六盘水市民政局购买孤弃儿童照料服务需求公示

一、项目基本信息

项目名称：六盘水市民政局购买孤弃儿童照料服务

项目编号：XHY-2025-GK1075

采购预算：7282330.00 元

最高限价：7282330.00 元

二、公示期限（不少于 2 个工作日）：

时间：2025-6-30 至 2025-7-2

三、其他补充事宜

采购预算确定依据：六盘水市本级政府采购计划书

四、项目联系人（公示期限内，优先反馈意见给代理机构）

1、采购人信息

采购单位名称：六盘水市民政局

项目联系人：李婧

联系电话：15085843521

2、代理机构

代理全称：贵州鑫海源项目管理有限公司

联系人：杨卫

联系方式：0858-8766859-802、13639111796

五、附件

一、服务要求:

(一) 采购需求

为切实保障购买孤弃儿童照料服务的顺利推进，拟采用公开招标的方式购买孤弃儿童照料服务，服务期限 36 个月，主要承担与孤弃儿童照料服务的沟通、管理、指标验证和调研等相关工作任务。

(二) 采购内容

1. 服务范围

(一) 全年 365 天全天候 24 小时提供以下服务

①对儿童福利中心内儿童提供用餐、住宿、穿衣、入厕、洗浴、护理、就医等生活照顾服务；对婴幼儿、残疾儿童提供重点看护、陪伴交流、个人卫生清洁、衣物更换清洗晾晒、医疗、康复等服务。

②对儿童福利中心监控视频进行监看，办公区域及院内各类安全（包括消防、水、电、气等）公共设施设备开展巡查并做好水电及消防设施设备、公共设施设备的管护及维修维护等服务工作。

③对儿童住宿区域、生活及活动区域、公共区域进行清扫、保洁以及消毒，儿童床上用品进行及时更换、洗涤清洁、消毒、晾晒。

④对儿童一日三餐提供符合卫生要求的饮食制作并实行分餐制服务，包括食材清洗、切配、烹饪、分餐、食品留样、餐具清洗消毒等。对残疾儿童提供特殊饮食制作需求服务。

2. 服务要求

2.1. 团队主要成员服务要求

(1) 保育员（20 名）

1) 为在院儿童提供日常生活护理等各项工作，协助开展日常保健和护理。

2) 按照岗位要求、工作流程及孤弃儿童的生活作息制度和操作流程提供服务，包括但不限于每日严格执行喂养制度，耐心细致进行护理，保证孤残儿童衣服整洁、身无异味、卧床儿童无褥疮、臀红等。

3) 严格执行卫生消毒制度，做好室内地面和日常用品清洁消毒。每天做好房间地面、物品、床栏、窗户的清洁工作，每天做好卫生间、洗浴室地面、物品的清洁消毒工作。每个星期清洗并消毒儿童玩具、座椅等物品。

4) 观察孩子的病情、饮食、服药及睡眠情况，对患病儿童要重点护理，密切观察。发现问题及时告知医护人员，配合护士做好患儿护理。认真记录孤弃儿童每日的出入量及护理工作情况，做好每天的交班内容，书写交班记录。

5) 协助医护人员进行查体、治疗、护理、康复训练等工作，协助护士做好危重病人的护理及抢救工作。

6) 其他应该完成的各项工作。

(2) 驾驶员 (2 名)

1) 身体健康，无传染性疾病，无精神病史，无高血压、糖尿病等其他不适合本岗位工作的情形。

2) 具有初中及以上文化程度，须持驾驶证，具有 5 年以上实际驾驶经验。

3) 工作时间：须随时到岗提供服务。

4) 工作职责：负责完成院内儿童上下学、就医等接送任务，保障院内公务用车任务，做好车辆的维护、保养工作，保持车辆常年整洁和车况良好，完成采购人安排的其他工作。

(3) 安保 (3 名)

1) 需 24 小时有人上班 (其中 2 人持消防设施操作员证)。

2) 负责中心大门的安全保卫、监控室、消防控制室等监管工作，坚守岗位，做好来访人员的登记记录工作，每月交办公室审查。

3) 对出入院内人员及物资,认真执行验证和检查,非本院车辆及无关人员不准入内。

4) 负责签收报纸、书信等交送办公室。

5) 做好院内的安全防范工作,每日晚上 10 点在院四周巡查一次,防火防盗,有可疑情况及时汇报值班人员。

6) 协助甲方对房屋及设备基础设施的维护、保养。

7) 协助甲方做好房屋维修管理,包括水、电、地面、门窗、楼梯、楼盖、屋顶的日常养护维修附属配套建筑和设施、设备的维修、养护和管理,维修养护制度健全,编制维修养护计划,并在工作场所明示,定期检查、保养,建立检查、维修、保养的台账,记录齐全。

8) 每天至少 1 次检查路灯、楼道灯、景观灯等照明设施,完好率达 90%以上,按约定时间开关。

9) 设备用房整洁、通风,无跑、冒、滴、漏和鼠害现象,危及人身安全隐患处有明显标志和防范措施。

10) 对可能发生的各种设备故障及重大或突发性事件有应急方案和现场处理措施、处理记录。

11) 消防设施设备完好,可随时启用,消防通道畅通;有健全的消防管理制度,建立消防责任制及火灾消防预案。

12) 搞好值班室及环境卫生及负责院内各区域绿化植物管护工作。

(4) 炊事员 (5 名)

1) 身体健康,双眼矫正视力正常,无传染性疾病,无精神病史,无其他不适合本岗位工作的情形。

2) 有 2 年以上食堂炊事工作经验,须持健康证。

3) 工作职责：按照食堂管理和食品安全等规范、标准和规定，完成儿童、职工一日三餐膳食制作、供给，餐厨设备设施管理维护、物资库管等工作，完成采购人安排的其他工作。

(5) 保洁员（1名）

1) 身体条件：身体健康，无传染性疾病，无精神病史，无其他不适合本岗位工作的情形。

2) 工作职责：负责全院公共区域等责任区域的卫生保洁工作、儿童床上用品的洗涤等工作。

3) 完成采购人安排的其他工作。

(6) 护士（1名）

1) 护理专业或康复专业大专及以上学历，独立工作能力强，有良好的沟通能力、团队协作精神，须具有护理学初级（士）及以上资格证书。

2) 做好院内儿童的各项日常照料和护理工作监督工作，负责查房、用药、急救知识培训、定期为儿童体格检查，做好儿童健康档案。

3) 完成采购人安排的其他工作。

(7) 辅导老师（2名）

1) 负责学生教学及管理、跟进学籍信息、开展学生评估和建立学生教育档案等工作。具备大专或以上学历、专业、职称不限、有责任心。

2) 根据不同年级孩子们的学习特点，结合课程内容，辅导功课，答疑解惑。

3) 完成采购人安排的其他工作。

(8) 特教老师（2名）

1) 对具有特殊教育需要的儿童进行教育评估，制定个别化教学计划，纳入教育档案管理。

2) 针对中度残疾儿童个别化教育计划开展相关主题教学课程，其余重度残疾儿童需要定期开展“送教上门”服务。

3) 定期对接六盘水市特殊教育学校，进行教学研讨、教学考核和教学培训等相关工作；能积极参加业务学习和教科研活动，不断提高专业水平和操作技能。

4) 积极创造条件，开展多样化的学科课外活动，提高学生的学习兴趣，拓宽知识面，培养能力。

5) 能够组织和开展多形式的教学活动，调动学生的学习热情和积极性，促进学生全面发展；能够注重课堂管理和班级管理，建立良好的课堂秩序和班级氛围，保证各项教育教学工作的顺利进行。

6) 根据儿童实际需求，为儿童做好思想道德品格辅导、心理健康辅导、职业发展规划、人际交往辅导、行为偏差矫正服务、安全教育等服务。

7) 关心和了解学生的学习、生活、身体情况，培养学生良好的行为习惯，发展学生的个性，促进学生的全面发展。

8) 协助完成机构安排的其他工作任务。

(9) 保教员（1名）

1) 为各种有特殊需求的学生工作：包括转介、应用适应性仪器、如厕支持和其他形式的灵活支持；执行团队合作的任务：与团队内的其他人员保持沟通,确保学生的发展目标一致。

2) 撰写每日工作记录：反馈学生需求和进展,收集数据，帮助学生建立正向行为。

3) 帮助发展社交技能：建立和维持有效沟通以及师生、同伴关系；维持学生课堂注意力、维持支持性环境以及维持安全的学习环境。

4) 行为支持计划：支持和协助学生管理自己的行为；帮助学生组织学习经验,执行由老师布置的作业或康复机构的任务；评估学生需求以及辅助计划中获得的进

步。

5) 利用集体课和课间休息时间, 促进社交互动, 生活自理, 如: 让学生能够独立上厕所、养成课间去上厕所洗手的好习惯。

6) 培养学生的独立性: 与学生共同完成任务, 而不是直接给学生或帮学生代劳; 给学生机会独立练习新技能的机会; 只有在需要时给予帮助; 尽可能地给学生提供选择; 一旦实现了目标, 与学生一起反思、归纳; 对改变常规提供支持, 以增加独立; 引导学生认识到自己的优势和局限, 认识到谁可以帮助他们; 鼓励学生的自我主张。

7) 帮助处理冲突事件。

8) 隐私保护: 保密是指保护所有关于学生的个人信息, 数据和记录以及有关学生和记录的讨论。

二、资格条件:

一般资格要求:

①法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书。

②法人或者其他组织的(营业执照、税务登记证、组织机构代码证、或多证合一营业执照)证明文件。

③提供2024年度经审计的财务审计报告或2025年至今任意1个月的财务报表或出具基本开户银行的资信证明。

④依法缴纳税收(2025年至今任意1个月相关的纳税证明材料), 免税企业提供证明材料。

⑤依法缴纳社会保障资金的相关材料(2025年至今任意1个月的社保缴纳证明), 对已运用“互联网+”推行参保人员社保证明电子化的地方, 可以根据当地人力资源和社会保障局的規定要求允许的方式打印社保电子证明, 不用再加盖人力资源和社会保障局的红色公章, 不需要缴纳社会保障资金的供应商应提供相应文件证明。

⑥具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(自行承诺)。

⑦参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（自行声明）。

⑧供应商须承诺在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。

特殊资格要求：无

三、商务条款

- 1、服务期限：合同签订后 3 年（合同一年一签）。
- 2、服务地点：采购人指定地点。
- 3、付款方式：按月支付。
- 4、履约保证金：中标人领取成交通知书后与采购方签订合同前（中标通知书发放起五个工作日内），将中标金额的 5%（银行转账或支票的非现金形式）汇入采购方指定账户。服务期结束后 5 个工作日内无息退还履约保证金。成交供应商不履行与采购人订立的合同的，履约保证金不予退还，给采购人造成的损失超过履约保证金数额的，对超过部分予以赔偿。
- 5、中标人必须为安排人员缴纳社会保险，如采购人发现中标单位未替安排人员缴纳社会保险的一经发现将视为违约行为，采购人有权与中标人解除合同。
- 6、其他要求：签订合同时约定

四、评分办法：

本项目采用综合评分法。