺。

供应商名称（单位电子公章）：_____

日期：_____年_____月_____日

2. 商务条款偏离表（格式）

项目名称：

项目编号：

| 序号 | 竞争性磋商文件的商务条款 | 响应文件的商务条款 | 商务偏离情况 | 是否附有证明材料 | 证明材料页码（若有） |
|----|--------------|-----------|--------|----------|------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |

供应商：_____（加盖电子公章）

日期： 年 月 日

注：

- 1、此表须如实填写，如有需要，磋商小组可以要求供应商提供支撑材料。
- 2、此表可自行扩张，可横向设计。
- 3、**商务条款偏离表中允许正偏离或无偏离，但不得出现负偏离。**竞争性磋商文件商务要求中提供相关证明资料等的须在商务条款偏离表中注明提供的材料页码（需注明页码，以便磋商小组评审）。

3. 服务要求偏离表（格式）

| 序号 | 项目名称 | 竞争性磋商文件技术要求 | 响应文件技术要求 | 技术偏离情况 | 是否附有证明材料 | 证明材料页码（若有） |
|----|------|-------------|----------|--------|----------|------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

供应商：_____（加盖电子公章）

日期： 年 月 日

注：

- 1、此表须如实填写，如有需要，磋商小组可以要求供应商提供支撑材料。
- 2、此表可自行扩张，可横向设计。
- 3、技术偏离情况应按“不能满足”、“完全满足”或“超过或优于”的三种情况，分别填写“负偏离”、“无偏离”、“正偏离”。竞争性磋商文件技术要求中若要求提供相关证明材料等须在技术要求偏离表中注明提供的材料页码（需注明页码，以便磋商小组评审）。

一. 技术评分部分，（按技术要求评分项提供，格式自拟）

1. 技术参数响应

| | | | |
|------------|------------|-----|--|
| 技术参 数响应 | 技术参 数响应 | 10分 | 供应商提供的技术参数完全满足招标文件要求的得10分；每有一项不满足的扣3分，扣完为止。（满分10分） |
|------------|------------|-----|--|

2. 项目实施方案

| | | | |
|----------------------|--------------------|------------|--|
| <p>技术分 (15分)</p> | <p>项目实施 方案</p> | <p>15分</p> | <p>1. 对项目的认识和分析（3分） ①供应商对工作情况列出的工作内容包括背景、政策文件及依据具体、工作流程清晰、明确工作内容的，得3分； ②供应商对工作情况列出的工作内 容包括背景、政策文件及依据基本完全、工作流程基本清晰、明确工作内容的，得2分； ③供应商对工作情况列出的工作内容包括背景、政策文件及依据不完全、工作流程不清晰、明确工作内容但分析得不透彻的，得1分； ④对项目的认识和分析较差或未提供，得0分。</p> <p>2. 项目总体实施方案（3分）： ①供应商能够充分理解服务内容及要求，项目目标任务明确，对项目实施重点、关键点分析透彻，提供了内容完整、详实可行的项目实施方案，解决方案针对性强，得3分； ②供应商理解服务内容及要求，项目目标任务明确，明确项目服务的重点、关键点，但分析得不透彻，提供了通用、简单的方案，解决方案有 一定的针对性，得 2分； ③供应商理解服务内容及要求，项目目标任务明确，明确项目服务的重点、关键点，但分析得不透彻，提供了通用、简单的方案，解决方案一般，得1分； ④供应商理解服务内容及要求中的部分内容，但服务的重点、关键点分析得不透彻，方案不够完整，针对性不强，得或未提供得0分； ⑤方案可行性较差或未提供，得0分。</p> <p>3. 质量保证措施（3分）： ①针对本项目质量保证措施，提供了内容完整、详实可行的质保方案，有很强的针对性，得3分； ②提供了常规、通用的质保质控方案，质保方案较完善，基本符合采购需求，得2分； ③质保方案简略，针对性不强，得1分； ④未提供相应方案的，得0分。</p> <p>4. 进度保证措施（3分）： ①项目进度保证措施完善，服务保障承诺及时、全面、完善、专业，得3分； ②项目进度保证措施完善，服务保障承诺的及时性、全面性、完善性、专业性较好，得2分； ③项目进度保证措施一般，服务保障承诺的及时性、全面性、完善性、专业性一般，得1分； ④项目进度保证措施不完善或未提供，得0分。</p> <p>5. 应急处理保证措施（3分） ①项目应急处理保证措施完善，处理措施及时、全面、完善、专业，得3分； ②项目应急处理保证措施完善，处理措施的及时性、全面性、完善性、专业性较好，得2分； ③项目应急处理保证措施一般，处理措施的及时性、全面性、完善性、专业性一般，得1分； ④项目应急处理保证措不完善或未提供，得0分</p> |
|----------------------|--------------------|------------|--|

二、商务评分部分（按技术要求评分项提供）

| | | |
|----|-----|--|
| 业绩 | 20分 | <p>供应商提供近2022年1月至磋商截止时间农特产品销售或类似农特产品推广及参展项目的业绩。</p> <p>每提供一个得4分，最多得20分。</p> <p>注： 1、提供中标（成交）通知书（复印件或扫描件）或签约合同（复印件或扫描件）为评审依据；</p> <p>2、提供的中标（成交）通知书（复印件或扫描件）或签约合同（复印件或扫描件）的标的内容明确（即为农特产品销售或类似农特产品推广及参展项目的业绩）、签字盖章日期信息需完整。</p> |
|----|-----|--|

| | | |
|-----------|-----|--|
| 项目组 人员配 备 | 20分 | 供应商提供项目组成员1个得4分，最多得20分 注：供应商提供上述人员毕业证或身份证及用工劳动合同的复印件或扫描件加盖供应商的电子公章。 |
|-----------|-----|--|

| | | |
|--------|-----|---|
| 项目服务保障 | 10分 | 供应商承诺，若中标以后从人员，资金、必要设备承诺，保障项目的服务顺利实施，提供承诺得10，不提供不得分，格式自拟。 |
|--------|-----|---|

| | | |
|-----------|-----|--|
| 产品推广的现场图片 | 10分 | 供应商提供有过产品推广经验的现场拍照图片，提供一个产品推广图片得2分，最多得10分。 |
|-----------|-----|--|

政策性加分

| | | | |
|------------------|-------------------------|----|---|
| 政策性加分（在总得分基础上加分） | 政策性加分（1） （在总得分基础上加分） | 2分 | 属于“节能产品、环境标志产品政府采购品目清单”（财政部等相关部门公示）范围内的产品，供应商提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，在采购评审工作过程中给予加分，在总得分基础上，每一项加0.3分；如响应产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加0.5分，最高不得超过2分。须提供响应产品在财政部、发展改革委、生态环境部等部门出具的品目清单所在页和市场监管总局确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件加盖供应商公章）或提供入选节能产品清单或单入选环保产品清单电脑截图扫描件加盖电子公章。 |
| | 政策性加分（2） （在总得分基础上加分） | 3分 | 根据《中华人民共和国政府采购法》（中华人民共和国主席令第68号）、《中华人民共和国政府采购实施条例》（国务院第658号令）、贵州省财政厅文件（黔财采【2017】6号）的规定，对产品原产地在少数民族地区的磋商主产品（不含附带产品）在总得分基础上加3分。 注：供应商应提供原产地证明材料如生产许可证、现场照片等。 |

政策性优惠部分

1、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的（项目名称）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（加盖电子公章）：

日期：

2、监狱企业声明函

备注：监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

3、原产地为少数民族自治区和享受少数民族自治待遇省份的响应产品（不含附带产品）声明函

本公司郑重声明，根据《关于进一步落实政府采购有关政策的通知》（黔财采[2017]6号）等有关文件的规定，本公司此次响应产品（不含附带产品）为新疆维吾尔自治区西藏自治区宁夏回族自治区广西壮族自治区内蒙古自治区云南贵州青海所产产品。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖单位电子公章）：

日 期：

注：

1、如原产地为少数民族自治区和享受少数民族自治待遇省份的响应产品请提供此声明函，如果不是则不提供本声明函。

4、响应产品属于节能产品、环境标志产品的证明材料

根据“黔财采〔2014〕15号”文件，对响应产品属于节能产品、环境标志产品的（强制采购产品除外），在评审过程中，给予适当加分，即在总得分基础上，每一项加 0.3 分；如响应产品同时属于节能产品和环境标志产品的，每一项加 0.5 分，最高不得超过 2 分。须提供响应产品在财政部、发展改革委、生态环境部等部门出具的品目清单所在页和市场监管总局确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书（复印件加盖供应商公章）或提供入选节能产品清单或单入选环保产品清单电脑截图扫描件加盖电子公章。

5. 供应商认为其他需要提供的证明材料