

罗甸县农业农村局

罗甸县产业发展 2025 年渔旅融合发展项目
采购文件

(2025 年 07 月)



项 目 名 称：	罗甸县产业发展 2025 年渔旅融合发展项目		
采 购 方 式：	公开招标	采 购 类 别：	货物
项 目 编 号：	GZZDLCG-2025-32		
采 购 人：	罗甸县农业农村局		
详 细 地 址：	贵州省黔南州罗甸县		
联 系 人：	张中义	联 系 电 话：	18786385918
代 理 机 构：	贵州智达林工程管理有限公司		
详 细 地 址：	贵州省贵阳市白云区云城尚品		
联 系 人：	王晨、陈扬、周莹	联 系 电 话：	0851-84875525

罗甸县农业农村局

罗甸县产业发展 2025 年渔旅融合发展项目
采购文件

(2025 年 07 月)

项 目 名 称 :	罗甸县产业发展 2025 年渔旅融合发展项目		
采 购 方 式 :	公开招标	采 购 类 别 :	货物
项 目 编 号 :	GZZDLCG-2025-32		
采 购 人 :	罗甸县农业农村局		
详 细 地 址 :	贵州省黔南州罗甸县		
联 系 人 :	张中义	联 系 电 话 :	18786385918
代 理 机 构 :	贵州智达林工程管理有限公司		
详 细 地 址 :	贵州省贵阳市白云区云城尚品		
联 系 人 :	王晨、陈扬、周莹	联 系 电 话 :	0851-84875525

本项目采用电子招投标，电子投标文件的制作、上传及开评标相关约定如下：

（1）提交加密的电子投标文件壹份（.QNTF 格式，由投标人在投标文件递交截止时间前上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置）。如未在投标文件递交截止时间前上传加密的电子投标文件的，视为未递交投标文件。

（2）如果开标现场解密失败或未携带 CA 锁进行文件解密的，则采用光盘导入非加密的电子投标文件开评标，要求光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件必须一致。光盘不能读取，或由于光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件不一致导致导入失败的，其投标将被否决。

（3）评标办法文本与系统评标办法设置应当一致。

（4）招标人（采购人）邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加开标会，请投标人注意携带生成投标文件的投标企业 CA 锁参加开标会。

（5）本招标文件其他部分内容与本约定有冲突的，以本约定为准。

（6）本招标文件要求签字盖章的，投标人签署电子章（含电子签名）或在纸质书面上签字盖章后上传图片或照片的，均视为有效。

目 录

第一部分 专用部分

第一章 采购范围	
第一节 采购项目概述.....	5
第二节 货物/服务要求.....	6
第三节 供应商资格条件.....	6
第二章 采购清单、技术参数及商务要求	
第一节 采购清单及技术参数.....	8
第二节 商务要求.....	8
第三章 评标办法及评分标准	
第一节 评标办法.....	16
第二节 评分标准.....	16
第三节 废标条款.....	29
第四节 无效标条款.....	29

第二部分 通用部分

第四章 政府采购程序	
第一节 发布采购公告.....	31
第二节 获取采购文件.....	31
第三节 交纳投标保证金.....	32
第四节 递交响应文件.....	32
第五节 开标.....	34
第六节 评标.....	36
第七节 发布中标公告.....	40
第八节 支付代理服务费.....	42
第九节 签订政府采购合同.....	42
第五章 政府采购合同	
第一节 主要条款.....	错误！未定义书签。
第二节 拟签订的政府采购合同.....	错误！未定义书签。

第三部分 投标文件编制规范

第六章 投标文件的编制	
第一节 编制要求.....	64
第二节 投标文件组成.....	65
第三节 投标文件格式范本.....	67

第一部分 专用部分

第一章 采购范围

第一节 采购项目概述

一、项目概述

现经罗甸县财政局批准，拟通过公开招标的方式，采购游览艇一批。现向社会欢迎符合条件的投标人参与。

二、采购预算

（一）本项目采购预算为：叁拾肆万元整（¥340000.00 元）/艘。采购预算含正式发票、设计、材料、建造、检测、运输包装、培训费及人工劳务费等所有费用。

（二）本项目的最高投标限价为：叁拾肆万元整（¥340000.00 元）/艘。采购预算含正式发票、设计、材料、建造、检测、运输包装、培训费及人工劳务费等所有费用

（注：本项目采购单价报价形式，各投标供应商只需报单艘价格即可）

三、招标文件解释权

本项目招标文件的最终解释权归采购人和代理机构。

四、采 购 人

1. 采购人名称：罗甸县农业农村局

2. 地址：罗甸县

3. 联系人：张中义

4. 联系电话：18786385918

五、代理机构

1. 采购代理机构名称：贵州智达林工程管理有限公司

2. 地址：贵州省贵阳市白云区云城尚品

3. 联系人：王晨、陈扬、周莹

4. 联系电话：0851-84875525

六、监督部门

监督部门：罗甸县财政局

联系人：冯安俊

监督电话：0854-7617130

详细地址：贵州省黔南州罗甸县财政局四楼

第二节 货物/服务要求

一、货物采购范围

本项目采购的货物来源范围要求为我国合法生产商、经销商提供的合格产品。

二、货物须满足的规范、标准

满足本项目采购需求和国家相关规定

第三节 供应商资格条件

本项目供应商资格条件要求如下：

（一）符合政府采购法第二十二条规定，提供政府采购法实施条例第十七条规定资料。

1. 具有独立承担民事责任的能力：提供营业执照复印件、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件（或三证合一或五证合一的营业执照复印件或扫描件）；

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2023 或 2024 年财务审计报告（复印件加盖公章）；

3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力：供应商自行提供书面承诺；

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关凭证（提供 2025 年度任意一个月缴纳凭证复印件加盖公章）；

5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：

（1）供应商须承诺：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政

府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果；

（2）提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

6. 法律、行政法规规定的其他条件。

（二）本项目所需特殊行业资质或要求

1、需具备钢制一般船舶生产企业资质证书，生产条件级类为:三级 IV 类及以上。

（三）本项目是否专门面向中小微企业采购：☒是☐否

1、本项目专门面向中小企业采购，供应商须是中小微企业，提供中小企业声明函证实自身是中小企业；本项目所属行业为：制造业

（四）本项目 不接受 联合体投标。

备注：（1）本项目接受不见面开标，投标人无需到达开标会议现场，于开标时间前根据《黔南不见面开标大厅-投标人操作手册》的要求确保自己的电脑环境、CA 锁、网络等状况良好，按照规定的时间完成在线递交投标文件、在线签到、在线解密，在线确认等工作。因投标人电脑软硬件配备不齐或网络故障等原因，导致未能在规定时间内完成在线签到、在线解密、在线确认，无法参与评标环节的，由投标人自身承担相关后果。

（2）投标文件递交方式：线上递交（本项目采用不见面开标，投标人不需到达开标现场）或线下现场递交。

第二章 采购清单、技术参数及商务要求

第一节 采购清单及技术参数

一、游览艇基参数及功能简介

本游览艇设计航行于 B 级航区，主要用于罗甸县水域，设计可用于游览观光，可供游客吃、休息、娱乐（休闲垂钓），最大船长≥11.0m，总长≥10.00m，水线长≥9.9 米，型宽 B≥4.9m，型深 D≥1.10m. 吃水≥0.6m，污水收集舱≥3m³，航速≥5Km/h，载人：船员 1 人，乘客 4 人，船舶甲板面积不低于≥45m²（部分建设参数详见材料参数）

二、技术要求

适用规范：

- （1）CMSA《内河小型船舶技术规则》（2024）；
- （2）CCS《内河小型船舶建造规范》（2022）；
- （3）CCS《材料与焊接规范》（2025）；
- （4）CMSA《吨位丈量规则》（2022）；

船舶类型：游览艇

整船证书：需经中国船级社或地方海事部分颁发的船舶检验证书（供货时提供）

可满足 4-5 名钓客同时垂钓的钓鱼区，整艇建造材料及相关设备按照国家船舶建造相关法律法规及行业标准执行，并持有船用产品证书、产品质量证书或合格证（供货时提供）。

三、材料参数（材料参数不作报价要求，只作为供应商生产时的材料要求）

序号	名称	型号及技术参数	单位	数量	备注
1	船体部分				
2	船用钢板	CCSB（4mm）	t		
3	角钢	L50×32×4	t		
4	方管	L100×100×4	t		

5	圆管	Ø32×3	t		
6	圆管	Ø25×3	t		
7	小链	B9, 镀锌	t		包含安全钩、卸扣等配件
8	槽钢	[10	t		
9	圆钢	Ø20	t		
10	焊条	钢质焊材Ø3.2、Ø1.2	t		
	油漆		t		
	调平压载块	水泥块	t		
11	船体设备				
12	系船索	三股锦纶绳 Ø12 20 米	根	2	
13	带缆桩	D75	件	4	GB/T554-1996 自制
14	5kg 手提干粉灭火器	MF5	件	2	GB4351.1-2005
15	灭火器架	M	件	2	CB/T 3676-1995
16	消防水桶	带绳	只	1	
17	船用救生衣	YB 型	件	5	GB 4303-2008
18	儿童救生衣	YB 型	件	2	GB/T 32232-2015
19	救生圈	A 型（带救生浮索）	只	2	GB 4302-2008
20	救生圈架	AG 型	件	2	CB/T640-2005
21	门、窗、盖、梯				
22	单扇防风雨钢化玻璃门	700×1850	扇	1	
23	单扇装饰门	650×1850	扇	2	
24	固定玻璃幕墙	单层钢化玻璃 t=8mm	m ²	~27	
25	幕墙玻璃窗户	外开	扇	2	外开式
26	埋入式风雨密舱口盖	D 530×530-4	件	1	CB/T3728-2011 自制
27	埋入式人孔盖	CC 450×350-4	件	3	CB/T4392-2014 自制
28	船用人孔盖	BA 500×400-4-L	件	2	CB/T4392-2014 自制
29	钢质直梯	B350	部	2	GB 3892-83
30	活动梯	L~2400	部	1	
31	航行及信号设备				

32	红旗	0.4×0.6	面	1	
33	白旗	0.4×0.6	面	1	
34	号钟		只	1	
35	手电筒		只	1	
36	黑色球体号型	Φ0.3	只	1	
37	避雷针	整船避雷系统	只	1	
38	桅杆	可放倒	件	1	
39	安全锤		件	1	
40	轮机设备				
41	主机	功率：7.2kW 最大转速范围： 4500-5500rpm 燃料：汽油带 外置 24L 及以上油箱	台	2	
42	操控系统	与主机匹配（方向机+主机手柄	套	1	
43	直流自动舱底泵	流量：(G750)2.839 m ³ /h 电源：DC12V@3A	套	2	
44	供水装置	流量：20.8L/min 电源：DC12V@18A	台	1	
45	生活污水粉碎泵	型式：电动自吸卧式粉碎泵 排量：5 m ³ /h 扬程：20 m	台	1	
46	污水粉碎泵	型式：电动自吸卧式粉碎泵 排量：5 m ³ /h 扬程：20 m	台	1	
47	垃圾收集装置	5L/只	只	4	
48	污水杆液位传感器	型号：S3HT-E450 电源：12V	只	1	

49	污水杆液位传感器	型号：S3HT-E450 电源：12V	只	1	
50	生活污水舱高位报警	UQK-01-C	只	1	1. 远传至驾驶区显示
51	污水舱高位报警	UQK-01-C	只	1	1. 远传至驾驶区显示
52	电源设备				
53	岸电箱	AC230V 2P+E 50A, IP56	只	1	
54	岸电插头	AC230V 63A	只	1	
55	主电源兼主机启动蓄电池	6-CQW-200, 12V, 200Ah	块	2	
56	充电机	输入 220V 输出 DC12V 20A	只	1	
57	配电设备				
58	交流配电箱	按原理图订制 220V IP56	只	1	
59	低压充放电板	按原理图订制 DC12V IP56	台	1	
60	电源转换开关(蓄电池)	ZYHD-1 12V 450A	只	2	
61	航行信号灯控制板	DC12V 定制	只	1	
62	磁力起动器	QC91	只	2	
63	照明设备				
64	LED 顶灯	AC220V	只	3	
65	LED 筒灯	DC12V 5W	只	2	
66	白炽舱顶灯	CCD9-5 AC220V 60W IP66	只	2	
67	舱室开关	AC250V 16A	只	6	
68	水密开关	HS302-3 AC250V 10A IP56	只	2	
69	舱室插座	AC250V 10A	只	6	
70	舱室带开关插座(带防水罩)	AC250V 10A	只	4	
71	热水器插座(带防水)	AC250V 16A	只	1	

	罩)				
72	空调插座	AC250V 16A	只	2	
73	灯带	AC250V	套	1	
74	航行设备				
75	便携式甚高频无线电话	IC-M25 配充电器和相同容量备用电池	套	1	
76	收音机	可接收航行安全信息	台	1	
77	便携式对外扩音机		只	1	
78	B 级自动识别仪 AIS	DC12V 基于北斗	套	1	
79	白环照灯	CXH-3P DC12V 25W	只	1	
80	综合报警板	DC12V BJ-4Q 带自检、复位、消音功能	套	1	
81	电缆				
82	固定敷设电缆	全 船 电 缆 平 均 以 CJ86/SC 3×2.5 预估，长度以设计为准	套	1	船舶专用、带船检证书
83	生活电气设备				
84	储水式电热水器	容积：60L 功率：3kW 电源：AC220V/50Hz/1P	台	1	
85	电磁炉	单炉 功率：2~3kW 电源：AC220V/50Hz/	台	1	
86	抽油烟机	风量：10m ³ /min 电机功率：0.358kW 电源：AC220V/50Hz/1P	台	1	
87	客厅壁挂式空调	型式：2P 制冷/制热量：5/6.5kW	台	1	
88	卧室壁挂式空调	型式：1.5P	台	1	

		制冷/制热量：3.5/5kW			
89	内装材料				
90	玻璃纤维棉	t=50mm	m ²	63.4	
91	钢质碰钉、锁片	L=70mm	套	1530	
92	天花竹碳纤维板	t=8mm	m ²	21	
93	围壁竹碳纤维板	t=8mm	m ²	35	
94	PVC 踢脚线	h=80mm	m	25	
95	地面 PVC 地板	t=2mm	m ²	21	
96	卫生间				
97	卫生间房间	SMC 材质，防水、防潮	套	1	
98	蹲便器		个	1	
99	洗手盆柜	约 700*600	套	1	
100	墙面镜	800×400	组	1	
103	配餐间				
104	配餐台(配餐间)	岩板台面，防潮柜体， 柜门	m	2	
105	SMC 配餐间	带单盆，700*400*220	个	1	
106	单层床	1200*2000	套	2	
107	衣架柜卧室	900*1900，金属材质	个	1	
108	单人沙发床	变床后尺寸 1280*2000	个	2	
109	茶几	1200*600*400，木质	个	1	

4、采购数量

本项目采购游览艇数量为 98 艘，各投标供应商在投标文件格式中只需填写单艘数量及价格。

第二节 商务要求

一、交货期及交货地点

交货期：于 9 月 30 日前交付第一批 15 艘到业主方指定交付地点，10 月 30 日前交付第二批 15 艘到业主方指定交付地点，12 月 30 日前交付剩余船只，并提供相关的产品证书。

交货地点：采购人指定地点

二、验收标准、规范

验收标准：①由采购人负责，供应商按照货物合同采购内容约定提供货物，采购人严格按照《采购文件》及相关法律法规的要求进行验收。②供应商所提供的货物不符合《采购文件》要求的（正偏离除外），采购单位有权拒收，供应商应在合同约定的期限内进行更换。在更换过程中所发生的一切费用由供应商承担。

三、质保期

全船质保一年，其他按国家相关标准执行。

四、付款方式

由中标人与采购人在合同中具体商定

五、售后服务

- (1) 供应商应针对本项目采购组建专业服务小组对项目采购及生产过程进行服务。
- (2) 在遵守国家法律、法规、规程、有关标准的前提下，遵循业主至上的原则，尊重业主提出的要求、建议。对采购人提供全程、全方位的服务。
- (3) 供货内容及供货质量满足合同要求。
- (4) 积极配合采购人办理本项目的相关手续及服务。
- (5) 由于供应商原因造成的损失由供应商自行承担。
- (6) 供应商在接到采购人通知应于 2 个小时内响应并提供相应的技术服务支持。

六、履约保证金

中标合同金额的 10%，银行保函、担保机构的保函、提供保险机构的保单、现金（电汇、银行转账、银行汇票、支票）。

七、投标有效期

从投标截止时间之日起 60 日历天后至。

八、其他要求

1. 投标人供应商须承诺报价应为包括产品价格以及其他相关费用在内的交货价，即投标报价包括：产品制造、原材料采购、运输、货物现场保管费、技术服务、售后服务

务、培训、各种税费等直至达到使用要求所发生的一切费用，采购方不承担任何费用。

2. 投标人承诺中标后若不能按时完成采购人交付的工作任务或为采购人提供的产品存在不按时、不规范、质量不高，达不到要求时，视为一方违约，应承担因其工作失误（或其他原因）给采购人造成的一切损失责任。

3. 投标人须承诺如中标后在履行合同时被采购人发现未按照承诺进行履约或承诺不实的，采购人有权取消其中标资格并没收投标保证金并承担采购人损失及相关法律责任。

4. 投标人承诺如中标后严格按照材料清单要求进行生产制造。

5. 投标人承诺如中标后在供货过程中需向采购人提供采购文件中所要求的相关证书。

第三章 评标办法及评分标准

第一节 评标办法

本项目采用综合评分法进行评审。

综合评分法，是指在满足采购文件实质性要求的前提下，评标专家按照采购文件中规定的各项评审因素及其分值进行综合评分后，以评分从高到低的顺序推荐 1 至 3 家供应商作为中标候选供应商的评标方法。

第二节 评分标准

一、评分因素

评分的主要因素分为价格因素、技术因素（如技术参数、产品性能、产品质量等）和商务因素（如财务状况、信誉、业绩、服务期、质保期等）。评分因素详见评分表。评标分值保留至两位小数。评标时，评标专家依照评分表对每个有效供应商的投标文件进行独立评审、打分。各供应商最终得分为所有专家评分的算术平均值。

二、评分标准

1. 初步审查表

初 步 审 查 表

项目名称：
项目编号：
评标地点：

2025. X. X

一、资格性审查

序号	供应商名称		供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
	资格要求					
1	经营资格审查	具有独立承担民事责任的能力：提供营业执照复印件、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件（或三证合一或五证合一的营业执照复印件或扫描件）；				
2		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2023 或 2024 年财务审计报告。（复印件加盖公章）；				
3		具有履行合同所必须的设备和专业技术能力：供应商自行提供书面承诺；				
4		具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关凭证（提供 2025 年度任意一个月缴纳凭证复印件加盖公章）；				
5		参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录： （1）供应商须承诺：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果； （2）提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的				

		书面声明。				
6	中小企业声明函	本项目专门面向中小企业采购，供应商须是中小微企业，提供中小企业声明函证实自身是中小企业；本项目所属行业为：制造业				
6	特殊资格审查	需具备：钢制一般船舶生产企业资质证书，生产条件级类为：三级 IV 类及以上。				
7	投标保证金审查	本项目投标保证金为 600000.00 元				

评标专家（签字）：

符合性审查表

项目名称：

项目编号：

日期：2025 年 月 日

序号	供应商名称		供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
	审查内容					
1	商务符合性	是否符合第二章第二节商务要求的要求				
2	无效标审查	按本项目竞争性磋商文件无效标条款规定，审查是否通过				
审查结论（通过或不通过）						

备注：投标供应商不得以低于成本的报价竞标，评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

评标专家（签字）：

2. 评分表

评分表

项目名称:

交易编号:

项目编号:

评标地点:

2025. X. X

供应商名称			供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
评分项及评分标准						
价 格 分	投标报价得分 = (评标基准价 / 有效投标报价) × 价格权重 (30%) × 100	0-30 分				
技 术 分	针对“采购内容”中技术参数指标及技术要求，投标供应商承诺在实际制造过程中所使用材料及数量严格按照采购清单中要求进行制造。提供承诺得 5 分，不提供不得分	0-5 分				
	项目供货方案（5 分）： 项目供货方案包含但不限于以下内容： 2. 制造工艺 3. 供货路线规划及安排 4. 时间安排 5. 场地安排 6. 应急措施 （1）方案内容全面、条理清晰、符合实际的得 5 分；	0-5 分				

<p>(2) 方案内容较全面、条理较清晰、较符合实际的得 3 分；</p> <p>(3) 方案内容一般、条理一般、与项目实际情况符合程度一般的得 2 分；</p> <p>(4) 方案内容不全面、条理不清晰、不够符合实际的得 1 分；</p> <p>(5) 未提供，得 0 分。</p>					
<p>提供的设计方案符合罗甸当地的水域环境并能明确各设计点的考虑</p> <p>(1) 方案内容全面、条理清晰、符合实际的得 3 分；</p> <p>(2) 方案内容较全面、条理较清晰、较符合实际的得 2 分；</p> <p>(3) 方案内容一般、条理一般、与项目实际情况符合程度一般的得 1 分；</p> <p>(4) 未提供，得 0 分。</p>	0-3 分				
<p>投标时需提供初步设计建造方案资料：包括船体说明书，轮机说明书，电气说明书，总布置图，型线图，基本结构图，典型横剖面图，干舷及储备浮力计算书，电力负</p>	0-20 分				

商务分	<p>荷计算书，整船配置清单。</p> <p>每提供一份准确技术文件得 2 分，总分 20 分，不提供不得分</p>					
	<p>投标时提供匹配效果图展示整体方案：包括整船外型效果图，内装效果图（含主要设备、材料布置图）</p> <p>1. 提供各角度外型效果图得 3 分，</p> <p>2. 提供各角度内装效果图得 3 分。不提供不得分</p>	0-6 分				
	<p>设计图纸承诺：供应商承诺如中标后 15 天或 30 天内向采购人提供经采购人审核通过后报中国船级社或地方海事部门船检机构审核盖章的设计图纸及审图意见。承诺期 30 日内（含 30 日）得 5 分，承诺期超过 30 天的得 3 分。不提供不得分；</p>	0-5 分				
	<p>钢质船舶生产业绩：</p> <p>长度不小于 11 米钢质客船、游览船生产业绩，每有一个项目合同得 2 分，总分 6 分；</p> <p>售后服务方案：</p> <p>1、方案完整，架构完善、针</p>	<p>0-6 分</p> <p>0-2 分</p>				

<p>对性强得 2 分；</p> <p>2、方案较完整，架构较完 善得 1 分；</p> <p>3、缺项或不提供不得分。</p>					
<p>技术人员配置：</p> <p>1.1 技术总负责人为船舶专业（含船体/轮机/电气专业）正高级工程师，得 4 分；船舶专业（含船体/轮机/电气专业）高级工程师得 2 分；其余资格人员做技术总负责人不得分；</p> <p>1.2 船体、轮机、电气专业均由高级工程师做组长得 4 分；1-2 个专业组长为高级工程师得 2 分；没有不得分；</p> <p>1.3 其它组员配备船体、轮机、电气专业人员，每提供 1 人得 1 分，满分 3 分</p> <p>（上述人员不重复计算，并提供职业资格证书、身份证、劳动合同扫描件或复印件作为证明材料）</p> <p>2 、施工人员配置</p>	0-14 分				

	每提供一名焊工人员。（提供相关焊工技能证明材料、身份证、劳动合同扫描件或复印件作为证明材料）得 0.5 分，最高得 3 分，缺项或专业不符不得分。					
	体系认证：提供专业第三方机构审批的质量管理体系、环境管理体系、职业健康管理体系以及能源管理体系，每个证书得 1 分，合计 4 分；安全生产标准化认证，得 1 分；不提供不得分。	0-4 分				
政策 性 加 分	据黔财采（2014）15 号，投标主产品原产地在少数民族自治区和少数民族自治待遇的省份投标主产品（不含附带产品）（省份：云南、贵州、青海），在总得分基础上加 3 分。	0-3 分				
	节能环保产品加分：根据财库（2019）9 号，所投产品属于“节能产品”或“环保产品”（强制采购产品除外），每一项加 0.3 分；所投产品同时属于“节能产品”和“环保产品”的，每一项加 0.5 分，最高不超过 2 分。（投	0-2 分				

标产品须为品目清单中的产品，并提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书)					
得分	105 分				

评标专家（签字）：

3. 价格分的计算

价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求的前提下，最低有效投标报价作为评标基准价，其价格分为满分。其余供应商价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

4. 落实政府采购政策：

（1）本项目专门面向中小企业采购，中小企业须提供中小企业声明函，声明函所载内容必需真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格、投标保证金不予退还等。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。

(3) 价格分值计算表:

价 格 分 值 计 算 表

序 号	供应商名称	投标报 价(元)	评标基准 价 (元)	价格 分值	得分
1					0.00
2					0.00
3					0.00
4					0.00

4. 评分汇总表

评分汇总表

项目名称：

项目编号：

评标地点：

专 家	专家姓名	供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
贵州省综合评标专家库专家					
采购人					
代 表					
总 分					
平均分					
排 序					

评审专家（签名）：

第三节 废标条款

出现下列情形之一的，本项目/品目作废标处理, 项目/品目评审终止：

1. 符合专业条件的或对采购文件作实质响应的有效投标供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的；
5. 法律法规规定的其他情形

第四节 无效标条款

出现下列情形之一的，供应商递交的投标文件作无效标处理，该供应商的投标文件不参与评审，且不计入投标供应商家数：

1. 递交的投标文件不完整或未按采购文件要求加盖公章及签字的；
2. 供应商不符合国家及招标文件规定的资格条件的；
3. 同一供应商提交两个或两个以上不同的投标文件或者投标报价的，未声明哪一个报价有效的；
4. 项目接受联合体投标时，投标联合体未提交联合投标协议的；
5. 投标报价被评审委员会认定低于成本价的；
6. 投标报价高于财政采购预算采购人无法支付的；
7. 投标文件对采购文件的实质性要求和条件未作出响应的；
8. 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
9. 投标文件未胶装成册的（采用打孔装订、活页夹等方式装订的投标文件作为无效投标处理）；
10. 未交纳投标保证金的；

11. 投标有效期不满足采购文件要求的；

12. 法定代表人为同一个人的两个及以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一采购项目/品目中同时投标的。

第二部分 通用部分

第四章 政府采购程序

第一节 发布采购公告

一、公告发布媒体

全国公共资源交易平台（贵州省·黔南州）、贵州省政府采购网。

二、变更公告

本项目将根据实际情况及需要，发布技术参数、采购预算变更、开评标时间调整等有关内容的变更公告。供应商须关注贵州省政府采购网或黔南州公共资源交易中心关于本项目的变更公告。变更公告是采购文件的组成部分，与采购文件具有同等法律效力。

第二节 获取采购文件

一、获取时间

以本项目公告时间为准。

二、获取方式

按本项目公告确定的方式进行购买。

三、文件售价

人民币 0 元整（售后不退）。

四、采购文件的质疑、答复和变更

（一）采购文件的质疑：供应商或潜在供应商对采购文件中存在的任何含糊、遗漏、相互矛盾之处，或对技术规格及其他条件不清楚，或采购文件具有不合理、

不公平、歧视性、限制性、指向性条款损害潜在供应商权益的，或供应商有疑问的其他事项，供应商或潜在供应商应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内向采购人或代理机构提出书面质疑。质疑期内不递交质疑函的视为充分理解并认可采购文件及补充变更的所有内容。

（二）质疑的回复：采购人或代理机构通过贵州省公共资源电子交易服务平台向所有（潜在）投标人发出对采购文件质疑的澄清或修改通知。

（三）提出质疑的供应商对采购人或代理机构的答复不满意或采购人、采购代理机构在规定的时间内未作出答复的，可在收到答复之日起或答复期满后十五个工作日内向采购人同级政府采购监督部门投诉。

监督部门：罗甸县财政局

联系电话：0854-7617130

地 址：罗甸县财政局 4 楼

第三节 交纳投标保证金

一、交纳金额

陆拾万元整元（¥600000.00）。

二、交纳方式及退还

1. 投标保证金的交纳

虚拟子账号：保证金账号由投标人（供应商）在完成填写投标信息并下载文件后在交易系统自行获取（23 位的虚拟子账号，每个项目、各投标人均不相同）。

投标保证金缴纳截止时间为：同投标文件递交截止时间

投标保证金的交纳流程：

（1）现金形式交纳：投标保证金必须从贵州省公共资源交易平台诚信库登记

的投标人基本账户交纳，交纳成功后自行打印保证金收据；不按规定从投标人基本账户交纳投标保证金的，造成保证金管理系统不能识别，视为保证金交纳不成功。

（2）非现金形式交纳（银行保函、本票、汇票等），由招标人（招标代理机构）自行核验收取。通过金融服务平台开具电子保函的，开具保函完成后自行下载打印的“投标保证保险保单”或“电子投标保函凭证”作为交纳保证金的依据。

2、有下列情形之一的，保证金不予退还：

（一）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

（二）供应商在响应文件中提供虚假材料的；

（三）除因不可抗力或谈判文件、询价通知书认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

（四）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

（五）采购文件规定的其他情形。

3、保证金有效期

同投标有效期。

三、投标保证金的退还

1、本项目委托黔南州公共资源交易中心代收代退投标保证金，并按照《黔南州财政局关于及时清退供应商投标保证金的通知》精神，自中标（成交）结果公告（中标通知书）发出之日起5个工作日内。委托黔南州公共资源交易中心将未中标供应商和中标供应商的投标保证金退还至投标人（供应商）原交纳账户。

第四节 递交投标文件

一、递交时间

以本项目公告时间为准，如本项目有变更公告的，以变更公告时间为准（供应商须在递交文件截止时间前递交投标文件）。

二、递交地点

全国公共资源交易平台（贵州省·黔南州）

三、递交要求

根据不见面开标相关要求进行递交

第五节 开标

一、开标时间

以本项目公告时间为准。如发布变更公告的，以变更公告时间为准。

二、开标地点

黔南州公共资源交易中心。

三、开标流程

1. 会议准备：采购人或代理机构工作人员于投标截止时间前 30 分钟到开标室组织采购人、供应商、监督部门相关人员签到。并将开评标环节所需表格文档资料填写、准备齐全。

2. 宣读纪律：开标时间到，采购人或代理机构工作人员宣布开标会开始，并宣读开标会会场纪律和注意事项。

3. 开标唱标：开标由招标工作人员按供应商签到顺序依次进行投标文件解密。并宣读开标一览表中供应商名称、投标报价、交货期、投标声明等相关内容。投标人确认无误后在开标系统中确认。开标时无法解密的投标文件或超时上传的投标文件，不能进入评标程序。

4. 开标记录：各投标人在规定时间内上传电子投标文件及投标信息后，由黔南州公共资源交易系统自动生成开标记录表。开标记录表由采购人代表和监督人员及各投标人系统内签字确认。若供应商代表对开标有异议的，可在系统内示意，待核验身份后提出异议。

5. 会议结束：开标完毕后，采购人或代理机构工作人员宣布开标会结束。开标会结束后，采购人或代理机构工作人员根据《资格审查表》中所列供应商资格要求，对供应商资格证明文件进行审查。资格审查结束后采购代理机构在黔南州电子交易系统中填写审查情况后推送至评标室由专家进行评标。

第六节 评标

一、评标时间

以本项目公告时间为准，如本项目发布变更公告的，以变更公告时间为准。

二、评标地点

黔南州公共资源交易中心。

三、评标程序

评标委员会推选出一名评标组长，由评标组长按照以下流程组织评标：

（一）初步审查：采购人或采购代理机构及评标委员会依照《初步审查表》所列内容对供应商进行符合性审查，审查通过的供应商进入评分环节。未通过初步审查的投标文件不参与评分和中标候选人推荐。通过初步审查的供应商不足三家的，本项目作废标处理，评标工作结束。

1. 资格性检查：根据政府采购货物和服务招标投标管理办法（中华人民共和国财政部令第 87 号）第四十四条要求。采购人或采购代理机构根据《资格审查表》中所列供应商资格要求，对供应商资格证明文件进行审查。

2. 符合性检查：评标委员会审查投标文件是否对采购文件作了实质性响应，即投标文件是否满足或响应招标文件技术、商务方面的要求。技术符合性：投标产品的技术成熟性、适用性、性能、参数和规格等满足采购文件要求，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留；商务符合性：质保、售后服务、业绩、交货期、投标有效期、付款条件等符合采购文件要求；不低于成本报价，不高于采购预算价；投标文件的组成、投标文件的完整性和有效性等符合采购文件规定，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留。

3. 无效标检查：依照本招标文件无效标条款规定审查供应商是否为有效投标。

（二）专家评分：评标专家严格按照评分表逐项对投标文件进行评分。评分

依据为投标文件提供的有效资料。投标文件中未提供的资料、未明确的内容，评标专家不得以个人的意愿、猜想、推测等方式得出的结论作为评分依据。评标专家须独立评分，不得相互抄袭评分分值（价格分除外）。

（三）评分汇总：评标组长将各评审专家的评分表汇总到评分汇总表，评分汇总表保留两位小数，按最终得分由高至低依次对供应商进行推荐排序。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术和商务优劣顺序排列。评分表交由评标组长汇总后，评标专家不得再更改各项打分分值（价格分及总分计算错误除外）。

（四）评标报告：评标组长根据评分汇总情况及排序情况，主持编写评标报告。评标报告按规定需涵盖公告发布情况、开评标情况、推荐排序及有关需要说明的情况等。评标委员会成员须在评标报告上签字确认。

（五）评审复核：评标委员会对评审过程和评审结果进行复核。评标委员会可对评审过程和结果中存在的遗漏或偏差进行修正，完成复核后，确定评标结果及推荐排序。

（六）评标结束：评标委员会出具评标报告并复核无误后，由评标组长宣布评标工作结束。待代理机构工作人员收理好评标资料，并发放评审费用后评标专家方可离开评标区。评标过程中评标专家不得擅自离开评标区或进入其他评标室。

注：

（1）当初步审查结果确定有效供应商不足三家，或出现影响采购公正的违法违规行为，或供应商的报价均超过了采购预算采购人不能支付，或因重大变故采购任务取消的，或招标文件存在重大歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，或招标文件内容违反国家有关规定的，评标程序终止。

（2）投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他情况，评标委员会成员、采购人和采购代理机构等人员均不得泄露。

（3）评标过程中，如需出具统一意见但评标专家意见不一致的，按照少数服从多数的原则形成决议。

四、评标委员会

评标委员会成员由采购人代表2名和有关技术、经济等方面的5名专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。评标委员会成员人数为单数。评标委员会遵循公平公正、科学择优、经济有效的原则，按照评标程序，依法依规，根据采购文件所列评标标准，独立、认真、负责地开展评审工作，提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

（一）享有的权利：

1. 对政府采购制度及相关情况的知情权；
2. 对供应商所供货物和服务质量的评审权；
3. 推荐中标候选供应商的表决权；
4. 按规定获得相应的评审劳务报酬；
5. 法律、法规和规章规定的其他权利。

（二）承担的义务：

1. 为政府采购工作提供科学合理、经济有效的评审意见；
2. 严格遵守政府采购评审工作纪律，不得向外界泄露评审情况；
3. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，应及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止；
4. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的咨询或质疑；
5. 法律、法规和规章规定的其他义务。

五、询标与澄清

（一）评标过程中，评标委员会发现投标文件存在含义不明、表述不清、有歧义等情况，实质性影响评审结果的，评标委员会可书面向供应商进行询标，要求供应商对询问的问题进行澄清。供应商须在黔南州公共资源交易中心通知的时间内进行书面答疑和澄清。供应商未在通知的时间内进行答疑和澄清的，视为放

弃澄清。

（二）供应商的答疑和澄清须为书面形式，须由供应商授权代表签字或加盖供应商公章。书面澄清文件为投标文件的组成部分。

（三）供应商对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或改变投标报价等实质性内容。澄清和补正应遵循公平公正的原则，供应商的澄清补正不得对其他供应商造成不公平不公正的结果或影响，如有，评标委员会应拒绝其澄清。

第七节 发布中标公告

一、公告发布媒体

全国公共资源交易平台（贵州省·黔南州）、贵州省政府采购网。

采购代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评审报告送交采购人。采购人应当自收到评审报告之日起 5 个工作日内在评审报告推荐的中标或者成交候选人中按顺序确定中标或者成交供应商。采购人或者采购代理机构应当自中标、成交供应商确定之日起 2 个工作日内，发出中标、成交通知书。中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标，应当承担相应的法律责任。

二、中标结果公告的质疑投诉

（一）质疑

供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商提出的询问做出答复。供应商若对中标公告结果有异议，可在中标公告发布之日起 7 个工作日内向采购人或采购代理机构提出书面质疑。质疑须有被质疑单位名称、质疑事项、举证材料等。采购人或采购代理机构在收到质疑之日起 7 个工作日内书面答复。采购人和采购代理机构不受理无效的或质疑期满后提出的质疑。

（二）投诉

供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意的，或采购人或代理机构在规定期限内未对供应商的质疑进行答复的，供应商可向采购人的同级财政部门进行投诉。

监督部门：罗甸县财政局

联系电话：0854-7617130

地 址：罗甸县财政局 4 楼

第八节 支付代理服务费

一、收费标准

本项目招标代理服务费由中标人支付，代理费为：包干计取伍万元整，中标人在领取中标通知书前一次性支付。

中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
1000000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

成交供应商在收到成交通知书前向代理机构支付代理服务费。代理服务费可采取现金、银行汇款、电汇款等代理机构认可的方式进行支付。

第九节 签订政府采购合同

一、签订时间

《中标通知书》发出之日起三十日内。中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

二、合同内容

本项目拟签订的政府采购合同见第五章有关内容。中标供应商与采购人须按照本项目的采购文件和投标文件所载内容，及评标过程中有关澄清文件内容签订政府采购合同。

第五章 政府采购合同

政府采购货物买卖合同
(试行)

项目名称:

合同编号:

甲 方:

乙 方:

签订时间:

使 用 说 明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方1（全称）：_____（供应商）

乙方2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方3（全称）_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

（1）采购项目名称：

采购项目编号：

（2）采购计划编号：

（3）项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：

品牌：_____ 规格型号：

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 数量：_____ 金额：

☐否

（4）政府采购组织形式：☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☐分散采购

（5）政府采购方式：☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商

☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他：

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

（6）中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：☐是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：☐是 ☐否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：☐是 ☐否

（7）合同是否分包：☐是 ☐否

分包主要内容：

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）：

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

☐大型企业 ☐中型企业 ☐小微企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

（8）中标（成交）供应商是否为外商投资企业：☐是 ☐否

外商投资企业类型：☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：_____ 金额：

国别：_____ 品牌：_____ 规格型号：

☐否

(10) 是否涉及节能产品：

☐是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及环境标志产品：

☐是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及绿色产品：

☐是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

☐是 ☐否 ☐不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：

大写：

分包金额（如有）小写：

大写：

（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

（2）合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

☐固定总价 ☐固定单价 ☐固定费率 ☐成本补偿 ☐绩效激励 ☐其他

（3）付款方式（按项目实际勾选填写）：

☐全额付款：_____（应明确一次性支付合同款项的条件）

☐分期付款：_____（应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件，各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩），其中涉及预付款的：_____（应明确预付款的支付比例和支付条件）

☐成本补偿：_____（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

☐绩效激励：_____（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

3. 合同履行

（1）起始日期：____年____月____日，完成日期：____年____月____日。

（2）履约地点：

（3）履约担保：是否收取履约保证金：☐是 ☐否

收取履约保证金形式：

收取履约保证金金额：

履约担保期限：

（4）分期履行要求：

（5）风险处置措施和替代方案：

4. 合同验收

(1) 验收组织方式：☐自行组织 ☐委托第三方组织

验收主体：

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：☐是 ☐否

是否邀请专家参加验收：☐是 ☐否

是否邀请服务对象参加验收：☐是 ☐否

是否邀请第三方检测机构参加验收：☐是 ☐否

是否进行抽查检测：☐是，抽查比例：_____ ☐否

是否存在破坏性检测：☐是，（应明确对被破坏的检测产品的处理方式）

☐否

验收组织的其他事项：

(2) 履约验收时间：（计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起_____日内组织验收）

(3) 履约验收方式：☐一次性验收

☐分期/分项验收：（应明确分期/分项验收的工作安排）

(4) 履约验收程序：

(5) 履约验收的内容：（应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）

(6) 履约验收标准：

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是 ☐否

(8) 履约验收其他事项：（产权过户登记等）

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

-
- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
 - (2) 政府采购合同专用条款
 - (3) 政府采购合同通用条款
 - (4) 中标（成交）通知书
 - (5) 投标（响应）文件
 - (6) 采购文件
 - (7) 有关技术文件，图纸
 - (8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：_____年____月____日

合同订立地点：

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或 采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合 同章）		单位名称（公章或合 同章）	
法定代表人 或其委托代理人（签章）		法定代表人 或其委托代理人（签章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

（1）采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

（2）供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

（3）其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

（1）“合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

（2）“合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

（3）“货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

（4）“相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

（5）“分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

（6）“联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

（1）本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标

准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【**政府采购合同专用条款**】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【**政府采购合同专用条款**】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【**政府采购合同专用条款**】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【**政府采购合同专用条款**】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

- （1）货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- （2）提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在【**政府采购合同专用条款**】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【**政府采购合同专用条款**】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人将货物予以回收的义务；

(6) 【**政府采购合同专用条款**】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【**政府采购合同专用条款**】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【**政府采购合同专用条款**】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 争议解决的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2（6）项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2（7）项	其他术语解释	
第二节第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节第 7.3 款	保险要求	
第二节第 8.2（1）项	质量保证期	
第二节 第 8.2（3）项	货物质量缺陷 响应时间	
第二节第 11.1 款	其他应当保密的信息	
第二节第 12.2	合同价款支付时	

款	间	
第二节第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	
第二节第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节第 14.1 (3) 项	运行监督、维修期限	
第二节第 14.1 (5) 项	货物回收的约定	
第二节第 14.1 (6) 项	乙方提供的其他服务	
第二节第 15.1 款	修理、重作、更换相关具体规定	
第二节第 15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	
第二节第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节第 15.4 款	其他违约责任	
第二节第 19.2 款	争议解决的方法	<p>因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第___种方式解决：</p> <p>(1) 向_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_____；</p> <p>(2) 向_____人民法院起诉。</p>
第二节第 23.1 款	其他专用条款	

第三部分 投标文件编制规范

第六章 投标文件的编制

第一节 编制要求

一、格式

1. 投标文件及与投标有关的所有来往函电均使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时评审委员会可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。对于未附有中文译本和中文译本不准确引起的对供应商的不利后果，由供应商自行负责。

2. 投标文件中所使用的计量单位，除采购文件有要求的外，均使用国家法定计量单位。

3. 投标文件中的图片资料、复印件等应清晰可见，不得随意放大缩小。内容不得倒置、歪斜，由于投标文件不清晰或不利于阅读所造成的后果，由供应商自行负责。

4. 除法定代表人或法人授权代表签字可以手写外，其余所有投标文件内容须采用打印字体，禁止手写，手写内容评标委员会可以不认同。

5. 投标文件应严格按采购文件提供的投标文件格式范本填写，采购文件中未提供格式范本的，由供应商自行编制。

二、签署与封装

1. 电子投标文件上须加盖封面章。投标文件不得涂改和增删。投标文件中所有复印件必须加盖供应商公章。投标文件范本中注明需要签章的地方，供应商均须进行签章。

第二节 投标文件组成

一、报价文件

（一）投标函

（二）开标一览表

（三）报价明细表

二、资格文件

（一）一般资格

1. 供应商基本情况表；

2. 具有独立承担民事责任的能力：提供营业执照复印件、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件（或三证合一或五证合一的营业执照复印件或扫描件）；

3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2023 或 2024 年财务审计报告（复印件加盖公章）；

4. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力：供应商自行提供书面承诺；

5. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关凭证（提供 2025 年度任意一个月缴纳凭证复印件加盖公章）；

6. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：

（1）供应商须承诺：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果；

（2）提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

7. 法人授权委托书；

8. 供应商认为需要说明的其它情况。

（二）专业资格

1、行业资质证书

三、技术文件

（一）货物名称、单位、数量、型号、详细技术参数

（二）技术偏离表（采购文件技术参数、响应文件技术参数、对比偏差）

（三）技术材料

-
1. 供应商认为需要提供的其它技术材料

四、商务文件

（一）商务响应明细

（二）商务偏离表（采购文件商务条款、投标文件商务条款、对比偏差）

（三）商务材料

1. 供货/服务进度计划、质保、售后服务、培训计划、安全措施及保障
2. 中小微企业声明及其他优惠政策
3. 供应商认为需提供的其它商务材料

第三节 投标文件格式范本

XXXXX（项目名称）
投标文件

项目名称：_____

采购方式：_____

项目编号：_____

供 应 商：_____

详细地址：_____

联 系 人：_____ 电 话：_____

2025 年 月

目 录

一、报价文件

（一）投标函·····	01
（二）开标一览表·····	02

二、资格文件

（一）一般资格	
1. 供应商基本情况表·····	00
2. 法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明·····	00
3. 财务状况报告材料·····	00
4. 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料·····	00
5. 依法缴纳税收和社会保障资金的相关资料·····	00
6. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明·····	00
7. 法人授权委托书·····	00
8. 其它供应商认为需要说明的情况·····	00
（二）专业资格	
1. 行业资质证书（如有）·····	00

三、技术文件

（一）货物名称、单位、数量、型号、详细技术参数·····	00
（二）技术偏离表·····	00
（三）技术材料·····	00
1. 供应商认为需要提供的其它技术材料·····	00

四、商务文件

（一）商务响应明细·····	00
（二）商务偏离表·····	00
（三）商务材料·····	00
1. 供货/服务进度计划、质保、售后服务、培训计划、安全措施及保障·····	00
2. 小微企业声明及其他优惠政策·····	00
3. 供应商认为需提供的其它商务材料·····	00

(一)投 标 函

一、投标报价

1. 我公司就 （项目名称） 的投标总报价为（大写）： 元/艘人民币，小写： 元/艘，本投标报价为验收合格并交付使用价。含含正式发票、设计、材料、建造、检测、运输包装、培训费及人工劳务费等所有费用等一切成本费用。本报价在投标有效期内固定不变，并在合同有效期内不受利率波动的影响。

2. 交 货 期： 。

3. 交货地点： 。

4. 投标有效期： 。

二、相关承诺

1. 本投标报价在法律法规及招标文件规定的投标有效期内有效。

2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我公司已详细审查全部招标文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守招标文件有关条款规定。

4. 保证在中标后忠实地执行与采购人所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。
保证在中标后按照招标文件的规定支付中标服务费。

5. 承诺应贵方要求提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。

6. 承诺与为采购人采购本次招标的产品进行设计、编制规范和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构无任何直接或间接的关联。

7. 本投标文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXXX 公司
法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

(二) 开标一览表

项目名称:

序号	产品名称	规格、型号、技术参数	品牌产地	数量	元/艘
1		(此项只需填写采购清单中 1、2 项即可)			
2					
3					
.....					
交货期					
质保期					
优惠及其它					

注：1. 投标报价合计应与“投标函”中投标总价一致，如不一致，以开标一览表合计金额为准。
2. 有关投标价优惠折扣、招标文件允许的备选方案均应载明。
3. 本项目为单价采购投标供应商报价时只需填写单艘价格及单艘数量即可

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司
法定代表人或授权代表（签字或盖章）：
投标日期：

二、资格文件

(一) 一般资格

1. 供应商基本情况表（盖章）

供应商基本情况表

供 应 商 名 称					
注 册 地 址		邮 政 编 码			
联 系 人		电 话			
传 真		网 址			
组 织 结 构					
法 定 代 表 人		技术职称		电话	
技 术 负 责 人		技术职称		电话	
成 立 时 间		员工总人数：			
企业资质等级		其中	项 目 经 理		
营 业 执 照 号			高级职称人员		
注 册 资 金			中级职称人员		
开 户 银 行			初级职称人员		
账 号			技 工		
经营范围					
备 注					

2. 具有独立承担民事责任的能力：提供营业执照复印件、组织机构代码证复印件、税务登记证复印件（或三证合一或五证合一的营业执照复印件或扫描件）；

3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2023 或 2024 年财务审计报告。（复印件加盖公章）；

4. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力：供应商自行提供书面承诺；

5. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供依法缴纳税收和社会保障资金的相关凭证（提供 2025 年度任意一个月缴纳凭证复印件加盖公章）；

6. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：

（1）供应商须承诺：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果；

（2）提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

7. 法人授权委托书。

7、法人授权委托书

致（采购代理机构）：

（供应商全称）法定代表人姓名授权被授权人姓名（身份证号码： ）为本公司合法代理人，参加贵方组织的项目名称（项目编号： ）的招标投标活动，代表本公司处理招标投标活动中的一切事宜。

本授权委托书签章即生效，被委托人无转委托权。

法定代表人身份证复印件 正面 （身份证复印件需清晰可辨认）	被授权人身份证复印件 正面 （身份证复印件需清晰可辨认）
法定代表人身份证复印件 反面 （身份证复印件需清晰可辨认）	被授权人身份证复印件 反面 （身份证复印件需清晰可辨认）

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

法定代表人（签字或盖章）：

被授权代表签字：

供应商（公章）：

年 月 日

法定代表人身份证明

致（采购代理机构）：

（供应商全称）法定代表人姓名（身份证号码：__），参加贵方组织的项目名称（项目编号：_____）的招标投标活动，代表本公司处理招标投标活动中的一切事宜。

法定代表人身份证复印件 正面 （身份证复印件需清晰可辨认）	法定代表人身份证复印件 反面 （身份证复印件需清晰可辨认）
---	---

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

法定代表人（签字或盖章）：

供应商（公章）：

年 月 日

8. 其它供应商认为需要说明的情况。

(二) 专业资格 (如有)

1、行业资质证书

三、技术文件

（一）货物名称、单位、数量、型号、详细技术参数

产品详细说明一览表

项目名称：

序号	产品名称	数量	型号规格及主要技术参数	生产厂商及产地	备注
			（此项只需填写采购清单中 1、2 项即可）		

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

(二) 技术偏离表

技术偏离表

项目名称：

序号	产品名称	招标文件要求	投标文件响应情况	偏离情况
		此项只需填写采购清单中 1、2 项即可		

注：无论供应商递交的投标文件与招标文件技术条款的要求是否有偏离，均应逐条列在技术偏离表中。

（三）技术材料

1. 供应商认为需要提供的其它技术材料

四、商务文件

（一）商务响应明细

1. 交货期及交货地点

交货期及服务期……

交货地点……

2. 验收标准、规范

验收标准……

3. 质保期

质保期……

4. 付款方式

付款……

5. 售后服务

售后服务……

6. 履约保证金

履约保证金……

7. 投标有效期

投标有效期……

8. 其他要求

其他要求……

(二) 商务偏离表

商务偏离表

序号	商务条款	招标文件要求	投标文件响应情况	偏离情况
1	交货及服务期、交货地点			
2	验收标准、规范			
3	质保期			
4	付款方式			
5	售后服务			
6	履约保证金			
7	投标有效期			
8	其他要求			

注：无论供应商递交的投标文件与招标文件商务条款的要求是否有偏离，均应逐条列在商务偏离表中。

（三）商务材料

1. 供货/服务进度计划、质保、培训计划、安全措施及保障

质量保证承诺书

致：__（采购人名称）：

我方作为供应商，我公司对本次投标所提供的产品均为厂家原厂原包装，符合国家质量认证和质量认证体系，并提供产品技术服务。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

2. 中小企业声明及证明材料

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

2. 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141 号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日

3. 监狱企业发展有关问题的通知 财库〔2014〕68 号

财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知

(财库〔2014〕68 号)

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，有关人民团体，中央国家机关政府采购中心，中共中央直属机关采购中心，全国人大机关采购中心，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、司法厅（局），新疆生产建设兵团财务局、司法局、监狱管理局：

政府采购支持监狱和戒毒企业（以下简称监狱企业）发展对稳定监狱企业生产，提高财政资金使用效益，为罪犯和戒毒人员提供长期可靠的劳动岗位，提高罪犯和戒毒人员的教育改造质量，减少重新违法犯罪，确保监狱、戒毒场所安全稳定，促进社会和谐稳定具有十分重要的意义。为进一步贯彻落实国务院《关于解决监狱企业困难的实施方案的通知》（国发〔2003〕7 号）文件精神，发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，现就有关事项通知如下：

一、监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

二、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

三、各地区、各部门要积极通过预留采购份额支持监狱企业。有制服采购项目的部门，应

加强对政府采购预算和计划编制工作的统筹，预留本部门制服采购项目预算总额的 30%以上，专门面向监狱企业采购。省级以上政府部门组织的公务员考试、招生考试、等级考试、资格考试的试卷印刷项目原则上应当在符合有关资质的监狱企业范围内采购。各地在免费教科书政府采购工作中，应当根据符合教科书印制资质的监狱企业情况，提出由监狱企业印刷的比例要求。

四、各地区可以结合本地区实际，对监狱企业生产的办公用品、家具用具、车辆维修和提供的保养服务、消防设备等，提出预留份额等政府采购支持措施，加大对监狱企业产品的采购力度。

五、各地区、各部门要高度重视，加强组织管理和监督，做好政府采购支持监狱企业发展的相关工作。有关部门要加强监管，确保面向监狱企业采购的工作依法依规进行。各监狱企业要不断提高监狱企业产品的质量和服务水平，为做好监狱企业产品政府采购工作提供有力保障。

中华人民共和国财政部

中华人民共和国司法部

2014 年 6 月 10 日

3. 供应商认为需提供的其它商务材料（格式自拟）