

2025 年大豆种植补贴项目复合肥采购（二次）

政府采购文件

（2025 年 4 月）

项目名称：	2025 年大豆种植补贴项目复合肥采购（二次）		
项目编号：	ZTTT-2025-S04-1		
采购方式：	公开招标	采购类别：	货物
采购人：	福泉市农业农村局		
详细地址：	福泉市		
联系人：	龙啸天	联系电话：	15186804275
代理机构：	贵州中拓天腾工程项目咨询有限公司		
详细地址：	贵州省黔南布依族苗族自治州贵定县宝山街道锦江华府第 B10 幢第 2 单元 23 层 1 号		
联系人：	石磊、董明超、甘超	联系电话：	15329309043

本项目采用电子招投标，电子投标文件的制作、上传及开评标相关约定如下：

(1) 提交加密的电子投标文件一份（.QNTF 格式，由投标人在投标文件递交截止时间前上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置）。如未在投标文件递交截止时间前上传加密的电子投标文件的，视为未递交投标文件。

(2) 提交非加密的电子投标文件（.nQNTF 格式）光盘一份（此光盘模式仅限于投标人在黔南州公共资源电子交易平台已成功上传了加密的电子投标文件后，但在开标时其投标文件解密失败的情况下使用）。

(3) 如果开标现场解密失败或未携带 CA 锁进行文件解密的，则采用光盘导入非加密的电子投标文件开评标，要求光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件必须一致。光盘不能读取，或由于光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件不一致导致导入失败的，其投标将被否决。

(4) 评标办法文本与系统评标办法设置应当一致。

(5) 招标人（采购人）邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加开标会，请投标人注意携带生成投标文件的投标企业 CA 锁参加开标会。

(6) 本招标文件其他部分内容与本约定有冲突的，以本约定为准。

(7) 本招标文件要求签字盖章的，投标人签署电子章（含电子签名）或在纸质书面上签字盖章后上传图片或照片的，均视为有效。

目 录

第一章 采购公告	1
第二章 投标供应商须知	4
1. 投标须知前附表	4
2. 总则	12
3. 招标文件概要	14
4. 投标文件编制要求	15
5. 投标文件的递交	16
6. 投标保证金	17
7. 无效标、废标	18
8. 质疑及投诉受理	19
9. 招标代理服务费	22
10. 授予合同	23
11. 其他相关要求	25
第三章 开标与评标	27
1. 开标	27
2. 资格性审查	28
3. 评标办法及评分标准	30
第四章 采购需求内容	42
第五章 采购合同范本	45
第六章 投标文件范本	59

第一章 采购公告

2025 年大豆种植补贴项目复合肥采购（二次）

根据《中华人民共和国政府采购法》及有关法律法规规定，贵州中拓天腾工程项目咨询有限公司（招标代理机构）受福泉市农业农村局（采购单位）委托，就2025 年大豆种植补贴项目复合肥采购（二次）进行国内公开招标，欢迎国内合格的供应商前来投标。

1、项目名称：2025 年大豆种植补贴项目复合肥采购（二次）

2、项目编号：ZTTT-2025-S04-1

3、项目序列号：/

4、项目联系人：石磊

5、项目联系电话：15329309043

6、采购方式：公开招标

7、采购情况：预算 206.5 万元，购买复合肥 590 吨。复合肥执行标准：GB/T15063-2020；总养分 $\geq 45\%$ ，氮磷钾 15-15-15，规格为 25KG/包。

（2）采购数量：购买硫酸钾型复合肥 590 吨，其中专门面向小微企业份额：128.58 吨。

（3）采购预算：2065000.00 元。

（4）简要技术要求、服务和安全要求：详见采购文件。

（5）交货时间或服务时间：合同签订之日起 10 个日历日内开始供货。

（6）交货地点或服务地点：采购人指定地点。

（7）其他事项（如样品提交、现场踏勘等）：详见采购文件

8、投标供应商资格要求

（1）一般资格要求

1）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条之规定：

①具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件；

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供“经审计 2023 年或 2024 年度的财务报告”复印件或开标截止日期前六个月内的“基本开户银行出具的资信证明”复印件；

③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的

设备和专业技术能力的承诺函复印件（格式自拟）；

④具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2024 年 6 月至今任意三个月缴纳税收和社会保障资金的凭据或证明材料复印件（依法免税和不需要缴纳社保资金的投标人须提供相应证明文件）；

⑤提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明复印件（格式自拟）；

⑥供应商未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。资格审查时代理机构或采购人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn，包括失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单）、中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单 <http://www.ccgp.gov.cn/cr/list>）上查询（查询时间为投标截止时间），并将查询结果打印存档；

（2）特殊资格要求：

无

（3）落实政府采购政策需满足的资格要求：

①本项目专门面向中小企业份额：33.9%，小微企业份额：64.29%（提供中小企业声明函）。

②本项目允许联合体投标。

9、获取招标文件信息：

（1）购买招标文件时间：2025 年 06 月 24 日 00:00:00 至 2025 年 07 月 04 日 23:59:00；

（2）购买招标文件地点：黔南州公共资源交易中心交易平台进行网上下载。

（3）招标文件获取方式：登录黔南州公共资源交易中心交易平台进行网上自行下载（交易中心网址：http://www.qnggzy.cn/tpweb_qn/）

（4）投标文件售价：0 元人民币（含电子文档）

10、投标截止时间（北京时间）：2025 年 07 月 15 日 上午 10:30（逾期递交的投标文件恕不接受）；

11、开标时间（北京时间）：2025 年 07 月 15 日 上午 10:30；

12、开标地点：黔南州公共资源交易中心（原州农机技校内，具体开标室于当日在黔南州公共资源交易中心开标区获取）

13、投标保证金情况

(1) 投标保证金金额（元）：伍仟元整（¥5000.00 元）

(2) 投标保证金缴纳时间：2025 年 06 月 24 日 00:00:00 至 2025 年 07 月 15 日 10:30 分

(3) 投标保证金缴纳方式：详见采购文件

(4) 投标保证金缴纳地点：黔南州公共资源交易中心（原州农机技校内，具体开标室于当日在黔南州公共资源交易中心开标区获取）

(5) 开户银行及账号：

单位名称：黔南布依族苗族自治州公共资源交易中心；

户名：黔南州公共资源交易中心

开户银行名称：贵阳银行股份有限公司黔南分行

保证金银行账号：保证金账号由投标人（供应商、竞买人）在完成填写投标信息并下载文件后在交易系统自行获取（23 位的虚拟子账号，每个项目、各投标人均不相同）。

14、PPP 项目：否

15、采购人名称：福泉市农业农村局

联系地址：福泉市

项目联系人：龙啸天

联系电话：15186804275

16、采购项目需要落实的政府采购政策：中小企业优惠政策、环保政策、少数民族产品加分政策。

17、采购代理机构全称：贵州中拓天腾工程项目咨询有限公司

联系地址：贵州省黔南布依族苗族自治州贵定县宝山街道锦江华府第 B10 幢第 2 单元 23 层 1 号

项目联系人：石磊、董明超、甘超

联系电话：15329309043

请供应商在汇款时务必注明本项目的项目编号，否则，因款项用途不明导致保证金无效等后果由投标人自行承担。

第二章 投标供应商须知

1. 投标须知前附表

条款号	条款名称	说明与要求
(一)	招标说明	
1.1	采购人	采购人名称:福泉市农业农村局 联系地址: 福泉市 项目联系人: 龙啸天 联系电话:15186804275
1.2	采购代理机构	采购代理机构全称:贵州中拓天腾工程项目咨询有限公司 联系地址: 贵州省黔南布依族苗族自治州贵定县宝山街道锦江华府第B10幢第2单元23层1号 项目联系人: 石磊、董明超、甘超 联系电话: 15329309043
1.3	项目名称	2025 年大豆种植补贴项目复合肥采购（二次）
1.4	项目编号	ZTTT-2025-S04-1
1.5	项目实施地点	采购人指定地点
1.6	▲预算金额	2065000.00 元；
1.7	▲最高限价	2065000.00 元；
1.8	▲供货及安装调试期	合同签订之日起 10 个日历日内开始供货
1.9	▲质量保证期	符合国家相关标准。
1.10	质量标准	符合国家相关标准、行业标准、地方标准等
1.11	投标供应商资格条件	(1) 一般资格要求 1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条之规定： ①具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件； ②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供

		<p>“经审计 2023 年或 2024 年度的财务报告”复印件或开标截止日期前六个月内的“基本开户银行出具的资信证明”复印件；</p> <p>③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函复印件（格式自拟）；</p> <p>④具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2024 年 6 月至今任意三个月缴纳税收和社会保障资金的凭据或证明材料复印件（依法免税和不需要缴纳社保资金的投标人须提供相应证明文件）；</p> <p>⑤提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明复印件（格式自拟）；</p> <p>⑥供应商未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。资格审查时代理机构或采购人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn，包括失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单）、中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单 http://www.ccgp.gov.cn/cr/list）上查询（查询时间为投标截止时间），并将查询结果打印存档；</p> <p>（2）特殊资格要求：</p> <p>无</p> <p>（3）落实政府采购政策需满足的资格要求：</p> <p>①本项目专门面向中小企业份额：33.9%，小微企业份额：64.29%（提供中小企业声明函）。</p> <p>②本项目允许联合体投标。</p>
1.12	现场考察	不组织
1.13	投标预备会	不召开
1.14	▲最高投标限价	投标供应商不得以高于本项目单价限价及最高限价投标，否则视为无效投标。
（二）	投标要求	

1.15	▲投标保证金	<p>(1) 投标保证金金额(元):伍仟元</p> <p>(2) 投标保证金交纳时间:2025年06月24日00:00时至2025年07月08日10:30时</p> <p>1、现金形式交纳:投标保证金必须从贵州省公共资源交易平台诚信库登记的投标人基本账户交纳,交纳成功后自行打印保证金收据;不按规定从投标人基本账户交纳投标保证金的,造成保证金管理系统不能识别,视为保证金交纳不成功。</p> <p>2、非现金形式交纳(银行保函、本票、汇票等),由招标人(招标代理机构)自行核验收取。通过金融服务平台开具电子保函的,开具保函完成后自行下载打印的“投标保证金保险保单”或“电子投标保函凭证”作为交纳保证金的依据。</p> <p>单位名称:黔南州公共资源交易中心</p> <p>开户银行:贵阳银行股份有限公司黔南分行</p> <p>账号:保证金账号由投标人(供应商、竞买人)在完成填写投标信息并下载文件后在交易系统自行获取(23位的虚拟子账号,每个项目、各投标人均相同)</p>
1.16	投标文件的编制要求	<p>投标文件的编制应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规及本招标文件的规定,如因投标供应商未按照相关法规及招标文件要求编制投标文件,造成其投标无效由投标供应商自行承担</p>
1.17	投标有效期	<p>投标截止时间起生效,其有效期为60日历天</p>
1.18	投标供应商的选择性方案	<p>不接受选择性方案</p>
1.19	▲投标文件的份数	<p>(1) 加密的电子投标文件壹份(格式为.QNTF格式,制作及上传:登录黔南州公共资源交易中心网站(http://www.qnggz.gov.cn/TPWeb_QN/)→下载中心→黔南州公共资源交易中心政府采购电子开评标相关材料→供应商(投标供应商)政府采购电子投标文件制作操作手册;</p>

		<p>(2) 纸质投标文件正本壹份（仅中标人在中标后递交）</p> <p>(3) 备用的非加密电子光盘投标文件壹份（.nQNTF 格式，仅限于解密失败时使用，光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件必须一致。光盘不能读取，或由于光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件不一致导致导入失败的，其投标将被否决。）</p>
1.20	投标文件制作	<p>电子投标文件制作:按照黔南州公共资源交易中心投标文件(注：此处对应各交易中心编标工具)制作软件进行制作。</p> <p>本项目采用电子招投标，电子投标文件的制作、上传开评标相关约定如下：</p> <p>(1) 提交加密的电子投标文件一份（.QNTF 格式，由投标人在投标文件递交截止时间前上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置）。如未在投标文件递交截止时间前上传加密的电子投标文件的，视为未递交投标文件。</p> <p>(2) 提交非加密的电子投标文件（.nQNTF 格式）光盘一份（此光盘模式仅限于投标人在黔南州公共资源电子交易平台已成功上传了加密的电子投标文件后，但在开标时其投标文件解密失败的情况下使用）。</p> <p>(3)如果开标现场解密失败或未携带CA锁进行文件解密的，则采用光盘导入非加密的电子投标文件开评标，要求光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件必须一致。光盘不能读取，或由于光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件不一致导致导入失败的，其投标将被否决。</p> <p>(4) 评标办法文本与系统评标办法设置应当一致。</p> <p>(5) 招标人（采购人）邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加开标会，请投标人注意携带生成投标文件的投标企业 CA 锁参加开标会。</p> <p>(6) 本招标文件其他部分内容与本约定有冲突的，以本约</p>

		<p>定为准。</p> <p>(7) 本招标文件要求签字盖章的，投标人签署电子章（含电子签名）或在纸质书面上签字盖章后上传图片或照片的，均视为有效。</p>
1.21	▲封套密封及标记	<p>1. 电子光盘单独密封在一个封套内，并在包封套的封口处加盖竞标供应商单位章（原始封口处可加盖也可不加盖竞标供应商单位章）。</p> <p>2. 包封套载明的信息： 封装袋上注明项目名称、供应商名称（加盖公章），并注明“XXXX 年 XX 月 XX 日 XX 时 开标前不得启封” 注：未按照竞争性谈判文件要求密封的，采购人、采购代理机构将拒收。</p>
1.22	▲投标文件的式样和签署	<p>投标文件按要求加盖电子印章及签署。</p>
1.23	▲投标文件的递交	<p>1、本项目采用电子招投标，电子投标文件的制作、上传详见黔南州公共资源交易中心操作手册 https://ggzy.qiannan.gov.cn/xzzx_500203/202208/t20220803_75940689.html</p> <p>2、加密的电子投标文件一份（由投标人在投标文件提交截止时间前上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置）。如未在投标文件提交截止时间前上传加密的电子投标文件的，视为未递交投标文件。</p> <p>现场由法定代表人或被授权代表持以下资料现场递交：</p> <p>1) 加载“统一社会信用代码”的营业执照；（加盖鲜章复印件）</p> <p>2) 法定代表人到场的持本人身份证或被授权代表到场的须持本人身份证及法定代表人授权委托书；（原件）</p> <p>3) 招标文件要求提供的电子光盘。</p> <p>注：未按照投标文件的递交要求提供资料的或提交资料不符合要求、无效的，采购人、采购代理机构将拒收。</p>

		<p>3、投标人应于投标文件提交截止时间前，将投标文件完整上传并保存在全国公共资源交易平台（贵州省·黔南州）（贵州省一张网平台： https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login）交易系统，且取得成功能提示。投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件。上传投标文件时，投标人须使用制作该投标文件的电子签名认证证书（简称：CA 锁）进行上传操作，开标时使用 CA 锁进行线上解密（如上传投标文件后进行了 CA 锁续费的，须用续费后的 CA 锁重新生成投标文件并上传）。</p> <p>投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台向投标人发出上传回执凭证。上传时间以回执凭证载明的传输完成时间为准。</p>
1.24	是否退还投标文件	一经进入评审阶段不予退还。
(三)	开标与评标	
1.25	开标	<p>(1) 开标时间：2025 年 07 月 15 日 10 时 30 分（北京时间）</p> <p>(2) 开标地点：黔南州公共资源交易中心（原州农机技校内，具体开标室于当日在黔南州公共资源交易中心开标区获取）</p>
1.26	评标	<p>(1) 评标方法：综合评分法。</p> <p>(2) 评标委员会：评标委员会构成：5 人，省综合评标专家库专家 5 人（专家库随机抽取）</p> <p>评标专家确定方式：5 人以上单数，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的 2/3。</p> <p>(3) 详细评标办法：见本招标文件第三章第 3 项“评标”。</p>
1.27	定标	<p>(1) 排序原则：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。中标候选人并列的，按技术部分得分由高</p>

		<p>到低确定中标候选人。</p> <p>(2) 中标原则：由评标委员会根据计算各有效投标供应商的最终得分排名向采购人推荐得分高的前三名，由采购人按照评标委员会推荐的顺序确定中标供应商。</p>
(四)	授予合同	
1.28	中标通知书	<p>中标供应商可在中标公示发布之日起到采购代理机构领取中标通知书。因中标供应商不领取中标通知书的将不退还其投标保证金，对采购人造成影响的采购人保留追究其权利的权利。</p>
1.29	投标项目费用	<p>(1) 各投标供应商应承担所有由于自身参加本项目投标而发生的全部费用；</p> <p>(2) 中标供应商还应承担本项目的招标代理服务费、场租费等本项目相关的费用；</p> <p>(3) 招标代理服务费：招标代理服务费由中标供应商向采购代理机构交纳，服务费依据《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）文件规定下浮 20%计取。</p>
1.32	履约保证金	本项目不要求提交履约保证金
(五)	补充条款	
1.33	发布公告的媒介	<p>本次项目公告在《贵州省政府采购网》、《黔南州公共资源交易中心网》网站上发布。</p>
1.34	▲报价说明	<p>(1) 投标供应商须严格按照招标项目要求进行报价，报价为项目包干价，且单项报价不得高于单项最高限价。报价应包含可能发生的一切费用，且报价不受市场利率变动，供应商不得再向采购人收取任何费用。</p> <p>(2) 投标供应商不得以低于成本的报价竞标，评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
1.35	▲项目说明	<p>投标供应商在投标时，必须携带 CA 用于开标现场解密其投</p>

		标文件，且携带的 CA 必须为投标供应商在制作及上传投标文件时所使用的 CA。如果开标现场解密失败或未携带 CA 锁进行文件解密的，则采用光盘导入非加密的电子投标文件开评标，要求光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件必须一致。光盘不能读取，或由于光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件不一致导致导入失败的，其投标将被否决。
1.36	本项目是否专门面向中小企业采购	本项目是否专门面向中小企业：是。 本项目采购标的所属行业为“工业”。
1.37	是否提供样品	否
1.38	▲产品分包	①本项目要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到按要求的比例，组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。 ②若不以联合体投标的供应商承诺要求获得采购合同的供应商将采购项目中按要求的比例分包给一家或者多家中小企业。
<p>注：①投标须知前附表中的内容如与招标文件正文中内容不相符时，以本表内容为准！</p> <p>②带“▲”条款，为实质性响应条款，必须满足或优于，否则视为无效投标！</p>		

2. 总则

2.1 名词解释

2.1.1 “采购人”：福泉市农业农村局。

2.1.2 “采购代理机构”：贵州中拓天腾工程项目咨询有限公司。

2.1.3 “投标供应商”：是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.1.4 “有效投标供应商”：符合招标文件第一章采购公告中“投标供应商资格条件”、且未出现本文件中“无效标、废标”条款中任何一款条件的投标供应商。

2.1.5 “评标委员会”：是依法组建，负责本次评标工作的临时性机构。（以下简称“评委会”）

2.1.6 “中标供应商”：经合法招投标程序评选出来的投标供应商。

2.1.7 “供货及安装调试期”：自采购合同签订并生效之日起至按要求完成本项目供货及安装调试并验收合格的期限。（即与招标文件第一章 采购公告“交货时间或服务时间”相同）。

2.1.8 “质量保证期”：即质量合格的日期，在该日期内质量合格。

2.1.9 “实质性响应”：是指符合招标文件的所有要求、条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留是指影响到招标文件规定的服务（或货物）和质量或限制了采购人的权利和投标供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其他投标供应商的公平竞争地位。

2.1.10 “投标保证金”：是指按照采购项目总预算一定比例的，要求投标供应商在提交投标文件之前缴纳的金额，用于规避采购人在本次招标项目中可能因投标供应商行为而蒙受的风险。

2.2 适用范围

2.2.1 依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规制定本文件。

2.2.2 采购人、投标供应商及相关当事人适用本文件。

2.3 应遵循的原则

2.3.1 遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则。

2.3.2 坚持质量优先、价格合理的原则。

2.3.3 利用法律手段强化竞争机制，贯彻统一、规范、简化、高效的要求。

2.4 合格的货物和服务

2.4.1 供应商提供的所有货物（或服务），其质量、水平（规格）及技术等必须符合国家和该行业现行的规定，如为货物其来源地均须为中华人民共和国。

2.4.2 采购人有权拒绝接受任何不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

2.4.3 进口产品投标要求：本项目未经监管核准，不接受进口产品投标。进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品（整体产品，不含零部件）。

2.5、知识产权声明

投标供应商应保证采购人在中华人民共和国境内使用本项目的投标资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如果投标供应商不拥有相应的知识产权，则需在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用。

3. 招标文件概要

3.1 招标文件的组成

3.1.1 招标文件包括：

第一章“采购公告”

第二章“投标供应商须知”

第三章“开标与评标”

第四章“采购需求内容”

第五章“采购合同范本”

第六章“投标文件参考格式”

3.1.2 投标供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果投标供应商没有按照招标文件的要求提交全部数据，或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，可能导致其投标无效或被拒绝。

3.2 招标文件的澄清、修改或补充

3.2.1 招标文件发出后，在招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前采购代理机构可对招标文件进行澄清修改或补充，不足十五日且影响投标文件编制的采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。该澄清、修改或补充的内容为招标文件的组成部分，对所有投标供应商具备约束力，在此情况下，投标供应商的所有权利和义务以及投标截止日期和开标日期应以延长后新的截止日期为准。

3.2.2 对招标文件的修改或补充将在贵州省政府采购网(<http://cg.gzcz.gov.cn>)和黔南州公共资源交易中心网(http://www.qnggzy.cn/tpweb_qn/)上发布更正公告。所有投标供应商有义务定期登录上述网站获取相关信息，采购代理机构发布在上述网站的澄清、修改或补充公告视为已送达各投标供应商，请各投标供应商密切关注。

3.2.3 当招标文件与招标文件的修改或补充内容表述不一致时，以修改或补充内容为准；当前后发出的修改或补充内容表述不一致时，以最迟发出的修改或补充内容为准。

4. 投标文件编制要求

4.1 投标语言和计量单位

投标文件和来往函件应用简体中文书写，计量单位应使用国际标准单位；投标供应商提供的支持文件、技术资料和印刷的文献可以用其他语言，但相应内容应附有第三方的中文翻译本，且以中文翻译本为准。

4.2 投标文件组成

4.2.1 详见“第六章 投标文件参考格式”，包括但不限于其中所列表格、文件及证明资料。

4.2.2 投标文件的份数：见投标须知前附表 1.19。

4.3 投标文件编制注意事项

4.3.1 投标供应商必须对本招标文件的每一项要求给予响应，且每一项要求给予响应必须是唯一的，否则将视为不响应。

4.3.2 投标供应商须确保在投标过程中提供资料的真实性、准确性，若提供虚假材料，无论其材料是否重要，评委会将有权取消投标供应商的投标资格，投标供应商需承担相应的后果及法律责任。

4.4 投标文件的编制要求

见投标须知前附表 1.16。

4.5 投标有效期

4.5.1 投标文件在开标后 60 天内有效。投标有效期比规定时间短的，视为投标无效。

4.5.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人可书面要求投标供应商同意延长投标有效期。接受延长投标有效期的投标供应商将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标有效期。

4.6 投标文件的式样和签署

见投标须知前附表 1.22。

5. 投标文件的递交

5.1 投标文件的密封和标记

封套密封及标记：见须知前附表 1.21。

5.2 投标文件递交的要求

5.2.1 采购人或者采购代理机构收到投标文件后，如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标供应商出具签收回执。

5.2.2 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

5.3 投标截止

5.3.1 投标供应商提交给采购代理机构的投标文件不得迟于招标文件中规定的截止时间。

5.3.2 采购人因修改招标文件，可酌情延长投标截止时间。在此情况下，采购代理机构和投标供应商受投标截止时间制约的所有权利和义务均延长至新的投标截止时间。

5.3.3 采购代理机构将拒绝接收在规定的投标截止时间之后递交的任何投标文件。

5.4 投标文件的修改和撤回

5.4.1 投标供应商在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件。但投标供应商必须在规定的投标截止时间之前向采购代理机构发出书面通知，且在投标文件递交截止时间之前再次递交完成。

5.4.2 在投标截止时间之后，投标供应商不得对其投标文件做任何修改。从投标截止时间起至投标有效终止时间前，投标供应商不得撤回其投标。

5.4.3 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真等形式的投标。

5.4.4 采购代理机构对因不可抗拒因素而造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

6. 投标保证金

6.1 投标保证金

投标供应商向黔南州公共资源交易中心提交投标保证金并自行打印保证金收据，如未按时递交投标保证金或未按时打印保证金收据（操作步骤见投标须知前附表 1.15），投标视为无效。

6.2 投标保证金的退还条件

按照黔南州公共资源交易中心保证金管理规定退还。

6.3 有下列情况之一的，投标保证金将会被没收。情节严重的投标供应商，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

6.3.1 投标供应商在参与招标活动期间，违反有关法律法规及政府采购管理部门规定的。

6.3.2 投标供应商在收到中标通知书后，未在招标文件规定期限内签订采购合同的。

6.3.3 投标供应商在投标截止时间后，在投标有效期内撤回其投标的。

6.3.4 中标供应商将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未明确，且未经采购人同意，将中标项目转给他人的。

6.3.5 投标供应商相互串通，排挤其他投标供应商的公平竞争，损害采购人或者其他投标供应商的合法权益的。

7. 无效标、废标

7.1 有下列情况之一出现的，投标文件无效，按无效标处理：

7.1.1 未递交投标保证金或未打印投标保证金收据的；

7.1.2 不具备招标文件中规定资格要求的；

7.1.3 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

7.1.4 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

7.1.5 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

7.1.6 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。（本文件中带“▲”条款，为招标文件实质性响应条款）；

7.1.7 响应文件未对采购文件的实质性要求、承诺、保证函和其他条件作出响应的；

7.2 有下列情形之一的，视为投标供应商串通投标，其投标无效：

7.2.1 不同投标供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

7.2.2 不同投标供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

7.2.3 不同投标供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

7.2.4 不同投标供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

7.2.5 不同投标供应商的投标文件相互混装；

7.2.6 不同投标供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

7.3 有下列情况之一出现的，将作废标处理：

7.3.1 符合专业条件的投标供应商或者对招标文件作实质响应的投标供应商不足三家的；

7.3.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

7.3.3 投标供应商的报价均超过采购预算，采购人不能支付的；

7.3.4 因出现重大变故，采购项目取消的。

8. 质疑及投诉受理

投标供应商若存在质疑，应当在《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）的规定进行质疑。

8.1 质疑的提出期限

供应商认为招标文件、采购过程、中标或者中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，向采购人、采购代理机构提出质疑。

8.2 可提出质疑的供应商

提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。即潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

8.3 质疑的提出形式

以书面形式向采购代理机构提交加盖公章的纸质版质疑函原件（电话/传真等形式无效）。

8.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓

名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

8.5 质疑提出要求

供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

8.6 质疑受理联系方式：

联系部门：招标代理部

联系电话：15329309043

邮政编码：558000

联系地址：贵州省黔南布依族苗族自治州贵定县宝山街道锦江华府第 B10 幢第 2 单元 23 层 1 号

8.7 质疑答复期限

采购代理机构根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）的规定进行答复，答复期为自受理书面质疑函原件之日起 7 个工作日内作出书面答复。

8.8 投诉

投标供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

（一）捏造事实；

（二）提供虚假材料；

（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人

无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

9. 招标代理服务费

9.1 招标代理服务费：参照《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知国家计委计价格(2002)1980 号计算下浮 20%收取，由中标供应商在领取中标通知书时支付。

9.2 本项目类型为货物。

9.3 招标代理服务费按差额定率累进法计算。

9.4 招标代理服务费币种为人民币。

9.5 代理服务费在中标通知书发出前由中标供应商一次付清。

10. 授予合同

10.1、合同授予

10.1.1 评委会将对投标供应商按评标得分排出中标候选人。

10.1.2 原则上把合同授予实质上响应招标文件要求的评分最高的中标候选人。

10.2 采购人保留授标时对采购需求调整的权利

采购人在授予合同时有权对“用户需求书”中规定的采购需求予以增加或减少，增加量不超过原合同金额的百分之十。

10.3 中标通知书

10.3.1、中标候选人将在《贵州省政府采购网》、《黔南州公共资源交易中心》网站公示1个工作日，公示期满无异议，确定为中标供应商。

10.3.2 中标供应商可在中标公示发布之日后30日内到采购代理机构领取中标通知书。如中标供应商未按时领取中标通知书或未与采购人签订合同的将不退还其投标保证金，对采购人造成影响的采购人保留追究其责任的权利。

10.3.3 采购代理机构在发出《中标通知书》的同时，向未中标的投标供应商采取有效的通知方式，并退还其投标保证金。

10.4 签订合同

10.4.1 采购人应当自中标通知书发出后，按照招标文件和中标供应商投标文件的规定，与中标供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标供应商投标文件作实质性修改。

10.4.2 中标供应商在收到中标通知书后，应在规定的时间内与采购人签订合同，并在合同签订后向采购人提供所需的技术资料。“招标文件”、中标供应商的“投标文件”、中标供应商的澄清文件及“中标通知书”等，均为签订合同的依据。

10.4.3 采购人保留以书面形式要求合同的卖方对其所投产品的装运方式、交

货地点及服务作适当调整的权利。投标供应商必须在接到买方的变更指示后 3 天内根据本条款提出调整合同价款及交货进度等的实施意见。

10.4.4 中标供应商如未能按招标文件要求，在规定限期内签订合同，无论何种原因采购代理机构将取消其中标资格、撤销其中标通知书，并另选择中标供应商或另行招标。

11. 其他相关要求

11.1 报价要求

(1) 投标供应商须严格按照招标项目要求进行报价，报价为项目包干价，且单项报价不得高于单项最高限价。报价应包含可能发生的一切费用，且报价不受市场利率变动，供应商不得再向采购人收取。

(2) 供应商应在开标一览表上标明拟提供产品（或服务）的单价和总价。

2.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.3 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。任何有选择的投标报价将不予接受，其投标无效。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。投标供应商的澄清、说明或者补正的报价，应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(3) 投标供应商所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标将被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。

(4) 投标供应商不得以低于成本的报价竞标，评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(5) 投标供应商如有数或量的缺漏项，评标时评标委员会有权让投标供应商作出解释，如确认为数或量的差错，则以其他有效投标供应商中该项的投标最

高价计入其评标总价，调整后的价格对投标供应商具有约束力。如果投标供应商不接受修正后的投标价格，则其投标将被拒绝。

（6）投标供应商所投货物的数量、质量、服务等优于采购人要求的，则视为对采购人的优惠；若由于投标供应商的失误造成的漏算、错算等，由投标供应商负责。

（7）采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

第三章 开标与评标

1. 开标

1.1 开标

1.1.1 投标供应商代表须签到证明其出席开标会议，否则视为该投标供应商自动退出投标。

1.1.2 投标文件提交截止时间止举行开标会议，按招标文件规定的时间和地点公平、公正、公开开标，在招标文件要求的投标截止时间结束后参加投标的投标供应商不足 3 家的，停止开标，并将密封的投标文件退还给投标供应商。

1.1.3 开标程序

- (1) 宣布开标会议开始。
- (2) 采购代理机构宣读开标会场纪律。
- (3) 介绍出席开标会的相关单位。
- (4) 介绍本项目自采购公告发布后投标情况。
- (5) 由投标供应商或者其推选的代表检查投标文件的密封情况。

(6) 经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员现场解密投标文件和招标文件，并宣布投标供应商名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。并打印出纸质文件由各投标供应商授权代表签名确认。

1.1.4 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

2. 资格性审查

2.1 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第 87 号）第四十四条 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标供应商的资格进行审查。

资格审查验证如下：

（1）一般资格要求

1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条之规定：

①具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件；

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供“经审计 2023 年或 2024 年度的财务报告”复印件或开标截止日期前六个月内的“基本开户银行出具的资信证明”复印件；

③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函复印件（格式自拟）；

④具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2024 年 6 月至今任意三个月缴纳税收和社会保障资金的凭据或证明材料复印件（依法免税和不需要缴纳社保资金的投标人须提供相应证明文件）；

⑤提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明复印件（格式自拟）；

⑥供应商未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。资格审查时代理机构或采购人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn，包括失信被执行人、重大税收违法案件当事人名

单)、中国政府采购网(政府采购严重违法失信行为记录名单

<http://www.ccgp.gov.cn/cr/list>)上查询(查询时间为投标截止时间),并将查询结果打印存档。

(2) 特殊资格要求:

无。

(3) 落实政府采购政策需满足的资格要求:

①本项目专门面向中小企业份额: 33.9%, 小微企业份额: 64.29% (提供中小企业声明函)。

②本项目允许联合体投标。

注: 供应商须单独对以上有效资料进行包封并提交, 如提供原件的, 在验证之后现场退还, 如未提供资质证件材料或提供的资质材料不齐全的, 导致投标无效或废标的, 将由供应商自行承担。

2.2 资格性审查后, 合格投标供应商不足 3 家的, 不得评标。并将投标文件退还给投标供应商。

3. 评标办法及评分标准

第一节 评分办法

本项目采用综合评分法进行评审。即是指在满足采购文件实质性要求的前提下，评标专家按照采购文件中规定的各项评审因素及其分值进行综合评分后，以评分从高到低的顺序推荐 1 至 3 家供应商作为中标候选人供应商的评标方法。

评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。中标候选人并列的，按技术部分得分由高到低确定中标候选人。

第二节 评分标准

一、评标委员会

1.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

1.2 招标采购单位就招标文件征询过意见的专家，不得再作为评标专家参加评标。评标专家应当熟悉政府采购、招标投标的相关政策法规，熟悉市场行情，有良好的职业道德，遵守招标纪律。

二、评标原则

2.1 评标遵循“公平、公正、科学、择优、保密”的原则。

2.2 只对有效投标文件进行评审，投标文件以外的资料信息不作为评标的依据和参考。

2.3 询标只针对投标文件中的疑问和问题，供应商澄清问题不允许超出要求的范围或修改投标文件的实质性内容。

2.4 评标委员会专家对所有投标文件一一进行独立审核和评价，客观公正的对每个投标文件进行独立打分。

三、评标纪律

3.1 评标委员会的成员应严格自律，自觉接受有关部门的监督。

3.2 评标过程中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

3.3 评标委员会的成员不得与供应商、其他利害关系人私下接触，不得向供应商、其他利害关系人泄露对投标文件的评审、比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他情况。

3.4 评标委员会如有需询问、澄清的问题由专职联络员负责联系负责转告。

3.5 不允许任何人把投标文件及其汇总材料带出评标会场（已经公开的价格等资料除外），所有资料不得复制，完成评标后所有材料如数交还。

3.6 违反上述规定对评标造成不良影响的，后果由责任者承担。

四、评审依据

4.1 投标货物的性能最大限度的满足招标文件要求。

4.2 综合评估最佳。

4.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

4.4 有售后服务能力并对售后服务做出了承诺。

4.5 交货期（工期）保证。

五、评标程序

评标按“两审一报告”程序进行。

两审指：投标文件初审和详细评审。一报告：指评标报告。

（一）投标文件初审。初审分为资格性审查和符合性审查。

5.1 资格性审查：依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格，见“评标办法前附表”。未按要求递交或递交不符合规定的，评标委员会将不予通过资格审查。

5.2 符合性审查：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应；没有对招标文件要求作出实质响应的投标将被拒绝。供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，见“评标办法前附表”。

（二）投标的澄清

1. 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。

2. 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人（或委托代理人）签字，并将作为投标内容的一部分。

3. 供应商对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（三）详细评审（比较与评价）

按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价出满足招标文件商务、技术要求的供应商。

（四）推荐中标候选人名单

评委会各成员独立对每个有效供应商评分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，按评标办法公式计算出各供应商的评标总得分，推荐中标候选人按评标总得分由高到低顺序排列推荐三名中标候选人；评标总得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；评标总得分且投标报价相同的，按技术部分得分高低顺序排列。

六、评分细则

6.1 分值构成

（1）投标报价：见“评标办法前附表”；

（2）技术部分：见“评标办法前附表”；

（3）商务部分：见“评标办法前附表”。

6.2 评标基准价计算方法：见“评标办法前附表”。

6.3 评分标准

按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格评审和符合性评审合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

- (1) 投标报价评分标准：见“评标办法前附表”；
- (2) 技术部分评分标准：见“评标办法前附表”；
- (3) 商务部分评分标准：见“评标办法前附表”。

七、评标报告

7.1 评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以用书面方式阐述不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，可视为同意评标结论。评标委员会将对此做出书面说明并记录在案。

7.2 采购人根据评标委员会书面评标报告，确定中标人。

初 步 审 查 表

项目名称：2025 年大豆种植补贴项目复合肥采购（二次）

项目编号：ZTTT-2025-S04-1

评标地点：贵州中拓天腾工程项目咨询有限公司

时间：2025 年 XX 月 XX 日

一、资格性检查

序号	供应商名称		供应商 1	供应商 2	供 应 商 3	供应商 4
	资格要求					
1	独立承担民事责任的能力	提供法人或其他组织的营业执照等证明文件；				
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供“经审计 2023 年或 2024 年度的财务报告”复印件或开标截止日期前六个月内的“基本开户银行出具的资信证明”复印件；				
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函复印件（格式自拟）；				
4	具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供 2024 年 6 月至今任意三个月缴纳税收和社会保障资金的凭据或证明材料复印件（依法免税和不需要缴纳社保资金的投标人须提供相应证明文件）；				

5	守法经营声明书	提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明复印件（格式自拟）；				
6	无违法违规记录	供应商未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。资格审查时代理机构或采购人在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ，包括失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单）、中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单 http://www.ccgp.gov.cn/cr/list ）上查询（查询时间为投标截止时间），并将查询结果打印存档				
7	落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目专门面向中小企业份额：33.9%，小微企业份额：64.29%（提供中小企业声明函）。				
8	联合体	本项目允许联合体投标。				
二、符合性检查						
9	投标报价	完整且只有一个有效报价				
10	商务符合性	满足采购文件中商务要求				
11	投标有效期	满足第二章投标人须知第 1.17 项				
三、无效标检查						
12	无效标检查	按本项目采购文件无效标条款规定，审查是否通过				

初步审查结论（通过或不通过）				
----------------	--	--	--	--

评审专家（签字）：

评标办法前附表

评审因素		分值	评审标准
总分		105分	<p>供应商的评标总得分=F1+F2+F3</p> <p>其中：</p> <p>F1、F2、F3 分别为投标报价、技术部分、商务部分 3 项评分因素的汇总得分；</p> <p>投标报价 F1：30 分；</p> <p>商务部分 F3：40 分；</p> <p>技术部分 F2：30 分。</p>
投标报价		30 分	<p>(1) 报价得分总报价=投标报价</p> <p>(2) 报价得分=（最低报价得分总报价/各投标人的报价得分总报价）*30 备注：所报价均以扣除后的价格参与评审。</p> <p>报价扣除说明：</p> <p>小型企业价格扣除率：10% ；微型企业价格扣除率：10% 监狱、福利性企业视为：小型企业扣除后的金额报价=金额报价*(1-扣除率)扣除后的下浮率报价=下浮率报价*(1+扣除率) 扣除后的折扣报价=折扣报价*(1-扣除率) 备注：投标人或产品若同时享有以上价格扣除情况的，仅对“投标报价分”进行一次价格扣除，并不作叠加扣除。</p>
技术部分	供货方案及售后方案	10 分	<p>供货方案及售后方案：从供应商提供的供货方案(含货源、运输、配送、交货期保证措施、售后服务等)进行评比打分。根据方案表述清晰、完整、合理性进行评分：</p> <p>①优得（10 分）；</p> <p>②良得（6 分）；</p> <p>③中得（3 分）；</p> <p>④差得（1 分）； 缺项不得分。</p>
	响应产品综合评价	20	<p>根据采购需求的采购指示及项目概况,供应商所提供产品的质量、数量等相应技术参数(正偏离、负偏离的情况)等进行评审,负偏离 1 项扣 20 分,若无负偏离得 20 分,正偏离不加分,满分 20 分。</p>

商务部分	业绩	10 分	投标人在 2022 年 4 月至今具有类似的业绩，每提供一个得 5 分，满分 10 分。 注：须提供合同原件或中标通知书原件扫描，不提供不得分。
	运输能力保障	25 分	供应商提供 5 辆及以上配送车（每车配备一名司机）作为本项目运输能力保障（提供车辆行驶证或者车辆租赁合同、司机驾照为准）的得 25 分，缺少一辆配送车或一名驾驶员扣 5 分，扣完为止。 注：以上资料均提供复印件或扫描件加盖供应商公章作为评审依据，缺项、漏项、不提供的不得分。
	售后服务响应时间	5 分	售后服务响应时间：供应商承诺在有任何质量问题时，技术人员在 2 小时内到达采购人指定地点处并及时解决问题的得 5 分。不提供承诺或承诺不符合不得分。（承诺函格式自拟）
节能环保产品加分项		2 分	据黔财采〔2014〕15 号，所投产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品（强制采购产品除外），每一项加 0.3 分；所投产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加 0.5 分，最高不超过 2 分。
少数民族产品加分项		3 分	据黔财采〔2014〕15 号，投标主产品原产地在少数民族自治区和少数民族自治区待遇的省份投标主产品（不含附带产品）（省份：云南、贵州、青海），在总得分基础上加 3 分。
备注：根据进入详细评审的供应商的投标文件，对评分因素的响应情况进行横向比较，分档打分。			

3. 价格分的计算

价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求的前提下，最低有效投标报价作为评标基准价，其价格分为满分。其余供应商价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 30。

(1) 中小企业价格扣除

根据《政府招标促进中小企业发展暂行办法》及相关规定，在技术、商务等

均满足采购需求的前提下，本项目对小型和微型企业产品给予 6%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。中小企业须提供中小企业声明函且声明函所载内容必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格、投标保证金不予退还等。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业《2011》300 号）执行。价格扣除只针对投标报价未超过财政控制值的供应商有效。

《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财库【2014】68 号规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进 中小企业发展的政府采购政策。

(2) 价格分值计算表：

价格分值计算表

项目名称：
交易编号：
评标地点：黔南州公共资源交易中心评标__室

项目编号：
2025. X. X

序号	供应商名称	投标 报价 (元)	中小企业 给予 X%价 格扣除后 报价 (元)	评标基准 价 (元)	价格 分值	得分
1					30	0.00
2						0.00
3						0.00
4						0.00

注：中小企业价格扣除仅对投标报价未超过采购预算价的供应商有效。

评审专家（签字）：

4. 评分汇总表

评分汇总表

项目名称：

交易编号：

项目编号：

评标地点：黔南州公共资源交易中心评标____室

2025. X. X

专 家	专家姓名	供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
贵州省 综合评 标专家 库专家					
采购人					
代 表					
总 分					
平均分					
排 序					

评审专家（签名）：

第四章 采购需求

第一节 采购指标及项目概况

序号	采购内容	规格参数	数量	单位	备注
1	复合肥	硫酸钾型复合肥 N：P：K 含量： 15%：15%：15%，总养分 \geq 45% 质量执行标准：GB/T15063-2020 规格：25Kg/袋	590	吨	<p>（1）交货时提供该批次具有检测资质的单位出具的复合肥质量检测报告（提供承诺书）</p> <p>（2）供应商提供的复合肥应为 2025 年生产的合格产品。</p>

第二节 商务要求

1. 交货时间：合同签订之日起 10 个日历日内开始供货。

2. 交货地点：采购人指定地点。

3. 验收标准、规范：

① 供应商应针对本项目采购组建专业服务小组对项目采购及生产过程进行服务。

② 在遵守国家法律、法规、规程、有关标准的前提下，遵循业主至上的原则，尊重业主提出的要求、建议。对采购人提供全程、全方位的服务。

③ 服务内容及服务质量满足合同要求。

④ 积极配合采购人办理本项目的相关手续及服务。

⑤ 由于供应商原因造成的损失由供应商自行承担。

⑥ 供应商在接到采购人通知应于 4 个小时内响应并提供相应的技术服务支持。

⑦ 其他未尽事宜，合同签订时商定。

4、付款方式：交货完毕经采购人验收合格后，以合同签订之日起两年左右支付，具体支付时间以财政报账为准。

5、售后服务的相关要求中，供应商须承诺在售后质保期内满足但不限于以下条件：

① 供应商应针对本项目采购组建专业服务小组对项目采购及生产过程进行服务。

② 在遵守国家法律、法规、规程、有关标准的前提下，遵循业主至上的原则，尊重业主提出的要求、建议。对采购人提供全程、全方位的服务。

③ 服务内容及服务质量满足合同要求。

④ 积极配合采购人办理本项目的相关手续及服务。

⑤ 由于供应商原因造成的损失由供应商自行承担。

⑥ 供应商在接到采购人通知应于 4 个小时内响应并提供相应的技术服务支持。

⑦其他未尽事宜，合同签订时商定。

6、其他

①成交人按照与采购方签订的合同组织生产商品；成交人负责在指定时间内将货物运送到指定地点，所发生的运费、装卸费、交通费、服务费等均由成交人负责；免费提供产品的售后技术培训和技术指导等服务，对产品在使用后出现的问题成交人负全责。成交人不得转让和分包其应履行的合同义务，不得找其他企业代加工其成交商品。

②供应商所提供的证件、材料必须真实有效，否则将报政府采购相关主管部门依法严肃处理。竞标供应商须提供书面保证并附在投标文件中，开标结束后，采购人保留对竞标供应商提供的资料进一步核实的权利，若发现有弄虚作假行为的，采购人将没收其投标保证金，并上报相关行政主管部门。

③保密：成交人如实施过程中获得的数据必须保密，不得赠送、发售或借阅他人。否则，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

④其他：本项目未尽事宜，由双方合同中协商解决。

第五章 采购合同范本

(仅供参考，以实际签订合同为准)

编号：_____

政府采购合同主要条款及范本

第一节 采购合同主要条款

1. 合同：系指买卖双方签署的、合同格式中载明的买卖双方所达成的协议，包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2. 合同价：系指根据合同规定，在卖方完全履行合同义务后，买方应付给卖方的款项。

3. 产品：系指卖方根据合同规定需向买方提供的一切工程、材料、设备、机械、仪表、备件、工具、手册和其他技术资料及其他材料。

4. 服务：系指根据合同规定卖方承担与供货有关的服务，如运输、保险、安装、调试、性能考核、提供操作，维修及其他技术指导、培训等和合同中规定的卖方应承担的其他义务。

5. 买方：系指购买产品和服务的法人。

6. 卖方：系指投标文件被买方接受，而且根据合同规定向买方提供产品和服务的具有法人资格的公司或其他实体。

7. 交货方式及交货日期：现场交货指卖方负责办理运输和保险，将产品运抵现场并承担一切费用。合同项下的全部产品运抵现场的日期为交货日期。“现场”系指合同项下的产品将要进行安装和使用的地点，其地名在采购文件的“投标资料表”中的合同条款资料中指明。工厂交货指由卖方负责办理运输和保险事宜，运输费和保险费由买方承担。运输部门出具最后一批货物运单的日期为交货日期。买方自行提货指由买方在合同规定地点自行办理提货。提单日期为交货日期。

8. 验收：系指合同双方依据事先规定的程序和条件，确认合同项下的产品符合技术规范要求并被买方接受的手续。若采购文件技术规范中无相应验收规范的

说明，则以国家有关部门最新颁布的相应标准及规范为准。

9. 技术规格：卖方提供产品的技术规格应与采购文件规定的技术规格和技术规格附件（如果有的话）、投标文件的技术规格偏差表（如果被买方接受的话）、投标文件的“供货范围和技术说明”相一致。

10. 标准

10.1 本合同下交付的产品应符合技术规格所述的标准。如果没有提及适用标准，则应符合中国国家标准，这些标准必须是最新版本的标准。

10.2 除技术规范中另有规定外，计量单位均使用国家法定的计量单位。

11. 使用合同文件和资料：

11.1 没有买方事先书面同意，卖方不得将由买方或代表买方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、模型、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向与履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同必需的范围。

11.2 除了合同本身外，11.1 条款所列举的任何文件是买方的财产。如果买方有要求，卖方应在完成合同后将这些文件及全部复制件归还给买方。

12. 专利权：卖方应保护买方在使用该产品或其任何一部分时不受第三方提出侵犯专利权、商标权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控，卖方须与第三方交涉并承担可能发生的一切法律责任和费用。

13. 包装要求：除非合同另有规定，卖方提供的全部产品，均应采用国家或行业标准进行包装，使包装适宜于远距离运输、防潮、防震、防锈和防装卸时受损，确保产品安全无损运抵现场。由于包装不善所引起的产品锈蚀、损坏和损失均由卖方承担赔偿责任。每件包装箱内应附一份详细装箱单和质量合格证。

14. 保险：如果产品是按照现场交货方式报价的，由卖方以发票金额的 110% 办理产品运抵现场的“一切险”，保险范围覆盖卖方承诺装运的产品。如果产品是按工厂交货、或买方自行提货方式报价的，其运输保险可由卖方办理，运保费由买方负责。

15. 技术资料：合同项下的产品技术资料（除合同文件有专门规定外）将以

下列方式交付：合同生效后 90 天之内，卖方应将合同规定的中文技术资料，如目录索引、图纸、技术说明书、操作手册、使用指南、维修指南和/或服务手册和示意图寄给买方。另外一套完整的上述资料应包装好，随同每批产品一起发运。如果买方确认卖方提供的技术资料不完整或在运输过程中丢失，卖方在收到买方通知后 3 天内将这些资料免费寄给买方。

16. 质量保证

16.1 卖方应保证产品是新近出产的、全新的、未使用过的，除非合同另有规定，产品应含有设计上和材料的全部最新而成熟的改进，并符合最新版本的国家或行业的标准，完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。卖方应保证所提供的产品在正确安装、正常运转和保养条件下，可满足买方使用需求并在其使用寿命期内应具有满意的性能。在产品质量保证期之内，卖方应对由于设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何不足或故障负责。

16.2 根据买方按检验标准自行检验结果或/和当地质检部门检验结果，在质量保证期内，如果发现产品的数量、质量或规格与合同不符，或证实产品是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的零部件和材料等，买方应尽快以书面形式通知卖方。

16.3 在合同产品的质量保证期内，卖方应在合同文件中规定的收到通知后应做出响应的期限内，免费维修或更换有缺陷的产品或部件。

如果卖方在上述规定的收到通知后应做出响应的期限内没有弥补缺陷，买方可采取必要的补救措施，但风险和费用将由卖方承担。

17. 检验和考核验收

17.1 在交货前，制造商应对产品的质量、规格、性能、数量和重量等进行详细而全面的检验，并出具一份证明产品符合合同规定的证书。该证书将作为申请付款单据的一部分，但有关质量、规格、性能、数量或重量的检验不应视为最终检验。制造商检验的结果和细节应在证书中加以说明。

17.2 产品运抵现场后，买方有权对产品的质量、规格、数量和重量进行检验，并出具检验证书。如发现产品的规格或数量或两者都与合同不符，买方有权在产

品运抵现场后 90 天内，根据按检验标准自行检验结果和当地质检部门出具的检验证书向卖方提出索赔。责任由保险公司或运输部门承担的，由投保/托运方负责交涉索赔事宜；或

产品运抵现场后，由卖方的代表进行检查，买方有权监督卖方代表的检查，所有产品的质量、规格、数量与合同的不符，包括运输中的损坏、丢失均由卖方负责。

17.3 如果产品的质量和规格与合同不符，或在合同规定的质量保证期内证实产品是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料，买方有权向卖方提出索赔。

17.4 买方有权提出在产品制造过程中派人到制造厂进行监造，卖方有义务为买方监造人员提供方便，当买方需要对产品出厂前的试验进行检察时，制造厂应该事先作出安排。

17.5 合同产品的安装工作在按照技术资料的规定完成后，双方应按照合同规定对合同产品进行性能考核（即终交验收考核）。如果合同附件规定的所有保证指标在性能考核中都已达到，双方的被授权代表应在性能考核后 5 日内签署合同产品的验收证书一式四份，双方各执两份。证书签署日应视为安装完成日亦即完成终交验收。

17.6 如果在合同文件规定允许的最后一次性能考核中仍有指标没有达到合同附件的要求，买方有权按第 17 条的规定向卖方提出索赔。

18. 伴随服务

18.1 卖方可能被要求提供下列服务中的任一或所有服务，包括合同规定的附加服务（如果有的话）：

实施或监督所供产品的现场组装和/或试运行

提供产品组装和/或维修所需的工具。

为所供的每一适当的单台设备提供详细的操作和维护手册。

在双方商定的一定期限内对所提供产品实施运行或监督或维护或修理，但前提条件是该服务并不能免除卖方在合同保证期内所承担的义务。

在卖方厂家和/或在项目现场就所供产品的组装、试运行、运行、维护和/或修理对买方人员进行培训。

18.2 卖方应提供合同文件规定的所有服务。为履行要求的伴随服务的报价或商定的费用应包括在合同总价中。

19. 备件

19.1 卖方应承担下列与提供备件有关的责任：

买方从卖方选购备件，但前提条件是该选择并不能免除卖方在合同保证期内所承担的质量责任和服务义务。

在备件停止生产的情况下，卖方应事先将要停止生产的计划通知买方。使买方有足够的时间采购所需的备件。

在备件停止生产后，如果买方要求，卖方应免费向买方提供备件的蓝图，图纸和规格。

20. 索赔

20.1 除了责任应由保险公司或运输部门承担的之外，买方有权根据按检验标准自行检验的结果和当地质检部门出具的质检证书向卖方提出索赔。

20.2 若卖方未按本合同条款第13条和第14条规定承担在产品检验或性能考核中和质量保证期内的义务和责任，买方有权向卖方提出索赔。在此情况下双方可通过协商，按照下列的一种或多种方式解决索赔事宜。

(1) 卖方同意退货，并按合同规定的同种货币将货款退还给买方，并承担由此发生的一切损失和费用，包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及为保护退回产品所需的其他必要费用。

(2) 根据产品低劣程度、损坏程度以及买方所遭受损失的数额，经买卖双方商定降低产品的价格。

(3) 用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或产品来更换有缺陷的部分或/和修补缺陷部分，卖方应承担一切费用和 risk，并负担买方所发生的一切直接费用。同时，卖方应相应延长修补或更换件的质量保证期。

(4) 属于卖方责任应免费修理合同产品缺陷或消除不符合合同之处的情况，

如果卖方不能派遣人员到现场，买方有权自行消除缺陷或不符合合同之处，由此产生的一切费用均由卖方负担。

(5) 赔偿由卖方违约引起的其他损失。

20.3 如果在买方发出索赔通知后 30 天内，卖方未作答复，上述索赔应视为已被卖方接受。如卖方未能在买方提出索赔通知后 30 天内或买方同意的更长时间内，按照第 17.2 条款规定的任何一种方法解决索赔事宜，买方将从议付货款或从卖方开具的履约保证金保函中扣回索赔金额。如果这些金额不足以满足索赔金额，买方有权向卖方提出不足部分的赔偿要求。

20.4 当属于 17.2 条情况的索赔发生时，如果索赔通知是在保证期满后 30 日内提出的，应被认为是有效的。

21. 延期交货

21.1 卖方应按照“招标产品清单”中买方规定的时间表交货和提供服务。

21.2 在履行合同过程中，如果卖方遇到不能按时交货和提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时交货的理由、延误时间通知买方。买方收到卖方的通知后，应进行分析，如果同意，可通过修改合同，酌情延长交货时间。

21.3 如果卖方无正当理由地拖延交货，将被扣没履约保证金并加以违约损失索赔和/或终止合同。

22. 误期赔偿

22.1 除了合同的专门约定外，如果卖方没有按照合同规定的时间交货和提供服务，买方可从货款中扣除误期赔偿费，赔偿费应按每迟交一周，按迟交产品或未提供服务交货价的 0.5% 计收（一周按 7 天计算，不足 7 天按一周计算）。但违约赔偿费的最高限额为迟交产品或没有提供服务的合同价的 5%。如果卖方在达到最高误期赔偿限额后仍不能交货，买方可考虑终止合同。

23. 不可抗力

23.1 如果双方中任何一方由于战争、严重火灾、水灾、台风和地震以及其他经双方同意属于不可抗力的事故，致使合同履行受阻时，受不可抗力影响导致合同义务延迟或不能履行的一方不承担责任，但应尽快以传真方式将不可抗力事件

结束或消除的情况通知另一方，并立即继续履行合同义务，合同的期限也应予相应延长。

23.2 受事故影响的一方应在不可抗力事故发生后尽快以传真通知另一方，并在事故发生后 14 天内，将有关部门出具的证明文件用挂号信邮寄或派人送达另一方。如果不可抗力影响时间超过合同规定的期限的，合同任何一方均有权以书面通知终止合同。

24. 税费

24.1 根据国家现行税法对买方征收的与合同有关的一切税费均由买方负担。

24.2 根据国家现行税法对卖方征收的与合同有关的一切税费均由卖方负担。

24.3 在中国境外发生的与合同执行有关的一切税费均由卖方负担。

24.4 在中国境外生产的产品的进口关税均由卖方负责。

25. 履约保证金：本项目不需要缴纳履约保证金。

26. 违约终止合同

26.1 如果卖方有下述违约行为或采购文件中规定的其他违约行为的情况，买方向卖方发出书面违约通知，全部或部分地终止合同，在这些情况下，并不影响买方向卖方提出的索赔：卖方未能在合同规定的限期或买方同意延长的最终限期内提供全部或部分产品、技术文件；或卖方未能使合同产品达到合同附件规定的最低技术性能和保证指标；或卖方未能履行合同规定的其他义务（细微义务除外），且卖方在收到买方发出的违约通知后 30 天内或经买方书面认可延长的时间内未能纠正其违约行为。

26.2 在买方根据第 23.1 条款规定，终止了全部或部分合同，买方可以依其认为适当的条件和方法向卖方或其他供货人购买与合同被终止部分同种的产品，卖方应对买方购买同种产品所超出的费用负责。而且卖方还应继续执行合同中未终止的部分。

27. 其他情况终止合同

27.1 如果卖方破产或发生资不抵债的情况，买方可在任何时候以书面通知终止合同，而不给对方补偿。该终止合同将不损害或影响买方已经采取或将要采取

的补救措施的权利。

27.2 如果买方认定卖方在竞标、采购和合同执行等过程中有腐败或欺诈行为，买方有权在任何时候发出书面通知终止合同。

28. 转让和分包

28.1 未经买方事先书面同意，卖方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

28.2 对投标中明确分包的合同，卖方应将合同的全部分包合同书面通知买方，但此分包通知书不能解除卖方履行合同的 responsibility 和义务。

28.3 分包必须符合合同条款第 11 条的规定。

29. 合同的协商变更与修改

29.1 买方可以以书面方式向卖方发出变更要求，协商在本合同的一般范围内变更下述一项或几项：

(1) 当本合同项下提供的产品是为买方制造时，在相关部分尚未投入生产前变更图纸、设计或规格；

(2) 在合同项下的产品托运之前，变更运输、包装的方法、交货地点；

(3) 卖方提供的服务。

29.2 除了上述的情况外，不对合同进行任何变更或修改，除非双方同意并签订书面的合同修改书。

合同修改书应由双方授权代表签字，具有合同的法律效力。

30. 争端的解决

30.1 合同实施或与合同有关的一切争端应依据《中华人民共和国合同法》并通过双方协商解决。如果协商开始后六十天还不能解决，争端应提交仲裁或诉讼，仲裁和诉讼应在买方所在地进行。

30.2 仲裁或诉讼裁决应为最终裁决，对双方均有约束力。除另有裁决外，仲裁或诉讼费均应由败诉方负担。

30.3 在仲裁或诉讼期间，除正在进行仲裁或诉讼的部分外，合同其他部分应继续执行。

31. 通知

31.1 本合同任何一方给另一方的通知，都应以书面或传真的形式发送，而另一方应以书面或传真形式确认，回复对方。

31.2 通知以送到日期或通知书的生效日起为生效日期，两者中以较晚的一个日期为准。

第二节 政府采购合同范本

政 府 采 购 合 同

（供签约参考）

甲方：（采购人全称）

乙方：（供应商全称）

甲、乙双方根据_____年___月___日_____项目名称_____项目（交易编号：HCJS-2024 - 01）的公开招标结果，甲方接受乙方为本项目所做的投标文件。甲乙双方同意签署本合同（以下简称合同）。

一、采购内容

（一）项目所需货物

1.1 货物名称：（按供应商递交的投标文件所示）

1.2 型号规格：（按供应商递交的投标文件所示）

1.3 技术参数：（按供应商递交的投标文件所示）

1.4 数 量：（按供应商递交的投标文件所示）

（二）质量标准：必须达到国家规定验收标准

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。（详见供应商递交的投标文件报价表）

2.2 本建设项目合同金额为本项目招标范围内内容的和价进行包干。如超出本次招标范围（货物增减）时，以货物单价（投标文件分项报价表单价）为基准，计实结算。

三、技术资料、协调

3.1 甲方向乙方提供货物安装的有关技术资料。

3.2 甲方应配合乙方全力协调安装过程中所涉及的各部门工作，在协调过程中所耽误时间不计入乙方工期。

3.3 乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用货物的相关技术资料及安装进度计划安排。

3.4 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同

条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

4.1 乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权等。

五、无产权瑕疵条款

5.1 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如乙方所交货物有产权瑕疵的，视为乙方违约，按照本合同第 13 条第 3 款的约定处理。但在已经全部支付完货款后才发现有产权瑕疵的，除了支付违约金，乙方还应负担由此而产生的一切损失。

六、质保期和质保金

6.1 质保期_____个月（自本项目安装验收合格之日起计）

6.2 如质保期内乙方提供的货物经验收无质量问题，待质保期满后由 甲方 接到乙方申请退付意见书后在五个工作日内无息退还。

七、供货安装期：按投标承诺期。

八、货款支付

8.1 付款方式：交货完毕经采购人验收合格后，以合同签订之日起两年左右支付，具体支付时间以财政报账为准。

8.2 当本项目招标货物数量超出招标范围时，根据采购人实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价（投标文件中分项报价表中所列单价）进行计算。

8.3 招标过程中，如采购人、供应商或招标代理机构存在违法行为，在相关管理部门调查期间、被行政处罚期间，管理部门可视情况书面通知采购人暂停招标活动，采购人将延期支付货款。

九、质量保证及售后服务

9.1 乙方应按采购文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品并将货物安装调试完成，使甲方能很好的使用。

9.2 乙方提供的货物在质量期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

9.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 12 小时内到达甲方现场。

9.4 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

9.5 上述的货物免费保修期为 12 个月，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

十、货物包装、发运及运输

10.1 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

10.2 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

10.3 乙方在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到安装现场 48 小时前通知甲方，以准备验收货物。

10.4 货物在竣工验收合格前发生的风险均由乙方负责。

10.5 货物在规定的期限内由乙方安装完毕并通过甲方验收合格视为交付。

十一、调试和验收

11.1 甲方对乙方每个工程进度时间段需安装的货物依据采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合采购文件技术要求的，给予签证，初步验收不合格的不予签证。

11.2 乙方安装货物前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方验收、签证和使用的技术条件依据，检验的结果交甲方。

11.3 乙方负责设备到货地点的安装调试，该安装调试应规范，乙方安装完毕需负责培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。培训所需一切费用均由乙方承担。

11.4 验收时甲乙双方、及相关单位必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。如果任何被检验的货物不能满足数量、规格、质量的

要求，甲方可以拒绝接受货物，乙方应无条件更换被拒绝的货物，由此产生的损失由乙方承担。

十二、违约责任

12.1 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

12.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

12.3 乙方逾期交付验收合格的，乙方应按付款总额每日万分之五向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。如因乙方原因造成工程逾期超过约定日期 10 个工作日不能交付竣工验收的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交付验收或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

12.4 乙方所提供的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及采购文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

十三、不可抗力事件处理

13.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

13.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

13.3 不可抗力事件延续 30 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十四、安全责任

在安装过程中的一切安全事故，由乙方自行负责，与甲方无任何关系。

十五、诉讼

15.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向有管辖权的法院提起诉讼。

十六、合同生效及其他

16.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

16.2 合同执行中涉及招标资金和招标内容修改或补充的，须经当地财政部门审批，并签订书面补充协议报监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

16.3 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力：

- (1) 供货清单和分项价格表
- (2) 技术规格
- (3) 乙方报价函（及开标一览表）的内容及其澄清内容
- (4) 其他与本合同相关的资料
- (5) 本合同适用的特殊条款

16.4 本合同未尽事宜，遵照《中华人民共和国合同法》有关条文执行。

16.5 本合同正本一式两份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份；副本三份，由采购人自合同签订之日起七个工作日内报监督管理部门备案。

甲方：

地址：

法定代表人：

授权委托代理人：

电话：

传真：

邮政编码：

乙方：

地址：

法定代表人：

授权委托代理人：

电话：

传真：

邮政编码：

开户银行：

账号：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

注：本合同为参考范本，若有新增条款以采购人跟中标供应商协商签订的为准。

第六章 投标文件范本

2025 年大豆种植补贴项目复合肥采购（二次）

投标文件

（正本）

项目名称：_____

采购方式：_____

项目编号：_____

供应商：_____

详细地址：_____

联系人：_____ 电 话：_____

2025 年 月 日

目 录
(投标人自行编写目录及页码)

(7) 本投标文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：2025 年 月 日

（二）开标一览表（货物类）

项目名称：

序号	产品名称	规格、型号、技术参数	品牌产地	单价（元）	数量	投标报价（元）
1						
2						
3						
.....						
交货期						
质保期						
优惠及其他						
投标报价合计				大写：	元	
				小写：	元	
投标声明：						

注：1. 投标报价合计应与“投标函”中投标总价一致，如不一致，以开标一览表合计金额为准。

2.有关投标价优惠折扣、采购文件允许的备选方案均应载明。

3. “开标一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期:

报价明细表（货物类）

项目名称：

单位：元

序号	投标产品名称	规格 型号	制造商名 （产地）	数量	单位	产品单价	交货日期	交货地点
1								
2								
3								
...								

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

二、资格文件

（一）一般资格

1. 供应商基本情况表（盖章）

供应商基本情况表

供 应 商 名 称					
注 册 地 址		邮 政 编 码			
联 系 人		电 话			
传 真		网 址			
组 织 结 构					
法 定 代 表 人		技 术 职 称		电 话	
技 术 负 责 人		技 术 职 称		电 话	
成 立 时 间		员 工 总 人 数：			
企 业 资 质 等 级		其 中	项 目 经 理		
营 业 执 照 号			高 级 职 称 人 员		
注 册 资 金			中 级 职 称 人 员		
开 户 银 行			初 级 职 称 人 员		
账 号			技 工		
经 营 范 围					
备 注					

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供“经审计 2023 年或 2024 年度的财务报告”复印件或开标截止日期前六个月内的“基本开户银行出具的资信证明”复印件；
 3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函复印件（格式自拟）；
 4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2024 年 6 月至今任意三个月缴纳税收和社会保障资金的凭据或证明材料复印件（依法免税和不需要缴纳社保资金的投标人须提供相应证明文件）；
 5. 提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明复印件（格式自拟）；
- 2) 供应商未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。资格审查时代理机构或采购人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn，包括失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单）、中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单 <http://www.ccgp.gov.cn/cr/list>）上查询（查询时间为投标截止时间），并将查询结果打印存档；

（二）特殊资格

无

（三）提供投标保证金。

10. 法人授权委托书（或法定代表人身份证明）

法人授权委托书

致（招标代理机构）：

（投标单位全称）法定代表人 姓名 授权 被授权人姓名（身份证号码：__）
为本公司合法代理人，参加贵方组织的 项目名称（项目编号：__）的招标投标
活动，代表本公司处理招标投标活动中的一切事宜。

本授权委托书签章即生效，被委托人无转委托权。

法定代表人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)	被授权人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)
法定代表人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)	被授权人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)

注：（1）身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖
公章；

（2）本委托书需另行签署一份，在开标时验证被授权人身份时使用；

法定代表人（签字或盖章）：

被授权代表（签字或盖章）：

供应商（公章）：

年 月 日

法人代表身份证明

致（招标代理机构）：

（投标单位全称）法定代表人姓名（身份证号码： ），参加贵方组织的项目名称（项目编号： ）的招标投标活动，代表本公司处理招标投标活动中的一切事宜。

法定代表人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)	法定代表人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)
---	---

注：（1）身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

（2）本委托书需另行签署一份，在开标时验证被授权人身份时使用；

法定代表人（签字或盖章）：

供应商（公章）：

年 月 日

11. 其他供应商认为需要说明的情况（盖章）。

三、技术文件

(一) 货物名称、单位、数量、型号、详细技术参数

产品详细说明一览表

项目名称：

序号	产品名称	数量	型号规格及主要技术参数	生产厂商及产地	备注

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

(二) 技术偏离表

技术偏离表

项目名称：

序号	产品名称	采购文件要求	投标文件响应情况	偏离情况

注：无论供应商递交的投标文件与采购文件技术条款的要求是否有偏离，均应逐条列在技术偏离表中。

（三）技术材料

1. 详见技术部分评分标准
2. 供应商认为需要提供的技术材料

四、商务文件

（一）商务响应明细

(二) 商务偏离表

商务偏离表

序号	商务条款	采购文件要求	投标文件响应情况	偏离情况

注：无论供应商递交的投标文件与采购文件商务条款的要求是否有偏离，均应逐条列在商务偏离表中。

(三) 商务材料

1. 详见商务部分评分标准

商务材料

供应商认为需提供的其它商务材料（格式自拟）

12. 声明与承诺

售后服务承诺书

致：____（采购人名称）：

我方针对本项目作出如下承诺：

1. 我方针对本项目将组建项目小组进行服务。
2. 在遵守国家法律、法规、规程、有关标准的前提下，遵循业主至上的原则，尊重业主提出的要求、建议。我方将在本项目中对采购人提供全程、全方位的服务。
3. 服务内容及服务质量满足合同要求，并符合国家有关标准要求。
4. 积极配合采购人办理本项目的相关手续及服务。
5. 由于我方原因造成的损失由我方承担。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

13. 优惠性政策情况

投标报价符合优惠性政策情况表

项目名称：
 品目号：
 备注

序号	优惠性政策名称	竞标供应商享受优惠政策的 情况说明	信息数据来源
1	《政府采购促进中小企业发展 管理办法》	声明函（格式附后）	来源于响应文件_部 分，佐证材料_
2	《促进残疾人就业政府采购政 策的通知》	声明函（格式附后）	来源于响应文件_部 分，佐证材料_
3	《关于政府采购支持监狱企业 发展有关问题的通知》	声明函（格式附后）	来源于响应文件_部 分，佐证材料_
4	采购文件已规定享受的其他优惠政策……（如《政府采购 实施条例》第六条：扶持不发达 地区和少数民族地区等政策） 【可根据采购文件规定和要求 自行添加】		来源于响应文件_部 分，佐证材料_
5	……		

竞标供应商：（盖章）

年 月 日

①中小企业声明函（格式如下）

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

②残疾人福利性单位声明函（格式如下）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

③监狱企业声明函（格式如下）

监狱性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

14. 其他

1. 竞标供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖竞标供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由专家评标委员会评审其有效性。

附件：成本测算表

（一）成本测算表（竞标供应商在响应文件中无需提供成本测算表，评标委员会认为其最终报价明显低于市场平均价格，存在异常低价的嫌疑时，要求竞标供应商进行澄清时，需按附件要求提供成本测算表，按此进行成本的测算及澄清，并附上相应文字说明。）

1. 服务内容成本测算表

2. 项目成本汇总表

（一）成本测算表

1. 服务内容成本测算表

金额单位：元

序号	服务内容	
1	一、直接成本	
2	1、工人工资	
3	2、工资附加	
4	合计	
5	二、管理费用	
6	1 工资、福利费用	
7	2、保险费用	
8	3、办公费用	
9	4、其他应交税费	
10	合计	
11	三、财务费用	
12	四、管理费用	
13	六、税金	
14	成本合计	
15	备注说明：	

说明：1. 供应商可结合企业实际对表内项目进行适当调整，但要求能真实、准确地反映企业成本

2. 一个服务内容的成本用一张成本表罗列，竞标供应商根据项目服务内容范围自行增加。

竞标供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

2. 项目成本汇总表

项目名称

品目编号/品目名称

序号	服务内容	质量标准	数量	成本总计（元）	备 注 说明
1					
2					
3					
4					
5					
6	其他项目成本：				
<div> <div>项目成本总计（人民币/元）</div> <div>大写：</div> <div>小写：</div> </div>					

竞标供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期: