



贵州省公安厅 2025 年电子往来港澳通行证制证  
设备采购项目  
采购文件

项目编号：BLJT102025050

采购人：贵州省公安厅

采购代理机构：佰利建设管理（集团）有限公司

日期：2025 年 06 月

# 目 录

第一部分 专用部分 .....	2
第一章 采购范围 .....	2
第一节 采购项目概述 .....	2
第二节 服务要求 .....	4
第三节 供应商资格条件 .....	4
第二章 采购清单、技术参数及商务要求 .....	6
第一节 采购清单及技术参数 .....	5
第二节 商务要求 .....	16
第三章 协商办法及协商标准 .....	9
第一节 协商办法 .....	18
第二节 协商标准 .....	18
第三节 废标条款 .....	22
第四节 无效标条款 .....	22
第二部分 通用部分 .....	23
第四章 政府采购程序 .....	23
第一节 发出邀请函 .....	23
第二节 获取采购文件 .....	25
第三节 交纳投标保证金 .....	26
第四节 递交响应文件 .....	26
第五节 单一来源协商 .....	27
第六节 发布中标（成交）通知 .....	29
第七节 支付代理服务费 .....	31
第八节 政府采购合同签订、备案及公告 .....	32
第五章 政府采购合同 .....	33
第一节 政府采购合同 .....	33
第三部分 响应文件编制规范 .....	40
第六章 响应文件的编制 .....	40
第一节 编制要求 .....	40
第二节 响应文件组成 .....	42
第三节 响应文件格式范本 .....	43

# 第一部分 专用部分

## 第一章 采购范围

### 第一节 采购项目概述

本项目为贵州省公安厅 2025 年电子往来港澳通行证制证设备采购项目。项目已具备采购条件，现对该项目进行单一来源采购。

#### 二、资金来源

本项目资金来源为财政性资金。项目采购预算为 1270000 元。

本项目的最高限价为：1270000 元。

#### 三、采购合同管理：

1. 是否允许分包：否 。
2. 分包履行的具体内容、金额或者比例：无 。

#### 四、采购文件解释权

本项目采购文件的最终解释权归采购人。

#### 五、采 购 人

名 称：贵州省公安厅

地 址：贵州省贵阳市云岩区宝山北路 82 号

联系人：吴盼盼

联系电话：0851-85904846

#### 六、代理机构

名 称：佰利建设管理（集团）有限公司

地 址：贵州省贵阳市观山湖区长岭北路 6 号东原财富广场一期 3 栋 23、24 楼

联系人：唐小刚、韩梦、杨阳

联系电话：18285019030

七、监督部门

监督部门：贵州省财政厅采购处

监督电话：0851-86893267

详细地址：贵州省贵阳市中华北路 242 号

## 第二节 服务要求

### 一、服务范围

本项目采购的服务来源范围要求为本国合法生产商、经销商提供的合法服务。

### 二、服务须满足的规范、标准

本项目执行的规范或标准按国家相关行业标准执行。

## 第三节 供应商资格条件

本项目供应商资格条件要求如下：

### 一、供应商属于企业法人、其他组织或自然人

#### （一）一般资格。

1. 具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明。

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2024 年度会计师事务所出具的审计报告（复印件或扫描件加盖公章）。

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力提供履行合同所需设备和专业技术能力的书面承诺。

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2025 年以来任意 1 个月依法缴纳税收凭证和 2025 年以来任意 1 个月社会保障资金缴纳证明材料。

5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

6. 法律、行政法规规定的其他条件：供应商须承诺：供应商书面承诺在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的投标人取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。

（二）本项目所需特殊行业资质或要求：不要求。

（三）本项目不接受联合体投标。

## 第二章 采购清单、技术参数及商务要求

### 第一节 采购清单及技术参数

#### 1. 设备介绍

出入境电子卡式制证设备集指纹验证、批量发卡、卡片方向识别、自动方向矫正、OCR 边距识别（印刷误差补偿功能）、卡片双面清洁、芯片检测、卡芯片信息读写、废证剔除、个性化打印、可擦写打印、卡片双目清洁、卡片覆膜、卡片弯曲矫正、OCR 核验、二维码核验、芯片信息核验、卡片双面拍照留存、智能分拣等功能于一体。设备采用模块化设计，适用于多场合安装、使用。

#### 2. 硬件构成

##### 2.1. 功能参数

设备功能模块参数表

序号	设备/部件	指标描述	指标值/说明
1	制证速度	整机制证速度	采用滑轨式和滚轮式组合传动方式，整机速度 $\geq$ 230 张/小时
2	发卡槽	发卡槽容量	300 张
		适应卡片厚度	0.6mm-1.1mm
		发卡速度	1.5s/张
		发卡方式	发卡槽采用开放式设计，实现不停机存卡
3	卡片方向识别	识别速度	1.5s/张
		识别准确率	99.9%
		识别方式	可实现卡片正面 $0^{\circ}$ ，正面 $180^{\circ}$ ，反面 $0^{\circ}$ ，反面 $180^{\circ}$ 四种不同方向
4	卡片方向矫正模块	卡片矫正方式	自动矫正

		卡片矫正速度	$\leq 3s$	
		批量错误提示	批量连续方向错误触发提示（卡片基数可调）	
5	OCR 边距识别（印刷误差补偿功能）	图像采集方式	逐行扫描	
		图片像素	1016x635	
		图片分辨率	320dpi	
		图片颜色	支持彩色、黑白	
		印刷文字（坐标）识别功能	自定义坐标位置	
			自定义坐标模板自动定位识别	
		可补偿误差精度	$\leq 0.5mm$	
		图片采集要求	图片无畸变	
通讯接口	10M/100M 以太网			
6	清洁模块	清洁方式	主动清洁	辊轮自动清洁（含耗材）
			被动清洁	辊轮手动清洁
		清洁速度	清洁单次： $\leq 1s$ 清洁次数可调	
7	读写器	符合标准	ISO 14443 TYPE A/B 兼容国产化芯片	
		与卡的通信速率	424Kbps	
		读写错误率	$< 0.1\%$	
		通讯接口	10M/100M 以太网	
8	个性化打印机	打印材质	PVC、PET 和 ABS 等	
		分辨率	600dpi	
		打印区域	边到边全卡打印	
		色彩	YMCK 四色	
		打印输出灰度	各色均为 256 级连续色阶	

		色调可调	浓度 $\leq$ 50%
		色带	$\geq$ 500 张/卷
		转移膜带	$\geq$ 500 张/卷
		打印精度	0.2mm 以内（长边）
			0.12mm 以内（短边）
		图像的伸缩	$\leq$ $\pm$ 0.1mm
		打印位置偏移	$\leq$ $\pm$ 0.2mm（1 次转印（到转移带））
			$\leq$ $\pm$ 0.5mm（2 次转移（到证件表面））
		传动机构损耗时间	$<$ 2 秒
		通讯接口	10M/100M 以太网
		MTBF	$\geq$ 2000 小时
		MTTR	$\leq$ 0.5 小时
		MCBF	$\geq$ 100000 次
		引擎耐久性	5 年及以上
		硬件自身防伪标志	有
		防盗对策	有
证件卡片适配加热辊	有		
9	可擦写打印机	打印材质	热敏重印膜材质
		分辨率	$\geq$ 300dpi
		打印方式	单面
		打印面积	48mm $\times$ 76mm
		打印速度	12 秒（打印和删除）/8 秒（单打印）
		通讯接口	10M/100M 以太网
10	覆膜机	膜卷轴直径	25.4mm
		热传导精度	$\pm$ 2 $^{\circ}$ C
		覆膜温度	35 $^{\circ}$ C-200 $^{\circ}$ C

		覆膜速度	7-10 秒	
		覆膜压力	可调	
		覆膜精度	$\leq 0.3\text{mm}$	
		卡片厚度	0.5-2mm	
		温度值显示	有	
		膜带定位方式	色标定位	
		通讯接口	10M/100M 以太网	
		MCBF	$\geq 100000$ 次	
		覆膜张力控制方式	双电机差动控制	
11	弯曲矫正	矫正幅度	0-20mm（可调）	
		矫正方式	下压式	
		矫正速度	0.5s-2s/张（可调）	
		矫正定形时间	自定义设置	
12	质检核验	芯片信息核 验	符合标准	ISO 14443 TYPE A/B 兼容国产化芯片
			与卡的通信 速率	424Kbps
			读写错误率	$< 0.1\%$
			通讯接口	10M/100m 以太网
			MCBF	$\geq 100000$ 次
		二维码检验	存储容量	$\geq 120$ 字符（在 1.2mmX1.2mm 区域内）
			最小分辨率	0.127mm
			读取方式	图像逐行扫描, 软件解码
			读取时间	21ms
			通讯接口	10M/100M 以太网
		拍照留存	采集方式	逐行扫描
			图片像素	1016x635
			图片颜色	支持彩色、黑白

			图片分辨率	320dpi
			文件格式	JPG
			文件大小	≤3M
			图片采集要求	图片无畸变
			通讯接口	100M/1000M 以太网
			拍照留存方式	双面拍照留存
		文字识别检验	识别速度	≤3 秒/张
			文字识别率	≥99.9%
			比对速度	≤2 秒
13	分拣	出卡槽容量		960 张
		成品卡出卡槽数量		4 个
		可自定义出卡槽数量		4 个
		卡槽切换方式		卡槽自动切换
		分拣方式		自定义智能分拣 异常证件智能分类
14	废卡盒	容量		20 张
		数量		≥6
15	工作指示灯	色彩		3 色
16	指纹模块（用于登录制证系统）	图像采集速度		<160ms
		比对方式		1:1
		比对速度		<0.01ms
		比对精度		认假率（FAR）<0.001% 拒真率（FRR）<0.005%
		通讯接口		可选
17	工控机	机箱		全金属外壳,符合电磁兼容标准
		CPU		酷睿 i7 及以上或同性能

		主板	工业级
		内存	大于等于 8GB
		硬盘	SSD120GB
		光驱	DVD±RW
		显示器	液晶显示器 分辨率大于 1280X1080 像素
		网络接口	3
		USB 口	≥4
		键盘	1
		鼠标	1
		操作系统	Microsoft Windows 7-64 位专业 简体中文版
		数据库平台	ORACLE 10G
		工作温度	15℃- 35℃
		工作湿度	45%~65%
18	设备尺寸	长×宽×高 ≤ 4500×800×1200 (mm)	
19	设备重量	整体重量 ≤ 1000 kg	
20	设备整机电气控制方式	配备交直流独立控制系统，充分保证设备安全性和稳定性。	
		感性元件和阻性元件分开控制，提升 EMC。	
		对关键敏感元器件采用延迟供电方案，保证敏感元件使用寿命。	

## 2.2. 设备构成

### 2.2.1. 进卡模块

#### (1) 发卡模组

具有批量发卡功能，卡槽容量不低于 300 张。

卡片薄厚可调节。

## **(2) OCR 方向识别模组**

具备卡片方向自动识别功能，OCR 采集图像清晰，无畸变。

## **(3) OCR 边距识别模组**

具有卡片边距识别能力。对卡片预印制图案识别及坐标定位。

OCR 采集图像清晰，无畸变。

## **(4) 卡片方向智能矫正模组**

设备具有卡片防误放识别与纠正功能。

具有自动矫正机构，通过 OCR 识别卡片方向，将不符合放置方向要求的卡片自动调整到正确的卡片方向。对于大批量放置错误的卡片，系统能够进行自动提示用户纠正卡片放置方向。

## **(5) 证件智能清洁模块**

设备具有个性化打印前清洁模块。

具备卡片全方位自动清洁功能；

具有不停机对清洁轮自动清洁能力，可通过粘性材料逐级递减方式替代人工清洁方式。

### **2.2.2. 打印模块**

#### **(1) 芯片质检模块**

设备具有打印前芯片质检功能。

#### **(2) 高性能芯片电写入模块**

具备芯片电写入功能，芯片类型包括 ISO 14443 TYPE A/B 标准，兼容目前测试的国产芯片。

#### **(3) 个性化打印机**

设备具备分辨率 600dpi 边到边个性化打印功能，适配卡片的加热辊。

### **2.2.3. 签注模块**

#### **(1) 个性化签注**

设备具有分辨率 300dpi 热敏打印功能，同时支持三菱、理光 热敏重印膜打印。

#### **(2) 签注打印头保护**

设备应具备打印头过热保护提醒功能，具有按制证量提醒清洁功能。

### **2.2.4 覆膜模块**

设备具有双电机控制方式，平衡膜带张力，满足电子证件超薄型激光防伪膜覆膜需

求。

### 2.2.5 证件弯曲矫正模块

具有卡片弯曲矫正功能，可设置矫正变形量和矫正时间。

### 2.2.6 核验模块

(1) OCR 文字识别：能够识别卡片正面图片，提取 MRZ 码文字信息。

(2) 芯片信息读取：能够读取芯片已写入信息。

(3) 信息核验算法：核验 MRZ 码文字信息、芯片信息、数据库信息三方数据。

(4) 拍照留存：具有卡片正反面同时单/彩色拍照留存功能。

(5) 证件智能分类：具有根据核验结果对卡片进行状态标识能力，并能够对异常状态卡片智能分类。

### 2.2.7. 分拣模块

(1) 分拣机构：配备 $\geq 8$ 个分卡槽，具备成品卡和废卡分类存储功能。

(2) 分拣系统：具备根据制证任务自动分配分拣卡槽功能；具有卡槽状态智能监控功能，当卡槽储满后自动切换新卡槽。

(3) 证件智能处理：具有根据数据包对卡片精准分拣功能。

### 2.2.8. 主控模块

工业级控制计算机作为主控核心，配备正版 Microsoft Windows 7-64 位专业 简体中文版系统，支持国产化操作系统。

### 2.2.9. 整机外壳

外壳主要为冷轧钢板喷塑和有机玻璃：

冷扎钢板：Q235A，厚度： $\delta 1.5$ 、 $\delta 2.0$ ；

有机玻璃：厚度 $\delta 12.0$ 。

### 2.2.10. 整机传送机构

设备具备滑轨式和滚轮式组合传动方式，整机速度满足 270 张/小时。

### 2.2.11. 设备整机电气

配备交直流独立控制系统，充分保证设备安全性和稳定性。

感性元件和阻性元件分开控制，提升 EMC。

对关键敏感元器件采用延迟供电方案，保证敏感元件使用寿命。

### 2.2.12. 设备智能控制软件

(1) 设备具备人性化 UI、UE 设计，图形化操作界面，操作界面每个功能模块与设

备实际功能部件一一对应，能够以动画效果实时显示工位状态和卡片运行状态。

(2) 设备具有智能调度功能，通过智能调度算法高效处理卡片传动控制，能够快速定位错误问题。

(3) 设备具有智能自检能力，自动逐个检查各模块设备及机构状态，对于异常情况进行提示。

(4) 设备具有运行状态异常处理功能，当设备或机构出现异常时，相应图标提醒，并进行相应提示。

(5) 制证控制系统采用目前主流前后端分离的 MVVM 框架，GUI 前端开发与后端业务逻辑分离，系统具有较高的灵活性和可扩展性。

### 2.2.13. 设备管理软件

#### (1) 参数设置

支持对各模块进行参数设置，包括打印机启用/停用、清洁滚轮频率等，方便操作人员根据实际情况进行灵活配置。

#### (2) 控制和监视界面

提供制证数据列表、工位状态监视、设备状态监视、耗材状态监视等功能窗口和用户界面。其中制证数据列表可显示当前数据包号、已完成、未完成、出错和异常证件数量；工位状态监控可显示工位状态和当前卡片信息；设备状态监控提供打印机、覆膜机、可擦写打印机状态显示；耗材状态监视提供打印机色带、膜带和防伪膜剩余数量监控和显示，并及时进行预警。

#### (3) 模块数量统计

打印、可擦写等模块制卡数量统计。

#### (4) 启停控制

控制整个系统的启动、暂停、停止等。

#### (5) 功能模块控制

具有模块配置和模块单独操作功能，可实现对模块功能的启用和关闭，以实现不同流程的制证要求。

### 2.2.14. 配件

设备配件包含清洁耗材、打印耗材、打印测试卡、指纹仪、读写器。

## 3. 软件设计

### 3.1 开发环境

- (1) 操作系统：Microsoft Windows 7
- (2) 运行库：.Net Framework 4.5
- (3) 系统要求：4G 以上内存，64G 以上硬盘空间，2.4GHz 双核处理器或更高。

### 3.2 系统配置

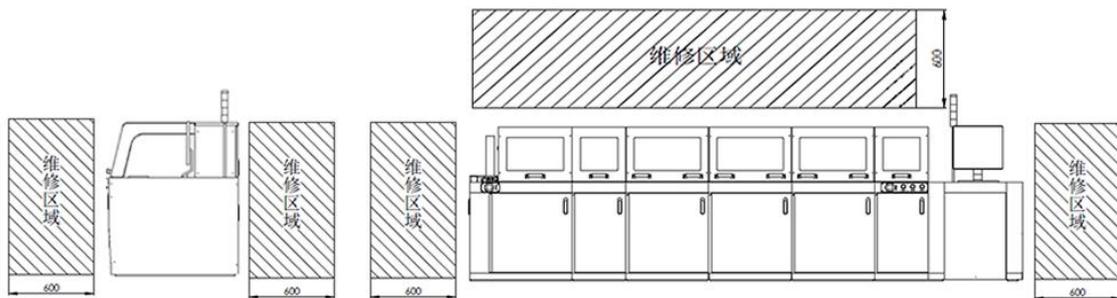
整体控制软件应采用模块化的设计方式，各模块在主框架控制下协调工作，模块配置管理主要功能如下：

- (1) 模块加载和初始化：动态加载各模块的动态库，并通过各动态库对模块硬件和设备进行初始化操作；
- (2) 控制和监视界面：提供制证数据列表、工位状态监视、设备状态监视、各模块的设置、单步操作等功能窗口和用户界面；
- (3) 模块进出卡数统计：提供各模块的进出卡数量统计；
- (4) 启停控制：控制整个系统的启动、暂停、停止等；
- (5) 功能模块控制：具有模块配置和模块单独操作功能，可实现对模块功能的启用和关闭，以实现不同流程的制证要求。

## 4. 设备部署

### 4.1 场地布局

一体机的场地布局示意图如下：



维修区为一体机设备专用维修的区域，不得堆放杂物。维修人员进入维修区，打开一体机设备维修门、上罩，观察维修指示等状态，进行相应维修，维修完成后，关闭维修门。

**注：避免水淋和阳光直射。**

### 4.2 供电标准

电压：AC 220V ， 10A

频率：50 HZ ， ±2 HZ

接地：以依据接地、接合、腐蚀的相关惯例

消耗功率：800~1400W

#### 4.3 环境标准

工作温度：15~35℃

工作湿度：20~70%RH （相对湿度、无结露）

存储温度：-10~40℃

存储湿度：20~95%RH （相对湿度、无结露）

**注：以温度 35℃、湿度 95% R H 时的水蒸气压为最大**

#### 5. 售后服务

1、供应商应保证提供优质的售后服务，提供三年原厂工作日 7\*24 小时维保服务。

2、质保期内，供应商应负责系统的缺陷及软件升级等工作，产品如出现故障，应及时响应。

3、质保期内，供应商应保证遇有问题时 4 小时响应，12 小时到场。由此产生的费用（含人工、配件、交通费等）均由供应商承担。

4、首次安装供应商提供免费安装调试、人员培训、技术支持。

5、质保期内提供专职工程师上门巡检服务，每年 1 次。

## 第二节 商务要求

### 一、交货期及交货地点

交货期：合同签订后 60 个工作日内完成供货并交付使用。

交货地点：采购人指定的地点。

### 二、验收标准、规范及方式

满足本项目采购需求及国家相关质量验收规范标准。货物送达、安装、调试等完毕后，由采购人组织相关部门进行验收，验收期间产生的费用由成交供应商自行负责。

### 三、付款方式

采购人验收合格后，产品安装调试完毕并经采购人验收合格后，成交人向采购人提交书面付款申请及附件（包括但不限于成交通知书、合同、发票、验收意见等），采购人在 60 个工作日之内支付合同全额款项。付款前，成交人须提供应付款项等额增值税发票，否则，采购人有权拒绝付款。

### 四、质保期

质保期从采购人验收合格之日起计算。一年质保，五年原厂工作日 7\*24 小时维保服务。除备件及耗材外，如修复或更换部分器材设备或零部件，则该部分器材设备的质保期自修复或更换完成之日起重新计算。

### 五、投标有效期

60 日历天。

### 六、售后服务：

1. 质保期内，供应商应保证遇有问题时 4 小时响应，12 小时到场。由此产生的费用（含人工、配件、交通费等）均由供应商承担。

2. 质保期内，供应商对设备提供全免费上门保修或免费更换服务，在保修期内，同一设备连续 5 次维修仍无法正常使用，成交供应商必须予以更换同品牌、同型号或不低于投标配置的备用设备（更换设备必须征得采购单位同意），质保期内维修不好的必须更换新机。

3. 质保期内，供应商应负责系统的缺陷及软件升级等工作，产品如出现故障，应及时响应。

4. 首次安装供应商提供免费安装调试、人员培训、技术支持。

5. 质保期内提供专职工程师上门巡检服务，每年 2 次。

6. 质保期后，维修只收取配件成本费（自然灾害及人为故意损坏除外）。

#### 七、其他要求

1、提供货物售后服务方案：包含但不限于故障响应电话、售后服务人员、故障处理、故障分析、备品备件、仪器工具、售后培训、定期上门维护保养等内容。

2、投标供应商须对所提供的货物实行三包：即产品在正常使用情况下发生质量问题时，供方应按使用方的要求，负责对产品实行包修、包换、包退。

3、投标供应商需提供书面承诺：我公司在参与本项目投标过程中，或成交后参与项目建设过程中将严格保守警务工作秘密、国家秘密，严格遵守采购人内部保密工作要求，若出现因本公司原因造成的失泄密事件，由我公司承担相关法律责任。

4、本采购项目的所有货物的运输、拆箱、安装、调试等工作由成交供应商完全负责。

## 第三章 协商办法及协商标准

### 第一节 协商办法

本项目按照财政部 74 号令有关规定进行协商。

采用单一来源采购方式采购的，采购人、采购代理机构应当组织具有相关经验的专业人员与供应商商定合理的成交价格并保证采购项目质量。

### 第二节 协商标准

#### 一、协商因素

协商的主要因素分为价格因素、技术因素（如技术参数、产品性能、产品质量等）和商务因素（如财务状况、信誉、业绩、交货期、质保期等）。

#### 二、协商标准

1. 供应商的最终报价不超过财政批准的预算。
2. 供应商所提供的货物和服务在功能和性能上能最大程度地满足采购要求。
3. 供应商的售后服务承诺好，售后服务体系完善，有良好的质量保证承诺。
4. 供应商的信誉：无不良记录，企业信誉良好。
5. 供应商承诺的交货时间能满足采购要求。
6. 供应商的相关业绩较好。
7. 供应商承诺的其它优惠条件对采购人最为有利。

## 资 格 审 查 表

项目名称:

项目编号:

2025. X. X

序号	资格要求	供应商名称	供应商
1	经营资格审查	具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明。	
2		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2024 年度会计师事务所出具的审计报告（复印件或扫描件加盖公章）。	
3		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力提供履行合同所需设备和专业技术能力的书面承诺。	
4		具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2025 年以来任意 1 个月依法缴纳税收凭证和 2025 年以来任意 1 个月社会保障资金缴纳证明材料。	
5		参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。	
6		法律、行政法规规定的其他条件：供应商须承诺：供应商书面承诺在“信用中国”网站 (www. creditchina. gov. cn)、中国政府采购网 (www. ccgp. gov. cn) 等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的投标人取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。	
<b>资格审查结论（通过或不通过）</b>			

资格审查成员（签字）：

## 符合性审查表

项目名称：

项目编号：

日期：

序号	审查内容	供应商名称	供应商
1	商务实质性响应审查	满足第二章第二节商务要求。	
2	技术实质性响应审查	满足第二章第一节采购清单及技术参数。	
3	报价审查	异常低价审查。	
4	无效标审查	按本项目采购文件无效标条款规定，审查是否通过。	
<b>审查结论（通过或不通过）</b>			

备注：投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，协商小组应当将其作为无效投标处理。

符合性审查成员（签字）：

## 报价记录表

项目名称:

项目编号:

协商地点:

日期:

序号	投标单位名称	首次报价(元)	最终报价(元)	备注
1				

协商小组:

### 第三节 废标条款

出现下列情形之一的，本项目/品目作废标处理，项目/品目评审终止：

1. 出现影响采购公正的违法、违规行为的。
2. 供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的。
3. 因重大变故，采购任务取消的。
4. 法律法规规定的其他情形。

### 第四节 无效标条款

出现下列情形之一的，供应商递交的响应文件作无效标处理，该供应商的响应文件不参与评审，且不计算入投标供应商家数：

1. 递交的响应文件不完整或未按采购文件要求加盖公章及签字的。
2. 供应商不符合国家及采购文件规定的资格条件的。
3. 项目接受联合体投标时，投标联合体未提交联合投标协议的。
4. 初始报价被评审委员会认定低于成本价的。
5. 最终报价高于最高限价采购人无法支付的。
6. 响应文件对采购文件的实质性要求和条件未作出响应的。
7. 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的。
8. 未交纳投标保证金的。
9. 投标有效期不满足采购文件要求的。
10. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
11. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商参加本采购项目的。
12. 违反政府采购法律法规，足以导致响应文件无效的情形。

## 第二部分 通用部分

### 第四章 政府采购程序

#### 第一节 发出邀请函

### 邀 请 函

单位名称：航天信息股份有限公司

佰利建设管理（集团）有限公司受贵州省公安厅委托，对贵州省公安厅 2025 年电子往来港澳通行证制证设备采购项目进行国内单一来源采购，现邀请你单位参与本项目进行协商。有关情况如下：

1. 采购内容：贵州省公安厅 2025 年电子往来港澳通行证制证设备采购项目

2. 获取采购文件时间、方式及价格：受邀请参加投标者请于北京时间 2025 年 7 月 7 日起至 2025 年 7 月 11 日上午 09 时 00 分至下午 17 时 29 分（法定节假日、公休日除外）在佰利建设管理（集团）有限公司（地址：贵阳市观山湖区长岭北路 6 号大唐·东原财富广场 3 号栋 24 楼）获取采购文件，获取文件须提供资料：营业执照复印件、法定代表人身份证明或授权委托书复印件（复印件加盖公章）。

3. 供应商提交响应文件截止时间：2025 年 7 月 21 日 15:00 分。

4. 协商时间：2025 年 7 月 21 日 15:00 分。

5. 协商地点：贵阳市观山湖区长岭北路 6 号（大唐·东原财富广场 3 号栋 23 楼）

6. 采购人信息

采购人：贵州省公安厅

详细地址：贵州省贵阳市云岩区宝山北路 82 号

联系人：吴盼盼

电话：0851-85904846

7. 采购代理机构信息(如有)

代理机构：佰利建设管理（集团）有限公司

详细地址：贵阳市观山湖区长岭北路6号大唐·东原财富广场3号栋23楼

联系人：唐小刚、韩梦、杨阳

联系电话：18285019030

## 第二节 获取采购文件

### 一、获取时间

以邀请函时间为准。

### 二、获取方式

以邀请函确定的方式获取。

### 三、采购文件的澄清和修改

(一) 采购文件的澄清和修改: 采购人、采购代理机构或者协商小组可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改, 澄清或者修改的内容作为采购文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的, 采购人、采购代理机构或者协商小组应当在提交首次响应文件截止之日前 3 个工作日内, 以书面形式通知所有接收采购文件的供应商, 不足 3 个工作日的, 应当顺延提交首次响应文件截止之日。补充变更文件是采购文件的组成部分, 对所有供应商均具有约束力。所有采购文件的补充、变更将以变更公告形式发布。

(二) 采购文件的质疑: 供应商或潜在供应商对采购文件中存在的任何含糊、遗漏、相互矛盾之处, 或对技术规格及其他条件不清楚, 或采购文件具有不合理、不公平、歧视性、限制性、指向性条款损害潜在供应商权益的, 或供应商有疑问的其他事项, 供应商或潜在供应商可向采购人或代理机构提出书面质疑, 对采购人或采购代理机构质疑回复不满意的可向主管财政部门进行投诉。未递交质疑函的视为充分理解并认可采购文件及补充变更的所有内容。

**采购文件质疑、投诉的具体要求和流程详见采购文件第四章第六节: 发布成交结果公告, 第二点: 政府采购活动的质疑投诉。**

### 第三节 交纳投标保证金

不要求

### 第四节 递交响应文件

#### 一、递交时间

以邀请函时间为准。

#### 二、递交地点

贵阳市观山湖区长岭北路6号(大唐·东原财富广场3号栋23楼)

#### 三、递交要求

投标文件正本一份、副本二份,投标文件电子文档一份(为投标文件正本盖章后扫描件、PDF格式、不加密)。递交文件不完整的作无效投标处理。

#### 四、投标响应文件的补充、修改和撤回

(1)投标人在提交投标响应文件后,在投标截止时间前可对其响应文件进行补充、修改或撤回。

(2)投标补充或修改文件必需加盖投标人单位公章并注明“补充或修改响应文件”字样和标识项目名称、品目名称、项目编号、单位名称信息,要求密封递交。

(3)响应文件撤回必需在投标截止时间前提交由项目授权代表签署的撤回响应文件的通知,招标代理机构可以退回其响应文件。

(4)投标截止时间以后不得补充、修改或撤回响应文件。

## 第五节 单一来源协商

### 一、协商时间

以邀请函时间为准。

### 二、协商地点

贵阳市观山湖区长岭北路6号(大唐·东原财富广场3号栋23楼)

### 三、协商流程

1. 会议准备：采购人或代理机构工作人员于投标截止时间前30分钟到开标室组织采购人、供应商、监督部门相关人员签到。并将开评标环节所需表格文档资料填写、准备齐全。

2. 宣读纪律：协商时间到，采购人或代理机构工作人员宣布协商会开始，并宣读协商会会场纪律和注意事项。

3. 初步审查：协商小组严格依据响应性文件所提供的资料，对照《初步审查表》所列内容对供应商进行资格性审查及符合性审查，审查通过进入详细谈判环节。未通过初步审查的响应性文件不进入谈判环节，本项目流标，采购工作结束。

① 资格性检查：协商小组根据《初步审查表》中所列供应商资格要求，对供应商资格证明文件进行审查。

② 符合性检查：协商小组审查响应文件是否对采购文件作了实质性响应，即响应文件是否满足或响应采购文件技术、商务方面的要求。技术符合性：投标产品的技术成熟性、适用性、性能、参数和规格等满足采购文件要求，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留；商务符合性：质保、售后服务、业绩、交货期、投标有效期、付款条件等符合采购文件要求；不低于成本报价，不高于采购预算价；响应文件的组成、响应文件的完整性和有效性等符合采购文件规定，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留。

③ 无效标检查：依照本采购文件无效标条款规定审查供应商是否为有效投标。

4. 专家协商：协商小组须严格按照财政部 74 号令及采购文件要求进行评定。

5. 单一来源协商报告：协商小组组长根据报价及文件相应情况推荐情况，主持编写单一来源协商报告。单一来源协商报告按规定需涵盖公告发布情况、协商情况及有关需要说明的情况等。协商小组成员须在单一来源协商报告上签字确认。

6. 协商复核：协商小组对协商环节和协商结果进行复核。协商小组可对协商过程和结果中存在的遗漏或偏差进行修正，完成复核后，确定协商结果。

7. 协商结束：协商小组出具单一来源协商报告并复核无误后，协商小组组长可宣布协商工作结束。待代理机构工作人员收理好响应性文件资料，并发放协商费用后协商专家方可离开。协商过程中专家不得擅自离开。

注 1：当初步审查结果或协商复核结果确定有效供应商不能满足单一来源文件要求的，或出现影响采购公正的违法违规行为，或供应商的报价均超过了采购预算采购人不能支付，或因重大变故采购任务取消的，协商程序终止。

注 2：协商结束后，凡涉及响应性文件的澄清、评价、推荐排序等需保密的信息，协商小组成员、采购人和招标代理机构等人员均不得向其他人员透露。

#### 四、协商小组

协商小组成员由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。协商小组成员人数为单数。协商小组遵循公平公正、科学择优、经济有效的原则，按照评标程序，依法依规，根据采购文件所列评标标准，独立、认真、负责地开展评审工作，提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

##### （一）享有的权利：

1. 对政府采购制度及相关情况的知情权；
2. 对供应商所供货物和服务质量的评审权；
3. 推荐成交候选供应商的表决权；
4. 按规定获得相应的评审劳务报酬；

5. 法律、法规和规章规定的其他权利。

(二) 承担的义务:

1. 为政府采购工作提供科学合理、经济有效的评审意见;
2. 严格遵守政府采购评审工作纪律, 不得向外界泄露评审情况;
3. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为, 应及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止;
4. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的咨询或质疑;
5. 法律、法规和规章规定的其他义务

## 第六节 发布中标(成交)公告

### 一、公告发布媒体

贵州省政府采购网。

### 二、政府采购活动的质疑投诉

#### (一) 质疑

供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的, 可以在知道或者应知其权益受到损害之日(政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日, 是指: (一) 对可以质疑的采购文件提出质疑的, 为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日; (二) 对采购过程提出质疑的, 为各采购程序环节结束之日; (三) 对中标或者成交结果提出质疑的, 为中标或者成交结果公告期限届满之日。)起七个工作日内, 以书面形式向采购人提出质疑。

#### (二) 受理条件

1. 供应商所提出质疑, 必需有认为采购文件、采购过程、中标和成交结果等使自

己的利益受到损害的事实和依据，对与采购活动无关的供应商或者没有提出使自己的利益受到损害的事实和依据的质疑，可不予受理；

2、质疑必需以书面形式提出并署名，质疑人为法人或其他组织的，质疑书应当加盖质疑单位公章，以口头形式提出的，可不予受理；

3、在法定时间内提出质疑。供应商在认为采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害后的七个工作日内提出质疑；

### （三）质疑具体要求及注意事项：

1. 质疑文件递交要求：质疑须以书面形式提出，列明质疑事项及相关依据，联系人、联系电话、传真、详细地址、邮编等基本信息。质疑函一式两份，加盖公章后，一份送本项目代理机构，一份送采购人处。

#### 2. 质疑文件递交地点：

代理机构：佰利建设管理（集团）有限公司

详细地址：贵阳市观山湖区长岭北路6号（大唐·东原财富广场3号栋23楼）

联系人：唐小刚、韩梦、杨阳

联系电话：18285019030

3. 单一来源采购方式的时间原因，供应商对采购文件质疑的截止时间为：供应商获取采购文件之日起3个工作日内。供应商提供书面质疑文件的同时，向采购人或采购代理机构出示文件获取采购文件凭证的复印件并加盖公章。

（四）质疑答复：采购人或者采购代理机构应当在7个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

（五）提出质疑的供应商对采购人或代理机构的答复不满意或采购人、采购代理机构在规定的时间内未作出答复的，可在收到答复之日起或答复期满后十五个工作日内向采购人同级政府采购监督部门投诉。

## 第七节 支付代理服务费

### 一、收费标准

参照国家计委关于印发《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格[2002]1980号）规定以成交价为基数计算后计取收费，向成交供应商收取代理服务费。

### 二、支付方式

成交供应商在收到成交通知书后向代理机构支付代理服务费。代理服务费可采取现金、银行汇款、电汇款等代理机构认可的方式进行支付。

### 三、账户信息

户 名：佰利建设管理（集团）有限公司

账 号：23259001040015220

开户行：中国农业银行股份有限公司贵阳金穗支行

## 第八节 政府采购合同签订、备案及公告

### 一、签订、备案及公告时间

采购人与中标、成交供应商应当在中标、成交通知书发出之日起三十日内,按照采购文件确定的事项签订政府采购合同,采购合同自签订之日起七个工作日内,采购人应当将合同副本报同级政府采购监督管理部门和有关部门备案。

采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内,将政府采购合同在贵州省政府采购网(<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn/>)上公告,但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

《中标(成交)通知书》发出之日起三十日内。中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的,重新开展政府采购活动。

### 二、合同内容

本项目拟签订的政府采购合同见第五章有关内容。成交供应商与采购人须按照本项目的采购文件和响应文件所载内容,及评标过程中有关澄清文件内容签订政府采购合同。

## 第五章 政府采购合同

### 第一节 政府采购合同

# 政府采购合同

(货物类)

采购编号:

项目名称:

甲方：（采购人全称）

乙方：（供应商全称）

甲、乙双方根据\_\_\_\_\_项目名称\_\_\_\_\_项目的（采购方式）\_\_\_\_\_结果，甲方接受乙方为本项目的供应商。甲乙双方根据本项目采购文件、响应文件及招投标过程中确定的有关内容，签署本合同。

### 一、采购清单

#### 1.1 货物清单

序号	采购货物名称	单位	数量	规格型号、技术参数
1				
2				
3				
.....				

1.2 质量标准：须达到国家规定标准。

### 二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_元）人民币。

2.2 本项目合同金额为本项目招标范围内所有货物服务的总价包干价。

### 三、技术资料、协调

3.1 甲方向乙方提供货物安装的有关技术资料。

3.2 甲方应配合乙方全力协调安装过程中所涉及的各部门工作，在协调过程中所耽误时间不计入乙方工期。

3.3 乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用货物的相关技术资料及安装进度计划安排。

3.4 没有甲方事先书面同意,乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供,也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

#### 四、知识产权

4.1 乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权等。

#### 五、无产权瑕疵条款

5.1 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如乙方所交货物有产权瑕疵的,视为乙方违约,按照本合同第13条第3款的约定处理。但在已经全部支付完货款后才发现有产权瑕疵的,除了支付违约金,乙方还应负担由此而产生的一切损失。

#### 六、质保期和质保金

6.1 质保期\_\_\_\_个月(自本项目安装验收合格之日起计)

6.2 如质保期内乙方提供的货物经验收无质量问题,待质保期满后由甲方接到乙方申请退付意见书后在五个工作日内无息退还。

七、供货安装期:按投标承诺期。

#### 八、货款支付

8.1 付款方式:在签订合同后货物运送到达并支付合同总价款\_\_\_\_,待安装调试能正常使用\_\_\_\_天后支付合同总价款的\_\_\_\_,剩余\_\_\_\_部分作为质保金,该质保金在正常使用\_\_\_\_天后无任何质量问题将全额无息返还。成交供应商所供货物运到采购人指定地点后,由采购人组织有关部门对其货物进行验收,验收合格后方可付款。

8.2 当本项目招标货物数量超出招标范围时,根据采购人实际使用量供货,合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价(响应文件中分项报价表中所列单价)进行计算。

8.3 招标过程中,如采购人、供应商或采购代理机构存在违法行为,在相关管理部门调查期间、被行政处罚期间,管理部门可视情况书面通知采购人暂停招标活动,采购

人将延期支付货款。

## 九、质量保证及售后服务

9.1 乙方应按采购文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品并将货物安装调试完成,使甲方能很好的使用。

9.2 乙方提供的货物在质量期内因货物本身的质量问题发生故障,乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者,根据实际情况,可按以下办法处理:

(1)更换:由乙方承担所发生的全部费用。

(2)退货处理:乙方应退还甲方支付的合同款,同时应承担该货物的直接费用(运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等)。

9.3 如在使用过程中发生质量问题,乙方在接到甲方通知后在 12 小时内到达甲方现场。

9.4 在质保期内,乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

9.5 上述的货物免费保修期为 12 个月,因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备,终生维修,维修时只收部件成本费。

## 十、货物包装、发运及运输

10.1 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装,以保证货物安全运达甲方指定地点。

10.2 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

10.3 乙方在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到安装现场 48 小时前通知甲方,以准备验收货物。

10.4 货物在竣工验收合格前发生的风险均由乙方负责。

10.5 货物在规定的期限内由乙方安装完毕并通过甲方验收合格视为交付。

## 十一、调试和验收

11.1 甲方对乙方每个工程进度时间段需安装的货物依据采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收,外观、说明书符合采购文件技术要求的,给予签证,初步验收不合格的不予签证。

11.2 乙方安装货物前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理,并列出清单,作为甲方验收、签证和使用的技术条件依据,检验的结果交甲方。

11.3 乙方负责设备到货地点的安装调试,该安装调试应规范,乙方安装完毕需负责培训甲方的使用操作人员,并协助甲方一起调试,直到符合技术要求,甲方才做最终验收。培训所需一切费用均由乙方承担。

11.4 验收时甲乙双方、及相关单位必需在现场,验收完毕后作出验收结果报告;验收费用由乙方负责。如果任何被检验的货物不能满足数量、规格、质量的要求,甲方可以拒绝接受货物,乙方应无条件更换被拒绝的货物,由此产生的损失由乙方承担。

## 十二、违约责任

12.1 甲方无正当理由拒收货物的,甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

12.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

12.3 乙方逾期交付验收合格的,乙方应按付款总额每日万分之五向甲方支付违约金,由甲方从待付货款中扣除。如因乙方原因造成工程逾期超过约定日期10个工作日不能交付竣工验收的,甲方可解除本合同。乙方因逾期交付验收或因其他违约行为导致甲方解除合同的,乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金,如造成甲方损失超过违约金的,超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

12.4 乙方所提供的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及采购文件规定标准的,甲方有权拒收该货物,乙方愿意更换货物但逾期交货的,按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的,甲方可单方面解除合同。

### 十三、不可抗力事件处理

13.1 在合同有效期内,任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同,则合同履行期可延长,其延长期与不可抗力影响期相同。

13.2 不可抗力事件发生后,应立即通知对方,并寄送有关权威机构出具的证明。

13.3 不可抗力事件延续 30 天以上,双方应通过友好协商,确定是否继续履行合同。

### 十四、安全责任

在安装过程中的一切安全事故,由乙方自行负责,与甲方无任何关系。

### 十五、诉讼

15.1 双方在执行合同中所发生的一切争议,应通过协商解决。如协商不成,可向有管辖权的法院提起诉讼。

### 十六、合同生效及其它

16.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

16.2 合同执行中涉及招标资金和招标内容修改或补充的,须经当地财政部门审批,并签订书面补充协议报监督管理部门备案,方可作为主合同不可分割的一部分。

16.3 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力:

- (1) 供货清单和分项价格表
- (2) 技术规格
- (3) 乙方报价函(及开标一览表)的内容及其澄清内容
- (4) 其他与本合同相关的资料
- (5) 本合同适用的特殊条款

16.4 本合同未尽事宜,遵照《民法典》有关条文执行。

16.5 本合同正本一式两份,具有同等法律效力,甲乙双方各执一份;副本三份,由采购人自合同签订之日起七个工作日内报监督管理部门备案。

甲方:

乙方:

地址:

地址:

法定代表人:

法定代表人:

授权委托代理人:

授权委托代理人:

电话:

电话:

传真:

传真:

邮政编码:

邮政编码:

开户银行:

账号:

签订地点:

签订日期: 年 月 日

注意事项: 本合同条款仅供参考。

## 第三部分 响应文件编制规范

### 第六章 响应文件的编制

#### 第一节 编制要求

##### 一、格式

1. 响应文件及与投标有关的所有来往函电均使用中文简体字。原版为外文的证书类文件, 以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文, 但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时评审委员会可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。对于未附有中文译本和中文译本不准确引起的对供应商的不利后果, 由供应商自行负责。

2. 响应文件中所使用的计量单位, 除采购文件有要求的外, 均使用国家法定计量单位。

3. 响应文件中的图片资料、复印件等应清晰可见, 不得随意放大缩小。内容不得倒置、歪斜, 由于响应文件不清晰或不利于阅读所造成的后果, 由供应商自行负责。

4. 除法定代表人或法人授权代表签字或响应文件页码标注可以手写外, 其余所有响应文件内容须采用打印字体, 禁止手写, 手写内容协商小组可以不认同。

5. 响应文件应严格按采购文件提供的响应文件格式范本填写, 采购文件中未提供格式范本的, 由供应商自行编制。

##### 二、装订

1. 响应文件须按所投品目/包单独成册, 并在封面注明所投品目号/包号。所投品目/包响应文件供应商可根据投标的实际情况, 自行选择是否统一或分开胶装成册。

2. 响应文件须用 A4 纸打印, 按照采购文件所规定的内容顺序, 统一编目、编页码装订(响应文件中复印件及彩色宣传资料等均须与响应文件正文一起逐页编排页码)。

超过 A4 幅的应以相应幅面打印, 但应折叠为 A4 幅大小后装订, 采购文件有提供图册等其它要求的除外。由于编排混乱导致响应文件被误读或查找不到, 责任由供应商自行承担。

3. 响应文件建议胶装成册, 不得采用活页、打孔等方式装订。

4. 不推荐使用豪华装订, 建议平装。

### 三、签署与封装

1. 签署: 响应文件封面上须注明“正本”或“副本”, 并加盖封面单位公章和骑缝章。若正本与副本不符, 以正本为准。响应文件中除标准页码外, 不得涂改和增删。**响应文件中所有复印件必需加盖供应商公章。**响应文件范本中注明需要签章的地方, 供应商均须进行签章。

#### 2. 封装:

2.1 投标供应商可根据投标实际厚度, 自行选择响应文件的外包封套的数量, 对响应文件的外包封份数不作具体规定, 但投标供应商应确保响应文件的外包封没有严重破损导致投标实质性内容泄露的情形。

2.2 外包密封的封口(接口)处加盖带投标供应商公章, 封装物上清楚注明项目名称、品目名称、供应商名称。

2.3 外包封上有重复或多余标记, 未对响应文件实质性响应产生影响的, 不作无效标依据。

2.4 响应文件电子版为响应文件正本的 PDF 格式文件, 可封装在任意封套内。

## 第二节 响应文件组成

### 一、政府采购响应文件类别

货物类响应文件。

### 二、组成

各类响应文件由数据信息响应部分和佐证文件部分组成，具体详见响应文件格式文本

### 第三节 响应文件格式范本

#### 封面格式

#### 单一来源采购货物类响应文件格式范本

XXXXX (项目名称)

响应文件

(正本 / 副本/电子响应文件)

项目名称: \_\_\_\_\_  
采购方式: \_\_\_\_\_  
项目编号: \_\_\_\_\_  
供应商: \_\_\_\_\_  
详细地址: \_\_\_\_\_  
联系人: \_\_\_\_\_ 电话: \_\_\_\_\_

2025 年 月

# 目 录

## 第一 报价文件

- (一) 报价函
- (二) 报价明细表

## 第二 资格性文件

- (一) 供应商授权委托书
- (二) 一般资格

## 第三 响应性文件

采购文件实质性要求响应

## 第四 其他

1. 供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺(格式自拟, 复印或扫描件须加盖供应商公章): 非国家行政机关出具的证明文件, 由协商小组评审其有效性。

## 第一 报价文件

### (一) 报价函

#### 一、响应报价

1. 我公司就(项目名称)的项目编号的初始报价为(大写): \_\_\_\_\_元人民币, 小写: \_\_\_\_\_元。本报价为验收合格并交付使用价。包含设备价、专利费、零备件和专用工具价、运输费、保险费、安装调试费、维护保养价格、保管费、培训费、检测费、税费等一切成本费用。合同价以最终报价为准, 最终报价在竞标有效期内固定不变, 并在合同有效期内不受利率波动的影响。

2. 交货期: \_\_\_\_\_。

3. 交货地点: \_\_\_\_\_。

4. 竞标有效期: \_\_\_\_\_。

5. 质保期: \_\_\_\_\_。

6. 其他: \_\_\_\_\_。

#### 二、递交资料

响应文件正本\_\_\_\_\_份, 副本\_\_\_\_\_份, 电子响应文件\_\_\_\_\_份。

#### 三、相关承诺

1. 最终报价在法律法规及谈判采购文件规定的竞标有效期内有效。

2. 我方不是采购人的附属机构; 在获知本项目采购信息后, 与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我公司已详细审查全部谈判采购文件及有关的澄清/修改文件, 完全理解和同意, 并保证遵守谈判采购文件有关条款规定。

4. 保证在谈判成交后忠实地执行与采购人所签署的合同, 并承担合同规定的责任义务。保证在谈判成交后按照谈判采购文件的规定支付谈判成交服务费。

5. 承诺应贵方要求提供任何与该项目竞标有关的数据、情况和技术资料。

6. 承诺与为采购人采购本次招标的产品进行设计、编制规范和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构无任何直接或间接的关联。

7. 本响应文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背, 我方愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商名称(盖章): XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表(签字):

日期:

## （二）报价明细表

项目名称：

服务内容：

序号	产品名称	规格型号	制造商名（产地）	数量（单位）	竞标总价	竞标报价组成							交货日期	交货地点	其他
						产品单价	特殊工具费	备品备件	保安安装调试费	技术服务及培训费	运输保险费	其他费用			
1															
2															
3															
...															
<b>总报价大写：</b>						<b>小写：</b>									

注：1. 供应商须按“报价明细表”的格式详细报出竞标总价的各个服务内容组成部分的报价。

2. “报价明细表”各项服务内容报价合计应当与“报价函”中初始报价合计相等。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司  
 法定代表人或授权代表（签字）：  
 日期：

## 第二 资格性文件

### (一) 供应商授权委托书:

#### 1.1 法定代表人身份证明

致(采购代理机构):

\_\_\_\_\_(供应商全称)法定代表人\_\_\_\_\_(姓名)(身份证号码:\_\_\_\_\_), 参加贵方组织的项目名称(项目编号:\_\_\_\_\_)的采购活动, 代表本公司处理采购活动中的一切事宜。

法定代表人身份证复印件  正面  (身份证复印件需清晰可辨认)	法定代表人身份证复印件  反面  (身份证复印件需清晰可辨认)
---	---

注: 身份证复印件如为粘贴的, 须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章;

供应商(公章):

## 1.2 法定代表人授权委托书

致（采购代理机构）：

（供应商全称）法定代表人姓名授权被授权人姓名（身份证号码：    ）为本公司合法代理人，参加贵方组织的项目名称（项目编号：    ）的采购活动，代表本公司处理采购活动中的一切事宜。

本授权委托书签章即生效，被委托人无转委托权。

法定代表人身份证复印件 正面 （身份证复印件需清晰可辨认）	被授权人身份证复印件 正面 （身份证复印件需清晰可辨认）
法定代表人身份证复印件 反面 （身份证复印件需清晰可辨认）	被授权人身份证复印件 反面 （身份证复印件需清晰可辨认）

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

法定代表人（印章）：

被授权代表签字：

供应商（公章）：

年 月 日

## (二) 一般资格

①具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照（提供复印件加盖公章）。

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2024 年度会计师事务所出具的审计报告（复印件或扫描件加盖公章）。

③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供履行合同所需设备和专业技术能力的书面承诺。

④具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2025 年以来任意 1 个月依法缴纳税收凭证和 2025 年以来任意 1 个月社会保障资金缴纳证明材料。



⑥法律、行政法规规定的其他条件：供应商书面承诺在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的投标人取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。

### 第三 响应性文件

#### (一) 采购文件实质性要求响应

#### 政府采购供应商实质性响应符合审查表

项目编号： \_\_\_\_\_

项目名称： \_\_\_\_\_

供应商名称				
*供应商商务部分实质性审查				
序号	实质性条款内容	单一来源采购文件具体要求	响应文件响应内容	备注
	按单一来源采购文件规定的商务实质性条款逐一列明			
*供应商技术部分实质性审查				
序号	实质性条款所涉及的服务内容	单一来源采购文件具体要求	响应文件响应内容	备注
	按单一来源采购文件规定的技术实质性条款逐一列明			

供应商注意事项： 1. 本表中标注\*号的内容必需如实填写

供应商：（公章）  
2025年 月 日

## 第四 其他

1. 供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由协商小组评审其有效性。