

贵州铜仁沿河第三高级中学 2025 年安保与宿管等服务采购项目需求公示内容

资格部分：

序号	资格审查内容
1	法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；【复印件加盖投标单位公章】
2	财务状况报告（经合法审计机构出具的 2024 年度财务审计报告，或近三个月银行出具的有效的资信证明）；【复印件加盖投标单位公章】
3	依法缴纳税收（2025 年任意 3 个月的纳税证明）和社会保障资金（2025 年任意 3 个月的社保缴纳证明）的相关材料，依法免税或不需要缴纳社保的，须提供有效的证明材料；【复印件加盖投标单位公章】
4	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；【自行承诺，加盖公章】
5	参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；【自行声明，加盖公章】
6	法律、行政法规规定的其他条件： 供应商须承诺：在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。
7	供应商须具有公安部门颁发的保安服务许可证。（提供证书复印件加盖投标单位公章）
8	本项目专门面向小微企业采购，具体内容为：①本项目专门面向小微企业（残疾人福利性单位、监狱企业视同小微企业）采购，非小微企业投标将被拒绝。②依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》工信部联企

	业[2011]300号。本项目所属行业为：租赁和商务服务业。
--	--------------------------------

技术部分：

一、安保服务要求

按照教育主管部门和公安机关对校园安保的要求，依照学校管理规定和实际情况，具体如下：

1. 全体安保人员必须讲政治、守规矩，认真干好本职工作。
2. 安保人员必须具备过硬身体素质，掌握反恐防暴技能，确保师生人身安全。
3. 安保人员作为学校应急消防员，必须熟练掌握消防“四个能力”才能上岗。
4. 安保人员 8 人上班实行两班倒，上一天休一天。
5. 学生在校期间白天 4 人上岗履职（女性门卫在学生上课时间段必须在岗），晚上门卫室至少 3 人在岗履职。节假日超过一个周（含一周）全天必须 4 人在岗，其中校园巡逻 1 人，巡逻中发现违规、危险等问题及时汇报协助处理，午休时间加强学校围墙等有隐患的地方巡逻，夜间不定时对校园内各区域巡逻并照相汇报工作内容。
6. 全体安保人员做好校内突发事件的应急处置，包括学生就餐时段食堂执勤，学生出操时台阶路段、主干道路段的执勤等安全保障工作。
7. 安保人员必须依法依规开展工作，如执勤中发生纠纷或工作不到位造成严重后果，必须积极配合校方对违规事件进行调查。
8. 校内举行重大活动时对校园的安全警戒与秩序保障。
9. 夜间值班要按规定开展校园巡逻，学生就寝后不低于 2 次校园巡逻。
10. 每周定期对学校进行全方位的安全排查（水电、消防、建筑、围墙等设施设备）。
11. 完成学校及相关职能部门布置的其他工作。

二、宿管服务要求

按照教育主管部门和公安机关对校园宿舍管理的要求，依照学校管理规定和实际情况，具体如下：

1. 全体宿管人员作为学校应急消防员，必须熟练掌握“四个能力”才能上岗。
2. 全面负责学生宿舍的日常管理工作，包括监督检查宿舍内务卫生工作；按时开关宿舍大门，值班时间严守岗位、认真履职；严格按时间查寝，对不在寝室的同學要上报住管处同时联系班主任；按规定进行每天两次的夜间（23:30 之后）巡查；

查禁学生违规用电用火行为；深入学生中了解学生在寝室的矛盾纠纷并及时反馈班主任和上报住管处，预防学生打架斗殴，阻止和反馈学生在寝室的打架斗殴行为和可能存在的欺凌事件；学生生病要及时通知班主任，情况严重立即送医。

3. 负责寝室财产管理，及时上报维修寝室内损坏的设施设备。

4. 每天对管辖区域寝室进行安全排查，每周对所有寝室进行安全大排查（管制刀具、水电设施、消防设施等）。

5. 每天认真、及时、准确完成各类台账的填写。

6. 每天做好寝室周围卫生打扫和保洁工作。

7. 每月做好文明寝室评比的执行工作。

8. 宿管人员要求24小时在岗履职。

9. 宿管人员要具备一定沟通、交流能力，能够对学生进行生活习惯养成的教育。

10. 完成学校及相关职能部门布置的其他工作。

三、质量目标要求

1. 依托行业标准，根据校方管理规定与服务要求，制定切实可行的校园安保和宿管工作制度、服务整体方案和应急预案，突发事件反应迅速，预案处置有力。

2. 依法办事，文明值勤，严格管理，保障学校校财产和师生人身不受侵害，维护正常的教育教学、生活秩序。

3. 全年无责任事故和责任案件发生，师生有安全感，对校园安保服务满意率在90%以上。

四、服务要求

1. 树立“人民至上、生命至上”的思想，切实维护我校师生的人身和财产安全。

2. 管理坚持缜密严谨的原则，服务以人为本、主动热情；处理问题高度警惕、有礼有节。

3. 上岗人员着装规范统一，礼貌待人，保证区域卫生干净、整洁。

4. 依法办事，文明执勤，不与师生发生争吵，杜绝安保与师生发生冲突，严禁安保出手伤及师生人身安全，做到打不还手、骂不还口。

5. 师生有求必应，有险情必出。

五、人员素质要求

1. 安保、宿管从业人员应知法、懂法、守法，依法办事，严格遵守安保、宿管从业规范，模范遵守校园安全管理规定。

2. 所有安保、宿管人员必须身体健康，没有传染病及精神病等不能控制自己行为能力的疾病病史，体貌端正，其中宿管人员性别要求为女性。

3. 安保、宿管人员个人素质条件：受过相应职业培训，身高女安保员和宿管人员必须在 1.58m 以上，男安保员身高必须在 1.65m 以上。

4. 安保人员年龄28—50周岁之间，宿管人员年龄30-55之间。

5. 所聘用的安保、宿管人员有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，受过岗前培训，熟知校方的管理规定，严格履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的管理经验和处理突发事件能力。

6. 所聘安保必须持证上岗，有健康证、保安员证（其中宿管人员可以只持有健康证）。

7. 入职前进行无犯罪记录的入职审查。

六、工作衔接要求

1. 根据行业服务标准与校方规定要求，独立运作，落实校园安全保卫整体方案，并结合校园变化实际在实践中不断完善。

2. 做好详细的执勤记录，原始台账保存完好，以备学校核查。

3. 认真组织周小结月总结会议。

4. 协同学校安保处、住管处、膳食办做好治安防范工作，形成群防群治体系。

5. 认真组织学习学校的相关管理制度和规定以及国家法律法规。

七、岗位人员数量要求

投标人必须按招标人确定的岗位人员数量要求（26人），配备安保8人、宿管12人、文员1人（文员职责：完成安保处所有资料建设）、保洁绿化4人、水电工1人。投标人在组织、安排安保工作时，应符合国家相关法规，维护安保人员的正当权益。

八、岗位设置

序号	岗位	人数	岗位职责及要求
1	安保人员	8	负责做好日常治安管理、消防管理、车辆管理等工作，配合完成学校交办的各项临时工作任务；来访人员登记，日常治安巡查、安全排查、学校秩序维护、消防巡查，安全管理，车辆进出，进出物品检查等工作。
2	宿管	12	负责学生宿舍日常管理、查寝、环境维护、杀菌消毒、人员进出管理。
3	文员	1	负责安保处、住管处所有资料建设，严格要求公司人员执行学校的规章制度，配合学校完成各项工作。
4	绿化保洁	4	负责校园内指定的公共区域卫生清洁，绿化带的养护，给学生一个清洁美化的学习环境。
5	水电工	1	负责学校各区域水电的基础维护，完成学校交办的各项临时工作。
	共计	26	

注：各位供应商请注意，本项目为服务类项目，项目实施过程中服务要求可能会根据实际情况进行修改或者完善，本磋商文件中其他未尽事宜将在签订合同时由采购方和成交供应商在合同条款中补充完善。

商务部分：

服务期	合同签订之日起 1 年
服务地点	采购人指定地点
基本要求	1. 供应商须提供本项目负责人、联系电话、地址； 2. 本项目整包中标，供应商不得拆分项目内容投标，否则按无效投标处理。
安全责任	若发生一切安全事故，由成交供应商自行负责。
验收标准	按国家相关标准、地方要求、采购文件及采购人要求执行。
付款方式	安保服务费按月支付，以财政付款时间为准。
投标有效期	提交响应文件截止之日起 90 个日历日
其它要求	1. 供应商应充分阅读本磋商文件，并在响应文件中对磋商文件进行响应。 2. 供应商须单独承诺保安人员在岗履行工作职责期间，发生自身的人身伤害、伤亡，均由成交供应商负责处理并承担经济和法律上的责任，采购人不承担任何责任。 3. 供应商须单独承诺若违反国家相关法规，与聘用人员发生纠纷，均由成交供应商负责调解与处理，采购人不承担责任。 4. 供应商须单独承诺在保安服务中违反国家相关法规或保安行业规范以及失职，过失造成他人人身伤亡的和学校、师生财产丢失等均由成交供应商负责处理并承担经济和法律上的责任，采购人不承担任何责任。 5. 供应商须单独承诺，派遣人员中若有请假、生病或应其他情况需要更换人员的，须立马补充更换派遣人员。 6. 供应商须承诺，若成交，采购人有权在合同签订前对供应商所提供的人员、证书、项目业绩等相关资料原件进行核验，若提供不全的或提供虚假资料的，视作虚假应标、采购人取消其中标资格、没收其投标保证金、追究其相应的法律责任、并报财政监督部门进行处理。 7. 供应商投标时须附成本分析清单（格式自拟），成本分析清单需包含但不限于员工工资、城镇职工社会保险、意外险和公积金、员工福利、培训费用、服装费、装备物资费用、应急车辆

费用、管理费、税金等，并列明单价、数量。如成本分析清单不包含上述内容或成本分析合计不合理或高于供应商报价的，可认定其投标为无效标。供应商应将上述费用计入投标报价，供应商不得以员工、企业、本项目的特殊减免和补贴政策进行核算报价，报价为“0”视为未完全响应，作无效标处理。投标供应商的分项报价异常低于其他供应商的，需提供合理性证明材料，未提供的，作无效标处理。

8. 供应商须承诺遵守当地相关法律规定，为本项目服务的所有工作人员购买社会保险；工资发放不得低于贵州省最低工资标准。在成交后，采购人将随机抽查社保缴纳和工资发放情况，若抽查不达标，采购人将有权终止合同。

9. 供应商须承诺不得随意更换本项目人员，若更换服务人员须经采购人确认（更换人员须具备原有人员的同等资质）。

10. 其它未尽事宜由双方协商后在合同中约定。

评分部分：

序号	评审项目	分值	评分标准
1	投标报价 (满分 10 分)	10 分	<p> $\text{投标报价得分} = (\text{磋商基准价} / \text{最后磋商报价}) \times 10$ </p> <p>注：</p> <ol style="list-style-type: none"> 磋商基准价指满足采购文件要求且投标价格最低的最后报价，最后磋商报价指满足采购文件要求的各供应商的最后报价。 本项目专门面向中小企业（残疾人福利性单位、监狱企业视同小微企业）采购，供应商的报价不再进行价格扣除。 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查的供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料【运营成本价格分析及近一年内所投同类项目签订的合同】；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。
2	技术分 (满分 15 分)	5 分	<p>总体服务方案：</p> <p>评审小组根据供应商针对本项目的实际情况对安保服务的定位、目标、进退场交接方案，提高安保管理服务水平的整体管理方案及策划，整体方案在满足安保实际需求下的可行性、完整性、先进性；管理定位、管理目标、管理策略全方位、超前性、可行性，有管理学前沿理论的掌握及运用等进行综合评价。</p> <ol style="list-style-type: none"> 方案完整、先进、可行性高得 5 分； 方案相对完整、可行性较高得 3 分； 方案基本完整、可行性基本满足要求得 1 分。 未提供方案或方案不具备可行性得 0 分。 <p>注：</p> <p>方案完整、先进、可行性高指：</p> <ol style="list-style-type: none"> 提供的方案基于采购需求的全口径，提出具有可行性的现状情况预判； 准确把握方案中的重、难点，分析各类情况可能发生的不可

		<p>预见性，并尽可能列明多种详细预案；</p> <p>c. 针对不同的需求，能提供个性化的解决方案，可以举例论证；</p> <p>d. 对于资料、数据等响应方案的支持材料提供详细、具体，具有一定的论证支持性。</p> <p>方案相对完整、可行性较高指：</p> <p>a. 方案内容对采购文件要求的条款已作完整响应；</p> <p>b. 只对方案作出标题式的简单论证，并未展开分析或列明可行的具体解决方案；</p> <p>c. 部分资料、数据等响应方案的支撑材料提供过于简单或未提供。</p> <p>方案基本完整、可行性基本满足要求指：</p> <p>a. 方案基本完整，与采购需求存在明显的响应缺项；</p> <p>b. 方案不切实际，操作困难，与采购需求相违背。</p>
	5分	<p>突发事件处理方案：</p> <p>评审小组根据供应商提供的突发性事件处理方案（方案应包含应急反应时间、处理措施等突发事件处理方案）进行综合评价：</p> <p>1. 方案完整、科学、可行性高得5分；</p> <p>2. 方案相对完整、可行性高得3分；</p> <p>3. 方案基本完整、基本满足要求得1分。</p> <p>4. 未提供方案或方案不具备可行性得0分。</p> <p>注：</p> <p>方案完整、科学、可行性高指：</p> <p>a. 提供的方案基于采购需求的全口径，提出具有可行性的现状情况预判；</p> <p>b. 准确把握方案中的重、难点，分析各类情况可能发生的不可预见性，并尽可能列明多种详细预案；</p> <p>c. 针对不同的需求，能提供个性化的解决方案，有举例论证；</p> <p>d. 对于资料、数据等响应方案的支持材料提供详细、具体，具有一定的论证支持性。</p> <p>方案相对完整、可行性高指：</p> <p>a. 方案相对完整，与采购需求不存在响应缺项；</p>

		<p>b. 对方案分步骤作出论证，展开分析或列明可行的具体解决方案；</p> <p>c. 针对不同的需求，能提供较为可行的解决方案；</p> <p>d. 提供有资料、数据等响应方案的支撑材料。</p> <p>方案基本完整、基本满足要求指：</p> <p>a. 方案基本整，基本满足采购需求；</p> <p>b. 只对方案作出标题式的简单论证，并未展开分析或列明可行的具体解决方案；</p> <p>c. 部分资料、数据等响应方案的支撑材料提供过于简单。</p>
	5分	<p>人员管理与考核及人员培训方案：</p> <p>评审小组根据供应商提供的人员管理与考核及人员培训方案进行综合评价。</p> <p>1. 方案完整、科学、可行性高得5分；</p> <p>2. 方案相对完整、可行性高得3分；</p> <p>3. 方案基本完整、基本满足要求得1分。</p> <p>4. 未提供方案或方案不具备可行性得0分。</p> <p>注：</p> <p>方案完整、科学、可行性高指：</p> <p>a. 提供的方案基于采购需求的全口径，提出具有可行性的现状情况预判；</p> <p>b. 准确把握方案中的重、难点，分析各类情况可能发生的不可预见性，并尽可能列明多种详细预案；</p> <p>c. 针对不同的需求，能提供个性化的解决方案，有举例论证；</p> <p>d. 对于资料、数据等响应方案的支持材料提供详细、具体，具有一定的论证支持性。</p> <p>方案相对完整、可行性高指：</p> <p>a. 方案相对完整，与采购需求不存在响应缺项；</p> <p>b. 对方案分步骤作出论证，展开分析或列明可行的具体解决方案；</p> <p>c. 针对不同的需求，能提供较为可行的解决方案；</p> <p>d. 提供有资料、数据等响应方案的支撑材料。</p>

			<p>方案基本完整、基本满足要求指：</p> <p>a. 方案基本整，基本满足采购需求；</p> <p>b. 只对方案作出标题式的简单论证，并未展开分析或列明可行的具体解决方案；</p> <p>c. 部分资料、数据等响应方案的支撑材料提供过于简单。</p>
3	商务分 (满分 75 分)	10 分	<p>企业实力：</p> <p>1. 具有有效期内的质量管理体系认证证书得 2 分；</p> <p>2. 具有有效期内的环境管理体系认证证书得 2 分；</p> <p>3. 具有有效期内的职业健康安全管理体系认证证书得 2 分；</p> <p>4. 具有有效期内的保安服务管理体系认证证书得 2 分。</p> <p>5. 具有有效的生活垃圾分类能力认证证书，得 2 分。</p> <p>注：提供证书复印件加盖投标单位公章。中国国家认证认可监督管理委员会网站查询截图加盖投标单位公章，缺项不得分。</p>
		11 分	<p>项目负责人：</p> <p>1. 年龄在 45 岁以下的得 1 分；</p> <p>2. 具有中专及以上学历的得 2 分；</p> <p>3. 退伍军人的得 2 分；</p> <p>4. 具有消防设施操作员证或建（构）筑物消防员证 2 分；</p> <p>5. 具有公安部门颁发的保安员证书的得 2 分。</p> <p>6. 具有工作经验 2 年以上的 2 分（提供投标人为其缴纳社保证明复印件（能体现缴纳时间，按照相加累计社保缴纳时长计算从业经验年限）。</p> <p>（提供身份证、学历证书等相关证明材料，及供应商为该人员缴纳的 2025 年任意 3 个月社保证明复印件加盖投标单位公章）</p>
		34 分	<p>拟投入本项目人员：</p> <p>1. 每提供 1 名具有消防设施操作员证或建（构）筑物消防员证及保安员证的得 2.5 分，满分 20 分；</p> <p>2. 每提供 1 名退伍军人得 2 分，满分 10 分。</p> <p>3. 每提供 1 名具有低压电工证的得 4 分，满分 4 分。</p>

			<p>(提供相关证明材料, 及供应商为该人员缴纳的 2025 年任意 3 个月社保证明复印件加盖投标单位公章)</p>
		15 分	<p>企业业绩:</p> <p>供应商提供 2022 年 1 月 1 日至今承接的保安服务项目 (或项目中含安保、保洁、宿舍管理内容) 业绩, 提供一个得 3 分, 满分 15 分。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 日期以合同签订时间为准。 2. 需列业绩清单表, 表中需有采购单位名称、采购单位联系人及联系方式。 3. 同时提供合同及服务期间任意一个月采购人支付凭证。 <p>注: 以上资料提供复印件加盖投标单位公章, 提供不完全或提供资料不满足要求的不得分。</p>
		5 分	<p>评价意见:</p> <p>评标委员会针对供应商提供物业服务项目的业主服务评价表进行评分 (该评价表应与投标文件中供应商所提供业绩相对应, 否则不得分), 提供的业主服务评价表结果为“优”或“非常满意”或同等级的评价, 复印件加盖投标单位公章, 评价意见表格式自拟但须有采购单位公章 (采购单位的内设机构章视为无效)。每提供一份得 1 分, 满分 5 分。</p> <p>注: 同一业绩出具多份服务评价表的, 按一份计算。</p>