需求公示

一、资格条件

（一）符合政府采购法第二十二条规定，提供政府采购法实施条例第十七条规定资料。

1.具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明（复印件加盖公章）；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供2023或2024年度经第三方审计的财务审计报告或基本开户行2025年出具的资信证明；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料或提供承诺函；（格式自拟）；

4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供2024年至今任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料，依法免税、不缴纳税收的投标供应商提供由社保部门及税务机关出具的有效证明材料或提供具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录承诺函；

5.参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式文件详见投标文件范本）；

6.法律、行政法规规定的其他条件：供应商须承诺：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目 是 专门面向中小企业采购，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业。

（三）本项目所需特殊行业资质或要求：无

（四）本项目不接受联合体投标。

二、采购清单及技术参数

一、采购服务清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目特征描述 | 计量单位 | 工程量 |
|
|
| 1 | 养护雪松 | 1.种类:养护雪松 2.规格:高度≥800cm，冠幅≥500cm 3.措施:绿化保存保养、树干涂白 4.养护期:36个月 | 株 | 3 |
| 2 | 养护大桂花 | 1.种类:养护大桂花 2.胸径:30-32cm 3.高度、冠幅:高度≥800cm，冠幅≥600cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 2 |
| 3 | 养护桂花B | 1.种类:养护桂花B 2.胸径:20-22cm 3.高度、冠幅:高度≥550cm，冠幅≥450cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 86 |
| 4 | 养护精品香樟 | 1.种类:养护精品香樟 2.胸径:30-32cm 3.高度、冠幅:高度≥800cm，冠幅≥600cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 1 |
| 5 | 养护香樟 | 1.种类:养护香樟 2.胸径:20-21cm 3.高度、冠幅:高度≥700cm，冠幅≥400cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 34 |
| 6 | 养护银杏A | 1.种类:养护银杏A 2.胸径:30-32cm 3.高度、冠幅:高度≥900cm，冠幅≥500cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 28 |
| 7 | 养护乌桕 | 1.种类:养护乌桕 2.胸径:20-21cm 3.高度、冠幅:高度≥ 600cm，冠幅≥350cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 7 |
|
| 8 | 养护丛生桂花B | 1.种类:养护丛生桂花B 2.胸径:13-15cm 3.高度、冠幅:高度≥300cm，冠幅≥250cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 5 |
| 9 | 养护樱花 | 1.种类:养护樱花 2.胸径:16-18cm 3.高度、冠幅:高度≥500cm，冠幅≥400cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 64 |
| 10 | 养护乐昌含笑 | 1.种类:养护乐昌含笑 2.胸径:15-17cm 3.高度、冠幅:高度≥450cm，冠幅≥450cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 8 |
| 11 | 养护紫叶李 | 1.种类:养护紫叶李 2.胸径:15-17cm 3.高度、冠幅:高度≥450cm，冠幅≥350cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 77 |
| 12 | 养护红梅 | 1.种类:养护红梅 2.胸径:20-23cm 3.高度、冠幅:高度≥400cm，冠幅≥350cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 6 |
| 13 | 养护红枫B | 1.种类:养护红枫B 2.胸径:11-13cm 3.高度、冠幅:高度≥300cm，冠幅≥200cm 4.措施:绿化保存保养、 树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 44 |
|
| 14 | 养护白玉兰 | 1.种类:养护白玉兰 2.胸径:15-16cm 3.高度、冠幅:高度≥450cm，冠幅≥450cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 16 |
| 15 | 养护垂柳 | 1.种类:养护垂柳 2.胸径:23-25cm 3.高度、冠幅:高度≥400cm，冠幅≥400cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 38 |
| 16 | 养护大樱花 | 1.种类:养护大樱花 2.胸径:20-22cm 3.高度、冠幅:高度≥500cm，冠幅≥550cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 6 |
| 17 | 养护花石榴 | 1.种类:养护花石榴 2.胸径:13-15cm 3.高度、冠幅:高度≥400cm，冠幅≥350cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 81 |
| 18 | 养护紫玉兰 | 1.种类:养护紫玉兰 2.胸径:16-17cm 3.高度、冠幅:高度≥500cm，冠幅≥400cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 11 |
| 19 | 养护木槿 | 1.种类:养护木槿 2.高度、冠幅:高度≥350cm，冠幅≥300cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 48 |
| 20 | 养护紫薇 | 1.种类:养护紫薇 2.胸径:15-17cm 3.高度、冠幅:高度≥400cm，冠幅≥350cm 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | 株 | 58 |
|
| 21 | 养护紫荆 | 1.种类:养护紫荆 2.高度、冠幅:高度≥300cm，冠幅≥300cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 8 |
| 22 | 养护碧桃 | 1.种类:养护碧桃 2.胸径:11-12cm 3.高度、冠幅:高度≥300cm，冠幅≥250cm 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | 株 | 12 |
| 23 | 养护塔柏 | 1.种类:养护塔柏 2.高度、冠幅:高度≥400cm，冠幅≥300cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 10 |
| 24 | 养护广玉兰 | 1.种类:养护广玉兰 2.胸径:16-17cm 3.高度、冠幅:高度≥500cm，冠幅≥450cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 3 |
| 25 | 养护罗汉松桩（精品） | 1.种类:养护罗汉松桩（精品） 2.胸径:26-28cm 3.高度、冠幅:高度≥400cm，冠幅≥300cm 4.措施:绿化保存保养、树干涂白 5.养护期:36个月 | 株 | 1 |
| 26 | 养护红花继木桩（精品） | 1.种类:养护红花继木桩（精品） 2.胸径:17-18cm 3.高度、冠幅:高度≥250cm，冠幅≥270cm 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | 株 | 1 |
| 27 | 养护棕榈 | 1.种类:养护棕榈 2.高度、冠幅:高度≥400cm，冠幅≥350cm 3.措施:绿保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 2 |
| 28 | 养护金森女贞球A | 1.种类:养护金森女贞球A 2.高度、冠幅:高度200-250cm，冠幅200-250cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 13 |
| 29 | 养护金森女贞球 | 1.种类:养护金森女贞球 2.高度、冠幅:高度150-200cm，冠幅150-200cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 256 |
| 30 | 养护春鹃球A | 1.种类:养护春鹃球A 2.高度、冠幅:高度150-200cm，冠幅150-200cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 66 |
| 31 | 养护红花继木球A | 1.种类:养护红花继木球A 2.高度、冠幅:高度150-200cm，冠幅200-250cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 22 |
| 32 | 养护红花继木球B | 1.种类:养护红花继木球B 2.高度、冠幅:高度150-200cm，冠幅150-200cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 139 |
| 33 | 养护红花继木球C | 1.种类:养护红花继木球C 2.高度、冠幅:高度100-150cm，冠幅150-200cm 3.措施:绿化保存保养 | 株 | 5 |
|
| 34 | 养护金叶女贞球 | 1.种类:养护金叶女贞球 2.高度、冠幅:高度150-200cm，冠幅150-200cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 30 |
| 35 | 养护龟甲冬青球 | 1.种类:养护龟甲冬青球 2.高度、冠幅:高度150-200cm，冠幅150-200cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 15 |
| 36 | 养护红叶石楠球A | 1.种类:养护红叶石楠球A 2.高度、冠幅:高度160-200cm，冠幅200-250cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 16 |
| 37 | 养护红叶石楠球B | 1.种类:养护红叶石楠球B 2.高度、冠幅:高度150-200cm，冠幅150-200cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 4 |
| 38 | 养护大叶黄杨球 | 1.种类:养护大叶黄杨球 2.高度、冠幅:高度150-200cm，冠幅150-200cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 94 |
| 39 | 养护海桐球A | 1.种类:养护海桐球A 2.高度、冠幅:高度150-200cm，冠幅200-250cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 6 |
| 40 | 养护海桐球 | 1.种类:养护海桐球 2.高度、冠幅:高度150-200cm，冠幅150-200cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 25 |
|
| 41 | 养护茶梅球 | 1.种类:养护茶梅球 2.高度、冠幅:高度150-200cm，冠幅150-200cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 13 |
| 42 | 养护茶花 | 1.种类:养护茶花 2.高度、冠幅:高度200-230cm，冠幅220-250cm 3.措施:绿化保存保养 4.养护期:36个月 | 株 | 274 |
| 43 | 养护春鹃 | 1.种类:养护春鹃 2.高度、冠幅:高度30-35cm，冠幅25-30cm 3.密度:49株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 43.63 |
| 44 | 养护八角金盘 | 1.种类:养护八角金盘 2.高度、冠幅:高度100-130cm，冠幅100-150cm 3.密度:36株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 887.96 |
| 45 | 养护常青藤 | 1.种类:养护常青藤 2.高度、冠幅:高度50-55cm，冠幅50-55cm 3.密度:49株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | 株 | 3837 |
| 46 | 养护大滨菊 | 1.种类:养护大滨菊 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:81株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 0.96 |
| 47 | 养护大叶黄杨 | 1.种类:养护大叶黄杨 2.高度、冠幅:高度55-60cm，冠幅55-60cm 3.密度:36株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 25.3 |
|
| 48 | 养护西洋杜鹃 | 1.种类:养护西洋杜鹃 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:49株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 1674.34 |
| 49 | 养护红花继木 | 1.种类:养护红花继木 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:64株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 1475.16 |
| 50 | 养护红叶石楠 | 1.种类:养护红叶石楠 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:64株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 38.07 |
| 51 | 养护金森女贞 | 1.种类:养护金森女贞 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:64株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 130.08 |
| 52 | 养护金丝桃 | 1.种类:养护金丝桃 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:64株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 24.97 |
| 53 | 养护金叶女贞 | 1.种类:养护金叶女贞 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:64株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 188.14 |
| 54 | 养护孔雀兰 | 1.种类:养护孔雀兰 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:64株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 120.4 |
| 55 | 养护美女樱 | 1.种类:养护美女樱 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:64株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 183.59 |
| 56 | 养护木春菊 | 1.种类:养护木春菊 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:64株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 2615.59 |
| 57 | 养护南天竹 | 1.种类:养护南天竹 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:64株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 240.38 |
| 58 | 养护丰花月季 | 1.种类:养护丰花月季 2.高度、冠幅:高度60cm，冠幅60cm 3.密度:100株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 98.87 |
| 59 | 养护洒金珊瑚 | 1.种类:养护洒金珊瑚 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:49株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 468.21 |
| 60 | 养护十大功劳 | 1.种类:养护十大功劳 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:49株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 58.27 |
| 61 | 养护鼠尾草 | 1.种类:养护鼠尾草 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:64株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 358.99 |
| 62 | 养护迎春 | 1.种类:养护迎春 2.高度、冠幅:高度 80-100cm 3.密度:49株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 130.43 |
|
| 63 | 养护麦冬 | 1.种类:养护麦冬 2.高度、冠幅:高度20-25cm，冠幅20-25cm 3.密度:100株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 3629.93 |
| 64 | 养护鸢尾 | 1.种类:养护鸢尾 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:49株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 11279.53 |
| 65 | 养护紫娇花 | 1.种类:养护紫娇花 2.高度、冠幅:高度45-50cm，冠幅45-50cm 3.密度:64株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 253.66 |
| 66 | 养护琴丝竹 | 1.种类:养护琴丝竹 2.高度、冠幅:高度100-120cm，冠幅100cm 3.密度:1丛/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 109 |
| 67 | 养护马尼拉草皮 | 1.种类:养护马尼拉草皮 2.措施:绿化保存保养 3.养护期:36个月 | m2 | 15792.59 |
| 68 | 养护水生美人蕉 | 1.种类:养护水生美人蕉 2.高度、冠幅:高度80-90cm 3.密度:49株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 190 |
| 69 | 养护菖蒲 | 1.种类:养护菖蒲 2.高度、冠幅:高度80-90cm 3.密度:49株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 35 |
| 70 | 养护黄花鸢尾 | 1.种类:养护黄花鸢尾 2.高度、冠幅:高度80-90cm 3.密度:49株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 30 |
| 71 | 养护水竹 | 1.种类:养护水竹 2.胸径:2-3cm 3.高度、冠幅:高度70-80cm 4.密度:49株/㎡ 5.措施:绿化保存保养 6.养护期:36个月 | 株 | 7350 |
| 72 | 养护再力花 | 1.种类:养护再力花 2.高度、冠幅:高度40-60cm 3.密度:49株/㎡ 4.措施:绿化保存保养 5.养护期:36个月 | m2 | 75 |
|  | 2 可计量措施 |  |  |  |
| 73 | 洒水车(罐容量4000L)浇水 | 1.洒水车(罐容量4000L)浇水三年 2.4车/台班 3.用水量根据人材机汇总表用水总量计算 | 台班 | 198 |

二、管护内容及技术要求

1.服务清单所列内容，费用为三级管护费用。

2.因暴雨、泥石流、暴雪等天气或不可抗力造成的乔木、灌木、草皮、地被植物等死亡超过5%的部分，主材更换费用由甲方承担。

3.因病虫害防治不当，造成死亡的，由乙方承担主材更换费用。

三、管护考核办法

1.考核办法

1.1检查考核严格按照公共绿地管护要求及标准实施，检查考核以量化的方式对存在问题及其严重程度进行计分。

1.2检查考核采取月检查考核、季度验收检查考核、专项例行检查考核、社会监督评价相结合的方式。检查考核满分为 100 分。详细参照采购人提供的《观山湖公园公共绿地管护标准化管理绩效考核办法（试行）》

2惩罚方式：

2.1 各标段月检查考核统计得分、季度综合评分在80分（不含）以下的，第一次由领导小组办公室通报批评，第二次勒令主要负责人作出书面检查，超过三次将追究主要负责人责任；

2.2 连续三次检查考核得分在 80 分（不含）以下的标段（管护单位），解除管护合同；

2.3 被通报、媒体曝光以及对重大活动的开展造成负面影响的标段（管护单位），取消所有奖励资格；

**观山湖公园公共绿地管护标准化管理绩效考核办法（试行）**

**贵阳市观山湖区公园管理处 编**

观山湖公园公共绿地管护标准化管理绩效考核办法（试行）

为美化公园环境，提高环境质量，加强公园绿地园林绿化管理工作，不断提升绿化养护质量，巩固已建成好的绿化景观成果，进一步强化公园公共绿地管理的组织领导和监督考核，切实增强各管护公司的管理责任意识，建立健全分工明确、责任到位、处置及时、运转高效的公共绿地管理长效机制，确保观山湖公园等公共绿地管护标准化管理工作落到实处，努力实现绿地精细化、标准化、规范化和常态化管理，特制定本办法。

第一章 总 则

**第一条** 本办法所指公共绿地管护标准化管理绩效考核，是指观山湖区公园管理处通过对包括公园在内的公共绿地管护工作进行检查、考核和综合评价，以作为管护合同签订、管护考核标准、管护费用结算、管护奖惩等的依据。

**第二条** 为加强对标准化管理绩效考核工作的组织领导，成立观山湖公园公共绿地管护标准化管理绩效考核工作领导小组，负责全园绿地管护考核工作的组织实施、指导协调和监督检查，研究制定季度考核、年度考核实施方案，审核季度以及年度绩效考核结果。

**第三条** 公共绿地管护标准化管理绩效考核工作应当遵循以下原则：

（一）标准化管理，全域覆盖。全园公共绿地按照标准化管理要求，对公共绿地管护的道路和游园、广场绿化实施严格管控，使标准化管理全面覆盖公共绿地，并逐步实现精细化、细致化、极致化。着力加强对主要道路和游园、广场绿化管护为重点，不断强化公共绿地的管护，严格管控各类影响公共绿地景观形象的行为，不留盲区、不留死角、不留空挡，实现规范管护和常态管护，整体提升观山湖公园公共绿地管护水平。

（二）标段管理，条块结合。按照分标段管理，并结合标准化管理的原则，观山湖公园公共绿地管护标准化管理绩效考核工作领导小组负责统筹指导、检查督促、考核评价各管护公司和公共绿地项目建设单位的管护工作，依据观山湖公园公共绿地养护管理质量标准和处置时限要求，合理安排管理人力和资源，切实履行好各项公共绿地管理职责。

（三）严格考核、明确责任。观山湖公园公共绿地管护标准化管理工作考核领导小组负责检查考核的组织实施，按照“公开、公平、公正”的原则，依照规定程序和办法，认真开展常规检查考核工作；依据考核结果对管护单位进行阶段性的评价，将每月、季度、年度等阶段性工作情况以及存在的主要问题进行统计，并通报各管护单位；对管理责任不落实、问题突出的单位和责任人提出责任追究的建议和意见。

**第四条** 完成全年各项常态管护工作，配合做好各项重大活动的市容环境保障，对各管护标段按照考核结果进行管护费用的结算和年终奖惩。对因管护工作造成负面影响的管护单位将按照管护合同条款处置，并取消所有奖励资格。

第二章 考核对象

**第五条**  考核对象

绩效考核按照标段，实施分级考核；

（一）检查考核小组对各管护单位进行考核；

（二）各管护单位应采取专人责任制实施考核管理。

第三章 考核内容及标准

**第六条** 考核内容

按照“标准化管理，全面覆盖”的原则，对公共绿地管护绩效考核的重点内容主要为以下十个方面：

（一）环境卫生管理

1、绿地清洁保洁；（2）垃圾清理处理。

（二）绿化设施、园林小品、广场游园维护

（三）绿化植物养护

1、乔木、灌木管护2、绿篱、球形及其他造型植物管护3、花坛、花镜管护4、草坪、地被管护5、垂直绿化、偏坡绿化、藤本植物管护6、水生植物管护7、病虫害防治8、水、肥管理

（四）古树名木管护

（五）森林防火

严格落实省、市、区森林防火工作安排部署，加强巡林巡山和值班值守。

1、对观山湖公园内各座墓地周围20 米范围内枯枝败叶进行清理；

2、常态化开展山体步道清理工作，保持山体步道附近 5 米范围内无枯枝败叶。

（六）安全生产及维稳情况

（七）重大活动、节假日值班

（八）占绿毁绿查处情况

（九）相关技术培训情况

（十）养护人员情况

1、项目经理、技术负责人 2、相关专业技术人员 3、一线养护工人。

（十一）城市管理平台及社会监督案件处理情况

**第七条**  考核标准

检查考核严格按照公共绿地管护要求及标准实施（详见附件2），检查考核以量化的方式对存在问题及其严重程度进行计分。（详见了附件1，附件3，附件4）

第三章 考核方式

**第八条** 开展日常考核监督。领导小组对各标段开展工作情况进行日常考核监督，加强督促巡查，并建立日常检查记录备案，为月考核、季度考核及年终考核奠定基础。各标段要加强对责任区域公共绿地的日常养护，定期报送近期开展工作情况及即将开展的工作计划。

**第九条** 检查考核采取月检查考核、季度验收检查考核、专项例行检查考核、社会监督评价相结合的方式。

（一）**月检查考核。**领导小组办公室每月不定期对公共绿地所属道路和区域进行检查。检查小组人员按照考核内容和要求采取乘车巡查、现场徒步检查相结合的方式分时段循环进行检查，发现问题认真做好书面和图像记录，每月检查考核覆盖率为100%。并针对月检中发现的问题，即时通知相关单位立即进行处置，情节严重的下发限期整改通知书。

（二）**季度验收检查考核。**

1、养护工作满一季度后，组织绩效考核工作领导小组成员进行验收检查，集中对观山湖区公共绿地管护情况进行检查，由检查组人员做好书面及图像记录，并按照检查考核评分标准进行现场签证，填写《观山湖公园养护考核评分标准及检查记录表》附件2，经整理统计完成《观山湖公园公共绿地管护标准化考核季度检查统计表》附件4和《观山湖公园公共绿地管护季度验收表》附件5。

（三）**专项例行检查考核。**结合重大活动、节庆假日、以及各项创建活动需要，对公共绿地进行不定期的专项例行检查，并按照检查考核评分标准进行评分，纳入季度综合总评成绩。

（四）**社会监督评价。**对上级批示、媒体曝光、人大、政协提案建议、市民群众重复投诉、城市管理平台（社会和云、百姓拍、观山湖区城管联动快处群、微信工作群等）等相关部门抄告的公共绿地管护有关问题处理情况进行检查考核，并按照检查考核评分标准进行评分，考核结果纳入季度综合总评成绩。

根据月检查考核和季度验收检查情况，参照专项例行检查考核和社会监督评价情况形成季度综合评分成绩。

（五）**季度综合总评。**领导小组办公室由专人负责每季度根据月检查考核统计成绩、季度验收检查评分、专项例行检查考核评分与社会监督评价情况，进行综合评价和评分，形成季度综合评分结果，填写《观山湖公园公共绿地管护绩效考核季度综合评分通报表》附件5，并进行通报。季度综合评分作为该季度管护费拨付比例的依据。

**第十条** 不按要求参加领导小组考核工作的管护公司（标段），取消奖励资格。

第三章 考核计评方法

**第十一条** 月检查考核得分：满分为100分，得分为该月不定期检查考核分值。得分由检查小组现场检查后依据评分标准对受检区域公共绿地管护情况进行评分。

**第十二条** 季度验收检查统计得分：满分为100分，得分为该月不定期检查考核分值。得分由检查小组现场检查后依据评分标准对受检区域公共绿地管护情况进行评分。

**第十三条** 季度综合评分：由月考核总评分、季度验收检查统计得分、专项例行检查得分和社会监督检查得分成绩组成。其中，月考核总评分占40%，季度验收检查统计得分占40%，专项例行检查得分占10%，社会监督检查得分占10%。

**第十四条** 年度总评分：得分为本年度4个季度考核综合评分的平均值。

**第十五条** 检查考核满分为100分。

第四章 奖惩程序及办法

**第十八条** 各标段月检查考核统计得分、季度综合评分在80分（不含）以下的，第一次由领导小组办公室通报批评，第二次勒令主要负责人作出书面检查，超过三次将追究主要负责人责任。

**第十九条** 连续三次检查考核得分在80分（不含）以下的标段（管护单位），解除管护合同。

**第二十条** 被通报、媒体曝光以及对重大活动的开展造成负面影响的标段（管护单位），取消所有奖励资格。

第五章 管护费核算

**第二十一条** 管护费来源为财政资金，以区财政审核和中标价为确定依据。管护费每季度按实际管护面积核算，并结合每季度综合评分成绩确定养护管理费用的拨付比例及数额。观山湖公园公共绿地管护面积由观山湖区公园管理处审核并作详细的统计。

**第二十二条** 拨付程序

（一）季度综合评分成绩为“优”等级，全额拨付养护费；

（二）95分（不含）以下，90分（含）以上的，每扣一分扣减1000元，并责成管护单位对存在问题进行限期整改，整改验收合格后拨付该季度余下管护费；

（三）季度综合评分成绩在90分（不含）以下的、80分（含）以上的，每扣一分扣减2000元，并责成管护单位对存在问题进行限期整改，整改验收合格后拨付该季度余下管护费。

（四）连续三次季度整改不合格的停拨管护费，并中止终止管护合同。

（五）在财政拨款到位的前提下支付管护经费，管护单位需提供《观山湖公园公共绿地管护季度验收表》附件七、季度考核统计资料和国家正规发票，办理相关拨付手续。如乙方未按照前述要求提供相关资料，则甲方有权不予拨付管护费用并不承担任何责任。

第六章 附则

**第二十三条** 加强组织领导。成立由由观山湖区公园管理处处长担任组长、副处长担任副组长，各科室负责人为成员组成的公共绿地管护标准化管理绩效考核工作领导小组，负责组织领导和督促协调公园公共绿地管护绩效考核工作。领导小组下设观山湖公园公共绿地管护标准化管理绩效考核工作领导小组办公室，小组办公室设在观山湖区公园管理处绿化管理科，小组办公室主任由绿化管理科科长兼任，负责领导小组的日常事务和标准化管理绩效考核工作的具体实施。

**第二十五条** 明确责任分工。责任单位应对照《观山湖公园公共绿地养护管理质量标准》附件3，进一步明确各级公共绿地管护区域的管护标准及各类事件的处置时限，同时，进一步明确各管护单位的管护区域和管护职责，做到任务明确、责任清晰、事事有人抓、处处有人管。

**第二十六条** 严格检查纪律。考核领导小组及办公室要认真履行职责，严格执行考核办法，对考核结果进行复查、审核。检查小组人员要廉洁自律，按照公开、公平、公正的原则，严格实行现场检查考核程序，每次检查都以现场文书记录、整改通知记录、图片等为依据。

**第二十七条** 深化检查考核。各责任单位须参照考核办法，结合自身工作实际，制定对职责范围内的考核办法，以进一步落实管护职责。

**附件一：**

**观山湖公园公共绿地养护管理问题整改时限表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 类别 | | 整改项目 | 整改时限要求 |
| 环境卫生管理 | | 公共绿地内有垃圾杂物、积水积雪、坑洼沉陷、拉丝拉绳、枯枝败叶等现象 | 1个工作日 |
| 绿地内植物叶片、茎干污浊，有明显粉尘污染 | 1个工作日 |
| 工作中产生的垃圾乱堆乱放 | 1个工作日 |
| 绿化植物管护 | 乔木、灌木 | 有枯枝死杈、病虫断枝、萌蘖枝未清除 | 1个工作日 |
| 树木歪斜、倾倒未扶正、做填土、搭架处理 | 2个工作日 |
| 行道树缺株，死树未及时清除更换 | 3个工作日 |
| 绿篱、球形及其它造型植物 | 缺株断行未补植 | 3个工作日 |
| 轮廓不清，冠面有缺损，立面不齐，平面有断档，枯死株未更换补植 | 3个工作日 |
| 花坛、花镜 | 有残花败叶，有杂草，秃斑，边界不明，有断垄、缺株断行 | 3个工作日 |
| 花盆摆放不齐，盆内有杂物，外围盆边缺损有污迹 | 3个工作日 |
| 整个花坛花卉萎蔫，存在缺水干旱现象，有病虫害，大叶时花叶面有明显虫口，待换花超过一半 | 3个工作日 |
| 草坪、地被 | 有秃斑，被践踏，覆盖率低于85%。 | 3个工作日 |
| 有抽穗现象、有明显杂草 | 3个工作日 |
| 垂直绿化、藤本植物 | 未牵引、设置网架等措施，有倒伏、生长杂乱等情况 | 5个工作日 |
| 水生植物 | 生长过量未控制，影响水面美观 | 3个工作日 |
| 水面及水面以上的有枯黄部分，有病虫害未控制 | 3个工作日 |
| 需保护的水生植物，周围未设置围网，遭鱼类破坏 | 3个工作日 |
| 病虫害防治 | 病害、蛀干害虫、介壳虫等危害严重没采取控制措施，平均被害株数超过控制值。 | 3个工作日 |
| 冬季行道树未刷白涂剂，防虫、防冻 | 5个工作日 |
| 水、肥管理 | 植物因缺水、积水或者肥料使用不当造成萎蔫、烂根、生长不良等情况 | 5个工作日 |
| 古树名木管护 | | 在冠幅投影边缘以外地面5米范围内，有堆放饲料，挖坑取土、排放污水废气、倾倒垃圾和动用明火等现象 | 2个工作日 |
| 在冠幅投影边缘以外地面5米范围内，有新建永久性或临时性建筑物或构筑物现象 | 5个工作日 |
| 树体不稳或粗枝腐朽且严重下垂，未进行支撑加固 | 3个工作日 |
| 易受雷击的以及树体高大，周围30m内无高大建筑的，未设避雷装置 | 3个工作日 |
| 有在树体上钉钉、缠绕铁丝、绳索、悬挂杂物刻划树皮和攀折树枝，作为施工支撑点和固定物等现象 | 3个工作日 |
| 发现伤疤、树洞时未修补，对腐烂部位未进行处理 | 3个工作日 |
| 一级古树周围未设置保护围栏 | 5个工作日 |
| 森林防火 | | 森林防火期，对园内各座墓地周围20米范围内枯枝败叶进行清理 | 5个工作日 |
| 常态化开展山体步道清理工作，保持山体步道附近无枯枝败叶 | 5个工作日 |
| 受损绿地恢复 | | 违法占用或破坏绿地 | 5个工作日 |

**附件二：**

**观山湖公园养护考核评分标准及检查记录表**

**检查方式：□月考核/□季度考核/□专项检查/□社会监督 检查地点（范围）： 管护单位：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **检查**  **项目** | **明细内 容** | **评分标准（存在问题）** | **该项所占总体比分** | **扣分标准**  **分/次（起）** | **得分明细** | | | |
| **扣分明细** | **所扣总分** | **合计得分** | **备注** |
| 环境  卫生  管理 | 1.绿地  保洁及垃圾处置 | (1)公共绿地内有枯枝败叶、垃圾杂物、坑洼沉陷、拉丝拉绳、积水等现象 | **10** | **0.1** |  |  |  |  |
| (2)绿地内植物叶片、茎干污浊，有明显粉尘污染，绿篱未冲洗 | **0.1** |  |  |
| (3)工作中产生的垃圾乱堆乱放，未“日产日清” | **0.2** |  |  |
| (4)绿化带内焚烧垃圾 | **0.3** |  |  |
| (5)工作中产生的垃圾不按规定倒放 | **0.2** |  |  |
| 绿化  植物  管护 | 1.乔木、灌木管护 | (1) 有凌乱和冗长枝叶，未实时修剪 | **50** | **0.05** |  |  |  |  |
| (2)树体上有钉钉、缠绕铁丝、绳索、悬挂杂物等情况 | **0.05** |  |  |
| (3)有枯枝死杈、病虫断枝、萌蘖枝、杂草未清除 | **0.05** |  |  |
| (4)树木歪斜、倾倒未扶正、做填土、搭架处理 | **0.05** |  |  |
| (5)冬季未防冻保暖、培土管护 | **0.05** |  |  |
| 2.绿篱、球形及其它造型植物管护 | (1)轮廓不清，冠面有缺损，立面不齐，平面有断档，枯死株未更换补植 | **0.05** |  |  |
| (2)绿篱内生出杂生植物、爬藤等，有死枝枯叶 | **0.05** |  |  |
| 3.花坛、花镜管护 | (1)有残花败叶，有杂草，秃斑，边界不明，有断垄 | **0.05** |  |  |
| (2)花盆摆放不齐，盆内有杂物，外围盆边缺损有污迹 | **0.05** |  |  |
| (3)整个花坛花卉萎蔫，存在缺水干旱现象，待换花超过一半 | **0.05** |  |  |
| (4)有病虫害，大叶时花叶面有明显虫口 | **0.05** |  |  |
| 4.草坪、地被管护 | (1)有秃斑，覆盖率低于95% | **0.1** |  |  |
| (2)有抽穗现象、秃斑、杂草、黄土露天超20% | **0.1** |  |  |
| (3)草坪有病虫害，烂草、枯草、感病草面积大于1㎡ | **0.05** |  |  |
| 5.垂直绿化、藤本植物管护 | (1)未牵引理藤、设置网架等措施，有倒伏、生长杂乱等情况 | **0.1** |  |  |
| (2)有明显杂草 | **0.1** |  |  |
| (3)有干枯、萎焉、死亡叶片面积大于1㎡ | **0.1** |  |  |
| 6.水生植物管护 | (1)水面及水面以上的有枯黄部分，有病虫害未控制 | **0.1** |  |  |
| 2)需保护的水生植物，周围未设置围网，遭鱼类破坏 | **0.05** |  |  |
| 7.病虫害防治 | (1)病、虫害影响植株生长，未及时进行防治 | **0.1** |  |  |
| (2)病害严重，平均被害株数超过控制值 | **0.1** |  |  |
| (3)冬季行道树未刷白涂剂，防虫、防冻 | **0.1** |  |  |
| 8.水、肥管理 | (1)未根据植物生长需要，合理施肥，造成植物生长不良 | **0.05** |  |  |
| (2)未适时适量浇水、排积水，植物因缺水萎蔫，因积水造成烂根 | **0.05** |  |  |
| 古树  名木  管护 | 1.树体管护 | (1)树皮遭损坏，存在伤疤和树洞、腐烂部位未及时修补 | **5** | **0.05** |  |  |  |  |
| (2)有缺水、积水、病虫害等情况 | **0.05** |  |  |
| (3)树体上有钉钉、缠绕铁丝、绳索、悬挂杂物的情况 | **0.1** |  |  |
| (4)在冠幅投影边缘以外地面5米范围内，有堆放饲料，挖坑取土、排放污水废气、倾倒垃圾和动用明火等现象 | **0.1** |  |  |
| 2.保护设施设置 | (1)树体高大的，周围30米内无高大建筑未设置避雷装置 | **0.1** |  |  |
| (2)一级古树名木及生长在[公园绿地](http://baike.baidu.com/view/1244100.htm)或人流密度较大、易受毁坏位置的二、三级古树名木没有设置围栏保护 | **0.1** |  |  |
| (3)树体不稳或粗枝腐朽且严重下垂，未进行支撑加固 | **0.1** |  |  |
| 森林防火 | 严格落实省、市、区森林防火工作安排部署，加强巡林巡山和值班值守 | （1）对观山湖公园内各座墓地周围20 米范围内枯枝败叶进行清理 | 10 | 0.1 |  |  |  |  |
| （2）常态化开展山体步道清理工作，保持山体步道附近无枯枝败叶 | 0.1 |  |  |
| 安全生产与维稳情况 | 1.安全作业 | (1)每月未开展安全生产培训 | **5** | **0.1** |  |  |  |  |
| (2)作业时未穿着醒目、有警示标志的工作服上岗 | **0.1** |  |  |
| (3)未按照安全工作规程操作，造成受伤、致残等安全事故 | **0.5** |  |  |
| (4)作业时管护车辆停放，未摆放安全锥、警示路牌 | **0.1** |  |  |
| 2.管护车辆维护 | (1)使用管理不当，出现交通事故 | **0.1** |  |  |
| 3工人工资发放 | (1)未按时发放养护工人工资，有工人罢工、上访等严重情况发生。 | **1.0** |  |  |
| 养护人员情况 | 1.一线养护工人 | (1)工人不到岗、脱岗、离岗 | **5** | **0.1** |  |  |  |  |
| (2)一线养护工人履职不到位 | **0.1** |  |  |
| 2.技术人员 | (1) 养护技术指导不到位，病虫害、修剪、施肥等技术工作滞后。 | **0.1** |  |  |
| (2)技术人员履职不到位 | **0.1** |  |  |
| 3.资料员 | (1) 未按时报送周报、月报等 | **0.1** |  |  |
| (2)报送资料存在敷衍、潦草、内容不真实等情况 | **0.1** |  |  |
| 4.项目经理 | (1) 组织管理措施不到位，造成养护工作滞后 | **0.1** |  |  |
| (2)无故缺席、迟到领导小组组织召开的管护工作会议 | **0.1** |  |  |
| 技术培训情况 | 专业技术培训 | (1)每月未组织相关的养护技术培训、园林机械操作规程等培训 | **5** | **0.1** |  |  |  |  |
| 占绿毁绿查处 |  | (1)对违法占绿、毁绿行为，未及时制止、并上报的 | **5** | **0.3** |  |  |  |  |
| 社会监督 |  | (1)绿化带存在被媒体曝光、上级部门督查通报或信息化平台（12319等）举报的 | **5** | **0.2** |  |  |  |  |
| (2)对被媒体曝光、上级部门督查通报或信息化平台（12319等）举报后未按时完成整改的 | **0.3** |  |  |  |  |
| **最 终 得 分** | |  | | | | | | |

管护单位项目负责人（签字）： 检查小组人员（签字）： 检查时间： 年 月 日

**附件三：**

**观山湖公园绿地管护检查限期整改通知书（正本）**

（编号：20\_\_\_\_\_\_\_年第\_\_\_\_\_ 号）

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（管护单位）：

按照《观山湖区公共绿地管护标准化管理考核办法》的规定和要求，观山湖公园绿地管护标准化管理工作考核领导小组于

年 月 日对你管护的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_等区域公共绿地进行检查，检查中发现以下主要问题：

1. ；

2、 ；

3、 ；

4、 ；

5、 ；

6、 ；

请于 前组织整改落实完毕。

附：检查图像资料

观山湖公园绿地管护标准化管理工作考核领导小组办公室

年 月 日

检查人员：

注：本整改通知书分正本和副本，正本管护单位留存，副本考核领导小组留存，以便检查小组将对整改情况按时复查，纳入考核评分记录，并作为季度管护费拨付的依据。

**观山湖公园绿地管护检查限期整改通知书（副本）**

（编号：20\_\_\_\_\_\_\_年第\_\_\_\_\_ 号）

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（管护单位）：

按照《观山湖区公共绿地管护标准化管理考核办法》的规定和要求，观山湖公园绿地管护标准化管理工作考核领导小组于

年 月 日对你管护的\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_等区域公共绿地进行检查，检查中发现以下主要问题：

1. ；

2、 ；

3、 ；

4、 ；

5、 ；

6、 ；

请于 前组织整改落实完毕。

附：检查图像资料

观山湖公园绿地管护标准化管理工作考核领导小组办公室

年 月 日

签收人：

注：本整改通知书分正本和副本，正本管护单位留存，副本考核领导小组留存，以便检查小组将对整改情况按时复查，纳入考核评分记录，并作为季度管护费拨付的依据。

**附件四：**

**观山湖公园公共绿地管护标准化考核季度检查统计表**

**年 月 日**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **管护标段** | **管护单位** | **季度** | **考核得分** | **主要扣分因素** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：观山湖公园绿地管护标准化管理工作考核领导小组办公室不定期开展检查工作，分月、分季度统计考核分数，作为季度综合考评

成绩的计算依据。

**附件五：**

**观山湖公园公共绿地管护季度验收表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **验收项目** | **年第 季度观山湖公园公共绿地管护验收项目** | |
| **验收评定** | 验收评定：  年 月 日 | |
| **受验单位** |  | |
| **受验单位负责人** |  | |
| **受验单位参与人** |  | |
| **验收人员（签名）** | **单位** | **姓名** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**观山湖公园公共绿地管护**

**绩效考核通报**

（第 期）

观山湖公园公共绿地管护标准化管理工作考核领导小组 年 月 日

三、商务要求

一、服务期及服务地点

服务期：签订合同之日起36个月，合同一年一签。

服务地点：东林公园

二、验收标准、规范及方式

本项目执行的规范或标准为国家现行行业相关标准，并满足采购文件要求。

三、售后服务

1.如成交供应商在管护期间，出现不能履行合同或管护质量不能达到园林绿化相应的养护标准，则采购人有权终止合同。

2.本项目在管护期满后，完成移交验收且接到甲方通知后方可撤出。若下一轮管护采购工作未完成，本项目成交供应商须延续该项目的管护工作，直至新旧交接工作完全结束后，甲方通知后乙方后方可撤出。按甲方要求延续养护的，养护费用按双方协商单价执行，以实际发生时间计算（具体合同中约定）。

四、付款方式

根据《观山湖公园公共绿地管护标准化管理绩效考核办法（试行）》办法按季度支付管护经费，具体合同中约定。

五、履约保证金：无

六、投标有效期：90日历天

七、其他要求

1、供应商所报的磋商报价均涵盖项目所有范围及相关费用，如有遗漏的报价视为完全响应磋商文件及采购范围内所有内容。

2、承包方式：包工包料，含绿化管护工具、材料、设备、设施（如喷水、修剪、除草、治虫等必要机械）和人员工资、社会保险及福利等一切费用。

3、供应商须承诺：托管期间所发生的一切工伤意外事故，采购人不承担任何经济责任和法律责任，供应商与外界发生的一切债权、债务等纠纷均与采购人无关，除不可抗力事件外，供应商不得以任何理由停止正常管护工作。（提交承诺函（格式自拟），承诺函必须由法定代表人签字并加盖供应商公章）

4、供应商须承诺：配合处理关于观山湖公园管理处社会投诉、媒体曝光、市 长热线投诉、网上信访、案件以及被有关部门督办等情况产生的园林绿化监督管 理工作。（由供应商提交承诺函（格式自拟），承诺函必须由法定代表人签字并加 盖供应商公章。）

5、供应商须承诺：园林垃圾的处理，须按指定地点在垃圾试点试验场进行处理。（提交承诺函（格式自拟），承诺函必须由法定代表人签字并加盖供应商公章。）

四、评分办法

本项目采用 综合评分法 进行评审。

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。