

贵阳市第三人民医院

贵阳市第三人民医院医院信息管
理系统项目

采购文件

(2025 年 6 月)

项目序列号:	P5201002025000524		
项目编号:	ZFCG20250609049		
项目名称:	贵阳市第三人民医院医院信息管理系统项目		
品目编号:	P5201002025000524001		
品目名称:	贵阳市第三人民医院医院信息管理系统项目		
采购方式:	公开招标	采购类别:	服务类
采购人:	贵阳市第三人民医院		
代理机构:	贵州睿易达国际商务信息咨询有限公司		

目 录

第一部分 专用部分	6
第一章 采购范围	7
第一节 采购项目概述	7
第二节 <input type="checkbox"/> 货物要求 <input checked="" type="checkbox"/> 服务要求 <input type="checkbox"/> 工程要求	8
第三节 供应商资格条件	10
第二章 采购清单、技术参数及商务要求	11
第一节 采购清单及技术参数	11
第一节 采购清单及技术参数	11
第二节 商务要求	33
第二节 商务要求	33
第三节 阐述、演示、样品展示	36
第四节 图纸附件	37
第五节 实质性要求明细表	38
第三章 评标办法及评分标准	39
第一节 评标办法	39
第二节 评分标准	39
第三节 废标条款	50
第四节 无效标条款	50
第二部分 通用部分	52
第四章 政府采购程序	53
第一节 采购公告及采购文件发布	53
第二节 采购文件获取	53
第三节 编制和上传投标响应文件	54
第四节 开标	54
第五节 资审审查（适用于公开招标的货物类和服务类项目）	55
第六节 评标	55
第七节 发布中标（成交）结果公告及发送中标（成交）通知书	57
第八节 支付代理服务费	57
第九节 政府采购合同签订、备案、公告及履约验收	58
第十节 质疑和投诉	58
第五章 政府采购合同	60
第一部分 合同协议书	62
一、项目概况	62
二、供货期期限	62
三、合同文件构成	62
四、合同文件解读及其优先顺序	63
五、合同金额（中标价）	64
六、履约保证金	64
七、订立时间	64
八、订立地点	64
九、合同生效	64
十、补充协议	64

十一、其它	65
第二部分 通用合同条款	66
第 1 条 一般约定	66
1.1 严禁贿赂	66
1.2 国家、社会公共利益	66
1.3 保密	66
第 2 条 包装、运输和交付	66
2.1 包装	66
2.2 运输	67
2.3 交付	67
第 3 条 货物检验和验收	67
第 4 条 质量保证期	68
第 5 条 合同价款支付	68
第 6 条 履约担保	68
第 7 条 不可抗力	69
第 8 条 合同转让和分包	69
第 9 条 节能环保	69
第 10 条 合同解除	70
第 11 条 合同的变更、中止或终止	70
第 12 条 争议的解决	70
第 13 条 违约责任	71
第 14 条 其他	71
第三部分 专用合同条款	72
第一部分 合同协议书	75
一、项目概况	75
二、工期	75
三、合同文件构成	76
四、合同文件解读及其优先顺序	76
五、合同金额（中标价）	77
六、履约保证金	77
七、订立时间	77
八、订立地点	77
九、合同生效	78
十、补充协议	78
十一、其它	78
第二部分 通用合同条款	80
第 1 条 一般约定	80
1.1 严禁贿赂	80
1.2 国家、社会公共利益	80
1.3 保密	80
第 2 条 工期	80
第 3 条 工程质量	81
3.1 工程质量要求	81
3.2 质量检查	81

第 4 条 竣工验收	81
4.1 竣工验收申请报告	81
4.2 竣工和验收	81
4.3 试运行	81
4.4 竣工清场	82
第 5 条 保修责任	82
第 6 条 合同价款支付	82
第 7 条 履约担保	82
第 8 条 不可抗力	82
第 9 条 合同转让和分包	83
第 10 条 节能环保	83
第 11 条 合同解除	83
第 12 条 合同的变更、中止或终止	83
第 13 条 争议的解决	84
第 14 条 违约责任	85
第 15 条 其他	85
第三部分 专用合同条款	86
第一部分 合同协议书	89
一、项目概况	89
二、服务期限	89
三、合同文件构成	89
四、合同文件解读及其优先顺序	90
五、合同金额（中标价）	90
六、履约保证金	90
七、订立时间	90
八、订立地点	90
九、合同生效	90
十、补充协议	90
十一、其它	91
第二部分 通用合同条款	92
第 1 条 一般约定	92
1.1 严禁贿赂	92
1.2 国家、社会公共利益	92
第 3 条 服务验收	92
第 4 条 质量保证	93
第 5 条 合同价款支付	93
第 6 条 履约担保	93
第 7 条 不可抗力	93
第 8 条 合同转让和分包	93
第 9 条 节能环保	94
第 10 条 合同解除	94
第 11 条 合同的变更、中止或终止	94
第 12 条 争议的解决	94
第 13 条 违约责任	95

第 14 条 其他	95
第三部分 专用合同条款	96
第三部分 供应商须知	97
第六章 响应文件的编制	98
第一节 编制要求	98
第二节 响应文件组成	99
第三节 响应文件格式范本	100
第七章 远投网开注意事项	130
第八章 优惠性政策法规	131

第一部分 专用部分

第一章 采购范围

第一节 采购项目概述

一、项目及品目概述

1、信息系统软件建设现状 贵阳市第三人民医院当前使用的信息系统系2013年开始使用，基础模块不完整仅建成门诊收费、住院收费、住院医生工作站、护理文书书写、病案管理模块，无影像传输存储系统（PACS）；无实验室管理系统（LIS）；无手术麻醉管理系统；无体检管理系统等基础功能模块；无相关质控系统支持；系统稳定性、易用性较差，信息孤岛多，严重影响医护人员诊疗工作的开展，影响医生工作效率，进而影响患者到医院的就医体验及满意度。2、信息系统硬件建设现状 医院当前数据中心有服务器6台、无存储设备，硬件设备老旧，服务器CPU 12颗，内存256G，存储空间2T，为传统数据中心IT架构，使用年限已将近10年。大部分设备单机部署承载业务系统，稳定性差，单点故障风险高。每台物理机存储不同系统数据，形成一个个信息孤岛，数据互联互通难以实现。3、数据中心机房建设现状 医院当前机房位于二期综合康复楼四楼，面积92.5 m²。机房建设有基础的物理装修条件，已有静电地板、彩钢板、吊顶、防雷接地及电力分配，但建设情况均不完整，离国家B级机房的规范标准要求还有一定差距，有下列隐患： 静电地板下未做防尘处理 防雷接地网建设不全 无机柜综合布线 缺少气体消防灭火系统 UPS 电池老化严重 空调无法正常使用且部分部件和线缆未进行安装连接 环境监控系统无法使用且配置不全 配电出线与使用功率不符 这些问题的存在可能导致机房设备的不稳定性、易损性增加，提高了系统故障和数据丢失的风险。为了确保机房的可靠性、安全性和可维护性，机房各方面需补全原建设内容，从而保障系统、设备的正常运行环境。

二、采购预算

本项目资金来源为财政性资金。项目采购预算为大写贰佰贰拾贰万捌仟零玖拾伍元陆角伍分整（¥小写 2228095.6500 元）。

其中（若有）品目名称：贵阳市第三人民医院医院信息管理系统项目，采购预算为大写贰佰贰拾贰万捌仟零玖拾伍元陆角伍分整（¥小写 2228095.65 元）。

本项目的最高限价为：大写贰佰贰拾贰万捌仟零玖拾伍元陆角伍分整（¥小写 2228095.65 元）。

其中（若有）品目名称：贵阳市第三人民医院医院信息管理系统项目，最高限价为大写贰佰贰拾贰万捌仟零玖拾伍元陆角伍分整（¥小写 2228095.65 元）。

本项目按（☒总价☐单价☐下浮率☐费率☐固定价☐多种报价）进行投标报价。（/）

计价单位元（以采购文件约定的计价单位为准）

三、采购合同管理：

1. 是否允许分包：☐是☒否
2. 分包履行的具体内容（包含：分包承担主体、应当具备相应资质条件且不得再次分包等内容）、金额或者比例：/

四、本项目☐是☒否为政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目）。

五、根据《政府采购促进中小微企业发展管理办法》财库〔2020〕46号规定

本品目是否专门面向中小微企业采购：☒是☐否，具体内容为：（本项目专门面向中小微企业（含残疾人福利性单位、监狱企业）采购，不接受非中小微企业投标，提供中小微企业声明函原件，或残疾人福利性单位声明函原件，或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（本项目所属行业：软件和信息技术服务业。））

特别提示：如采购项目或品目涉及中小微企业采购的，采购文件应当遵守《政府采购促进中小微企业发展管理办法》财库〔2020〕46号第十二条规定。

六、招标文件解释权

本项目招标文件的最终解释权归采购人。

七、采购人

1. 采购人名称：贵阳市第三人民医院
2. 地址：贵阳市观山湖区金清大道 238 号
3. 联系人：罗老师
4. 联系电话/传真：13608598672
5. 电子邮箱：/

八、代理机构

1. 名称：贵州睿易达国际商务信息咨询有限公司
2. 地址：贵州省贵阳市经开区珠江路 70 号贵阳恒大翡翠华庭第 3 栋 14 层 3 号房

3. 联系人：业务一部
4. 联系电话/传真：0851-83844799
5. 电子邮箱：771771002@qq.com

九、监督部门

监督部门：贵阳市财政局
监督电话：0851-85806835
详细地址：贵阳市观山湖区林城东路金阳行政中心二期 C 区 340 室

第二节 ☐货物要求 ☒服务要求 ☐工程要求

一、☐货物范围 ☒服务范围 ☐工程范围

医院 HIS+电子病历、医院影像系统、医院检验系统、数据服务、接口开发服务、基础设施硬件、机房升级改造等信息系统建设。

二、须满足的规范，标准

满足国家及行业现行相关规程规范和技术标准（包括但不限于）：（一）、政策法规 [1]《国务院办公厅关于推动公立医院高质量发展的意见》（国办发〔2021〕18 号）；[2]《健康贵州行动推进委员会关于印发〈贵州省“互联网+医疗健康”示范省建设方案〉的通知》（黔健推委发〔2021〕1 号）；[3]《贵州省医院三年提升计划（2021-2023）实施方案》，2021 年；[4]《国务院办公厅

关于印发深化医药卫生体制改革 2018 年下半年重点工作任 务的通知》(国办发〔2018〕83 号); [5]《国务院办公厅关于促进“互联网+医疗健康”发展的意见》(国办发〔2018〕26 号); [6]《国务院办公厅关于印发深化医药卫生体制改革 2017 年重点工作任务的通知》(国办发〔2017〕37 号); [7]《国务院办公厅关于促进和规范健康医疗大数据应用发展的指导意见》(国办发〔2016〕47 号); [8]《中华人民共和国网络安全法》(2017 年); [9]《中共中央国务院关于深化医药卫生体制改革的意见》(中发〔2009〕6 号); [10]《中华人民共和国精神卫生法》(2013 年)

(二)、规范规划 [1]《中华人民共和国国民经济和社会发展第十四个五年规划纲要》, 2021 年; [2]《互联网诊疗管理办法(试行)》, 国家卫健委, 2018 年; [3]《互联网医院管理办法(试行)》, 国家卫健委, 2018 年; [4]《远程医疗服务规范(试行)》, 国家卫健委, 2018 年; [5]《国家健康医疗大数据标准、安全和服务管理办法(试行)》, 国家卫健委, 2018 年; [6]《关于深入开展“互联网+医疗健康”便民惠民活动的通知》(国卫规划发〔2018〕22 号); [7]《关于进一步推进以电子病历为核心的医疗机构信息化 ze 作工作的通知》, 卫健委医管局, 2018 年; [8]《关于印发进一步改善医疗服务行动计划(2018—2020 年)考核指标的通知》(国卫办医函〔2018〕894 号); [9]《关于印发电子病历系统应用水平分级评价管理办法(试行)及评价标准(试行)的通知》(国卫办医函〔2018〕1079 号); [10]《电子病历应用管理规范(试行)》, 国家卫计委, 2017 年; [11]中共中央、国务院《“健康中国 2030”规划纲要》, 2016 年; [12]《全国医疗卫生服务体系规划纲要(2015—2020 年)》, 国务院办公厅, 2015 年; [13]《国家医疗保障局办公室关于印发按病种分值付费(DIP)医疗保障经办管理规程(试行)的通知》(医保办发〔2021〕27 号); [14]《省医保局关于印发贵州省 DRG/DIP 支付方式改革三年行动计划的通知》(黔医保办发〔2021〕4 号); [15]贵州省精神卫生工作方案(2016—2020 年), 黔府办函〔2017 年〕14 号

(三)、标准规范 [1]《国家医疗健康信息医院信息互联互通标准化成熟度测评方案(2020 年版)》, 国家卫健委, 2020 年; [2]《电子病历系统应用水平分级评价标准》, 国家卫健委, 2018 年; [3]《WS 599.2-2018 医院人财物运营管理基本数据集》, 国家卫健委, 2018 年; [4]《WST 598.1-2018 卫生统计指标》, 国家卫健委, 2018 年; [5]《全国医院信息化建设标准与规范(试行)》, 国家卫健委, 2018; [6]《医院信息化建设应用技术指引》, 国家卫计委, 2017 年; [7]《信息安全技术网络安全等级保护定级指南》, GA/T 1389-2017, 2017 年; [8]《数据中心设计规范》, GB50174-2017, 2017 年; [9]《WST 500.1-53-2016 电子病历共享文档规范》, 国家卫计委, 2016 年; [10]《医院信息平台应用功能指引》, 国家卫计委, 2016 年; [11]《智慧医疗评价指标体系总体框架和医院评价指标》, 国家卫计委, 2016 年; [12]《WST 529-2016 远程医疗信息系统基本功能规范》, 国家卫计委, 2016 年; [13]《医院信息平台基本交互规范》, 国家卫计委, 2015 年; [14]《WS 445.1-17-2014 电子病历基本数据集》, 国家卫计委, 2014 年; [15]《远程医疗信息系统建设技术指南》, 国家卫计委, 2014 年; [16]《电子病历系统功能规范(试行)》, 国家卫生部, 2011 年; [17]《WS363.1-17 2011 卫生信息数据元目录》, 国家卫生部, 2011 年; [18]《WS364.1-17 2011 卫生信息数据元值域代码》, 国家卫生部, 2011 年。

第三节 供应商资格条件

本品目供应商资格条件要求如下：

一、供应商属于参加政府采购活动，有意愿向采购人提供服务的法人、非法人组织或者自然人。

（一）符合《政府采购法》及其实施条例的有关规定并提供相应资料：

1. 具有独立承担民事责任的能力：提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明；

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：

具体要求：供应商是法人的，应提供 2023 年度或 2024 年度经合法审计机构出具的财务审计报告，或基本开户行出具近三个月内的资信证明。部分其他组织和自然人，没有财务审计报告的，可以提供 2025 年银行出具的资信证明。（复印件加盖供应商公章）

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：

具体要求：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。（供应商自行提供承诺函）

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

具体要求：提供 2025 年 1 月至今任意 1 个月的纳税证明和社保缴纳证明；如不需缴纳的，须提供有效的证明材料。（复印件加盖供应商公章）

5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：

提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式文件详见相关文件范本）。

6. 法律、行政法规和国家有关规定的其他条件：

（1）供应商须承诺：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。（格式文件详见相关文件范本）

（2）根据《省发展改革委 省法院 省公共资源交易中心关于推进全省公共资源交易领域对法院失信被执行人实施信用联合惩戒的通知》黔发改财金【2020】421 号文件要求，交易系统会自行对失信供应商实施信用联合惩戒。

（二）所需特殊行业资质或要求：

供应商须具备：无

（三）本品目 ☐ 接受 ☒ 不接受 联合体投标（/）

（四）本品目 ☒ 是 ☐ 否 专门面向中小微企业采购。（具体要求：本项目专门面向中小微企业（含残疾人福利性单位、监狱企业）采购，不接受非中小微企业投标，提供中小微企业声明函原件，或残疾人福利性单位声明函原件，或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。（本项目所属行业：软件和信息技术服务业。））

第二章 采购清单、技术参数及商务要求

第一节 采购清单及技术参数

第一节 采购清单及技术参数

品目编号：8300-202501030098

品目名称：贵阳市第三人民医院医院信息管理系统项目

一、采购内容

序号	类别	系统名称			数量	备注
1	医院 HIS+ 电子病历	门诊挂号 模块	挂号业务	门诊病人建档	1	
2				门诊挂号	1	
3				门诊退号	1	
4				门诊转科	1	
5				预约挂号	1	
6				门诊日报统计	1	
7				门诊日报结账	1	
8		门诊收费 模块	收费	收费结算	1	
9				发票作废	1	
10				病人查询	1	
11				单据自动接收（药品或医技单）	1	
12			账户管理	收费员结账日报	1	
13				门诊收费汇总日报	1	

14			信息维护与查询	挂号信息查询	1	
15				收款发票查询	1	
16				预约挂号查询	1	
17				报表查询	1	
18				科室医生排班维护	1	
19				门诊、就诊号码维护	1	
20				管理员发票维护	1	
21				账户缴款、退款号码维护功能	1	
22				发药药房维护	1	
23		中西药库 管理模块	药品采购管理	采购计划及订单	1	
24				药品采购入库	1	
25				财务验收	1	
26				付款处理	1	
27			药品出入库管理	药品入出库	1	
28				库房查询	1	
29			药品在库管理	调价管理	1	
30				盘点管理	1	
31				库房月结	1	
32				对账管理	1	
33				药品高低储报警	1	
34				药品失效预测	1	
35			药品信息维护与查询	药品信息维护	1	
36				库存查询	1	
37		中西药房	药房业务	门诊发药	1	

38		管理模块		门诊配药	1	
39				门诊退药	1	
40			库房管理	药品申领及盘点	1	
41				药品出入库	1	
42				库存禁用	1	
43				药品日结月结	1	
44			统计查询与信息维护	对账处理	1	
45				库房查询	1	
46		住院药房管理模块	药房住院业务	住院发药	1	
47				住院退药	1	
48				医嘱审核	1	
49			库房管理	药品申领	1	
50				药品出入库	1	
51				药品盘点	1	
52			统计查询与信息维护	库存禁用	1	
53				药品日结月结	1	
54				对账处理	1	
55				库房查询	1	
56		住院登记管理模块	入院登记	入院登记	1	
57				入院患者管理	1	
58				床位管理	1	
59			系统维护	床位维护	1	
60				房间维护	1	
61				欠费维护	1	

62				催款维护	1	
63				票据管理	1	
64				其他参数维护	1	
65		住院收费 与结算管 理模块	收费结算	费用管理	1	
66				结算管理	1	
67				住院补退费	1	
68				结账管理	1	
69				信息查询与报表统计	1	
70		病案管理 信息模块	病案管理	病案首页管理	1	
71				病案催缴	1	
72				借阅、质量管理	1	
73				病案查询	1	
74				系统维护	1	
75		管理员维 护模块	管理员维护	系统监控	1	
76				用户管理	1	
77				权限管理	1	
78				数据转储	1	
79				系统业务数据校验	1	
80				版本修改记录查看	1	
81				参数设置	1	
82				公共数据维护	1	
83		门户管理 模块	门户管理	门户界面	1	
84				模块配置	1	
85				单点登录	1	

86				权限管理	1	
87		病房医生 工作站	病房医生工作 站	主页管理	1	
88				病人列表	1	
89				医生查房	1	
90				诊断管理	1	
91				电子医嘱	1	
92				检验申请单	1	
93				检查申请单	1	
94				检验报告查阅	1	
95				历史病历查阅	1	
96		住院电子 病历模块	住院电子病历	病历模板	1	
97				病历书写管理	1	
98				病历打印	1	
99				统计查询	1	
100		病区护士 站模块	病区护士站	床位管理	1	
101				提示入科处理流程	1	
102				医嘱处理	1	
103				医嘱提交和执行	1	
104				医嘱复核	1	
105				退药与退费	1	
106				医嘱卡片	1	
107				其它业务	1	
108				病区管理	1	
109				病区药品管理	1	

110				手术管理	1	
111				查询功能	1	
112		门诊医生站模块	门诊医生站	病人病案首页	1	
113				诊断处理	1	
114				门诊处方	1	
115				检验申请单	1	
116				检查申请单	1	
117				检验报告查阅	1	
118				检查报告查阅	1	
119				门诊就诊历史	1	
120				门诊病历质控评分	1	
121				统计查询	1	
122				历史病历查阅	1	
123		门诊电子病历模块	门诊电子病历	门诊病历书写	1	
124				急诊留观病历书写	1	
125				门诊诊断录入	1	
126				门诊病历打印	1	
127				门急诊病历自助打印	1	
128				关联检验系统	1	
129				关联检查系统	1	
130				门诊病历质控	1	
131				既往病史查阅	1	
132				临床知识库接口	1	
133		医技计费	医技计费	医技业务处理	1	

134		模块		信息查询	1	
135				项目维护	1	
136				编码维护	1	
137				套餐维护	1	
138		物资管理 模块	物资管理	物资采购业务	1	
139				物资入库业务	1	
140				物资出库业务	1	
141				物资申领业务	1	
142				物资计划业务	1	
143				物资转科业务	1	
144				物资报损业务	1	
145				物资调拨业务	1	
146				物资盘点业务	1	
147				物资消耗业务	1	
148				物资养护业务	1	
149				物资月结管理	1	
150				库房综合查询	1	
151				库房业务报表	1	
152				预警管理	1	
153		固定资产 管理模块	固定资产管理	资产采购申请	1	
154				资产采购申请汇总	1	
155				资产采购计划汇总	1	
156				资产采购合同生成	1	
157				资产采购合同管理	1	

158				资产采购验收	1	
159				资产入库	1	
160				资产入库验收	1	
161				发票补登	1	
162				库房付款	1	
163				资产出库	1	
164				资产申领登记	1	
165				资产申领退回	1	
166				资产转科业务	1	
167				资产报损业务	1	
168				资产退库业务	1	
169				资产重置业务	1	
170				资产封存业务	1	
171				资产盘点业务	1	
172				资产库存管理	1	
173				库房月结管理	1	
174				资产效益管理	1	
175	医院影像系统	放射报告模块	放射报告	检查预约/登录子系统	1	
176				可用户自定义必登记项或可选登记项	1	
177				分诊排队管理	1	
178				检查技师子系统	1	
179				报告打印管理子系统	1	
180				报告预览功能	1	
181				随访管理	1	

182				用户权限控制管理	1	
183		Pacs 服务 管理模块	Pacs 服务管理	PACS 服务器管理	1	
184				影像存储	1	
185				影像调阅	1	
186				查询配置	1	
187				影像预取	1	
188				影像路由	1	
189				安全日志	1	
190				WebPACS	1	
191		超声报告 模块	超声报告	信息登录	1	
192				排队叫号	1	
193				病人列表	1	
194				图像采集	1	
195				报告管理	1	
196				科室管理	1	
197				系统维护	1	
198		影像浏览 模块	影像浏览	影像浏览	1	
199				影像查询	1	
200				影像测量	1	
201		全院报告 共享模块	全院报告共享	支持 DICOM 标准	1	
202				DICOM 影像压缩	1	
203				影像在线存储管理	1	
204				系统安全管理	1	
205	医院检验系	检验主业	检验主业务	标本登记	1	

206	统	务模块		批量处理	1	
207				结果输入	1	
208				标本核收	1	
209				科研/学习登记	1	
210				历史结果回顾	1	
211				结果审核	1	
212				系统误差纠正	1	
213				报告单查询	1	
214				传染病报卡	1	
215				结果趋势查询	1	
216				工作量统计	1	
217				工作进度分析	1	
218				信息修改查询	1	
219				科研统计	1	
220				报告单打印	1	
221				工作清单打印	1	
222				测定清单打印	1	
223				异常结果打印	1	
224		仪器通讯接口	仪器通讯接口	双向通信	1	
225		条码管理模块	条码管理	检验电子开单系统	1	
226				门诊采血系统	1	
227				标本接受系统	1	
228				住院检验医嘱管理	1	
229				标本 TAT 管理	1	

230		检验危急值管理模块	检验危急值管理	危急值发布	1	
231				危急值按需发布	1	
232	接口类	接口部分	接口处理	医保 DIP 上传接口	1	
233				贵州省电子发票接口	1	
234				医保接口	1	
235				电子医保凭证接口	1	
236				检验检查结果互认接口	1	
237				医院现有检验设备接口	1	
238				医院现有检查设备接口	1	
239				政策性接口	1	
240				传染病监测预警平台接口	1	
241				本次建设内容涉及到各模块接口改造	1	
242				互联网医院接口	1	
243	硬件部分	系统硬件 (信创化部署)	超融合一体机		3 台	
244			防火墙		1 套≥6 台	
245			多集群管理软件		1 套	
246			光纤交换机		2 台	
247			国产数据库	提供满足本次建设内容的国产化适配正版数据库软件	3 套	
248			国产操作系统	提供满足本次建设内容的国产化正版操作系统软件	3 套	
249		机房升级改造	机房环境		1 批	
250			机房照明		1 批	
251			机柜供配电		1 批	
252			机房综合布线系统		1 批	

253			机房气体消防系统		1 批	
254			UPS 系统		1 批	
255			机房安防系统		1 批	
256			机房原有设备设施维修		1 批	
257	集成与数据服务	集成与数据服务	集成与数据服务		1 批	

二、技术参数

序号	系统名称	模块名称	功能要求
1	医院 HIS+ 电子病历软件系统	门诊挂号模块	实现: 挂号处理通过医院患者主索引信息相关联, 支持医保、自费等多种类型的患者挂号; 支持现金、刷卡等多种收费方式; 支持窗口挂号、预约挂号、退号、转科等; 可根据患者需要快速选择诊别、科室、号别、医生等, 生成挂号信息, 打印挂号单, 并产生就诊患者基本信息等功能, 挂号信息能及时传递到医生站。
2		门诊收费模块	实现: 划价收费能根据病人主索引自动调入门诊医生站的处方、处置单并收费, 能根据病人性质的自负比例自动计算应收金额。 ▲支持现金、刷卡、账户、微信、支付宝收费。 门诊收费模块与门诊医生站、药房、医技科室模块无缝连接、实现信息共享。未执行项目退费支持三种模式: 直接退费, 收费室申请\审核退费, 医生申请收费室确认退费。
3		中西药库管理模块	实现: 对药品的进货管理、库存管理和发出, 药品从厂家直接进货, 支持多种入库方式, 自动根据临床药品的使用情况来自动生成药品采购计划单, 对多个库房申请单进行发药处理, 并支持对账功能, 多种维度来统计相关药品的使用情况等。并支持移动盘点、入库、出库等操作。
4		中西药房管理模块	实现: 药房管理主要包括向药库领药、其它入库、出库、药房之间调拨、药品的回库、盘存处理、月结处理、各类业务的查询等, 另外还提供库存调整、库存禁用、药品信息导入等特殊操作。
5		住院药房管理模块	实现: 病区药房发药管理分为对病区发药和对医技科室发药两种, 病区发药又包括普通医嘱发药、急诊用药、出院带药

		三种类型，另外还可以执行药房药品信息维护、退药处理、发药汇总、发药预领、发药查询等操作。
6	住院登记管理模块	实现：入院登记模块是医院的重要组成部分，实现整个住院部的人、财、物各种信息的顺畅流通和高度共享。可以细分为住院登记、床位管理。提供了对住院患者入院登记等功能。入院患者首先在住院处登记，住院处将患者信息录入至住院模块，并根据患者病情分配至住院科室。
7	住院收费与结算管理模块	实现：出院结算模块实现整个住院部的人、财、物各种信息的顺畅流通和高度共享。 ▲可以细分为住院收费、出院结算、住院费用欠费提醒。提供了对住院患者押金管理、费用结算等功能。当患者出院时，住院处提供出院结算，并能够进行费用的核查和结算功能。
8	病案管理信息模块	实现：主要为医务科病案管理人员提供集病历封存、解封，ICD 编码管理、病案管理、病历借阅管理、医疗统计于一体的病案管理。
9	管理员维护模块	实现：主要维护员工权限，系统初始化和消息指令、消息组的以及报表格式的设置、公有信息基础维护等模块。
10	门户管理模块	实现：将各个模块的业务功能模块封装，减少业务模块之间的耦合，使业务模块可以相对独立的运行，做到模块可组装，作为医院内外部数据和信息资源的整合和发布工具，实现医院信息系统的个性化、单点登陆和内容聚合，应用时按需配置和个性化应用。
11	病房医生工作站	实现：包括分管患者、本科患者、诊疗小组患者等分类显示和管理，包括诊断管理、医嘱管理、病案首页填写等功能，包括医嘱开立、复制、停用、撤销、皮试、危急值提醒及处理等功能。要求对患者的历次检查、检验报告可以查看且提供对比功能。
12	住院电子病历模块	实现：提供多科室多病种的结构化病历模板，可以满足大多数临床科室的需要。 ▲在模板当中，预置了需要完成的病历内容，支持引用历史病历。 可根据各科室各病程进行模版的维护工作，支持全结构化、标准化的快速模版制作，支持模版中知识库和小模版的维护。 支持病历中断续写。
13	病区护士站模块	实现：协助病房护士完成日常的护理工作，提供病区床位管理、病人临床入出院管理、医嘱执行、日常记费等功能。通

			过护士站可方便地核对并处理医生下达的长期和临时医嘱并自动生成执行单,对医嘱的执行情况进行管理。同时将医嘱提交至住院药房、医技科室、手术麻醉等,直至生成计价信息传送给住院收费子模块。
14		门诊医生站模块	实现:包括患者接诊、门诊首页、诊断管理、门诊日志、门诊处方、多种报告查阅、多种报卡上报、历史就诊记录等功能。包括医嘱开立、复制、停用等功能。
15		门诊电子病历模块	实现:满足门诊医生日常门诊结构化病历书写的需求。 ▲主要功能包括:门诊病历书写、诊断编辑、门诊病历打印、检验检查关联、既往病史查阅。
16		医技计费模块	实现:医技模块角色是辅助医院放射科、检验科等非临床科室对门诊处置和病区医嘱进行执行计费操作。
17		物资管理模块	实现:医院物资管理模块,通过对医院物流的采购计划管理、订单管理、库存管理、应付款管理、供应商管理等功能。
18		固定资产管理模块	实现:全院各科室资产管理平台,使具体使用科室与设备管理部门能分工协作,加强各科室的固定资产管理,完成折旧、报废、新购、维修等功能。
19	医院影像系统	放射报告模块	实现:放射科管理模块用于完成医院放射科常规影像检查工作流处理任务(如患者检查登记/分诊、报告编辑处理、报告打印分发以及统计查询和报表处理等)。
20		Pacs 服务管理模块	实现:对患者医技检查业务进行处理,患者医技检查均需要医生开具检查医嘱,然后由护士复核/收费校对后,患者到检查科室进行检查并产生电子报告。
21		超声报告模块	实现:报告撰写、审核。 实现:书写诊断报告的同时后台采集,无需切换界面; 实现:提供报告组合打印功能,诊断报告的文字信息和影像信息组合打印输出; 实现:图像格式自定义,可选择单一报告和单一图像打印; 实现:图文报告所见即所得预览、打印、导出等功能; 实现:从历史报告中复制粘贴报告内容。 报告模板编辑器,使用者可自定义报告内容和格式,建立新报告模板; 实现:以固定描述项和可选项以及多级短语的方式组织报告模版; 实现:根据医院的特色可建立相应不同的模版以及典型病历库,为医生的工作带来方便; 报告模版维护采用所见即所得方式; 提供专业的医学术语维护。

22		影像浏览模块	实现：查看和分析影像图像，如 CT 扫描、核磁共振成像等，以适应医生在诊断和治疗过程中的需求。
23		全院报告共享模块	实现报告共享：患者的检查报告可以方便地实现实时共享，无需将患者报告数据上传至特定的服务器即可方便实时地调阅权限内患者的报告数据。
24	医院检验系统	检验主业务模块	实现：标本采集之前，通过维护好的医嘱属性来对医嘱进行分管并管处理生成条码，条码信息包括医嘱详细信息及具体的取单时间和地点，采集人员根据条码内容进行采血，并可根据条码查询检验项目标本采集的要求。
25		仪器通讯接口	实现：▲包含当前医院所有数字化检验设备免费接入及新购设备免费接入（提供投标人承诺函加盖公章）
26		条码管理模块	实现：利用条形码技术来提高医疗服务质量和效率的模块。通过对检验流程中的各个环节进行自动化管理和监控，从而减少人为错误，加快检验速度，保证检验结果的准确性
27		检验危急值管理模块	实现：危急值管理是仪器测试过程出现了异常值，提醒检验科医生尽快复查发布并；病区工作站收到检验报告危急值信息后，提醒该病区值班人员，直到病区医生查看该危急情况，并通过输入工号及密码确认；达到危急值闭环管理要求
28		历史数据迁移处理	实现：医院历史临床数据，迁移到新系统中正常使用，保障患者数据的连续性，完整性。
29	接口部分	医保 DIP 上传接口	实现：按照医保端接口要求上传相关数据
30		贵州省电子发票接口	实现：按照电子发票接口要求上传相关数据
31		医保接口	实现：按照医保端接口要求上传相关数据
32		电子医保凭证接口	实现：按照医保电子凭证接口要求上传相关数据
33		检验检查结果互认接口	实现：按照检验检查接口要求上传相关数据
34		医院现有检验设备接口	实现：现有医院所有数字化检验设备接入系统
35		医院现有检查设备接口	实现：现有医院放射检查设备接入系统
36		政策性接口	建设期与维护期内所有政策性接口免费接入
37		互联网医院接口	实现：按照互联网医院接口要求接入系统

序	类别	系统名称	技术参数
---	----	------	------

号			
1	硬件部分	集成与数据服务器升级改造系统硬件（信创化部署）	超融合一体机 <p>一、硬件配置：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、CPU：≥2 颗国产 CPU，单颗配置≥ (2.5GHz/16 核)； 2、▲内存：≥512G ， ≥24 个内存插槽； 3、系统盘：≥2*480 GB SATA SSD 4、阵列卡：≥1 块独立 RAID 卡； 5、网卡：≥1*双口 GE 网卡； ≥1*双口 10GE 网卡； 6、磁盘：缓存盘≥1 块 1.92TB NVME SSD 硬盘，数据盘≥4 块 4TB SAS 硬盘； 7、电源：双电源，冗余配置； 8、质保：三年质保； <p>二、软件配置：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、提供硬件资源的虚拟化，以及对虚拟资源、业务资源、用户资源的集中管理，采用虚拟计算、虚拟存储、虚拟网络等技术，完成计算资源、存储资源、网络资源的虚拟化。 2、▲配置≥6 颗物理 CPU 的虚拟化软件终身使用授权，含计算虚拟化、存储虚拟化、网络虚拟化功能。 3、要求实现本地部署、超融合部署、分布式分离部署、SAN 分离部署、纯软部署方式，不对服务器硬件做绑定，客户可以灵活根据情况按需选择服务器硬件。 4、支持 iSCSI、NVMe 协议访问，可对接非国产操作系统和非国产数据库。 5、能满足不低于 72 个虚拟防火墙接入，负载均衡，系统拥有拦截防护作用，虚拟防火墙接口可根据实际环境情况配置。 6、实现移除磁盘功能，系统检测到故障硬盘后，可在超过容忍时间阈值后，将磁盘踢出存储池，数据自动迁移到集群其它服务器节点磁盘中，还可以在线添加磁盘功能，添加硬盘到存储池后，新数据会自动使用其他磁盘，原数据不受影响。 7、支持卷回收站，防止数据误删除，可设置卷回收策略，以分钟、小时、天为单位。 8、实现热补丁快速升级，可在 3 秒以内完成升级以适应客户的业务需要。同时为防止客户误升级可以进行补丁包回退，回退到最初升级前的版本。 9、具备容量预测分析功能，能根据使用容量历史数据进行未来所需容量预测，提前预警。 10、▲提供原厂安装服务，原厂软硬件三年维保服务，提供针对本项目的原厂每年至少 4 次的售后巡检服务承诺函并出具巡检报告，并加盖厂商公章。

2			防火墙	提供不低于 72 个虚拟防火墙，系统拥有拦截防护作用，虚拟防火墙接口可根据实际环境情况配置。
3			多集群管理软件	1、提供统一的管理平台入口：支持多站点和多集群的统一管理；（业务需要，利旧服务器改造后组成新的资源池，承载 DMZ、前置机、部分非核心业务系统等业务） 2、支持通过内容库管理虚拟机模版和 ISO 镜像；支持用户管理和安全设置；支持通过硬件管理查看服务器基本信息展示及性能监控；支持机架，机箱和主机拓扑，物理硬盘定位和基本信息展示；支持虚拟资源的性能/容量/错误监控和分析、支持自定义监控视图和图表，资源报表导出、事件审计、基于用户角色的权限管理。
4			光纤交换机	1、配置 ≥ 24 个千兆 SFP，配置 ≥ 28 个万兆 SFP+，交流供电 2、▲交换容量 $\geq 2.56\text{Tbps}/23.04\text{Tbps}$ ，包转发率 $\geq 456\text{Mpps}$ ，千兆光模块 ≥ 24 个，万兆光模块 ≥ 28 个，单电源内置 3、三年维保
5			国产数据库	提供满足本次建设内容的国产化适配正版数据库软件 ≥ 3 套
6			国产操作系统	提供满足本次建设内容的国产化正版操作系统软件 ≥ 3 套
7			机房环境	1. 地面清洁防尘处理：地面清洁，防尘； 2. UPS 配电间防火门更换：甲级钢质防火门； 3. 防雷系统整改：完善机房地面下铜排； 4. 机柜减震、并柜处理：去掉机柜底部轮子，防止震动移位，并进行机柜间并柜。
8			机房照明	1. 照明电线： $\geq 2.5\text{mm}^2$ 电线 ≥ 300 米； 2. 机房专用 LED 灯具：机房 LED 灯， $\geq 40\text{W}$ ，嵌入式； 3. 安全出口指示灯：单面，安全出口指示，高亮度 LED 绿光，应急时间 $\geq 90\text{min}$ ； 4. 应急灯：LED, 双灯头，应急时间 $\geq 90\text{min}$ 5. 照明配电改造辅材：螺丝、钢材、胶带、铜鼻子、胶塞、枪钉等； 6. 照明配电改造施工：布线施工、安装机房 LED 灯。
9			机柜供配电	1. 电力电缆：UPS 市电输入电缆 ≥ 40 米； 2. 机柜新增供电回路配电箱：含机柜 1 路电源供电系统（每一路包含 100A 控制开关，16 路 32A PDU 供电开关，含防雷器等），含 UPS 机房壁挂式安装； 3. 机柜服务器 $\geq 42\text{U}$ 。PDU：PDU-竖装-输入 250V/32A-输出 12*10A 国标，带防雷功能； ≥ 16

				个 4. PDU 线缆≥320 米； 5. 工业航空防水插座：32A 工业航空防水插座≥32 个； 6. 安装服务。
10		机房综合布线系统		1. 理线架：≥1U，≥19 英寸，≥24 位标准理线架，≥12 个； 2. 六类网线：六类非屏蔽网线≥4 箱； 3. 夹线板：铝合金夹线板； 4. 12 芯室内光缆：室内光缆≥140 米； 5. 24 芯光缆配线架≥3 个； 6. 光缆熔接； 7. 线路整改施工安装； 8. 辅材。
11		机房消防系统		1. 水消防管网撤除：机房内水消防管道清除，封堵，打压； 2. 柜式七氟丙烷灭火装置 1 套工作温度:0℃-50℃；最大工作压力（50℃）：4.2MPa；贮存压力（20℃）：2.5MPa；灭火剂持续喷放时间：≤10S；≥70L 3. 柜式七氟丙烷灭火装置≥5 套；工作温度：0℃-50℃；最大工作压力（50℃）：4.2MPa；贮存压力（20℃）：2.5MPa；灭火剂持续喷放时间：≤10S 4. 七氟丙烷灭火剂≥200kg, 充装量：95%，纯度≥99%； 5. 有氧自吸式呼吸器≥3 个； 6. 泄压装置≥3 个； 7. 点型光电感烟火灾探测器≥6 个； 8. 点型感温火灾探测器≥6 个； 9. 4 防区壁挂式气体灭火控制器 1 台；控制防火区数：4。 10. 2 防区壁挂式气体灭火控制器 1 台；控制防火区数：2 区 11. 声光报警器≥6 个；工作电流:静态电流<1mA，报警电流<8mA 12. 放气指示灯≥6 个； 13. 双绞线≥220 米，线管≥200 米； 14. 安装服务。
12		UPS 系统		1. 主机：三进三出，≥40KVA 模块化 UPS 系统柜，UPS 采用模块化结构； 2. ▲电池：12V/100Ah 蓄电池≥96 个，延迟≥2 小时； 3. 原有 UPS 主机移机服务； 4. 原有 8 套电池柜拆除，搬运 108 节报废电池组到用户指定地点。

13			机房安防系统	1. 监控摄像头：≥400 万像素网络摄像机，最高分辨率≥2560×1440 @25fps，≥7 个； 2. NVR：≥4 盘位嵌入式网络硬盘录像机≥1 台； 3. 监控硬盘：≥8T 7.2K 监控专用硬盘≥3 个； 4. 网线：超五类非屏蔽网线≥400 米； 5. 监视器：≥21.5 寸显示器≥1 台； 6. 人脸识别门禁一体机：≥7 寸高清触摸屏，≥200 万像素双目摄像头，面部识别距离 0.3-2m，≥2 台； 7. 双门电磁锁：≥280kg≥2 套； 8. IC 感应卡≥20 张； 9. 门禁锁电源≥2 套； 10. 出门按钮≥2 套； 11. 安装服务。
14			机房原有设备设施维修	机房原有设备设施维修：包含精密空调系统、动环系统、烟感、温感、温湿度传感器及其它。
15	集成与数据服务	集成与数据服务		1. 对需要迁移的历史数据进行分类和整理，确认数据的完整性和准确性； 2. 负责硬件部分所有产品安装、调试、培训等交付使用； 3. 负责本项目实施所需相关辅材； 4 负责应加部分相关技术交付到医院使用科室，提供培训以确保质保期后使用科室具备基础维护能力。

注：

- 1. 投标人须对本项目的采购标的进行整体投标，任何只对本项目采购标包其中一部分内容、数量进行的投标都被视为无效投标。
- 2. 所有产品必须符合国家有关法律法规、强制性认证标准、符合国家关于安全、卫生及劳动保护、环保、质量、节能减排等有关规定。
- 3. 参数中如有提及的厂家和品牌均不是指特定厂家和品牌，仅做参考参数要求，供应商拟投产品应为同类同档次或高于其性能的产品。
- 4. 因本项目为电子投标，凡是参数中提到提交原件资料的，均应以该资料的原件进行彩色扫描上传，否则视为负偏离。
- 5. 供应商需仔细认真填写 “▲” 条款证明材料表，未填写或未按照要求填写的或填写的内容不满足招标文件要求的，将视为对应的技术参数不响应，导致技术参数响应评分被扣分。

“▲” 条款证明材料表

序号	名称	投标产品品牌及型号	招标文件“▲”条款相关要求	要求提供证明材料	证明材料（填写有或无）	响应条款所在投标文件页码（须用红框在响应内容所在页面把响应的具体条款内容标注出来）
1	门诊收费模块		▲支持现金、刷卡、账户、微信、支付宝收费。	提供相关截图证明材料		相关截图证明材料在投标文件第 页
2	住院收费与结算管理模块		▲可以细分为住院收费、出院结算、住院费用欠费提醒。	提供相关截图证明材料		相关截图证明材料在投标文件第 页
3	住院电子病历模块		▲在模板当中，预置了需要完成的病历内容，支持引用历史病历。	提供相关截图证明材料		相关截图证明材料在投标文件第 页
4	门诊电子病历模块		▲主要功能包括：门诊病	提供相关截图证明		相关截图证明材料

			历书写、诊断编辑、门诊病历打印、检验检查关联、既往病史查阅。	材料		在投标文件第 页
5	仪器通讯接口		▲包含当前医院所有数字化检验设备免费接入及新购设备免费接入（提供投标人承诺函加盖公章）	提供投标承诺函加盖公章		投标承诺函在投标文件第 页
6	超融合一体机		2、▲内存：≥512G，≥24个内存插槽	提供宣传彩页或厂家参数确认函（加盖厂商公章）		宣传彩页或厂家参数确认函（加盖厂商公章）在投标文件第 页
7	超融合一体机		2、▲配置≥6 颗物理 CPU 的虚拟化软件终身使用授权，含计算虚拟化、存储虚拟化、网络虚拟化功能。	提供宣传彩页或厂家参数确认函（加盖厂商公章）		宣传彩页或厂家参数确认函（加盖厂商公章）在投标文件第 页
8	超融合一体机		10、▲提供原厂商安装服务，原厂商软硬件三年维保服务，提供针对本项目的原厂商每年至少 4 次的售后巡检服务承诺函并出具巡检报告，并加盖厂商公章。	提供原厂维保承诺书（加盖厂商公章）		提供原厂维保承诺书（加盖厂商公章）在投标文件第 页
9	光纤交换机		2、▲交换容量≥2.56Tbps/23.04Tbps，包转发率≥456Mpps，千兆光模块≥24 个，万兆光模块≥28 个，单电源内置	提供宣传彩页或厂家参数确认函（加盖厂商公章）		提供宣传彩页或厂家参数确认函（加盖厂商公章）在投标文件第 页
10	UPS 系统		2. ▲电池：12V/100Ah 蓄电池≥96 个，延迟≥2 小时	提供宣传彩页或厂家参数确认函（加		提供宣传彩页或厂家参数确认函（加

				盖厂商公章)		厂商公章)在投标文件第 页
--	--	--	--	--------	--	---------------

备注：

1、供应商需仔细认真填写上述“▲”条款证明材料表，未填写或未按照要求填写的或填写的内容不满足招标文件要求的，将视为对应的技术参数不响应，导致对应技术参数响应评分被扣分。

2、供应商填写的“▲”条款证明材料表中，“要求提供证明材料”一栏未按要求提供对应响应材料的，未标注响应条款所在投标文件页码的，未用红框在响应内容所在页面把响应的具体条款内容标注出来的，均视为填写的内容不满足招标文件要求，导致对应的技术参数响应评分被扣分。

3、供应商可自行增加此表行数。

第二节 商务要求

第二节 商务要求

一、服务期及服务地点

1. 服务期（日历天）：建设期六个月。

2. 服务地点：甲方指定地点。

二、验收标准、规范及方式

1. 验收标准：

项目验收将由供应商提出验收申请后采购人组织进行，技术验收符合国家及地方整体技术要求，服务要求满足且符合相关法律法规规定的验收标准：验收须结合实施方案、采购合同、招标文件、投标文件等进行（包含但不限于：按清单建设内容对软件、硬件、服务等进行参数符合性验收，供应商应确保所提供的软件系统信息安全等级是符合三级等级保护要求的，LIS 系统、PACS 系统是符合二级等级保护要求的。

2. 验收规范：

项目验收将由供应商提出验收申请后采购人组织进行，技术要求符合服务要求且符合相关法律法规规定的验收规范（具体以双方合同约定为准）。

3. 验收方式：

项目验收将由供应商提出验收申请后采购人组织进行，技术要求符合服务要求且符合相关法律法规规定的验收方式（具体以双方合同约定为准）。

三、售后服务

1、针对所有系统，中标供应商应提供项目验收合格后三年的免费原厂维保服务和版本内系统免费升级。

2、在系统维保期内，中标供应商应提供灵活、多样的通信手段(包括但不限于场地、设备及人员、专用服务电话)，提供 7*24 小时的响应服务，提供运维驻场人员 1 名，保证在任何时候采购人人员都能及时找到中标供应商的服务人员。如遇技术人员无法解决的问题或采购人认为需要，中标供应商的技术人员应在 3 小时内赶到现场并解决问题。

3、所供系统出现问题时，其响应时间不超过 30 分钟，一般故障处理时间不

大于 2 小时;特殊情况下,故障修复时间不大于 12 小时。若由中标人实施部分引起的故障应在规定时间内仍未处理完毕的,中标供应商必须采取应急措施或引入第三方专业机构加以解决,不得影响采购人及最终用户方正常工作,产生的费用由中标供应商承担。

四、质保期

验收合格后开始计算:三年。

1、本项目软件部分免费运维期为项目验收合格之日起三年。

2、本项目硬件部分质保期为项目验收合格之日起三年。

3、在免费运维期或质保期内,中标供应商应按要求及时保证系统或硬件设备的正常运行,做好售后服务工作。

4、免费运维期外的维保费用,每年不超合同总金额中软件部分价格的 5%。

注:本项目软件部分和硬件部分采购需求中有质保期的按采购需求中要求执行。

五、付款方式

合同签订后 5 天内,采购人支付合同总价的 20%作为预付款,项目验收合格后 60 天内支付合同总价的 30%,一年后系统运行正常 60 天内支付合同总价的 30%,二年后系统运行正常 60 天内支付合同总价的 10%,三年后系统正常运行支付合同总价的 10%。

六、履约保证金

无。

七、投标有效期

自投标截止之日起 90 天(日历天)。

八、其他要求

1. 若招标采购文件评分标准中需对业绩进行评价,采购人及采购代理机构对同类或类似项目业绩进行准确的定义,避免供应商误解采购人对业绩的要求,而有损双方利益。

2. 为配合全流程电子化开、评标活动顺利进行,本项目不要求供应商现场提交原件查验,但供应商需确保提供的响应文件内容真实有效,若提供虚假材料谋取中标、成交的,中标、成交无效。

3. 商务响应要求

3.1 承接本项目的供应商应保证服务项目顺利实施，完全符合采购人提出的服务质量规格标准。不允许转包和分包，否则将追究其法律责任（提供承诺函）。

3.2 供应商需对以下内容做出承诺（提供承诺函若投标供应商不提供按无效标处理）：

①供应商所投实施人员在项目建设期间需严格按照投标人员到达指定实施位置；

②供应商需承诺软件所产生的全部生产数据知识产权归甲方所有；

③供应商所投软件需提供终身免费使用权；

④供应商需承诺所投软件提供软件开发工具包、SDK 秘钥包、数据字典、数据归口文档交于甲方归档。

3.3 在服务期限内及实施过程中投标人或所投厂商涉及所有软件接口及业主在该范围内采购的第三方软件接口、及政策性接口所产生的费用均由投标人所投厂商承担(提供承诺函并加盖投标人公章)。

3.4 投标人或所投厂商软件系统服务期限内不能以任何方式限制甲方正常使用，包括但不限于客户端站点数量、接入软件的设备数、使用用户数量、登录权限管理、软件应用、环境资源等(提供承诺函并加盖投标人公章)。

3.5 中标人原件资料核验要求：中标人应在收到《中标通知书》后3个工作日内，将投标文件中涉及的以下资料原件提交至采购人进行核验，包括但不限于：①营业执照等资格证明文件；②团队人员的资格证书、社保证明等；③业绩合同等证明材料；④投标产品/服务的检测报告、软件著作权登记证书、技术参数证明文件；⑤其他招标文件要求提供的证明材料。

3.6 合同签订：如在合同执行过程中不符合相关要求，经采购人要求整改不合格的采购人可终止合同，并另行启动招标程序选择新的投标人接管相关工作。

3.7 违约责任：中标人不能履行合同或部分达不到服务质量要求的则认定为违约，违约造成的直接损失按可以预见的损失计算。如不符合合同相关要求，采购人将提前终止合同，造成采购人财务损失的将全部由中标人负责赔偿。

3.8 其他未尽事宜以合同约定为准。

第三节 阐述、演示、样品展示

1、本品目 ☐ 是 ☒ 否需要阐述

阐述内容要求： /

2、本品目 ☐ 是 ☒ 否需要演示

演示内容要求： /

3、本品目 ☐ 是 ☒ 否需要提交样品

样品展示要求： /

特别提醒：

若项目存在阐述、演示或样品展示，将通过文字和图片不直接和评标委员会接触的方式进行描述和展示。采购人（代理机构）应在采购文件中对提供的阐述、演示以及样品展示要求的内容进行说明。供应商提供的阐述、演示以及样品展示资料文件应在响应文件制作过程中在“项目的阐述、演示、样品展示材料”中上传。

第四节 图纸附件

1、（如有可上传）

第五节 实质性要求明细表

序号	技术实质性要求	商务实质性条款	备注
1	无	服务期及服务地点 验收规范、标准 售后服务 质保期 付款方式 投标有效期 其他要求	

说明：采购人或采购代理机构将采购项目中关注的必需响应的实质性条款在上表中一一列明，便于供应商及评审专家理解采购文件。

第三章 评标办法及评分标准

第一节 评标办法

本项目采用综合评分法进行评审。

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

第二节 评分标准

一、评分因素

评分的主要因素分为价格因素、主观因素、客观因素、信用因素。具体内容详见评分表。评标分值保留至两位小数。评标时，评标专家依照评分表对每个有效供应商的响应文件进行独立评审、打分。

二、评分标准

1. 资格性审查表：资格审查人负责资格性审查（适用于公开招标的服务和货物类项目）

1. 资格性审查表：评标委员会负责资格性审查（适用于公开招标的工程项目）

2. 符合性审查表：评标委员会负责符合性审查

资 格 审 查 表

供应商资格要求			
序号	资格要求	评分点名称	评审标准
1	具有独立承担民事责任的能力	提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。 （复印件加盖供应商公章）	
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	供应商是法人的，应提供 2023 年度或 2024 年度经合法审计机构出具的财务审计报告，或基本开户行出具近三个月内的资信证明。部分其他组织和自然人，没有财务审计报告的，可以提供 2025 年银行出具的资信证明。（复印件加盖供应商公章）	
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。（供应商自行提供承诺函）	
4	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供 2025 年 1 月至今任意 1 个月的纳税证明和社保缴纳证明；如不需缴纳的，须提供有效的证明材料。（复印件加盖供应商公章）	
5	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明	
6	法律、行政法规规定的其他条件	供应商须承诺：在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。	
7	本项目是专门面向中小微企业采购	本项目专门面向中小微企业（含残疾人福利性单位、监狱企业）采购，不接受非中小微企业投标，提供中小微声明函原件，或残疾人福利性单位声明函原件，或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。	

符合性审查表

供应商符合性审查内容			
序号	供应商名称审查内容	评分点名称	评审标准
1	商务实质性条款	符合采购文件商务实质性条款要求	
2	报价评审	异常低价审核。备注：供应商的报价明显低于最高限价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，供应商应在投标文件中提供合理性说明。经评标委员会认定为异常低价的，作无效投标处理。	
3	无效标审查	按本项目招标文件第三章第四节无效标条款规定，审查是否通过	

评标委员会（签字）:

评分表

评分项及评分标准			
评分项名称	评分点名称	评审标准	得分
价格分（10.00）	投标报价	投标报价得分=(评标基准价/投标报价)×价格分 以所有有效投标报价的最低报价为评标基准价 价格扣除政策。 （注：本项目为专门面向中小微企业采购的项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策）	0.0~10.0 分
主观分（15.00）	项目总体设计方案	评标委员会根据投标人所提供的针对本项目的 项目总体设计方案进行比较，方案至少包括以下 内容：①工作目标②工作具体内容及重难点分析 ③项目建设方法（工具）④详细实施流程⑤工作 质量保证⑥服务质量考核制度和改进机制⑦人员 岗位分工等。根据项目总体设计方案的实操性、 合理性、与采购人实际需求匹配度进行评审。 （1）完全满足招标人的需求，总体思路和服务 标准符合招标人需求，准确清晰、完善全面， 具有实操性且合理的得 7 分 （2）总体思路和服务标准基本符合用户需求， 内容基本完善，基本合理的得 4 分； （3）总体思路和服务标准基本不符合用户需 求，仅有方案但与项目	0.0~7.0 分

		<p>服务要求不一致的得 1 分；</p> <p>(4)未提供服务方案的不得分。</p>	
	培训方案	<p>评标委员会根据投标人所提供的针对本项目的培训方案进行比较，方案至少包括以下内容：培训目标、培训内容、培训方法、培训考核。</p> <p>根据培训方案的完整性、合理性、科学性、可操作性进行评分。</p> <p>(1) 方案完整、合理、可操作性强：3 分；</p> <p>(2) 方案较为完整、合理、可操作性一般：2 分；</p> <p>(3) 方案一般、可操作性不足：1 分；</p> <p>(4) 无或未提供方案：0 分。</p>	0.0~3.0 分
	售后服务方案	<p>评标委员会根据投标人提供的售后服务方案（至少包含服务标准、服务流程、服务方式、服务内容）进行评价：</p> <p>(1)方案完全切合项目实际需求，内容完整，具有很强的针对性和可操作性得 5 分；</p> <p>(2) 方案内容基本完整，基本切合项目实际需求，具有基本的可操作性，得 3 分；</p> <p>(3) 方案不完整，没有很好的细化，对需求把握不到位，未结合项目实际需求，可操作性差，得 1 分；</p> <p>(4)方案明显不符合项目实际需求或未提供，</p>	0.0~5.0 分

		得 0 分。	
客观分（75.00）	技术要求	<p>评标委员会根据投标人对招标文件“第二章 采购清单、技术参数及商务要求/第一节 采购清单及技术参数”中的技术参数响应情况进行评审：</p> <p>（1）投标文件全部满足技术要求的得 35 分；</p> <p>（2）有一项带“▲”参数不满足的扣 5 分，直至扣减为 0 分；</p> <p>（3）有一项一般条款（非标注“▲”条款）存在负偏离，每项减 2 分，直至扣减为 0 分。</p> <p>注：</p> <p>1、技术参数中带“▲”条款要求中要求提供证明材料的按要求提供，软件产品证明材料需提供相应截图，否则视为负偏离；其余非“▲”条款根据实际情况响应即可；</p> <p>2、硬件设备需提供宣传彩页或厂家参数确认函（加盖厂商公章）等作为证明材料，否则视为负偏离；</p> <p>3、供应商仅提供技术参数偏离表，未提供响应技术参数的证明材料的，不得分。</p> <p>4、“▲”条款技术响应情况根据供应商填写的“▲”条款证明材料表评审，具体要求如下：</p> <p>①供应商未填写或未按照要求填写或填写的内容不满足招标文件要求的，将视为对应的技术</p>	0.0~35.0 分

		<p>参数不响应，导致该项技术参数响应评分被扣分。</p> <p>②供应商填写的“▲”条款证明材料表中，“要求提供证明材料”一栏未按要求提供对应响应材料的，未标注响应条款所在投标文件页码的，未用红框在响应内容所在页面把响应的具体条款内容标注出来的，均视为填写的内容不满足招标文件要求，导致对应的技术参数响应评分被扣分。</p>	
	软件著作权登记证书	<p>投标人每提供一个与医疗相关的软件信息系统软件著作权登记证书的得 2.5 分，满分 10 分。注：提供著作权证书复印件加盖投标人公章，未提供不得分。</p>	0.0~10.0 分
	软件国产化适配	<p>投标人或所投产品生产厂家提供：①医院 HIS 信息系统②医院电子病历管理系统③医院影像系统④医院检验系统国产化服务器或数据库和操作系统的适配证明文件，每提供 1 个得 2.5 分，满分 10 分。</p>	0.0~10.0 分
	团队人员	<p>(1)投标人针对本项目每提供 1 名服务人员得 0.5 分，最高得 2 分；</p> <p>(2)团队人员中具有本科及以上学历，且为计算机或大数据相关专业的得 1 分；</p> <p>(3)团队人员中具有本科及以上学历，且为软件开发或信息管理相关</p>	0.0~5.0 分

		<p>专业的得 2 分。</p> <p>注：提供上述人员相关学历证书复印件、身份证复印件及 2025 年 1 月至今任意 3 个月投标人为其缴纳的社保证明材料；未按要求提供相关材料或不清晰导致无法判断内容的不得分。</p>	
	业绩证明	<p>(1)投标人或所投产品厂家自 2022 年 1 月 1 日至今的类似相关业绩（医院信息化软件建设类），每提供一个业绩得 1 分，最高得 3 分。</p> <p>(2)投标人或所投产品厂家自 2022 年 1 月 1 日至今机房主要设备的业绩，每提供一个业绩得 1 分，最高得 2 分。</p> <p>注：以上业绩需提供中标通知书或合同扫描件（需包含合同关键页，以合同签订时间为准），未按要求提供相关证明材料(或相关证明材料无法判断是否符合评分要求)的不计得分。</p> <p>(3)投标人或所投产品厂家所投电子病历系统通过医疗信息化专业性测评“电子病历四级”及以上评级的案例，每提供一个得 1 分，满分 5 分，须提供相关证明材料（原件扫描件或复印件扫描件加盖公章）</p>	0.0~10.0 分
	信创要求	<p>投标人承诺所投硬件产品完全支持信创要求，能在本次采购的国产服务器和国产数据库上运行的得 5 分。</p>	0.0~5.0 分

		注：提供承诺函。	
政策性加分（5.00）	政策性加分 （注：本项目为 服务类项目，不 享受政策性加 分）	1、节能、环保产品加分 （2分） 2、少数民族地区加分（3 分）	0.0~5.0分
得分		105.0	100分+政策性加分

信用分使用规则：由采购人或代理机构根据项目情况选用，信用分评价内容例如：中国人民银行备案的征信机构出具的企业信用报告等信用相关材料。并根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第87号）第二十条（十五）款规定载明：供应商信用信息查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则等。

（1）价格扣除政策（若本品目专门面向中小微企业采购，则本品目不再享受价格扣除政策）

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号、关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库〔2014〕68号）、关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141号）及相关规定，在技术、商务等均满足采购需求的前提下，本项目对享受价格扣除政策企业的产品给予10%（联合体/%）的价格扣除，用扣除后的价格参与评审（说明：1、监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策，残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。2、对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予10%—20%（由采购人或代理机构确定具体数值）的扣除，用扣除后的价格参加评审。3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%—6%（由采购人或代理机构确定具体数值）的扣除，用扣除后的价格参加评审。）。)

组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

《残疾人福利性单位声明函》和中小企业须提供《中小企业声明函》且声明函所载内容必需真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格等。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。价格扣除只针对投标报价未超过财政控制值的供应商有效。

（2）货物类采购项目的价格分值占总分值的比重（即权值）为大于等于30%；服务类项目的价格分值占总分值的比重（即权值）为大于等于10%。执行统一价格标准的服务项目，其价格不列为评分因素。

（3）价格分值计算表：

价格分值计算表

项目名称：项目序列号： 20XX-ZFCG-XXXX

品目名称：品目编号：

地点：贵阳市公共资源交易中心日期： 20XX.X.X

序号	供应商名称	第一次报价 (单位：以采购文件约定的 计量单位为准)	最终报价 (单 位：以采购文 件约定的计量 单位为准)	小微企业 价格扣除 后报价 (单 位：以采购 文件约定 的计量单 位为准)	评标基准 价 (单位： 以采购文 件约定的 计量单位 为准)	价格 分值	得分
1							0.00
2							0.00
3							0.00
4							0.00

注：价格扣除仅对投标报价未超过采购预算价的供应商有效。

评标委员会（签字）

评分汇总表

标段编号：

标段名称：

序号	投标单位名称	价格分得分	主观分得分	客观分得分	信用分得分	政策性加分得分	总分	排名

评标专家（签字）：

5. 投标产品品牌相同的投标供应商的规定

5.1 最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会以下方式确定一个参加评标的投标人，其他投标无效。

确定方式：评标委员会确定。

5.2 综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照以下方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

确定方式：评标委员会确定。

第三节 废标条款

出现下列情形之一的，本项目/品目作废标处理, 项目/品目评审终止：

1. 符合专业条件的或对采购文件作实质响应的有效投标供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的；
5. 法律法规规定的其他情形

第四节 无效标条款

出现下列情形之一的，供应商递交的响应文件作无效标处理，该供应商的响应文件不参与评审，且不计算入有效投标供应商家数：

（一）递交的响应文件未在规定时间内解密成功、或未按采购文件要求签署、盖章的；

注：但不得因签章地方的当前页面签章位置偏移，作无效标依据。

- (二) 供应商不符合采购文件规定的资格要求的;
 - (三) 项目接受联合体投标时, 投标联合体未提交联合投标协议的;
 - (四) 经评标委员会认定为异常低价的;
 - (五) 响应文件对采购文件的实质性要求明细表未作出响应的;
 - (六) 响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文件和计算错误的内容, 经评标委员会认定影响响应文件响应的;
 - (七) 投标报价超过采购文件规定的预算金额或最高限价的;
 - (八) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的**
 - (九) 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的;
 - (十) 有下列情形之一的, 视为投标人串通投标, 其投标无效:
 - 1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;
 - 2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;
 - 3. 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人;
 - 4. 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异;
 - 5. 不同投标人的投标文件相互混装;
 - 6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
 - (十一) 未交纳投标保证金的(使用远投网开系统解密响应文件成功的, 视为投标保证金已交纳);
 - (十二) 投标有效期不满足采购文件要求的;
 - (十三) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 参加同一合同项下的政府采购活动的。
 - (十四) 除单一来源采购项目外, 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 再参加该采购项目的其他采购活动的。
 - (十五) 违反政府采购法律法规, 足以导致响应文件无效的情形。
- 注: 不得因文件排序等非实质性的格式、形式问题限制和影响供应商投标(响应)。**

第二部分 通用部分

第四章 政府采购程序

第一节 采购公告及采购文件发布

一、公告发布媒体

全国公共资源交易平台(贵州省·贵阳市)(<http://ggzy.guiyang.gov.cn/>)、贵州省政府采购网(<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn/>)及法律法规规定的其他媒体。

二、变更公告

本项目将根据实际情况及需要,发布技术参数、开标时间调整等有关变更公告。供应商须关注全国公共资源交易平台(贵州省·贵阳市)、贵州省政府采购网变更公告栏及其他相关网站和媒体发布的关于本项目的相关变更公告,变更公告是采购文件的组成部分,与采购文件具有同等法律效力。

第二节 采购文件获取

一、获取截止时间

开标截止时间前一日 23:59。

二、获取方式

以本项目公告中获取方式为准。根据《省发展改革委等九部门关于在贵州省公共资源交易领域对法院失信被执行人实施信用联合惩戒的通知》黔发改财金(2019)1035号文件要求,对失信供应商实施信用联合惩戒,拒绝其下载采购文件。

三、采购文件的澄清和修改

(一)采购文件的澄清和修改:采购人或者采购代理机构可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的,采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前,以更正公告形式通知所有获取采购文件的潜在供应商;不足 15 日的,采购人或者采购代理机构应当顺延提交响应文件的截止时间。澄清或修改的内容是采购文件的组成部分,对所有供应商均具有约束力。所有采购文件的澄清或修改将以更正公告形式发布。

(二)项目延期(适用于采购方式为公开招标的项目):采购文件提供期限届满后,获取采购文件的潜在供应商不足 3 家的,可以顺延提供期限,响应文件递交截止时间、开标时间以及投标保证金交纳时间一并顺延,以更正公告形式通知所有获取采购文件的潜在供应商。

(三)采购文件的质疑:供应商或潜在供应商对采购文件中存在的任何含糊、遗漏、相互矛盾之处,或对技术规格及其他条件不清楚,或采购文件具有不合理、不公平、歧视性、限制性、指向性条款损害潜在供应商权益的,或供应商有疑问的其他事项,供应商或潜在供应商可向采购人或代理机构提出质疑,对采购人或采购代理机构质疑回复不满意的,或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作

出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内可向主管财政部门进行投诉。未递交质疑函的视为充分理解并认可采购文件及补充变更的所有内容。

采购文件质疑、投诉的具体要求和流程详见采购文件第十三节：质疑和投诉。

第三节 编制和上传投标响应文件

一、递交时间

以本项目公告时间为准，如本项目有变更公告的，以变更公告时间为准（供应商须在递交文件截止时间将加密的响应文件上传系统）。

二、递交要求

供应商需使用专用投标文件制作工具，生成加密响应文件上传系统。根据《省发展改革委等九部门关于在贵州省公共资源交易领域对法院失信被执行人实施信用联合惩戒的通知》黔发改财金（2019）1035 号文件要求，对失信供应商实施信用联合惩戒，拒绝接受其响应文件，其响应文件无法上传。

备注：使用投标文件制作工具制作响应文件时，若上传的资质证书或其他文件带有第三方电子签章的图片或者 PDF 等文件时，请将带有第三方电子签章的文件或图片插入 word 中后上传 word，避免第三方电子签章数据不能正常加载，导致文件不显示第三方签章。请在转换 PDF 和签章时仔细检查对应内容，若因操作引起的第三方签章不显示，相关责任由投标供应商自行承担。

三、响应文件的补充、修改和撤回

（1）供应商在上传响应文件后，在投标截止时间前可撤回其响应文件。撤回后重新编辑修改后生成新的加密响应文件重新上传。

（2）若本项目采购文件发生变更，请按照最新变更后的采购文件重新编制响应文件，加密上传。否则开标时未能正常解密，视为无效标处理。

（3）投标截止时间以后不得补充、修改或撤回响应文件。

特别提示：供应商使用专用响应文件制作工具，通过 CA 锁生成加密响应文件。投标截止时间前，供应商可随时撤回和重新递交响应文件。

第四节 开标

一、开标时间

以本项目公告时间为准，如本项目有变更公告的，以变更公告时间为准。

二、开标地点

本项目采用远投网开系统进行开标。

三、开评标流程

1. 会议准备：采购人、代理机构以及投标供应商应于投标截止时间前 30 分钟登录远投网开系统，检查设备和网络是否能正常使用。

2. 解密响应文件：开标时间到，采购人或代理机构点击开始解密，投标供应商须在系统规定的解密时间内完成解密。根据《省发展改革委等九部门关于在贵州省公共资源交易领域对法院失信被执行人实施信用联合惩戒的通知》黔发改财

金（2019）1035 号文件要求，对失信供应商实施信用联合惩戒，拒绝接受其响应文件，其响应文件无法解密。

3. 开标唱标：系统自动对解密成功的响应文件进行唱标。

4. 开标记录：唱标完成后，自动生成开标记录表。

5. 会议结束：生成开标记录表后，采购人或代理机构点击开标结束，远程开标会议结束。

特别提醒：使用远投网开系统参与开标的供应商应注意以下几点：

1. 开标设备、软件、CA 应满足本次远程开标会议要求；

2. 供应商应保证使用编制响应文件的 CA 解密时，设备正常，网络稳定，确保在规定时间内完成解密活动；若供应商未在规定时间内无法完成解密的，视为未响应投标，作无效标处理。根据《省发展改革委等九部门关于在贵州省公共资源交易领域对法院失信被执行人实施信用联合惩戒的通知》黔发改财金（2019）1035 号文件要求，对失信供应商实施信用联合惩戒，拒绝接受其响应文件，其响应文件无法解密。

第五节 资审审查（适用于公开招标的货物类和服务类项目）

开标会结束后，由采购人或代理机构代表组成的资审小组登录系统进行资格审查，资审小组由 1 或 3 人单数组成，合格供应商不足 3 家的，项目作废标处理。

对未通过资格审查的投标供应商，由资审小组通知其未通过理由。

第六节 评标

一、评标地点

贵阳市公共资源交易中心。

二、评标程序

评标委员会登录在线评标系统，确认无需回避后，通过评标系统自动推选一名评标组长，由评标组长按照以下流程组织评标：

（一）资格性审查（适用于公开招标工程类的项目）：评标委员会依照《资格审查表》所列内容对供应商进行资格审查，审查通过的供应商进入符合性审查环节。通过资格审查的供应商不足三家的，本项目作废标处理，评标工作结束

（二）符合性审查：评标委员会依照《符合性审查表》所列内容对供应商进行符合性审查，审查通过的供应商进入评分环节。未通过符合性审查的响应文件不参与评分和中标候选人推荐。通过符合性审查的供应商不足三家的，本项目作废标处理，评标工作结束。

（三）专家评分：评标专家严格按照评分表逐项对响应文件进行评分。评分依据为响应文件提供的有效资料。响应文件中未提供的资料、未明确的内容，评标专家不得以个人的意愿、猜想、推测等方式得出的结论作为评分依据。评标专家须独立评分，不得相互抄袭评分分值。其中评分表中客观分、信用分以及政策

性加分这三项客观评分项的评分应当一致，不一致的按少数服从多数的原则确定评分。

（四）评分汇总：评标组长负责最终的评分汇总，结果保留两位小数，按最终得分由高至低依次对供应商进行推荐排序。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的并列。

（五）评审复核：评标委员会对评审过程和评审结果进行复核。评标委员会可对评审过程和结果中存在的遗漏或偏差进行修正，完成复核后，确定评标结果及推荐排序。

（六）评标报告：评标组长根据评分汇总情况及排序情况，主持编写评标报告。评标委员会成员须在评标报告上签字确认。持不同意见的评标委员会成员应当在报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

（七）评标结束：评标委员会出具评标报告，复核无误签字确认后，评标组长点击评标工作结束，评标专家方可离开评标区，不得擅自进入其他评标室。评审费用由系统自动计算发放。

三、评标委员会

评标委员会成员由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。评标委员会成员人数为单数。评标委员会遵循公平公正、科学择优、经济有效的原则，按照评标程序，依法依规，根据采购文件所列评标标准，独立、认真、负责地开展评审工作，提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

（一）享有的权利：

1. 对政府采购制度及相关情况的知情权；
2. 对供应商所供货物和服务质量的评审权；
3. 推荐中标候选供应商的表决权；
4. 按规定获得相应的评审劳务报酬；
5. 法律、法规和规章规定的其他权利。

（二）承担的义务：

1. 为政府采购工作提供科学合理、经济有效的评审意见；
2. 严格遵守政府采购评审工作纪律，不得向外界泄露评审情况；
3. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，应及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止；
4. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的咨询或质疑；
5. 法律、法规和规章规定的其他义务。

四、响应文件表述出现前后不一致的，以下列先后顺序为准：

- （1） 开标一览表与其他文件不一致的，以开标一览表为准；
- （2） 投标函与其他文件不一致的，以投标函为准；
- （3） 响应文件前后不一致的，以响应文件的前述内容为准。
- （4） 采购文件和附件内容不一致的，以采购文件正文为准。

同时出现两种以上不一致的，以上述先后顺序为准。

第七节 发布中标（成交）结果公告及发送中标（成交）通知书

一、中标（成交）结果公告发布媒体

全国公共资源交易平台（贵州省·贵阳市）(<http://ggzy.guiyang.gov.cn/>)、贵州省政府采购网 (<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn/>) 及法律法规规定的其他媒体。

二、中标（成交）结果公告和中标（成交）通知书发布流程

采购人应当通过系统自评审结束之日起 7 个工作日内点击发布中标（成交）结果公告，同时向中标人发送中标通知书。中标（成交）通知书对采购人和中标（成交）供应商具有同等法律效力。中标（成交）通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标（成交）供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

根据《省发展改革委等九部门关于在贵州省公共资源交易领域对法院失信被执行人实施信用联合惩戒的通知》黔发改财金（2019）1035 号文件要求，对失信供应商实施信用联合惩戒，拒绝确定该供应商为中标人，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

对未通过资格审查的供应商，由系统自动告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，由系统自动告知未中标本人的评审得分和排序。

第八节 支付代理服务费

一、收费标准

代理机构严格遵守《价格法》、《关于商品和服务实行明码标价的规定》等法律法规规定，告知有关服务项目、服务内容、服务质量，以及服务价格等，并在相关服务合同中约定。代理机构提供的服务，应当符合国家和行业有关标准规范，满足合同约定的服务内容和质量等要求。不得违反标准规范规定或合同约定，通过降低服务质量、减少服务内容等手段进行恶性竞争，扰乱正常市场秩序。

代理服务费：[代理机构根据《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》发改价格〔2015〕299 号文向中标供应商收取代理服务费。](#)

由 ☐ 采购人 ☒ 中标人支付。

二、支付方式

中标（成交）通知书发出同时，☐ 采购人 ☒ 中标人向代理机构支付代理服务费。代理服务费可采取现金、银行汇款、电汇款或其他代理机构认可的方式进行支付。

三、账户信息

户 名：[贵州睿易达国际商务信息咨询有限公司](#)

账 号：[851900654410102](#)

开户行：[招商银行股份有限公司贵阳分行营业部](#)

第九节 政府采购合同签订、备案、公告及履约验收

一、合同签订、备案及公告时间

采购人在中标（成交）通知书发出之日起三十日内，通过贵阳市公共资源交易中心电子交易系统在线编制和签订政府采购合同，中标（成交）供应商收到采购人发出的采购合同后应当在 5 个工作日内完成网签，若合同内容超出约定事项的，中标（成交）供应商应点击退回并说明退回理由，无正当理由退回或超期未在系统进行操作的，采购人可视为中标（成交）供应商拒绝签订合同，放弃中标资格。采购合同签订完成后，推送至同级财政部门备案，并将政府采购合同自动同步在全国公共资源交易平台（贵州省·贵阳市）（<http://ggzy.guiyang.gov.cn/>）上公告，同时还应在贵州省政府采购网（<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn/>）进行公告。

中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

二、采购合同备案完成后，采购人可自行通过贵阳市公共资源交易电子招投标系统打印《贵阳市公共资源进场交易证明书》。采购人凭《贵阳市公共资源进场交易证明书》到财政部门办理后续资金拨付等相关手续。

三、履约验收

中标人在合同约定服务期（供货期）内，完成合同约定内容，可向采购人提交履约验收申请，采购人应按照合同约定方式在规定期限内完成履约验收工作，并将验收相关资料上传贵阳市公共资源交易电子招投标系统，并在全中国公共资源交易平台（贵州省·贵阳市）（<http://ggzy.guiyang.gov.cn/>）、贵州省政府采购网（<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn/>）进行公告。

第十节 质疑和投诉

一、质疑

（一）质疑时效

供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日（政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。）起七个工作日内，通过贵阳市公共资源交易中心电子交易系统向采购人或代理机构提出质疑。

（二）受理条件

供应商所提出质疑，必需有认为采购文件、采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害的事实和依据，对与采购活动无关的供应商或者没有提出使自己的利益受到损害的事实和依据的质疑，可不予受理。

（三）质疑函内容：

质疑函内容包含：供应商名称、地址、邮编、联系人及联系电话；质疑项目的名称、项目序列号；质疑事项和与质疑事项相关的请求；事实依据；必要的法律依据；提出质疑的日期（系统自动生成）。

（四）递交方式

在法定时间内提出质疑。供应商在认为采购文件、采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害后的七个工作日内，通过贵阳市公共资源交易中心电子交易系统在线编辑质疑函，并上传必要的证明文件，加盖电子章后，推送采购人和代理机构。

（五）质疑回复

代理机构在法定期限内对质疑事项作出答复，经采购人确认后，系统自动将**质疑事项和答复内容**通知质疑供应商和其他有关供应商。

二、投诉

（一）投诉时效

提出质疑的供应商对采购人或代理机构的答复不满意或采购人、采购代理机构在规定的时间内未作出答复的，可在收到答复之日起或答复期满后十五个工作日内向采购人同级政府采购监督部门投诉。

（二）受理条件

满足《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第十九条规定。

（三）递交方式

在法定时限内发起投诉。通过贵阳市公共资源交易中心电子交易系统在线编辑投诉书，并上传必要的证明文件，加盖电子章后，推送监督部门。

（四）投诉回复

供应商发起投诉后，监督部门应在 5 个工作日内确认是否受理。监督部门应当自收到投诉之日起 30 个工作日内是对投诉事项作出处理决定，编辑投诉处理决定书，点击发布投诉处理决定公告后，系统自动将投诉事项和处理决定内容通知投诉人和与投诉事项相关的当事人。

第五章 政府采购合同

政 府 采 购 合 同（货物类） （试行）

采 购 人：

供 应 商：

项目名称：

项目序列号：

签订时间：____年____月____日

说 明

为维护合同当事人的合法权益，依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》以及相关法律、法规的规定，现就有关问题说明如下：

一、本《政府采购合同（货物类）》（试行）由合同协议书、通用合同条款和专用合同条款三部分组成。

二、专用合同条款附件具有相同法律效力。

三、货物，是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

第一部分 合同协议书

采购人（简称甲方）：

供应商（简称乙方）：

甲、乙双方根据 _____（项目名称）_____ 项目（项目序列号：20XX-ZFCG-XXXX,）的 _____（采购方式）_____ 结果，甲方接受乙方为本项目的供应商。现双方根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规的规定，并依据本项目采购过程中确定的有关内容，在平等、自愿、公平和诚实信用的基础上，达成如下协议：

一、项目概况

- 1、项目名称：
- 2、项目序列号：20XX-ZFCG-XXXX
- 3、资金来源：
- 4、项目内容：
- 5、项目地点：

二、供货期期限

本合同从____年____月____日起至____年____月____日止。

三、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 招标/采购公告（包括更正公告）；
- (2) 招标/采购文件（包括澄清修改通知）；
- (3) 中标（成交）通知书（如果有）；
- (4) 投标函（响应文件）及其附录（如果有）；
- (5) 专用合同条款及附件；
- (6) 通用合同条款；
- (7) 技术标准和要求；
- (8) 清单；

(9) 经双方确认的信函、传真、电子邮件等，将作为本合同的组成部分，具有合同的效力

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

四、合同文件解读及其优先顺序

组成合同的各项表述出现前后不一致的，除合同另有规定外，以下列先后顺序为准：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标（成交）通知书；
- (3) 投标函及投标函附录；
- (4) 专用合同条款；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 供货要求；

(7) 分项报价表;

(9) 中标材料质量标准的详细描述;

(10) 相关服务计划;

(11) 其他合同文件。

五、合同金额（中标价）

本合同金额为（大写）人民币_____（小写¥ _____元）。

六、履约保证金

甲乙双方签订合同后，乙方按照约定缴纳保证金：人民币（大写）（¥_____元）。

乙方在合同履行的过程中，出现本合同相关条款约定的违约情形的，甲方除了有权根据本合同的其他条款追究违约责任外，同时可不予退还上述履约保证金。

七、订立时间

本合同于_____年____月____日订立。

八、订立地点

本合同在（采购人地址）贵阳市公共资源交易中心电子交易系统订立。

九、合同生效

本合同经双方签字或盖章后成立，并自_____生效。

十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。但甲乙双方不得订立背离采购文件确定的合同文本以

及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

十一、其它

本合同内容的确定应以采购文件和响应文件为基础，不得违背其实质性内容。本合同应在法定时限内，双方应当将合同副本报同级政府采购财政部门 and 有关部门备案。

采购人：（公章）	供应商：（公章）
法定代表人或其委托代理人：	法定代表人或其委托代理人：
（签字）	（签字）
统一社会信用代码：_____	统一社会信用代码：_____
地址：_____	地址：_____
邮政编码：_____	邮政编码：_____
法定代表人：_____	法定代表人：_____
委托代理人：_____	委托代理人：_____
电话：_____	电话：_____
传真：_____	传真：_____
电子信箱：_____	电子信箱：_____
开户银行：_____	开户银行：_____
账号：_____	账号：_____

第二部分 通用合同条款

第1条 一般约定

1.1 严禁贿赂

合同当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取非法利益或损害对方合法权益。因一方合同当事人的贿赂造成对方损失的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.2 国家、社会公共利益

对当事人利用合同实施危害国家利益、社会公共利益行为的，市场监督管理和其他有关行政主管部门依照法律、行政法规的规定负责监督处理。

1.3 保密

合同双方应对因履行合同而取得的另一方当事人的信息、资料等予以保密。未经另一方当事人书面同意，任何一方均不得为与履行合同无关的目的使用或向第三方披露另一方当事人提供的信息、资料。

第2条 包装、运输和交付

2.1 包装

2.1.1 卖方应对合同材料进行妥善包装。包装应采取防潮、防晒、防锈、防腐蚀、防震动及防止其它损坏的必要保护措施，从而保护合同材料能够经受多次搬运、装卸、长途运输并适宜保管。

2.2 运输

2.2.1 卖方应自行选择适宜的运输工具及线路安排合同材料运输。

2.2.2 除专用合同条款另有约定外，卖方应在合同材料预计启运前，将合同材料名称、装运材料数量、重量、体积（用 m³ 表示）、合同材料单价、总金额、运输方式、预计交付日期和合同材料在装卸、保管中的注意事项等预通知买方。

2.3 交付

2.3.1 除专用合同条款另有约定外，卖方应根据合同约定的交付时间和批次将合同材料交付给买方，买方对卖方交付的合同材料的外观及件数进行清点核验后应签发收货清单。买方签发收货清单不代表对合同材料的接受，双方还应按合同约定进行后续的检验和验收。

2.3.2 合同材料的所有权和风险自交付时起由卖方转移至买方，合同材料交付给买方之前包括运输在内的所有风险均由卖方承担。

第3条 货物检验和验收

3.1 合同材料交付前，卖方应对其进行全面检验，并在交付合同材料时向买方提交合同材料的质量合格证书。

3.2 合同材料交付后，买方应在专用合同条款约定的期限内安排对合同材料的规格、质量等进行检验，检验按照专用合同条款约定的下列一种方式进行：

（1）由买方对合同材料进行检验；

（2）由专用合同条款约定的拥有资质的第三方检验机构对合同材料进行检验；

(3) 专用合同条款约定的其他方式。

3.3 若合同约定了合同材料的最低质量标准,且合同材料经检验达到了合同约定的最低质量标准的,视为合同材料符合质量标准,买方应验收合同材料,但卖方应按专用合同条款的约定进行减价或向买方支付补偿金。

3.4 合同材料由第三方检验机构进行检验的,第三方检验机构的检验结果对双方均具有约束力。

3.5 合同材料验收证书的签署不能免除卖方在质量保证期内对合同材料应承担的保证责任。

第4条 质量保证期

4.1 除专用合同条款和(或)供货要求等合同文件另有约定外,合同材料的质量保证期自合同设备/材料验收之日起算。

4.2 除非因买方使用不当,合同设备/材料在质量保证期内如破损、变质或被发现存在任何质量问题,卖方应负责对合同设备/材料进行修补和退换。更换的合同设备/材料的质量保证期应重新计算。

4.3 质量保证期届满且卖方按照合同约定履行完毕质量保证期内义务后,买方应向卖方出具合同设备/材料的质量保证期届满证书。

第5条 合同价款支付

5.1 合同签订生效后,采购人应按合同约定支付合同价款,合同价款的支付细节,合同当事人双方可在专用合同条款部分约定。

第6条 履约担保

采购人需要供应商提供履约担保的,由合同当事人在专用合同条款中约定履约担保的方式、金额及提交的时间等。

第7条 不可抗力

7.1 如果供应商和采购人因不可抗力而导致政府采购合同迟延履行或不能履行政府采购合同义务,不应该承担误期赔偿或不能履行政府采购合同义务的责任。因供应商或采购人先延误或不能履行政府采购合同而后遇不可抗力情形除外。

7.2 在不可抗力事件发生后,当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。双方应尽实际可能继续履行政府采购合同义务,并积极寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其它事项。双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

第8条 合同转让和分包

除招标文件规定,并经采购人事先书面同意外,供应商不得部分转让和分包或全部转让和分包其应履行的政府采购合同义务。

第9条 节能环保

合同当事人双方在履行合同过程中,应当遵循有利于节能和环境保护的产业政策,禁止交易高耗能、高污染的产品、设备及材料,禁止交易国家明令淘汰或者不符合强制性能源效率标准的用能产品、设备及材料。

第 10 条 合同解除

除具有《中华人民共和国政府采购法》第五十条第二款规定情形，或者《中华人民共和国民法典》第五百六十二条、第五百六十三条规定的情形及本合同约定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自解除合同。

第 11 条 合同的变更、中止或终止

11.1 合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止本合同。

11.2 本合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

11.3 如必须对本合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，作为合同的补充，并报同级政府采购监督管理部门备案。

第 12 条 争议的解决

12.1 和解

合同当事人可以就争议自行和解，自行和解达成协议的经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

12.2 调解

合同当事人可以就争议请求相关行政主管部门、行业协会或其他第三方进行调解，调解达成协议的，经双方签字盖章后作为合同补充

文件，双方均应遵照执行。

12.3 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项产生的争议，合同当事人可以在专用合同条款中约定以下一种方式解决争议：

- （1）向贵阳仲裁委员会申请仲裁；
- （2）向有管辖权的人民法院起诉；
- （3）法律法规另有规定除外。

第13条 违约责任

13.1 当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

13.2 当事人一方明确表示或者以自己的行为表明不履行合同义务的，对方可以在履行期限届满前请求其承担违约责任。

13.3 当事人一方未支付价款、报酬、租金、利息，或者不履行其他金钱债务的，对方可以请求其支付。

第14条 其他

合同当事人双方合同的履行，应当符合国家安全的法律法规政策，有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。

第三部分 专用合同条款

专用合同条款是合同当事人根据不同服务项目的内容、特点及具体情况，通过双方的谈判、协商对通用合同条款原则性约定细化、完善、补充、修改或另行约定的合同条款，但除通用条款明确规定可以作出不同约定外，专用合同合同条款补充和细化的内容不得与通用条款相抵触，不得违反法律、行政法规的强制性规定，以及平等、自愿、公平和诚实信用原则，否则相关内容无效。

专用合同条款由采购人和中标人自行协商签定。

一般包括下列条款：

- （一）采购人名称和地址；
- （二）供应商名称和地址；
- （三）标的；
- （四）数量；
- （五）质量；
- （六）价款或者报酬；
- （七）履行期限、地点和方式；
- （八）违约责任；
- （九）解决争议的方法。
- （十）其他

政 府 采 购 合 同（工程类）

（试行）

采 购 人：

供 应 商：

项目名称：

项目序列号：

签订时间：____年____月____日

说 明

为维护合同当事人的合法权益，依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》以及相关法律、法规的规定，现就有关问题说明如下：

一、本《政府采购合同（工程类）》（试行）由合同协议书、通用合同条款和专用合同条款三部分组成。

二、专用合同条款附件具有相同法律效力。

三、政府采购工程以及与工程建设有关的货物、服务，采用招标方式采购的，适用《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例；采用其他方式采购的，适用政府采购法及本条例。

前款所称工程，是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建及其相关的装修、拆除、修缮等；所称与工程建设有关的货物，是指构成工程不可分割的组成部分，且为实现工程基本功能所必需的设备、材料等；所称与工程建设有关的服务，是指为完成工程所需的勘察、设计、监理等服务。

政府采购工程以及与工程建设有关的货物、服务，应当执行政府采购政策。

第一部分 合同协议书

采购人（简称甲方）：

供应商（简称乙方）：

甲、乙双方根据 _____（项目名称）_____ 项目（项目序列号：20XX-ZFCG-XXXX,）的 _____（采购方式）_____ 结果，甲方接受乙方为本项目的供应商。现双方根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规的规定，并依据本项目采购过程中确定的有关内容，在平等、自愿、公平和诚实信用的基础上，达成如下协议：

一、项目概况

- 1、项目名称：
- 2、项目序列号：20XX-ZFCG-XXXX
- 3、资金来源：
- 4、项目内容：
- 5、项目地点：
- 6、工程承包范围：

二、工期

计划开工日期： _____年____月____日

计划竣工日期： ____年__月__日

工期总日历天数： ____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）招标/采购公告（包括更正公告）；
- （2）招标/采购文件（包括澄清修改通知）；
- （3）中标（成交）通知书（如果有）；
- （4）投标函（响应文件）及其附录（如果有）；
- （5）专用合同条款及附件；
- （6）通用合同条款；
- （7）技术标准和要求；
- （8）图纸
- （9）已标价工程量清单或预算书；
- （10）经双方确认的信函、传真、电子邮件等，将作为本合同的组成部分，具有合同的效力

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

四、合同文件解读及其优先顺序

组成合同的各项表述出现前后不一致的，除合同另有规定外，以下列先后顺序为准：

- (1) 合同协议书;
- (2) 中标（成交）通知书;
- (3) 投标函及投标函附录;
- (4) 专用合同条款;
- (5) 通用合同条款;
- (6) 技术标准和要求;
- (7) 图纸;
- (8) 已标价工程量清单或预算书;
- (9) 其它合同文件

五、合同金额（中标价）

本合同金额为（大写）人民币_____（小写¥ _____元）。

六、履约保证金

甲乙双方签订合同后，乙方按照约定缴纳保证金：人民币（大写）（¥_____元）。

乙方在合同履行的过程中，出现本合同相关条款约定的违约情形的，甲方除了有权根据本合同的其他条款追究违约责任外，同时可不予退还上述履约保证金。

七、订立时间

本合同于_____年____月____日订立。

八、订立地点

本合同在 （采购人地址）通过贵阳市公共资源交易中心电子交易系统 订立。

九、合同生效

本合同经双方签字或盖章后成立，并自_____生效。

十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。但甲乙双方不得订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

十一、其它

本合同内容的确定应以采购文件和响应文件为基础，不得违背其实质性内容。本合同应在法定时限内，双方应当将合同副本报同级政府采购财政部门 and 有关部门备案。

采购人：（公章）

供应商：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

（签字）

统一社会信用代码：_____

统一社会信用代码：_____

地址：_____

地址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电话：_____

电话：_____

传真：_____

传真：_____

电子信箱：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账号：_____

账号：_____

第二部分 通用合同条款

第1条 一般约定

1.1 严禁贿赂

合同当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取非法利益或损害对方合法权益。因一方合同当事人的贿赂造成对方损失的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.2 国家、社会公共利益

对当事人利用合同实施危害国家利益、社会公共利益行为的，市场监督管理和其他有关行政主管部门依照法律、行政法规的规定负责监督处理。

1.3 保密

合同双方应对因履行合同而取得的另一方当事人的信息、资料等予以保密。未经另一方当事人书面同意，任何一方均不得为与履行合同无关的目的使用或向第三方披露另一方当事人提供的信息、资料。

第2条 工期

供应商应按照专用合同条款约定的时间，向工程师提交进度计划。经工程师审批后的进度计划具有合同约束力，供应商应当严格执行。实际进度与进度计划不符时，工程师应当指示供应商对进度计划进行修订，重新提交给工程师审批。

第3条 工程质量

3.1 工程质量要求

工程质量验收按照合同约定的验收标准执行。

3.2 质量检查

采购人有权通过工程师或自行对全部工程内容及其施工工艺、材料和工程设备进行检查和检验。

第4条 竣工验收

4.1 竣工验收申请报告

当工程具备竣工条件时，供应商即可向工程师报送竣工验收申请报告。

4.2 竣工和验收

工程师审查后认为具备竣工验收条件的，提请采购人进行工程验收。采购人经过验收后同意接收工程的，由工程师向供应商出具经采购人签认的工程接收证书。

除专用合同条款另有约定外，经验收合格工程的实际竣工日期，以提交竣工验收申请报告的日期为准，并在工程接收证书中写明。

4.3 试运行

除专用合同条款另有约定外，供应商应按专用合同条款约定进行工程及工程设备试运行，负责提供试运行所需的人员、器材和必要的条件，并承担全部试运行费用。

4.4 竣工清场

除合同另有约定外，工程接收证书颁发后，供应商应对施工场地进行清理，直至工程师检验合格为止。竣工清场费用由供应商承担。

第5条 保修责任

合同当事人根据有关法律规定，在专用合同条款中约定工程质量保修范围、期限和责任。保修期自实际竣工日期起计算，乙方所提供的质量保修期不应低于《建设工程质量管理条例》规定的最低要求。

第6条 合同价款支付

6.1 合同签订生效后，采购人应按合同约定支付合同价款，合同价款的支付细节，合同当事人双方可在专用合同条款部分约定。

第7条 履约担保

采购人需要供应商提供履约担保的，由合同当事人在专用合同条款中约定履约担保的方式、金额及提交的时间等。

第8条 不可抗力

8.1 如果供应商和采购人因不可抗力而导致政府采购合同迟延履行或不能履行政府采购合同义务，不应该承担误期赔偿或不能履行政府采购合同义务的责任。因供应商或采购人先延误或不能履行政府采购合同而后遇不可抗力情形除外。

8.2 在不可抗力事件发生后，当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。双方应尽实际可能继续履行政府采购合同

义务，并积极寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其它事项。双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

第 9 条 合同转让和分包

除招标文件规定, 并经采购人事先书面同意外，供应商不得部分转让和分包或全部转让和分包其应履行的政府采购合同义务。

第 10 条 节能环保

合同当事人双方在履行合同过程中，应当遵循有利于节能和环境保护的产业政策，禁止交易高耗能、高污染的产品、设备及材料，禁止交易国家明令淘汰或者不符合强制性能源效率标准的用能产品、设备及材料。

第 11 条 合同解除

除具有《中华人民共和国政府采购法》第五十条第二款规定情形，或者《中华人民共和国民法典》第五百六十二条、第五百六十三条规定的情形及本合同约定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自解除合同。

第 12 条 合同的变更、中止或终止

12.1 合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止本合同。

12.2 本合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

12.3 如必须对本合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，作为合同的补充，并报同级政府采购监督管理部门备案。

第 13 条 争议的解决

13.1 和解

合同当事人可以就争议自行和解，自行和解达成协议的经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

13.2 调解

合同当事人可以就争议请求相关行政主管部门、行业协会或其他第三方进行调解，调解达成协议的，经双方签字盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

13.3 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项产生的争议，合同当事人可以在专用合同条款中约定以下一种方式解决争议：

- (1) 向贵阳仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向有管辖权的人民法院起诉；
- (3) 法律法规另有规定除外。

第 14 条 违约责任

14.1 当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

14.2 当事人一方明确表示或者以自己的行为表明不履行合同义务的，对方可以在履行期限届满前请求其承担违约责任。

14.3 当事人一方未支付价款、报酬、租金、利息，或者不履行其他金钱债务的，对方可以请求其支付。

第 15 条 其他

合同当事人双方合同的履行，应当符合国家安全的法律法规政策，有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。

第三部分 专用合同条款

专用合同条款是合同当事人根据不同服务项目的内容、特点及具体情况，通过双方的谈判、协商对通用合同条款原则性约定细化、完善、补充、修改或另行约定的合同条款，但除通用条款明确规定可以作出不同约定外，专用合同合同条款补充和细化的内容不得与通用条款相抵触，不得违反法律、行政法规的强制性规定，以及平等、自愿、公平和诚实信用原则，否则相关内容无效。

专用合同条款由采购人和中标人自行协商签定。

一般包括下列条款：

- （一）采购人名称和地址；
- （二）供应商名称和地址；
- （三）标的；
- （四）数量；
- （五）质量；
- （六）价款或者报酬；
- （七）履行期限、地点和方式；
- （八）违约责任；
- （九）解决争议的方法。
- （十）其他

政 府 采 购 合 同（服务类）

(试行)

采 购 人：

供 应 商：

项目名称：

项目序列号：

签订时间：____年____月____日

说 明

为维护合同当事人的合法权益，依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》以及相关法律、法规的规定，现就有关问题说明如下：

一、本《政府采购合同（服务类）》（试行）由合同协议书、通用合同条款和专用合同条款三部分组成。

二、专用合同条款附件具有相同法律效力。

三、服务，是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

第一部分 合同协议书

采购人（简称甲方）：

供应商（简称乙方）：

甲、乙双方根据 _____（项目名称）_____ 项目（项目序列号：20XX-ZFCG-XXXX,）的 _____（采购方式）_____ 结果，甲方接受乙方为本项目的供应商。现双方根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等法律法规的规定，并依据本项目采购过程中确定的有关内容，在平等、自愿、公平和诚实信用的基础上，达成如下协议：

一、项目概况

- 1、项目名称：
- 2、项目序列号：20XX-ZFCG-XXXX
- 3、资金来源：
- 4、项目内容：
- 5、项目地点：

二、服务期限

本合同从____年____月____日起至____年____月____日止。

三、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）招标/采购公告（包括更正公告）；
- （2）招标/采购文件（包括澄清修改通知）；
- （3）中标（成交）通知书（如果有）；
- （4）投标函（响应文件）及其附录（如果有）；
- （5）专用合同条款及附件；
- （6）通用合同条款；
- （7）技术标准和要求；
- （8）服务清单；
- （9）经双方确认的信函、传真、电子邮件等，将作为本合同的组成部分，具有合同的效力。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同

条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

四、合同文件解读及其优先顺序

组成合同的各项表述出现前后不一致的，除合同另有规定外，以下列先后顺序为准：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标（成交）通知书；
- (3) 投标函及投标函附录；
- (4) 专用合同条款；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 技术标准和要求；
- (7) 服务清单；
- (8) 其它合同文件

五、合同金额（中标价）

本合同金额为（大写）人民币_____（小写¥ _____元）。

六、履约保证金

甲乙双方签订合同后，乙方按照约定缴纳保证金：人民币（大写）（¥_____元）。

乙方在合同履行的过程中，出现本合同相关条款约定的违约情形的，甲方除了有权根据本合同的其他条款追究违约责任外，同时可不予退还上述履约保证金。

七、订立时间

本合同于_____年____月____日订立。

八、订立地点

本合同在 （采购人地址）通过贵阳市公共资源交易中心电子交易系统 订立。

九、合同生效

本合同经双方签字或盖章后成立，并自_____生效。

十、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。但甲乙双方不得订立背离采购文件确定的合同文本以及采购标的、服务清单、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

十一、其它

本合同内容的确定应以采购文件和响应文件为基础，不得违背其实质性内容。本合同应在法定时限内，双方应当将合同副本报同级政府采购财政部门 and 有关部门备案。

采购人：（公章）

采购人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：
（签字）

法定代表人或其委托代理人：
（签字）

统一社会信用代码：_____

统一社会信用代码：_____

地址：_____

地址：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

法定代表人：_____

法定代表人：_____

委托代理人：_____

委托代理人：_____

电话：_____

电话：_____

传真：_____

传真：_____

电子信箱：_____

电子信箱：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账号：_____

账号：_____

第二部分 通用合同条款

第1条 一般约定

1.1 严禁贿赂

合同当事人不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取非法利益或损害对方合法权益。因一方合同当事人的贿赂造成对方损失的，应赔偿损失，并承担相应的法律责任。

1.2 国家、社会公共利益

对当事人利用合同实施危害国家利益、社会公共利益行为的，市场监督管理和其他有关行政主管部门依照法律、行政法规的规定负责监督处理。

1.3 保密

合同双方应对因履行合同而取得的另一方当事人的信息、资料等予以保密。未经另一方当事人书面同意，任何一方均不得为与履行合同无关的目的使用或向第三方披露另一方当事人提供的信息、资料。

第2条 质量要求

2.1 本项目服务质量须符合现行国家有关服务类别的相关质量验收规范和标准要求。有关服务质量的特殊标准或要求由合同当事人在专用合同条款中约定。

2.2 因供应商原因造成服务质量未达到合同约定标准的，采购人有权要求供应商返工直至服务质量达到合同约定的标准为止，由供应商承担由此增加的费用，并承担采购人因此产生的所有经济损失。

第3条 服务验收

3.1 供应商应对提交的项目成果作出全面检查和整理，并列出清单，作为采购人验收和使用的技术条件依据，清单应随提交的项目成果交给采购人。

3.2 采购人或者采购人的最终用户应当可根据项目特点对服务期内的服务实施情况进行分期考核，结合考核情况和服务效果进行阶段验收，并出具阶段验收证明/书，以此作为付款阶段的凭证。验收书应当包括每一项技术、服务等要求的履约情况。

第4条 质量保证

4.1 合同当事人应根据服务的功能、用途、特点等在专用合同条款中单独约定质量保证的期限、范围等。

4.2 供应商提供服务的质量保证期可由双方在专用合同条款约定。

4.3 在质量保证期内, 供应商应对服务出现的问题负责处理解决并承担一切费用。

第5条 合同价款支付

5.1 合同签订生效后, 采购人应按合同约定支付合同价款, 合同价款的支付细节, 合同当事人双方可在专用合同条款部分约定。

第6条 履约担保

采购人需要供应商提供履约担保的, 由合同当事人在专用合同条款中约定履约担保的方式、金额及提交的时间等。

第7条 不可抗力

7.1 如果供应商和采购人因不可抗力而导致政府采购合同迟延履行或不能履行政府采购合同义务, 不应该承担误期赔偿或不能履行政府采购合同义务的责任。因供应商或采购人先延误或不能履行政府采购合同而后遇不可抗力情形除外。

7.2 在不可抗力事件发生后, 当事方应尽快以书面形式将不可抗力的情况和原因通知对方。双方应尽实际可能继续履行政府采购合同义务, 并积极寻求采取合理的方案履行不受不可抗力影响的其它事项。双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议。

第8条 合同转让和分包

除招标采购文件另有规定, 并经采购人事先书面同意外, 供应商不得部分或全部转让或分包或全部转让和分包其应履行的政府采购合同义务。

第9条 节能环保

合同当事人双方在履行合同过程中，应当遵循有利于节能和环境保护的产业政策，禁止交易高耗能、高污染的产品、设备及材料，禁止交易国家明令淘汰或者不符合强制性能源效率标准的用能产品、设备及材料。

第10条 合同解除

除具有《中华人民共和国政府采购法》第五十条第二款规定情形，或者《中华人民共和国民法典》第五百六十二条、第五百六十三条规定的情形及本合同约定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自解除合同。

第11条 合同的变更、中止或终止

11.1 合同的双方当事人不得擅自变更、中止或者终止本合同。

11.2 本合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

11.3 如必须对本合同条款进行改动时，当事人双方须共同签署书面文件，作为合同的补充，并报同级政府采购监督管理部门备案。

第12条 争议的解决

12.1 和解

合同当事人可以就争议自行和解，自行和解达成协议的经双方签字并盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

12.2 调解

合同当事人可以就争议请求相关行政主管部门、行业协会或其他第三方进行调解，调解达成协议的，经双方签字盖章后作为合同补充文件，双方均应遵照执行。

12.3 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项产生的争议，合同当事人可以在专用合同条款中约定以下一种方式解决争议：

- （1）向贵阳仲裁委员会申请仲裁；
- （2）向有管辖权的人民法院起诉；
- （3）法律法规另有规定除外。

第 13 条 违约责任

13.1 当事人一方不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定的，应当承担继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等违约责任。

13.2 当事人一方明确表示或者以自己的行为表明不履行合同义务的，对方可以在履行期限届满前请求其承担违约责任。

13.3 当事人一方未支付价款、报酬、租金、利息，或者不履行其他金钱债务的，对方可以请求其支付。

第 14 条 其他

合同当事人双方合同的履行，应当符合国家安全的法律法规政策，有助于实现国家的经济和社会发展政策目标，包括保护环境，扶持不发达地区和少数民族地区，促进中小企业发展等。

第三部分 专用合同条款

专用合同条款是合同当事人根据不同服务项目的内容、特点及具体情况，通过双方的谈判、协商对通用合同条款原则性约定细化、完善、补充、修改或另行约定的合同条款，但除通用条款明确规定可以作出不同约定外，专用合同条款补充和细化的内容不得与通用条款相抵触，不得违反法律、行政法规的强制性规定，以及平等、自愿、公平和诚实信用原则，否则相关内容无效。

专用合同条款由采购人和中标人自行协商签定。

一般包括下列条款：

- （一）采购人名称和地址；
- （二）供应商名称和地址；
- （三）标的；
- （四）数量；
- （五）服务标准；
- （六）价款或者报酬；
- （七）期限、地点和方式；
- （八）违约责任；
- （九）解决争议的方法。
- （十）其他

第三部分 供应商须知

第六章 响应文件的编制

第一节 编制要求

一、格式

1. 响应文件及与投标有关的所有来往函电均使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供由翻译机构盖章或翻译人员签名的中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时供应商应提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。对于未附有中文译本和中文译本不准确引起的对供应商的不利后果，由供应商自行负责。

2. 响应文件中所使用的计量单位，除采购文件有要求的外，均使用国家法定计量单位。

3. 响应文件中的图片资料、复印件等应清晰可见，不得随意放大缩小。内容不得倒置、歪斜，由于响应文件不清晰或不利于阅读所造成的后果，由供应商自行负责。

4. 有重复或多余标记，未对响应文件实质性响应产生影响的，不作无效标依据。

二、制作和生成

响应文件需通过贵阳市公共资源交易中心提供的专用投标文件制作软件制作和生成。

三、电子签章

响应文件中上传的复印和扫描件应加盖供应商电子公章。响应文件范本中注明需要签章的地方，供应商均须进行电子签章。但不得因签章地方的当前页面签章位置偏移，作无效标依据。

四、上传

在投标截止时间之前，供应商通过贵阳市公共资源交易电子招投标系统-采购业务板块，选择已参与项目，点击进入“上传响应文件”模块中上传。

不得因文件排序等非实质性的格式、形式问题限制和影响供应商投标（响应）。

第二节 响应文件组成

一、政府采购响应文件类别

服务类响应文件。

二、组成

各类响应文件由数据信息响应部分和佐证文件部分组成，具体详见响应文件格式文本。

第三节 响应文件格式范本

XXXXXX（项目名称） 响应文件

项目序列号： 20XX - ZFCG- XXXX
项目编号： _____
项目名称： _____
品目编号： _____
品目名称： _____
采购方式： _____ 采购类别： _____
供 应 商： _____
详细地址： _____
联 系 人： _____ 电 话： _____

20XX 年 XX 月

目 录

(按照投标文件组成内容完善目录明细)

第一 报价文件

一、投标报价函

二、开标一览表（适用于公开招标）

三、报价明细表

四、投标供应商授权委托书

第二 资格性文件

(一) 一般资格

1 法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明

2 财务状况报告材料

3 具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料

4 依法缴纳税收和社会保障资金的相关凭证

5 无重大违法记录的声明函

6 供应商信用记录承诺书

(二) 特殊资格材料

(三) 联合体投标协议书

(四) 中小微企业声明函及附件

(五) 残疾人福利单位声明函

(六) 监狱性单位声明函

第三 响应性文件

- (一) 采购文件实质性要求响应
- (二) 响应文件技术响应内容信息
- (三) 响应文件商务响应内容信息
- (四) 供应商遵守政府采购法规的声明
- (五) 其他技术和商务要求提供的材料

第四 主观评审内容

- (一) 主观分评审内容

第五 客观评审内容

- (一) 客观分评审内容

第六 其它补充材料

供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由专家评标委员会评审其有效性。

- (一) 其他补充材料

第一 报价文件

(一) 投 标 报 价 函

1. 本供应商就_____（项目名称）的_____品目号/名称_____

投标报价：_____（单位：以采购文件约定的计价单位为准）

本投标报价为验收合格并交付使用价。包含专利费、人力资源费、调研费、专用工具价、培训费、税费等一切成本费用。本报价在投标有效期内固定不变，并在合同有效期内不受利率波动的影响。

2. 服务期/交货期/工期：_____。（服务期/交货期/工期：以采购文件约定的单位为准）

3. 服务地点/交货地点/建设地点：_____。

4. 投标有效期：_____。

5. 质保期：_____。

6. 联合体投标：_____。

7. 其他：_____。

二、递交资料

上传电子响应文件一份。

三、相关承诺

1. 本投标报价在法律法规及招标文件规定的投标有效期内有效。

2. 本供应商就不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 本供应商就已详细审查全部招标文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守招标文件有关条款规定。

4. 保证在中标后忠实地执行与采购人所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。保证在中标后按照招标文件的规定支付中标服务费。

5. 承诺应贵方要求提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。

6. 承诺与为采购人采购本次招标的产品进行设计、编制规范和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构无任何直接或间接的关联。

7. 本响应文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

章)： 供应商名称（盖

投标日期：

(二) 开标一览表

项目名称：

项目序列号：

品目名称：

品目编号：

供应商名称	投标多种报价	服务期（交货期或工期）	联合投标企业（若有）

注：响应文件报价出现先后不一致的，以开标一览表投标报价为准。

供应商名称（盖章）：

投标日期：

(三) 报价明细表

项目名称：

项目序列号：

品目名称：

品目编号：

序号	服务项目内容	数量（单位）	单价	总价	费率	下浮率	服务标准
全部投标产品总报价大写（元/费率/下浮率）：				小写（元/费率/下浮率）：			

根据采购项目的实际要求供应商提供《报价明细表》（格式可自拟），明细表中的总报价应与开标一览表和投标报价函一致。若参考上述表格，供应商根据采购文件约定的报价方式选择对应的报价列填写投标报价。

供应商名称（盖章）：

投标日期：

（四）供应商授权委托书

1.1 法定代表人身份证明

致（采购人）：

 （投标单位全称）法定代表人姓名（身份证号码： ），参加贵方组织的项目名称（项目序列号： ）的招标投标活动，代表本公司处理招标投标活动中的一切事宜。

<p>法定代表人身份证复印件</p> <p>正面（国徽）</p> <p>（身份证复印件需清晰可辨认）</p>	<p>法定代表人身份证复印件</p> <p>反面（人像）</p> <p>（身份证复印件需清晰可辨认）</p>
--------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

法定代表人（印章）：

供应商名称（盖章）：

年 月 日

1.2 法定代表人授权委托书

致（采购人）：

（投标单位全称或联合体牵头人） 法定代表人姓名 授权 被授权人姓名（身份证号码： ）为本公司合法代理人，参加贵方组织的项目名称（项目序列号： ）的招标投标活动，代表本公司处理招标投标活动中的一切事宜。

本授权委托书签章即生效，被委托人无转委托权。

法定代表人身份证复印件 正面（国徽） （身份证复印件需清晰可辨认）	被授权人身份证复印件 正面（国徽） （身份证复印件需清晰可辨认）
法定代表人身份证复印件 反面（人像） （身份证复印件需清晰可辨认）	被授权人身份证复印件 反面（人像） （身份证复印件需清晰可辨认）

法定代表人（印章）：

被授权代表签字：

供应商名称（盖章）：

年 月

日

第二 资格文件

（一）一般资格

1. 法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明（复印或扫描件须加盖供应商公章）

复印或扫描件必需清晰，供应商应保证复印件或扫描件清晰可辨识相关内容，且真实有效。

2. 财务状况报告材料（复印或扫描件须加盖供应商公章）

复印或扫描件必需清晰，供应商应保证复印件或扫描件清晰可辨识相关内容，且真实有效。

3. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

复印或扫描件必需清晰，供应商应保证复印件或扫描件清晰可辨识相关内容，且真实有效。

4. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关凭证

复印或扫描件必需清晰，供应商应保证复印件或扫描件清晰可辨识相关内容，且真实有效。

5. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

无重大违法记录的声明函

致：____采购人____
____（供应商全称）____，参加贵单位组织的项目序列号为：____，项目名称：____，品目名称为：____的政府采购活动，在此郑重声明：我单位在参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

供应商名称（盖章）：
年 月 日

6. 其他法规规定的需要提供的资料
- 6.1 供应商信用记录承诺书

供应商信用记录承诺书

致： 采购人
 (供应商全称) ，参加贵单位组织的项目序列号为： ，项目名称： ，品目名称为： 的政府采购活动，在此郑重声明：自本项目招标公告发布之日起至截止开标时间前在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询采购公告发布之日前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的自愿取消其投标资格，并自愿承担由此造成的一切法律责任及后果。

供应商名称（盖章）：
 年 月

日

（二）特殊资格材料

（格式自拟，复印或扫描件须加盖供应商公章）

（三）联合体投标协议书（若有）

1. 供应商系联合体的联合体成员也要提供除法定代表人授权委托书外的其他资格证明文件。

1. 联合体协议

联合体协议书

致（采购人）：

（所有成员单位名称）_____ 自愿组成联合体，共同参加（项目名称）（品目号/名称）的投标。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1. _____（某成员单位名称）_____ 为联合体的牵头人。

2. 联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本招标项目响应文件编制和合同谈判活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，处理与之有关的一切事务，并负责合同履行阶段的主办、组织和协调工作。

3. 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。因发生上述问题导致联合体投标废标的，联合体的其他成员可追究其违约责任。

4. 联合体将严格按照招标文件及其补充文件的各项要求，递交响应文件，共同签订和履行合同，并对外承担连带责任。5. 联合体成员单位合同金额比例分配情况。

5.1 _____（单位名称）_____（是 ☐ / 否 ☐ 小微企业）合同金额比例占总合同的 _____ %，合同分配内容：_____。

5.2 _____（单位名称）_____（是 ☐ / 否 ☐ 小微企业）合同金额比例占总合同的 _____ %，合同分配内容：_____。

5.3……

6. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：

6.1（联合体牵头人）职责分工：

6.2（联合体成员单位）职责分工：。

6.3……

7. 本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

8. 未中标，本协议自动废止。

9. 本协议书一式 _____ 份，联合体成员和采购人各执一份。

牵 头 人 名 称：_____（盖章）

法定代表人： (印章)

成 员 一 名 称： (盖章)

年 月 日

2. 其他资格证明文件

（四）中小微企业声明函、残疾人福利性单位声明函、监狱企业声明函及附件

1.中小微企业声明函

中小微企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称），（品目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小微企业制造。相关企业（含联合体中的中小微企业、签订分包意向协议的中小微企业）的具体情况如下：

1. （品目名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

年 月 日

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小微企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称），（品目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小微企业承接。相关企业（含联合体中的中小微企业、签订分包意向协议的中小微企业）的具体情况如下：

1. （品目名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

年 月 日

1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小微企业声明函（工程）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称），（品目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小微企业。相关企业（含联合体中的中小微企业、签订分包意向协议的中小微企业）的具体情况如下：

1. （品目名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

年 月 日

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

年 月 日

3. 监狱企业声明函及附件

监狱性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小微企业发展的政府采购政策。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（盖章）：

年 月 日

附件：狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

第三 响应性文件

（一）采购文件实质性要求响应

政府采购供应商实质性响应符合审查表

项目名称：

项目序列号：

品目名称：

品目编号：

投标供应商名称			
商务部分实质性审查			
序号	实质性条款内容	投标文件响应内容	备注

技术部分实质性审查			
序号	实质性条款内容	投标文件响应内容	备注

供应商注意事项：1. 本表采购文件具体要求对应采购文件第二章第五节《实质性要求明细表》内容，供应商必需如实填写。

供应商名称（盖章）：

年 月 日

（二）响应文件技术响应内容信息

技术部分响应表			
序号	采购文件技术要求	响应内容	备注说明

年 月 日

供应商名称（盖章）：

供应商注意事项：

1. 本表中填写的所有内容与响应文件中的内容必需一致，不得随意减少采集内容。

（三）响应文件商务响应内容信息

商务部分响应表			
序号	采购文件商务要求	响应内容	备注说明

年 月 日

供应商名称（盖章）：

供应商注意事项：

本表中填写的所有内容与响应文件中的内容必需一致，不得随意减少采集内容。

（四）供应商遵守政府采购法规的声明

供应商遵守政府采购法规的声明承诺函

致：_____（采购人名称）

我公司自愿参加_____（采购人名称）的_____（项目名称），（品目名称）的投标，并慎重作出如下声明承诺：

一、针对《中华人民共和国政府采购法》

第七十七条 供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （一）提供虚假材料谋取中标、成交的；
- （二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （三）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- （五）在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- （六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

供应商有前款第（一）至（五）项情形之一的，中标、成交无效。

二、《中华人民共和国政府采购法实施条例》

第七十二条 供应商有下列情形之一的，依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任：

（一）向评标委员会、竞争性谈判小组或者询价小组成员行贿或者提供其他不正当利益；

- （二）中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- （三）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- （四）将政府采购合同转包；
- （五）提供假冒伪劣产品；
- （六）擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

供应商有前款第一项规定情形的，中标、成交无效。评审阶段资格发生变化，供应商未依照本条例第二十一条的规定通知采购人和采购代理机构的，处以采购金额 5% 的罚款，列入不良行为记录名单，中标、成交无效。

第七十三条 供应商捏造事实、提供虚假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动。

第七十四条 有下列情形之一的，属于恶意串通，对供应商依照政府采购法第七十七条第一款的规定追究法律责任，对采购人、采购代理机构及其工作人员依照政府采购法第七十二条的规定追究法律责任：

（一）供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关情况并修改其投标文件或者响应文件；

(二) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

(三) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

(四) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(五) 供应商之间事先约定由某一特定供应商中标、成交；

(六) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标、成交；

(七) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标、成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

三、财政部 87 号令第三十七条 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

(一) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

(二) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(三) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

(四) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

(五) 不同投标人的投标文件相互混装；

(六) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

四、政府采购针对供应商投标行为的其他规定

我公司声明承诺本项目的政府采购投标活动，严格遵守以上政府采购相关法律对供应商投标行为的规定，如声明承诺不实，将承担由此发生的全部法律责任。

供应商名称（盖章）：
年 月

日

（五）其它技术和商务要求提供的材料（若有）

供应商认为与本项目技术和商务要求中相关的佐证文件、声明或承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由专家评标委员会评审其有效性。

第四 主观评审内容（适用于公开招标和竞争性磋商）

供应商认为与本项目主观评审内容相关的佐证文件、声明或承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由专家评标委员会评审其有效性。

第五 客观评审内容（适用于公开招标和竞争性磋商）

供应商认为与本项目客观评审内容相关的佐证文件、声明或承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由专家评标委员会评审其有效性。

第九 其它补充材料

供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由专家评标委员会评审其有效性。

(一)、投标人认为应当提供的其他材料

格式自拟

第七章 远投网开注意事项

详见贵阳市公共资源交易中心发布的操作手册。供应商在使用过程中操作遇到问题时，请及时向贵阳市公共资源交易中心技术处咨询，**联系方式为座机：0851-84839751/84839761。**

第八章 优惠性政策法规

附件：优惠性政策法规

1. 政府采购促进中小微企业发展管理办法

《政府采购促进中小微企业发展管理办法》 财库〔2020〕46号

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小微企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小微企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小微企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小微企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小微企业在政府采购中的份额，支持中小微企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小微企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小微企业制造，即货物由中小微企业生产且使用该中小微企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小微企业承建，即工程施工单位为中小微企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小微企业承接，即提供服务的人员为中小微企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小微企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小微企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小微企业的，联合体视同中小微企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小微企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小微企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小微企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小微企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小微企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小微企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小微企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小微企业提供的，采购人应当专门面向中小微企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小微企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小微企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小微企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小微企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小微企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小微企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方式邀请供应商后，符合资格条件的中小微企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小微企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小微企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小微企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小微企业声明函》之外的中小微企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小微企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小微企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小微企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小微企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小微企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小微企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小微企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小微企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小微企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小微企业引入信用担保手段，为中小微企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小微企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小微企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小微企业主管部门负责。

中小微企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小微企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小微企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小微企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小微企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况（附 2）。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小微企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小微企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小微企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小微企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小微企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

- 附：1. 中小微企业声明函
2. 面向中小微企业预留项目执行情况公告

附 1

中小微企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小微企业制造。相关企业（含联合体中的中小微企业、签订分包意向协议的中小微企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附 2

（单位名称）××年面向中小微企业
预留项目执行情况公告

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）要求，现对本部门（单位）××年面向中小微企业预留项目执行情况公告如下：

本部门（单位）××年预留项目面向中小微企业采购共计××万元，其中，面向小微企业采购××万元，占××%。

面向中小微企业预留项目明细

序号	项目名称	预留选项	面向中小微企业采购金额	合同链接
	（填写集中采购目录以内或者采购限额标准以上的采购项目）	（填写“采购项目整体预留”、“设置专门采购包”、“要求以联合体形式参加”或者“要求合同分包”，除“采购项目全部预留”外，还应当填写预留给中小微企业的比例）	（精确到万元）	（填写合同在中国政府采购网公开的网址，合同中应当包含有关联合体协议或者分包意向协议）
...
...				

部门（单位）名称：

日期：

2. 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

关于促进残疾人就业政府采购政策的通知 财库〔2017〕141号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《政府采购法》、《残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小微企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小微企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市

等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会
2017 年 8 月 22 日

3. 监狱企业发展有关问题的通知财库〔2014〕68号

**财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展
有关问题的通知
(财库〔2014〕68号)**

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，有关人民团体，中央国家机关政府采购中心，中共中央直属机关采购中心，全国人大机关采购中心，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、司法厅（局），新疆生产建设兵团财务局、司法局、监狱管理局：

政府采购支持监狱和戒毒企业（以下简称监狱企业）发展对稳定监狱企业生产，提高财政资金使用效益，为罪犯和戒毒人员提供长期可靠的劳动岗位，提高罪犯和戒毒人员的教育改造质量，减少重新违法犯罪，确保监狱、戒毒场所安全稳定，促进社会和谐稳定具有十分重要的意义。为进一步贯彻落实国务院《关于解决监狱企业困难的实施方案的通知》（国发〔2003〕7号）文件精神，发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，现就有关事项通知如下：

一、监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

二、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小微企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小微企业采购的统计数据。

三、各地区、各部门要积极通过预留采购份额支持监狱企业。有制服采购项目的部门，应加强对政府采购预算和计划编制工作的统筹，预留本部门制服采购项目预算总额的30%以上，专门面向监狱企业采购。省级以上政府部门组织的公务员考试、招生考试、等级考试、资格考试的试卷印刷项目原则上应当在符合有关资质的监狱企业范围内采购。各地在免费教科书政府采购工作中，应当根据符合教科书印制资质的监狱企业情况，提出由监狱企业印刷的比例要求。

四、各地区可以结合本地区实际，对监狱企业生产的办公用品、家具用具、车辆维修和提供的保养服务、消防设备等，提出预留份额等政府采购支持措施，加大对监狱企业产品的采购力度。

五、各地区、各部门要高度重视，加强组织管理和监督，做好政府采购支持监狱企业发展的相关工作。有关部门要加强监管，确保面向监狱企业采购的工作依法依规进行。各监狱企业要不断提高监狱企业产品的质量和服务水平，为做好监狱企业产品政府采购工作提供有力保障。

中华人民共和国财政部

中华人民共和国司法部

2014年6月10日