

龙里县 2025 年中央财政耕地建设与利用(耕地轮作试点)项目

采购文件

(2025 年 8 月)

项目名称：	龙里县 2025 年中央财政耕地建设与利用(耕地轮作试点)项目		
采购方式：	公开招标	采购类别：	货物
项目编号：	PS2273020250008N4		
采购人：	龙里县农业农村局		
详细地址：	龙里县铁龙路 22 号（龙里县农业农村局）		
联系人：	彭先生	联系电话：	0854-5631952
代理机构：	安徽同舟工程咨询有限公司		
详细地址：	贵州省黔南布依族苗族自治州福泉市陆坪镇黎山片区集中建房第 16 栋		
联系人：	王玉禄	联系电话：	18653358195

龙里县2025年中央财政耕地建设与利用(耕地轮作试点)项目

采购文件
(2025年8月)

项目名称：	龙里县 2025 年中央财政耕地建设与利用(耕地轮作试点)项目		
采购方式：	公开招标	采 购 类 别：	货物
项目编号：	P52273020250008N4		
采 购 人：	龙里县农业农村局		
详细地址：	龙里县铁龙路22号（龙里县农业农村局）		
联 系 人：	彭先生	联 系 电 话：	0854-5631952
代理机构：	安徽同舟工程咨询有限公司		
详细地址：	贵州省黔南布依族苗族自治州福泉市陆坪镇藜山片区集中建房第16栋		
联 系 人：	王玉禄	联 系 电 话：	18653358195

本项目采用电子招投标，电子投标文件的制作、上传及开评标相关约定如下：

(1)提交加密的电子投标文件一份(.QNTF格式，由投标人在投标文件递交截止时间前上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置)。如未在投标文件递交截止时间前上传加密的电子投标文件的，视为未递交投标文件。

(2)提交非加密的电子投标文件(.nQNTF格式)光盘一份 (此光盘模式仅限于投标人在黔南州公共资源电子交易平台已成功上传了加密的电子投标文件后，但在开标时其投标文件解密失败的情况下使用)。(非加密的电子投标文件光盘于递交截止时间前，在开标现场递交。)

(3)如果开标现场解密失败或未携带CA锁进行文件解密的，则采用光盘导入非加密的电子投标文件开评标，要求光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件必须一致。光盘不能读取，或由于光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件不一致导致导入失败的，其投标将被否决。

(4)评标办法文本与系统评标办法设置应当一致。

(5)招标人(采购人)邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加开标会，请投标人注意携带生成投标文件的投标企业CA锁参加开标会。

(6)本招标文件其他部分内容与本约定有冲突的，以本约定为准。

(7)本招标文件要求签字盖章的，投标人签署电子章(含电子签名)或在纸质书面上签字盖章后上传图片或照片的，均视为有效。

目 录

第一部分 专用部分	4
第一章 采购范围	4
第一节 采购项目概述	4
第二节 货物要求	5
第三节 供应商资格条件	5
第二章 采购清单、技术参数及商务要求	7
第一节 采购清单及技术参数	7
第二节 商务要求	137
第三节 图纸附件	140
第三章 评标办法及评分标准	141
第一节 评标办法	141
第二节 评分标准	141
第三节 废标条款	150
第四节 无效标条款	151
第二部分 通用部分	152
第四章 政府采购程序	152
第一节 采购公告及采购文件发布	152
第二节 采购文件获取	152
第三节 交纳投标保证金	153
第四节 投标文件编制	154
第五节 递交投标文件	156
第六节 开标	157
第七节 评标	158
第八节 发布中标公告	160
第九节 支付代理服务费	161
第十节 签订政府采购合同	161
第十一节 退还投标保证金	161
第五章 政府采购合同主要条款及范本	163
第一部分 合同协议书	165
第二部分 通用合同条款	168
第三部分 专用合同条款	171
第六章 投标文件范本	172

龙里县2025年中央财政耕地建设与利用(耕地轮作试点)项目 采购公告

一、项目基本情况

项目名称：龙里县2025年中央财政耕地建设与利用(耕地轮作试点)项目

采购方式：公开招标

项目编号：P52273020250008N4

项目序列号：ZFCG20250812007

预算金额(元)：2469500.00

最高限价(元)：2469500.00

采购需求：

标项名称：龙里县2025年中央财政耕地建设与利用(耕地轮作试点)项目

数量：1

预算金额：2469500.00元（复合肥采购预算金额：1424500.00元；水稻种子采购预算金额：1045000.00）

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购水稻种子及复合肥，具体参数详见采购文件中采购清单。

合同履行期限：合同签订之日起15日历天内完成本项目供货及相关服务。

交货地点：具体地点采购人根据实际需求指定。

二、申请人的资格要求：

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

（一）一般资格要求

- 1.具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明；
- 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供2024年度有效的财务审计报告或2025年至今基本开户银行出具的资信证明或2025年至今任意1个月的财务报表；
- 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。
- 4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供2025年至今任意1个月缴纳税收的完税证明或证明材料复印件(依法免税的供应商须提供税务局盖章的免税证明或相应证明材料复印件)及2025年至今任意1个月社会保障资金缴纳证明材料复印件(不需要缴纳社保资金的供应商须提供社保局盖章的不需缴纳社保资金的证明材料或相应证明材料复印件)；成立未满三个月的公司，提供缴纳税收和社保的承诺函(格式自拟)。
- 5.参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法记录：提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(格式文件详见相关文件范本)。

6.法律、行政法规和国家有关规定的其他条件。

7.提供“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中,如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格,并承担由此造成的一切法律责任及后果。(提供对应截图,截图日期应为本项目发布招标公告当日至投标文件上传截止时间)。

8.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本采购项目投标;

9.投标保证金交纳凭证。

10.本项目接受联合体投标,联合体投标的,应满足下列要求:

- (1) 联合体各方应按采购文件提供的格式签订联合体协议书,明确联合体牵头人和各方权利义务;
- (2) 提供水稻种子的投标供应商为联合体牵头人,提供复合肥的投标供应商为联合体成员;
- (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。
- (4) 联合体所有成员数量不得超过2家。

注:根据《中华人民共和国政府采购法》第二十四条要求,以联合体形式参与投标的供应商,联合体成员也需要对一般资格要求中的1-8项进行响应。

(二) 本项目所需特殊行业资质或要求

投标人需提供合格有效的《全国工业产品生产许可证》、《农作物种子生产经营许可证》。

(三) 落实政府采购政策需满足的资格要求:已落实

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》要求,本项目预留采购项目预算总额的30%专门面向中小企业采购,其中预留给小微企业的比例为60%。以联合体形式参加本次政府采购活动,联合体各方均为中小企业的,可享受中小企业扶持政策报价给予10%扣除,用扣除后的价格参加评审。

三、获取采购文件

时间: **2025年08月12日00时00分至2025年08月19日23时59分**

地点: 贵州省公共资源交易网上交易大厅 (<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>)

方式: 贵州省公共资源交易网上交易大厅 (<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>) 下载

售价: 0元人民币(含电子文档)

四、递交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标文件递交截止时间: **2025年09月02日10时30分**

投标地点(网址): 贵州省公共资源交易网上交易大厅 (<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>)

开标时间: **2025年09月02日10时30分**

开标地点: **黔南州公共资源交易中心**

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日

六、其他补充事宜

1.本项目采用网上招标投标，尚未注册入库的供应商需登录全国公共资源交易平台(贵州省 黔南州)网站进行注册入库并登记企业基本信息，(入库登记流程网址: <http://ggzy.qiannan.gov.cn/>)。首次进入黔南州公共资源交易中心的投标人，需先到黔南州公共资源交易中心办理入场登记和CA证书后才能在网上进行报名。

2.本项目支持不见面开标。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名 称：龙里县农业农村局

地 址：龙里县铁龙路22号（龙里县农业农村局）

联系方式：0854-5631952

2.采购代理机构信息

名称：安徽同舟工程咨询有限公司

地址：贵州省黔南布依族苗族自治州福泉市陆坪镇藜山片区集中建房第16栋

联系方式：18653358195

3.项目联系方式

项目联系人：王玉禄 电话：18653358195

4.监督部门

监督部门：龙里县财政局

详细地址：贵州省黔南州龙里县冠山街道太平寺路县行政办公楼2号楼

联系电话：0854-5638683

第一部分 专用部分

第一章 采购范围

第一节 采购项目概述

一、项目概述

本次采购项目龙里县2025年中央财政耕地建设与利用(耕地轮作试点)项目(项目名称)由中共龙里县委农村工作领导小组办公室(项目审批、核准或备案机关名称)以龙农领办批〔2025〕75号(批文名称及编号)批准,采购人为龙里县农业农村局,资金来自财政资金(资金来源),项目出资比例为100%,项目已具备招标条件,现对该项目的货物进行公开采购。

1、项目名称: 龙里县2025年中央财政耕地建设与利用(耕地轮作试点)项目

2、采购内容: 龙里县2025年中央财政耕地建设与利用(耕地轮作试点)项目,具体参数详见采购文件中采购清单。

二、资金来源

本项目资金来源为财政资金。

三、采购合同管理:

1.是否允许分包: ☐是 ☒否

2.分包履行的具体内容(包含:分包承担主体、应当具备相应资质条件且不得再次分包等内容)、金额或者比例: /

四、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号规定本项目是否专门面向中小微企业采购: ☐是 ☒否:

特别提示:如采购项目涉及中小微企业采购的,采购文件应当遵守《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库〔2020〕46号第十二条规定。

五、采购文件解释权

本项目采购文件的最终解释权归采购人。

六、采购人

名 称: 龙里县农业农村局

地 址: 龙里县铁龙路22号(龙里县农业农村局)

联系人: 彭先生 联系电话: 0854-5631952

七、采购代理机构

名 称：安徽同舟工程咨询有限公司

地 址：贵州省黔南布依族苗族自治州福泉市陆坪镇黎山片区集中建房第16栋

联系人：王玉禄 联系电话：18653358195

八、监督部门

监督部门：龙里县财政局

详细地址：贵州省黔南州龙里县冠山街道太平寺路县行政办公楼2号楼

联系电话：0854-5638683

第二节 货物要求

一、货物范围

本项目采购的货物来源范围要求为本国合法制造商、代理商提供的满足本次采购文件要求的所有货物及相应服务。

二、货物需满足的规范、标准

本项目执行的规范或标准详见本采购文件采购清单和技术参数。

第三节 供应商资格条件

(一) 一般资格要求

- 1.具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明；
- 2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供2024年度有效的财务审计报告或2025年至今基本开户银行出具的资信证明或2025年至今任意1个月的财务报表；
- 3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。
- 4.具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供2025年至今任意1个月缴纳税收的完税证明或证明材料复印件(依法免税的供应商须提供税务局盖章的免税证明或相应证明材料复印件)及2025年至今任意1个月社会保障资金缴纳证明材料复印件(不需要缴纳社保资金的供应商须提供社保局盖章的不需缴纳社保资金的证明材料或相应证明材料复印件)；成立未满三个月的公司，提供缴纳税收和社保的承诺函(格式自拟)。
- 5.参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法记录：提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(格式文件详见相关文件范本)。
- 6.法律、行政法规和国家有关规定的其他条件。
- 7.提供“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。（提供对应截图，截图日期应为本项目发布招标公告当日至投标文件上传截止时间）。
- 8.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标；
- 9.投标保证金交纳凭证。

10.本项目接受联合体投标，联合体投标的，应满足下列要求：

- (1) 联合体各方应按采购文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；
- (2) 提供水稻种子的投标供应商为联合体牵头人，提供复合肥的投标供应商为联合体成员；
- (3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。
- (4) 联合体所有成员数量不得超过2家。

注：根据《中华人民共和国政府采购法》第二十四条要求，以联合体形式参与投标的供应商，联合体成员也需要对一般资格要求中的1-8项进行响应。

(二) 本项目所需特殊行业资质或要求

投标人需提供合格有效的《全国工业产品生产许可证》、《农作物种子生产经营许可证》。

(三) 落实政府采购政策需满足的资格要求：已落实

第二章 采购清单、技术参数及商务要求

第一节 采购清单及技术参数

龙里县2025年中央财政耕地建设与利用(耕地轮作试点)项目采购清单及技术参数

采购类别	数量	单位	规格	技术参数
水稻种子	10450	公斤	0.5公斤/包	通过国家审定或贵州省审定的水稻种子。
复合肥	370	吨	40公斤/包	产品总养分：N：P：K \geq 45% 产品配比：N：P：K= 15：15：15 产品类型：氯化钾型

第二节 商务要求

一、交货期及交货地点

交货期：合同签订之日起15日历天内完成本项目供货及相关服务。

交货地点：具体地点采购人根据实际需求指定。

二、验收标准、规范（采购文件“第二章 采购清单、技术参数要求”中有特殊要求的按其执行）

1.以相应的国家或者行业标准及采购文件规定的具体要求为准对中标人提供的货物进行验收。

2.采购人将按照采购文件、投标文件及双方签订的合同进行验收，验收过程中如需第三方机构介入，所产生的费用由投标人自行承担。（采购人只对安全送达指定地点的合格产品进行验收，运输过程中的安全及质量损坏、数量损失由投标人自行负责）

3.在验收时，若发现提供的产品与招、投标文件技术参数不符者，甲方将不予验收并向乙方追究相关责任。

三、售后服务

在接到采购人售后服务通知后，在30分钟之内作出响应，3小时内到达现场解决问题，如果48小时内不能解决，须提供备品备件。

四、质保期

按国家及行业标准执行。

五、付款方式

签订合同时约定。

六、履约保证金

—/—

七、投标有效期

从投标截止日起60天。

八、其他要求

7.1投标人须承诺：产品用符合国家及行业标准规定的材料进行包装，贮存于阴凉干燥处。在运输过程中应防雨、防潮、防晒、防破裂。

7.2投标人须承诺：投标报价应包括：有关本项目所需货物采购、运输费、安装费、保险费、人员工资、验收、质保期、维护费及售后服务、税金、装卸费(含搬货物下车送到采购人指定地点)及二次装卸费、代理服务等及其它相关一切费用的综合总价，运输途中风险由中标供应商自行承担。

7.3投标人须承诺：供应商在供货时需第三方检测机构出具的检测报告，并在签订合同时提供样品给采购人。交货时采购人委托相关检测机构对货物进行抽检（费用由中标供应商承担），若交货与样品不符或与质检报告不符，采购人有权取消中标人资格并上报财政部门对中标人进行处罚。供应商自行承诺，格式自拟。

7.4投标人须承诺：在本产品的使用质保期内，采购人收到使用方对货物的质量投诉，都有权要求中标供应商置换本批次产品，并将置换出的产品全部送检（费用由中标供应商承担），若产品出现检测结果与采购文件要求不符，须承担相应的违约责任，采购人将上报财政部门进行处罚。

7.5投标人须承诺：中标后若不能按时完成采购人交付的工作任务或为采购人提供的产品存在不按时、不规范、质量不高，达不到要求时，视为一方违约应承担因其工作失误(或其他原因)给采购人造成的一切损失责任。

7.6投标人须承诺：所提供的产品技术资料应当完整且合法取得，不会因为采购人的使用而被责令停止、追偿或要求赔偿损失。如出现此情况，一切经济和法律責任由投标人自行承担。

7.7投标人须承诺：所提供的产品，在制造、技术标准、检验标准等均符合国家有关产品制造和验收标准；

7.8参与线下现场或线上不见面开标的投标代表，为委托代理人的须在投标文件中提供授权委托书，且为独立投标人（或联合体牵头人）正式员工（提供2025年至今任意1个月连续缴纳社保的材料，企业设立不足3个月的，从设立时起）。

注：联合牵头人与联合体成员均需要对商务要求作出响应。

本采购文件中未尽事宜，在中标合同中约定。

第三节 图纸附件 (本项目不提供图纸)

第三章 评标办法及评分标准

第一节 评标办法

本项目采用 综合评分法 进行评审。

综合评分法，是指在满足采购文件实质性要求的前提下，评标专家按照采购文件中规定的各项评审因素及其分值进行综合评分后，以评分从高到低的顺序推荐1至3家供应商作为中标候选供应商的评标方法。

第二节 评分标准

一、评分因素

评分的主要因素分为价格因素、技术因素(如技术参数、产品性能、产品质量等)和商务因素(如财务状况、信誉、业绩、服务期、质保期等)。评分因素详见评分表。评分分值保留至两位小数。评标时，评标专家依照评分表对每个有效供应商的投标文件进行独立评价、打分。

二、评分标准

- 1.资格审查表：资格审查人负责资格审查
- 2.符合性审查表：评标委员会负责符合性审查

资格审查表

供应商资格要求			
序号	资格要求	评分点名称	评审标准
1	一般资格审查	具有独立承担民事责任的能力	提供法人或其他组织的营业执照等证明文件，或自然人身份证明；
2		具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供2024年度有效的财务审计报告或2025年至今基本开户银行出具的资信证明或2025年至今任意1个月的财务报表；
3		具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函。
4		具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供2025年至今任意1个月缴纳税收的完税证明或证明材料复印件(依法免税的供应商须提供税务局盖章的免税证明或相应证明材料复印件)及2025年至今任意1个月社会保障资金缴纳证明材料复印件(不需要缴纳社保资金的供应商须提供社保局盖章的不需缴纳社保资金的证明材料或相应证明材料复印件)；成立未满三个月的公司，提供缴纳税收和社保的承诺函(格式自拟)。
5		参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录	提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(格式文件详见相关文件范本)。
6		法律、行政法规和国家有关规定的其他条件	本次参加政府采购活动，严格遵循法律、行政法规和国家有关规定的其他条件，提供承诺函。
7		单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标(提供承诺函，格式文件详见投标文件范本。
8		投标供应商信誉	在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。（提供对应截图，截图日期应为本项目发布招标公告当日至投标文件上传截止时间）。

9		投标保证金缴纳凭证	提供投标保证金缴纳凭证复印件加盖公章。
10		本项目接受联合体投标	投标人若为联合体投标，需按采购文件要求提供联合体协议书。
11	所需特殊行业资质或要求	投标人需提供合格有效的《全国工业产品生产许可证》、《农作物种子生产经营许可证明》。	
投标人需根据资格审查表要求提供相应的证明文件复印件并加盖公章。			
注：根据《中华人民共和国政府采购法》第二十四条要求，以联合体形式参与投标的供应商，联合体成员也需要对一般资格要求中的1-8项进行响应。			

评标委员会(签字)：

符合性审查表

供应商符合性审查内容			
序号	供应商名称审查内容	评分点名称	评审标准
1	商务实质性响应审查	交货期及交货地点	交货期：合同签订之日起 7 日历天内完成本项目供货及相关服务。 交货地点：具体地点采购人根据实际需求送到指定。
2		验收标准、规范及方式	<p>1.以相应的国家或者行业标准及采购文件规定的具体要求为准对中标人提供的货物进行验收。</p> <p>2.采购人将按照采购文件、投标文件及双方签订的合同进行验收，验收过程中如需第三方机构介入，所产生的费用由投标人自行承担。（采购人只对安全送达指定地点的合格产品进行验收，运输过程中的安全及质量损坏、数量损失由投标人自行负责）</p> <p>3.在验收时，若发现提供的产品与招、投标文件技术参数不符者，甲方将不予验收并向乙方追究相关责任。</p>
3		售后服务	在接到采购人售后服务通知后，在30分钟之内作出响应，3小时内到达现场解决问题，如果48小时内不能解决，须提供备品备件。
4		质保期	按国家及行业标准执行。
5		付款方式	签订合同时约定。
6		投标有效期	从投标截止日起60天。
7		其他要求	<p>7.1投标人须承诺：产品用符合国家及行业标准规定的材料进行包装，贮存于阴凉干燥处。在运输过程中应防雨、防潮、防晒、防破裂。</p> <p>7.2投标人须承诺：投标报价应包括：有关本项目所需货物采购、运输费、安装费、保险费、人员工资、验收、质保期、维护费及售后服务、税金、装卸费(含搬货物下车送到采购人指定地点)及二次装卸费、代理服务费等及其它相关一切费用的综合总价，运输途中风险由中标供应商自行承担。</p> <p>7.3投标人须承诺：供应商在供货时需提提供第三方检测机构出具的检测报告，并在签订合同时提供样品给采购人。交货时采购人委托相关检测机构对货物进行抽检（费用由中标供应商承担），若交货与样品不符或与质检报告不符，采购人有权取消中标人资格并上报财政部门对中标人进行处罚。供应商自行承诺，格式自拟。</p> <p>7.4投标人须承诺：在本产品的使用质保期内，采购人收到使用方对货物的质量投诉，都有权要求中标供应商置换本批次产品，并</p>

			<p>将置换出的产品全部送检（费用由中标供应商承担），若产品出现检测结果与采购文件要求不符，须承担相应的违约责任，采购人将上报财政部门进行处罚。</p> <p>7.5投标人须承诺：中标后若不能按时完成采购人交付的工作任务或为采购人提供的产品存在不按时、不规范、质量不高，达不到要求时，视为一方违约应承担因其工作失误(或其他原因)给采购人造成的一切损失责任。</p> <p>7.6投标人须承诺：所提供的产品技术资料应当完整且合法取得，不会因为采购人的使用而被责令停止、追偿或要求赔偿损失。如出现此情况，一切经济和法律责任由投标人自行承担。</p> <p>7.7投标人须承诺：所提供的产品，在制造、技术标准、检验标准等均符合国家有关产品制造和验收标准；</p> <p>7.8参与线下现场或线上不见面开标的投标代表，为委托代理人的须在投标文件中提供授权委托书，且为独立投标人（或联合体牵头人）正式员工（提供2025年至今任意1个月连续缴纳社保的材料，企业设立不足3个月的，从设立时起）。</p> <p>注：联合牵头人与联合体成员均需要对商务要求作出响应。</p> <p>本采购文件中未尽事宜，在中标合同中约定。</p>
8	技术实质性 响应审查	技术符合性	投标内容是否漏项：满足采购文件要求
9	报价审查	异常低价审查	
10	无效标审查		<p>按本项目采购文件第三章第四节无效标条款规定，审查是否通过。</p> <p>备注：供应商的报价明显低于成本，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，供应商应在投标文件中提供合理性说明。经评标委员会认定为异常低价的，作无效投标处理。</p>

评标委员会(签字)：

龙里县2025年中央财政耕地建设与利用(耕地轮作试点)项目
综合评分表

评分项及评分标准			
评分项名称	评分点名称	评审标准	得分
价格分 (30分)	投标报价	投标报价得分 = (评标基准价 / 有效投标报价) × 价格权值(30%) × 100	0-30分
技术部分 (25分)	技术偏离	针对第二章“采购清单及技术参数”中“规格、型号或技术参数”投标产品规格参数，完全满足得10分。投标人需提供技术偏离表进行应答，根据投标人提供针对采购内容中的指标应答情况进行打分：满足清单要求得10分，不满足为无效标。	0-10分
	技术实施方案	根据项目实施地编制高产栽培技术方案、病虫害防治计划方案、肥料施用方案、机械播种技术方案等。 1.操作性强、内容丰富、全面、目标定位准确的得：5-3分； 2.操作性一般、内容一般、目标定位一般的得：2.9-1分； 3.操作性不符合实、内容粗糙、目标定位笼统的得：0.9-0.1分。 4.完全不符或缺项未提供的得0分。	0-5分
	供货方案	投标供应商根据本项目的特点以及实际情况提供供货方案，从货物生产安排与物流配送、过程跟踪、质量检查、送货、货物交接验收、退换货、查漏补缺、应急措施等流程中所能提供的供货方案有力、合理，服务保障措施完善、全面，对临时性紧急性供货要求响应迅速、执行力强等供货方案。 1、方案详尽完善、合理、可行性高，符合项目实际情况的，得5-3分； 2、方案较完善、合理、可行性较高的，得2.9-1分； 3、方案不完善、不合理、可行性有欠缺的，得0.9-0.1分； 4、完全不符或缺项未提供的得0分。	0-5分

	培训方案	水稻播种技术培训方案，投标人根据水稻选种、浸种、催芽、播种、移栽、幼苗期、分蘖期、抽穗期、结实期编制对应的教学课件，并组织实施区域人员进行培训。 课件内容齐全、内容丰富、针对性强得2分。 课件内容齐全、内容一般、目标定位一般得1分 完全不符或缺项未提供的得0分。	0-2分
	售后服务	售后服务方案：根据投标供应商编制的售后服务方案内容（方案内容为：服务范围、服务保证、服务承诺落实的保障措施、配件及备品备件情况、质量保证期内（外）的服务体系）进行评分， 1、方案详尽完善、合理、可行性高，符合项目实际情况的得3分； 2、方案较完善、合理、可行性较高的，得2分； 3、方案不完善、不合理、可行性有欠缺的，得1分； 4、完全不符或缺项未提供的得0分。	0-3分
商务部分 (45分)	业绩要求	投标人须提供近三年以来农业产品销售业绩，一个得5分，最多得20分；（牵头人或联合体成员提供业绩均有效，提供成交（中标）通知书或供货合同复印件加盖公章，不提供不得分）。	0-20分
	供货能力	投标人需具备相应的货物配送能力，按采购人要求将货物配送至指定地点具体如下。 ①投标供应商配备货物配送人员3人得3分，每增加1人加1分最高可得2分。本项得分总分5分，缺项或不提供不得分。 ②投标人承诺供货是时间早于采购文件要求时间，每天提前一天得1分，最多可得5分。 不提供不得分。 注：需提供承诺函及货物配送人员身份证复印件做证明材料。	0-10分
	技术指导	配备技术指导人员 投标人为本项目成立技术服务团队，以保障项目顺利实施，技术服务团队成员具备农业相关专业的职业技能证书或职称证书。 每提供1名得2分，本项满分10分。 注:需提供相关人员证书扫描件及人员与投标单位签订的劳动（聘用）合同或社保缴纳证明材料。	0-10分

	质量承诺	投标人质量保证承诺：投标人中标后必须对所采购的货物质量全面负责，采购单位对货物质量有疑问时，有权要求复验，复验合格其相关费用由供应商先行垫付，复验不合格其经济损失及其它费用等由供应商自行承担。提供相关质量承诺得5分，不提供不得分。	0-5分
--	------	---	------

评标专家（签字）：

4.价格分的计算(总价)

价价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求的前提下，最低有效投标报价作为评标基准价，其价格分为满分。其余供应商价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times \text{价格权值} \times 100$$

综合评分法货物项目的价格分值占总分值的比重(即权值)为30%至60%，服务项目的价格分值占总分值的比重(即权值)为10%至30%。采购项目中含不同采购对象的，以占项目资金比例最高的采购对象确定其项目属性。（工程类项目建议采购代理机构参照货物或服务的比重及计算方法）

价格扣除政策(中小微企业享受价格扣除)

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》要求，本项目预留采购项目预算总额的30%专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例为 60%。以联合体形式参加本次政府采购活动，联合体各方均为中小微企业的，可享受中小微企业扶持政策报价给予10%扣除，用扣除后的价格参加评审。

注：投标报价明显偏低，违背《中华人民共和国财政部令》第87号——政府采购货物和服务招标投标管理办法第六十条，评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场规定的时间内提供书面说明或提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

价格分值计算表：

价格分值计算表

项目名称：
交易编号：
评标地点：黔南州公共资源交易中心评标__室
项目编号：
xx年 月 日

序号	供应商名称	投标报价(元)	评标基准价 (元)	价格 分值	得分
1				30	0.00
2					0 00
3					0.00
4					0.00

注：中小企业价格扣除仅对投标报价未超过采购预算价的供应商有效。

评审专家(签字)：

评分汇总表

项目名称：

交易编号：

评标地点：黔南州公共资源交易中心评标__室

项目编号：

xx年 月 日

专家	专家姓名	供应商1	供应商2	供应商3	供应商4
贵州省综合评标专家库专家					
采购人代表					
总 分					
平均分					
排 序					

评审专家(签名)：

第三节 废标条款(针对整个项目)

出现下列情形之一的，本项目作废标处理,项目评审终止：

- 1.符合专业条件的或对采购文件作实质响应的有效投标供应商不足三家的；
- 2.出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3.供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- 4.因重大变故，采购任务取消的；
- 5.评委会认为投标人的报价明显低于成本价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，提交相关证明材料(近三年中标单价、成本核算说明等)投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；
- 6.法律法规规定的其他情形。

第四节 无效标条款(针对单个供应商)

出现下列情形之一的，供应商递交的投标文件作无效标处理，该供应商的投标文件不参与评审，且不计入投标供应商家数：

- 1.递交的投标文件不完整或未按采购文件要求加盖公章及签字的；
- 2.供应商不符合国家及招标文件规定的资格条件的；
- 3.同一供应商提交两个或两个以上不同的投标文件或者投标报价的；
- 4.投标联合体未提交联合投标协议的；
- 5.投标报价高于财政采购预算采购人无法支付的；
- 6.投标文件对采购文件的实质性要求和条件未作出响应的；
- 7.供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- 8.**同一品牌同一型号产品只能由一家供应商参加。如有两家及以上供应商所投产品为同一品牌同一型号的，应作为一个供应商计算。同一品牌同一型号产品的供应商中，仅符合采购文件要求且报价最低的供应商为有效供应商(若报价相同，则以技术响应及售后服务等最优者为有效供应商)，其余供应商均为无效供应商；(两家及以上供应商所投产品为同一品牌同一型号产品的品目采购金额60%及以上的，适用本项规定)**
- 9.投标文件未胶装成册的(采用打孔装订、活页夹等方式装订的投标文件作为无效投标处理)；
- 10.未交纳投标保证金的；
- 11.投标有效期不满足采购文件要求的；
- 12.法定代表人为同一个人的两个及以上公司法人，母公司、全资子公司及其控股公司，在同一采购项目中同时投标的；
- 13.投标附有采购人不能接受的条件。

第二部分 通用部分

第四章 政府采购程序

第一节 发布采购公告

一、公告发布媒体

贵州省政府采购网和黔南州公共资源交易中心网 (<http://www.qnggzy.cn>)及法律法规规定的其他媒体。

二、更正公告

本项目将根据实际情况及需要，发布技术参数、开评标时间调整等有关更正公告。供应商须关注上述相关网站发布的关于本项目的更正公告。更正公告是采购文件的组成部分，与采购文件具有同等法律效力。

第二节 获取采购文件

一、购买时间

以本项目公告时间为准。

二、购买方式

按公告确定的方式进行购买。

三、采购文件售价

0元。

四、采购文件的质疑、答复和更正

(一)采购文件的质疑：供应商或潜在供应商对采购文件中存在的任何含糊、遗漏、相互矛盾之处，或对技术规格及其他条件不清楚，或采购文件具有不合理、不公平、歧视性、限制性、指向性条款损害潜在供应商权益的，或供应商有疑问的其他事项，供应商或潜在供应商可在收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日向采购人或代理机构提出书面质疑。质疑期内不递交质疑函的视为充分理解并认可采购文件及补充更正的所有内容。

1.质疑文件递交要求：质疑须以书面形式提出，列明质疑事项及相关依据，联系人、联系电话、传真、详细地址、邮编等基本信息。质疑函一式两份，加盖公章后，一份送安徽同舟工程咨询有限公司(代理机构名称)。

2.质疑文件递交地点：

代理机构：安徽同舟工程咨询有限公司

详细地址：贵州省黔南布依族苗族自治州福泉市陆坪镇藜山片区集中建房第16栋

联系人：王玉禄 联系电话：18653358195

(二)采购文件的质疑答复：采购人或代理机构收到潜在供应商对采购文件的质疑后，需在7个工作日内作出答复。答复须以书面形式做出。必要时，采购人或代理机构须将答复内容以更正公告的形式向所有潜在供应商发布。

(三)采购文件的修改：采购人或代理机构根据质疑情况和项目实际需要，以补充文件或更正文件的形式对采购文件进行必要的修改。补充更正文件是采购文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。所有采购文件的补充、更正将以更正公告形式发布。

(四)提出质疑的供应商对采购人或代理机构的答复不满意或采购人、采购代理机构在规定的时间内未作出答复的，可在收到答复之日起或答复期满后十五个工作日内向采购人同级政府采购监督部门投诉。

监督部门：龙里县财政局

详细地址：贵州省黔南州龙里县冠山街道太平寺路县行政办公楼2号楼

第三节 交纳投标保证金

一、投标保证金：

投标保证金额（元）：1.00万元

投标保证金交纳时间：**投标截止时间前。**

投标保证金交纳方式：投标保证金必须从贵州省公共资源交易平台诚信库登记的供应商基本账户交纳，交纳成功后自行打印投标保证金收据；不按规定从供应商基本账户交纳投标保证金的，造成保证金管理系统不能识别，视为投标保证金交纳不成功。以金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式交纳的。

户名：黔南布依族苗族自治州公共资源交易中心

开户银行名称：贵阳银行股份有限公司黔南分行

开户账号：保证金账号由投标人（供应商、竞买人）在完成填写投标信息并下载文件后在交易系统自行获取（23位的虚拟子账号每个项目、各投标人均不相同）。

①现金形式交纳:投标保证金必须从贵州省公共资源交易平台诚信库登记的供应商基本账户交纳，交纳成功后自行打印保证金收据；不按规定从供应商基本账户交纳投标保证金的，造成保证金管理系统不能识别，视为保证金交纳不成功。

②非现金形式交纳（银行保函、本票、汇票等），由招标人（招标代理机构）自行核验收取。通过金融服务平台开具电子保函的，开具保函完成后自行下载打印的“投标保证金保险保单”或“电子投标保证金凭证”作为交纳保证金的依据。

二、投标保证金的退还

本项目委托黔南州公共资源交易中心代收代退投标保证金，并按照《黔南州财政局关于及时清退供应商投标保证金的通知》精神，自中标（成交）结果公告（中标通知书）发出之日起5个工作日内。委托黔南州公共资源交易中心将未中标供应商和中标供应商的投标保证金退还至投标人（供应商）原交纳账户。

三、投标保证金有效期

同投标有效期。

第四节 投标文件编制

一、编制要求

(一)格式

1.投标文件及与投标有关的所有来往函电均使用中文简体字。原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时评审委员会可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。对于未附有中文译本和中文译本不准确引起的对供应商的不利后果，由供应商自行负责。

2.投标文件中所使用的计量单位，除采购文件有要求的外，均使用国家法定计量单位。

3.投标文件中的图片资料、复印件等应清晰可见，不得随意放大缩小。内容不得倒置、歪斜，由于投标文件不清晰或不利于阅读所造成的后果，由供应商自行负责。

4.除法定代表人或法人授权代表签字可以手写外，其余所有投标文件内容须采用打印字体，禁止手写，手写内容评标委员会可以不认同。

5.投标文件应严格按采购文件提供的投标文件格式范本填写，采购文件中未提供格式范本的，由供应商自行编制。

6.如黔南州公共资源交易中心对投标文件递交有特殊要求发布在黔南州公共资源交易中心网上的，投标人应按照黔南州公共资源交易中心网的要求执行，比如电子标的编制要求和提交要求等。

注：根据黔南州公共资源交易中心发布的“关于全面实行项目档案电子化管理的工作提示”本项目不要求投标人提供纸质投标文件

二、投标文件组成

(一) 报价文件

- 1、投标函
- 2、开标一览表
- 3、报价明细表

(二) 资格文件

- 1、一般资格
 - a、供应商基本情况表
 - b、营业执照复印件
 - c、良好的商业信誉和健全的财务会计制度
 - d、履行合同所必需的设备和专业技术能力
 - e、依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录
 - f、政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录
 - g、法律、行政法规规定的其他条件
 - h、法人授权委托书
 - i、其他供应商认为需要说明的情况

(三) 技术文件

- 1、货物名称、单位、数量、型号、详细技术参数
- 2、技术偏离表 (采购文件技术参数、响应文件技术参数、对比偏差)
- 3、技术材料
 - a、售后服务方案
 - b、样品展示
 - c、实施方案
 - d、供应商认为需要提供的其他技术材料

(四) 商务文件

- 1、商务响应明细
- 2、商务偏离表 (采购文件商务条款、投标文件商务条款、对比偏差)
- 3、商务材料

第五节 递交投标文件

一、递交时间

以本项目公告时间为准，如本项目有更正公告的，以更正公告时间为准(供应商须在递交文件截止时间前递交投标文件)。

二、递交地点

递交地点：按照黔南州公共资源交易中心系统要求编制并上传投标文件。

三、递交要求

提交加密的电子投标文件（.QNTF格式,由投标人在响应文件递交截止时间前上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置）。如未在响应文件递交截止时间前上传加密的电子响应文件的,视为未递交响应文件。

提交非加密的电子投标文件（.nQNTF格式）光盘一份（此光盘模式仅限于投标人在黔南州公共资源电子交易平台已成功上传了加密的电子响应文件后，但在开标时其投标文件解密失败的情况下使用）。

四、投标文件的密封和标记

投标人应将电子文档装入投标文件袋加以密封，并在每一封帖处密封签章(公章、法定代表人或其授权委托人的盖章或签名)。

五、投标文件的修改与撤回

投标供应商在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件。但投标人必须在规定的投标截止时间之前将修改或撤回的书面通知递交到招标方。修改或撤回须得到投标人法人授权。投标文件的修改或撤回应按递交要求重新递交，并在密封袋上清楚标明。从投标截止时间起至投标有效终止时间前，投标供应商不得撤回其投标。

第六节 开标

一、开标时间

以本项目公告时间为准。如发布更正公告的，以更正公告时间为准。

二、开标地点

黔南州公共资源交易中心(具体以开标当天交易中心大厅LED 显示屏为准)

三、开标流程

现场开标

1.会议签到：采购人或代理机构工作人员于投标截止时间前30分钟到开标厅组织采购人、供应商、监督部门相关人员签到。

2.宣读纪律：开标时间到，采购人或代理机构工作人员宣布开标会开始，并宣读开标会会场纪律和注意事项。

3.开标唱标：采购人或代理机构工作人员按供应商签到顺序依次解密投标文件，并宣读开标一览表中供应商名称、投标报价、交货期、投标声明等相关内容。开标时没有启封和唱标的投标文件，不能进入评标程序。

4.开标记录：采购人或代理机构工作人员对唱标内容进行记录，并询问供应商授权代表对唱标结果和记录是否有异议。若无异议，唱标记录由供应商授权代表、采购人代表和监督人员签字确认。

5.会议结束：开标唱标完毕后，采购人或代理机构工作人员宣布开标会结束，并宣读评标期间供应商注意事项。开标会结束后，采购人或代理机构工作人员须即刻将供应商递交的投标文件完整的移送到评标室。

6.资格性检查：根据政府采购最新法律法规规定，资格审查应由采购人代表或招标代理公司人员进行审查(供应商按资格审查表内容提供加盖公章的材料复印件)。

注：若资料未提供或提供不全的，其资格审查视为不通过。将不予进入评标环节。

远程（线上）开标

采购人（采购代理机构）主持远程开标会。

1.登录电子开标系统，主持确认网上开标会开始；

2.系统显示在投标截止时间前递交投标文件的投标人名称；

3.系统发出投标文件解密指令后，投标人使用数字证书在30分钟内完成解密；为避免远程解密失败，投标人可以派员持解密申请书及生成投标文件的CA锁到投标文件递交地的公共资源交易中心申请帮助解密，并在上述规定的30分钟内完成相关解密操作。否则，作无效文件处理；

4.解密后，系统显示投标人名称、投标报价、投标保证金递交、供货期、被授权人姓名等内容，投标人在10分钟内确认显示内容；如显示内容与实际不符的，投标人可通过系统向采购人（采购代理机构）提出异议，招标人（采购代理机构）可暂停开标，由交易中心技术员进行处理；

5.重申最高投标限价；

6.提出异议，处理异议；

7.系统生成开标记录表，并在系统公开；

8.开标结束。

注：开标系统出现下列情形的，暂停开标，由采购人（采购代理机构）、交易中心研究提出处理意见，并视情况向监督部门报告：

- （1）开标系统、交易系统服务器发生故障，导致无法访问网站或无法使用系统的
- （2）开标系统、交易系统软件或网络数据库出现错误，不能正常操作使用的；
- （3）系统存在安全漏洞，有潜在泄密风险的；
- （4）交易系统计算机出现病毒，导致系统无法正常运行的；
- （5）电力系统发生故障，导致开标系统无法正常进行的。

第七节 评标

一、评标时间

以本项目公告时间为准，如本项目发布更正公告的，以更正公告时间为准。

二、评标地点

黔南州公共资源交易中心

三、评标流程

评标委员会推选出一名评标组长，由评标组长按照以下流程组织评标。

（一）初步审查：评标委员会依照《符合性审查表》所列内容对供应商进行符合性审查，审查通过的供应商进入评分环节。未通过初步审查的投标文件不参与评分和中标候选人推荐。通过符合性审查的供应商不足三家的，本项目作废标处理，评标工作结束。

1.符合性检查：评标委员会审查投标文件是否对采购文件作了实质性响应，即投标文件是否满足或响应采购文件技术、商务方面的要求。技术符合性：投标产品的技术成熟性、适用性、性能、参数和规格等满足采购文件要求，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留；商务符合性：质保、售后服务、业绩、交货期、投标有效期、付款条件等符合采购文件要求；不高于采购预算价；投标文件的组成、投标文件的完整性和有效性等符合采购文件规定，无实质性负偏离、反对、设定条件或提出保留。

2.无效标检查：依照无效标条款规定对供应商进行检查，检查供应商是否为有效投标。

（二）专家评分：评标专家严格按照评分表逐项对投标文件进行评分。评分依据为投标文件提供的有效资料。投标文件中未提供的资料、未明确的内容，评标专家不得以个人的意愿、猜想、推测等方式得出的结论作为评分依据。评标专家须独立评分，不得相互抄袭评分分值(价格分除外)。

(三)评分汇总：评标组长对各评标专家的评分分值进行汇总，计算平均值，评分分值保留两位小数，按最终得分由高至低依次对供应商进行推荐排序。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按货物技术优劣顺序排列。以此类推，可继续按商务、信誉等关键因素进行排序推荐。

(四)评标报告：评标组长根据评分汇总情况及推荐排序情况，主持编写评标报告。评标报告按规定需涵盖公告发布情况、开评标情况、推荐排序及有关需要说明的情况等。评标委员会成员须在评标报告上签字确认。

(五)评审复核：评标委员会对评审过程和评审结果进行复核。评标委员会可对评审过程和结果中存在的遗漏或偏差进行修正，完成复核后，确定评标结果及推荐排序。

(六)评标结束：评标委员会出具评标报告并复核无误后，由评标组长宣布评标工作结束。待代理机构工作人员整理好投标文件资料，并发放评审费用后评标专家方可离开评标区。评标过程中评标专家不得擅自离开评标区或进入其他评标室。

注：

(1)当初步审查结果或评审复核结果确定有效供应商不足三家，或出现影响采购公正的违法违规行为，或供应商的报价均超过了采购预算采购人不能支付，或因重大变故采购任务取消的，评标程序终止。

(2)投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他情况，评标委员会成员、采购人和招标代理机构等人员均不得泄露。

(3)开标、评标过程由黔南州公共资源交易中心全程同步录音录像，相关录音录像资料由黔南州公共资源交易中心存档，以便为财政、纪检监察等有关部门处理项目相关事宜提供资料。

(4)演示：如项目有演示需求的，由黔南州公共资源交易中心工作人员组织。

(5)评标过程中，如需出具统一意见但评标专家意见不一致的，按照少数服从多数的原则形成决议。

四、询标与澄清

(一)评标过程中，评标委员会发现投标文件存在含义不明、表述不清、有歧义等情况，实质性影响评审结果的，评标委员会可书面向供应商进行询标，要求供应商对询问的问题进行澄清。供应商须在黔南州公共资源交易中心通知的时间内进行书面答疑和澄清。供应商未在通知的时间内进行答疑和澄清的，视为放弃澄清。

(二)供应商的答疑和澄清须为书面形式，须由供应商授权代表签字或加盖供应商公章。书面澄清文件为投标文件的组成部分。

(三)供应商对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或改变投标报价等实质性内容。澄清和补正应遵循公平公正的原则，供应商的澄清补正不得对其他供应商造成不公平不公正的结果或影响，如有，评标委员会应拒绝其澄清。

五、评标委员会

评标委员会成员由采购人代表1名和有关技术、经济等方面的4名专家组成，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。评标委员会成员人数为单数。评标委员会遵循公平公正、科学择优、经济有效的原则，按照评标程序，依法依规，根据采购文件所列评标标准，独立、认真、负责地开展评审工作，提出评审意见，并对自己的评审意见承担责任。

(一)享有的权利：

- 1.对政府采购制度及相关情况的知情权；
- 2.对供应商所供货物和服务质量的评审权；
- 3.推荐中标候选供应商的表决权；
- 4.按规定获得相应的评审劳务报酬；
- 5.法律、法规和规章规定的其他权利。

(二)承担的义务：

- 1.为政府采购工作提供科学合理、经济有效的评审意见；
- 2.严格遵守政府采购评审工作纪律，不得向外界泄露评审情况；
- 3.发现供应商在政府采购活动中有不正当竞争或恶意串通等违规行为，应及时向政府采购评审工作的组织者或财政部门报告并加以制止；
- 4.解答有关方面对政府采购评审工作中有关问题的咨询或质疑；
- 5.法律、法规和规章规定的其他义务。

第八节 发布中标公告

一、公告发布媒体

贵州省政府采购网和黔南州公共资源交易中心网 (<http://www.qnggzy.cn>)及法律法规规定的其他媒体。

二、中标结果质疑投诉

(一)质疑

供应商若对中标公告结果有异议，可在中标公告发布之日起7个工作日内向采购人或招标代理机构提出书面质疑。质疑须有被质疑单位名称、质疑事项、举证材料等。采购人或招标代理机构在收到质疑之日起7个工作日内书面答复。采购人和招标代理机构不受理无效的或质疑期满后提出的质疑。

(二)投诉

供应商对采购人或代理机构的质疑答复不满意的，或采购人或代理机构在规定期限内未对供应商的质疑进行答复的，供应商可向采购人的同级财政部门进行投诉。

监督部门：龙里县财政局

详细地址：贵州省黔南州龙里县冠山街道太平寺路县行政办公楼2号楼

第九节 支付代理服务费

一、收费标准

本项目采购招标代理服务费按黔价房[2011]69号文件收费标准下浮25%结算招标代理费，中标人在领取中标通知书时一次性足额支付。

二、支付方式

1.中标供应商在签收中标通知书时，向代理机构支付代理服务费。代理服务费可采取现金、银行汇款、电汇或其他代理机构认可的方式进行支付。

2.牵头人与联合体成员就各自成交部分计算后向代理机构支付招标代理服务费。

第十节 签订政府采购合同

一、签订时间

《中标通知书》发出之日起三十日内签订政府采购合同。

二、合同内容

中标供应商与采购人须按照本项目的采购文件和投标文件所载内容，及评标过程中有关澄清文件内容签订政府采购合同。

第十一节 退还投标保证金

一、退还方式

本项目委托黔南州公共资源交易中心龙里县分中心代收代退投标保证金，并按照《黔南州财政局关于及时清退供应商投标保证金的通知》精神，自中标（成交）结果公告（中标通知书）发出之日起5个工作日内。委托黔南州公共资源交易中心龙里县分中心将未中标供应商和中标供应商的投标保证金退还至投标人（供应商）原交纳账户。

二、提交资料

中标供应商退保证金时，须将已签订的政府采购合同逐页扫描制成一个PDF文件上传；未中标供应商无须提交资料。

三、发生下列情况之一的，投标保证金将不予退还：

- 1.供应商有《中华人民共和国政府采购法》第七十七条所列行为的；
- 2.开标后在投标有效期内，供应商撤回投标文件的；
- 3.中标供应商不按规定支付招标服务费的；
- 4.违反投标承诺有关条款的；
- 5.法律法规及采购文件规定的其他情形。

第五章 政府采购合同主要条款及范本 (仅供参考)

第一节 采购合同主要条款

政府采购货物买卖合同 (试行)

项目名称: _____

合同编号: _____

甲 方: _____

乙 方: _____

签订时间: _____

使用说明

1.本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2.本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3.本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：_____（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方1（全称）：_____（供应商）

乙方2（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方3（全称）：_____（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：_____

采购项目编号：_____

(2) 采购计划编号：_____

(3) 项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：_____

品牌：_____ 规格型号：_____

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

关键部件：_____ 品牌：_____ 型号：_____

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：

☐是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：___ 数量：___ 金额：___

☐否

(4) 政府采购组织形式：☐政府集中采购 ☐部门集中采购 ☐分散采购

(5) 政府采购方式：☐公开招标 ☐邀请招标 ☐竞争性谈判 ☐竞争性磋商 ☐询价 ☐单一来源 ☐框架协议 ☐其他：_____

（注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本）

(6) 中标(成交)采购标的制造商是否为中小企业: ☐是 ☐否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同(中小企业预留合同): ☐是 ☐否

若本项目不专门面向中小企业采购,是否给予小微企业评审优惠: ☐是 ☐否

中标(成交)采购标的制造商是否为残疾人福利性单位: ☐是 ☐否

中标(成交)采购标的制造商是否为监狱企业: ☐是 ☐否

(7) 合同是否分包: ☐是 ☐否

分包主要内容: _____

分包供应商/制造商名称(如供应商和制造商不同,请分别填写):

分包供应商/制造商类型(如果供应商和制造商不同,只填写制造商类型):

☐大型企业 ☐中型企业 ☐微型企业

☐残疾人福利性单位 ☐监狱企业 ☐其他

(8) 中标(成交)供应商是否为外商投资企业: ☐是 ☐否

外商投资企业类型: ☐全部由外国投资者投资 ☐部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品:

☐是,《政府采购品目分类目录》底级品目名称: _____ 金额: _____

国别: _____ 品牌: _____ 规格型号: _____

☐否

(10) 是否涉及节能产品:

☐是,《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称: _____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及环境标志产品:

☐是,《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称: _____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

是否涉及绿色产品:

☐是,绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称: _____

☐强制采购 ☐优先采购

☐否

(11) 涉及商品包装和快递包装的,是否参考《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》明确产品及相关快递服务的具体包装要求:

☐是 ☐否 ☐不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写: _____

大写: _____

分包金额 (如有) 小写: _____

大写: _____

(注: 固定单价合同应填写单价和最高限价)

(2) 合同定价方式 (采用组合定价方式的, 可以勾选多项):

☐ 固定总价 ☐ 固定单价 ☐ 固定费率 ☐ 成本补偿 ☐ 绩效激励 ☐ 其他 _____

(3) 付款方式 (按项目实际勾选填写):

☐ 全额付款: _____ (应明确一次性支付合同款项的条件)

☐ 分期付款: _____ (应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件, 各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩), 其中涉及预付款的: _____ (应明确预付款的支付比例和支付条件)

☐ 成本补偿: _____ (应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件)

☐ 绩效激励: _____ (应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件)

3. 合同履行

(1) 起始日期: ____年__月__日, 完成日期: ____年__月__日。

(2) 履约地点: _____

(3) 履约担保: 是否收取履约保证金: ☐ 是 ☐ 否

收取履约保证金形式: _____

收取履约保证金金额: _____

履约担保期限: _____

(4) 分期履行要求: _____

(5) 风险处置措施和替代方案: _____

4. 合同验收

(1) 验收组织方式: ☐ 自行组织 ☐ 委托第三方组织

验收主体: _____

是否邀请本项目的其他供应商参加验收: ☐ 是 ☐ 否

是否邀请专家参加验收: ☐ 是 ☐ 否

是否邀请服务对象参加验收: ☐ 是 ☐ 否

是否邀请第三方检测机构参加验收: ☐ 是 ☐ 否

是否进行抽查检测: ☐ 是, 抽查比例: _____ ☐ 否

是否存在破坏性检测: ☐ 是, _____ (应明确对被破坏的检测产品的处理方式)

☐ 否

验收组织的其他事项: _____

(2) 履约验收时间: _____ (计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起 ____日内组织验收)

(3) 履约验收方式: ☐ 一次性验收

☐ 分期/分项验收: _____ (应明确分期/分项验收的工作安排)

(4) 履约验收程序：_____

(5) 履约验收的内容：_____(应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况)_____

(6) 履约验收标准：_____

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考：☐是 ☐否

(8) 履约验收其他事项：_____(产权过户登记等)_____

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 政府采购合同专用条款
- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标（成交）通知书
- (5) 投标（响应）文件
- (6) 采购文件
- (7) 有关技术文件，图纸
- (8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自_____生效。

7. 合同份数

本合同一式__份，甲方执__份，乙方执__份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：____年__月__日

合同订立地点：_____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人 或其委托代理人（ 签章）		法定代表人 或其委托代理人（签 章）	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【**政府采购合同专用条款**】。

(7) 其他术语解释，见【**政府采购合同专用条款**】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【**政府采购合同专用条款**】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【**政府采购合同专用条款**】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

- (1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；
- (5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人将货物予以回收的义务；
- (6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第1.2 (6) 项	联合体具体要求	
第二节 第1.2 (7) 项	其他术语解释	
第二节 第4.4款	履约验收中甲方 提出异议或作出 说明的期限	
第二节 第4.6款	约定甲方承担的 其他义务和责任	
第二节 第5.4款	约定乙方承担的 其他义务和责任	
第二节 第6.1款	履行合同义务的 顺序	
第二节 第7.1款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第7.2款	运输特殊要求	
第二节 第7.3款	保险要求	
第二节 第8.2 (1) 项	质量保证期	
第二节 第8.2 (3) 项	货物质量缺陷 响应时间	
第二节 第11.1款	其他应当保密的 信息	
第二节 第12.2款	合同价款支付时 间	
第二节 第13.2款	履约保证金不予 退还的情形	
第二节 第13.3款	履约保证金退还 时间及逾期退还 的违约金	
第二节 第14.1 (3) 项	运行监督、维修 期限	

第二节 第14.1 (5) 项	货物回收的约定	
第二节 第14.1 (6) 项	乙方提供的其他服务	
第二节 第15.1款	修理、重作、更换相关具体规定	
第二节 第15.2 (2) 项	迟延交货赔偿费	
第二节 第15.3款	逾期付款利息	
第二节 第15.4款	其他违约责任	
第二节 第19.2款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第__种方式解决： (1) 向_____仲裁委员会申请仲裁，仲裁地点为_____； (2) 向_____人民法院起诉。
第二节 第23.1款	其他专用条款	

第六章 投标文件范本

备注：投标文件范本中如投标人认为不需填写的，可填写/。

_____ (项目名称)

投标文件

项目名称：_____

投标供应商：_____

详细地址：_____

联系人：_____ 电话：_____

2025年 月 日

目 录

(按照投标文件组成内容完善目录明细)

一、 投标函

1.投标报价

我公司就____(项目名称)____的投标总报价为大写：____元人民币，小写：____元，其中复合肥报价为：____元；水稻种子报价为：____元。本投标报价为验收合格并交付使用价。报价应包含以下费用：本次项目的服务、服务内容、货物费、售后服务费、利润、税金、代理服务费与本项目有关的伴随的服务费和合同包含的所有风险、责任等各项应有费用等一切成本费用。本报价在投标有效期内固定不变，并在合同有效期内不受利率波动的影响。

2.交 货 期：_____。

3.交货地点：_____。

4.投标有效期：_____。

5.联合体投标： 是/否。

6.递交资料

电子光盘 1 份。

7.相关承诺

7.1本投标报价在法律法规及采购文件规定的投标有效期内有效。

7.2我方不是采购人的附属机构，在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

7.3我公司已详细审查全部采购文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守采购文件有关条款规定。

7.4保证在中标后忠实地执行与采购人所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。保证在中标后按照采购文件的规定支付中标服务费。

7.5承诺应贵方要求提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。

7.6承诺与为采购人采购本次招标的产品进行设计、编制规范和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构无任何直接或间接的关联。

7.7本投标文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

投标供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表：（签字或盖章）

投标日期： 年 月 日

(一) 开标一览表 (货物类)

项目名称:

序号	产品名称	规格、型号、技术参数	单价 (元)	数量	投标报价 (元)
1	水稻种子				
2	复合肥				
3					
.....					
交货期					
质保期					
优惠及其它					
投标报价合计				大写: 元	
				小写: 元	
投标申明:					

注: 1.投标报价合计应与“投标函”中投标总价一致, 如不一致, 以开标一览表合计金额为准。

2.有关投标价优惠折扣、采购文件允许的备选方案均应载明。

3. “开标一览表”为多页的, 每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。

投标供应商名称 (盖章): XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表 (签字或盖章):

投标日期:

(二) 报价明细表 (货物类)

项目名称:

单位: 元

序号	投标产品名称	规格型号	材质	数量 (单位)	投标总报价	投标报价组成							交货日期	交货地点
						产品单价	特殊工具费	备品备件费	安装调试费	技术服务及培训费	运输保险费	其他费用		
1	水稻种子													
2	复合肥													
3														
...														
全部投标产品总报价大写:						小写:								

投标供应商名称 (盖章) : XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表 (签字或盖章) :

投标日期:

二、资格文件

(一) 供应商基本情况表与企业简介

1.牵头人

供应商名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电话	
	传真		网址	
法定代表人	姓名		电话	
成立时间			员工总人数：	
营业执照号				
注册资金				
开户银行				
账号				
经营范围				
备注				

2..联合体成员（如有）

供应商名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电话	
	传真		网址	
法定代表人	姓名		电话	
成立时间			员工总人数：	
营业执照号				
注册资金				
开户银行				
账号				
经营范围				
备注				

（二）关于资格的声明函

致：（采购人名称）

关于贵公司发布的_____（项目名称）采购公告，我公司（企业）已清楚采购文件的要求及有关文件规定，愿意参加本次投标，提供采购内容中规定的产品及服务，保证提交的资格文件和说明是准确、真实的。并承诺在本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假等行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

投标供应商：____（牵头人、联合体成员）____（盖章）

投标日期： 年 月 日

(三) 资格要求

根据资格审查表及采购文件要求提供相应的证明资料

附件1：守法经营声明书

致：（采购人名称）

我方诚意参与本项目投标，并特此声明：

1.参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下重大违法记录：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2.我方符合本次政府采购活动所涉及的法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，我方自愿放弃参与本次政府采购活动的资格 并承担一切相关责任。

投标供应商： （投标供应商名称） （盖章）

投标日期： 年 月 日

附件2：具有履行合同所必需的设备和专业技术能力

致：（采购人名称）

我方承诺：我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，我单位为本项目实施提供履行合同必需设备和专业技术人员，如有任何虚假和不实，我方自愿放弃参与本次政府采购活动的资格并承担一切相关责任。

投标供应商： （投标供应商名称）（盖章）

投标日期： 年 月 日

附件3：关于单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目投标的承诺

致：（采购人名称）

我方承诺：我方参加本项目投标，不存在与其他投标供应商单位负责人为同一人 或者存在直接控股、管理关系，如有任何虚假和不实，我方自愿放弃参与本次政府采购活动的资格并承担一切相关责任。

投标供应商： （投标供应商名称） （盖章）

投标日期： 年 月 日

附件4：政府采购优惠政策证明材料及附件

P1.中小企业声明函（中小企业提供）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（生产厂家名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（生产厂家名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商：____（投标供应商）（盖章）

日期：_____

①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》本项目水稻种子制造商适用行业标准为“农业”，复合肥制造商适用行业标准为“工业”。

P2.残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商：_____(投标供应商)_____(盖章)

日期：_____

监狱性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)的规定，本单位为符合条件的监狱性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标供应商：_____(投标供应商)_____(盖章)

日期：_____

附件：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

附件5：投标保证金函

致：（采购人名称）

根据《项目名称：_____（项目编号：___）》的要求，我单位的投标保证金人民币：___元，已按照采购文件要求递交。如我方在本次招标活动中有违法行为，你方有权全额没收该投标保证金。

此处粘贴投标保证金收据或保函复印件

投标供应商：（投标供应商名称）（盖章）

投标日期： 年 月 日

(四) 投标供应商身份证明材料

P1法定代表人身份证明书

法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：____年__月__日

经营期限：_____

姓 名：____ 性别：____ 年龄：__ 职务：_____

系_____的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证复印件正面	法定代表人身份证复印件反面
---------------	---------------

投标供应商：____(投标供应商名称) (盖章)____

法定代表人（签字或盖章）：_____

日 期：__ 年__ 月__ 日

P2法人代表授权委托书

法人代表授权委托书

（采购人名称）：

（投标供应商全称）_____ 法定代表人_____ 授权_____（全权代表姓名）为全权代表，
参加贵处组织的_____（项目名称）_____（项目编号）采购项目，全权处
理该项目中的一切事宜。

全权代表姓名：

职 务：

详细通讯地址：

邮 政 编 码：

传 真：

电 话：

法定代表人身份证复印件正面	法定代表人身份证复印件反面
被授权人身份证复印件正面	被授权人身份证复印件反面

投标单位：（投标供应商名称）（盖章）_____

法定代表人：_____（签字或盖章）_____

全权代表：_____（签字）_____

日 期： ____ 年__ 月__ 日

(五) 联合体协议书

_____(所有成员单位名称) 自愿组成联合体, 共同参加_____ (项目名称) 投标。现就联合体投标事宜订立如下协议;

1、_____(某成员单位名称) 为联合体的牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本采购项目投标文件编制和合同谈判活动, 代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示, 处理与之有关的一切事务, 并负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体将严格按照采购文件的各项要求, 递交投标文件, 履行合同, 并对外承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下: _____。

5、本协议书自签署之日起生效, 合同履行完毕后自动失效。

6、本协议书一式两份, 联合体成员和采购人各执一份。

牵头人名称: _____(盖单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____(签字或盖章)

成员一名称: _____(盖成员一单位章)

法定代表人或其委托代理人: _____(签字或盖章)

.....

____年__月__日

注: 本协议书为联合体投标时适用, 独立投标人投标时不需填报。

(六) 其它供应商认为需要说明的情况
(提供相应的资料并加盖公章)

三、技术文件

(一) 技术偏离表

序号	产品名称	采购文件要求	投标文件响应情况	偏离情况

注：无论供应商递交的投标文件与采购文件技术条款的要求是否有偏离，均应逐条列在技术偏离表中。

(二) 技术材料

(根据采购文件的各技术评分标准制作技术部分的投标文件，格式自拟)

(三) 投标供应商应该加以说明的其他技术内容

(格式自拟)

四、商务文件

(一) 商务响应明细

一、交货期

交货期 ” ”

二、验收标准、规范

验收标准 ” ”

三、售后服务

售后服务 ” ”

四、质保期

售后服务 ” ”

五、付款条件

付款 ” ”

六、其他要求

其他要求 ” ”

(二) 商务偏离表

注：无论供应商递交的投标文件与采购文件商务条款的要求是否有偏离，均应逐条列在商务偏离表中。

序号	商务条款	采购文件要求	投标文件响应情况	偏离情况
1	交货期			
2	验收标准、规范			
3	质保期			
4	售后服务			
5	付款条件			
6	其他要求			
7	“ ”			

(三) 商务材料

(根据采购文件的各商务评分标准制作商务部分的投标文件，格式自拟)

(四) 投标供应商应该加以说明的其他商务内容

(格式自拟)

五、其他资料

投标供应商认为需要补充说明的资料

(投标人自行补充)



您现在的位置：首页>新闻报道>政策发布

关于印发中小企业划型标准规定的通知

发布日期：2011年07月04日

工信部联企业[2011]300号

各省、自治区、直辖市人民政府，国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》。经国务院同意，现印发给你们，请遵照执行。

工业和信息化部 国家统计局
国家发展和改革委员会 财政部
二〇一一年六月十八日

附件：

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入20000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入60000万元及以上，且资产总额50000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以

下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各种所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。