

金沙县 2022 年秋冬种小麦、马铃薯、胡豆种子 采购项目

招标文件

项 目 名 称：金沙县 2022 年秋冬种小麦、马铃薯、胡豆种子采购项目

项 目 编 号：P52052320220001LA

采 购 单 位：金沙县农业农村局

代 理 机 构：贵州兴易达工程管理有限公司

日 期：二 0 二 二 年 九 月

金沙县 2022 年秋冬种小麦、马铃薯、胡豆种子 采购项目

招标文件

项 目 名 称：金沙县 2022 年秋冬种小麦、马铃薯、胡豆种子采购项目

项 目 编 号：P52052320220001LA

采 购 单 位：金沙县农业农村局

代 理 机 构：贵州兴易达工程管理有限公司

日 期：二 0 二二年九月

目录

第一章 采购公告	4
第二章 采购内容及要求	9
第三章 投标须知	10
第四章 评标原则、方法和纪律	20
第五章 开标程序及评标	24
第六章 评分标准	26
第七章本项目须落实的政府采购相关政策	28
第八章 合同主要条款	30
第九章 附件	36

第一章 采购公告

金沙县 2022 年秋冬种小麦、马铃薯、胡豆种子采购项目 采购公告

项目概况

金沙县 2022 年秋冬种小麦、马铃薯、胡豆种子采购项目的潜在供应商应登录毕节市公共资源交易中心交易系统报名后获取招标文件，并于 2022 年 10 月 31 日 10 时 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目名称：金沙县 2022 年秋冬种小麦、马铃薯、胡豆种子采购项目

项目编号：P52052320220001LA

采购方式：公开招标

预算金额：B 包：770000 元

采购数量：1 批

采购内容： B 包：马铃薯种子，192 吨。马铃薯品种为符合“GB18133-2012”种子国家标准，已审定或登记的，适宜金沙县生态条件的推广三年以上的优质高产马铃薯品种，种子应当符合《中华人民共和国种子法》关于包装、标签、检疫等相关规定，品种为希森 6 号、威芋 5 号等二级种以上优质高产品种。

供货期限：按合同约定。

本项目（是/否）接受联合体投标：否。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

A. 具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件（如多证合一的只需提供统一社会信用代码营业执照）；

B. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2021 年度的审计报告（包含资产负债表、利润表（或利润表及利润分配表）、现金流量表和财务报表附注），审计报告未加盖审计机构公章视为无效；截止报名时间成立未满一年的公司提供开户银行出具的有效资信证明；

C. 参加本次政府招标活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加政府招标活动前三年内投标人及投标人的法定代表人在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、因自身引起的诉讼案件、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明；

D. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；

E. 具有依法缴纳税收的良好记录：提供 2021 年 1 月至投标截止时间连续三个月依法缴纳税收的凭证（依法免税的，须提供企业所在地税务部门出具的相应证明）；

F. 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录：提供 2021 年 1 月至投标截止时间连续三个月依法缴纳社会保障资金的凭证（以加盖社保机构公章的社保资金收据凭证或加盖社保机构公章的本单位社保缴纳花名册或向税务机关缴纳社保费的完税证明或加盖社保机构公章的其他社保交纳证明为准）；

G. 法定代表人为操作员的，应上传法定代表人身份证明及身份证扫描件；委托代理人为操作员的，应提供法定代表人授权委托书及被授权委托人身份证扫描件。

H. 投标人信用信息：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府招标严重违法失信行为记录名单且还在执行期的投标人，拒绝其参与政府招标活动：提供“信用中国”网站或“中国执行信息公开网”失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单信用记录查询截图（截图包括法人和其他组织信用信息、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单）；中国政府采购网，政府招标严重违法失信行为记录名单信用记录查询截图（截图为政府采购严重违法失信行为记录名单）。

2. 本项目的特定资格要求：

无。

三、获取招标文件

获取时间：2022 年 10 月 10 日 09 时 00 分至 2022 年 10 月 31 日 10 时 00 分；

地点：网上获取，供应商无需到现场获取。

方式：登陆毕节市公共资源交易中心网站，供应商可获知注册办理毕节市公共资源交易中心电子密钥的相关事宜，按毕节市公共资源交易中心要求办理供应商电子密钥

(CA)后,即可参加本项目的网上报名、交费、下载采购文件、上传投标响应文件等事项;

售价: 免费获取;

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

(1) 开标时间: **2022 年 10 月 31 日 10:00 分**;

(2) 开标地点(网上开标, 投标人无需到现场)

(3) 上传《投标文件》截止时间: **2022 年 10 月 31 日 10:00 分前按照系统要求上传, 并于当日 10 :20 分前解密投标文件。**

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日;

六、其他补充事宜

1. 投标保证金缴纳:投标保证金人民币**壹万伍仟元整**, 缴纳形式为银行转账、支票、汇票、本票或者金融机构方式、其他有效担保。投标保证金必须从供应商基本账户一次性按本项目要求金额转入, 且确保在 2022 年 10 月 31 日 10 点 00 分前到账并检查绑定成功, 否则, 责任由供应商自行承担。(为确保按时到账, 请尽早交纳)

2. 投标保证金绑定: 缴纳费用之前请确保缴费账户已在交易系统注册登记且生效, 所注册的账户信息准确无误(账户类别、账户名称、账号、基本账户开户许可证号、开户银行名称及开户支行号), 缴纳费用时请在银行汇款单备注、附言、用途、说明、附加信息、摘要处填写报价随机码(只填写随机码且字体清晰, 有其他汉字或符号等内容作为无效费用), 否则将影响缴纳的费用到账, 责任由供应商自行承担。供应商上传《投标文件》前, 必须确认所交纳的保证金与本项目绑定, 否则不能进行《投标文件》的上传(说明: 暂不支持工商银行网银及其他网银转账会自带备注内容的银行。暂不支持手机银行及第三方支付平台, 关于、保证金与项目的绑定方法, 请认真阅读毕节市公共资源交易中心相关的指南)。

3. 投标保证金缴纳账户

账户名称: 毕节市公共资源交易中心

账号: 17710121050000969

开户行: 贵阳银行股份有限公司毕节分行

联系人：财务部；

联系电话（传真）：0857-8314036。

4. 办理 CA、“标信通” APP 及网上上传投标文件事宜：

4.1 登陆毕节市公共资源交易中心网站，供应商可获知注册办理毕节市公共资源交易中心电子密钥的相关事宜，按毕节市公共资源交易中心要求办理供应商电子密钥(CA)后即可参加本公司组织采购项目的网上报名、交费、下载采购文件、上传投标文件等事项。

4.2 办理电子密钥（CA）联系人及联系电话

联系人：CA 办理窗口；

联系电话（传真）：0857-8316572。

4.3 办理“标信通” APP 联系人及联系电话

联系人：标信智链（杭州）科技发展有限公司

服务热线：400-658-7878；应急联系电话:18785066386

4.4 制作、上传响应文件技术支持：

联系人：信源公司；

电话（传真）：0857-8317294。

5. 敬告：

5.1. 由于贵州省公共资源交易一张网处于试运行阶段，贵州省政府采购云平台与交易中心项目编号不统一，故投标供应商以招标文件内的编号或交易中心系统内部编号制作、上传投标文件均有效。

5.2、《投标文件》的制作、上传、签到、解密和投标操作必须完全符合毕节市公共资源交易中心交易系统要求，否则可能导致其响应被拒绝。如有不明之处请及时详询技术支持方。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：金沙县农业农村局

地址：金沙县鼓场街道城治路

项目联系人：朱永

联系方式：15085789533

2. 采购代理机构信息

名 称：贵州兴易达工程管理有限公司

地 址：贵州省贵阳市云岩区渔安街道办事处未来方舟 H2 组团 8 栋 1 单元 23 层 4 号

项目联系人：陆定杨

联系方式：15772208873

第二章 采购内容及要求

1、标的物：金沙县 2022 年秋冬种小麦、马铃薯、胡豆种子采购项目

2、采购需求内容：

B 包：马铃薯种子，192 吨。马铃薯品种为符合“GB18133-2012”种子国家标准，已审定或登记的，适宜金沙县生态条件的推广三年以上的优质高产马铃薯品种，种子应当符合《中华人民共和国种子法》关于包装、标签、检疫等相关规定，品种为希森 6 号、威芋 5 号等二级种以上优质高产品种。

负责本项目马铃薯种子供应、种子检疫证随货同行、装卸(搬运)、运输（运输到金沙县项目实施所在村或社区）、含税率、技术指导服务、报账资料收集等与本项目相关全部服务内容。

3、报价：（报价审查）

采购报价币种为人民币，采购最高限价为 B 包：**柒拾柒万元整（770000 元）**，投标报价超过最高限价的，作无效报价处理。

4、供货周期：按合同约定。

5、地点：采购人指定地点。

6、付款方式：签订合同时自行约定。

7、该项目招标代理费以成交价为基数，按计价格【2002】1980 号文件标准计取，投标供应商须在领取中标（成交）通知书前足额一次性向贵州兴易达工程管理有限公司支付代理服务费。

敬告：1. 供应商必须按国家现行的相关规范、标准以及采购项目的实际需求完成本项目的服务；

2. 供应商必须完成采购全部内容，所提供的标的物质量、服务等必须满足或优于本《采购文件》的要求。

3、投标人填报的投标报价，是对全部采购标的物（含标的物装卸、运输、税金、保险、管理、利润等全部费用）投标总报价，中标后此报价即为合同价款，在合同有效期内

第三章 投标须知

3.1 总则

3.1.1 本《招标文件》由贵州兴易达工程管理有限公司依照《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规和规章的规定制定，仅适用于本次招标。

3.1.2 投标人必须遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规和规章的规定，按照本《招标文件》的要求参加投标。

3.1.3 定义：

(1)《招标文件》是“政府采购招标文件”的简称，是本公司依法制定的关于本次招标的性质、内容、程序、规则等的采购文件，是评标定标的依据，是投标人参加投标应遵循的规则，文件要求的指定格式要执行，参考格式可以进行补充、增改；

(2)“投标文件”是指投标人为参加投标而提交资格、技术、商务、报价等文件资料，也称为投标书，是评标定标的依据；

(3)“招标组织机构”是指组织这次招标的贵州兴易达工程管理有限公司，也称招标代理机构或本公司；

(4)“投标人”是指成功参与本项目报名并获取《招标文件》的供应商，也称投标单位、投标供应商；投标人可以是单位法人或其他组织（如分公司、个体工商户、其他社会团体组织等）；

(5)“招标人”是指金沙县农业农村局，也称采购单位、招标单位、招标人、甲方；

(6)“中标人”是指中标单位或组织，也称中标供应商、乙方。

3.1.4 在本次招标活动中，投标人应承担与投标有关的一切费用，不管投标结果如何代理机构对这些费用概不负责。评标委员会和代理机构不需要向投标人解释不中标的原因，不退还投标文件。

3.1.5 招标文件的构成

3.1.5.1 招标文件用以阐明所需技术参数、招标投标程序和合同条款。招标文件由下列文件组成：

- (1) 采购公告；
- (2) 采购内容及要求；

- (3) 投标须知;
- (4) 评标原则、方法和纪律;
- (5) 开标程序及评标;
- (6) 评分标准;
- (7) 合同主要条款;
- (8) 投标文件部分格式;
- (9) 附件;
- (10) 澄清、修改或修正和补充文件(如有)。

3.1.5.2 投标供应商收到招标文件,应检查页数和附件数量。投标供应商发现任何页数或附件数量的遗缺,任何数字或词汇模糊不清,任何词义含混不清,应告之采购单位及代理机构补全或澄清。

3.1.5.3 投标供应商可自行对投标项目现场及周围环境进行踏勘,以便获取有关编制投标文件所涉及现场的资料,采购单位向投标供应商提供的有关现场的资料和数据,是采购单位现有的能被投标供应商利用的资料,采购单位对投标供应商做出的任何推论、理解和结论均不负责任,踏勘现场所发生的费用及发生的意外均由投标供应商自行承担。

3.1.6 投标保证金

- 3.1.6.1 投标保证金为投标文件的组成部分之一;
- 3.1.6.2 投标供应商应按要求提交投标保证金;
- 3.1.6.3 投标保证金用于保护本次招标免受因投标供应商的行为而引起的风险;
- 3.1.6.4 未按规定足额提交投标保证金的投标,将被视为投标无效;
- 3.1.6.5 未中标的投标供应商的投标保证金,将于中标通知书发出后五个工作日内予以退还;
- 3.1.6.6 中标投标供应商的投标保证金,在向采购单位交纳履约保证金(如要求)并签订合同后五个工作日内予以退还;

3.1.7 投标保证金缴纳

(1) 投标人必须在规定的投标保证金交纳时间前从其基本账户向指定账户足额交纳投标保证金(以到账绑定时间为准)。确定中标结果后,中标人的投标保证金在签订采购合同后5日内无息退还;未中标单位的投标保证金在公示期结束后5日内无息退还。退还投标保证金的方式是按原汇款账户退还,如供应商有账户改动等情况的,应及时书面告知采购代理机构,否则责任自负。供应商在投标活动中有违法、违规行为的,其投

标保证金不予退还，还应当根据情节承担相应的经济和法律責任。

(2) 若发生下列情况之一的，投标保证金不予退还：

- ① 投标人在投标活动中有违法、违规、违纪行为的；
- ② 因投标人的原因造成本次招标会议不能正常召开的；
- ③ 开标后投标供应商在投标有效期内撤回投标文件的；
- ④ 投标人用虚假的文件资料参加投标或谋取中标的；
- ⑤ 中标人因自己的原因未能在限期内与招标人签订合同的。

3.1.8 投标有效期： 60 日历天。

3.1.9 投标报价：

(1) 物资采购报价币种为人民币；

(2) 投标人在《投标总报价书》中填报的报价，是对全部采购标的物（含标的物装卸、运输、税金、保险、管理、利润等全部费用）投标总报价，中标后此报价即为合同价款，在合同有效期内不受市场变化因素的影响；

(3) 投标报价必须是唯一的，投标文件中出现两个或两个以上报价，或有选择性报价的视为不响应投标，投标将被拒绝；

3.1.10 本《招标文件》解释权属招标人和招标代理机构。

3.2 投标人资格要求

3.2.1 必须有公告要求的资格条件；

3.2.2 在规定时间内购买了本《招标文件》，并按《招标文件》要求提供（上传）了相关资料；

3.2.3 按规定向毕节市公共资源交易中心交纳了投标保证金；

3.2.4 《投标文件》的编制、上传、加解密符合本《招标文件》的要求；

3.2.5 供应商需承诺：具有良好的信誉和业绩，三年来没有任何违法、违规的不良记录。（符合性审查项）

3.3 招标文件的澄清或修改

3.3.1 投标人对招标文件有疑问的，可以按政府采购法及相关法律法规规定通过毕节市公共资源交易中心交易系统以书面形式向采购人、采购代理机构提出询问，本公司将针对其内容进行答复。未购买本项目《招标文件》、不符合政府采购法第二十二条要求的供应商对本项目提出的询问，本公司可不作答复。

3.3.2 投标截止期 15 天前的任何时候，无论出于何种原因，采购人或招标代理机

构可主动地或在解答投标供应商提出的澄清问题时对招标文件进行修改。供应商需自行关注系统相关澄清、修改或补遗、答复等，否则，后果由投标供应商自行承担。

3.3.3 供应商需现场踏勘的，请自行安排踏勘；因踏勘产生的一切费用均由踏勘人自行负责。

3.3.4 投标人对招标文件没有提出质疑的，将被视为完全认同招标文件。

3.3.5 在开标期间，招标文件中存在的瑕疵或疏漏由评标委员会进行明确或澄清，但不得对招标文件作实质性的修改。

3.3.6 澄清或修改内容为《招标文件》组成部分。

3.4 质疑或投诉

3.4.1 供应商投诉按照采购人所属预算级次，向本级财政部门提出，由本级财政部门处理。（注：属于国有企业采购的，向采购人或其主管部门提出）

3.4.2 供应商认为采购文件、采购过程使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，按照《政府采购质疑和投诉办法》（财政部94号令）要求针对同一采购环节一次性通过毕节市公共资源交易中心交易系统以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。本公司将针对其内容在收到质疑或询问之日起7个工作日内进行答复，并以书面形式通过毕节市公共资源交易中心交易系统通知质疑供应商和其他有关供应商。未购买本项目《招标文件》、不符合政府采购法第二十二条要求的供应商、未按《政府采购质疑和投诉办法》（财政部94号令）要求对本项目提出的质疑，本公司可不作答复。

3.4.3 投标供应商提出质疑的，还应提供质疑书原件。采购人或采购代理机构应当向质疑供应商签收回执。

3.4.4 接收质疑函的方式、联系部门、联系电话、通讯地址：

接收质疑函的方式：邮寄或送至采购人或采购代理机构公告中所载地址；

联系部门：采购人或采购代理机构；

联系电话：同公告内容；

通讯地址：同公告内容。

3.4.5 质疑书应当包括下列内容：

（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

- (四) 事实依据;
- (五) 必要的法律依据;
- (六) 提出质疑的日期;

供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

3.4.6 投标供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意,或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的,可在答复期满后十五个工作日内,按政府采购相关法律法规规章的规定及程序,向同级财政部门提出投诉。**(注:属于国有企业采购的,其主管部门提出)**

3.4.7 投诉书应当包括下列内容:

- (一) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话;
- (二) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料;
- (三) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求;
- (四) 事实依据;
- (五) 法律依据;

(六) 提起投诉的日期:投诉人为自然人的,应当由本人签字;投诉人为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

3.4.8 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章,并加盖公章。代理人提出质疑和投诉,应当提交供应商签署的授权委托书。

3.4.9 质疑函或投诉书必须采用财政部发布的质疑函和投诉书范本,否则,不予签收。质疑函和投诉书范本由质疑或投诉人自行在中华人民共和国财政部官网查询下载。

3.5 投标文件的编制要求

敬告:投标文件的制作必须完全符合毕节市公共资源交易中心交易网络系统要求,否则可能导致投标被拒绝。

3.5.1 投标文件编写:投标供应商应仔细阅读招标文件所有内容,按招标文件要求编制投标文件,以使其投标对招标文件实质性要求作出完全响应,否则,其投标可能被拒绝。任何对招标文件的忽略或误解不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵而没有完全响应

招标文件的理由，其风险由投标供应商自行承担。

3.5.2 投标文件的构成和格式：

(1) 投标文件由《技术与商务投标书》和《投标总报价书》两部分文件构成；

特别敬告：本项目为一次性开标，《技术与商务投标书》出现投标报价（指针对本项目的物报出的任何单价或总价），不影响投标有效性。

(2) 投标人必须保证上传的《投标文件》中的全部文件资料是真实、合法、有效的；

(3) 投标供应商提交的投标文件及投标供应商与采购单位就有关投标的所有来往函电均使用中文。投标供应商可以提交其它语言的资料，但有关段落必须翻译成中文，在有差异时以中文为准。《投标文件》应用中文表述、中华人民共和国法定计量单位、清晰可读。

(4) 《投标文件》应标明项目名称、编号，必须逐页加盖电子公章。

3.5.3 投标文件构成：

3.5.3.1 《技术与商务投标书》的内容：

(1) 资格文件：

A. 具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件（如多证合一的只需提供统一社会信用代码营业执照）；（资格审查项）

B. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供 2021 年度的审计报告（包含资产负债表、利润表(或利润表及利润分配表)、现金流量表和财务报表附注），审计报告未加盖审计机构公章视为无效；截止报名时间成立未满一年的公司提供开户银行出具的有效资信证明；（资格审查项）

C. 参加本次政府招标活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：提供参加政府招标活动前三年内投标人及投标人的法定代表人在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、因自身引起的诉讼案件、较大数额罚款等行政处罚）的书面声明；（资格审查项）

D. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；（资格审查项）

E. 具有依法缴纳税收的良好记录：提供 2021 年 1 月至投标截止时间连续三个月依法缴纳税收的凭证（依法免税的，须提供企业所在地税务部门出具的相应证明）；（资

格审查项)

F. 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录：提供 2021 年 1 月至投标截止时间连续三个月依法缴纳社会保障资金的凭证（以加盖社保机构公章的社保资金收据凭证或加盖社保机构公章的本单位社保缴纳花名册或向税务机关缴纳社保费的完税证明或加盖社保机构公章的其他社保交纳证明为准）；（资格审查项）

G. 法定代表人为操作员的，应上传法定代表人身份证明及身份证扫描件；委托代理人为操作员的，应提供法定代表人授权委托书及被授权委托人身份证扫描件。（资格审查项）

H. 投标人信用信息：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府招标严重违法失信行为记录名单且还在执行期的投标人，拒绝其参与政府招标活动：提供“信用中国”网站或“中国执行信息公开网”失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单信用记录查询截图（截图包括法人和其他组织信用信息、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单）；中国政府采购网，政府招标严重违法失信行为记录名单信用记录查询截图（截图为政府采购严重违法失信行为记录名单）。（资格审查项）

I. 保证金凭证，提供毕节市公共资源交易中心回执截图；（资格审查项）

(2) 技术文件：

- A、参加投标说明：简要介绍投标人的基本情况和对《招标文件》的响应程度；
- B、技术偏离表：按招标文件附件 6 指定格式制作。
- C、供货方案：根据评审标准要求自行编制
- D、质量保证承诺：根据评审标准要求自行编制
- E、售后服务：根据评审标准要求自行编制
- F、供应商认为应该提交的技术性文件及资料。

(3) 商务文件：

- A、交货期：根据评审标准要求自行编制
- B、业绩：根据评审标准要求自行编制
- C、《投标文件》制作质量得分：根据评审标准要求自行编制
- D、供应商认为应该提交的其他商务文件及资料。

(4) 其他文件：

A. 投标供应商符合中小企业划型标准的，按《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（2020）46 号要求，必须提供有效证明文件及中小企业声明函（如具备）；

B. 投标供应商符合监狱企业型标准的，按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）要求，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（如具备）；

C. 投标供应商按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）认定为残疾人福利性单位的，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》（如具备）；

D. 投标供应商符合【黔财采〔2014〕15 号】文件规定对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品）的，提供证明文件（如具备）；

E. 供应商认为应该提交的文件和资料。

3.5.3.2 《投标总报价书》的内容：

A. 《投标报价函》必须按交易系统内制格式如实填写相关信息，并按格式要求签章。（报价审查项）；

B. 开标一览表：按照本《招标文件》附件 2《开标一览表》的格式制作；（报价审查项）

C. 投标人认为应该提交有关本项目报价说明。

3.5.4 投标文件的提交：

(1) 投标人应将《技术与商务投标书》和《投标总报价书》按系统按要求进行编制导出后加密上传。

(2) 投标人只有按要求交纳投标保证金才能按照系统要求上传投标文件，上传投标文件时间：同招标公告规定时间，并于当日 10:20 分前解密投标文件。未按时解密的，投标无效。

3.6 投标：

3.6.1 投标人必须按本招标文件规定的截止时间前上传投标文件；

3.6.2 投标供应商应承诺：若有幸中标，将按照合同约定履行义务,完成中标项目。不会将中标项目整体或分包后转让给第三方；（符合性审查项）

3.7 投标文件的修改和撤销

3.7.1 投标供应商在投标截止时间前可对其已递交的投标文件进行修改或撤销，但采购单位须在投标截止时间之前收到该修改或撤销的书面通知，该通知须有法定代表人或授权委托人签字。

3.7.2 投标供应商对投标文件的修改的书面材料或撤销的通知应按系统要求上传。

3.7.3 投标截止时间以后不得修改投标文件。

3.7.4 投标供应商不得在开标时间起至投标文件有效期期满前撤销投标文件。否则没收其投标保证金。

3.8 投标资格的丧失：

3.8.1 投标人没有按要求向毕节市公共资源交易中心交纳投标保证金的，将丧失投标资格；

3.8.2 投标人的投标文件中没有属于资格审查项内容或资格审查项所列内容不符合《招标文件》要求的，将丧失投标资格；

3.8.3 投标人的投标文件中没有属于符合性审查项内容或符合性审查项所列内容不符合招标文件要求的，视为未对招标文件作实质性响应。

3.8.4 投标文件未按《招标文件》要求签署、盖章的，将丧失投标资格；

3.8.5 报价超过《招标文件》中规定的预算金额或者最高限价或最高单价的，将丧失投标资格；

3.8.6 未按要求上传投标文件的；

3.8.7 《招标文件》含有采购人不能接受的附加条件；

3.8.8 招标文件前3章要求的承诺，没有承诺或承诺不满足要求的，丧失投标资格。

3.9 充分、公平竞争保障措施

3.9.1 利害关系供应商处理。

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动，否则，均作无效处理。采购项目实行资格预审的，单位负责人为

同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能选择其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动。

3.9.2 前期参与供应商处理。

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

3.9.3 利害关系代理人处理。

两家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其投标文件均作为无效处理。

3.10 签订合同

3.10.1 采购单位应自中标通知书发出之日起三十日内，按中标通知书指定的时间、地点与中标供应商签订服务合同。

3.10.2 招标文件、中标供应商的投标文件、澄清文件及其在评标过程中的书面承诺、中标通知书等均为签订合同的依据。

3.10.3 中标供应商因不可抗力或自身原因不能履行采购合同的，采购单位可以与综合得分排名第二的中标候选人签订采购合同，以此类推。

3.10.4 为维护国家的利益，采购人在授予合同前的任何时候仍有选择和拒绝任何投标和取消招标过程的权力。并且无须向受影响的投标供应商承担任何责任，也不必对其所采取的行为作任何解释。

3.11 需要补充的其他内容（无）

第四章 评标原则、方法和纪律

4.1 评标原则：

4.1.1 本次招标采用 100 分制综合评分法，由评标委员会现场按照“在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，以评标总得分最高的投标人作为中标候选供应商或者中标供应商”（财政部 87 号令第五十五条）的原则确定中标候选人。

4.1.2 最低的投标总报价不作为中标的保证。

4.1.3 在此次招标采购中，出现下列情形之一的予以无效标：

- （1）符合专业条件的投标人或对《招标文件》作实质响应的投标人不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （4）因重大变故，采购任务取消的。

4.2 评标方法：

4.2.1 投标人的技术与商务分（满分 70 分）由评标委员会根据其提交的《技术与商务投标书》按照本《招标文件》规定的评分标准评定（评标委员会每位成员评分的算术平均值。报价分（满分 30 分）由投标人在《投标总报价书》中填报的投标总报价按照本《招标文件》规定的计算方法计算获得。综合分由技术与商务分和报价分相加获得。

4.2.2 按各投标人的综合分得分从高到低排序，前 3 名分别为本次招标的第 1、2、3 中标候选人。当两家及其以上投标人的综合分得分相等时，以投标总报价低者排名在先；当两家及其以上投标人的综合分、投标总报价都相等时，由评标委员会全体成员投票（或抽签）决定排名先后。

4.2.3 对招标文件未作实质性响应的投标文件不予评分，报价超过采购预算或最高限价的投标人不列为中标候选人。

4.2.4 招标代理机构应当自评标结束之日起 2 个工作日内将《评标报告》送交招标人。招标人应当自收到《评标报告》之日起 5 个工作日内在《评标报告》推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

4.2.5 按各投标人的综合分从高到低排序，前3名分别为本次招标的第1、2、3中标候选人。评标报告提交采购人后，采购人按排序确定本次招标的中标供应商。当第1中标候选人因自身原因或不可抗力因素不能按期签约时，采购人可确定排序下一名中标候选人为中标供应商（以采购人、本公司能接受其报价且报经同级财政部门同意为前提），以此类推至第3中标候选人。当两家及其以上投标人的综合分相等时，以报价分高者排名在先。当两家及其以上投标人的综合分、报价分、技术与商务分都相等时，由评标委员会全体成员投票决定排名先后。对招标文件未作实质性响应的作无效投标处理，报价超过采购预算的投标人不列为中标候选人。

4.2.6 采购单位有权对成交供应商进行信用信息查询，渠道为“信用中国”和“中国政府采购网网站”。对列入“信用中国”失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单和列入“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单，且还在执行期内，取消该项目的中标资格，成交供应商自行承担由此产生的一系列相关责任。

4.3 中标通知：

确定了中标人后，本公司将在贵州省政府采购网以及毕节市公共资源交易中心网上发布中标（成交）公告（3个工作日），并以书面形式向中标人发出《中标通知书》。

《中标通知书》一经发出即具有法律效力，采购单位改变中标结果或中标人放弃中标项目的，除了按照相关规定处罚外，还应当视其情节承担相应的经济 and 法律责任。

4.4 评标纪律：

4.4.1 评标工作应严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规和规章的规定，坚持公平、公正、公开、择优、保密的原则。

4.4.2 评标工作由评标委员会进行。评标委员会由采购单位代表、技术和经济等方面专家组成，其中专家不少于2/3。专家由采购单位代表在采购单位邀请的相关监督人员的监督下，会前临时随机从贵州省综合专家库中随机抽取，评标委员会并独立履行下列职责：

- （1）审查投标文件是否符合《招标文件》要求，并作出评价；
- （2）要求投标供应商对投标文件有关事项作出解释或者澄清；
- （3）推荐中标候选供应商名单；
- （4）向招标采购单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

4.4.3 评标委员会专家的义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (2) 按照《招标文件》规定的评标方法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；
- (3) 对评标过程和结果，以及投标人的商业秘密保密；
- (4) 参与评标报告的起草；
- (5) 配合财政部门的投诉处理工作；
- (6) 配合采购单位答复投标人提出的质疑。

4.4.4 评标委员会成员与投标供应商有法律规定的直接利益关系的，必须实行回避。采购单位、监督部门和本公司的参会人员中与本项目有利害关系的应主动提出回避。

4.4.5 评标期间，评标委员会和所有参会人员必须严格遵守采购工作纪律和保密规定，不得以任何形式将评审情况和投标文件中所涉及的商业秘密透露给与投标有关的单位和个人，有关文字记录应在评标结束后全部交本公司归档。

4.4.6 评标工作在评标委员会内独立进行，评标委员会以外的任何人不得发表诱导性意见和倾向性意见，不得影响或干预评标委员会成员独立的评审。

4.4.7 评标的标准是《招标文件》的所有规定和要求，评审的依据是投标供应商提交的投标文件。评标委员会成员必须严格按照《招标文件》的评标方法、评标原则和评分标准独立地对投标供应商的投标文件进行评估、综合比较、评价与评分，不得有倾向性、歧视性或随意性。

4.4.8 在评标过程中，对相关法律法规不清楚的，由财政部门代表或请示权威部门作出解释。对《招标文件》不清楚的，由采购人和本公司负责解释。

4.4.9 评标委员会有权要求投标供应商对其提供的投标文件中不清楚和不明确的地方进行澄清、说明或者纠正，但不得对投标文件的条款作实质性的修改和补充。

4.5 会场须知：

- 4.5.1 所有参会人员应准时到场签到、就座，服从本公司的调度与安排；
- 4.5.2 会场内必须保持肃静、有序，不得高声喧哗，不得走动串位，不得随意进出；
- 4.5.3 所有参会人员在会场内严禁使用任何通讯工具。进入评标室的评标委员会成员、采购单位代表、监督部门代表和毕节市公共资源交易中心参会人员等手机必须关闭并统一存放。

4.5.4 从会议开始到主持人宣布散会期间，评标委员会成员、采购单位代表、毕节市公共资源交易中心参会人员的所有活动必须在监督人员的监督下进行；

4.5.5 评标委员会成员就座后原则上不得相互商量,不得发表自己对投标供应商或投标文件的观点和看法;

4.5.6 评标委员会成员向投标供应商提问应简明扼要,澄清问题等环节不得涉及其他投标供应商的技术、商务和报价内容。

4.5.7 采购人代表对评标委员会作出的评审结果应签名确认,拒绝签名或拒绝评审经主持人劝告仍坚持意见的,将被记录在案,报行业主管部门和纪检监察机关进行处理。

第五章 开标程序及评标

5.1 开标前 1 小时内从贵州省综合评标专家库或政府采购专家库中抽取专家组成评标委员会。

5.2 评标委员会、监督人员登录系统签到。

5.3 主持人宣布本次开标开始, 简要介绍项目的基本情况, 介绍参加会议的监督部门人员, 介绍评标委员会的组成情况。依次解密各投标文件。

5.4 熟悉招标文件: 评标委员会和监督人员熟悉招标文件, 并就不清楚的地方向本公司询问, 本公司对其进行说明和解答。

5.5 开技术与商务标:

5.5.1 各供应商解密投标文件后, 代理机构解密技术与商务投标书, 开启投标文件;

5.5.2 评标委员会评技术与商务标:

5.6 投标文件审查:

5.6.1 报价审查: 评标委员会根据招标文件的格式对各投标人的报价函及开标一览表进行审查, 以确认投标人是否符合, 只有符合的投标人才能进入下一程序

5.6.2 资格性审查: 评标委员会根据招标文件的规定对各投标人《技术与商务投标书》所载资格文件进行审查, 以确认投标人是否具备投标资格, 只有审查合格的投标人才能进入下一程序。

5.6.3 技术与商务标符合性审查:

评标委员会按照招标文件的要求检查各投标人《技术与商务投标书》的有效性、完整性和对招标文件的响应程度, 以确认投标人是否对招标文件作出了实质性响应。只有对招标文件作出实质性响应的《投标书》才能进入下一程序。

5.7 比较与评价:

5.7.1 评标委员会成员按照本招标文件的评标方法、评标原则和评分标准, 对符合要求的投标文件进行技术与商务评估、综合比较与评价, 独立评出各投标人的技术与商务分。评分完毕提交汇总统计, 得出各投标人的技术与商务分(每位评标委员会成员评分的算术平均值)。

5.8 汇总报价符合性审查结果和综合得分。汇总统计各投标人的技术与商务分、报价得分(系统计算)和综合得分, 汇总表经评标委员会成员和监督席签名确认。

5.9 根据评标委员会评审的综合得分排序编写《评标报告》, 列出中标候选人和中标人, 经评标委员会成员、监督部门代表和主持人签名确认;

5.10 公布中标候选人结果及中标结果；

5.11 开标、评标结束。

第六章 评分标准

6.1、技术与商务部分评分标准（满分 70 分）

6.1.1 技术部分评分标准（满分 50 分）

序号	评分项目	分值	评分标准
1	供货方案	20 分	供货方案：从投标供应商提供的供货方案（含货源、运输、配送、交货期保证措施等）进行评比打分。 ①方案表述非常清晰、非常完整、非常合理的得（20-13分） ②方案表述基本清晰、基本完整、基本合理的得（13-6分） ③方案表述不清晰、不完整、不合理的得（6-0） 缺项不得分
2	质量保证承诺	10 分	投标供应商根据采购清单及技术参数中的要求，作出相关产品质量承诺并满足采购清单及技术参数中的基本要求的得10分，未作出承诺的不得分。 注：承诺函格式自拟。
3	售后服务	20 分	1、售后服务响应时间：投标供应商承诺在有任何质量问题时，技术人员在2小时内到达采购人指定地点处理解决问题的得6分。不提供承诺不得分。（承诺函格式自拟） 2、满足采购文件售后服务同时从售后服务承诺、售后服务机构的设置、售后服务人员配备、服务响应时间、技术培训方案、指导、保质更换及保修期外运及维修成本等综合评价；合理的得20-13分；一般的得13-7；不合理的6-0；不提供不得分

6.1.2 商务分评分标准（满分 20 分）：

序号	评分项目	分值	评分说明
1	交货期承诺	5 分	承诺：如我公司有幸中标，会在 30 日内将供货清单所示全部内容配送至采购人指定地点的得 5 分；缺项不得分。
2	业绩	10 分	近三年提供 1 个类似业绩得 2 分，满分 10 分。 注：须提供合同协议或中标（成交）通知书扫描件作为佐证材料
3	《投标文件》制作质量	5 分	按《投标文件》是内容完整、结构严谨、标注清楚得 5 分，内容不完整、结构不严谨、标注不清楚不得分。

6.1.3 政策分评分标准（满分 3 分）

1	政策性加分	3 分	根据“黔财采〔2014〕15 号”文件，对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附 带
---	-------	-----	--

		<p>产品），享受政策性加分，在总得分基础上加 3 分；投标主产品按照不得低于本采购项目预算金额 50%加以确定。投标人 必须提供投标产品的合格证，以及生产商营业执照，根据营业执照中的“住所或经营地址”为判断是否属于少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份。</p> <p>①少数民族自治区：内蒙古自治区、新疆维吾尔自治区、宁夏回族自治区、广西壮族自治区、西藏自治区；</p> <p>②享受少数民族自治待遇的省份：青海省、云南省、贵州省。</p>
6.1.4 价格评分（满分 30 分）		
<p>投标报价得分计算方式：报价分=有效的最低投标报价/投标人的投标报价×价格权重（30%）×100（保留小数点后两位，四舍五入）</p>		
<p>注：因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。</p>		

第七章本项目须落实的政府采购相关政策

7.1 根据财政部、工业和信息化部关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知，根据采购[2020]46号及财库[2022]19号文货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠文件相关规定，对符合本办法规定的小微企业报价给予10%—20%（工程项目为3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。本项目对符合规定的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

7.2 根据【黔财采〔2014〕15号】文件规定，对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），享受政策性加分，在经专家综合评审后的总得分基础上，加上3分（产品50%以上以供应商自身提供的证明材料进行确认）。

7.3 根据【财库〔2014〕68号】文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

7.4 根据【财库〔2017〕141号】文件规定，对残疾人福利性单位产品参与投标享受相应优惠，应当同时满足以下条件：

①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

⑤提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的员工人数。

符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

7.5 根据财库〔2020〕9号 财政部关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知和财库〔2020〕19号关于印发节能产品政府采购品目清单的通知，优先购买节能产品政府采购品目清单内的产品。

第八章 合同主要条款

（本合同为参考模板，采购人和成交单位可以在不违背采购文件实质内容的基础上进行修改和调整）

8.1 中标人（乙方）应在《中标通知书》下达后 30 日内与招标人（甲方）签订采购合同。甲乙双方签订的合同必须符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等有关法律和法规的规定，必须符合《招标文件》的要求和中标人优于《招标文件》的承诺条件。

8.2 服务的质量、服务提供方式、服务期、付款方式等应按招标文件的要求写入合同。

8.3 乙方应按合同的约定履行义务，完成中标项目。乙方不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。

8.4 违约责任：

8.4.1 甲方无正当理由拒签合同或拒不接受项目移交的，应向乙方承担相应的经济 and 法律责任。乙方未按约定期限签订合同的，应向甲方承担相应的经济 and 法律责任，甲方还将报请政府采购监督管理部门按相关法律法规规定对乙方追究相应的经济 and 法律责任。

8.4.2 乙方逾期提交相关资料的，每逾期 1 日应按合同总金额的 1%向甲方支付违约金。

8.4.4 当项目移交不合格或不符合要求时，甲方有权拒收并追究乙方相应的经济 and 法律责任。

8.4.5 本项目移交时存在的不影响总体要求的瑕疵，甲方应书面向乙方提出补救或整改意见并约定期限，乙方应在约定的期限内完成补救或整改，逾期的每逾期 1 日按合同总金额的 1%向甲方支付违约金。

8.4.6 甲方无故拒付款或逾期付款的，除了向乙方依法承担违约责任外，每逾期 1 日应按合同总金额的 1%向乙方支付违约金（总违约金不超过合同总金额的 5%）。

8.5 因乙方原因导致的，甲方有权解除合同，且不予退还履约保证金。

8.6 未尽事宜由甲乙双方协商并在合同条款中约定。

8.7 甲乙双方应签订《政府采购廉政责任书》。

8.8 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同服务的，在不改变合同其

他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

8.9 未尽事宜甲乙双方协商约定。

采购合同

项 目 名 称：_____

合 同 编 号：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

合同签约时间：_____

合同签约地点：_____

采购合同（参考文本）

合同号：

甲方(采购人)：_____

乙方(中标人)：_____

甲乙双方根据____年__月__日政府采购结果及招标文件的要求和投标文件承诺，经协商达成以下_____（项目名称）合同。

1、货物名称、规格、单位、数量、金额、供货时间：

货物名称	规格	单位	数量	单价 (元)	总金额 (元)	供货 时间
合计人民币（大写）拾 万 仟 佰 拾 元 角 分 （小写 ）：						

（注：以上空格不够用，可以另接）

2、服务期限和服务地点

2.1 服务期限：_____

2.2 服务地点：采购指定地点

3、供货清单

3.1 供货清单：_____。

4、付款方式与条件

4.1 货物交货付款

全部货物交货并经验收合格后，甲方凭收讫货物的验收凭证和货物验收合格文件等材料以方式向乙方一次性支付_____%的货物价款。（若乙方有支付履约保证金的，可在支付货款时予以扣除。）

现场交货条件下，乙方要求付款应提交下列单证和文件。

- a. 金额为有关合同货物价格_____%的正式发票。
- b. 制造厂家出具的货物质量合格证书。
- c. 甲方已收讫货物的验收凭证。
- d. 甲方签发的验收合格文件。

4.2 分期支付货款的，余下的货款应于（时间）支付。

5、质量要求和技术标准

质量条款可细分为产品质量、包装质量、技术资料质量等内容。

（质量要求和技术标准应按招标文件要求填列。）

6、安装调试、技术服务、人员培训及技术资料

（安装调试、技术服务、人员培训及技术资料应按招标文件要求填列。）

7、验收

（货物验收标准和方法应按招标文件要求填列。）验收结果经双方确认后，双方代表必须按规定的验收交接单上的项目对照本合同填好验收结果并签名盖章。

验收可细分为到货时的外在质量的验收，投产前的质量验收，大型设备可能还存在更多的验收步骤和验收方式，采购人可在招标文件中细化规定。

8、质量保证

各合同包货物质保期要求均为货物经最终验收合格后 个月，在质量保证期内设备运行发生故障时，乙方在接到甲方故障通知后小时内应委派专业技术人员到现场免费提供咨询、维修和更换零部件等服务，并及时填写维修报告（包括故障原因、处理情况及甲方意见等）报甲方备案，若小时内无法排除故障，则应先提供同档次备用机供甲方使用。其中发生一切费用由乙方承担。质量保证期内乙方有责任对设备进行不定期的巡查检修。投标人视自身能力在投标文件中提供更优、更合理的维修服务承诺。

9、知识产权：

乙方须保障甲方在使用该货物或其任何一部分时不受到第三方关于侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与甲方无关，乙方须与第三方交涉并承担可能发生的一切费用。如甲方因此而遭致损失的，乙方应赔偿该损失。

10、违约责任

10.1 未按期交货的违约责任：_____

11、违约终止合同

11.1 在补救违约而采取的任何其他措施未能实现的情况下，即在甲方发出的违约通知后 30 天内（或经甲方书面确认的更长时间内）仍未纠正其下述任何一种违约行为，甲方有权向乙方发出书面违约通知，甲方终止本合同：

11.1.1 如果乙方未能在合同规定的期限内或双方另行确定的延期交货时间内交付

合同约定的货物。

11.1.2 乙方未能履行合同项下的任何其他义务。

12、不可抗力

因不可抗力造成违约的，遭受不可抗力一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，并在随后取得有关主管机关证明后的 15 日内向另一方提供不可抗力发生以及持续期间的充分证据。基于以上行为，允许遭受不可抗力一方延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

本合同中的不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。包括但不限于：自然灾害如地震、台风、洪水、火灾；政府行为、法律规定或其适用的变化或者其他任何无法预见、避免或者控制的事件。

13、合同纠纷处理方式：因本合同或与本合同有关的一切事项发生争议，由双方友好协商解决。协商不成的，任何一方均可选择以下任一方式解决：

(1) 向 _____（甲方所在地）仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向有管辖权的人民法院提起诉讼。

14、其他约定

14.1 本采购项目的招标文件、中标人的投标文件以及相关的澄清确认函（如果有的话）均为本合同不可分割的一部分，与本合同具有同等法律效力。

14.2 本合同未尽事宜，双方另行补充。

14.3 本合同一式六份，经双方授权代表签字并加盖公章后生效。甲方执三份，乙方执两份，送招标代理机构各备案一份，具有同等效力。

14.4 甲方应当自合同签订之日起 2 个工作日内，将合同在贵州省政府采购网上公告，但合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

甲 方：

乙 方：

单位地址：

单位地址：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

开户银行：

开户银行：

账 号：

账 号：

第九章 附件

附件 1（指定格式）：

投标报价函

致：金沙县农业农村局

我方已收到贵单位制发的金沙县 2022 年秋冬种小麦、马铃薯、胡豆种子采购项目《招标文件》，项目编号：_____，遵照《中华人民共和国政府采购法》和相关法律、法规、规章的规定以及《招标文件》的要求作如下承诺：

一、提交：

1、《技术与商务投标书》；

2、《投标报价书》；

二、我方报价为（人民币）小写：_____元（大写：）；的投标报价向采购方提供《招标文件》中全部采购内容，并完全满足《招标文件》对采购内容在质量、时限和服务等方面的要求。

三、我方愿意交纳投标保证金壹万伍仟元整（人民币）。如果我方在投标活动中有违法、违规、违纪行为的，贵方将不退还我方交纳的投标保证金，我方将永远放弃向贵方追索投标保证金的权利。因我方的代表不能按时到会造成本次招标会议不能正常召开的，贵方可以扣除我方投标保证金的部分或全部以弥补因此造成的损失。

四、如果我方中标，我方将完全按照《招标文件》的规定履行责任和义务。如我方在投标活动中违反《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规和规章的相关规定，或中标后不在规定期限与采购单位签订合同的，贵方将不予退还我方的投标保证金，且有权视其情节追究我方的经济 and 法律责任。如我方因自身原因不能履行合同的，我方将承担相应的经济 and 法律责任。

五、我方已详细阅读了全部《招标文件》（包括修改文件、参考资料和有关附件），我方认为《招标文件》所有的条款是合理、公平、公正的，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

六、我方的报价承诺从填报之日起至合同终止期间有效，如果我方在合同终止前撤回承诺将承担违约责任。

七、与本次报价有关的一切正式往来文件请寄：

法定代表人：_____（电子签章）

投标单位全称：_____（电子签章）

年 月 日

附件 2:

开标一览表

名称	物资（物品）名称	单位	数量	单价	总价	是否微型或小型企业产品、是否为残疾人福利单位产品、是否为监狱企业产品
					

法定代表人：_____（电子签章）

投标单位全称：_____（电子签章）

年 月 日

注：微型或小型企业产品、残疾人福利单位产品、监狱企业产品须在开标一览表后面附相关证明材料（按“评分办法价格扣除”要求），否则评标委员会有权不予认可。

附件 3（参考格式）：法定代表人身份证证明、授权委托书

法定代表人或单位负责人身份证证明

单位名称：_____

单位类型：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

姓 名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标供应商单位名称）的_____（法定代
表人）。

特此证明。

身份证正面扫描件	身份证反面扫描件
----------	----------

供应商（电子公章）：_____

年 月 日

授权委托书

致：金沙县农业农村局

兹委派我单位_____（被委托人姓名）参加贵单位组织的金沙县 2022 年秋冬种小麦、马铃薯、胡豆种子采购项目（项目名称）公开招标活动，全权代表我单位处理本次投标中的有关事务。

本授权书于本盖章签字之日起生效。

特此委托

附被委托人情况：

投标单位全称：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

年 月 日

法定代表人身份证扫描件

正面

授权代理人身份证扫描件

正面

法定代表人身份证扫描件

反面

授权代理人身份证扫描件

反面

附件 4：采购清单

序号	货物名称	数量	规格（参数）	单价	总价	备注
B 包	马铃薯种子	192 吨	马铃薯品种为符合“GB18133-2012”种子国家标准,已审定或登记的,适宜金沙县生态条件的推广三年以上的优质高产马铃薯品种,种子应当符合《中华人民共和国种子法》关于包装、标签、检疫等相关规定,品种为希森 6 号、威芋 5 号等二级种以上优质高产品种。			

附件 5:适用于货物（指定格式）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加 _____（单位名称）的 _____（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于 _____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为 _____（企业名称），从业人员 _____ 人，营业收入为 _____ 万元，资产总额为 _____ 万元¹，属于 _____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于 _____（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为 _____（企业名称），从业人员 _____ 人，营业收入为 _____ 万元，资产总额为 _____ 万元，属于 _____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章): _____

日 期: _____

注：1、符合政策的单位，声明函须盖章扫描上传；

2、¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

3、供应商提供声明内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

附件 5.1：适用于政府采购工程建设项目（指定格式）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元⁺，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

_____企业名称(盖章)：_____

_____日期：_____

注：1、符合政策的单位，声明函须盖章扫描上传；

2、⁺从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

3、供应商提供声明内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

附件 5.2： 指定格式

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____（采购单位名称）的（项目名称）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称(盖章)：_____
日 期：_____

注：符合政策的单位，声明函须盖章扫描上传；

附件 6：指定格式

技术偏离表

序号	物资（物品）名称	采购文件规定 技术参数	供应商投标内容 技术参数	偏离情况	说明

投标单位全称：_____（电子签章）

法定代表人：_____（电子签章）

年 月 日

注：“偏离”系指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。