

2025 年涉案车辆停放管理服务项目（A 包）、2025 年涉案车辆停放管理服务项目（B 包）

附件 1:

一般资格要求:

符合政府采购法第二十二条规定,提供政府采购法实施条例第十七条规定资料:

1. 具有独立承担民事责任的能力;

具体要求:提供法人或其他组织的营业执照等证明文件或自然人身份证明

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;

具体要求:提供会计师事务所出具的 2024 年度财务报告或成立不满一年的提供其基本开户行出具的资信证明或承诺函;

3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力;

具体要求:提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或书面承诺函

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;

具体要求:提供 2025 年任意一个月依法缴纳税收和社会保障金的有效证明材料或提供承诺函

5. 参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录;

具体要求:提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

6. 法律、行政法规规定的其他条件。

具体要求:供应商须承诺:在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中,如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格,并承担由此造成的一切法律责任及后果。根据《省发展改革委 省法院 省公共资源交易中心关于推进全省公共资源交易领域对法院

失信被执行人实施信用联合惩戒的通知》黔发改财金【2020】421 号文件要求，交易系统会自行对失信供应商实施信用联合惩戒。

特殊资格要求：

无

附件 2:

采购清单及技术参数 (A 包)

本项目为主要停放扣押涉案车辆的管理服务，以购买社会服务的方式，确定一家信用度高、正规、合法具有相应资质的社会停车场，进一步规范管理扣押车辆。

序号	扣押车辆类型	扣押数量 (辆)	扣押天数 (天)	停车费用单价 (元/天)	合计 (元)	备注
1	电动车、二轮摩托车	3300	25			
2	三轮摩托车	1200	25			
3	小型汽车	180	25			
4	大型汽车	36	25			
人工转运及托运费						
总计						

采购清单及技术参数（B包）

本项目为主要停放扣押涉案车辆的管理服务，以购买社会服务的方式，确定一家信用度高、正规、合法具有相应资质的社会停车场，进一步规范管理扣押车辆。

序号	扣押车辆类型	扣押数量 (辆)	扣押天数 (天)	停车费用单价 (元/天)	合计 (元)	备注
1	电动车、二轮摩托车	2200	25			
2	三轮摩托车	800	25			
3	小型汽车	120	25			
4	大型汽车	24	25			
人工转运及托运费						
总计						

附件 3:

商务要求

一. 服务期及服务地点

服务期：一年。

服务地点：采购人指定地点。

二. 验收标准、规范

执行本项目所在国家和地区颁发的现行法律法规、规范、规定、规程、标准和要求，并符合本项目采购文件的规定。如果颁发新的技术标准，则按新标准规定执行。

三. 付款方式

签订合同时双方自行约定

四. 履约保证金

本项目无需交纳履约保证金

五. 投标有效期

投标截止日后 60 日历天内有效。

六. 其他要求

1. 停车场的地面必须平整，且已经做好地基压实工程，应能够满足车辆停放；
2. 停车场必须配备完善的专业消防等安全设施，配备灭火筒、消防栓、灭火沙坑等器材，做好防火防盗等工作。确保暂扣车辆的消防安全。同时必须具备防洪涝、防台风等安全设施器材；
3. 停车场必须建有围墙、门卫室等且 24 小时有人值守，出入口应设有视频监控具备一定的防盗、录像保存功能；
4. 停车场必须配备照明设备，保证 24 小时能够开展工作；
5. 停车场要严格执行的放行制度，凭放行条放行，确保不发生“私自放车，放错车辆”等行为。停车场必须于第二天 10 时前将前一天所有暂扣车辆清单及放行条送到值班民警存档；
6. 停车场必须设有简易办公场所，配备必要的办公设备；
7. 停车场需建立健全各项管理制度，公开投诉电话及工作人员相片、姓名、工作纪律，方便群众办事和监督；
8. 停车场需配备专业的工作人员管理停车场。停车场的工作人员必须保持相对的稳定，用工合同期必须在半年以上，不能频繁流动，工作人员任职前，需经过政治资格审查；
9. 必须每天 24 小时安排全天候值班待命，接到值班民警通知后，白天 5 分钟、夜里 10 分钟内出动，并赶赴指定地点或交通事故现场。交通拯救人员必须具备相应的拯救操作技能，现场

拯救作业和驾驶车辆的工作人员必须具备相应的工作资质和驾驶资格持证上岗，统一制服，作业时**必须穿安全作业的防护装备**；

10. 停车场在保管工作和作业过程中发生事故，造成的人员伤亡或财物损失由停车场负责；

11. 停车场必须协助公安机关做好交通违法车辆、交通事故车辆拖拽、运载和协助做好现场保护。应做好值班人员的安排并保证能 24 小时全天候能够办理查扣车辆进场交接和提取车辆业务；

12. 所有暂扣车辆、货物的进出场必须要按照公安机关要求的程序交接和放行。同时需要做好进场车辆和物品的登记和检查、保管；

13. 如遇有突击行动或其他任务时，停车场必须根据公安机关的要求做好相应安排；

14. 凡进出停车场的一切车辆必须一台不漏予以登记，在《车辆进出登记本》上应写明扣车时间、号牌及车型，并注明发动机、车架号码及车上的物资。车场进场数、出场数、库存数量等相关数字要准确相符，建立的车辆进出场登记台帐要妥善保管，以便公安机关备查核实。并填写车辆放行条及时送达公安执勤单位；

15. 妥善保管好进入车场的一切车辆，包括车辆装载货物，严禁私拆车辆的零部件和使用扣留的车辆。停放于停车场内的车辆水浸、烧毁、失窃及拖拽过程中车辆损坏和财物损失等一切费用均由停车场负责赔偿；

16. 停车场必须建立健全完善的车辆和物品登记保管制度，暂扣在停车场的车辆以及物品丢失、损坏的，停车场一方负责赔偿；

17. 停车场需认真执行公安机关交办的其他与涉案车辆停放有关工作任务；

18. 其它未尽事宜，由采购人与中标供应商在签订合同时商定；

19. 采购清单表中未能详细说明或未说明到的部分，请供应商自行结合本项目特点，以满足采购人采购需求。

注：其它未尽事宜，由采购人与成交供应商在签订采购合同时商定。

附件 4：

评分办法：

本项目采用 综合评分法。

特别说明：本公示内容仅为采购人对本项目的需求公示，具体内容以最终招标文件为准！