



汇丰招标
HUIFENG BIDDING

采 购 需 求

项目名称:安顺学院档案建设综合项目

采 购 人:安顺学院

采购编号:ASHF-22-SGC05

采购代理机构: 安顺汇丰招标采购有限公司

2022 年 6 月

一、供应商资格要求：

①有效的三证合一工商营业执照副本（或其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明）；②法定代表人身份证；③被授权委托人身份证；④法定代表人授权书；⑤企业 2021 年内任意三个月份的依法纳税的证明材料（提供完税凭证或银行缴税凭证或经主管税务机关加盖业务章的纳税申报表）；⑥2020 年度经第三方审计的财务报告（或开户银行出具的资信证明）；⑦社会保障资金（以企业所在地社保局盖章确认的 2021 年任意三个月份的报名单位为本单位人员缴纳社保的花名册为准，被授权代表须是花名册内人员；⑧投标单位“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）或国家企业信用信息公示系统（<http://bj.gsxt.gov.cn>）上查询信用记录的查询结果截图（加盖单位公章格式自拟）

D 包：投标人须提供建筑装饰装修工程专业承包叁级及以上资质；有效的安全生产许可证。

本项目不接受联合体投标。

二、商务要求：

A 包：档案柜、档案架及相关设备

- 1、交付使用时间：签订合同之日起 35 天内交付使用；
- 2、交货地点：采购人指定地点；
- 3、验收方式：采购人会同中标供应商共同对产品数量、质量及实际货物相符情况进行验收，验收合格后签字确认。
- 4、付款方式：安装调试完成，验收质量及数量无误后付清。

B 包：（电子）设备

- 1、交付时间：签订合同之日起，10 天内安装验收完毕交付使用；
- 2、交货地点：采购人指定地点；
- 3、验收方式：采购人会同中标供应商共同对产品数量、质量及实际货物进行验收，验收合格后签字确认；
- 4、付款方式：安装调试完成，验收质量及数量无误后付清。

C 包：档案管理系统

- 1、交付时间：签订合同后 30 天内交付使用；
- 2、交货地点：采购人指定地点；
- 3、验收方式：采购人会同中标供应商共同对产品数量、质量及实际货物进行验收，验收合格后签字确认；
- 4、付款方式：安装调试完成，验收质量及数量无误后付清。

D包：档案馆走廊维修改造

- 1、工期：合同签订之日起 30 个日历日内完工；
- 2、质量要求：必须达到相关国家规定要求，并通过甲方验收；
- 3、验收要求：达到国家相关验收标准；
- 4、质量保证期：项目验收合格之日起整体质保一年。
- 5、付款方式：工程项目竣工验收合格后付清。

三、成交原则

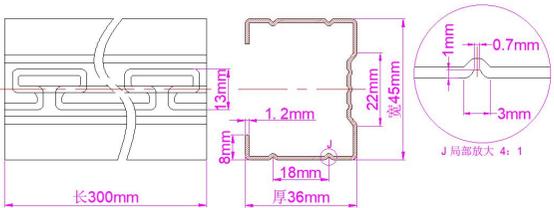
综合评分法

根据《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库（2014）214 号的规定，采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人。

四、采购需求

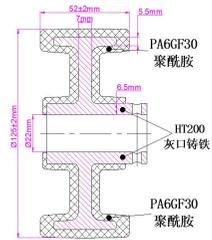
A 包：档案柜、档案架及相关设备

一、采购清单

序号	设备名称	规格型号	参数描述	单位	数量	参考图片
1	手动无轨档案密集架	H2650*D600 列 (33 列、每组/6 层)	<p>(一) 架体要求：密集架主要由侧面导正机构、驱动系统、架体（底盘、立柱、挂板、搁板、档书条、顶板、门框、门板及侧护板等零部件组成）。架顶设有防尘装置，列与列之间装有 25mm 厚防撞密封装置，边列前侧板装有总锁和制动装置，中列前侧板装有制动装置，每个单元密集架闭合后可用总锁锁住，形成一个封闭的整体，各列移开后单独制动，整个架体具有良好的防尘、防潮、防火、防盗和保密功能。密集架规格尺寸根据房间实际尺寸确定。</p> <p>1、立柱：采用优质冷轧钢板，材料厚度 $\delta \geq 1.1\text{mm}$，中列立柱正面宽度为 $45\text{mm} \pm 2\text{mm}$，侧面宽度为 $36\text{mm} \pm 2\text{mm}$，立柱正面压一条 22mm 宽的加强筋，加强筋上压有“几”字形纹路造型，两侧面各压两条的加强筋，共五条加强筋，立柱压筋后单根立柱的承载能力有大幅度的提高，外形美观大方。</p>  <p>2、搁板、挂板：采用优质冷轧钢板，材料厚度 $\delta \geq 0.9\text{mm}$，搁板采用六次折弯成型以增强其承载力，上几层搁板采用全自动滚压一次成型；搁板上压八条加强筋，两侧面各压两条加强筋，底层搁板不压加强筋，并且两张搁板之间缝隙小于 2mm，起到防鼠、防尘，底层搁板一边高度为 24mm，放在挂板上，另一边高度为 36mm，直接放到底盘上，保证每张搁板均匀载重不少于 50KG（每层两张搁板）；挂板上压四条加强筋，挂板两端压自锁扣，与搁板孔配合，起到装配自锁，加强架体稳定性。提供生产厂家“搁板”抽样检验报告：符合 GB/T 3325-2017《金属家具通用技术条件》标准要求；涂层应无漏喷，锈蚀和脱色、掉色现象；涂层应光滑均匀，色泽一</p>	m ³	253	

序号	设备名称	规格型号	参数描述	单位	数量	参考图片
			<p>致，应无流挂、疙瘩、皱皮、飞漆等缺陷；金属喷漆（塑）涂层硬度$\geq 5H$，金属喷漆（塑）涂层附着力达到1级；中性盐雾试验达到10级。</p> <p>提供生产厂家“挂板”抽样检验报告：符合GB/T 3325-2017《金属家具通用技术条件》标准要求；涂层应无漏喷，锈蚀和脱色、掉色现象；涂层应光滑均匀，色泽一致，应无流挂、疙瘩、皱皮、飞漆等缺陷；金属喷漆（塑）涂层硬度$\geq 5H$，金属喷漆（塑）涂层附着力达到1级；中性盐雾试验达到10级。</p> <p>3、挡书条：采用优质冷轧钢板，材料厚度$\delta \geq 0.8mm$，采用全自动滚压一次成型，四次折弯，并压三条加强筋，与挂板配合处有防脱落倒扣，防止挡条脱落，以增加整个架体的稳定性。</p> <p>4、门框：采用优质冷轧钢板，材料厚度$\delta \geq 1.1mm$，门板、防尘板、顶板、侧板：采用优质冷轧钢板，材料厚度材料厚度$\delta \geq 0.7mm$。</p> <p>5、底盘（含横、纵梁及轮架组合）：采用优质热轧钢板，材料厚度$\delta \geq 2.5mm$热轧钢板制作，采用整体组装式，纵梁上按节距冲有矩形槽，以供立柱插入后用螺栓拧固。底盘两端封头横梁与纵梁牢固焊接，保证底盘架体不扭曲、错位和变形等。精密链轮：45#，轴承：204#平面轴承，精度$\geq P6$级（E），内部4个外直径125mm成品承载轮，承载轮与传动轴连接方式必须为贯穿销式连接，不允许承载轮与传动轴焊接固定，采用贯穿销式连接方式，便于日后拆卸和维护。两根传动链条：型号为428H#（具体参数为$\Phi 8.5$，节距12.7）或同等及以上档次。两根传动管：要求为$\geq \Phi 26mm \times$壁厚2.5mm的优质钢管。传动管与传动轴连接方式必须为贯穿销式连接，便于拆卸和安装，此种设计传动管可互换，不允许传动管与传动轴焊接固定。</p> <p>6、提供生产厂家“冷轧钢板”抽样检验报告，符合GB/T 3325-2017、GB/T 11253-2019和GB/T 708-2019等标准要求；其中：抗拉强度（Rm）370~500MPa，伸长率（A_{5.0mm}）$\geq 20\%$，化学成分（C、Si、Mn、P、S）合格，弯曲试验、涂层硬度、表面质量均检测合格，涂层中可溶性重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）不得检出，金属喷漆（塑）涂层</p>			

序号	设备名称	规格型号	参数描述	单位	数量	参考图片
			<p>附着力不低于 2 级，中性盐雾试验和乙酸盐雾试验的耐腐蚀等级均达到 10 级。</p> <p>7、提供生产厂家“塑粉”抽样检验报告，符合 HG/T 2006-2006 和 GB/T 1740-2007 标准要求；塑粉在容器中色泽均匀，无异物，呈松散粉末状；筛余物（125 μm）通过，弯曲试验（室内用）≤4 mm，杯突（室内用）≥4mm，耐碱性和耐酸性测试合格，涂层中可溶性重金属（可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞）不得检出。</p> <p>（二）驱动系统要求：</p> <p>1、轴承：P204# 平面轴承，材质为轴承钢，精度≥P6 级（E）。</p> <p>2、精密链轮：材质 45#。</p> <p>3、链条：型号为 428H#（具体参数为Φ8.5，节距 12.75）或同等及以上档次。</p> <p>4、传动管：要求为Φ25mm×壁厚 2.5mm 的钢管。</p> <p>5、承载轮轴：材质采用实芯圆钢，经车床精加工后镀锌处理，预防锈腐。根据承载轮轴与传动管、轴承、滚轮的连接部位、功能以及承重的不同，加工出不同直径的部位：Φ19.5mm（±0.2mm）的部位与传动管连接；Φ20mm（±0.2mm）的部位与轴承连接；Φ22mm（±0.2mm）的部位与滚轮连接；未加工的部分是Φ25mm（±0.2mm）起到限制滚轮脱轴、脱轨、承重的作用。</p> <p>6、为便于安装和拆卸，承载轮轴与齿轮、承载轮均采用贯穿销连接，不得采用顶丝或焊接方式固定。</p> <p>7、承载轮：承载轮采用 HT200 灰口铸铁铁芯，抗拉强度≥200MPa，铁芯厚度 5.5mm-6.5mm，外包 PA6GF30 阻燃聚酰胺材料，一次注塑成型，外直径(125±2) mm，厚度为(52±2) mm，单轮承重达 800 公斤。</p> <div data-bbox="1205 1157 1505 1343" style="text-align: center;"> <p>宽度52mm</p> </div>			

序号	设备名称	规格型号	参数描述	单位	数量	参考图片
			  <p>(承载轮 2 个剖面示意图)</p> <p>(三) 侧面导正机构要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、无轨密集架取消架体正下方地面导轨，增加侧面导正机构，保证密集架所占用的地面内畅通无阻，无障碍物，方便推车进入，防止管理人员跌倒，不破坏地面整体效果，避免破坏楼层的整体承重压力。 2、无轨密集架的导向架使用 $\delta \geq 3.8\text{mm}$ 钢板经过两次折弯形成 U 形，既能满足导向功能又能防止架体倾倒。 3、无轨密集架的护板顶部冲直径大于 20mm 的防滑凸包，其作用是既能防止人踩在上面的时候滑倒又起到加强、美观的作用。 4、无轨密集架的护板里面焊接了护板骨架，其主要所用是增加整个导正系统的刚性，与导向架配合防止架体倾倒；即使有时候整个人踩在上面，护板也不会变形。 5、无轨密集架大的导向槽采用 20*36mm 的实心方钢制作，36mm 方向起导向作用。 6、无轨密集架的导向滚轮中安装了优质 6202 轴承，其主要作用是在运行过程中更加顺畅，解决了在运行过程中前端与后端不同步的问题。无轨密 			

序号	设备名称	规格型号	参数描述	单位	数量	参考图片
			<p>集架的导向滚轮采用优质 T10 特钢、经数控车床加工、再经调质处理、导向处直径为$\phi 55$。</p> <p>7、导向滚轮在承载能力、导向稳定型、运行顺畅性和使用寿命等各个方面都具有优越性。</p> <p>（四）防护装置要求：</p> <p>1、防撞密封装置：采用 25mm 厚磁性防撞密封条达到密集架的防撞及密封功能，为防止防撞密封条脱落，防撞密封条采用卡槽方式固定，卡槽材质为 PVC 阻燃材料。</p> <p>2、防尘：采用优质冷轧钢板，材料厚度 $\delta \geq 0.7$ mm 冷轧钢板制作。在架体顶部装有防尘板，合拢后无空缝，功能达到防火、防尘、防盗、防光要求。</p> <p>3、限位装置：导正机构两端安装限位块，防止密集书架运行过程中脱轨。</p> <p>4、提供生产厂家“密封条”抽样检验报告，符合 GB 28481-2012 标准要求；可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞不得检出。</p> <p>（五）边门和主副侧板设计要求：</p> <p>1、边门设计：密集档案架边门均要求配有上下分体的带锁内嵌式对开门，门扣手要求采用镀铬扣手，扣手规格 130*65mm（± 2.0mm）（该尺寸为安装好后正面整个扣手机构最长和最宽处尺寸），扣手板可以翻动，并在失去外力约束后自动回位。扣手板采用 ABS 注塑成型，经镀铜、镀铬的电镀工艺，便于开关，扣手下方装明锁，要求安全可靠；柜门四角处压有回纹，尺寸大于 110*110mm，压筋高度为 1.5mm，组合方式采用一个单体方型回纹和两个一笔连环型回纹，规整与秩序的轮廓框架加强了柜门四角的牢固性、稳定性，加强了张力使柜门不易变形，便于管理人员轻松开关门操作使用。柜门材质厚度 0.7 mm 优质冷轧钢板。</p>			

序号	设备名称	规格型号	参数描述	单位	数量	参考图片
			 <p>(边列门拉手示意图)</p> <p>2、侧板标签框：采用一次冲压成型的2个标签框，标签框规格为120mm×80mm(±2mm)。</p> <p>3、侧板设计：每列前后侧板采用整体凹凸式一次成型侧板，侧板两侧采用R9圆弧造型，外观美观大方。</p> <p>4、提供生产厂家“侧面板”抽样检验报告，符合GB/T 3325-2017标准要求，涂层应无漏喷，锈蚀和脱色、掉色现象；涂层应光滑均匀，色泽一致，应无流挂、疙瘩、皱皮、飞漆等缺陷。</p> <p>(六)成品要求：</p> <p>1、提供生产厂家“手动无轨档案密集架”抽样检验报告，符合GB/T 13667.3-2013和GB/T 35607-2017标准要求，其中可调性、互换性、传动装置的性能、防倾倒、载重性能、稳定性、结构强度、家具涂层可迁移元素均需检测合格，500h中性盐雾试验达到10级。</p>			
2	定制财务凭证密集架加隔板	定制	<p>1、冷轧钢板：抗拉强度(Rm)370~500MPa，伸长率(A_{80mm})≥20%，化学成分(C、Si、Mn、P、S)合格，弯曲试验、涂层硬度、表面质量均检测合格，涂层中可溶性重金属(可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可溶性汞)未检出，金属喷漆(塑)涂层附着力不低于2级，中性盐雾试验和乙酸盐雾试验的耐腐蚀等级均达到10级。符合GB/T 11253-2019《碳素结构钢冷轧钢板及钢带》标准要求。</p> <p>2、塑粉：在容器中色泽均匀，无异物，呈松散粉末状；筛余物(125μm)通过，弯曲试验(室内用)≤4mm，杯突(室内用)≥4mm，耐碱性和耐酸性测试合格，涂层中可溶性重金属(可溶性铅、可溶性镉、可溶性铬、可</p>	张	288	

序号	设备名称	规格型号	参数描述	单位	数量	参考图片
			溶性汞)未检出,金属喷漆(塑)涂层硬度 \geq H,金属喷漆(塑)涂层附着力不低于2级。 3、此项为1楼财务凭证密集架加层使用。			
	档案盒	常规	据《归档文件整理规则》国标(DA/T 22—2015)要求,档案盒应采用680g无酸纸制作,无酸纸要符合《无酸档案卷皮卷盒用纸及纸板》国标(DA/T24-2000),附有CMA《无酸产品检验检测报告》。外形尺寸为310mm \times 220mm(长 \times 宽),盒脊厚度40mm,盒脊上印制有全宗号、年度、保管期限、机构(问题)、起止件号、盒号等必备项。	盒	7600	
3	阅览桌	2400W*1200D*760H	1、基材:采用中密度纤维板,密度0.65~0.80g/cm ³ ,板内密度偏差 \pm 10%,含水率3.0~13.0%,静曲强度 $\mu_L=24.0$ MPa,弹性模量 $\mu_L=2300$ MPa,内结合强度 $\mu_L=0.50$ MPa,吸水厚度膨胀率 $\mu_u=9.0\%$,表面胶合强度 $\mu_L=0.90$ MPa,甲醛释放限量 ≤ 0.124 mg/m ³ ,挥发性有机化合物(72h)(苯、甲苯、二甲苯、总挥发性有机化合物)检测合格。(提供生产厂家“中密度纤维板”抽样检验报告,符合GB/T 11718-2009、GB/T 17657-2013和GB/T 35601-2017标准要求,其中:甲醛释放限量 ≤ 0.03 mg/m ³ ,挥发性有机化合物(72h)(苯、甲苯、二甲苯、总挥发性有机化合物)检测合格。) 2、木皮饰面,甲醛释放量 ≤ 1.5 mg/L,含水率 $\leq 12\%$ 。 3、油漆:VOC ≤ 650 g/L,总铅(Pb)含量(限色漆、腻子 and 醇酸清漆) ≤ 90 mg/kg,镉(Cd)含量 ≤ 75 mg/kg,铬(Cr)含量 ≤ 60 mg/kg,汞(Hg)含量 ≤ 60 mg/kg;苯含量 $\leq 0.1\%$,甲苯与二甲苯(含乙苯)总和含量 $\leq 20\%$,游离二异氰酸酯总和含量[限甲苯二异氰酸酯(TDI)、六亚甲基二异氰酸酯(HDI)] $\leq 0.2\%$,卤代烃总和含量 $\leq 0.1\%$,铅笔硬度(擦伤) \geq HB。(提供生产厂家“油漆”抽样检验报告,符合GB 18581-2020、GB/T 23997-2009和HJ/T 414-2007标准要求,其中:甲醛释放限量 ≤ 0.03 mg/m ³ ,挥发性有机化合物(72h)(苯、甲苯、二甲苯、总挥发性有机化合物)检测合格。) 4、三合一连接件:塑料件无裂纹,无明显变形,无明显缩孔、气泡、杂质、伤痕,外表用塑料件表面光洁,无划痕、污渍,无明显色差;电镀层表面无剥落、返锈、毛刺,电镀层表面无烧焦、气泡、针孔、裂纹、花斑(不包括镀彩锌)和划痕;同一型号的产品具有互换性,符合装配要求;三合	张	1	

序号	设备名称	规格型号	参数描述	单位	数量	参考图片
			<p>一偏心连接件预埋螺母抗拉强度$\geq 550N$，耐腐蚀等级达到 10 级。（提供生产厂家“三合一连接件”抽样检验报告，符合 QB/T 4767-2014、GB/T 28203-2011 和 QB/T 3832-1999 标准要求，中性盐雾试验和乙酸盐雾试验的耐腐蚀等级均达到 10 级）</p> <p>5、提供生产厂家“阅览桌”抽样检验报告，符合 GB/T 14531-2017、GB/T 35607-2017 和 HJ 2547-2016 标准要求；其中：结构安全、五金件外观、桌类垂直静载荷试验、桌类水平静载荷试验、桌面垂直冲击试验、桌腿跌落试验等均需检测合格；甲醛释放量$\leq 0.05mg/m^3$，苯$\leq 0.05mg/m^3$，甲苯$\leq 0.1mg/m^3$，总挥发性有机化合物（TVOC）$\leq 0.3mg/m^3$，表面涂层可迁移元素（锑 Sb、砷 As、钡 Ba、镉 Cd、铬 Cr、铅 Pb、汞 Hg、硒 Se）不得检出。</p>			
4	档案修复桌	3600W*1200D*760H	<p>1、基材：采用中密度纤维板，密度 0.65~0.80g/cm³，板内密度偏差$\pm 10\%$，含水率 3.0~13.0%，静曲强度$\mu_L=24.0MPa$，弹性模量$\mu_L=2300MPa$，内结合强度$\mu_L=0.50MPa$，吸水厚度膨胀率$\mu_u=9.0\%$，表面胶合强度$\mu_L=0.90MPa$，甲醛释放限量$\leq 0.124mg/m^3$，挥发性有机化合物（72h）（苯、甲苯、二甲苯、总挥发性有机化合物）检测合格。</p> <p>2、木皮饰面，甲醛释放量$\leq 1.5mg/L$，含水率$\leq 12\%$。</p> <p>3、油漆：VOC$\leq 650g/L$，总铅(Pb)含量(限色漆、腻子 and 醇酸清漆)$\leq 90mg/kg$，镉(Cd)含量$\leq 75mg/kg$，铬(Cr)含量$\leq 60mg/kg$，汞(Hg)含量$\leq 60mg/kg$；苯含量$\leq 0.1\%$，甲苯与二甲苯(含乙苯)总和含量$\leq 20\%$，游离二异氰酸酯总和含量[限甲苯二异氰酸酯(TDI)、六亚甲基二异氰酸酯(HDI)]$\leq 0.2\%$，卤代烃总和含量$\leq 0.1\%$，铅笔硬度(擦伤)$\geq HB$。</p>	张	1	
5	阅览椅	常规	<p>1、面料：甲醛含量(C类)$\leq 5mg/kg$，pH值 4.0~9.0，C类染色牢度(耐水色牢度、耐酸汗渍色牢度、耐碱汗渍色牢度、耐干摩擦色牢度)≥ 3级，无异味，可分解致癌芳利胺染料不得检出，重金属含量(砷 As、镉 Cd、铬 Cr、铅 Pb、锑 Sb)不得检出，六价铬含量不得检出，总铅和总镉含量不得检出，富马酸二甲脂不得检出。</p> <p>2、海绵：色泽、气孔、裂缝、两侧表皮、污染、气味等感官要求合格，75%压缩永久变形$\leq 8\%$，回弹率$\geq 35\%$，拉伸强度$\geq 90kPa$，伸长率$\geq 130\%$，撕</p>	把	18	

序号	设备名称	规格型号	参数描述	单位	数量	参考图片
			<p>裂强度$\geq 2.0\text{N/cm}$，干热老化后拉伸强度$\geq 55\text{KPa}$，湿热老化后拉伸强度$\geq 55\text{kPa}$，阻燃性能检测合格。（提供生产厂家“海绵”抽样检验报告，符合 GB/T 10802-2006 和 GB 20286-2006 标准要求，其中：回弹率$\geq 35\%$，拉伸强度$\geq 90\text{kPa}$，伸长率$\geq 130\%$，撕裂强度$\geq 2.0\text{N/cm}$，干热老化后拉伸强度$\geq 55\text{KPa}$，湿热老化后拉伸强度$\geq 55\text{ kPa}$，阻燃性能检测合格。）</p> <p>3、弓形脚：电镀层表面无剥落、返锈、毛刺，表面无烧焦、起泡、针孔、裂纹、花斑（不包括镀彩锌）和划痕；中性盐雾试验和乙酸盐雾试验的耐腐蚀等级均达到 10 级。（提供生产厂家“弓形脚”抽样检验报告，符合 GB/T 3325-2017 标准要求，中性盐雾试验和乙酸盐雾试验的耐腐蚀等级均达到 10 级）</p> <p>4、提供生产厂家“阅览椅”抽样检验报告，符合 GB/T 14531-2017 和 GB/T 35607-2017 标准要求；其中：底脚平稳性、座面静载荷、椅背静载荷、座面耐久性、座面冲击等均需检测合格；家具涂层可迁移元素（铅 Pb、镉 Cd、铬 Cr、汞 Hg、锑 Sb、钡 Ba、硒 Se、砷 As）不得检出。</p>			
6	档案借阅办公桌	1200W*600D*750H	<p>1、基材：采用中密度纤维板，密度 $0.65\sim 0.80\text{g/cm}^3$，板内密度偏差$\pm 10\%$，含水率 $3.0\sim 13.0\%$，静曲强度 $\mu_L=24.0\text{MPa}$，弹性模量 $\mu_L=2300\text{MPa}$，内结合强度 $\mu_L=0.50\text{MPa}$，吸水厚度膨胀率 $\mu_u=9.0\%$，表面胶合强度 $\mu_L=0.90\text{MPa}$，甲醛释放限量$\leq 0.124\text{mg/m}^3$，挥发性有机化合物（72h）（苯、甲苯、二甲苯、总挥发性有机化合物）检测合格。符合 GB/T 11718-2009《中密度纤维板》和 GB/T 35601-2017《绿色产品评价 人造板和木质地地板》标准。</p> <p>2、木皮饰面，甲醛释放量$\leq 1.5\text{mg/L}$，含水率$\leq 12\%$。</p> <p>3、油漆：VOC$\leq 650\text{g/L}$，总铅（Pb）含量（限色漆、腻子 and 醇酸清漆）$\leq 90\text{mg/kg}$，镉（Cd）含量$\leq 75\text{mg/kg}$，铬（Cr）含量$\leq 60\text{mg/kg}$，汞（Hg）含量$\leq 60\text{mg/kg}$；苯含量$\leq 0.1\%$，甲苯与二甲苯（含乙苯）总和含量$\leq 20\%$，游离二异氰酸酯总和含量[限甲苯二异氰酸酯（TDI）、六亚甲基二异氰酸酯（HDI）]$\leq 0.2\%$，卤代烃总和含量$\leq 0.1\%$，铅笔硬度（擦伤）$\geq \text{HB}$。符合 GB/T 23997-2009《室内装饰装修用溶剂型聚氨酯木器涂料》标准要求。</p> <p>4、采用木质封边条封边，木质封边条无开口裂缝，无腐朽，无死节、虫眼、</p>	张	2	

序号	设备名称	规格型号	参数描述	单位	数量	参考图片
			<p>孔洞、夹皮，外表活节宽度（或直径）不应超过封边条宽度的1/3，无树脂囊、树脂道、树胶道，材色均匀，无明显色差，无变色、褪色，无明显毛刺沟痕、刀痕、划痕，无边角缺损和局部脱落；木质封边条耐光色牢度≥ 4级，出厂含水率8~16%，封边条甲醛释放量$\leq 1.5\text{mg/L}$。</p> <p>5、提供生产厂家“办公桌”抽样检验报告，符合GB/T 3324-2017、GB 18584-2001和GB/T 35607-2017标准要求；其中：木制品甲醛释放量$\leq 0.2\text{mg/L}$，总挥发性有机化合物（TVOC）$\leq 0.3\text{mg/m}^3$，家具涂层可迁移元素（铅Pb、镉Cd、铬Cr、汞Hg、锑Sb、钡Ba、硒Se、砷As）不得检出。</p>			
7	档案消毒柜	1630×650×500mm	<p>1、额定电压：220V 50HZ</p> <p>2、额定功率：80W</p> <p>3、总容量：300L</p> <p>4、物架承载重量：10kg/格</p> <p>5、臭氧发生量：1000mg/h</p> <p>6、杀虫剂：一包/次</p> <p>7、工作模式：三种 20min 40min 80min</p> <p>8、加热蒸薰温度：$\leq 45^\circ\text{C}$</p> <p>9、净重：75 kg</p>	个	1	
8	三步书梯	标准	<p>1、钢基层采用加厚冷轧钢板，承重强、经久耐用、不易变形，单层轻松承重120kg。钢板抗拉强度275~410MPa，断后伸长率$\geq 24\%$；涂层和履面层中的铅、镉、铬、汞等可溶性重金属检测合格；金属喷漆（塑）涂层硬度$\geq H$，附着力不低于2级。</p> <p>2、车梯踏板面采用防滑凸起设计，上下稳当。</p> <p>3、采用环保热固性粉末涂料，不褪、不掉漆、不生锈、安全健康；涂料杯突$\geq 4\text{mm}$，耐碱、耐酸、耐湿热、耐老化、耐腐蚀，可溶性铅、镉、铬、汞等重金属含量检测合格，金属喷漆（塑）涂层硬度$\geq H$，附着力不低于2级。</p> <p>4、车梯承重伸缩轮：当车梯不受力时，轮子静音轮动；受力时书梯腿下降，可固定于地面，更加稳固。万向防滑脚轮，具有橡胶的高弹性，高强度回</p>	个	3	

序号	设备名称	规格型号	参数描述	单位	数量	参考图片
			弹性，环保耐磨，保护地板；轮子采用静音车轮。			
9	双层书车	常规	<p>1、主要材质采用加厚冷轧钢板，抗拉强度 275~410MPa，断后伸长率≥24%；涂层和履面层中的铅、镉、铬、汞等可溶性重金属检测合格；金属喷漆（塑）涂层硬度≥H，附着力不低于 2 级，500h 中性盐雾试验不低于 8 级。</p> <p>2、采用环保热固性粉末涂料，不褪、不掉漆、不生锈、安全健康；涂料杯突≥4mm，耐碱、耐酸、耐湿热、耐老化、耐腐蚀，可溶性铅、镉、铬、汞等重金属含量检测合格，金属喷漆（塑）涂层硬度≥H，附着力不低于 2 级。</p> <p>3、书车采用激光切割工艺，面板缝隙小，无撬点，更坚固。</p> <p>4、车斗采用倾斜设计，书籍不易掉落，书名倾斜向上，便于读取书名。</p> <p>6、人性化扶手设计，采用一体折弯工艺，弯角弧度好，手感舒适，省时省力。</p> <p>7、万向防滑静音脚轮，具有橡胶的高弹性，高强度回弹性，环保耐磨，保护地板；轮子采用静音车轮。</p>	个	3	

B 包：（电子）设备

一、采购清单

序号	名称	技术参数、配置	单位	数量	备注
----	----	---------	----	----	----

1	电脑	屏幕尺寸：21.5英寸显示器 系列：联想-扬天 M4000o 系列 类型：台式，带 HDMI 接口 优选服务：上门服务，四年及以上质保，7*24H 咨询 机箱大小：13L 处理器：Intel i5 硬盘容量：240GB/256GB SSD+1TB HDD 显卡型号：GTX 750 系统：Windows 10 内存容量：16GB 适用场景：设计制图 商品毛重：7.3kg 商品产地：中国大陆	台	3	
2	打印机	商品名称：惠普 M232dw 商品编号：100019179990 商品毛重：9.825kg 商品产地：越南 货号：9YF97A 类型：激光打印机-黑白 打印速度：25-34 页/分 纸张输入容量：0-149 页 功能：自动双面 最大支持幅面：A4 扫描功能：平板式 输稿器：不支持输稿器 连接方式：Wi-Fi，有线，USB 附加功能：复印，扫描，打印	台	1	
3	扫描复印一体机	商品名称：A3+彩色商务一体机 商品毛重：26.13kg 类型：喷墨打印机-墨盒式无线打印：支持无线打印 自动双面打印：支持自动双面打印 附加功能：复印，扫描，传真，打印 最大支持幅面：A3 输稿器：带原装输稿器	台	1	

4	立式空调	操控方式：键控/遥控，APP 操控 能效等级：三级能效 变频/定频：变频 类型：立柜式 净化类型：除菌 匹数：3 匹 冷暖类型：冷暖电辅 适用面积：约 30-40 平米 额定制冷量：7210W 额定制热量：9300W 额定制冷功率：2350W 额定制热功率：3110W 功能：智能调节，自清洁，独立除湿 商品毛重：40.5kg 商品产地：中国大陆	台	3	
5	除湿机	除湿量：30L/D 适用面积：75 平米 湿度设定：40%-70% 压缩机：松下 水箱容量：4.8L 功能：连续除湿、除霉除菌 功率：318W 移动方式：万向轮 除湿原理：压缩机+冷凝器+蒸发器	台	3	
6	除湿机	除湿量：17L/D 适用面积：40 平米 湿度设定：55%-65% 压缩机：松下 水箱容量：4.8L 功能：连续除湿、除霉除菌 功率：285W 移动方式：横向轮 除湿原理：压缩机+冷凝器+蒸发器	台	10	

7	温湿度计	<p>产品名称：八角温湿度表 测量范围：-20℃-40℃ 湿度：0-90 规格：20*20CM 材质：ABS 材质 摆放方式：壁挂 检验：带计量院检验报告</p>	个	15	
8	A3 桌面型高速双面扫描仪	<p>国产品牌、国内生产，符合国家自主可控要求； 扫描类型：ADF 自动送稿扫描 送纸机构：双通道送纸机构； 扫描幅面：A3； 扫描元件：彩色双面 CIS 三组超声波传感器，可精密侦测重张进纸的情形，彻底杜绝漏扫现象； 具有大而清晰的 LCD 液晶屏； 具有侦测订书针的功能； ADF 容量：≥200 张（80 克标准打印纸）； 光学分辨率：600x1200dpi； 光源：2 个白色 LED 灯管； 扫描模式：黑白、灰阶、彩色三种模式； 内存容量：不低于 256MB SDRAM 扫描速度：在黑白、彩色、灰度，200dpi/300dpi 模式下均不低于单面 90ppm、双面 180ipm 智能化处理的完美页面扫描功能，完成影像的歪斜校正、原稿尺寸裁剪、去底色、滤色(红、绿、蓝)功能、阅读页面自动旋转、去白页、自动分类裁切功能、自动多张影像、可识别一维及二维条形码、去除装订孔、加框等功能。 特殊文件材料扫描：带有对开扫描功能方便扫描 A2 幅面纸张，支持 6 米长的特殊文件以及照片扫描。 日扫描负荷：不低于 60000 张； 输出文件格式：支持 jpg、多页 tiff、多页 pdf、多页 ofd 格式等； 接口：高速 USB3.1； 驱动：TWAIN/ISIS/SANE； 支持链接同品牌高速 A3/A4 平板配件，分离式设计，自动切换，一体化管理，双驱动合一； 操作系统支持：Win2K/XP/Vista/Win7/Win10/Linux，支持龙芯、飞腾、鲲鹏、申威、兆芯等平台，支持中标麒麟、银河麒麟、UOS 等。。 支持国产操作系统平台，及国产操作系统下的 OCR 文字处理，并提供相关证明文件。</p>	台	1	

		<p>可实现支持多国语言的双层 PDF，支持调节图像压缩比例，支持检索功能。对 A3 幅面文件扫描自动裁切成 A4 幅面，并实现页码自动排序。</p> <p>可支持跨平台的双层 OFD 文件生成。</p> <p>随机附赠配件：送稿器的分纸组件、进纸滚轮。</p> <p>随机附赠软件：WMG Capture Tool, WMG Button Manager, WMG Scan Pro 档案卷宗扫描软件专业版。</p> <p>扫描仪厂商免费提供扫描仪 SDK 软件开发包（为软件供应商提供免费开发支撑与服务），提供 OCX 封装接口，支持 JAVA 开发接口，免费提供项目接口，满足功能要求。</p> <p>指派资深工程师进行现场的安装调试及用户培训工作。</p> <p>提供原厂针对本项目三年免费质保的售后服务承诺函原件。</p>			
9	防磁柜	<ol style="list-style-type: none"> 商品名称：格圣奇防磁柜 商品编号：100028203508 商品毛重：35.0kg 商品产地：上海 货号：C3548 材质：金属 类别：防磁柜 用途：数据防消磁 适用场景：农林牧副渔，建工物业，轨道交通，政府部门，教育体育，制造业，石油石化，煤炭冶金，电力电网，运营商 国产/进口：国产 	台	1	
10	档案数据存储硬盘	<ol style="list-style-type: none"> 商品名称：西部数据 WD161VRYZ 商品编号：100015452106 商品毛重：0.75kg 商品产地：泰国 容量：16TB 及以上 接口：SATA 接口 转速：7200rpm 缓存：512MB 硬盘尺寸：3.5 英寸 硬盘类型：企业级硬盘 	个	3	

11	档案打孔机	1. 商品名称：金典 GD-50M 2. 商品编号：1092126 3. 商品毛重：16.0kg 4. 商品产地：中国大陆 5. 净重：10-20kg 6. 装订厚度：31-50mm 7. 类型：财务装订机 8. 尺寸：其他 9. 优选服务：免费教学 10. 装订方式：自动	台	1	
----	-------	--	---	---	--

C包：档案管理系统

安顺学院档案管理系统

档案工作是学院事业的重要组成部分，也是提高工作效率和工作质量的必要条件。随着信息化发展，传统档案面临严峻挑战，国家档案局、贵州省委省政府对档案信息化建设下发了一系列文件，要求加强电子文件管理。目前我校档案管理和使用仍然以传统手段为主，为此，亟需加快数字档案室建设，采购使用档案综合管理软件。

档案网络管理系统

产品名称	规格	单位	数量	
智慧档案网络管理系统	B/S 结构	套	1	
与智慧校园与 OA 系统集成	二次开发	项	1	
档案管理系统服务器	机架式	台	1	

项目所需软硬件配套环境及预算清单

序号	名称		配置环境	数量	
1	“朗环”智慧档案网络管理平台	智慧档案网络管理系统	CPU：2 颗 Xeon 8 核处理器 内存：16G 及以上	1 套	
		智慧校园对接、网上办事大厅对接以及 OA 接口开发	RAID 磁盘阵列：RAID5 硬盘：3*300G SAS 双千兆自适应以太网卡	1 项	
2	档案管理系统服务器（硬件）		（1）CPU：配置 Intel Xeon 处理器（单颗处理器主频 \geq 2.4GHz，核心数 \geq 10），处理器数量 \geq 2 （2）内存：内存容量 \geq 64GB （3）硬盘：配置 2.5 英寸 SATA SSD 硬盘 \geq 2、单块硬盘容量 \geq 256GB；配置 3.5 英寸 SAS 硬盘单块硬盘容量 \geq 12TB，硬盘转速 \geq 7200，硬盘总容量 \geq 48 TB； （4）电源：冗余双电源，每个电源 \geq 750W；热插拔冗余风扇 \geq 6 个--	1 台	
3	部分功能调整		--		---

智慧档案
网络管理
系统

建立贵州安顺学院智慧档案管理系统，通过专兼职档案员实现部门档案立卷、档案归档工作。系统主要模块包括：智能采集模块、档案管理模块、全文检索模块、电子文件管理模块、档案统计模块、档案借阅模块、服务登记模块、权限管理模块、系统设置模块等。

系统架构

综合档案管理系统采用基于Intranet的B/S 模式的多层结构；采用html5技术，支持主流操作系统Windows、LINUX 等；支持跨系统迁移，支持虚拟化环境；数据交互采用面向服务（SOA）架构设计；可实现自主的二次开发。

电脑端兼容

电脑端浏览器须支持当前主流浏览器内核，支持IE、edge、360 浏览器、火狐和谷歌浏览器等常见浏览器访问。

系统设计

系统应采用模块化设计、组件化开发，使将来的功能扩展可以通过搭积木式进行开发实现，同时预留接口，提供接口规范，支持业务扩展，支持与其他业务系统的对接。

数据安全

实现数据传输安全和数据存储安全，系统在操作维护过程中实现防数据外泄功能，保障数据完整性和保密性，采取安全的数据备份方式。

应用安全

包括系统运行安全和用户权限的管理控制。系统要提供安全的信息发布审核，实现防数据篡改、防非法登录、防止非法获取权限，提供对用户操作的日志记录和审计。

系统运行安全

保证整个系统在正常情况下能保持长时间无故障运行，对于不可预见的原因导致的系统故障，提供各种故障处理恢复机制使系统在尽可能短的时间内恢复运行；保证数据库系统及应用系统数据的安全可靠；保证应用系统无故障运行，不被非法或越权使用部署上线后，须协助校方完成信息安全等级保护备案、测评等工作。

系统对接要求

智慧档案网络管理系统需与OA公文管理系统进行完全兼容，实现数据共享和单点统一登录。能够通过数据抓取或者接收推送数据，实现系统内电子文档自动收集归档功能。提供数据库帐号及数据字典，满足学校全量数据中心建设要求。

智慧档案网络管理系统也需要完成与智慧校园的门户集成，实现用户统一身份认证集成。

系统性能要求

档案业务管理平台支持并发用户数> 200 人；系统响应时间：百万数据量全文检索客户端响应时间<2 秒；系统有效工作时间≥99%；系统平均无故障运行时间> 5000 小时；系统恢复时间< 4 小时；数据导入导出能力：每批次导入（导出）数据量能承载百万条以上；

如果发生错误，允许重新导入（导出）。

系统版权及知识产权要求

学校本地部署平台不能对部署安装的服务器数、用户数、并发数、时间有效期等做任何限制。

档案管理软件必须部署在学校机房，学校拥有平台的永久使用权，如学校更名，平台须提供免费重新授权服务。

系统产生的业务数据是学校的重要资产，无论平台部署在何处，使用期限为多久，业务数据的知识产权始终属于学校。

符合国家数字档案馆规范性要求

电子文件四性检测

真实性检测：支持通过时间戳功能确保电子文件和电子文档的来源可靠，检测内容是否被非法更改或非法调换。

完整性检测：将归档电子文件与电子文件应有构成要素进行比对，确保电子文件信息的完整性。

可用性检测：收集不可识别电子文件特征，形成特征库，将收集归档的电子文件与不可识别电子文件特征库中的特征进行比对，检测电子文件和电子档案的可识别性。

安全性检测：检测目录数据安全，电子文件及电子档案病毒，软件系统安全检测等。

电子文件格式封装

遵照《DA/T 48-2009基于XML的电子文件封装规范》，提供电子文件封装功能，对电子文件的流转信息、利用信息等元数据进行跨平台的封装，封装后的文件可以脱离系统应用，并支持封装文件向系统还原。

元数据管理

依据“DA/T46-2009文书类电子文件元数据方案”，结合国际国内的标准组织和行业提供的元数据标准以及学校实际业务情况实现元数据的标准制定和管理，要求实现如下目的：通过对元数据的管理来保证电子文件的真实性、完整性、可靠性、可用性，保证电子文件证据特征，便于对电子全文的理解、管理、交换和利用。

软件功能要求

档案网络管理模块：系统涵盖档案的收、管、用、存等管理全过程，档案收集功能主要包含手工录入、智能录入、自动接收、脱机导入等内容；档案管理功能主要包含：档案整理、编目打印、档案鉴定、档案统计等内容；档案利用包括全文检索、查/借阅登记等内容。

档案收集

档案收集是接收档案和其他有关文献的活动。

历史数据整理和迁移

系统支持将历史电子档案数据整理并准确的迁移到新的系统中，实现档案数据规范入库。

数字化成果接收

系统具备对数字化成果接收和挂接，支持批量挂接和对条目、目录的挂接，并支持条目或数字化成果编写数字引擎，以便在查档引擎系统中快速查找该档案文件。

档案数据录入导出

系统提供档案条目的著录和导入、导出功能，提供导入向导和字段匹配设置功能，并含著录模板定义、数据校对、数据引导树等功能。

电子业务数据接收

支持对电子档案业务数据接收和原文挂接，导入格式支持XML, EXCEL、ACCESS 三种数据格式。

人工智能文件目录自动识别著录

将电子扫描件批量挂接到系统后，管理员可对扫描件进行区域标注，系统将自动获取文件的题名、责任者、时间、文号等必填项。

档案管理

将各档案门类按照树状的结构组织在一起，对各个门类的档案数据的录入、修改、维护作相同的处理。档案分类管理员可以进行自定义操作，可根据需要添加档案大类与专题库。

归档流程管理，系统数据库须包含档案收集库与正式库，档案收集库可作修改，正式库不可修改，对收集库中的档案信息，如存在错误需要修改，提供审批授权流程。

整编归档

系统数据库包含部门档案收集库与正式库，在正式归档前档案文件存放在部门档案收

集库内，加强档案的规范化管理。

著录

档案的著录包括案卷信息和按要求需要著录卷内信息，实现档案属性条目数据基本维护功能，并且能够自定义著录的字段信息。数据著录项的设置应符合《档案著录规则》（DA/T18—1999）的规定。

引导树

系统具备对数据进行分类展示功能，能够自由定义引导树类别。

组卷

系统具备按卷整理功能，对已经输入的文件可以进行组卷，可以设置组卷策略，支持自动组卷功能。

编目打印

系统提供各种目录格式的打印。

归档

系统具备对收集的档案进行归档功能，可实现全部一次性归档。档案归档后，转入正式库进行保管，归档后的档案仅档案管理员在档案解封后进行修改。

查重

系统具备查找重复档号的功能。

档案校对

系统具备对条目信息和原文进行比对功能，并支持对条目信息的修改。

档案解封

已归档文件信息，在需要修改的情况下，需上报档案管理员进行解封。

档案销毁

系统具备对档案销毁的申请、审批管理，审批通过后自动清除数据。

回收站

删除的数据，出现在回收站中，便于数据的彻底清理和恢复。

档案查询管理

系统提供全文检索、表内查询、校对查询、高级查询等档案查询方式。

全文检索

输入的关键词之间用空格相连，可以对档案系统中所有门类档案进行检索。上传进系统的word、excel、双层pdf、txt等文本的内容可以在线提取全文信息，均可实现全文检索。单层pdf或jpg、tif等图像格式，经过系统ocr识别后，文字信息也可实现全文检索。

表内查询

根据档案表内输入的著录项进行查询。

校对查询

根据档案表内输入的实体分类号、案卷号、文件号进行指定区间段的档案数据查询。

高级查询：根据不同档案分类表、查询项进行多条件组合查询，进行与、或条件的精确、模糊检索

档案库房管理模块

系统含有库房管理模块，能针对档案封面打印二维码标签。

房管理模块中的电子密集架与实体库房保持一致，支持实体档案实际存址的著录与管理。

系统支持出入库管理功能，用户通过扫描二维码标签实现系统中存址的自动同步更新系统支持PDA的读写操作。

系统支持图形化的库房管理操作。

档案统计

可根据年度、录入时间、类别、保管期限、密级、单位等字段内容进行单条件或多条件组合统计；

可统计所有馆藏数据，包括：案卷数、文件数、数字化案卷数、数字化文件数、PDF附件总页数、图片数、媒体数、数字化占比等信息。

实现档案利用的利用目的、利用档案类型、人员（人次、人员类别）、卷次、复制数量等情况统计，以便多角度分析利用。

可以以图形化方式进行展示，如：柱状图、饼状图、曲线图等。

支持在线生成并导出档案年报。

打印报表模块

系统提供默认的打印目录，也提供自定义打印目录功能。系统可以进行案卷目录、卷内目录、归档文件目录、案卷移交目录、全引目录、案卷封面、备考表、案卷背脊等表格的打印。

Excel表格形式打印目录：可后台自定义打印模板，包括报表中数据栏与标题栏的字体、颜色、大小、位置等等。管理员可便捷地设置各栏目的高度与宽度，避免出现打印错页等问题，也可以在excel表格对应位置等设置档号、页码、实体分类号等档案信息。excel打印目录会自动分卷和自动设置页面边距，无须用户手动再进行任何设置。

Excel模板形式打印目录：可用来制作各种类型的打印报表。管理员可在excel中将所需打印表格制作好以后导入系统，生成自定义excel打印模板，打印时候系统会生成excel打印目录。

电子文件管理模块

系统可以实现通过数字化加工后的电子文件（支持word、excel、ppt、pdf、jpg、tif、png、dwg、html、txt、Mp4、MP3、avi、flv、swf等等）格式的单个/批量上传。

电子文件批量上传采用html5技术，可根据档号、文号、题名等字段就行批量挂接。如果上传的电子目录在系统中不存在目录，则系统会自动提取电子文件名称，生成案卷/文件目录。

数字签名技术：系统会自动记录电子文件上传时间、上传人、文件大小等信息并生成电子签名，以确保电子文件的真实性避免被篡改。

添加水印功能：针对上传的电子文件，系统自动为其添加水印，以确保电子在查询、打印使用过程中保证电子文件的真实性与有效性。

多媒体声像档案管理模块

声像档案管理系统可实现各类声像档案的统一管理、收集和利用。对在管理、教学、科研、工程建设过程中产生的图片进行统一收集和管理，形成学校照片图库；具有在线征集、审批控制、前端发布展示、照片自动去重、关键信息自动提取、图片墙展示、视频在线点播、视频自动分段、关键帧提取等功能。

支持批量打包上传，即通过压缩包、文件夹、或点击多个（支持圈选或点住Ctrl模式）直接上传。如压缩包里有多文件夹，自动设置为多个案卷。自动赋予卷号及件号。自动提取文件夹及文件夹内文件的名称作为案卷题名、文件题名。

支持批量手工修改，即可上传未修改名称的照片，之后在系统内修改。照片提交后，由档案馆审核后入库，不符合要求的退回修改。对已存入系统的照片支持批量自主选择性修改照片名及批量下载。挂接至系统中所有文件，可下载、导出，且文件名以档号、题名、时间等多字段组合命名。

持以图搜图的方式进行照片档案的检索。

外接摄像头后，支持对用户的人脸识别进行图片搜索。

支持视频截图关键帧的检索。

声像系统发布页面增加过客/用户的声像系统上传功能，完成声像档案数据的捐赠。上传后数据存放在档案管理系统的声像系统收集模块中，管理员可以进行筛选、审批、

归档操作，材料可用于档案编研等用途。

在线添加电子归档章跟页码：对OA对接过来的电子文件，可以在系统内在线添加电子归档章跟页码，也可对生成的电子签章和页码也可以进行删除还原操作。归档章格式可进行自定义设置。

批量添加页码，针对上传的电子文件，可以在页面指定位置自动生成页码。

批量添加归档章，针对上传的电子文件，可以在页面指定位置自动生成归档章，实现电子文件在线归档。归档章的内容包括：年度、保管期、分类号、案卷号、文件号、页数等。

自动计算PDF电子文件页数：根据上传到系统的数字化后的pdf文件，系统会自动统计pdf页数，从而更加精确地统计出系统内扫描件的总页数。

OCR功能：系统可以对挂接到系统的电子文件（pdf、图像等格式）进行全文ocr识别，并自动提取到数据库，实现电子文件的全文检索。

档案鉴定

在系统内实现鉴定申请、审批；

在系统内灵活选择需鉴定档案的类别、条目（单项、多项、批量）；

可选择打印鉴定的档案目录。

档案编研

支持自定义编研库；

编研数据可以通过检索或按目录浏览的方式获取；

支持导出、打印编研成果。

档案保管

记录档案库房日常管理情况；

保管到期自动提前提醒功能（提醒对象：档案员，提醒类别：保管到期）。

系统管理

系统管理主要是对软件整个系统的各个方面进行综合的管理。本模块主要实现全宗管理、档案模版管理、档案库管理、数据字典等功能。

数据字典：维护系统需要的公共数据的数据字典，以便重复利用。

全宗管理：对立档单位进行维护管理。

分类管理：对档案的分类进行维护管理，并针对类别可设置相应的模版，加强系统的规范性。

模版库管理：模版是档案库的基础结构，管理了所有档案类别的档案著录项。修改档案库结构必须先修改相应模版，模版管理是指本系统已经提供了一些固定模版，为了方便用户操作，专门提供了接口，用户可灵活定义、更改或创建模版。

用户管理：用户管理功能包括组织机构定义、用户管理、密码修改、会话管理等功能，通过集成系统管理平台的功能实现。

权限管理：表级、纪录级、部门级与类目级的多权限组合授权管理。

表级权限：可以授权用户对表内档案目录与全文、图像、媒体等附件的浏览、修改、打印、上传等操作。用户可看到档案表内所有数据。

纪录级权限：可以授权用户进行表内档案目录与全文、图像、媒体等附件的浏览、修改、打印、上传等操作。用户只可以看到档案表内自己输入的一部分数据，其他数据不可见。

部门级权限：可以授权用户进行表内档案目录与全文、图像、媒体等附件的浏览、修改、打印、上传等操作。用户只可以看到档案表内自己与本部门兼职档案员输入的一部分数据，其他数据不可见。

类目级权限：可以授权用户进行表内档案目录与全文、图像、媒体等附件的浏览、修改、打印、上传等操作。用户只可以看到根据档案表内各分类授权的数据，其他分类

	<p>数据不可见。</p> <p>批量授权：可以针对一个档案类别对多个用户授权，也可以针对一个用户对多个档案类别授权。</p> <p>日志审计：对系统所有操作进行日志自动登记，对于非法操作进行IP 登记。</p> <p>身份认证：系统整体采用统一身份认证来检查用户的身份、权限等。</p> <p>档案查档接待模块</p> <p>支持在线查档、借档，支持现场查档接待，可以使用身份证读卡器、校园卡读卡器、高拍仪采集用户信息。</p> <p>查阅和借阅支持按时间段、接待人等分类统计，便于统计工作量。</p> <p>查阅</p> <p>整个查阅利用流程需要规范、简便，且有管理维护的功能。</p> <p>查询登记：查档人员可以通过刷身份证方式进行在线登记，根据查询目录的内容形成查档登记单，并可以通过手写板进行电子签名。</p> <p>查询输出：档案管理员依据申请人查询内容，通过查档引擎系统，查询出电子文件信息，打印输出形成文件给查阅者。</p> <p>借阅</p> <p>针对实体借阅，系统可以实现档案的借阅申请、审核、赋权开放、利用者在线查询档案、办理实体调卷、档案归还、利用统计等功能。</p> <p>借阅登记：查档人员可以通过刷身份证方式进行在线登记，根据查询目录的内容形成借阅登记单，并可以通过手写板进行电子签名。</p> <p>借阅审核：档案管理员针对申请人填写的信息进行复核，比对申请人信息，确保档案利用的安全性；</p> <p>在线连接高拍仪对借档人员信息资料进行拍照存档，进一步保证查档人员信息的安全性与完整性。</p> <p>实体调卷：申请通过后，档案管理员进行档案出库登记，并关联借阅人信息，系统自动计时全程跟踪档案利用过程；</p> <p>档案归还：申请人需选择填报档案利用效果，并由档案管理员进行档案入库登记。</p> <p>系统日志</p> <p>提供查档用户和接待管理人员操作情况日志分类管理功能，能记录每个查档人员数据检索记录、全文查阅记录、打印记录等信息。</p> <p>统计分析</p> <p>利用统计实现档案利用的利用目的、人员（人次、人员类别）、效果、卷次、件次、复制数量、时间、评价反馈等情况统计，以便多角度分析利用效果。具有查档数量统计、查档满意度统计、利用目的统计、全宗利用统计、档案借阅统计等功能，并支持统计报表自定义。</p>
<p>与智慧校园集成</p>	<p>统一身份认证集成：</p> <p>(1)档案管理平台集成后，教职工用户从信息门户实现登录助手登录；</p> <p>(2)教职工用户从门户查看相关档案信息；</p> <p>(3)学生用户从门户查看档案相关信息；</p> <p>(4)档案管理平台从全量数据中心获取新部门（部门、院系、专业、班级）信息、用户（教职工、学生）的基本信息。</p> <p>与OA系统对接</p> <p>综合档案网络管理系统需与OA公文管理系统进行无缝对接，实现数据共享和单点统一登录。通过数据抓取或者接收推送数据，实现系统内电子文档自动收集归档功能。提供数据库帐号及数据字典，满足学校全量数据中心建设要求。</p>

档案管理系统服务器	(1) CPU：配置 Intel Xeon 处理器（单颗处理器主频≥2.4Ghz，核心数≥10），处理器数量≥2 (2) 内存：内存容量≥256GB (3) 硬盘：配置 2.5 英寸 SATA SSD 硬盘≥2、单块硬盘容量≥256GB；配置 3.5 英寸 SAS 硬盘单块硬盘容量≥12TB，硬盘转速≥7200，硬盘总容量≥ 48 TB； 硬盘扩展槽位≥12 (4) 电源：冗余双电源，每个电源≥1200W；热插拔冗余风扇≥6 个
-----------	---

D 包：档案馆走廊维修改造

一、工程量清单名称：

编号	分部分项名称	单位	数量	备 注
1	砌砖墙	m ²	55	砌 18 砖墙，高度 1.2 米，并内外泥水粉刷(含部分拉筋)
2	一楼玻璃窗户	m ²	70	镀膜海洋蓝钢化玻璃，铝材 1.2mm 厚
3	双开防盗门	樘	1	甲级 1.5*2.05 不带风窗防盗门
4	多乐士外墙漆	m ²	110	批刮两次腻子粉，打磨一次，底漆一次，面漆一次
5	走廊防滑地砖	m ²	249.73	80*80 防滑地砖、含人工、砂石、水泥、搬运等
6	楼梯间地砖	步	50	80*80 防滑地砖、含人工、砂石、水泥、搬运等
7	二楼、三楼玻璃窗户	m ²	154	镀膜海洋蓝钢化玻璃，铝材 1.2mm 厚
8	桥架		111	一楼到三楼桥架，80*100 国标金属桥架、标准安装
9	楼梯间乳胶漆	m ²	408	补刮瓷、打磨内墙乳胶漆 2 遍
10	垃圾清运	项	1	施工场地清理，并做好保洁，达到入住效果