

丹寨县林权登记存量数据整合汇交项目

需求公示

第一部分 资格文件

符合政府采购法第二十二条规定,：

1. 具有独立承担民事责任的能力: 提供法人或其他组织的营业执照等证明文件, 或自然人身份证明。(复印件或扫描件加盖投标供应商公章)

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度:

具体要求: 提供 2023 或 2024 年度经第三方审计的财务报告, 新成立不满一年的提供银行出具的有效资信证明, 部分其他组织没有经审计的财务报告的, 可以提供银行出具的资信证明。(资信证明时间为 2025 年 1 月至开标前任意时间)(复印件加盖投标人公章)

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力:

具体要求: 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力, 提供书面承诺为证明材料(格式自拟)

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录:

具体要求: 提供 2024 年 06 月至投标截止时间前任意一个月依法缴纳税收的凭证和 2024 年 06 月至投标截止时间前任意一个月缴纳的社保证明(依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商, 应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金)。

5. 参加本次政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有违法违规记录:

提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函;

6. 法律、行政法规规定的其他条件:

①供应商须承诺: 在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中, 如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格, 并承担由此造成的一切法律责任及后果。②根

据《省发展改革委 省法院 省公共资源交易中心关于推进全省公共资源交易领域对法院失信被执行人实施信用联合惩戒的通知》黔发改财金【2020】421 号文件要求，交易系统会自行对失信供应商实施信用联合惩戒。

7. 特殊资格要求：投标人须具备测绘乙级及以上资质（含地理信息系统工程、界线与不动产测绘专业）（复印件或扫描件加盖投标供应商公章）

8. 本项目专门面向中小企业采购，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为“软件和信息技术服务业”。

第二部分 采购需求

一、项目概述

根据《自然资源部办公厅国家林业和草原局办公室关于进一步规范林权类不动产登记做好林权登记与林业管理衔接的通知》(自然资办发〔2020〕31号)、《自然资源部办公厅 国家林业和草原局办公室关于强化业务协同加快推进林权登记资料移交数据整合和信息共享的通知》(自然资办发〔2023〕2号)及相关法律法规规定和政策要求,为做好我县林权历史数据整合建库,推进林权类不动产登记法制化、规范化、标准化、信息化,全力抓好高质量发展绩效和林长制考核工作,按照省不动产登记要求处理进行整合,形成符合贵州省不动产登记数据库标准的数据库成果。

二、**质量/服务标准:** 服务质量要求满足国家、贵州省规定及相关行业标准。

三、**工作量:** 丹寨县林权存量数据约为 65851 宗。

四、工作任务

(一)数据整合:将丹寨县现有的林权登记数据,包括但不限于纸质档案、电子数据、权属调查成果,基于同一平台,同一张底图,最大化利用原林权登记资料,开展数据整合,建立图形数据、属性数据和档案资料之间的关联关系,做到图、属、档一致,按时向省提交清理整合成果进行质检。

(二)坐标统一:将所有林权登记数据的坐标系统统一转换到 2000 国家大地坐标系(CGCS2000),确保空间数据的准确性和一致性。

(三)权利类型映射:根据现行法律法规和政策要求,将原林权登记权利类型映射到不动产登记权利类型,实现权利类型的标准化。

(四)信息完善:对缺失、错误的信息进行补充和修正,确保林权登记信息的完整性和准确性。

(五)系统对接:将整合后的林权数据与不动产登记信息平台进行有效对接,实现数据的实时共享和查询。

五、工作内容

(一)资料收集与分析

1. 基础数据收集:收集丹寨县现有的正射影像图、2023 年度国土变更调查数据、已批已供已征但暂未办理不动产登记的建设用地(2022 年起底大调查数据)、

集体土地所有权更新汇交数据、集体建设用地使用权、宅基地使用权、林地一张图(2021年林草生态综合监测成果)等基础地理信息数据。

2. 林权登记资料收集:全面收集丹寨县的林权登记电子档案,包括林权登记申请表、承包合同、申请人身份证明、权源证明文件、宗地附图等。

3. 数据分析:对收集到的数据进行结构性、现势性、完整性、一致性、规范性,识别数据存在的问题,为后续的数据整理和整合提供依据

(二)数据整理与规范化

1. 空间数据整理:检查空间数据的坐标系统、图属一致性、拓扑关系等,进行必要的坐标转换和拓扑修正。

2. 非空间数据整理:对林权登记的属性数据进行完整性、规范性、一致性检查,补充缺失数据,修正错误数据,确保属性数据的准确无误。

(三)数据整合

1. 空间数据整合:以最新的基础地理信息数据为底图,进行图属档关联,核实档案附图与矢量界址走向,对于存在的问题,按照省下发的数据库标准进行分类标注。

2. 非空间数据整合:将整理后的属性数据按照不动产登记数据库标准进行字段映射和补录,形成符合标准的数据库。

3. 数据关联:通过宗地号、坐落、四至、权利人信息等关键字段建立空间数据与非空间数据之间的关联关系,实现数据的无缝集成。

(四)质量检查与验收

1. 自检:作业单位完成数据整合后,进行质检,确保数据的准确性和完整性;

2. 主管部门质检:县级自然资源主管部门报省质检单位对整合成果进行质检,确保数据质量符合不动产登记数据库标准。

(五)成果提交与汇交

1. 成果整理:将质检合格的数据成果按照统一的数据组织结构和命名规则进行整理,形成最终的数据包。

2. 数据汇交:将满足入库条件的数据包导入不动产登记信息平台。

第三部分 商务要求

(一) 服务期：8月30日前完成服务。具体时间以省自然资源厅和自然资源部要求时间为准。

(二) 服务地点：采购人指定地点

(三) 付款方式：服务完成，经验收合格后付合同价的100%。

(四) 售后服务：

(1) 须为采购人提供24小时电话技术援助，在接到采购人信息反馈后1小时内有效响应，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。

(2) 电话咨询不能解决的，供应商应在24小时内采取相应措施，提供上门服务，确保工作能顺利进行。

(3) 供应商及时提供所承诺的相关服务，不得以任何理由拒绝、拖延为采购方提供服务，且须满足采购人实际工作要求。

(五) 其他要求

(1)、服务期内，若出现新的政策变动或其他要求，中标人应积极配合采购人进行调整，不得以任何理由拒绝、拖延。

(2) 中标人未在规定时间内提交成果及其相关资料的，采购人有权对其进行处罚，并由中标人承担由此造成的一切损失。

注：其他未尽事宜，由采购人和中标供应商签订采购合同时约定。

第四部分 评审规则

评分项及评分标准			
评分项名称	评分点名称	评审标准	得分
价格分（10.00）	投标报价	价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求的前提下，最低有效投标报价作为评标基准价，其价格分为满分。其余供应商价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 有效投标报价) × 价格权值 × 100	0.0~10.0 分
主观分（15.00）	工作方案(5分)	投标人结合林权登记数据清理整合项目背景、技术要求提供工作实施方案，对提供的工作方案进行综合评分： ①工作方案技术路线逻辑清晰，方法科学合理可行，目标明确，条理清楚，工作流程设计合理；得 5 分； ②逻辑较为清晰，方法基本合理，有关键技术方案归纳总结，基本符合本项目工作要求得 3 分； ③ 逻辑模糊，方法可行性不高，无关键技术方案，不符合本项目工作要求得 1 分； ④不提供不得分	0.0~15.0 分
	安全保密措施（3分）	对投标人提供的项目实施过程中安全生产及数据成果保密措施，进行综合评分： ①保密措施完整，逻辑清晰，科学合理，得 3 分； ②保密措施较为完整，逻辑较为清晰，较为合理，得 2 分； ③保密措施不完整，逻辑不清晰，不合理得 1 分； ④不提供不得分。	
	项目质量控制措施(7分)	对投标人提供的质量控制目标，质量保障体系措施进行综合评分： ①质量控制有总目标，质量控制各分解目标有明确的控制点且合理，质量保障体系内容完整、合理的得 7 分； ②质量控制有总目标，质量保证体系	

		<p>措施完善具有可行性,对各阶段的质量进行了目标分解,对各质量控制各分解目标明确的控制点缺乏合理性得 3 分;</p> <p>③质量控制无总目标或未提供总目标,质量保障体系措施不完善,缺少对各阶段的质量目标分解和控制点或目标分解和控制点缺乏合理性得 1 分;</p> <p>④未提供不得分。</p>	
客观分 (75.00)	体系认证(6分)	<p>投标人具有有效的质量管理体系、职业健康安全管理体系、环境管理体系认证证书的,每提供 1 个得 2 分,此项满分 6 分;</p> <p>注:以上证书认证范围须包含:界限与不动产测绘、地理信息系统工程,提供证书复印件加盖投标人公章。</p>	0.0~6.0 分
	类似业绩 (20分)	<p>供应商提供自 2022 年 1 月 1 日(含)至今(以合同签订时间为准)承担过的类似项目业绩,提供 1 个类似业绩的得 5 分,本项满分 20 分。(类似业绩指:林权登记、存量数据整合汇交工作等)(注:提供合同或中标通知书复印件并加盖投标单位公章)</p>	0.0~20.0 分
	项目团队 (39分)	<p>1、项目负责人(满分 7 分) 同时具有测绘类高级及以上职称、地理信息安全保密培训合格证,提供齐全得 7 分,缺项不得分。</p> <p>2、技术负责人(满分 6 分) 同时具备测绘类中级及以上职称、涉密测绘成果管理人员岗位培训证,提供齐全得 6 分,缺项不得分。</p> <p>3、涉密负责人(满分 6 分) 同时具备测绘类中级及以上职称、地理信息安全保密培训合格证,提供齐全得 6 分,缺项不得分。</p>	0.0~39.0 分

		<p>4、质检负责人（满分6分） 同时具备测绘类中级及以上职称、地理信息安全保密培训合格证，提供齐全得6分，缺项不得分。</p> <p>5、项目团队成员配备情况（满分14分） 除项目负责人、技术负责人、涉密负责人、质检负责人外，每提供一名测绘类或土地资源管理类中级及以上职称的得2分，本项最高得14分。 备注：提供以上人员2024年至今任意1个月投标单位为其缴纳的社保证明及相关证书复印件或扫描件加盖投标人公章。</p>	
	服务承诺（10分）	<p>磋商小组根据投标供应商的承诺进行评分：</p> <p>1) 售后服务承诺：承诺在服务期间为采购人提供2次及以上培训得4分，提供1次培训得2分，满分4分。</p> <p>2) 人员稳定性承诺：保证项目团队成员在项目实施期间的稳定性，减少人员变动对项目的影响，如承诺未经采购人同意，项目团队成员不得随意更换的得3分。</p> <p>3) 保密承诺：承诺建立健全保密管理制度，制定严格的数据保密措施，如限制数据访问权限、采用加密技术对数据进行保护等，防止林权登记数据泄露的得3分。</p> <p>备注：提供以上承诺并加盖投标人公章。</p>	0.0~10.0分
信用分（0.00）	信用分		0.0~0.0分
得分		100.0	100.0