

贵定县 2025 年义务教育阶段学校早晚餐学
生食材统一采购（二次）

采购文件

（2025 年 8 月）

项目编号：	GZZRX-2025-0009-1		
项目名称：	贵定县 2025 年义务教育阶段学校早晚餐学生食材统一采购 (二次)		
采购方式：	公开招标	采购类别：	服务
采购人：	贵定县教育局		
详细地址：	贵定县城关镇园丁路 36 号		
联系人：	杨主任	联系电话：	0854-5220811
代理机构：	贵州众瑞鑫项目管理有限公司		
详细地址：	贵州省贵阳市云岩区白云大道 203 号 38 栋 3 单元 3 楼 6 号		
联系人：	张健	联系电话：	13984076711

本项目采用电子招投标，电子投标文件的制作、上传及开评标相关约定如下：

（1）提交加密的电子投标文件壹份（.QNTF 格式），由投标人在投标文件递交截止时间前上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置）。如未在投标文件递交截止时间前上传加密的电子投标文件的，视为未递交投标文件。

（2）如果开标现场解密失败或未携带 CA 锁进行文件解密的，则采用光盘导入非加密的电子投标文件开评标，要求光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件必须一致。光盘不能读取，或由于光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件不一致导致导入失败的，其投标将被否决。

（3）评标办法文本与系统评标办法设置不一致的以系统设置的评标办法为准。

（4）招标人（采购人）邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加开标会，请投标人注意携带生成投标文件的投标企业 CA 锁参加开标会。

（5）本采购文件其他部分内容与本约定有冲突的，以本约定为准。

（6）本采购文件要求签字盖章的，投标人签署电子章（含电子签名）或在纸质书面上签字盖章后上传图片或照片的，均视为有效。

目 录

第一部分专用部分

第一章 采购范围	
第一节 采购项目概述.....	2
第二节 货物/服务要求.....	4
第三节 供应商资格条件.....	4
第二章 采购清单、技术参数及商务要求	
第一节采购需求.....	7
第二节商务要求.....	8
第三章 评标办法及评分标准	
第一节评标办法.....	14
第二节评分标准.....	14
第三节废标条款.....	26
第四节无效标条款.....	26

第二部分通用部分

第四章政府采购程序	
第一节发布采购公告.....	28
第二节获取采购文件.....	28
第三节交纳投标保证金.....	30
第四节投标文件编制.....	30
第五节递交投标文件.....	44
第六节开标.....	45
第七节评标.....	45
第八节发布中标公告.....	29
第九节支付代理服务费.....	49
第十节签订政府采购合同.....	49
第五章政府采购合同	
第一节 主要条款.....	错误！未定义书签。
第二节 拟签订的政府采购合同.....	错误！未定义书签。

第三部分投标文件编制规范

第六章投标文件的编制	
第一节编制要求.....	错误！未定义书签。
第二节投标文件组成.....	48
第三节投标文件格式范本.....	68

第一部分 专用部分

第一章 采购范围

第一节 采购项目概述

一、项目概述

本项目为贵定县 2025 年义务教育阶段学校早晚餐学生食材统一采购，涉及学校 39 所义务教育阶段早晚餐学生人数约 11405 人。

二、采购主要内容：

本次采购涉及食材米、油、鸡蛋、蔬菜、肉类、湿米粉、干调类等采购及配送（详见技术参数）；

三、采购预算

本项目预算金额：11000000 元。

四、服务期：2025 年 9 月至 2026 年 1 月。

五、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46 号规定，本项目是否专门面向中小微企业采购： 是，具体内容为：全部内容。

中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）执行。

本项目所属行业为：批发业。

六、采购文件解释权

本项目公开招标文件的最终解释权归采购人。

七、采 购 人

采购人名称：贵定县教育局

地址：贵定县城关镇园丁路 36 号

联系人：杨主任

联系电话：0854-5220811

八、代理机构

名称： 贵州众瑞鑫项目管理有限公司

地址：贵州省贵阳市云岩区白云大道 203 号 38 栋 3 单元 3 楼 6 号

联系人：张健

联系电话：13984076711

九、监督部门

监督部门：贵定县人民政府采购管理委员会办公室

监督电话：0854-5220293

详细地址：贵州省贵定县

十、本项目 接受 不见面开标。

第二节 货物/服务要求

一、服务范围

本项目的采购范围要求为本国合法供应商提供的满足本采购文件要求的所有内容。

二、须满足的规范、标准

本项目执行国家相关行业现行的、最新的规范、标准及采购人驻地的省、市和采购文件中的相关规定。

第三节 供应商资格条件

本项目供应商资格条件要求如下：

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定

1. 具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的“多证合一”营业执照等证明文件，或自然人身份证明；

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2023 年或 2024 年度经会计师事务所出具的财务报告(含资产负债表、利润表、现金流量表和财务报表附注，并提供会计师事务所的营业执照及注册执业证书)或基本开户银行出具的资信证明（在递交投标文件截止时间前三个月内出具的资信证明）；部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明；

3. 具有履行合同所必须的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料的书面承诺；（格式自拟）

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2025 年 1 月至今任意一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料（如不须缴纳税收（或纳税零申报）和社保的供应商须提供真实有效的证明材料）；

5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（格式自拟）

6. 法律、行政法规规定的其他条件：供应商须承诺：在“信用中国”网站

（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重

违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。（格式自拟）

（二）本项目所需特殊行业资质或要求

投标供应商应具备有效的《食品经营许可证》（经营项目需包含：散装食品销售、预包装食品销售）或仅销售预包装食品备案登记证明；

（三）本项目 不接受 联合体投标

第二章 采购需求、技术参数及商务要求

第一节 采购需求

（一）采购清单及技术参数

序号	食材名称	技术参数和要求	备注
1	米类	国标一级及以上优质大米，25 公斤完整袋装，有产区、生产日期、保质期、检验合格等相关规定标识。	以采购人实际采购的内容、数量为准
2	蔬菜类	时令新鲜蔬菜，农药残留与其他有害元素未超标，无黄叶、腐烂、霉变、蔫败等废品的优质蔬菜。	
3	油类	经检验合格的二级及以上非转基因压榨菜籽油，10 升桶装。	
4	鸡蛋	每个重量 $\geq 55\text{g}$ ，必须保证新鲜、安全，兽药残留不能超过国家相关标准要求。	
5	肉类	当天屠宰的鲜猪肉、鲜牛肉、鲜禽肉，经相关部门检疫合格，具有检疫印章、检疫证明等。	
6	湿米粉	散装类米粉产品质量符合国家现行食品安全相关标准，无变质、无异味。	
7	干调类	干货：1、无霉烂变质、无其他异物和异味，颗粒均匀，有其固有的属性味道；2、预包装类干货：预包装类干货须包装完好，有完整的生产厂家、生产厂址、日期、有效期等，质量卫生标准符合国家相关食品卫生标准，有检验合格证明或检验报告。3、散装类干货：有属于其散装干货固有的色泽属性和气味属性，无其他杂质，无霉变，无其他异味，质量卫生标准符合国家相关食品卫生标准。 调料：1、具有产品应有的色泽、具有产品应有的滋味和气味，无异味，不混浊，无正常视力可见外来异物，无霉花浮膜；2、外包装无污染、无泄漏、无胀袋或鼓盖、无漏气，无变质发霉现象。色泽正常，具有该品类固有的味道，包装类调料包装上须有完整的生产厂家、生产厂址、生产日期、有效期等，质量卫生标准符合国家相关食品卫生标准。	

注：1. 配送的所有食材均符合国家现行的食品安全标准要求。

2. 所有预包装食品均包装无破损，有生产日期、保质期，剩余保质期不低于标识保质期的二分之一。

3. 首次供货时，须提供有资质的第三方检测机构对各类食材的合

格检测报告，采购人有权随时对食材进行抽检，检测不合格的，由供应商承担检测费用，检测合格的，由采购人承担检测费用。

（二）服务要求

一、配送区域

涉及学校 39 所义务阶段早晚餐学生人数约 11405 人。在实施采购配送过程中，按实际学校数和实际就餐学生数、实际供餐天数进行配送，采购数量以实际配送数量为准。

二、配送方式：

1. 专用运输工具配送（5 台冷藏车配送）；

2. 运输工具要求：

运输工具为冷藏车（以购车发票上车辆类型为冷藏车为准），冷藏车须安装监控系统，保证本项目配送的所有食材全程无死角监控，并保存好视频材料，视频保存时间不低于 15 天。（投标时须提供：①投标供应商拟用于本项目车辆属于自有车辆的须提供购车发票（购车发票上车辆类型为冷藏车）、3 张车辆照片（正面、侧面、背面）、有效的车辆行驶证、机动车登记证书复印件作为证明材料。②投标供应商拟用于本项目车辆属于租赁车辆的须提供车辆租赁合同、购车发票（购车发票上车辆类型为冷藏车）、3 张车辆照片（正面、侧面、背面）、有效的车辆行驶证、机动车登记证书复印件作为证明材料。）

三、配送周期：

1. 米、油、干调类一月四次（可根据实际需求调整增加配送次数）。

2. 肉类、蔬菜、鸡蛋、湿米粉一日一送。（可根据实际需求调整配送次数）。

四、其他

1. 配送公司具有相应的仓储、运输、配送能力，具有完整的应急措施和售后服务的能力。

五、服务方强制退出类型

会同有关食品安全监管部门加强食材配送企业监管，建立学校配送企业信用档案。联合市场监管、卫生健康、公安等相关部门，对服务方存在违法犯罪行为的，一律列入严重违法失信名单，取消其服务资质。

（一）经发现供应的食材出现下列情形之一的，除全部退货外，县教育局或学校有权解除合同，并立即取消服务方的供货资格，履约保证金不予退还，同时追究法律责任并移交司法机关：

1. 配送的食材有腐败变质、油脂酸败、霉变、生虫、污秽不洁、混有异物或者其他

感官性状异常，对人体健康有害的。

2. 配送的食材含有毒、有害物质或者被有害物质污染，对人体健康有害的。
3. 配送的食材含有致病性寄生虫、微生物或者微生物含量超过国家限定标准的。
4. 配送无定点屠宰证明、无卫生检验检疫或者检验不合格的肉类及其制品的。
5. 掺假、掺杂、伪造、影响营养及含有未经卫生行政部门批准使用的添加剂、农药（残留）的。
6. 用非食品原料加工的，加入非食品用化学物质或者将非食品当作食品的。
7. 使用病死、毒死或死因不明的禽、畜、兽、水产动物及其制品的。
8. 超过保质期限的食材。
9. 配送“三无”食品、有毒有害、过期变质、假冒伪劣等不合格食品的。

（二）服务方出现下列情形的，县教育局或学校予以单方面解除配送合同：

1. 有重大违法违规行为，被行政主管部门查实的（以行政主管部门处罚文件为准）。
2. 相关证照被行政主管部门吊销的。
3. 因食品原材料问题而发生学校食品安全事故的。
4. 被媒体曝光，造成重大不良影响的。
5. 每学期有超过一半的学校评价食堂原材料供货商不及格的。
6. 服务方未按要求、质量、数量给予相关学校配送食品原材料，保证学校食堂的正常运转的；
7. 合同期间对配送服务严重不到位、延时、减量、拒绝配送或服务态度恶劣等重大问题，引起学生和学校严重不满的；

-
8. 食材配送期间严重缺失食品安全保障条件的；
9. 供货商违反合同相关条款规定，合同相关条款规定要求退出的；
10. 合同期间对配送服务严重不到位、延时、减量、拒绝配送或服务态度恶劣等重大问题，引起学生和学校严重不满的；
11. 逃避政府管理部门监管情节严重的，或严重违反《中华人民共和国食品安全法》以及有其他不良行为造成恶劣影响和严重后果的，服务方除承担相应的经济及法律责任外，必须无条件解除合同；
12. 在合同履行过程中，由于国家政策调整以及不可抗力的自然因素，致使本合同无法继续执行，双方协商沟通解决；
13. 合同签订后，每年度由县教育局和学校对服务方食材配送（含食材质量、数量、时间响应等）和服务进行满意度考核，满意度低于 80%，经约谈警告后，仍不改正的；或在供餐质量评议中满意度低于 60%的，服务方自愿解除合同。否则县教育局或学校单方面解除合同，履约保证金不予退还，并追究服务方的法律和经济责任。

六、服务考核

每年度考核一次，由县教育局组织学校进行，按照百分制考核打分，具体考评细则如下：

考核名称	评分细则	分值	考核得分	备注
时间要求	未在规定时间内完成配送、供货的，每迟到 1 次扣 1 分，以此类推进行叠加扣分	15 分		
数量要求	实际配送货物少于订购数量 2%，每次扣 2 分	10 分		

质量要求	1. 每日送货提供当日禽类、肉类检验证明，蔬菜类每周提供一次无农药残留等证明；货物不能提供对应合格检验证明被退回的，每个品种扣 3 分，此项 15 分；2. 货物品质与招标文件要求不符被退回的，每次每品种扣 2 分且全额扣除该食材款项并免费予以更换合格品，此项 6 分；3. 未按要求进行农药残留检测的，此项 3 分；4. 配送鲜猪肉时未能提供质量及检疫有关凭证的每次扣 3 分在配送肉类时，将不同肉类混装的每次扣 2 分，此项 5 分。	29 分		
应急要求	招标人出现临时紧急采购时，未能按时提供临时食材配送服务的，每次扣 2 分	6 分		
索证和查验	1. 建立并执行进货检查验收制度，审验供货商的经营资格，验明产品合格证明和产品标识，建立产品进货台账。未能按要求建立台账制度的每次扣 5 分；2. 食品进出库记录不齐全，账实不相符的，扣 5 分；3. 应索取、查验采购产品的相关证明、票据和凭证，建立进货记录档案，妥善保管，以备查验。进货记录保存期限不得少于 2 年。未能按要求建立索取、查验档案的每次扣 10 分。4. 索证和查验的内容应包括：①查验食品原料、食品添加剂、食品相关产品供货者的食品生产许可证或食品经营许可证、营业执照、食品出厂的检验报告或者其他有关食品合格的证明文件，并如实记录食品原料、食品添加剂、食品相关产品的名称、规格、数量、供货者名称及其联系方式、进货日期等内容；未能按要求提供上述资料的每次扣 5 分。②对畜禽肉类应查验或索取动物卫生监督机构的检疫合格证明；未能按要求提供上述资料的每次扣 5 分。③进口食品及其原料应查验进出口检验检疫部门出具的检验检疫合格证书；未能按要求提供上述资料的每次扣 5 分。④从固定供货商或供货基地采购食品的，应索取并留存供货基地或供货商的资质证明，应与其签订采购供货合同并保证食品卫生质量，还应留存每笔供货凭证。未能按要求提供上述资料的每次扣 5 分。	40 分		

考核 85 分（不含 85 分）以下为不合格，85 分（含 85 分）以上为合格。

考核不合格的，合同到期后将不再续签合同；考核合格的，将按照相关程序续签合同。

第二节 商务要求

一、交货期、交货地点、服务期

交货期：以采购人要求为准。

交货地点：采购人指定地点。

服务期：2025 年 9 月至 2026 年 1 月。

二、须满足的规范、标准和验收方式

本项目执行国家相关行业现行的、最新的规范、标准及采购人驻地的省、市和采购文件中的相关规定。

验收方式：由采购人自行组织验收小组或委托第三方进行验收。

本项目执行的规范或标准包含但不限于以下法规及规范，如遇法规修订以最新版本为准：

- 1、《中华人民共和国食品安全法》
- 2、《食品安全法实施条例》
- 3、《中华人民共和国产品质量法》
- 3、《中华人民共和国进出口商品检验法》
- 5、《中华人民共和国标准化法》
- 6、《食品生产加工企业质量安全监督管理办法》
- 7、《食品添加剂卫生管理办法》
- 8、《出口食品生产企业卫生注册登记管理规定》
- 9、《贵州省食品安全条例》
- 10、《食品安全国家标准餐饮服务通用卫生规范》（GB31654-2021）
- 11、《餐饮服务食品安全操作规范》
- 12、国家现行的食品安全标准。

三、售后服务

投标供应商须作出如下承诺（需提供承诺函，格式自拟）：

1. 按照国家《中华人民共和国产品质量法》、《中华人民共和国食品安全法》等相关规定，保质、保量为贵定县教育局供应所需食品材料，做到营业执照、税务登记证等各类资质齐全。若供应的货物出现质量问题，引发不良事件发生，由我方承担全部经济责任和法律责任。

2. 在服务过程中，我方严格按照采购人要求的时间供货，由于我方原因未按时将货物送达指定地点，给采购人造成的损失概由我方承担。

3. 我方严格按照采购人的配送标准（金额）、质量、数量实施配送，根据人数核算每个学校周、月配送量，不得超标（金额、数量）配送。若超标（金额、数量）配送，超出部分由我方自负，学校愿意承担的除外。

4. 我方保证按照采购人要求的品种、规格、数量进行配送，验收时若发现货物质量未达到采购文件规定，我方无条件在采购人规定时间内更换，由此产生的相关费用由我方承担；若未更换或未按时更换，我方自愿接受采购人的处罚。

5. 供应商在服务期内，除正常配送外，接到采购人临时补货通知时，需在 2 小时内按采购人要求配送到货，若未按时送货造成的所有损失由供应商承担。

6. 投标供应商必须针对本项目购买年度的食品安全责任保险(保险金额:300 万元)，并向服务对象提供保险合同、保险发票等复印件。

对于违反上述条款要求，贵定县教育局有权终止和取消我单位的供货资格。

四、安全责任要求

严格执行国家相关食品安全法律法规的要求。

五、付款方式及结算方法

1. 按照“按月拨付、次月清算”要求，原则上每月结算一次。

2. 实际结算:以当月询价小组询定的价格为准，并结合实际配送数量、结算价格。

3. 结算价格=最终定价[询价小组询定的价格×(供应商报价÷项目预算金额×100%)]×实际配送数量。

六、投标有效期

从投标截止时间之日起 90 日历天后止。

七、履约保证金

1. 履约保证金金额为：合同金额的 3%。

2. 履约保证金交纳时间：乙方须在本合同签订后 15 个工作日内向甲方支付履约保证金。

3. 履约保证金交纳形式：履约保证金交纳形式为银行转账或银行保函。

八、其他要求

1. 投标供应商的报价不得高于采购人已经公布的采购预算金额。

2. 投标供应商投标时所报的价格应包含完成本采购项目全部费用：如产品的购置、运输、调换、售后服务、管理费、全额含税发票、雇员费用等合同实施过程中的应预见和不可预见费用。

3. 投标供应商所提供的货物必须满足采购文件的技术参数、数量、质量等内容。

4. 投标供应商须承诺配送车辆进行配送时必须遵守交通法律法规，在配送过程中发生人员车辆事故由投标供应商自行承担全部责任。（需提供承诺函，格式自拟）

5. 投标供应商中标后，采购文件及投标文件作为签订合同的重要依据，在履行合同时，如投标文件中承诺的与实际情况不符，采购人有权终止合同，视投标供应商在投标时提供虚假材料，并按相关法律法规追究相应的责任。

-
6. 其他未尽事宜由采购人与成交人商议确定。
 7. 每月结算前，应由供应商先开具“含税发票”后，方可结算。
 8. 中标后，供应商配送食材时，须提供所有相关服务人员（包括配送人员）的无犯罪记录证明，供应商需更换人员时，须向采购人报备。
 9. 投标供应商须承诺配送的所有食材均可溯源。（需提供承诺函，格式自拟）

第三章 评标办法及评分标准

第一节 评标办法

本项目采用综合评分法进行评审。

综合评分法，是指在满足采购文件实质性要求的前提下，评标专家按照采购文件中规定的各项评审因素及其分值进行综合评分后，以评分从高到低的顺序推荐 3 家供应商作为中标候选供应商的评标方法。

第二节 评分标准

一、评分因素

评分的主要因素分为价格因素、技术因素（如技术参数、产品性能、产品质量等）和商务因素（如财务状况、信誉、业绩、服务期、质保期等）。评分因素详见评分表。评标分值保留至两位小数。评标时，评标专家依照评分表对每个有效供应商的投标文件进行独立评审、打分。各供应商最终得分为所有专家评分的算术平均值。

二、评分标准

1. 初步审查表

初 步 审 查 表

项目名称：
交易编号：
评标地点：

项目编号：
2025. X. X

一、资格性审查

序号	资格要求	供应商名称	供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
1	经营资格审查	具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的“多证合一”营业执照等证明文件，或自然人身份证明；				
2		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2023 年或 2024 年度经会计师事务所出具的财务报告(含资产负债表、利润表、现金流量表和财务报表附注，并提供会计师事务所的营业执照及注册执业证书)或基本开户银行出具的资信证明（在递交投标文件截止时间前三个月内出具的资信证明）；部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明；				
3		具有履行合同所必须的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料的书面承诺；（格式自拟）；				
4		具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2025 年 1 月至今任意一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料（如不须缴纳税收（或纳税零申报）和社保的供应商须提供真实有效的证明材料）；				
5		参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（格式自拟）；				
6		法律、行政法规规定的其他条件：供应商须承诺：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造				

		成的一切法律责任及后果。(格式自拟)				
7	特殊行业资质	投标供应商应具备有效的《食品经营许可证》(经营项目需包含:散装食品销售、预包装食品销售)或仅销售预包装食品备案登记证明。				
8	联合体投标	本项目不接受联合体投标				
9	政府采购政策执行情况	供应商须为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位,提供相关的声明函。				

二、符合性审查

9	技术符合性	技术条款是否满足				
10					
11	商务符合性	商务条款是否满足				
12					
13	报价审查	异常低价审查				

三、无效标审查

14	无效标审查	按本项目采购文件第三章第四节无效标条款规定,审查是否通过				
初步审查结论(通过或不通过)						

评标专家(签字):

2. 评分表

评分表

项目名称:
交易编号:
评标地点:

项目编号:
2025.X.X

供应商名称			供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
评分项及评分标准						
投标 报 价	投标报价得分 = (评标 基准价 / 有效投标报 价) × 10% × 100	10 分				
技 术 分	<p>一、从产品供货质量保证措施、运输及人工服务措施等编制服务方案，以最大化的满足项目需求及效益性（满分 5 分）。</p> <p>（1）方案合理、详细，内容全面且高于采购文件要求的得 5 分；</p> <p>（2）方案较合理、较详细，内容全面且符合采购文件的得 3 分；</p> <p>（3）方案较合理、较详细，内容基本符合采购文件的得 2 分；</p> <p>（4）方案不合理，内容漏项较多的得 1 分；</p> <p>（5）未提供方案的不得分。</p> <p>二、应急措施：投标供应商提供针对本项目编制的应急预案（包括但不限于食品安全事故控制措施及处理办法、应急配送预案、反应时间、应急配</p>	0-15 分				

	<p>送人员技术能力、服务保障等) (满分 5 分)。</p> <p>(1) 方案合理、详细，内容全面且高于采购文件要求的得 5 分；</p> <p>(2) 方案较合理、较详细，内容全面且符合采购文件的得 3 分；</p> <p>(3) 方案较合理、较详细，内容基本符合采购文件的得 2 分；</p> <p>(4) 方案不合理，内容漏项较多的得 1 分；</p> <p>(5) 未提供方案的不得分。</p> <p>三、售后服务方案 (满分 5 分)。</p> <p>(1) 方案合理、详细，内容全面且高于采购文件要求的得 5 分；</p> <p>(2) 方案较合理、较详细，内容全面且符合采购文件的得 3 分；</p> <p>(3) 方案较合理、较详细，内容基本符合采购文件的得 2 分；</p> <p>(4) 方案不合理，内容漏项较多的得 1 分；</p> <p>(5) 未提供方案的不得分。</p>					
商务分	<p>供应商企业人员实力：</p> <p>1、项目经理 1 名：投标供应商拟投入的项目经</p>	0-38 分				

<p>理具有大专及以上学历和5年及以上管理经验的得6分。</p> <p>注：须提供加盖投标供应商公章的学历证书、管理经验证明文件（格式自拟）、身份证、有效的健康证、无犯罪证明材料、养老保险的复印件（扫描件）作为证明材料，养老保险缴纳时间为：2025年1月至开标截止时间前任意一个月，缴纳单位须与投标供应商单位一致，提供齐全得分，提供不齐或不满足要求的不得分。</p> <p>2、食品安全负责人1名：具备食品安全管理师证书的得6分。</p> <p>注：须提供加盖投标供应商公章的资格证书、身份证、有效的健康证、无犯罪证明材料、养老保险的复印件（扫描件）作为证明材料，养老保险缴纳时间为：2025年1月至开标截止时间前任意一个月，缴纳单位须与投标供应商单位一致，提供齐全得分，提供不齐或不满足要求的不得分。</p> <p>3、检验员1名：具备食品安全检验员证或农产品安全检验员证的得6分。</p> <p>注：须提供加盖投标供应商公章的资格证书、身份证、有效的健康证、无犯罪证明材料、养老保险的复印件（扫描件）作为证</p>					
---	--	--	--	--	--

	<p>明材料，养老保险缴纳时间为:2025 年 1 月至开标截止时间前任意一个月，缴纳单位须与投标供应商单位一致，提供齐全得分，提供不齐或不满足要求的不得分。</p> <p>4、其他人员 10 名：每提供一名具备健康证的服务人员得 2 分，满分 20 分。</p> <p>注：须提供加盖投标供应商公章的身份证、有效的健康证、无犯罪证明材料、养老保险的复印件（扫描件）作为证明材料，养老保险缴纳时间为:2025 年 1 月至开标截止时间前任意一个月，缴纳单位须与投标供应商单位一致，提供齐全得分，提供不齐或不满足要求的不得分。</p>					
	<p>供应商企业综合实力：</p> <p>1、冷库：投标供应商具备 100m³ 以下的冷库得 4 分；具备 100m³ -200m³ 的冷库得 6 分；具备 200m³ 以上的冷库得 10 分。</p> <p>注：①冷库属于自有的提供照片、冷库建设合同为证明材料。②冷库属于租赁的提供租赁合同、照片、冷库建设合同为证明</p>	37 分				

	<p>材料。</p> <p>2、仓储中心：投标供应商具备 500 m²以下的仓储中心得 4 分；具备 500 m²-1000 m²的仓储中心得 6 分；供应商具备 1000 m²以上的仓储中心得 10 分。</p> <p>注：①仓储中心属于自有的提供照片、产权证为证明材料。②仓储中心属租赁的提供租赁合同、照片、产权证为证明材料。</p> <p>3、配送车辆：满足本采购文件要求的 5 台冷藏车的情况下，每增加一台符合要求的冷藏车得 2 分，满分 6 分。</p> <p>注：①投标供应商拟用于本项目车辆属于自有车辆的须提供购车发票（购车发票上车辆类型为冷藏车）、3 张车辆照片（正面、侧面、背面）、有效的车辆行驶证、机动车登记证书复印件作为证明材料。②投标供应商拟用于本项目车辆属于租赁车辆的须提供车辆租赁</p>					
--	--	--	--	--	--	--

	<p>合同、购车发票（购车发票上车辆类型为冷藏车）、3 张车辆照片（正面、侧面、背面）、有效的车辆行驶证、机动车登记证书复印件作为证明材料。</p> <p>4、供应商具备快速农药检测仪、瘦肉精检测仪、水份检测仪、兽药检测仪的得 4 分。</p> <p>注：须提供购买发票为证明材料，发票购买人须和投标供应商名称一致，提供齐全的得分，提供不齐全或不满足要求的不得分。</p> <p>5、食品安全责任保险：投标供应商承诺，如若中标后，对本项目购买年度食品安全责任保险金额 400 万元的得 1 分，每增加 100 万的加 1 分，本项满分 7 分。</p> <p>注：须提供承诺函作为证明材料（格式自拟），未提供的不得分。</p>				
得分	100 分				
评标专家（签字）：					

3、价格分的计算：

价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求的前提下，最低有效投标报价作为评标基准价，其价格分为满分。其余供应商价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 10% × 100

本项目专门面向中小微企业（残疾人福利企业、监狱企业视为小微企业）采购，所有投标供应商均不享受价格扣除政策。

(2) 价格分值计算表:

价格分值计算表

项目名称:

交易编号:

项目编号:

评标地点:

2025.X.X

序号	供应商名称	投标报价(元)	价格分加分	评标基准价(元)	价格分值	得分
1					10	0.00
2						0.00
3						0.00
4						0.00

注：价格加分仅对投标报价未超过采购预算价的供应商有效，加分后最终价格分值不能超过价格分总分值 10 分，超过 10 分的按 10 分计。

评审专家（签字）:

4. 评分汇总表

评分汇总表

项目名称：

交易编号：

项目编号：

评标地点：

2025. X. X

专 家	专家姓名	供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
贵州省综合评标专家库专家					
采购人 代 表					
总 分					
平均分					
排 序					

评审专家（签名）：

第三节 废标条款

出现下列情形之一的，本项目作废标处理,项目评审终止：

1. 符合专业条件的或对采购文件作实质响应的有效投标供应商不足三家的；
2. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
3. 供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
4. 因重大变故，采购任务取消的；
5. 法律法规规定的其他情形。

第四节 无效标条款

出现下列情形之一的，供应商递交的投标文件作无效标处理，该供应商的投标文件不参与评审，且不计入投标供应商家数：

- （一）递交的投标文件不完整或未按采购文件要求加盖公章及签字的；
- （二）供应商不符合国家及采购文件规定的资格条件的；
- （三）项目接受联合体投标时，投标联合体未提交联合投标协议的；
- （四）投标报价被评审委员会认定低于成本价的；
- （五）投标报价高于财政采购预算采购人无法支付的；
- （六）投标文件对采购文件的实质性要求和条件未作出响应的；
- （七）投标文件对本采购文件需承诺内容未作出承诺的。
- （八）供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- （九）有下列情形之一的，视为投标供应商串通投标，其投标无效：
 1. 不同投标供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；
 2. 不同投标供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 3. 不同投标供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 4. 不同投标供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 5. 不同投标供应商的投标文件相互混装；
 6. 不同投标供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- （十）投标供应商参会代表应出示的证件等证明文件不齐或无效的

（十一）投标文件未胶装成册的（采用打孔装订、活页夹等方式装订的投标文件作为无效投标处理）；

（十二）未交纳投标保证金的；

（十三）投标有效期不满足采购文件要求的；

（十四）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

（十五）违反中华人民共和国政府采购法法律法规, 足以导致响应文件无效的情形。

第二部分 通用部分

第四章政府采购程序

第一节 发布采购公告

一、公告发布媒体

贵州省政府采购网 (<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn>) 和黔南州公共资源交易中心网 (<http://ggzy.qiannan.gov.cn>)。

二、变更公告

本项目将根据实际情况及需要，发布技术参数、开评标时间调整等有关更正公告。供应商须关注上述相关网站发布的关于本项目的更正公告。更正公告是采购文件的组成部分，与采购文件具有同等法律效力。

第二节 获取采购文件

一、购买时间

以本项目公告时间为准。若发布更正公告，以更正公告时间为准。

二、购买方式

以本项目公告中获取方式为准。

三、文件售价

人民币0元整（售后不退）。

四、采购文件的质疑、答复和变更

（一）采购文件的质疑：供应商或潜在供应商对采购文件中存在的任何含糊、遗漏、相互矛盾之处，或对技术规格及其他条件不清楚，或采购文件具有不合理、不公平、歧视性、限制性、指向性条款损害潜在供应商权益的，或供应商有疑问的其他事项，供应商或潜在供应商可在收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日向采购人或代理机构提出书面质疑。质疑期内不递交质疑函的视为充分理解并认可采购文件及补充更正的所有内容。

（二）采购文件的质疑答复：采购人或代理机构收到潜在供应商对采购文件的质疑后，需在7个工作日内作出答复。答复须以书面形式做出。必要时，采购人或代理机构须将答复内容以更正公告的形式向所有潜在供应商发布。

（三）采购文件的修改：采购人或代理机构根据质疑情况和项目实际需要，以补充文件或更正文件的形式对采购文件进行必要的修改。补充更正文件是采购文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。所有采购文件的补充、更正将以更正公告形式发布。

（四）提出质疑的供应商对采购人或代理机构的答复不满意或采购人、采购代理机构在规定的时间内未作出答复的，可在收到答复之日起或答复期满后十五个工作日内向采购人同级政府采购监督部门投诉。

监督部门： 贵定县人民政府采购管理委员会办公室

监督电话： 0854-5232391

详细地址： 贵州省贵定县

第三节 交纳投标保证金

一、交纳金额

人民币壹拾万元整(¥100000.00)。

二、交纳方式

1. 投标保证金的交纳

注册电子证书用户登陆黔南州公共资源交易中心综合业务办理系统,进行网上支付交纳。

开户名称:黔南布依族苗族自治州公共资源交易中心

开户银行:贵阳银行股份有限公司黔南分行

银行账号(虚拟子账号):保证金账号由投标供应商在完成填写投标信息并下载文件后在交易系统自行获取(23位的虚拟子账号,每个项目、各投标供应商均不相同)

投标保证金交纳截止时间:投标保证金须于投标截止时间前完成交纳。

投标保证金的交纳流程:

(1) 现金形式交纳:投标保证金必须从贵州省公共资源交易平台诚信库登记的投标供应商基本账户交纳,交纳成功后自行打印保证金收据;不按规定从投标供应商基本账户交纳投标保证金的,造成保证金管理系统不能识别,视为保证金交纳不成功。

(2) 非现金形式交纳(银行保函、本票、汇票等),由招标人(招标代理机构)自行核验收取。通过金融服务平台开具电子保函的,开具保函完成后自行下载打印“投

标保证保险保单”或“电子投标保函凭证”作为交纳保证金的依据

三、投标保证金有效期:同投标有效期。

四、投标保证金的退还

本项目委托黔南州公共资源交易中心代收代退投标保证金，并按照《黔南州财政局关于及时清退供应商投标保证金的通知》精神，自中标（成交）结果公告（中标通知书）发出之日起 5 个工作日内。委托黔南州公共资源交易中心将未中标供应商和中标供应商的投标保证金退还至投标人（供应商）原交纳账户。

第四节 投标文件编制

一、编制要求

（一）格式

1. 投标文件及与投标有关的所有来往函电均使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时评审委员会可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。对于未附有中文译本和中文译本不准确引起的对供应商的不利后果，由供应商自行负责。

2. 投标文件中所使用的计量单位，除采购文件有要求的外，均使用国家法定计量单位。

3. 投标文件中的图片资料、复印件等应清晰可见，不得随意放大缩小。内容不得倒置、歪斜，由于投标文件不清晰或不利于阅读所造成的后果，由供应商自行负责。

4. 除法定代表人或法人授权代表签字或响应文件页码标注可以手写外，其余所有投标文件内容须采用打印字体，禁止手写，手写内容评标委员会可以不认同。

5. 投标文件应参照采购文件提供的投标文件格式范本填写，采购文件中未提供格式范本的，由供应商自行编制。

（三）签署

1. 投标文件中所有复印件必须加盖供应商公章。投标文件范本中注明需要签章的地方，供应商均须进行签章。

附件：优惠性政策法规

1. 政府采购促进中小企业发展管理办法

《政府采购促进中小企业发展管理办法》

财库〔2020〕46号

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计

算价格分的,评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目,对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的,采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3% (工程项目为 1%—2%) 的扣除,用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目,采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的,评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的,不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待,不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例,由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等,在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包,通过发布公告方式邀请供应商后,符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的,应当中止采购活动,视同未预留份额的采购项目或者采购包,按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动,应当出具本办法规定的《中小企业声明函》(附 1), 否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的,采购文件应当明确以下内容:

(一) 预留份额的采购项目或者采购包,明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购,以及相关标的及预算金额;

(二) 要求以联合体形式参加或者合同分包的,明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例,并作为供应商资格条件;

(三) 非预留份额的采购项目或者采购包,明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例;

(四) 规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的,小微企业不得将合同分包给大中型企业,中型企业不得将合同分包给大型企业;

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况（附 2）。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格分加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自2021年1月1日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181号）同时废止。

财政部文件

财库〔2022〕19号

《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》

各中央预算单位，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局），新疆生产建设兵团财政局：

为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）有关要求，做好财政政策支持中小企业纾困解难工作，助力经济平稳健康发展，现就进一步加大政府采购支持中小企业力度有关事项通知如下：

一、严格落实支持中小企业政府采购政策。各地区、各部门要按照国务院的统一部署，认真落实《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，规范资格条件设置，降低中小企业参与门槛，灵活采取项目整体预留、合理预留采购包、

要求大企业与中小企业组成联合体、要求大企业向中小企业分包等形式，确保中小企业合同份额。要通过提高预付款比例、引入信用担保、支持中小企业开展合同融资、免费提供电子采购文件等方式，为中小企业参与采购活动提供便利。要严格按照规定及时支付采购资金，不得收取没有法律法规依据的保证金，有效减轻中小企业资金压力。

二、调整对小微企业的价格评审优惠幅度。货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠，由财库【2020】46号文件规定的6%-10%提高至10%-20%。大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的，评审优惠幅度由2%-3%提高至4%-6%。政府采购工程的价格评审优惠按照财库(2020)46号文件的规定执行。自本通知执行之日起发布采购公告或者发出采购邀请的货物服务采购项目，按照本通知规定的评审优惠幅度执行。

三、提高政府采购工程面向中小企业预留份额。400万元以下的工程采购项目适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，在坚持公开公正、公平竞争原则和统一质量标准的前提下2022年下半年面向中小企业的预留份额由30%以上阶段性提高至40%以上。发展改革委同相关工程招投标行政监督部门完善工程招投标领域落实政府采购支持中小企业政策相关措施。省级财政部门要积极协调发展改革、工业和信息化、住房和城乡建设、交通、水利、商务、铁路、民航等部门调整完善工程招投标领域有关标准文本、评标制度等规定和做法，并于2022年6月30日前将落实情况汇总报财政部。

四、认真做好组织实施。各地区、各部门应当加强组织领导，明确工作责任，细化执行要求，强化监督检查，确保国务院部署落实到位，对通知执行中出现的问题要及时向财政部报告。本通知自2022年7月1日起执行。

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

关于促进残疾人就业政府采购政策的通知

财库〔2017〕141 号

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，各民主党派中央，有关人民团体，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、民政厅（局）、残疾人联合会，新疆生产建设兵团财务局、民政局、残疾人联合会：

为了发挥政府采购促进残疾人就业的作用，进一步保障残疾人权益，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国残疾人保障法》等法律法规及相关规定，现就促进残疾人就业政府采购政策通知如下：

一、享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

二、符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

三、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

四、采购人采购公开招标数额标准以上的货物或者服务，因落实促进残疾人就业政策的需要，依法履行有关报批程序后，可采用公开招标以外的采购方式。

五、对于满足要求的残疾人福利性单位产品，集中采购机构可直接纳入协议供货或者定点采购范围。各地区建设的政府采购电子卖场、电子商城、网上超市等应当设立残疾人福利性单位产品专栏。鼓励采购人优先选择残疾人福利性单位的产品。

六、省级财政部门可以结合本地区残疾人生产、经营的实际情况，细化政府采购支持措施。对符合国家有关部门规定条件的残疾人辅助性就业机构，可通过上述措施予以支持。各地制定的有关文件应当报财政部备案。

七、本通知自 2017 年 10 月 1 日起执行。

财政部 民政部 中国残疾人联合会

2017 年 8 月 22 日

3. 监狱企业发展有关问题的通知 财库〔2014〕68 号

财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知

(财库〔2014〕68 号)

党中央有关部门，国务院各部委、各直属机构，全国人大常委会办公厅，全国政协办公厅，高法院，高检院，有关人民团体，中央国家机关政府采购中心，中共中央直属机关采购中心，全国人大机关采购中心，各省、自治区、直辖市、计划单列市财政厅（局）、司法厅（局），新疆生产建设兵团财务局、司法局、监狱管理局：

政府采购支持监狱和戒毒企业（以下简称监狱企业）发展对稳定监狱企业生产，提高财政资金使用效益，为罪犯和戒毒人员提供长期可靠的劳动岗位，提高罪犯和戒毒人员的教育改造质量，减少重新违法犯罪，确保监狱、戒毒场所安全稳定，促进社会和谐稳定具有十分重要的意义。为进一步贯彻落实国务院《关于解决监狱企业困难的实施方案的通知》（国发〔2003〕7 号）文件精神，发挥政府采购支持监狱企业发展的作用，现就有关事项通知如下：

一、监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

二、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

三、各地区、各部门要积极通过预留采购份额支持监狱企业。有制服采购项目的部门，应加强对政府采购预算和计划编制工作的统筹，预留本部门制服采购项目预算

总额的 30%以上，专门面向监狱企业采购。省级以上政府部门组织的公务员考试、招生考试、等级考试、资格考试的试卷印刷项目原则上应当在符合有关资质的监狱企业范围内采购。各地在免费教科书政府采购工作中，应当根据符合教科书印制资质的监狱企业情况，提出由监狱企业印刷的比例要求。

四、各地区可以结合本地区实际，对监狱企业生产的办公用品、家具用具、车辆维修和提供的保养服务、消防设备等，提出预留份额等政府采购支持措施，加大对监狱企业产品的采购力度。

五、各地区、各部门要高度重视，加强组织管理和监督，做好政府采购支持监狱企业发展的相关工作。有关部门要加强监管，确保面向监狱企业采购的工作依法依规进行。各监狱企业要不断提高监狱企业产品的质量和服务水平，为做好监狱企业产品政府采购工作提供有力保障。

中华人民共和国财政部

中华人民共和国司法部

2014 年 6 月 10 日

第五节 递交投标文件

一、递交时间

以本项目公告时间为准，如本项目有更正公告的，以更正公告时间为准（供应商须在递交文件截止时间前递交密封的投标文件，代理机构工作人员对递交的投标文件进行登记。不接受逾时、未按要求封装的投标文件）。

二、递交地点

黔南州公共资源交易中心

三、递交要求

响应文件提交加密的电子投标文件壹份（.QNTF 格式，由投标供应商在投标文件递交截止时间前上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置）。如未在投标文件递交截止时间前上传加密的电子投标文件的，视为未递交投标文件。

四、投标文件的修改与撤回

投标供应商在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件。但投标供应商必须在规定的投标截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交到招标方。修改或撤回须得到投标供应商法人授权。投标文件的修改或撤回应按递交要求重新递交，并在密封袋上清楚标明。从投标截止时间起至投标有效终止时间前，投标供应商不得撤回其投标。

第六节 开标

一、开标时间

以本项目公告时间为准。如发布更正公告的，以更正公告时间为准。

二、开标地点

黔南州公共资源交易中心。

三、开标流程

1. 会议准备：采购人或代理机构工作人员于投标截止时间前 30 分钟到开标室组织采购人、监督部门相关人员签到。并将开评标环节所需表格文档资料填写、准备齐全。

2. 宣读纪律：开标时间到，采购人或代理机构工作人员宣布开标会开始，并宣读开标会会场纪律和注意事项。

3. 开标唱标：开标时，由投标供应商通过计算机远程解密，并宣读开标一览表中供应商名称、投标报价、交货期、投标声明等相关内容。开标时没有解密和唱标的投标文件，不能进入评标程序。

4. 开标记录：采购人或代理机构工作人员对唱标内容进行记录，开标记录表由采购人代表和监督人员签字确认。若供应商代表对开标唱标有异议的，可通过系统示意，待核验身份后提出异议，投标供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

5. 会议结束：开标唱标完毕后，采购人或代理机构工作人员宣布开标会结束，并宣读评标期间供应商注意事项。

6. 资格审查

开标会结束后，采购人或代理机构工作人员将供应商递交的投标文件完整的移交给资格审查人（由采购人或采购代理机构组成单数的资格审查人），在黔南州公共资源交易中心按采购文件的规定进行资格审查，合格投标供应商不足 3 家的，不得评标。

第七节 评标

一、评标时间

以本项目公告时间为准，如本项目发布更正公告的，以更正公告时间为准。

二、评标地点

黔南州公共资源交易中心。

三、评标流程

评标委员会推选出一名评标组长，由评标组长按照以下流程组织评标：

（一）符合性审查：评标委员会依照《符合性审查表》所列内容对供应商进行符合性审查，审查通过的供应商进入评分环节。未通过符合性审查的投标文件不参与评分和中标候选人推荐。通过初步审查的供应商不足三家的，本项目作废标处理，评标工作结束。

商务实质性检查：评标委员会审查投标文件是否对采购文件作了实质性响应，即投标文件是否满足或响应采购文件商务方面的要求。商务符合性：质保、售后服务、业绩、交货期、投标有效期、付款条件等符合采购文件要求；不低于成本报价，不高于采购预算价；投标文件的组成、投标文件的完整性和有效性等符合采购文件规定，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留。

无效标检查：依照本采购文件无效标条款规定审查供应商是否为有效投标。

（二）专家评分：评标专家严格按照评分表逐项对投标文件进行评分。评分依据为投标文件提供的有效资料。投标文件中未提供的资料、未明确的内容，评标专家不得以个人的意愿、猜想、推测等方式得出的结论作为评分依据。评标专家须独立评分，不得相互抄袭评分分值（价格分除外）。

（三）评分汇总：评标组长对各评标专家的评分分值进行汇总，计算平均值，评标分值保留两位小数，按最终得分由高至低依次对供应商进行推荐排序。得分相同的，按

投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按货物技术优劣顺序排列。、以此类推，可继续按商务、信誉等关键因素进行排序推荐。

（四）评标报告：评标组长根据评分汇总情况及推荐排序情况，主持编写评标报告。评标报告按规定需涵盖公告发布情况、开评标情况、推荐排序及有关需要说明的情况等。评标委员会成员须在评标报告上签字确认。

（五）评审复核：评标委员会对评审过程和评审结果进行复核。评标委员会可对评审过程和结果中存在的遗漏或偏差进行修正，完成复核后，确定评标结果及推荐排序。

（六）评标结束：评标委员会出具评标报告并复核无误后，由评标组长宣布评标工作结束。待代理机构工作人员收理好投标文件资料，并发放评审费用后评标专家方可离开评标区。评标过程中评标专家不得擅自离开评标区或进入其他评标室。

注：

（1）当初步审查结果或评审复核结果确定有效供应商不足三家，或出现影响采购公正的违法违规行为，或供应商的报价均超过了采购预算采购人不能支付，或因重大变故采购任务取消的，评标程序终止。

（2）投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他情况，评标委员会成员、采购人和招标代理机构等人员均不得泄露。

（3）开标、评标过程由黔南州公共资源交易中心全程同步录音录像，相关录音录像资料由黔南州公共资源交易中心存档，以便为财政、纪检监察等有关部门处理项目相关事宜提供资料。

（4）演示：如项目有演示需求的，由黔南州公共资源交易中心工作人员组织。

（5）评标过程中，如需出具统一意见但评标专家意见不一致的，按照少数服从多数的原则形成决议。

四、询标与澄清

（一）评标过程中，评标委员会发现投标文件存在含义不明、表述不清、有歧义等情况，实质性影响评审结果的，评标委员会可书面向供应商进行询标，要求供应商对询问的问题进行澄清。供应商须在黔南州公共资源交易中心通知的时间内进行书面答疑和澄清。供应商未在通知的时间内进行答疑和澄清的，视为放弃澄清。

（二）供应商的答疑和澄清须为书面形式，须由供应商授权代表签字或加盖供应商公章。书面澄清文件为投标文件的组成部分。

（三）供应商对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或改变投标报价等实质性内容。澄清和补正应遵循公平公正的原则，供应商的澄清补正不得对其他供应商造成不公平不公正的结果或影响，如有，评标委员会应拒绝其澄清。

五、评标委员会

评标委员会成员由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。评标委员会成员人数为不少于5人的单数。评标委员会遵循公平公正、科学择优、经济有效的原则，按照评标程序，依法依规，根据采购文件所列评标标准，独立、认真、负责地开展评审工作，提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

（一）享有的权利：

1. 对政府采购制度及相关情况的知情权；
2. 对供应商所供货物和服务质量的评审权；
3. 推荐中标候选供应商的表决权；
4. 按规定获得相应的评审劳务报酬；
5. 法律、法规和规章规定的其他权利。

（二）承担的义务：

1. 为政府采购工作提供科学合理、经济有效的评审意见；

-
2. 严格遵守政府采购评审工作纪律，不得向外界泄露评审情况；
 3. 发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，应及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止；
 4. 解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的咨询或质疑；
 5. 法律、法规和规章规定的其他义务

第八节 发布中标公告

贵州省政府采购网（<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn>）和黔南州公共资源交易中心网（<http://ggzy.qiannan.gov.cn>）。

二、中标结果质疑投诉

（一）质疑

供应商若对中标公告结果有异议，可在中标公告发布之日起7个工作日内向采购人或招标代理机构提出书面质疑。质疑须有被质疑单位名称、质疑事项、举证材料等。采购人或招标代理机构在收到质疑之日起7个工作日内书面答复。采购人和招标代理机构不受理无效的或质疑期满后提出的质疑。

（二）投诉

供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意的，或采购人或代理机构在规定期限内未对供应商的质疑进行答复的，供应商可向采购人的同级财政部门进行投诉。

监督部门：贵定县人民政府采购管理委员会办公室

监督电话：0854-5220293

详细地址：贵州省贵定县

中标公告期结束后，若未收到任何质疑投诉，采购人或代理机构向黔南州公共资源交易中心申办《黔南州公共资源进场交易证明书》，取得《黔南州公共资源进场交易证明书》后，采购人或代理机构向中标供应商发出中标通知，《中标通知书》一经发出即发生法律效力，对采购人和中标供应商具有同等法律效力

第九节 支付代理服务费

一、收费标准

本项目招标代理费为：¥100000.00 元（大写：壹拾万元整），由成交供应商在领取成交通知书时一次性支付。

二、支付方式

中标供应商在签收中标通知书时，向代理机构支付中标服务费。中标服务费可采取现金、银行汇款、电汇款或其他代理机构认可的方式进行支付。

三、户 名：贵州众瑞鑫项目管理有限公司

账 号：2402012809200159669

开户行：中国工商银行股份有限公司贵阳未来方舟支行

第十节 签订政府采购合同

一、签订时间

招标人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据采购文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

二、合同内容

中标供应商与采购人须按照本项目的采购文件和投标文件所载内容，及评标过程中有关澄清文件内容签订政府采购合同。

第十一节 退还投标保证金

一、退还方式

本项目委托黔南州公共资源交易中心代收代退投标保证金，并按照《黔南州财政局关于及时清退供应商投标保证金的通知》精神，自中标（成交）结果公告（中标通知书）发出之日起5个工作日内。委托黔南州公共资源交易中心将未中标供应商和中标供应商的投标保证金退还至投标人（供应商）原交纳账户。

二、发生下列情况之一的，投标保证金将不予退还：

1. 供应商有《中华人民共和国政府采购法》第七十七条所列行为的；
2. 开标后在投标有效期内，供应商撤回投标文件的；
3. 中标供应商不按规定支付招标服务费的；
4. 违反投标承诺有关条款的；
5. 法律法规及采购文件规定的其他情形。

第五章 政府采购合同主要条款及范本

(本采购文件中的合同范本只作为签订正式合同的参考，以最终甲乙双方签订的为准)

第一节 采购合同主要条款

1.合同：系指买卖双方签署的、合同格式中载明的买卖双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的其它文件。

2.合同价：系指根据合同规定，在卖方完全履行合同义务后，买方应付给卖方的款项。

3.产品：系指卖方根据合同规定须向买方提供的一切工程、材料、设备、机械、仪表、备件、工具、手册和其它技术资料及其它材料。

4.服务：系指根据合同规定卖方承担与供货有关的服务，如运输、保险、安装、调试、性能考核、提供操作，维修及其他技术指导、培训等和合同中规定的卖方应承担的其他义务。

5.买方：系指购买产品和服务的法人。

6.卖方：系指投标文件被买方接受，而且根据合同规定向买方提供产品和服务的具有法人资格的公司或其他实体。

7.交货方式及交货日期：现场交货指卖方负责办理运输和保险，将产品运抵现场并承担一切费用。合同项下的全部产品运抵现场的日期为交货日期。“现场”系指合同项下的产品将要进行安装和使用的地点，其地名在采购文件的“投标资料表”中的合同条款资料中指明。工厂交货指由卖方负责办理运输和保险事宜，运输费和保险费由买方承担。运输部门出具最后一批货物运单的日期为交货日期。买方自行提货指由买方在合同规定地点自行办理提货。提单日期为交货日期。

8.验收：系指合同双方依据事先规定的程序和条件，确认合同项下的产品符合技术规范要求并被买方接受的手续。若采购文件技术规范中无相应验收规范的说明，则以国家有关部门最新颁布的相应标准及规范为准。

9.技术规格：卖方提供产品的技术规格应与采购文件规定的技术规格和技术规格附件（如果有的话）、投标文件的技术规格偏差表（如果被买方接受的话）、投标文件的“供货范围和技术说明”相一致。

10.标准

10.1 本合同下交付的产品应符合技术规格所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中国国家标准，这些标准必须是最新版本的标准。

10.2 除技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定的计量单位。

11.使用合同文件和资料：

11.1 没有买方事先书面同意，卖方不得将由买方或代表买方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同必须的范围。

11.2 除了合同本身外，11.1 条款所列举的任何文件是买方的财产。如果买方有要求，卖方应在完成合同后将这些文件及全部复制件归还给买方。

12.专利权：卖方应保护买方在使用该产品或其任何一部分时不受第三方提出侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律责任和费用。

13.包装要求：除非合同另有规定，卖方提供的全部产品，均应采用国家或行业标准进行包装，使包装适宜于远距离运输、防潮、防震、防锈和防装卸时受损，确保产品安全无损运抵现场。由于包装不善所引起的产品锈蚀、损坏和损失均由卖方承担赔偿责任。每件包装箱内应附一份详细装箱单和质量合格证。

14.保险：如果产品是按照现场交货方式报价的，由卖方以发票金额的 110%办理产

品运抵现场的“一切险”，保险范围覆盖卖方承诺装运的产品。如果产品是按工厂交货、或买方自行提货方式报价的，其运输保险可由卖方办理，运保费由买方负责。

15.技术资料：合同项下的产品技术资料（除合同文件有专门规定外）将以下列方式交付：合同生效后 60 天之内，卖方应将合同规定的中文技术资料，如目录索引、图纸、技术说明书、操作手册、使用指南、维修指南和/或服务手册和示意图寄给买方。另外一套完整的上述资料应包装好，随同每批产品一起发运。如果买方确认卖方提供的技术资料不完整或在运输过程中丢失，卖方在收到买方通知后 3 天内将这些资料免费寄给买方。

16.质量保证

16.1 卖方应保证产品是新近出产的、全新的、未使用过的，除非合同另有规定，产品应含有设计上和材料的全部最新而成熟的改进，并符合最新版本的国家或行业的标准，完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。卖方应保证所提供的产品在正确安装、正常运转和保养条件下，可满足买方使用需求并在其使用寿命期内应具有满意的性能。在产品质量保证期之内，卖方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

16.2 根据买方按检验标准自行检验结果或/和当地质检部门检验结果，在质量保证期内，如果发现产品的数量、质量或规格与合同不符，或证实产品是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的零部件和材料等，买方应尽快以书面形式通知卖方。

16.3 在合同产品的质量保证期内，卖方应在合同文件中规定的收到通知后应做出响应的期限内，免费维修或更换有缺陷的产品或部件。

如果卖方在上述规定的收到通知后应做出响应的期限内没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但风险和费用将由卖方承担。

17.检验和考核验收

17.1 在交货前，制造商应对产品的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明产品符合合同规定的证书。该证书将作为申请付款单据的一

部分，但有关质量、规格、性能、数量或重量的检验不应视为最终检验。制造商检验的结果和细节应在证书中加以说明。

17.2 产品运抵现场后，买方有权对产品的质量、规格、数量和重量进行检验，并出具检验证书。如发现产品的规格或数量或两者都与合同不符，买方有权在产品运抵现场后 90 天内，根据按检验标准自行检验结果和当地质检部门出具的检验证书向卖方提出索赔。责任由保险公司或运输部门承担的，由投保/托运方负责交涉索赔事宜；或

产品运抵现场后，由卖方的代表进行检查，买方有权监督卖方代表的检查，所有产品的质量、规格、数量与合同的不符，包括运输中的损坏、丢失均由卖方负责。

17.3 如果产品的质量 and 规格与合同不符，或在合同规定的质量保证期内证实产品是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料，买方有权向卖方提出索赔。

17.4 买方有权提出在产品制造过程中派人到制造厂进行监造，卖方有义务为买方监造人员提供方便，当买方需要对产品出厂前的试验进行监察时，制造厂应该事先作出安排。

17.5 合同产品的安装工作在按照技术资料的规定完成后，双方应按照合同规定对合同产品进行性能考核（即终交验收考核）。如果合同附件规定的所有保证指标在性能考核中都已达到，双方的被授权代表应在性能考核后 5 日内签署合同产品的验收证书一式四份，双方各执两份。证书签署日应视为安装完成日亦即完成终交验收。

17.6 如果在合同文件规定允许的最后一次性能考核中仍有指标没有达到合同附件的要求，买方有权按第 17 条的规定向卖方提出索赔。

18. 伴随服务

18.1 卖方可能被要求提供下列服务中的任一或所有服务，包括合同规定的附加服务(如果有的话)：

实施或监督所供产品的现场组装和/或试运行

提供产品组装和/或维修所需的工具。

为所供的每一适当的单台设备提供详细的操作和维护手册。

在双方商定的一定期限内对所提供产品实施运行或监督或维护或修理，但前提条件是该服务并不能免除卖方在合同保证期内所承担的义务。

在卖方厂家和/或在项目现场就所供产品的组装、试运行、运行、维护和/或修理对买方人员进行培训。

18.2 卖方应提供合同文件规定的所有服务。为履行要求的伴随服务的报价或商定的费用应包括在合同总价中。

19. 备件

19.1 卖方应承担下列与提供备件有关的责任：

买方从卖方选购备件，但前提条件是该选择并不能免除卖方在合同保证期内所承担的质量责任和服务义务。

在备件停止生产的情况下，卖方应事先将要停止生产的计划通知买方。使买方有足够的时间采购所需的备件。

在备件停止生产后，如果买方要求，卖方应免费向买方提供备件的蓝图，图纸和规格。

20. 索赔

20.1 除了责任应由保险公司或运输部门承担的之外，买方有权根据按检验标准自行检验的结果和当地质检部门出具的质检证书向卖方提出索赔。

20.2 若卖方未按本合同条款第 13 条和第 14 条规定承担在产品检验或性能考核中和质量保证期内的义务和责任，买方有权向卖方提出索赔。在此情况下双方可通过协商，按照下列的一种或多种方式解决索赔事宜。

(1) 卖方同意退货，并按合同规定的同种货币将货款退还给买方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸

费以及为保护退回产品所需的其它必要费用。

(2) 根据产品低劣程度、损坏程度以及买方所遭受损失的数额，经买卖双方商定降低产品的价格。

(3) 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或产品来更换有缺陷的部分或/和修补缺陷部分，卖方应承担一切费用和 risk，并负担买方所发生的一切直接费用。同时，卖方应相应延长修补或更换件的质量保证期。

(4) 属于卖方责任应免费修理合同产品缺陷或消除不符合合同之处的情况，如果卖方不能派遣人员到现场，买方有权自行消除缺陷或不符合合同之处，由此产生的一切费用均由卖方负担。

(5) 赔偿由卖方违约引起的其他损失。

20.3 如果在买方发出索赔通知后 30 天内，卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。如卖方未能在买方提出索赔通知后 30 天内或买方同意的更长时间内，按照第 17.2 条款规定的任何一种方法解决索赔事宜，买方将从付货款中扣回索赔金额。如果这些金额不足以满足索赔金额，买方有权向卖方提出不足部分的赔偿要求。

20.4 当属于 17.2 条情况的索赔发生时，如果索赔通知是在保证期满后 30 日内提出的，应被认为是有效的。

21.延期交货

21.1 卖方应按照“招标产品清单”中买方规定的时间表交货和提供服务。

21.2 在履行合同过程中，如果卖方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、延误时间通知买方。买方收到卖方的通知后，应进行分析，如果同意，可通过修改合同，酌情延长交货时间。

21.3 如果卖方无正当理由地拖延交货，将一切损失索赔和/或终止合同。

22.误期赔偿

22.1 除了合同的专门约定外，如果卖方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，买方可从货款中扣除误期赔偿费，赔偿费应按每迟交一周，按迟交产品或未提供服务交货价的 0.5%计收(一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算)。但违约赔偿费的最高限额为迟交产品或没有提供服务的合同价的 5%。如果卖方在达到最高误期赔偿限额后仍不能交货，买方可考虑终止合同。

23.不可抗力

23.1 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其它经双方同意属于不可抗力的事故，致使合同履行受阻时，受不可抗力影响导致合同义务延迟或不能履行的一方不承担责任，但应尽快以传真方式将不可抗力事件结束或消除的情况通知另一方，并立即继续履行合同义务，合同的期限也应予相应延长。

23.2 受事故影响的一方应在不可抗力的事故发生后尽快以传真通知另一方，并在事故发生后 14 天内，将有关部门出具的证明文件用挂号信邮寄或派人送达另一方。如果不可抗力影响时间超过合同规定的期限的，合同任何一方均有权以书面通知终止合同。

24.税费

24.1 根据国家现行税法对买方征收的与合同有关的一切税费均由买方负担。

24.2 根据国家现行税法对卖方征收的与合同有关的一切税费均由卖方负担。

24.3 在中国境外发生的与合同执行有关的一切税费均由卖方负担。

24.4 在中国境外生产的产品的进口关税均由卖方负责。

25.违约终止合同

25.1 如果卖方有下述违约行为或采购文件中规定的其它违约行为的情况，买方向卖方发出书面违约通知，全部或部分地终止合同，在这些情况下，并不影响买方向卖方提出的索赔：卖方未能在合同规定的限期或买方同意延长的最终限期内提供全部或部分产品、技术文件；或卖方未能使合同产品达到合同附件规定的最低技术性能和保证指标；或卖方未能履行合同规定的其它义务（细微义务除外），且卖方在收到买方发出的

违约通知后 30 天内或经买方书面认可延长的时间内未能纠正其违约行为。

25.2 在买方根据第 23.1 条款规定，终止了全部或部分合同，买方可以依其认为适当的条件和方法向卖方或其他供货人购买与合同被终止部分同种的产品，卖方应对买方购买同种产品所超出的费用负责。而且卖方还应继续执行合同中未终止的部分。

26.其他情况终止合同

26.1 如果卖方破产或发生资不抵债的情况，买方可在任何时候以书面通知终止合同，而不给对方补偿。该终止合同将不损害或影响买方已经采取或将要采取的补救措施的权利。

26.2 如果买方认定卖方在竞标、采购和合同执行等过程中有腐败或欺诈行为，买方有权在任何时候发出书面通知终止合同。

27.转让和分包

27.1 未经买方事先书面同意，卖方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

27.2 对投标中明确分包的合同，卖方应将合同的全部分包合同书面通知买方，但此分包通知书不能解除卖方履行合同的 responsibility 和义务。

27.3 分包必须符合合同条款第 11 条的规定。

28.合同的协商变更与修改

28.1 买方可以以书面方式向卖方发出变更要求，协商在本合同的一般范围内变更下述一项或几项：

(1)当本合同项下提供的产品是专为买方制造时，在相关部分尚未投入生产前变更图纸、设计或规格；

(2)在合同项下的产品托运之前，变更运输、包装的方法、交货地点；

(3)卖方提供的服务。

28.2 除了上述的情况外，不对合同进行任何变更或修改，除非双方同意并签订书面的合同修改书。

合同修改书应由双方授权代表签字，具有合同的法律效力。

29. 争端的解决

29.1 合同实施或与合同有关的一切争端应依据《中华人民共和国民法典》并通过双方协商解决。如果协商开始后六十天还不能解决，争端应提交仲裁或诉讼，仲裁和诉讼应在买方所在地进行。

29.2 仲裁或诉讼裁决应为最终裁决，对双方均有约束力。除另有裁决外，仲裁或诉讼费均应由败诉方负担。

29.3 在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同其他部分应继续执行。

30. 通知

30.1 本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面或传真的形式发送，而另一方应以书面或传真形式确认，回复对方。

30.2 通知以送到日期或通知书的生效日起为生效日期，两者中以较晚的一个日期为准。

第二节 政府采购合同范本

政 府 采 购 合 同

(本采购文件中的合同范本只作为签订正式合同的参考，以最终甲乙双方签订的为准)

甲方：（采购人全称）

乙方：（供应商全称）

甲、乙双方根据_____年___月___日_____项目名称_____项目（交易编号：_____）的公开招标结果，甲方接受乙方为本项目所做的投标文件。甲乙双方同意签署本合同（以下简称合同）。

一、采购内容

（一）项目所需货物

1.1 货物名称：（按供应商递交的投标文件所示）

1.2 规格规格：（按供应商递交的投标文件所示）

1.3 技术参数：（按供应商递交的投标文件所示）

1.4 数 量：（按供应商递交的投标文件所示）

（二）质量标准：必须达到国家规定验收标准

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。（详见供应商递交的投标文件报价表）

2.2 本建设项目合同金额为本项目招标范围内内容的和价进行包干。如超出本次招标范围（货物增减）时，以货物单价（投标文件分项报价表单价）为基准，计实结算。

三、技术资料、协调

3.1 甲方向乙方提供货物安装的有关技术资料。

3.2 甲方应配合乙方全力协调安装过程中所涉及的各部门工作，在协调过程中所耽误时间不计入乙方工期。

3.3 乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用货物的相关技术资料及安装进度计划安排。

3.4 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

4.1 乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权等。

五、无产权瑕疵条款

5.1 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如乙方所交货物有产权瑕疵的，视为乙方违约，按照本合同第 13 条第 3 款的约定处理。但在已经全部支付完货款后才发现有产权瑕疵的，除了支付违约金，乙方还应负担由此而产生的一切损失。

六、质保期和质保金

6.1 质保期_____个月（自本项目安装验收合格之日起计）

6.2 如质保期内乙方提供的货物经验收无质量问题，待质保期满后由 甲方 接到乙方申请退付意见书后在五个工作日内无息退还。

七、供货安装期：按投标承诺期。

八、货款支付

8.1 付款方式：在签订合同后货物运送到达并支付合同总价款 30%，待安装调试能正常使用 15 天后支付合同总价款的 65%，剩余 5%部分作为质保金，该质保金在正常使用 360 天后无任何质量问题将全额无息返还。中标人所供货物运到采购人指定地点后，由采购人组织有关部门对其货物进行验收，验收合格后方可付款。

8.2 当本项目招标货物数量超出招标范围时，根据采购人实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价（投标文件中分项报价表中所列单价）进行计算。

8.3 招标过程中，如采购人、供应商或招标代理机构存在违法行为，在相关管理部门调查期间、被行政处罚期间，管理部门可视情况书面通知采购人暂停招标活动，采购人将延期支付货款。

九、质量保证及售后服务

9.1 乙方应按采购文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品并将货物安装调试完成，使甲方能很好的使用。

9.2 乙方提供的货物在质量期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

9.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 12 小时内到达甲方

现场。

9.4 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

9.5 上述的货物免费保修期为12个月，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

十、货物包装、发运及运输

10.1 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

10.2 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

10.3 乙方在货物发运手续办理完毕后24小时内或货到安装现场48小时前通知甲方，以准备验收货物。

10.4 货物在竣工验收合格前发生的风险均由乙方负责。

10.5 货物在规定的期限内由乙方安装完毕并通过甲方验收合格视为交付。

十一、调试和验收

11.1 甲方对乙方每个进度时间段需安装的货物依据采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合采购文件技术要求的，给予签证，初步验收不合格的不予签证。

11.2 乙方安装货物前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方验收、签证和使用的技术条件依据，检验的结果交甲方。

11.3 乙方负责设备到货地点的安装调试，该安装调试应规范，乙方安装完毕需负责培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。培训所需一切费用均由乙方承担。

11.4 验收时甲乙双方、及相关单位必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。如果任何被检验的货物不能满足数量、规格、质量的要求，甲方可以拒绝接受货物，乙方应无条件更换被拒绝的货物，由此产生的损失由乙方承担。

十二、违约责任

12.1 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

12.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

12.3 乙方逾期交付验收合格的，乙方应按付款总额每日万分之五向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。如因乙方原因造成工程逾期超过约定日期 10 个工作日不能交付竣工验收的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交付验收或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

12.4 乙方所提供的货物品种、规格、技术参数、质量不符合合同规定及采购文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

十三、不可抗力事件处理

13.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

13.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

13.3 不可抗力事件延续 30 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十四、安全责任

在安装过程中的一切安全事故，由乙方自行负责，与甲方无任何关系。

十五、诉讼

15.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向有管辖权的法院提起诉讼。

十六、合同生效及其它

16.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

16.2 合同执行中涉及招标资金和招标内容修改或补充的，须经当地财政部门审批，并签订书面补充协议报监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

16.3 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力：

- （1）供货清单和分项价格表
- （2）技术规格
- （3）乙方报价函（及开标一览表）的内容及其澄清内容
- （4）其他与本合同相关的资料
- （5）本合同适用的特殊条款

16.4 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国民法典》有关条文执行。

16.5 本合同正本一式两份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份；副本三份，由采购人自合同签订之日起七个工作日内报监督管理部门备案。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

授权委托代理人：

授权委托代理人：

电话：

电话：

传真：

传真：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

账号：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

注：本合同为参考范本，若有新增条款以采购人跟中标供应商协商签订的为准。

第三节 投标文件格式范本

XXXXX（项目名称）

响应文件（正本）

项目编号：_____

项目名称：_____

采购方式：_____

品 目：_____

供 应 商 ：_____

详细地址：_____

联 系 人 ：_____电 话 ：_____

2025 年 月 日

目 录

（按照投标文件组成内容完善目录明细）

一、报价文件

（一）投标函.....

（二）开标一览表.....

二、资格文件

（一）一般资格.....

（二）专业资格.....

三、技术文件

（一）技术偏离表.....

（二）技术材料.....

（三）供应商认为需要提供的其它技术材料.....

四、商务文件

（一）商务响应明细.....

（二）商务偏离表.....

（三）商务材料.....

（四）供应商认为需提供的其它商务材料.....

五、其他

竞标供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺等

一、报价文件

(一)投 标 函

1. 我公司就__（项目名称）__的投标总报价为（大写）：_____元人民币，小写：_____元。本投标报价为验收合格并交付使用价。包含如产品的购置、运输、调换、售后服务、管理费、全额含税发票、雇员费用等合同实施过程中的应预见和不可预见费用等一切费用。本报价在投标有效期内固定不变，并在合同有效期内不受利率波动的影响。

2. 交货期：。

3. 交货地点：。

4. 服务期：。

4. 投标有效期：。

5. 须满足的规范、标准和验收方式：。

二、相关承诺

1. 本投标报价在法律法规及采购文件规定的投标有效期内有效。

2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我公司已详细审查全部采购文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守采购文件有关条款规定。

4. 保证在中标后忠实地执行与采购人所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。保证在中标后按照采购文件的规定支付中标服务费。

5. 承诺应贵方要求提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。

6. 本投标文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

（二）开标一览表

项目名称：

序号	采购内容	单价（元）	其他	投标报价（元）
1				
2				
3				
.....				
服务期				
优惠及其它				
.....				
投标报价合计			大写：	元
			小写：	元
投标申明：				

注：1.投标报价合计应与“投标函”中投标总价一致，如不一致，以开标一览表合计金额为准。

2.有关投标价优惠折扣、采购文件允许的备选方案均应载明。

3.“开标一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。

4.本项目单价及投标报价合计不作为实际结算价格。结算价格=最终定价[询价小组询定的价格×(供应商报价÷项目预算金额×100%)]×实际配送数量。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

二、资格文件

(一) 一般资格

供应商基本情况表

供应商基本情况表

供 应 商 名 称					
注 册 地 址		邮 政 编 码			
联 系 人		电 话			
传 真		网 址			
组 织 结 构					
法 定 代 表 人		技术职称		电话	
技 术 负 责 人		技术职称		电话	
成 立 时 间		员工总人数：			
企业资质等级		其中	项 目 经 理		
营 业 执 照 号			高级职称人员		
注 册 资 金			中级职称人员		
开 户 银 行			初级职称人员		
账 号			技 工		
经营范围					
备 注					

1.具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的“多证合一”营业执照等证明文件，或自然人身份证明；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2023 年或 2024 年度经会计师事务所出具的财务报告(含资产负债表、利润表、现金流量表和财务报表附注，并提供会计师事务所的营业执照及注册执业证书)或基本开户银行出具的资信证明（在递交投标文件截止时间前三个月内出具的资信证明）；部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明；

3.具有履行合同所必须的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料的书面承诺；（格式自拟）

4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2025 年 1 月至今任意一个月的依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料（如不须缴纳税收（或纳税零申报）和社保的供应商须提供真实有效的证明材料）；

5.参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（格式自拟）

6.法律、行政法规规定的其他条件：供应商须承诺：在“信用中国”网站

（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。（格式自拟）

（二）专业资格（格式自拟，复印或扫描件须加盖投标供应商公章）

投标供应商应具备有效的《食品经营许可证》（经营项目需包含：散装食品销售、预包装食品销售）或仅销售预包装食品备案登记证明

（三）供应商须为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位，提供相关的声明函。

（格式见后附）

1. 中小企业声明及证明材料

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

2.残疾人福利性单位声明函（格式如下）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

3.监狱企业声明函（格式如下）

监狱性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)的规定，本单位为符合条件的监狱性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

法人授权委托书（或法定代表人身份证明）

法人授权委托书

致（招标代理机构）：

（投标单位全称）法定代表人 姓名 授权 被授权人姓名（身份证号码：____）
为本公司合法代理人，参加贵方组织的项目名称_____（交易编号：_____）的招标投标活动，代表本公司处理招标投标活动中的一切事宜。

本授权委托书签章即生效，被委托人无转委托权。

法定代表人身份证复印件 正面 （身份证复印件需清晰可辨认）	被授权人身份证复印件 正面 （身份证复印件需清晰可辨认）
法定代表人身份证复印件 反面 （身份证复印件需清晰可辨认）	被授权人身份证复印件 反面 （身份证复印件需清晰可辨认）

注：1. 身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

2. 本委托书需另行签署一份，在开标时验证被授权人身份时使用；

法定代表人（签章）：

被授权代表签字：

供应商（公章）：

年 月 日

法人代表身份证明

致（招标代理机构）：

（投标单位全称）法定代表人姓名（身份证号码： ），参加贵方组织的
项目名称 （交易编号： ）的招标投标活动，代表本公司处理招标投标活
动中的一切事宜。

法定代表人身份证复印件 正面 （身份证复印件需清晰可辨认）	法定代表人身份证复印件 正面 （身份证复印件需清晰可辨认）
---	---

注：1. 身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

2. 本委托书需另行签署一份，在开标时验证被授权人身份时使用；

法定代表人（签章）：

被授权代表签字：

供应商（公章）：

年 月 日

三、技术文件

(一) 技术偏离表

技术偏离表

项目名称：

序号	名称	采购文件要求	投标文件响应情况	偏离说明

注：无论供应商递交的投标文件与采购文件技术条款（第二章采购需求、技术参数及商务要求中第一节全部内容）的要求是否有偏离，均应逐条列在技术偏离表中。

(二) 技术材料（格式自拟）

(三) 供应商认为需要提供的其它技术材料

四、商务文件

（一）商务响应明细

- 1、交货期、交货地点、服务期
- 2、须满足的规范、标准和验收方式
- 3、售后服务
- 4、安全责任要求
- 5、付款方式及结算方法
- 6、投标有效期
- 7、履约保证金
- 8、其他要求

(二) 商务偏离表

商务偏离表

序号	商务条款	采购文件要求	投标文件响应情况	偏离情况
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

注：无论供应商递交的投标文件与采购文件商务条款（第二章采购需求、技术参数及商务要求中第二节全部内容）的要求是否有偏离，均应逐条列在商务偏离表中。

（三）商务材料（格式自拟）

（四）供应商认为需提供的其它商务材料（格式自拟）

（五）其他

竞标供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺等。