



## 都匀二中一食堂服务采购项目

### 招 标 文 件

项目名称:	都匀二中一食堂服务采购项目		
采购方式:	公开招标	采购类别:	服务
项目编号:	JHC2025J-130FW 号		
采 购 人:	都匀二中		
详细地址:	都匀市观澜片区福泉山路		
联 系 人:	刘先生	联系电话:	15121399983
代理机构:	贵州省金汇实业（集团）有限公司		
详细地址:	贵州省都匀市大龙大道 9 号南州国际清华苑 6 栋 1 单元 6 层		
联 系 人:	姬天娇、蒙学艳、韦梦纯	联系电话:	0854-8283666

## 本项目采用电子招投标，电子投标文件的制作、上传及开评标 相关约定如下：

（1）提交加密的电子投标文件壹份（.QNTF 格式，由投标供应商在投标文件递交截止时间前上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置）。如未在投标文件递交截止时间前上传加密的电子投标文件的，视为未递交投标文件。

（2）提交非加密的电子投标文件（.nQNTF 格式）光盘壹份（此光盘模式仅限于投标供应商在黔南州公共资源电子交易平台已成功上传了加密的电子投标文件后，但在开标时其投标文件解密失败或未携带 CA 锁进行文件解密的情况下使用）。

（3）如果开标现场解密失败或未携带 CA 锁进行文件解密的，则采用光盘导入非加密的电子投标文件开评标，要求光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件必须一致。光盘不能读取，或由于光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件不一致导致导入失败的，其投标将被否决。

（4）评标办法详见本项目招标文件内容。

（5）招标人（采购人）邀请所有投标供应商的法定代表人或其委托代理人参加开标会，请投标供应商注意携带生成投标文件的投标企业 CA 锁参加开标会。

（6）本招标文件要求签字盖章的，投标供应商签署电子章（含电子签名）或在纸质书面上签字盖章后上传图片或照片的，均视为有效。

## 目 录

第一章.....	1
采购公告.....	1
第二章.....	8
投标供应商须知.....	8
第三章.....	21
开标与评标.....	21
第四章.....	33
用户需求书.....	33
第五章.....	44
合同格式.....	44
第六章.....	51
投标文件参考格式.....	51

**敬告：投标供应商在投标前请认真阅读本招标文件！**

## 第一章

---

## 采购公告

# 都匀二中一食堂服务采购项目 采购公告

## 项目概况

都匀二中一食堂服务采购项目招标项目的潜在投标人应在贵州省公共资源交易网上交易大厅（<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>）获取招标文件，并于 2025 年 07 月 24 日 09 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：JHC2025J-130FW 号

项目名称：都匀二中一食堂服务采购项目

预算金额（元）：4000000.00 元/年（其中标项 1：都匀二中一食堂服务采购项目（A 包）预算金额：2000000.00 元/年；标项 2：都匀二中一食堂服务采购项目（B 包）预算金额：2000000.00 元/年）

最高限价：4000000.00 元/年（其中标项 1：都匀二中一食堂服务采购项目（A 包）最高限价：2000000.00 元/年；标项 2：都匀二中一食堂服务采购项目（B 包）最高限价：2000000.00 元/年）（各包餐饮服务管理费：从每个月所在食堂营业额中抽取不高于 22% 支付）

采购需求：

标项一

标项名称：都匀二中一食堂服务采购项目（A 包）

数量：1

预算金额（元）：2000000.00 元/年

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：都匀二中第一食堂服务采购，具体详见《招标文件》。

备注：无

标项二

标项名称：都匀二中一食堂服务采购项目（B 包）

数量：1

预算金额（元）：2000000.00 元/年

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：都匀二中第一食堂服务采购，具体详见《招标文件》。

备注：无

合同履行期限：服务期 2 年，合同签订按“1+1”方式进行，如果当前合同期供应商对合同执行情况经采购人考核通过，签订下一年合同，否则合同自行终止。

本项目（否）接受联合体投标。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）要求，为专门面向中小企业采购的项目（监狱企业，残疾人福利性单位视同小微企业），具体详见招标文件。

3. 本项目的特定资格要求：无

4. 申请人资格要求：参加政府采购活动的供应商应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的条件并依照《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条、第十八条规定提供材料：

（1）具有独立承担民事责任的能力【若投标供应商为企业法人的，提供具有统一社会信用代码的“营业执照”；若投标供应商为事业单位法人的，提供具有统一社会信用代码的“法人登记证书”；若投标供应商为其他组织的，提供对应主管部门颁发的准许执业的证明文件或营业执照】；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2024 年度经审计的财务报告或者提供基本开户银行出具的资信证明（资信证明开具日期为本项目采购公告发布之日后至投标文件递交截止时间）或者提供黔南州政府采购供应商基本资格条件承诺函（承诺函格式详见本项目招标文件第六章“附件一”）】；

（3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供 2025 年 1 月（含）至投标文件递交截止时间前任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料或者提供黔南州政府采购供应商基本资格条件承诺函（承诺函格式详见本项目招标文件第六章“附件一”）；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应有效证明材料】；

（4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供黔南州政府采购供应商基本资格条件承诺函（承诺函格式详见本项目招标文件第六章“附件一”）】；

（5）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录及法律、行政法规规定的其他条件。【提供黔南州政府采购供应商基本资格条件承诺函（承诺函格式详见本项目招标文件第六章“附件一”）】；

(6) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标【提供单位负责人非同一人，非直接控股、管理关系的承诺函，格式详见本招标文件第六章“附件二”】；

(7) 投标供应商未被“信用中国”网站 (<https://www.creditchina.gov.cn/>) 列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“严重失信主体名单”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn/>) “政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间【投标供应商于采购公告发出时间至投标文件提交截止时间止任意时间节点，提供“信用中国”网站和“中国政府采购网”查询结果的信用报告或截图为证明。注：如在“信用中国”网站查询结果显示“没有找到您搜索的企业”或“没有找到您搜索数据”，视为未被“信用中国”网站列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“严重失信主体名单”记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、严重失信主体名单记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动。处罚期限届满的除外】。

### 三、获取招标文件

时间：2025 年 07 月 03 日至 2025 年 07 月 10 日，每天上午 00:00 至 11:59，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：贵州省公共资源交易网上交易大厅

(<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>)

方式：贵州省公共资源交易网上交易大厅

(<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>) 下载

售价（元）：0.00

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2025 年 07 月 24 日 09 时 30 分（北京时间）

投标地点（网址）：贵州省公共资源交易网上交易大厅

(<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>)

开标时间：2025 年 07 月 24 日 09 时 30 分

开标地点：黔南州公共资源交易中心

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 六、其他补充事宜

(1) 本项目实行电子招投标采购，尚未注册入库的投标供应商需登陆黔南州公共资源电子交易系统网站进行注册入库并登记企业基本信息，（入库登记流程网址：<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>），并办理 CA 证书后才能在网上进行获取招标文件及后续的投标文件提交。

(2) 投标供应商请在领取招标文件规定的时间内领取招标文件，超过规定时间未领取可能导致投标失败，后果由投标供应商自行承担。

(3) 本项目不支持不见面开标（投标供应商须到现场参与见面开标，地点：黔南州公共资源交易中心本项目开标室）。

(4) 投标供应商只能选择一个包号进行投标。

## 七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名 称：都匀二中

地 址：都匀市观澜片区福泉山路

联系方式：15121399983

### 2. 采购代理机构信息

名 称：贵州省金汇实业（集团）有限公司

地 址：贵州省都匀市大龙大道 9 号南州国际清华苑 6 栋 1 单元 6 层

项目联系人：姬天娇、蒙学艳、韦梦纯

联系方式：0854-8283666



## 第二章

---

## 投标供应商须知

## 1. 投标须知前附表

条款号	条款名称	说明与要求
(一)	招标说明	
1.1	项目名称	都匀二中一食堂服务采购项目
1.2	采购类别	服务
1.3	项目实施地点	采购人指定地点
1.4	预算金额	4000000.00 元/年（其中标项 1 都匀二中一食堂服务采购项目（A 包） 预算金额：2000000.00 元/年；标项 2 都匀二中一食堂服务采购项目 （B 包）预算金额：2000000.00 元/年）
1.5	▲最高限价	各包餐饮服务管理费：从每个月所在食堂营业额中抽取不高于 22% 支付
1.6	▲最高投标限价	投标供应商不得以高于最高限价的价格投标，否则视为无效投标
1.7	▲合同履行期限	服务期 2 年，合同签订按“1+1”方式进行，如果当前合同期供应商对合同执行情况经采购人考核通过，签订下一年合同，否则合同自行终止。
1.8	▲质量标准	符合现行的国家相关标准、行业标准、地方标准及采购人的要求。
1.9	政府采购优惠政策	<p>（1）本项目按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）要求，为专门面向中小企业采购的项目（监狱企业，残疾人福利性单位视同小微企业）</p> <p>（2）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）及《中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300 号），本项目采购标的为 <u>食堂服务</u>，对应的中小企业划分标准所属行业为：</p> <p>“（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。”</p>
1.10	现场考察	不组织
1.11	投标预备会	不召开
1.12	发布公告的媒	本次项目公告在《贵州省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（贵州

	介	省·黔南州)》网站上发布。
(二)	投标要求	
1.13	▲投标保证金	<p>(1) 各包投标保证金金额人民币:贰万元整(¥20000.00);</p> <p>(2) 投标保证金交纳形式</p> <p>1) 现金形式交纳:投标保证金必须从贵州省公共资源交易平台诚信库登记的投标供应商基本账户交纳, 交纳成功后自行打印保证金收据; 不按规定从投标供应商基本账户交纳投标保证金的, 造成保证金管理系统不能识别, 视为保证金交纳不成功。</p> <p>收取投标保证金单位、地点、账号、提交地点:</p> <p>单位名称: 黔南布依族苗族自治州公共资源交易中心</p> <p>单位地址: 都匀经济开发区黔南大道黔南州农机校内</p> <p>开户银行: 贵阳银行股份有限公司黔南分行</p> <p>虚拟子帐号: 保证金账号由投标供应商(供应商、竞买人)在完成填写投标信息并下载文件后在交易系统自行获取(23位的虚拟子账号, 每个项目、各投标供应商均不相同)。</p> <p>2) 非现金形式交纳(银行保函、本票、汇票等), 由招标人(招标代理机构)自行核验收取。通过金融服务平台开具电子保函的, 开具保函完成后自行下载打印的“投标保证保险保单”或“电子投标保函凭证”作为交纳保证金的依据。</p> <p>(3) 投标保证金到账时间: 2025年07月24日09时30分前</p> <p>(4) 联系电话: 0854-8226602</p> <p>(5) 投标保证金退还:</p> <p>根据《黔南州财政局关于及时清退供应商投标保证金的通知》精神, 在中标(成交)公告发出之日起5个工作日内同步退还中标(成交)供应商和未中标(成交)供应商投标保证金。</p> <p>注: “投标保证金收据”或“投标保证保险保单”或“电子投标保函凭证”为已缴纳投标保证金的唯一凭证。</p>
1.14	投标文件的编制要求	<p>投标文件的编制应符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规及本招标文件的规定, 并对其提交的投标文件的真实性、</p>

		合法性承担法律责任。
1.15	▲投标有效期	<p>(1) 投标有效期从提交投标文件的截止之日起算，其有效期为 90 日历天。投标有效期比规定时间短的，视为投标无效。</p> <p>(2) 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人可书面要求供应商同意延长投标有效期。接受延长投标有效期的供应商将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标有效期。</p>
1.16	投标供应商的选择性方案	不接受选择性方案
1.17	投标文件的份数	加密的电子投标文件壹份（格式为.QNTF 格式，制作及上传：登陆黔南州公共资源交易中心网站（ <a href="http://www.qnggzy.gov.cn/TPWeb_QN/">http://www.qnggzy.gov.cn/TPWeb_QN/</a> ）→下载中心→黔南州公共资源交易中心政府采购电子开评标相关材料→按照供应商(投标供应商)政府采购电子投标文件制作操作手册制作上传；
1.18	备用的非加密电子光盘	<p>供应商自行携带备用的非加密电子光盘投标文件壹份（.nQNTF 格式，仅限于开标现场解密失败或未携带 CA 锁进行投标文件解密时使用，光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件必须一致。光盘不能读取，或由于光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件不一致导致导入失败的，其投标视为无效。）</p> <p>注：如未携带备用的非加密电子光盘且 CA 锁进行投标文件解密失败的，其投标视为无效。</p>
1.19	▲投标文件的签署及盖章要求	电子投标文件须按照本项目招标文件要求签字盖章，且每页均须加盖投标供应商单位公章（在纸质书面上签字盖章后上传图片或照片的，均视为有效），否则投标将被拒绝。
1.20	投标文件的提交	<p>加密的投标文件提交截止时间：详见本项目“第一章 采购公告”</p> <p>地点：贵州省公共资源交易网上交易大厅（网址：<a href="https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login">https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login</a>）</p> <p>注：供应商应当在本项目投标文件提交截止时间前将加密的电子投标文件上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置，如未在提交截止时间前上传加密的电子投标文件的，视为未提交投标文件。</p>
1.21	是否退还投标	一经进入评审阶段不予退还。

	文件	
(三)	开标与评标	
1.22	开标	<p>(1) 开标时间：详见本项目“第一章 采购公告”</p> <p>(2) 开标地点：黔南州公共资源交易中心（具体开标室以开标当天交易中心大厅 LED 显示屏为准）</p> <p>(3) 开标流程：详见招标文件第三章</p> <p>注：(1) 投标供应商在投标时，携带 CA 锁用于开标现场解密其投标文件；</p> <p>(2) 投标供应商携带身份验证资料：①若投标供应商为企业法人的，提供具有统一社会信用代码的“营业执照”；若投标供应商为事业单位法人的，提供具有统一社会信用代码的“法人登记证书”；若投标供应商为其他组织的，提供对应主管部门颁发的准许执业的证明文件或营业执照；②如法定代表人到场的持本人身份证及法定代表人身份证明书，如被授权代表到场的持本人身份证及法定代表人授权委托书（以上身份验证资料为加盖公章的原件或复印件或扫描件或电子资料均可）。</p>
1.23	评标	<p>(1) 评标方法：本项目采用 <u>综合评分法</u> 进行评审。是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。</p> <p>(2) 评标委员会：评标委员会可由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人及以上单数（本项目评标委员会成员总人数为 5 人），其中技术、经济专家不得少于成员总数的三分之二，评审专家通过从贵州省综合评标专家库随机方式抽取。</p> <p>(3) 详细评标办法：见本招标文件第三章开标与评标。</p>
1.24	定标	<p>确定中标原则：由评标委员会根据计算各有效投标供应商的最终得分排名向采购人推荐得分高的前三名。由采购人按照评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标供应商。如排名第一的中标候选人并列的按照客观得分最高的确定为中标供应商，客观分也相同的采取随机抽取的方式确定中标供应商。</p>
(四)	授予合同	
1.25	中标通知书	<p>中标供应商可在中标公告发布之日起到采购代理机构领取中标通知书。因</p>

		中标供应商不领取中标通知书的将不退还其投标保证金，对采购人造成影响影响的采购人保留追究其责任的权利。
1.26	履约保证金	<p>(1) 履约保证金：各包履约保证金金额为 40 万元，交纳形式为中标供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交，具体缴纳方式按照采购人要求执行；</p> <p>(2) 履约保证的期限：从中标公告期结束到合同履行完毕；</p> <p>(3) 履约保证返还：中标供应商在履行合同期间，无违约且提供的服务无任何质量问题的，履约结束后将在 30 个日内无息全额退还；如中标供应商出现未能按合同规定履行的情况，采购人将不退还履约保证金，对采购人造成影响的采购人保留追究其责任的权利。</p>
1.27	付款方式	按照各包供应商所报的餐饮服务管理费进行支付，具体付款方式最终以采购人与中标供应商在签订合同时确定为准。
1.28	▲项目报价说明	<p>(1) 本项目报价形式为：各包按照餐饮服务管理费进行报价，即从每个月所在食堂营业额中抽取比例（不高于 22%）支付。</p> <p>(2) 供应商须严格按照本项目要求进行报价，报价应包含完成本项目采购服务内容所有涉及的食堂服务、人员工资、员工用餐费、福利、社保，餐具用具用品等器具、消耗品及日常维修维护等费用，还包括各种税费、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用，漏算的费用均认为已包括在供应商的报价中，供应商不得再要求追加任何费用。</p> <p>(3) 评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
1.29	是否接受进口产品投标	<p><input type="checkbox"/>是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否，本项目不接受进口产品投标，进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品（整体产品，不含零部件）。</p>
(五)	补充条款	
1.30	▲投标项目费用	<p>(1) 各投标供应商应承担所有由于自身参加本项目投标而发生的全部费用及代理服务等本项目相关的费用；</p> <p>(2) 代理服务费：按总价包干的形式计取代理服务费，费用合计壹万零捌</p>

		<p>佰（10800.00 元），由各包中标供应商在领取中标通知书时支付。</p> <p>（3）代理服务费币种为人民币。</p> <p>（4）代理服务费收取：</p> <p>单位名称：贵州省金汇实业（集团）有限公司</p> <p>开户银行：中国建设银行都匀城中支行</p> <p>帐 号：5200 1654 0360 5250 5620</p>
1.31	▲补充说明	<p>（1）投标供应商只能选择一个包号进行投标。</p> <p>（2）对于供应商承诺响应的内容，如提供虚假信息成交后或在后期履行期间不能满足所承诺内容的，采购人有权拒绝签订合同或解除合同，并追究法律责任。</p> <p>（3）评审结束后，采购人（或采购代理机构）保留对供应商提供的所有资料进一步核实的权利，若发现有弄虚作假行为的，供应商将承担相应责任。</p>
<p>注：注：①投标须知前附表中的内容如与招标文件正文中内容不相符时，以本表内容为准！</p> <p>②带“▲”条款，为实质性响应条款，必须满足或优于，否则视为无效投标！</p>		

## 2. 总 则

### 2.1 适用范围

2.1.1 依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规制定本文件。

2.1.2 采购人、投标供应商及相关当事人适用本文件。

### 2.2 应遵循的原则

2.2.1 遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则。

2.2.2 坚持质量优先、价格合理的原则。

2.2.3 利用法律手段强化竞争机制，贯彻统一、规范、简化、高效的要求。

### 2.3 合格的货物和服务

2.3.1 投标供应商提供的所有货物和服务，其质量、规格及技术等必须符合国家和该行业现行的规定，其来源地均须为中华人民共和国。

2.3.2 所有货物均须为合法正当渠道、全新原厂生产的产品，在货物验收时，投标供应商须提供有关的产品出厂合格证明（适用货物类采购）。

2.3.3 采购人有权拒绝接受任何不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由投标

供应商自行承担。

## 2.4 知识产权声明

投标供应商应保证采购人在中华人民共和国境内使用本项目的投标资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷；如果投标供应商不拥有相应的知识产权，则须在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用。

## 2.5 投标语言和计量单位

投标文件和来往函件应用简体中文书写，计量单位应使用国际标准单位；投标供应商提供的支持文件、技术资料 and 印刷的文献可以用其它语言，但相应内容应附有第三方的中文翻译本，且以中文翻译本为准。

# 3. 招标文件概要

## 3.1 招标文件的组成

### 3.1.1 招标文件包括：

第一章“采购公告”

第二章“投标供应商须知”

第三章“开标与评标”

第四章“用户需求书”

第五章“合同格式”

第六章“投标文件参考格式”

3.1.2 投标供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果投标供应商没有按照招标文件的要求提交全部数据，或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，可能导致其投标无效或被拒绝。

## 3.2 招标文件的澄清、修改

3.2.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标供应商；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。该澄清、修改或补充的内容为招标文件的组成部分，对所有投标供应商具备约束力，在此情况下，投标供应商的所有权利和义务以及投标截止日期和开标日期应以延长后新的截止日期为准。

3.2.2 对招标文件的修改或补充将在贵州省政府采购网



(<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn/home.html>)和《全国公共资源交易平台(贵州省·黔南州)》(<http://ggzy.qiannan.gov.cn/>)上发布更正公告。所有投标供应商有义务定期登陆上述网站获取相关信息,采购人或者采购代理机构发布在上述网站的澄清、修改或补充公告视为已送达各投标供应商,请各投标供应商密切关注。

3.2.3 当招标文件与招标文件的修改或补充内容表述不一致时,以修改或补充内容为准;当前后发出的修改或补充内容表述不一致时,以最迟发出的修改或补充内容为准。

## **4. 投标文件的提交**

4.1 投标文件提交的要求: 详见供应商须知前附表

### **4.2 投标文件的修改和撤回**

4.2.1 供应商在提交投标文件截止时间前,可以对所提交的投标文件进行补充、修改或撤回,但供应商必须在规定的投标文件的提交截止时间之前在贵州省公共资源交易网上交易大厅(网址: <https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>)再次递交完成。

4.2.2 在投标截止时间之后,投标供应商不得对其投标文件做任何修改。从投标截止时间起至投标有效终止时间前,投标供应商不得撤回其投标。

4.2.3 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真等形式的投标。

4.2.4 采购代理机构对因不可抗拒因素而造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

## **5. 投标保证金**

5.1 投标保证金金额、形式及退还: 详见供应商须知前附表

5.2 有下列情况之一的,投标保证金将会被没收。情节严重的投标供应商,由财政部门将其列入不良行为记录名单,在一至三年内禁止参加政府采购活动,并予以通报:

5.2.1 投标供应商在参与招标活动期间,违反有关法律法规及政府采购管理部门规定的。

5.2.2 投标供应商在收到中标通知书后,未在招标文件规定期限内签订采购合同的。

5.2.3 投标供应商在投标截止时间后,在投标有效期内撤回其投标的。

5.2.4 中标供应商将中标项目转让给他人,或者在投标文件中未明确,且未经采购人同意,将中标项目给他人的。

5.2.5 投标供应商相互串通,排挤其他投标供应商的公平竞争,损害采购人或者其他投标供应商的合法权益的。

## **6. 无效标、废标**

6.1 有下列情况之一出现的,投标文件无效,按无效标处理:

6.1.1 未递交投标保证金或未打印投标保证金收据的;

- 6.1.2 不具备招标文件中规定资格要求的；
- 6.1.3 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- 6.1.4 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- 6.1.5 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 6.1.6 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。（本文件中带“▲”条款，为招标文件实质性响应条款）
- 6.2 有下列情形之一的，视为投标供应商串通投标，其投标无效：
  - 6.2.1 不同投标供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
  - 6.2.2 不同投标供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
  - 6.2.3 不同投标供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
  - 6.2.4 不同投标供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
  - 6.2.5 不同投标供应商的投标文件相互混装；
  - 6.2.6 不同投标供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- 6.3 有下列情况之一出现的，将作废标处理：
  - 6.3.1 符合专业条件的投标供应商或者对招标文件作实质响应的投标供应商不足三家的；
  - 6.3.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
  - 6.3.3 投标供应商的报价均超过采购预算，采购人不能支付的；
  - 6.3.4 因出现重大变故，采购项目取消的。

## 7. 质疑及投诉受理

投标供应商若存在质疑，应当在《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）的规定进行质疑。

投标供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内提出。

### 7.1 质疑的提出期限

供应商认为招标文件、采购过程、中标或者中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，向采购人、采购代理机构提出质疑。

### 7.2 可提出质疑的供应商

提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。即潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑

的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

### 7.3 质疑的提出形式

以书面形式向采购代理机构提交加盖公章的纸质版质疑函原件（电话/传真等形式无效）。

### 7.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

### 7.5 质疑提出要求

供应商应当在法定质疑期内**一次性**提出针对同一采购程序环节的质疑。

### 7.6 质疑受理联系方式：

联系部门：内审部

联系电话：0854-8283666

邮政编码：558000

联系地址：贵州省都匀市大龙大道 9 号南州国际清华苑 6 栋 1 单元 6 层

### 7.7 质疑答复期限

采购代理机构根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）的规定进行答复，答复期为自受理书面质疑函原件之日起 7 个工作日内作出书面答复。

### 7.8 投诉

投标供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

投诉受理联系方式：

联系部门：都匀市财政局

联系电话：0854-8261004

邮政编码：558000

联系地址：贵州省都匀市民族路 55 号都匀市财政局

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

（一）捏造事实；

（二）提供虚假材料；

（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

## **8. 中标通知书及签订合同**

### **8.1 中标通知书**

8.1.1 中标（成交）结果公告内容将在《贵州省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（贵州省·黔南州）》网站公告，公告期限 1 个工作日。

8.1.2 中标供应商可在中标公告发布之日起到采购代理机构领取中标通知书。因中标供应商不领取中标通知书的将不退还其投标保证金，对采购人造成影响的采购人保留追究其责任的权利。

### **8.2 签订合同**

8.2.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件确定的内容和中标供应商投标文件承诺响应的内容，与中标供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标供应商投标文件作实质性修改。

8.2.2 采购人不得与中标供应商订立背离本项目招标文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

8.2.3 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

## **9. 投标文件报价修正及要求**

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照政府采购货物和服务招标投标管理办法（财政部令第 87 号）第五十一条第二款（投标供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容）的规定经投标供应商确认后产生约束力，投标供应商不确认的，其投标无效。

## 第三章

---

## 开标与评标

# 1. 开标

## 1.1 开标

(1) 代理机构工作人员于投标文件提交截止时间前到开标室组织相关人员进行签到。开标过程将由采购代理机构负责主持记录，供应商不足 3 家的，不得开标。

(2) 采购代理机构宣读开标会场纪律。

(3) 公布投标人：采购代理机构介绍项目电子投标文件递交状态及文件启封状态情况。

(4) 供应商身份验证：由采购人或者采购代理机构工作人员现场验证供应商身份：①若投标供应商为企业法人的，提供具有统一社会信用代码的“营业执照”；若投标供应商为事业单位法人的，提供具有统一社会信用代码的“法人登记证书”；若投标供应商为其他组织的，提供对应主管部门颁发的准许执业的证明文件或营业执照；②如法定代表人到场的持本人身份证及法定代表人身份证明书，如被授权代表到场的持本人身份证及法定代表人授权委托书（以上身份验证资料为加盖公章的原件或复印件或扫描件或电子资料均可）。

(5) 投标文件解密：由采购人或者采购代理机构工作人员现场进行投标文件解密，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

(6) 重申项目预算价（控制价）。

(7) 开标结束。

(8) **资格性审查**：根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第 87 号）第四十四条公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标供应商的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

**资格性审查材料如下：**

资格性审查内容
<p>(1) 具有独立承担民事责任的能力【若投标供应商为企业法人的，提供具有统一社会信用代码的“营业执照”；若投标供应商为事业单位法人的，提供具有统一社会信用代码的“法人登记证书”；若投标供应商为其他组织的，提供对应主管部门颁发的准许执业的证明文件或营业执照】；</p> <p>(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2024 年度经审计的财务报告或者提供基本开户银行出具的资信证明（资信证明开具日期为本项目采购公告发布之日后至投标文件递交截止时间）或者提供黔南州政府采购供应商基本资格条件承诺函（承诺函格式详见本项</p>

目招标文件第六章“附件一”）】；

（3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供 2025 年 1 月（含）至投标文件递交截止时间前任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料或者提供黔南州政府采购供应商基本资格条件承诺函（承诺函格式详见本项目招标文件第六章“附件一”）；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应有效证明材料】；

（4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供黔南州政府采购供应商基本资格条件承诺函（承诺函格式详见本项目招标文件第六章“附件一”）】；

（5）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录及法律、行政法规规定的其他条件。【提供黔南州政府采购供应商基本资格条件承诺函（承诺函格式详见本项目招标文件第六章“附件一”）】；

（6）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标【提供单位负责人非同一人，非直接控股、管理关系的承诺函，格式详见本招标文件第六章“附件二”】；

（7）投标供应商未被“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/>）列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“严重失信主体名单”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间【投标供应商于采购公告发出时间至投标文件提交截止时间止任意时间节点，提供“信用中国”网站和“中国政府采购网”查询结果的信用报告或截图为证明。注：如在“信用中国”网站查询结果显示“没有找到您搜索的企业”或“没有找到您搜索数据”，视为未被“信用中国”网站列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“严重失信主体名单”记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、严重失信主体名单记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动。处罚期限届满的除外】。

（8）提供《中小企业声明函》或监狱企业证明文件或《残疾人福利性单位声明函》；

## 2. 评标办法及评分标准

### 2.1 评标委员会组建及职责



2.1.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二，评审专家通过从贵州省综合评标专家库随机方式抽取。

2.1.2 评标委员会应当按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2.1.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- （一）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （二）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （三）对投标文件进行比较和评价；
- （四）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- （五）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

2.1.4 评审专家与参加采购活动的供应商存在下列利害关系之一的，应当回避：

（一）参加采购活动前三年内，与供应商存在劳动关系，或者担任过供应商的董事、监事，或者是供应商的控股股东或实际控制人；

（二）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

（三）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当主动提出回避。采购人或者采购代理机构发现评审专家与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当要求其回避。

评审专家对本单位的政府采购项目只能作为采购人代表参与评审活动。

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## 2.2 评标办法

本项目采用 综合评分法 进行评审。是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。**价格分统一采用低价优先法计算**，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。

评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

## 2.3 评审程序及评分标准

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查,以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,并加盖公章,或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准,对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估,综合比较与评价。

### 2.3.1 初步审查

序号	供应商名称		供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
审查内容						
一、无效标审查						
1	未出现招标文件中第二章投标供应商须知“6、无效标”情形和第四章用户需求书中要求实质性响应条款内容未实质响应的情形。					
二、符合性审查						
1	最高限价报价	符合本项目报价要求				
2	合同履约期限	满足招标文件须知前附表要求				
3	质量标准	满足招标文件须知前附表要求				
4	投标保证金	按照招标文件要求递交				
5	投标有效期	满足招标文件须知前附表要求				
初步审查结论（通过或不通过）						

评标委员会专家（签字）：

### 2.3.2 详细评分表

评分标准如下：

评分项及分值		供应商名称	供 应 商 1	供 应 商 2	供 应 商 3	供 应 商 4
评分项		分值标准				
价格分 (10分)	<p>价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格（即餐饮服务管理费报价）最低（越趋近 0%越低）的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p><b>投标报价得分 = (评标基准价/有效投标报价) × 价格权值 (10%) × 100</b></p> <p>注：（1）以投标供应商所报的有效投标报价作为价格分的评标价格依据。</p> <p>（2）项目评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。</p> <p>（3）投标报价得分取两位小数，第三位四舍五入。</p>	0-10 分				
技术分 (40分)	<p><b>一、服务要求响应情况</b></p> <p>针对第四章“用户需求书”的“第一部分 采购需求”内容要求，供应商提供服务要求响应情况表，根据供应商应答情况进行打分：</p> <p>（1）全部满足或优于采购需求要求的得 25 分；</p> <p>（2）有一项负偏离，本项得 0 分；</p> <p>评审依据：须按本项目文件要求的格式填写“服务响应情况表”，以响应情况为评审依据，如采购文件要求提供证明材料的，需按照采购文件提供证明材料，否则视为漏项，按负偏离扣分。</p>	0-25				
	<b>二、服务管理</b>	0-3 分				

	<p>供应商针对本项目制定以下方案：<b>食品仓库保存管理、人员职责与服务管理、操作规程控制管理、服务态度与员工个人素质要求</b>进行综合评审。</p> <p>1. 以上方案内容完整，阐述详细清晰有条理，方案内容与项目特点相适应，完全满足或优于采购需求得 3 分。</p> <p>2. 以上方案内容完整，阐述较清晰有条理，方案内容与项目特点基本相适应，基本能够满足项目采购需求得 2 分。</p> <p>3. 以上方案有缺项，但已阐述的方案清晰有条理，方案内容与项目特点基本相适应，仅部分满足项目采购需求的得 1 分。</p> <p>4. 未提供方案得 0 分。</p>					
	<p><b>三、食材加工</b></p> <p>供应商针对本项目制定以下方案：<b>烹饪环节质量控制、加工环境卫生保障、营养搭配均匀、菜式创意制作</b>进行综合评审。</p> <p>1. 以上方案内容完整，阐述详细清晰有条理，方案内容与项目特点相适应，完全满足或优于采购需求得 3 分。</p> <p>2. 以上方案内容完整，阐述较清晰有条理，方案内容与项目特点基本相适应，基本能够满足项目采购需求得 2 分。</p> <p>3. 以上方案有缺项，但已阐述的方案清晰有条理，方案内容与项目特点基本相适应，仅部分满足项目采购需求的得 1 分。</p> <p>4. 未提供方案得 0 分。</p>	0-3 分				
	<p><b>四、卫生管控</b></p> <p>供应商针对本项目制定以下方案：<b>食品卫生、厨房工作人员卫生、厨房与就餐环境卫生、餐具洗</b></p>	0-3 分				

	<p><b>刷消毒卫生、垃圾处理</b>进行综合评审。</p> <p>1. 以上方案内容完整，阐述详细清晰有条理，方案内容与项目特点相适应，完全满足或优于采购需求得 3 分。</p> <p>2. 以上方案内容完整，阐述较清晰有条理，方案内容与项目特点基本相适应，基本能够满足项目采购需求得 2 分。</p> <p>3. 以上方案有缺项，但已阐述的方案清晰有条理，方案内容与项目特点基本相适应，仅部分满足项目采购需求的得 1 分。</p> <p>4. 未提供方案得 0 分。</p>					
	<p><b>五、就餐安排</b></p> <p>供应商针对本项目制定以下方案：<b>就餐秩序管理、加班人员就餐保障、接待餐就餐人员安排</b>进行综合评审。</p> <p>1. 以上方案内容完整，阐述详细清晰有条理，方案内容与项目特点相适应，完全满足或优于采购需求得 3 分。</p> <p>2. 以上方案内容完整，阐述较清晰有条理，方案内容与项目特点基本相适应，基本能够满足项目采购需求得 2 分。</p> <p>3. 以上方案有缺项，但已阐述的方案清晰有条理，方案内容与项目特点基本相适应，仅部分满足项目采购需求的得 1 分。</p> <p>4. 未提供方案得 0 分。</p>	0-3 分				
	<p><b>六、预防食品安全事件</b></p> <p>供应商针对本项目制定以下方案：<b>预防食品中毒质量管控、发生食品安全事件紧急处理措施、其他紧急事件处理</b>进行综合评审。</p> <p>1. 以上方案内容完整，阐述详细清晰有条理，方案</p>	0-3 分				

	<p>内容与项目特点相适应,完全满足或优于采购需求得 3 分。</p> <p>2. 以上方案内容完整,阐述较清晰有条理,方案内容与项目特点基本相适应,基本能够满足项目采购需求得 2 分。</p> <p>3. 以上方案有缺项,但已阐述的方案清晰有条理,方案内容与项目特点基本相适应,仅部分满足项目采购需求的得 1 分。</p> <p>4. 未提供方案得 0 分。</p>					
商务分 (50 分)	<p><b>一、类似业绩</b></p> <p>1. 根据投标供应商提供的 2022 年 1 月 1 日至本项目投标文件递交截止时间前类似项目业绩(承接的学校或单位食堂服务业绩)进行评分,每提供 1 个有效业绩得 2 分,满分 6 分。</p> <p><b>评审要求:</b>以提供业绩签订合同(合同首页、标的及金额所在页及合同签字盖章页)复印件或扫描件并加盖公章作为评审依据,未按要求提供或未提供的不得分。</p> <p>2. 服务质量评价情况:提供对应业绩的服务评价,获得甲方正面评价(如满意、优秀)进行加分,每提供 1 个正面评价得 3 分,最高得 9 分,不提供不得分。</p> <p><b>评审要求:</b>须提供能体现正面评价(如优秀、满意)的有效服务质量评价表等相关凭证资料并加盖甲方单位公章、甲方联系人手机或座机电话作为评审依据,未按要求提供或未提供的不得分。</p>	0-15 分				
	<p><b>二、人员实力</b></p> <p>(一)拟投入的主要服务人员情况(相同人员不重复计分)</p> <p>1. 配备人员中具有从事厨师行业 2 年以上,并具备中</p>	0-25 分				

<p>式烹调师资格证书，每提供一人得 5 分，本项目满分 10 分。</p> <p><b>评审要求：</b>须提供以上对应人员的有效证书、健康证、从事年限证明（可提供从事年限承诺书或相关从事年限证明材料并加盖公章为评审依据）、投标供应商为其缴纳的 2025 年 1 月（含）至投标截止时间前任意三个月社保证明材料或与其签订的劳动合同（或协议）复印件或扫描件并加盖公章作为证明材料，未按要求提供的不得分。</p> <p>2. 配备人员中具有与食堂服务能力或食堂管理能力相关的证书，每提供一人得 2 分，本项满分 10 分。</p> <p><b>评审要求：</b>须提供以上对应人员的有效证书、健康证、投标供应商为其缴纳的 2025 年 1 月（含）至投标截止时间前任意三个月社保证明材料或与其签订的劳动合同（或协议）复印件或扫描件并加盖公章作为证明材料，未按要求提供的不得分。</p> <p><b>（二）其他人员实力</b></p> <p>投标供应商人员具有人力资源管理师资格证书，每提供一人得 2.5 分，满分 5 分。</p> <p><b>评审要求：</b>须提供对应人员的有效证书、投标供应商为其缴纳的 2025 年 1 月（含）至投标截止时间前任意三个月社保证明材料或与其签订的劳动合同（或协议）复印件或扫描件并加盖公章作为证明材料，未按要求提供的不得分。</p>	<p>式烹调师资格证书，每提供一人得 5 分，本项目满分 10 分。</p> <p><b>评审要求：</b>须提供以上对应人员的有效证书、健康证、从事年限证明（可提供从事年限承诺书或相关从事年限证明材料并加盖公章为评审依据）、投标供应商为其缴纳的 2025 年 1 月（含）至投标截止时间前任意三个月社保证明材料或与其签订的劳动合同（或协议）复印件或扫描件并加盖公章作为证明材料，未按要求提供的不得分。</p> <p>2. 配备人员中具有与食堂服务能力或食堂管理能力相关的证书，每提供一人得 2 分，本项满分 10 分。</p> <p><b>评审要求：</b>须提供以上对应人员的有效证书、健康证、投标供应商为其缴纳的 2025 年 1 月（含）至投标截止时间前任意三个月社保证明材料或与其签订的劳动合同（或协议）复印件或扫描件并加盖公章作为证明材料，未按要求提供的不得分。</p> <p><b>（二）其他人员实力</b></p> <p>投标供应商人员具有人力资源管理师资格证书，每提供一人得 2.5 分，满分 5 分。</p> <p><b>评审要求：</b>须提供对应人员的有效证书、投标供应商为其缴纳的 2025 年 1 月（含）至投标截止时间前任意三个月社保证明材料或与其签订的劳动合同（或协议）复印件或扫描件并加盖公章作为证明材料，未按要求提供的不得分。</p>					
<p><b>三、服务承诺</b></p> <p>1. 投标供应商承诺在服务期间，为服务人员配置统一着装及提供工作中所需的劳务用具，并承诺若中标，在服务期间的服务人员未经采购人许可不得随意更换得 5 分。</p> <p>2. 投标供应商承诺在项目实施过程中与采购人积极沟</p>	<p><b>三、服务承诺</b></p> <p>1. 投标供应商承诺在服务期间，为服务人员配置统一着装及提供工作中所需的劳务用具，并承诺若中标，在服务期间的服务人员未经采购人许可不得随意更换得 5 分。</p> <p>2. 投标供应商承诺在项目实施过程中与采购人积极沟</p>	0-10 分				

	通，了解其需求并主动响应、积极配合工作，如采购人会议接待，能配合采购人要求进行配餐、配送等服务得 5 分。  <b>评审要求：提供符合要求的承诺函并加盖公章，未提供或提供的承诺内容不符的不得分。</b>					
得分		100				

## 2.4 政府采购政策

### 2.4.1 政府采购促进中小企业发展管理办法

根据财政部，工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定，小型、微型企业产品参与投标享受相应优惠，应当同时符合以下条件：

符合中小企业划分标准[根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准]。

**货物：**本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；**服务：**本项所称服务是由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员；**工程：**本项所称工程是工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

**评审价格扣除标准：**本项目为专门面向中小企业采购的采购项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

**注：**须在投标文件中提供《中小企业声明函》。如有争议时：企业认定由企业所在地的县级(含县级)以上中小微企业行政主管部门进行认定。

根据财库〔2014〕68 号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

**注：**监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)



出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

根据财库〔2017〕141号《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

**注：**符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

## 2.5 评标总得分计算方法：

对所有实质响应性投标文件进行技术、商务、价格、政府采购优惠政策打分。

评标总得分=价格+技术+商务+政府采购优惠政策

技术、商务评分因素为各评标委员会专家评分的平均分；

**2.6 中标原则：**在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标供应商。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标供应商，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标供应商。

## 第四章

---

## 用户需求书

# 第一部分 采购需求

## 一、项目概况

都匀二中现有学生 3600 人左右，教职工 345 人左右。共有食堂 2 个，现针对第一食堂食材加工服务开展采购工作，食堂采取的是“四”餐服务，即早餐、中餐、晚餐、宵夜，配置供餐窗口 65 个，供餐品种多达 15 种，食材由市教育局统一招标提供，现对食材加工服务进行采购，以确保学校食堂餐饮正常提供，学生在校每日用餐正点，做到足量、优质、品种多样化供餐，能适应不同经济状况和口味的师生就餐需求。

服务时间：2 年，合同签订按“1+1”方式进行，如果当前合同期供应商对合同执行情况经采购人考核通过，签订下一年合同，否则合同自行终止。

## 二、主要服务范围及要求

本项目分为两个标项采购，分别由 2 个供应商根据采购人要求提供不同楼层的服务，根据采购方提供食堂食材，对食材进行贮存和管理，并进行分类加工、打餐（分餐）、餐具洗涤和消毒、食堂环境卫生和消毒及其相关食品安全管理、消防安全管理、服务人员管理等服务。

## 三、消费系统管理方式

根据采购方安装的学生消费系统，监督学生依据餐食定价刷卡（或刷脸）消费，协助学校管理消费系统，确保消费系统正常，保证正常供餐。

## 四、最低岗位要求

该表格为各标项配备的最低岗位要求，供应商可根据实际情况增加，不可减少。

序号	岗位	岗位数	备注
1	★项目经理	1	食堂管理（食品安全总监）
2	★项目副经理	2	食堂管理协助菜品更新等
3	★餐饮培训师	1	食品安全、卫生知识、操作规范、应急演练培训等
4	★厨师长	1	菜品的更新、厨师工作安排
5	★厨师	6	烹饪菜品、协助菜品更新
6	★营养师	1	带量食谱的制定及学生营养分析
7	★面点师	2	面包、包子、大饼的加工，台帐的整理。
8	★食品安全员	1	负责原材料质量，成品质量、留样、试吃等安全检查监督。

9	勤杂工、厨工	14	食材加工、分餐、清洗餐具消毒、环境卫生等。
10	文员	4	整理文件、检测报告、人事等，食堂资产管理。
11	保管	2	验货、发货、协助财务做好成本核算。
注：标记“★”项人员为主要服务人员。			

## 五、服务要求

1. 加工服务团队具备营业执照、国家规定应具有的食品加工经营相关证件，相关岗位应该具有相应的资质（如食品安全总监、食品安全员、营养师、厨师应具有相关资格证），所有服务人员持有有效健康证，团队具有一定的规模，厨师储备较多，各种厨师齐备，厨师能够轮流换岗为师生服务（如：**教师窗口黔菜、川菜、湘菜等交换供应**）。

2. 加工服务团队有先进管理理念，有完善的管理团队。

### 3. 管理服务要求

（1）加工服务团队全权负责食堂的经营管理，具体包括食堂安全管理、人事管理、日常管理、食材的验收保管发放、留样、菜肴的搭配与制作、就餐环境卫生、就餐服务、餐前试吃、日常维修维护、相关台账等，必须遵守《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国消防法》、《中华人民共和国食品安全法》、《学校食堂与学生集体用餐卫生管理规定》、《餐饮业食品卫生管理办法》、《学生集体用餐卫生监督办法》、市场监管部门相关规定及卫生部门的各项规章制度，严格按照教育部办公厅关于印发《中小校园食品安全和膳食经费管理工作指引》的通知（教体艺厅函〔2024〕39号）、贵州省教育厅下发的《中小学食堂管理有关制度》、黔南州教育局、市场监督管理局《关于印发全州中小校园食品安全运行和食堂经费管理操作指引有关制度的通知》以及学校相关规定要求有效开展餐饮服务管理工作。服从上级部门、市场监管部门、卫生防疫部门及学校监督管理。自觉遵守学校各项规章制度。

（2）加工服务团队与学校、配送企业三方加强配合，按需采购加工，节约资源，降低成本。服务管理费用中包括：人员工资、福利、社保，餐具用具用品等器具、消耗品及日常维修维护等费（含特色设备添置等），含员工用餐费。

（3）食堂必须以为学生提供优质卫生、安全、营养的早、中、晚餐及宵夜膳食服务为宗旨。饭菜质量及价格标准以学校审定的为准。

（4）校方总务处配有专职监管人员对食堂进行日常的监督管理。

(5) 根据经营范围用膳需求，随季节变化，提供可口的菜肴，每天的中餐、晚餐必须达 70 种以上菜色品种，要以生鲜食品为主，做到食物多样化，口味多样化，营养均衡化，每餐必须更换 1/3 以上的菜色品种。全面推广和普及“带量食谱”，每年五月开始，为高三备考考生精心准备营养窗口及爱心早餐服务，在制作丰富可口营养菜品的同时，配合高三学习时段延时供餐。

(6) 学校提供现有食堂的设施设备及场地，加工服务团队负责组织从业人员进行餐饮加工，负责食堂食材的验收、储存、加工、服务及设施日常维修维护等经营服务管理整个过程，为学校师生提供安全、营养、美味的餐饮服务。

(7) 保证一日四餐准点开膳，保证饭菜足量、优质，做到品种多样，能适应不同经济状况和口味的师生就餐。不准出售变质、变味的饭菜和剩菜剩饭。

(8) 加工服务团队必须在学校规定的时段供餐，保障学校教育教学延时供餐或错峰就餐，保障学校正常的教育教学秩序。（不可抗拒原因除外）

(9) 所有工作人员需持有有效健康证、“无犯罪记录证明”及签订相关安全责任书承诺书方可上岗，卫生检疫（检测）、体检等费用均由加工服务团队自理；负责对所属工作人员的操作安全技能培训、安全教育、各类安全演练、行为习惯等管理工作，食堂的卫生防疫、就餐环境必须达到相关主管部门制定的标准，学校有权监督、检查。

(10) 学校为加工服务团队提供食堂餐饮所需的场地和现有设施设备（含厨房设备、餐桌、餐椅、就餐用具、水电气、监控等设备），经营期间食堂所消耗的水、电、燃气费由学校负责，学校现有大型设备单体维修费用在 300 元以上的由学校负责，实行成本比例控制，超出部分按比例由加工服务团队与学校共同承担，节约部分划入下个月的食材采购成本中。

(11) 加工服务团队要完善食堂管理制度，包括制定相应的检查台账、记录制度及要求等，严格按国家和贵州省相关食品卫生法规和学校食堂食品卫生有关规章制度执行，对食堂食品卫生安全负全部责任。服从学校管理，接受学校、市场监管局、卫生防疫部门和教育行政主管部门的检查和督导。在经营期间上级部门检查提出的问题，供应商应积极整改，需要学校配合的，学校积极予以配合。

(12) 食堂环境卫生要求：

①食堂四周保持干净整洁。

②食堂内的桌椅需摆放整齐，每餐后清洁、消毒，要求无油污、脏物等。

③厨房和食堂内的门窗、天花板、墙面、风扇要求每星期清洁一次。

④产生的垃圾、废弃食物等做到日产日清。

⑤不得在厨房内吸烟、吃槟榔。

⑥负责食堂地下油污池清理及排污管道疏通，同时做好食堂内部的四害消杀处理等卫生措施。

⑦其他食品安全、环境卫生、疫情防控（如有）相关规定要求。

#### 4. 食品安全要求

（1）食料验收要求：食用油统一使用非转基因压榨菜籽油或大豆油，米、面要达到优质等级。验收的原料不腐烂、不变质、变味等；劣质的禽、畜、水产下脚料一律拒绝验收；索取供应原料部门的有效卫生许可证、检疫证、检测报告等复印件并做好每日验收登记台账，如实记录产品名称、规格、数量、生产批号、保质期、供货者名称及联系方式、进货日期等内容，或者保留载有上述信息的进货票，按先后次序有序整理，妥善保存备查。

（2）食品加工，菜先洗后切，先去皮后切，生、熟料分开。冰柜存放食品严格按生、熟食品分开。刀具、砧板生、熟分开，菜盘生、熟食品分开（熟食指已加工好的食品），并标有明确的标记。洗涤池按洗蔬菜池、洗荤菜池、洗餐具池要有明显标记。

（3）食品加工要规范化。食品要加盖、加罩，保持热度。不得用手抓食品。加工到用餐时间不得超过 2 小时，食品留样按规定实行 48 小时留样备检，食品留样必须按每天的菜单按要求留样（每份不少于 125 克），并做好记录台账，食品留样 48 小时并及时更换。

（4）餐具清洗干净，做到无油渍、无残留，清洗干净后要进消毒柜消毒。

（5）每餐安排员工对加工完成待售的食品进行试吃，试吃品种要齐全，数量要足够，如实做好试吃记录，试吃时间距离开餐至少 30 分钟以上。试吃人员在试吃中发现疑点、问题，应立即报告，及时处理，杜绝食品安全事故的发生。

（6）供应商所聘用人员须持有有效的从事饮食服务业的健康证、“无犯罪记录证明”、签订相关安全责任书承诺书方能上岗，工作人员工作时不准佩戴金银首饰，上班必须穿工作服，戴工作帽、全程佩戴口罩。

#### 5. 服务管理要求

(1) 按下列约定，实现目标管理

①负责食堂管理，按标准化学生食堂要求进行管理。

②供应商每日中晚餐时段，经理或副经理按时到餐厅“师生服务台”值守，热情接待师生，听取师生的意见和建议，及时解决师生的需求，及时消除误解解决问题。监督管理服务队伍，按要求提前试吃，确保食品安全，提高服务质量。维护餐厅秩序，引导师生有序打餐用餐，确保餐厅干净卫生。

③在合同服务期内，加工服务团队不得自行停止服务，若擅自停止服务的，扣除服务保证金。

④在管理过程中如出现安全、卫生等事故时，学校有权用履约保证金先行支付相关费用；在合同终止时，加工服务团队供应商（下简称“供应商”）在已完成承担全部经济与法律责任（如经济、劳工、合约纠纷、赔偿责任等）后返还。

(2) 安全生产管理

①供应商作为学校食堂安全、卫生、防火、防盗和食品安全等第一责任人，对相应工作负有直接的组织和管理义务。

②供应商必须自行做好安全、防火、防盗和食品安全等工作，如发生失窃、火灾、食物中毒等安全事故，造成一切损失由供应商自行负责。

③严格执行《中华人民共和国食品安全法》、《学生食堂与学生集体用餐卫生管理规定》等国家相关法律法规，工作人员上岗前要有卫生防疫部门出具的身体健康证明，还应定期进行体检，卫生检疫、工作人员体检、伤残疾病等费用均由供应商自理。

④严格执行清洁消毒规定，有防鼠、灭蝇、防虫、防毒等措施，按时办理食堂卫生许可证的年检手续，接受卫生防疫部门的抽检和学校的送检。

⑤负责落实食堂经营范围内的卫生工作，建立和健全一整套生产管理、卫生管理和安全管理制度；每学期至少组织 2 次食堂人员岗位培训，规范操作，确保卫生安全。

⑥供应商必须接受学校和上级部门组织的监督与管理，积极配合学校派出的食堂监督员的工作，接受监督员对生产流程、卫生消毒、供应价格、服务规范等的全方位监控。

⑦食堂承担经营场所及周边 10 米范围内的卫生清洁及食堂垃圾的清运工作。

⑧供应商认真执行每天早上 5 分钟、每周日中午 20 分钟、月假和节假日放假前 20 分钟对

员工进行操作规范培训和安全教育。各部门负责人要坚持对员工安全教育每日一提醒，每周一总结，每月一培训，内容要有教育性、针对性和实效性。同时做好安全工作记录。

### （3）人员用工管理

食堂工作人员由供应商自行招聘和管理，配足招标文件中规定的岗位基本要求，如供应商在服务过程中发现岗位不足的，可自行补足，学校有权对食堂用工情况进行监督和检查。

①供应商要科学合理地配备炊事管理员和餐厅服务员，各工种人员比例搭配适当，食堂工作人员与用餐人数比例保持在不低于 2：100。

②卫生检疫、员工工资、社保、人身意外伤害保险、伤残疾病及其他福利等费用均由供应商自理，供应商应为所有员工购买社会保险。因供应商的管理不善造成师生食物中毒或其他责任事故，一切责任由供应商承担，校方将视情节轻重要求赔偿损失，并有权决定是否终止合同。

③供应商在员工招聘、工资发放、住宿、保险福利等方面必须符合相关法律法规和学校的具体规定；所聘人员要“三证”（身份证、健康证、无犯罪记录证明）齐全，无暴露纹身，并签订相应的安全责任书，报学校登记备案；服务期间，工作人员每个月提供一次公安部门出具的《无犯罪记录证明》，无法提供的，立即终止用工协议，并如实支付员工工资等。

④供应商要对本食堂员工的思想道德、业务素质、操作规范、安全健康等进行全面管理培训，所有人员应规范服务操作程序，做到文明用语、礼貌服务、特别是要尊重少数民族的饮食习惯。工作人员要遵守校规、校纪，不能与师生发生争吵或冲突，员工之间不能在校园内谈情说爱，如发现违规者，学校有权视情节提出处理意见。

⑤供应商自行承担食堂员工劳动合同的签订、劳务纠纷的处理等相关经济 and 法律责任。

### （4）设备设施管理

①经营期间，供应商不得擅自改变食堂房屋结构和设备设施位置，如确因经营需要，需征得学校同意，场所装修改造费用均由供应商自行承担，经营期结束，无偿交给校方使用。装修和改造必须符合卫生防疫、消防等规定要求，施工前必须报市场监管部门、卫生、消防等有关部门及学校审批。经营期满后，学校将组织人员对房屋、设备等进行全面检查，验收合格后，一个月内学校一次性如数退还供应商所付风险抵押金（不计利息）。如有损坏，必须修复或照价赔偿。

②学校定期对食堂的资产进行清点和盘查，对于检查出来的问题供应商必须限期整改。设



备达到使用年限仍然能够继续使用的，应延长其使用时间；已不能继续使用或因技术性能落后丧失使用价值的，经学校确认后按固定资产管理规定处理。

③学校食堂现有的设施设备由学校负责科室登记造册后交给供应商签收，在经营期间设施设备（含空调、风扇、灯管、监控、消防等设备）人为损坏则由供应商负责及时更换维修，费用由供应商负责。期满后按原设备清单完好无损交回校方，如有无故损坏的按折旧赔偿。

#### （5）其他管理要求

①如因供应商管理不当造成设备人为损坏、丢失、盗窃等，由供应商负责赔偿。

②每天所购入的生鲜食材应当完全用于师生食堂烹饪，供应商不得将食材进行隐匿和侵吞，一经查实的，除赔偿食材款及学校损失外，第一次承担违约金 2000-10000 元，第二次承担违约金 10000-50000 元，第三次解除合同；情节严重构成犯罪的，移交司法机关处理。

③供应商每日于 16:00 时前向校方申报次日购买食材清单，供应商应当根据次日的实际用量开具清单，不得盲目下单，导致铺张浪费。供应商不得私自向食材配送方提供采购清单。如因盲目下单或私自下单导致食材浪费的，除赔偿校方损失外，校方有权立即解除合同。

④为了避免加工服务团队监管不到位，造成食材浪费，当月销售金额必须达到当月所购食材价款的 142.86%（例如购买 7000 元的食材，销售额应达到 10000 元），以一个学期为单位结算，未达到该销售额的，用最后一个月的加工服务费补齐该销售额的差额，如不能补齐的学校将用缴纳的保证金补齐，后续如继续服务，需补足保证金。

⑤在服务期内，如有办理食品经营许可证、卫生许可证等相关证件需要的，供应商须协助校方办理。

⑥如出现重、特大食品安全事故权威部门出具事故认定书后，由学校启动追责程序，并解除相关责任企业的合同。

⑦校方每个月对供应商进行综合考评，考核不合格的，按扣除当月应结餐饮服务费 10% 的金额，供应商按校方要求限期整改，整改完毕后经甲方再次考核，拒不整改或者整改两次均未合格的，餐饮服务管理费按考核要求拨付，甲方有权终止合同，相关责任由供应商自行承担。

⑧供应商应遵守诚信服务原则，严格履行《中华人民共和国农产品质量安全法》、《中华人民共和国食品安全法》等法律所规定的责任和义务，在提供餐饮服务中不得出现假冒伪劣、以次充好、以假乱真等不诚信行为，一旦发现上述行为，校方有权立即解除合同，并一次性扣

除全部履约保证金。

⑨供应商应根据合同约定按月支付用工人员工资，其工资标准原则不得低于所在地最低工资标准，并按有关规定为员工购买社会保险等，节日加班、延长工作时间和发放补贴等须按国家相关规定执行，相关的费用已包含在餐饮服务管理费用中。

⑩供应商须在入驻项目前十天将本项目服务人员名单及劳动合同复印件报校方备案，否则校方有权取消供应商的中标资格。在人员入驻校方食堂后，如采购人发现项目经理或厨师长和中标人报备的参加投标的项目经理或厨师长不一致，扣罚履约保证金 5 万元人民币，配备人员不一致占 1/10 以上的，校方有权立即解除合同。

⑪供应商在服务期内发生劳资纠纷、意外（生病、伤亡事故）或违反劳动合同规定、触犯国家法律等，由供应商承担全部责任及因事故产生的一切费用。

⑫供应商必须遵守行业用工标准，确保配备人员身体健康、责任心强、业务熟练、持健康证上岗、完全满足服务管理要求，且全部人员专用于本食堂服务管理。人员上岗作业前，供应商应对工作人员进行岗前培训，使其能够熟悉设备性能、掌握作业要求。

⑬校方视情况为供应商提供部分办公及仓储等便利条件，若校方提供的房间和数量等条件无法满足供应商需求，由供应商自行解决。服务人员就餐餐费由供应商自行承担，外来人员按标准扫码缴费。

⑭校方现有厨房设备及相关物品，供应商无偿使用，若出现人为故障由供应商出资维修，若已达到报废或无修理价值的交还校方。供应商自行采购相关需要使用的设备，费用自付，但不得影响供餐服务。

⑮供应商严格按照教育部办公厅关于印发《中小校园食品安全和膳食经费管理工作指引》的通知（教体艺厅函〔2024〕39 号）、贵州省教育厅下发的《中小学食堂管理有关制度》、黔南州教育局、市场监督管理局《关于印发全州中小校园食品安全运行和食堂经费管理操作指引有关制度的通知》以及学校相关规定要求有效开展餐饮服务管理工作，违反以上相关规定的按相关规定执行，同时视同违约，校方有权终止合同。供应商要按照党政机关食堂管理有关标准落实，确保达到上级管理部门和甲方要求。

#### （6）履约保证金和安全责任

为确保供应商认真履行管理服务质量与职责，确保食品安全事故能够得到有效处理，保证

校方设备设施的完整性，各包供应商在发布中标通知书三天内一次性给校方缴纳履约保证金，保证金金额为 40 万元，并与校方对接开展移交、接管等相关餐饮服务管理工作，如不配合，视为自动放弃中标资格。如无违约扣罚或不再续签合同的情况，合同期满清算结束后三十日内退还保证金（不计利息）。

根据招标文件和学校实际情况，中标者在中标后五天内提交详尽的劳务服务管理方案给校方审定，校方审定同意后方可签订合同。

#### （7）退出机制

①合同履行期限：2 年，合同签订按“1+1”方式进行，如果当前合同期供应商对合同执行情况经采购人考核通过，签订下一年合同，否则合同自行终止。

②供应商在经营期满后按与学校签订的合同条款自然退出。校方在完成供应商所有债务、财产核查清理工作，扣除相应债务或损失赔偿后，三十个日内退还剩余履约保证金（不计息）；

③供应商在经营期间出现下列情况之一者，学校有权立即取消其经营资格，责令限期退出。并扣罚相应的履约保证金，且对其所造成的损失保留追索的权利。

- a 供应商擅自“转包转租、层层转包、一包了之”或用校方资产搞不法经营。
- b 供应商私自扩大经营范围且经两次以上教育仍不整改的。
- c 属供应商责任发生食物中毒事件或违规操作造成的安全事故等。
- d 经月调度不按时支付所聘员工工资的，以及因发生经济纠纷出现上访情况的。
- e 违规收取押金、保证金。
- f 不服从学校管理不遵守学校的规章制度，经三次以上教育仍不改正的。

供应商如发生以上第 a-f 的违约情形，学校有权终止合同，并扣除供应商履约保证金。

④供应商必须无条件接受上级监管部门、学校及相关职能部门等对食品安全、经营范围、销售价格、服务质量、消防治安等方面的监督、检查、管理和考核，对有关部门提出的整改意见，供应商应无条件服从并立即按要求整改，否则校方有权终止合同。

⑤不按上述“岗位要求、服务要求、服务管理要求”履职尽责，违反相关要求的。

⑥如遇国家、省、州级政策调整，供应商须配合校方按要求退出，校方在完成供应商所有债务、财产核查清理工作，扣除相应债务或损失赔偿后，三十个日内退还剩余履约保证金。

⑦经营期内考核细则：由双方在签订合同时协商确定，由采购人根据制定的考核标准及考

核机制对服务单位进行考核。

注：如合同履约到期，其中一方不愿续签应提前 30 天向对方提出。未约定的纠纷双方无法协商解决，走诉讼程序解决。

## **第二部分 商务要求**

1. 中标后供应商应按照有关部门规定，负责配合采购人取得食堂经营所需的相关证件资料，涉及的相关费用由供应商支付。

2. 验收：采购人可根据项目服务内容对服务期内（合同履约期限）的服务实施情况进行分期考核，结合考核情况和服务效果进行阶段验收，并出具阶段验收证明书以及项目最终验收证明书。

### **3. 其他要求**

（1）服务期间须接受采购人及有关部门、人员的监督及管理。

（2）供应商在服务期间，应对其自身人员的安全、食堂环境保护、用电用气用水等负责，供应商应确保安全无事故，并承担由此引起事故责任所造成的全部损失。

注：商务要求为实质性响应内容。投标供应商可以选用替代的方案，但这种替代原则上要优于或相当于招标文件的相关要求，如不满足，视为未实质性响应招标文件。

## 第五章

---

## 合同格式

# 合同格式及主要条款

(此合同样本仅供参考，合同具体细则以双方协定为准。)

为维护合同当事人的合法权益，依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》以及相关法律、法规的规定，现就有关问题说明如下：

## 第一部分合同协议书

采购人（简称甲方）：

供应商（简称乙方）：

甲、乙双方根据（项目名称）项目（项目序列号：）的评审结果，甲方接受乙方为本项目的供应商。现双方根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规的规定，并依据本项目采购过程中确定的有关内容，在平等、自愿、公平和诚实信用的基础上，达成如下协议：

### 一、项目概况

- 1、项目名称：
- 2、项目序列号：
- 3、资金来源：
- 4、项目内容：
- 5、项目地点：

### 二、服务期限

本合同从年月日起至年月日止。

### 三、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）招标/采购公告（包括更正公告）；
- （2）招标/采购文件（包括澄清修改通知）；
- （3）中标（成交）通知书（如果有）；
- （4）投标函（响应文件）及其附录（如果有）；
- （5）专用合同条款及附件；
- （6）通用合同条款；

(7) 技术标准和要求;

(8) 服务清单;

(9) 经双方确认的信函、传真、电子邮件等, 将作为本合同的组成部分, 具有合同的效力。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改, 属于同一类内容的文件, 应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

#### 四、合同文件解读及其优先顺序

组成合同的各项表述出现前后不一致的, 除合同另有规定外, 以下列先后顺序为准:

(1) 合同协议书;

(2) 中标(成交)通知书;

(3) 投标函及投标函附录;

(4) 专用合同条款;

(5) 通用合同条款;

(6) 技术标准和要求;

(7) 服务清单;

(8) 其它合同文件

#### 五、合同金额(中标价)

本合同金额为(大写)人民币(小写¥元)。

#### 六、履约保证金

甲乙双方签订合同后, 乙方按照约定缴纳保证金: 人民币(大写)小写(¥元)

。

乙方在合同履行的过程中, 出现本合同相关条款约定的违约情形的, 甲方除了有权根据本合同的其他条款追究违约责任外, 同时可不予退还上述履约保证金。

#### 七、订立时间

本合同于年月日订立。

#### 八、订立地点

本合同在(采购人地址)订立。

#### 九、合同生效

本合同经双方签字或盖章后成立, 并自生效。

#### 十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。但甲乙双方不得订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、服务清单、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

#### 十一、其它

本合同内容的确定应以采购文件和响应文件为基础，不得违背其实质性内容。本合同应在法定时限内，双方应当将合同副本报同级政府采购财政部门 and 有关部门备案。

采购人：公章)

供应商：公章)

法定代表人或其委托代理人：（签字）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_



## **第二部分通用合同条款**

### **第1条一般约定**

#### **1.1 严禁贿赂**

合同当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取非法利益或损害对方合法权益。因一方合同当事人的贿赂造成对方损失的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

#### **1.2 国家、社会公共利益**

对当事人利用合同实施危害国家利益、社会公共利益行为的，市场监督管理和其他有关行政主管部门依照法律、行政法规的规定负责监督处理。

#### **1.3 保密**

合同双方应对因履行合同而取得的另一方当事人的信息、资料等予以保密。未经另一方当事人书面同意，任何一方均不得为与履行合同无关的目的使用或向第三方披露另一方当事人提供的信息、资料。

### **第2条质量要求**

2.1 本项目服务质量须符合现行国家有关服务类别的相关质量验收规范和标准要求。有关服务质量的特殊标准或要求由合同当事人在专用合同条款中约定。

2.2 因供应商原因造成服务质量未达到合同约定标准的，采购人有权要求供应商返工直至服务质量达到合同约定的标准为止，由供应商承担由此增加的费用，并承担采购人因此产生的所有经济损失。

### **第3条服务验收**

3.1 供应商应对提交的项目成果作出全面检查和整理，并列出清单，作为采购人验收和使用的技术条件依据，清单应随提交的项目成果交给采购人。

3.2 采购人或者采购人的最终用户应当可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，结合考核情况和服务效果进行阶段验收，并出具阶段验收证明/书，以此作为付款阶段的凭证。验收书应当包括每一项技术、服务等要求的履约情况。

### **第4条质量保证**

4.1 合同当事人应根据服务的功能、用途、特点等在专用合同条款中单独约定质量保证的期限、范围等。

4.2 供应商提供服务的质量保证期可由双方在专用合同条款约定。

4.3 在质量保证期内，供应商应对服务出现的问题负责处理解决并承担一切费用。

### **第5条合同价款支付**

5.1合同签订生效后，采购人应按合同约定支付合同价款，合同价款的支付细节，合同当事人双方可在专用合同条款部分约定。

## **第6条履约担保**

采购人需要供应商提供履约担保的，由合同当事人在专用合同条款中约定履约担保的方式、金额及提交的时间等。

## **第7条不可抗力**

7.1如果供应商和采购人因不可抗力而导致政府采购合同迟延履行或不能履行政府采购合同义务，不应该承担误期赔偿或不能履行政府采购合同义务的责任。因供应商或采购人先延误或不能履行政府采购合同而后遇不可抗力情形除外。

7.2在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。双方应尽实际可能继续履行政府采购合同义务，并积极寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其它事项。双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

## **第8条合同转让和分包**

除招标采购文件另有规定，并经采购人事先书面同意外，供应商不得部分或全部转让或分包或全部转让和分包其应履行的政府采购合同义务。

## **第9条节能环保**

合同当事人双方在履行合同过程中，应当遵循有利于节能和环境保护的产业政策，禁止交易高耗能、高污染的产品、设备及材料，禁止交易国家明令淘汰或者不符合强制性能源效率标准的用能产品、设备及材料。

## **第10条合同解除**

除具有《中华人民共和国政府采购法》第五十条第二款规定情形，或者《中华人民共和国民法典》第五百六十二条、第五百六十三条规定的情形及本合同约定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自解除合同。

## **第11条合同的变更、中止或终止**

11.1合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止本合同。

11.2本合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

11.3如必须对本合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，作为合同的补充，并报同级政府采购监督管理部门备案。

## **第12条争议的解决**

### **12.1和解**

合同当事人可以就争议自行和解，自行和解达成协议的经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

### **12.2调解**

合同当事人可以就争议请求相关行政主管部门、行业协会或其他第三方进行调解，调解达成协议的，经双方签字盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

### **12.3仲裁或诉讼**

因合同及合同有关事项产生的争议，合同当事人可以在专用合同条款中约定以下一种方式解决争议：

- （1）向黔南州仲裁委员会申请仲裁；
- （2）向有管辖权的人民法院起诉；
- （3）法律法规另有规定除外。

## **第13条违约责任**

13.1当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

13.2当事人一方明确表示或者以自己的行为表明不履行合同义务的，对方可以在履行期限届满前请求其承担违约责任。

13.3当事人一方未支付价款、报酬、租金、利息，或者不履行其他金钱债务的，对方可以请求其支付。

## **第14条其他**

合同当事人双方合同的履行，应当符合国家安全的法律法规政策，有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。

## 第六章

---

### 投标文件参考格式

xxx 项目

## 投标文件

项目编号： \_\_\_\_\_  
项目包号： \_\_\_\_\_  
投标供应商： \_\_\_\_\_（加盖供应商公章）  
详细地址： \_\_\_\_\_  
联系人： \_\_\_\_\_ 电 话： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

# 目录

（由投标供应商根据文件内容自行编制）

## 一、报价文件

### （一）投标函

#### 一、投标报价

1. 我公司就\_\_\_\_\_（项目名称、项目编号、项目包号）\_\_\_\_\_的投标报价为（餐饮服务管理费）：从每个月所在食堂营业额中抽取 %支付。投标供应商须严格按照本项目的报价内容及要求进行报价。

2. 合同履行期限：\_\_\_\_\_。

3. 质量标准：\_\_\_\_\_。

4. 投标有效期：\_\_\_\_\_。

5. 联合体投标：\_\_\_\_\_ 不接受\_\_\_\_\_。

#### 二、相关承诺

1. 本投标报价在法律法规及招标文件规定的投标有效期内有效。

2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我公司已详细审查全部招标文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守招标文件有关条款规定。

4. 保证在中标后忠实地执行与采购人所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。保证在中标后按照招标文件的规定支付中标服务费。

5. 承诺应贵方要求提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。

6. 本投标文件在招标文件规定的投标有效期内有效。如果在投标后规定的投标有效期内撤回投标，我们的投标保证金可不予退还。

7. 本投标文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

投标供应商名称（盖章）：

投标日期：

## （二）开标一览表

项目编号：

项目包号：

序号	项目名称	最高限价	投标报价（餐饮服务管理费）	项目预算价	合同履约期限	备注
1		从每个月所在食堂营业额中 抽取不高于 22%支付	从每个月所在食堂营业额中 抽取____%支付	2000000.00 元/年		
质量标准						
其他补充说明						

注：1. “投标报价”应与“投标函”中“投标报价”一致，如不一致，以开标一览表报价内容为准。

投标供应商名称（盖章）：

投标日期：



## 二、资格文件

### （一）投标供应商情况一览表与企业简介

企业名称：	法定代表人（负责人）：
地址：	电话：
营业场所面积：	
注册资金：	年营业额：
公司总人数：	
<div>企业简介介绍</div>	

## （二）关于资格的声明函

致： （采购人名称）

关于贵单位\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日（项目名称：\_\_\_\_\_项目编号：\_\_\_\_\_）发布的采购公告，我公司（企业）已清楚招标文件的要求及有关文件规定，愿意参加本次投标，提供用户需求书中要求的服务，保证提交的资格文件和说明是准确、真实的。并承诺在本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假等行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

投标供应商：

投标日期：

### (三) 资格材料

投标供应商须附以下资格材料（加盖公章）

（1）具有独立承担民事责任的能力【若投标供应商为企业法人的，提供具有统一社会信用代码的“营业执照”；若投标供应商为事业单位法人的，提供具有统一社会信用代码的“法人登记证书”；若投标供应商为其他组织的，提供对应主管部门颁发的准许执业的证明文件或营业执照】；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2024 年度经审计的财务报告或者提供基本开户银行出具的资信证明（资信证明开具日期为本项目采购公告发布之日后至投标文件递交截止时间）或者提供黔南州政府采购供应商基本资格条件承诺函（承诺函格式详见本项目招标文件第六章“附件一”）】；

（3）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供 2025 年 1 月（含）至投标文件递交截止时间前任意 1 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料或者提供黔南州政府采购供应商基本资格条件承诺函（承诺函格式详见本项目招标文件第六章“附件一”）；如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应有效证明材料】；

（4）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供黔南州政府采购供应商基本资格条件承诺函（承诺函格式详见本项目招标文件第六章“附件一”）】；

（5）参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录及法律、行政法规规定的其他条件。【提供黔南州政府采购供应商基本资格条件承诺函（承诺函格式详见本项目招标文件第六章“附件一”）】；

（6）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标【提供单位负责人非同一人，非直接控股、管理关系的承诺函，格式详见本招标文件第六章“附件二”】；

（7）投标供应商未被“信用中国”网站（<https://www.creditchina.gov.cn/>）列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“严重失信主体名单”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间【投标供应商于采购公告发出时间至投标文件提交截止时间止任意时间节点，提供“信用中国”网站和“中国政府采购网”查询结果的信用报告或截图为证明。注：如在“信用中国”网站查询结果显示“没有找到您搜索的企业”或“没有找到您搜索数据”，视为未被“信用中国”网站列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“严重失信主体名单”记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、严重失信主体名单记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与政府采购活动。处罚期限届满的除外】。

（8）提供《中小企业声明函》或监狱企业证明文件或《残疾人福利性单位声明函》；

## （四）投标供应商身份

### 4.1 法定代表人（负责人）身份证明书

\_\_\_\_\_先生 / 女士：现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

签发日期：

投标供应商名称（盖章）：

法定代表人（负责人）  
居民身份证复印件正面粘贴处

法定代表人（负责人）  
居民身份证复印件反面粘贴处

注：可按工商行政管理部门所使用的格式填写。

## 4.2 法定代表人（负责人）授权委托书

我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标供应商名称）的法定代表人（负责人），现授权委托\_\_\_\_\_（姓名）为我公司授权代表，以本公司的名义参加\_\_\_\_\_（项目名称）的投标活动。授权代表在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

特此委托。（授权代表无转委托权）

投标供应商全称：

法定代表人（负责人）（负责人）（签字或盖私章）：

日期： 年 月 日

法定代表人（负责人） 居民身份证复印件正面粘贴处	法定代表人（负责人） 居民身份证复印件反面粘贴处
被授权代表 居民身份证复印件正面粘贴处	被授权代表 居民身份证复印件反面粘贴处

（加盖授权单位公章）

注：可按工商行政管理部门所使用的格式填写。

## （五）投标保证金函

致： （采购人名称）

根据《项目名称：                     项目编号：                     项目包号：                    》的要求，我单位的投标保证金人民币：                                    元，已按照招标文件要求递交。如我方在本次招标活动中有违法行为，你方有权全额没收该投标保证金。

此处粘贴“投标保证金收据”或“投标保证保险保单”或“电子投标保函凭证”

投标供应商（盖章）：

投标日期：

### 三、技术文件

#### （一）服务响应情况表

一、项目采购需求响应情况		
序号	主要服务条款	是否响应
1	完全理解并保证按照“用户需求书”中的第一部分采购需求 所有内容及要求提供对应或优于的服务内容	
二、偏离情况说明（如有偏离，须在此栏中详细写明偏离内容及情况） ）： 1. 2. .....		

注：1.供应商能够完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，如供应商不能完全响应的，在“是否响应”栏内打“×”，并视为偏离，并在“偏离情况说明”栏内详细列明偏离的内容及情况。

2.本表内容不得擅自修改。

投标供应商（盖章）：

投标日期：

## （二）技术部分

（根据招标文件的各技术评分标准制作技术部分的投标文件，格式自拟）



### （三）投标供应商应该加以说明的其他技术内容

（格式自拟）

## 四、商务文件

### （一）商务条款响应表

一、商务条款响应情况		
序号	主要商务条款	是否响应
1	完全理解并接受对合格供应商的商务服务要求	
2	完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务	
3	同意接受招标文件所列述的各项条款	
4	同意按本项目要求缴付相关款项	
5	同意接受采购人发布的补充通知中各项要求（如有）	
6	同意采购人以任何形式对我方提供的商务部分内容的真实性和有效性进行公开审查验证	
二、商务条款偏离情况说明（如有）：		

注：1.对于上述要求，如供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”的视为未响应。并在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

2.本表内容不得擅自修改。

投标供应商（盖章）：

投标日期：

## **（二）商务部分**

（根据招标文件的各商务评分标准制作商务部分的投标文件，格式自拟）

### **（三）投标供应商应该加以说明的其他商务内容**

（格式自拟）

## 五、政府采购优惠政策证明材料及附件

### 1. 中小企业声明函（服务）（格式如下）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （食堂服务），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：（1）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。如有争议时：小型、微型企业产品的企业认定由企业所在地的县级（含县级）以上中小微企业行政主管部门进行认定。

（2）本项目适用的行业包括：详见本项目“第二章 投标供应商须知”。

## 2. 残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商（盖章）：

日期：

### 3. 监狱企业声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，本单位为符合条件的监狱性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件：狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

## 附件一：黔南州政府采购供应商基本资格条件承诺函

我方自愿参加（项目名称）政府采购活动，并郑重承诺：

1. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2. 我方在采购项目评审（评标）环节结束后，自愿接受采购人、采购代理机构的检查验证，如我方中标(成交)，自中标(成交)通知书发出之日起7个工作日内,主动提供下列材料进行核验：

（1）提供 2024 年度经审计的财务报告或其基本开户银行出具的资信证明。（备注：部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函）；

（2）提供参加本次政府采购活动 2025 年 1 月（含）至响应文件递交截止时间前任意 1 个月依法缴纳增值税和企业所得税的凭据；（依法免税的提供证明文件）

（3）提供参加本次政府采购活动 2025 年 1 月（含）至响应文件递交截止时间前任意 1 个月缴纳社会保险的凭据（依法不需要缴纳社会保险的提供证明文件）；

（4）采购人或代理机构要求提供的其他材料。

我方承诺对上述承诺的真实性、合法性、有效性负责。如上述承诺不实,自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

特此承诺。

投标供应商名称：

日期：



## 附件二：关于单位负责人非同一人，非直接控股、管理关系的承诺函

致：（采购人名称）

我方承诺：我方参加本项目投标，不存在与其他投标供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系，如有任何虚假和不实，我方自愿放弃参与本次政府采购活动的资格并承担一切相关责任。

投标供应商（盖章）：

投标日期：