

# 政府采购项目

## 竞争性磋商采购文件

项目名称：水城区2025年度粤黔东西部协作资金提升基本公共服务水平区职校“组团式”帮扶项目

项目编号：P5202042025000812

采 购 人：六盘水市水城区职业技术学校

采购单位意见：同意发布并承担相应的法律责任

日期：2025年8月7日

单位名称：六盘水市水城区职业技术学校（盖章）

中宏源建设管理有限公司

2025年8月

---

## 目录

第一章、磋商邀请 .....	1
第二章、供应商须知 .....	4
第三章 供应商应当提交的资格、资信证明文件 .....	4
第四章、为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求， 以及供应商须提供的证明材料 .....	21
第六章、采购项目预算金额、最高限价 .....	25
第七章、 采购项目的技术规格、数量、服务标准、验收等要求 .....	25
第八章、拟签订的合同文本（仅供参考） .....	28
第九章、货物、服务提供的时间、地点、方式 .....	31
第十章、采购资金的支付方式、时间、条件 .....	31
第十一章、评审方法、评审标准和磋商无效情形 .....	32
第十二章、磋商有效期 .....	38
第十三章、磋商截止时间、磋商时间及地点 .....	39
第十四章、采购代理机构代理费用的收取标准和方式 .....	39
第十六章、省级以上财政部门规定的其他事项 .....	40
第十七章、响应文件格式 .....	41

**敬告：1、请确认参加磋商的供应商认真阅读本竞争性磋商文件。**

**2、本次磋商最终解释权归采购人、采购代理机构所有。**

# 第一章、磋商邀请

## 项目概况

水城区2025年度粤黔东西部协作资金提升基本公共服务水平区职校“组团式”帮扶项目的潜在供应商应在全国公共资源交易平台(贵州省·六盘水市)网上获取竞争性磋商文件，并于2025年8月22日09:30:00（北京时间）前递交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：P52020420250008J2

项目名称：水城区2025年度粤黔东西部协作资金提升基本公共服务水平区职校“组团式”帮扶项目

预算金额（元）：3732265.95

采购需求：一是改造提升5号楼、10号楼实训室用电线路。二是改造酒店高铁乘务实训室建设投影面积共计691.1m<sup>2</sup>，其中建设旅游管理与服务专业实训室8间共计562.16m<sup>2</sup>，建设城市轨道交通专业实训室1间共计128.94m<sup>2</sup>。三是实训室设备采购安装、网络及用电线路改造等；具体内容详见采购文件。

最高限价（元）：3732265.95

合同履行期限：合同签订之日起45日历天内完成采购人要求的全部工作任务并验收合格。

本项目（是/否）接受联合体磋商：否

标项名称：水城区2025年度粤黔东西部协作资金提升基本公共服务水平区职校“组团式”帮扶项目

数量：1批

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：详见竞争性磋商文件

## 二、申请人的资格要求：

（一）满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（二）落实政府采购政策需满足的资格要求：已落实，详见竞争性磋商文件。

（三）本项目的特定资格要求：供应商须具备建设行政主管部门核发的建筑装修装饰工程专业承包贰级（含贰级）及以上资质，具备有效的安全生产许可证，提供有效的资质证书复印件（扫描件）加盖电子公章。

### 三、获取竞争性磋商文件

时间：2025年8月11日00时00分至2025年8月19日23时59分

地点：全国公共资源交易平台(贵州省·六盘水市)

方式：网上获取。

售价(元)：0

### 四、提交响应文件截止时间、磋商时间和地点

截止时间：2025年8月22日 9:30:00(北京时间)。

响应文件递交地点：全国公共资源交易平台(贵州省·六盘水市)(<http://ggzy.gzlps.gov.cn/>)

网上递交

磋商时间：2025年8月22日 9:30:00

### 五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

### 六、其他补充事宜

1. 本项目是否专门面向中小企业采购：是

2. 磋商保证金额(元)：20000.00元。

3. 磋商保证金交纳截止时间：2025年8月22日09时30分

4. 磋商保证金交纳方式：银行转账、银行保函、保证保险(采用担保函、电子保函的按如下要求递交：①供应商可在六盘水市公共资源交易系统在线申请开具电子保函。②电子保函开具成功方可参与磋商，磋商前以六盘水市公共资源交易系统电子保函查询结果为准。③供应商报名成功后必须在交易系统中选择为电子保函方式交纳。④供应商在金融服务平台可自行选择相应的金融机构开具担保函或银行保函。⑤供应商可在中心网站通知公告版块查询《投标保证金担保函操作手册》)。

单位名称：六盘水市公共资源交易中心

开户银行：贵州银行六盘水凉都支行

账号：0802001200000507

5. 各投标人自行在40分钟内远程解密投标文件，超过时限的按无效标处理；解密完成后，投标人在不见面开标大厅文字互动里面回复“已确认”，若未提出异议的，视为无异议。如开标过程中存在问题，请及时联系代理机构。

6. 各供应商请及时查看CA证书有效期，若临到期，请在竞争性磋商文件下载前办理续期，避免出现因续期问题导致CA证书key值变化而无法参与磋商。

7. 政府采购优惠政策落实情况：已落实，详见《竞争性磋商采购文件》

---

8. 公告媒体:贵州省政府采购网、全国公共资源交易平台(贵州省·六盘水市)

9. 交易系统技术支持QQ群 : 659313445 群名称: 六盘水市公共资源交易系统(2022版) 交易系统技术支持联系电话: 0858-6708767

七、对本次采购提出询问, 请按以下方式联系(采购期间, 优先联系代理机构)

1. 采购人信息

名称: 六盘水市水城区职业技术学校

地址: 六盘水市水城区双水街道双水社区营盘路

项目联系人: 柏林

项目联系方式: 13595885110

2. 采购代理机构信息

名称: 中宏源建设管理有限公司

地址: 六盘水市水城区双水街道黄家桥社区高林路002号401室

项目联系人: 邓亚峰

项目联系方式: 18083686946

## 第二章、供应商须知

### 一、供应商须知前附表

序号	名称	说明（编列内容）
1	采购项目综合说明	项目名称：水城区2025年度粤黔东西部协作资金提升基本公共服务水平区职校“组团式”帮扶项目 采购内容：详见“第七章”内容
2	合同名称	水城区2025年度粤黔东西部协作资金提升基本公共服务水平区职校“组团式”帮扶项目采购合同
3	采购预算和最高限价	采购预算：3732265.95元 最高限价：3732265.95元
4	采购范围	详见“第七章”内容。
5	供应商资格要求	<p>一般资格要求：</p> <p>1. 符合中华人民共和国政府采购法第二十二条规定。</p> <p>1.1 具有独立承担民事责任的能力；</p> <p>1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>1.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；</p> <p>1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；</p> <p>1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>1.6 法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>1.7 供应商信用信息：投标人需承诺“未在“信用中国”网站上及中国政府采购网上被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，如有被列入的情况，将视为无效响应。</p> <p>1.8磋商资格：本次招采活动专门面向中小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业），各供应商根据工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》相关规定提供中小企业声明函或监狱企业证明文件（监狱企业须提供提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件进行认定）或残疾人福利性单位声明函。（提供中小企业声明函或监狱企业证明文件或残疾人福利性单位声明函加盖供应商电子公章）。</p> <p>2. 是否接受联合体磋商：否。</p> <p>3. 特殊资格要求：供应商须具备建设行政主管部门核发的建筑</p>

		<p>装饰装修工程专业承包贰级（含贰级）及以上资质，具备有效的安全生产许可证。提供有效的资质证书复印件（扫描件）加盖电子公章。</p> <p>注：如供应商所在地行政有关部门已暂缓颁发新安全生产许可证或暂缓办理安全生产许可证续期的，需提供行政有关部门已暂缓颁发新安全生产许可证或暂缓办理安全生产许可证续期的相关证明材料。</p>
6	合同履约期限	<p>合同签订之日起45日历天内完成采购人要求的全部工作任务并验收合格。</p>
7	磋商保证金	<p>1、磋商保证金交纳方式：银行转账、银行保函、保证保险。</p> <p>2、磋商保证金额（元）：20000.00元；</p> <p>开户银行及账号：</p> <p>单位名称：六盘水市公共资源交易中心</p> <p>开户银行： 贵州银行六盘水凉都支行</p> <p>账号：0802001200000507</p> <p>注：电子保函的供应商可选择六盘水市公共资源网上交易系统在线申请开具磋商保证金保函，电子保函开具成功方可参加磋商。磋商时，银行转账或电子保函以六盘水市公共资源网上交易系统保证金入账清单及电子保函查询结果为准。）</p> <p>2.1为防止围标、串标，供应商（意向买受人）报名通过后需及时从基本户汇出保证金，保证金必须于投标文件递交截止时间前到账，供应商应充分考虑到不同银行间资金到账时间上的风险、银行对公账户工作时间、供应商书写错误等原因导致系统回退保证金等情况，保证金未按规定时间足额到账的，不论任何理由，其磋商将不受采购人接受。</p> <p>2.2未成交供应商保证金退还：项目评审公示期结束后，未成交供应商符合退款要求的，在公示结束5个工作日内发起退款申请，供应商自行确认收款账户信息无误，项目负责人确定退款金额，中心财务核退保证金，全程由相关人员在系统中点击完成，保证金退款名单将不再公布。</p> <p>2.3成交供应商保证金退还：成交供应商在与采购人签署项目成交合同和采购代理机构办理项目交易确认书后，采购代理机构按上述流程进行退款。</p> <p>2.4为进一步加强保密工作及方便供应商，响应文件中可以不附磋商保证金收据复印件或扫描件，具体磋商保证金缴纳信息以银行系统实际到账情况为准。</p>

		<p>3. 竞争性磋商文件中磋商保证金的重要提示（请务必将此信息转达至实际缴纳保证金的工作人员）：</p> <p>3.1选择电子保函的供应商可通过六盘水市公共资源网上交易系统在线申请开具磋商保证金保函，电子保函开具成功方可磋商，磋商时，银行转账或电子保函以六盘水市公共资源网上交易系统保证金入账清单及电子保函查询结果为准。</p> <p>3.2缴纳保证金前，请先至贵州省统一注册平台自行核对基本账户开户行及账号等信息，如有误请在统一注册平台自行维护，并提交审核。如果您的基本账户开户行是农业银行，请注意查看基本账户号信息是否有区域代码，如果没有，请及时咨询开户银行，并在统一注册平台自行变更基本账户号信息</p> <p>3.3系统生成随机码为9位，政府采购类型项目以CG开头，工程以GC开头。使用银行转账时需银行系统中的附言、摘要、用途、备注等处必须且只能填写保证金随机码。</p> <p>注意：随机码中间或随机码与补充文字内容中间不能有其他字符或者空格存在，且磋商保证金缴纳必须从基本账户转出，不支持第三方支付及结算卡转账。</p> <p>3.4如未缴纳保证金或未成功办理保函，响应文件不能上传至交易系统。</p> <p>3.5磋商保证金为响应文件的组成部分之一</p> <p>3.6系统技术支持电话： 0858-6708767。</p>
8	质量标准	符合国家现行有关施工质量验收规范标准与行业有关验收规范标准。
9	响应文件有效期	响应文件递交截止时间起90日历天
10	响应文件格式、盖章要求	<p>1. 响应文件必须符合竞争性磋商文件中指定格式要求；</p> <p>2. 供应商应使用CA数字证书加盖投标人单位电子印章、若要求加盖法定代表人电子印章则应按要求加盖；</p> <p>3. 按采购文件格式要求盖章（若该页面已加盖电子印章的，即使位置不规范，亦不影响磋商有效性。）；</p> <p>4. 响应文件封面必须加盖供应商单位电子印章。</p>
11	响应文件递交地点	供应商需在上传响应文件截止时间前使用《贵州六盘水市公共资源交易平台响应文件制作系统》制作加密电子响应文件上传至六盘水市公共资源交易平台。
12	响应文件递交时间	1、截止时间：供应商必须按要求交纳磋商保证金以取得上传响应文件资格，加密电子响应文件上传截止时间 2025年



		<p>8月22日09时30分（北京时间），响应文件以加密电子文件上传至交易平台为准，供应商应在响应文件递交截止时间后40分钟内，使用CA证书登录六盘水市公共资源交易平台（<a href="http://58.42.212.28:8088/ggzy/">http://58.42.212.28:8088/ggzy/</a>）对其加密电子响应文件进行解密。成功解密的响应文件应满足三家及以上，否则不予评审。</p> <p>2、说明：供应商需在上传截止时间前使用《贵州六盘水市公共资源交易平台投标文件制作工具》制作加密电子响应文件上传至六盘水市公共资源交易平台。</p>
13	响应文件递交截止时间	2025年8月22日9时30分（北京时间）
14	磋商时间	2025年8月22日9时30分（北京时间）
15	报价要求	磋商报价应包括：包括所投项目相关服务等一切费用，所投项目实施过程中若涉及第三方的知识产权，其使用过程中产生的一切费用应包含在本次磋商报价内。
16	不正当竞争预防措施	<p><b>第一条 低价投标合理性审查触发条件</b></p> <p>在本政府采购项目评审过程中，若供应商报价满足以下任一情形，可能影响项目完成质量或无法诚信履约的，评标委员会应当在评审现场要求该供应商在1小时内（自要求发出时起计）提供成本构成书面说明、供应商近一年的财务状况报告及与项目相关的证明材料：</p> <p>（一）供应商报价低于采购项目预算控制价（或最高限价）的50%；</p> <p>（二）供应商报价低于其他所有有效供应商报价算术平均值的40%及以上。</p> <p>上述“其他有效供应商报价算术平均值”，是指剔除明显异常报价（如高于最高限价或经评标委员会认定的明显偏离市场合理价的报价）后，剩余有效供应商报价的算术平均值。</p> <p>书面说明内容要求：供应商应按国家财务会计制度规定，逐项列明所投货物/服务/工程的主营业务成本（含直接材料、人工、设备等必要支出）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成，并结合近一年内同类项目（货物类指同类货物采购/销售合同，服务类指同类服务提供合同，工程类指同类工程施工/服务合同）的合同关键页（如合同金额、服务内容、签署日期等，可提供复印件并加盖公章）或实际成本数据，详细说明报价的成本合理性。</p> <p><b>第二条 书面说明的形式要求</b></p> <p>供应商提交的书面说明及证明材料，应当由法定代表人</p>

		<p>签字（或加盖法定代表人印章）并加盖供应商公章或电子公章，否则视为无效。</p> <p><b>第三条 评标委员会的审查与处理</b></p> <p>供应商提供书面说明后，评标委员会应结合以下因素审查其合理性：</p> <p>（1）采购需求中的质量标准、技术规格/服务标准/工程要求；</p> <p>（2）行业平均成本水平、市场价格行情；</p> <p>（3）供应商财务状况报告中的成本利润率；</p> <p>（4）与其他有效供应商报价的差异幅度及原因；</p> <p>（5）所提供合同等证明材料的关联性、真实性。</p> <p>电子远程投标中，供应商对审查意见有异议的，可在规定时间内通过指定方式向招标代理机构提交签字盖章的异议材料（含事实和证明依据）；招标代理机构受理后及时转达评标委员会复核，复核结果由代理机构反馈供应商。</p> <p>若供应商存在以下情形之一的，评标委员会应当将其投标文件作无效投标处理：</p> <p>（一）拒绝提供书面说明或未在1小时内提交成本构成书面说明；</p> <p>（二）提供的书面说明模糊不清、关键成本构成缺失，或证明材料无法有效证明报价合理性；</p> <p>（三）经评标委员会综合认定，报价明显低于成本且无正当理由（如恶意低价竞争、排挤其他供应商）。</p> <p><b>第四条 合规要求与法律责任</b></p> <p>供应商应当遵循公平竞争原则，根据项目实际成本和市场行情合理报价，不得以排挤其他供应商为目的，实施无偿或不正当低价报价行为。若供应商存在以低于成本价报价等不正当手段谋取中标（成交）的，将依据《中华人民共和国政府采购法》第三条（公平竞争原则）、第七十七条第一款第（二）项（“采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的”）等相关规定予以处罚；构成不正当竞争的，同时依照《中华人民共和国反不正当竞争法》等法律法规处理。</p> <p>注：本条款为采购文件中的评审规则，适用于评标阶段对供应商异常低价的审查，旨在规范报价行为、保障采购质量，供应商参与响应本项目即视为认可本条款约定。</p>
17	付款方式	<p>（1）材料进场并经采购人验收合格后，支付合同总价的30%；</p> <p>（2）工程全部完工并通过竣工验收（以采购人及相关部门出具的验收合格证明为准），支付至合同总价的70%（即再支付合同总价的40%）；</p>

		<p>(3) 剩余合同尾款(即合同总价的30%)在工程结算经评审确定最终金额后,按结算评审金额与合同总价的差额及合同约定据实支付。</p> <p>注:</p> <p>①付款前,成交人提供符合采购人要求的完税发票。</p> <p>②采购人向上级部门申请到款后再向供应商支付相应数额费用。</p>
18	磋商小组组成	<p>采购代表1人,按规定在贵州省综合专家库随机抽取专家2人,共3人组成。</p>
19	成交服务费	<p>成交供应商领取成交通知书时应向采购代理机构支付成交服务费,本项目向成交供应商收取成交服务费:26213.00元</p>
20	质疑投诉	<p>质疑与投诉</p> <p>1. 质疑:</p> <p>1.1 供应商认为采购文件、采购过程、磋商或成交结果使自己的权益受到 损害的,可以在知道或者应当知其权益受到损害之日起 7 个工作日内,以书面形式向采购代理机构质疑。供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑,否则针对再次提出质疑将不予接收。(采购程序环节分为:采购公告、采购文件、采购过程、采购结果)</p> <p>1.2 质疑函制作说明:</p> <p>1.2.1 供应商质疑时,应提交质疑函和必要的证明材料。</p> <p>1.2.2 质疑供应商若委托代理人进行质疑的,质疑函应按要求列明授权代表的有关内容,并在附件中提交由质疑供应商法定代表人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。</p> <p>1.2.3 质疑供应商若对项目进行质疑,质疑函中应列明具体项目名称。</p> <p>1.2.4 质疑函的质疑事项应具体、明确,并有必要的事实依据和法律依据。</p> <p>1.2.5 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。</p> <p>1.2.6 质疑供应商为自然人的,质疑函应由本人签字;质疑供应商为,质疑函应由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。</p> <p>1.2.7 质疑函的内容、格式:应符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定和财政部门制定的《政府采购质疑函范本》格式。</p> <p>1.3 接收质疑函的方式:本项目仅接受现场递交或邮寄书面纸质质疑函,其他方式提交的质疑不予接受,对采购文件质疑时,须提交在公共资源交易中心系统登记获取采购文件的截图证明并加盖供应商公章。</p> <p>1.4 接收单位名称:中宏源建设管理有限公司</p> <p>1.5 接收单位地址:六盘水市水城区双水街道黄家桥社区高林路002号401室</p> <p>1.6 联系人姓名:邓亚峰</p>

		<p>1.7 联系电话：18083686946</p> <p>1.8 联系邮箱：2387723458@qq.com</p> <p>1.9 邮政编码：553001</p> <p>1.10 供应商行使质疑权时，须坚持“谁质疑谁举证”，遵守“实事求是”和“谨慎性”原则，承担使用虚假材料或恶意方式质疑的法律责任，采购人将遵循“谁过错谁负担”的原则，在过错方缴纳相关调查论证费用后，再予以退还磋商保证金。</p> <p>1.11 无论是质疑或被质疑，供应商均须主动配合采购代理机构或采购人寻找相关证据，并承诺同意延长磋商保证金及磋商样品（若有）的退还时间。对于采购代理机构要求补充的证据材料，供应商不能无故推脱或者不予配合，否则，采购代理机构有权不退还其磋商保证金。</p> <p>2. 投诉：质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内，按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）的有关规定，向采购人的同级政府采购监督管理部门投诉。</p> <p>投诉受理部门：六盘水市水城区财政局</p> <p>联系电话：0858--8932594</p> <p><b>注：根据《政府采购质疑和投诉办法》第三十七条的规定，投诉人在全国范围内12个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。</b></p>
21	政府采购合同	<p>成交人自成交通知书发出之日起 30 日内与采购方签订合同，并于合同签订之日起2个工作日内递交一份合同到采购代理机构备案，否则由此给采购人及代理机构造成的一切损失或责任由成交人承担。</p>
22	成交原则	<p>本次磋商采用综合评分法，综合评分法：指在满足采购文件实质性要求的前提下，磋商小组按照采购文件中规定的各项评审因素及其分值进行综合评分后，以评分从高到低的顺序推荐1至3家供应商作为成交候选供应商的评审方法。</p> <p>注：若供应商评审得分相同的，按最终磋商报价由低到高顺序排列。若评审得分且最终磋商报价相同的并列的，则按响应文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的中标候选人</p>
23	本项目享受扶持政策注意事项	<p>（1）供应商若提供“中小企业声明函(工程、服务)”，其中“采购文件中明确的所属行业”，应填写“建筑业”。</p> <p><b>【注：供应商应认真对照《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，并按照国家统计局关于印发《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》的通知（国统字〔2017〕213号）规定准确划分企业类型，从制造商处获得充分、准确的信息。】</b></p> <p>（2）监狱企业视同小型、微型企业，供应商为监狱企业的，</p>

		<p>可不提供中小企业声明函，但须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>（3）残疾人福利性单位视同小型、微型企业，供应商为残疾人福利性单位的，可不提供中小企业声明函，但须提供《残疾人福利性单位声明函》。</p> <p>※享受政府采购对中小企业扶持政策获得政府采购合同的小微企业，不得将合同分包给大中型企业；中型企业不得将合同分包给大型企业。</p>																																																																																																																																																																																																																		
24	现场踏勘	供应商自行踏勘，因踏勘产生的一切费用，供应商自行负责。																																																																																																																																																																																																																		
26	大中小微企业划分标准	<table><tr><th colspan="7">大中小微企业划分标准</th></tr><tr><th>行业名称</th><th>指标名称</th><th>计量单位</th><th>大型</th><th>中型</th><th>小型</th><th>微型</th></tr><tr><td>农、林、牧、渔业</td><td>营业收入(Y)</td><td>万元</td><td><math>Y \geq 20000</math></td><td><math>500 \leq Y &lt; 20000</math></td><td><math>50 \leq Y &lt; 500</math></td><td><math>Y &lt; 50</math></td></tr><tr><td rowspan="2">工业△</td><td>从业人员(X)</td><td>人</td><td><math>X \geq 1000</math></td><td><math>300 \leq X &lt; 1000</math></td><td><math>20 \leq X &lt; 300</math></td><td><math>X &lt; 20</math></td></tr><tr><td>营业收入(Y)</td><td>万元</td><td><math>Y \geq 40000</math></td><td><math>2000 \leq Y &lt; 40000</math></td><td><math>300 \leq Y &lt; 2000</math></td><td><math>Y &lt; 300</math></td></tr><tr><td rowspan="2">建筑业</td><td>营业收入(Y)</td><td>万元</td><td><math>Y \geq 80000</math></td><td><math>6000 \leq Y &lt; 80000</math></td><td><math>300 \leq Y &lt; 6000</math></td><td><math>Y &lt; 300</math></td></tr><tr><td>资产总额(Z)</td><td>万元</td><td><math>Z \geq 80000</math></td><td><math>5000 \leq Z &lt; 80000</math></td><td><math>300 \leq Z &lt; 5000</math></td><td><math>Z &lt; 300</math></td></tr><tr><td rowspan="2">批发业</td><td>从业人员(X)</td><td>人</td><td><math>X \geq 200</math></td><td><math>20 \leq X &lt; 200</math></td><td><math>5 \leq X &lt; 20</math></td><td><math>X &lt; 5</math></td></tr><tr><td>营业收入(Y)</td><td>万元</td><td><math>Y \geq 40000</math></td><td><math>5000 \leq Y &lt; 40000</math></td><td><math>1000 \leq Y &lt; 5000</math></td><td><math>Y &lt; 1000</math></td></tr><tr><td rowspan="2">零售业</td><td>从业人员(X)</td><td>人</td><td><math>X \geq 300</math></td><td><math>50 \leq X &lt; 300</math></td><td><math>10 \leq X &lt; 50</math></td><td><math>X &lt; 10</math></td></tr><tr><td>营业收入(Y)</td><td>万元</td><td><math>Y \geq 20000</math></td><td><math>500 \leq Y &lt; 20000</math></td><td><math>100 \leq Y &lt; 500</math></td><td><math>Y &lt; 100</math></td></tr><tr><td rowspan="2">交通运输业△</td><td>从业人员(X)</td><td>人</td><td><math>X \geq 1000</math></td><td><math>300 \leq X &lt; 1000</math></td><td><math>20 \leq X &lt; 300</math></td><td><math>X &lt; 20</math></td></tr><tr><td>营业收入(Y)</td><td>万元</td><td><math>Y \geq 30000</math></td><td><math>3000 \leq Y &lt; 30000</math></td><td><math>200 \leq Y &lt; 3000</math></td><td><math>Y &lt; 200</math></td></tr><tr><td rowspan="2">仓储业△</td><td>从业人员(X)</td><td>人</td><td><math>X \geq 200</math></td><td><math>100 \leq X &lt; 200</math></td><td><math>20 \leq X &lt; 100</math></td><td><math>X &lt; 20</math></td></tr><tr><td>营业收入(Y)</td><td>万元</td><td><math>Y \geq 30000</math></td><td><math>1000 \leq Y &lt; 30000</math></td><td><math>100 \leq Y &lt; 1000</math></td><td><math>Y &lt; 100</math></td></tr><tr><td rowspan="2">邮政业</td><td>从业人员(X)</td><td>人</td><td><math>X \geq 1000</math></td><td><math>300 \leq X &lt; 1000</math></td><td><math>20 \leq X &lt; 300</math></td><td><math>X &lt; 20</math></td></tr><tr><td>营业收入(Y)</td><td>万元</td><td><math>Y \geq 30000</math></td><td><math>2000 \leq Y &lt; 30000</math></td><td><math>100 \leq Y &lt; 2000</math></td><td><math>Y &lt; 100</math></td></tr><tr><td rowspan="2">住宿业</td><td>从业人员(X)</td><td>人</td><td><math>X \geq 300</math></td><td><math>100 \leq X &lt; 300</math></td><td><math>10 \leq X &lt; 100</math></td><td><math>X &lt; 10</math></td></tr><tr><td>营业收入(Y)</td><td>万元</td><td><math>Y \geq 10000</math></td><td><math>2000 \leq Y &lt; 10000</math></td><td><math>100 \leq Y &lt; 2000</math></td><td><math>Y &lt; 100</math></td></tr><tr><td rowspan="2">餐饮业</td><td>从业人员(X)</td><td>人</td><td><math>X \geq 300</math></td><td><math>100 \leq X &lt; 300</math></td><td><math>10 \leq X &lt; 100</math></td><td><math>X &lt; 10</math></td></tr><tr><td>营业收入(Y)</td><td>万元</td><td><math>Y \geq 10000</math></td><td><math>2000 \leq Y &lt; 10000</math></td><td><math>100 \leq Y &lt; 2000</math></td><td><math>Y &lt; 100</math></td></tr><tr><td rowspan="2">信息传输业△</td><td>从业人员(X)</td><td>人</td><td><math>X \geq 2000</math></td><td><math>100 \leq X &lt; 2000</math></td><td><math>10 \leq X &lt; 100</math></td><td><math>X &lt; 10</math></td></tr><tr><td>营业收入(Y)</td><td>万元</td><td><math>Y \geq 100000</math></td><td><math>1000 \leq Y &lt; 100000</math></td><td><math>100 \leq Y &lt; 1000</math></td><td><math>Y &lt; 100</math></td></tr><tr><td rowspan="2">软件和信息技术服务业</td><td>从业人员(X)</td><td>人</td><td><math>X \geq 300</math></td><td><math>100 \leq X &lt; 300</math></td><td><math>10 \leq X &lt; 100</math></td><td><math>X &lt; 10</math></td></tr><tr><td>营业收入(Y)</td><td>万元</td><td><math>Y \geq 10000</math></td><td><math>1000 \leq Y &lt; 10000</math></td><td><math>50 \leq Y &lt; 1000</math></td><td><math>Y &lt; 50</math></td></tr><tr><td rowspan="2">房地产开发经营</td><td>营业收入(Y)</td><td>万元</td><td><math>Y \geq 200000</math></td><td><math>1000 \leq Y &lt; 200000</math></td><td><math>100 \leq Y &lt; 1000</math></td><td><math>Y &lt; 100</math></td></tr><tr><td>资产总额(Z)</td><td>万元</td><td><math>Z \geq 10000</math></td><td><math>5000 \leq Z &lt; 10000</math></td><td><math>200 \leq Z &lt; 5000</math></td><td><math>Z &lt; 2000</math></td></tr><tr><td rowspan="2">物业管理</td><td>从业人员(X)</td><td>人</td><td><math>X \geq 1000</math></td><td><math>300 \leq X &lt; 1000</math></td><td><math>100 \leq X &lt; 300</math></td><td><math>X &lt; 100</math></td></tr><tr><td>营业收入(Y)</td><td>万元</td><td><math>Y \geq 5000</math></td><td><math>1000 \leq Y &lt; 5000</math></td><td><math>500 \leq Y &lt; 1000</math></td><td><math>Y &lt; 500</math></td></tr><tr><td rowspan="2">租赁和商务服务业</td><td>从业人员(X)</td><td>人</td><td><math>X \geq 300</math></td><td><math>100 \leq X &lt; 300</math></td><td><math>10 \leq X &lt; 100</math></td><td><math>X &lt; 10</math></td></tr><tr><td>资产总额(Z)</td><td>万元</td><td><math>Z \geq 120000</math></td><td><math>8000 \leq Z &lt; 120000</math></td><td><math>100 \leq Z &lt; 8000</math></td><td><math>Z &lt; 100</math></td></tr><tr><td>其他未列明行业△</td><td>从业人员(X)</td><td>人</td><td><math>X \geq 300</math></td><td><math>100 \leq X &lt; 300</math></td><td><math>10 \leq X &lt; 100</math></td><td><math>X &lt; 10</math></td></tr></table>	大中小微企业划分标准							行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型	农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$	工业△	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$	建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$	批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$	零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$	交通运输业△	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$	仓储业△	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$	邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$	住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$	餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$	信息传输业△	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$	软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$	房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$200 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$	物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$	租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$	其他未列明行业△	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
大中小微企业划分标准																																																																																																																																																																																																																				
行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型																																																																																																																																																																																																														
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$																																																																																																																																																																																																														
工业△	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$																																																																																																																																																																																																														
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$																																																																																																																																																																																																														
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$																																																																																																																																																																																																														
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$																																																																																																																																																																																																														
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$																																																																																																																																																																																																														
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$																																																																																																																																																																																																														
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$																																																																																																																																																																																																														
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$																																																																																																																																																																																																														
交通运输业△	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$																																																																																																																																																																																																														
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$																																																																																																																																																																																																														
仓储业△	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$																																																																																																																																																																																																														
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$																																																																																																																																																																																																														
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$																																																																																																																																																																																																														
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$																																																																																																																																																																																																														
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$																																																																																																																																																																																																														
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$																																																																																																																																																																																																														
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$																																																																																																																																																																																																														
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$																																																																																																																																																																																																														
信息传输业△	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$																																																																																																																																																																																																														
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$																																																																																																																																																																																																														
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$																																																																																																																																																																																																														
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$																																																																																																																																																																																																														
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$																																																																																																																																																																																																														
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$200 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$																																																																																																																																																																																																														
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$																																																																																																																																																																																																														
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$																																																																																																																																																																																																														
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$																																																																																																																																																																																																														
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$																																																																																																																																																																																																														
其他未列明行业△	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$																																																																																																																																																																																																														
27	结算方式	<p>1.成交供应商的最终结算金额以审计部门审核确认的金额为准。</p> <p>2.本工程价款结算以财政部门审核批准价款结算，财政部门结算审核的基本费用及审减率在5%以内的追加费用由发包人承担，审减率超出5%的部分，追加费用由承包人承担。评审费用取费遵守水城区财政局执行的统一标准。</p>																																																																																																																																																																																																																		

---

## 二、供应商须知

### A 说明

1.1 货物类应是具有相关产品生产或销售许可证明和供货能力的国内供应商；服务类应具备提供相关服务、技术设备、人员配置等能力的供应商，工程类应具备对工程项目实施等相关技术人员、机械设备并且使项目竣工验收交付给采购人使用的供应商。

1.2 允许在中国注册的外国独资或中外合资、合作企业，以其在中国境内生产的产品或得到有关部门准许提供的货物、服务或经建设行政主管部门允许在中国境内从事工程建设的范围参加磋商。

1.3 本项目不接受联合体磋商。

1.4 未在财政部门列入禁止参加政府采购活动期间。

1.5 供应商应当符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的供应商基本资格条件要求。

1.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

1.7 供应商应遵守有关的中国法律和规章条例。

### 2、定义

2.1 “采购人”系指六盘水市水城区职业技术学校。

2.2 “采购代理机构”系指中宏源建设管理有限公司。

2.3 “采购方”系指六盘水市水城区职业技术学校。

2.4 “供应商”系指向采购方提交响应文件的供应商。

2.5 “买方”的定义同“采购人”。

2.6 “货物”系指卖方按采购文件规定，须向买方提供的一切设备、机械、仪器仪表、备品备件、工具、手册及其他有关技术资料 and 材料。

2.7 “服务”系指采购文件规定卖方须承担的安装、调试、数据迁移、技术协助、校准、培训以及其他类似的义务。

### 3、磋商费用

无论磋商过程中的做法和结果如何，供应商自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

### B 竞争性磋商文件

竞争性磋商文件用以阐明所需货物、服务磋商程序和合同条款。竞争性磋商文件由下述部分组成：

第一章 磋商邀请

第二章 供应商须知

第三章 供应商应当提交的资格、资信证明文件

第四章 为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求，以及供应商须提供的证明材料；

第五章 响应文件编制要求，磋商报价要求和磋商保证金缴纳、退还方式以及不予退还磋商保证金的情形

第六章 采购项目预算金额，设定最高限价的，还应当公开最高限价

第七章 采购项目的技术规格、数量、货物、服务标准、验收等要求

第八章 拟签订的合同文本

第九章 货物、服务提供的时间、地点、方式

第十章 采购资金的支付方式、时间、条件

第十一章 评审办法、评审标准和磋商无效情形

第十二章 磋商有效期

第十三章 磋商截止时间、磋商时间及地点

第十四章 采购代理机构代理费用的收取标准和方式

第十五章 供应商信用信息查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则等

第十六章 省级以上财政部门规定的其他事项

第十七章 响应文件格式

1 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按竞争性磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其磋商对竞争性磋商文件作出实质性响应，否则其响应可能被拒绝。

2 竞争性磋商文件的澄清：

3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为竞争性磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构应当在提交首次响应文件截止时间至少5日前，以书面形式通知所有获取竞争性磋商文件的供应商；不足5日的，采购人、采购代理机构应当顺延提交首次响应文件截止时间。

4. 竞争性磋商文件的修改：

4.1在磋商截止时间前，采购方无论出于自己的考虑，还是出于对供应商提问的澄清，均可对竞争性磋商文件用补充、更正文件的方式进行修改。

4.2对竞争性磋商文件的修改，将以书面、电报、传真的形式通知已报名下载竞争性磋商文件的每一供应商。补充、更正文件将作为竞争性磋商文件的组成部分，对所有供应商有约束力。

4.3在磋商截止时间后，供应商不得主动对响应文件进行修改。

## C 响应文件的递交

1、响应文件的递交

1.1 响应文件指加密响应文件电子档案上传。

1.2 响应文件以加密电子文件上传至六盘水市公共资源交易中心平台为准。加密电子响应文件如未上传至平台，逾期上传的响应文件恕不接受。

1.3 电子响应文件递交地点：供应商需在加密电子响应文件上传截止时间前使用《贵州六盘水市公共资源交易平台响应文件制作系统》制作加密电子响应文件上传至六盘水市公共资源交易平台（<http://58.42.212.28:8088/ggzy/>）；并按要求在系统里面进行签到。

1.4 供应商应自行网上解密，供应商应在响应文件递交截止时间后 40 分钟内，使用 CA 证书登录六盘水市公共资源交易平台（<http://58.42.212.28:8088/ggzy/>）对其加密电子响应文件进行解密。成功解密的响应文件应满足三家及以上，否则不予评审。

2、响应文件的修改和撤销：

磋商截止时间以后不得修改响应文件。

供应商不得在磋商时间起至响应文件有效期期满前撤销响应文件。否则采购方将按竞争性磋商文件规定没收其磋商保证金。

## D 无效响应及重新开展采购活动确定原则

### 1. 无效响应情形确定原则：

- 1.1 供应商相互串通或恶意报价的；
- 1.2 提供虚假材料，骗取政府采购供应商资格的；
- 1.3 向采购主管单位、采购人、采购代理机构等行贿或者提供其他不正当利益的；
- 1.4 拒绝财政及有关部门的检查或者不如实反映情况、提供材料的；
- 1.5 响应文件承诺的交货期不满足竞争性磋商文件要求的；
- 1.6 供应商未按规定提交磋商保证金的。
- 1.7 未在规定时限内解密电子响应文件的。
- 1.8 法律法规规定及竞争性磋商文件规定的其他情形。

### 2. 重新开展采购活动确定原则：

- 2.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 2.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 2.3 除《政府采购非招标采购方式管理办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。
- 2.4 法律法规规定的其他情形。

## E 解密文件、磋商和评审

### 1、解密文件：

- 1.1 采购代理机构按竞争性磋商文件规定的时间和地点进行本项目的解密文件。
- 1.2 供应商应自行网上解密，供应商应在响应文件递交截止时间后 40 分钟内，使用 CA 证书登录六盘水市公共资源交易平台（<http://58.42.212.28:8088/ggzy/>）对其加密电子响应文件进行解密。

- 1.3 解密文件结束5分钟内供应商对结果予以确认。

- 1.4 未在规定时限内对解密文件结果作确认，视为认可解密文件结果。

- 2.1 供应商不足 3 家的，不得进行磋商。

### 2、评审、磋商

- 2.1 采购方负责组织评审工作，采购方将根据政府采购项目的特点组建磋商小组，其由有关方面技术、经济等方面专家随机抽取专家2人，采购人代表1人组成。磋商小组对响应文件进行审查、质疑、评估和比较。

### 3.1 评审程序：

- 2.2 评审的各位专家、采购人代表签到；

- 3.2 采购代理机构按规定依法组建磋商小组，采购人代表不得担任磋商小组组长；

- 3.3 核对评审专家身份和采购人评审代表授权委托书；

- 3.4 宣读磋商纪律；

- 3.5 公布供应商名单、告知评审专家应当回避的情形；

- 3.6 根据磋商小组的要求介绍政府采购相关政策法规、竞争性磋商文件；

- 3.7 本项目评审分三阶段进行；

第一阶段：资格审查。磋商小组对各供应商进行资格审查，是否符合竞争性磋商文件要求，确定合格的供应商后再进行第二阶段的评审工作。

第二阶段：符合性审查。磋商小组对资格审查合格的供应商的响应文件的有效性、完整性、响应性进行审查，有一项因素不符合审查标准的，不通过符合性审查。未通过符合性审查供应商响应文件



按无效响应文件处理。响应文件无效，无资格下一阶段评审的。

第三阶段：比较与评价。磋商小组同时按竞争性磋商文件规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价（响应文件的响应性、价格的合理性、响应文件编制的规范性等），对存在的问题要做好评审记录。

**注：**供应商应时刻关注电子交易系统的项目进度和状态。解密文件结束后供应商应时刻关注电子交易系统的项目进度和状态。特别是项目进入到磋商状态后，磋商小组通过交易系统向供应商提出的磋商内容、澄清要求、报价要求等。供应商应自系统发出 30 分钟（另有约定的从其约定）内回复或报价，错过重要信息者，供应商自行承担 responsibility。

3.8 磋商小组成员对自己评审的响应文件作出独立评审并提出书面评审意见，并签字确认，磋商小组成员对自己的评审负责；

3.9 采购代理机构核对评审结果，有第 22 条规定情形的，要求磋商小组复核或者书面说明理由，磋商小组拒绝的，给予记录并向财政监督部门报告；

3.10 磋商小组根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告并签字；

3.11 宣布磋商会议结束。

3.12 采购人代表可以在评审前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出竞争性磋商文件所述范围。说明须提交书面材料，并随竞争性磋商文件一并存档。

3.13 磋商小组的组成：磋商小组由技术、经济等方面评审专家（贵州省综合专家库随机抽取专家）2人和采购人代表1人组成。

3.14 评审中因磋商小组成员缺席、回避或者健康等特殊原因导致磋商小组组成不符合规定的，采购方须依法补足后继续评审。被更换的磋商小组成员所作出的评审意见无效。无法及时补足磋商小组成员的，采购方须停止评审活动，封存所有响应文件和磋商、评审资料，依法重新组建磋商小组进行评审。原磋商小组所作出的评审意见无效。

3.15 响应文件报价出现前后不一致的，除竞争性磋商文件另有规定外，按照下列规定修正：

3.15.1 响应文件中磋商一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以磋商一览表（报价表）为准；

3.15.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.15.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以磋商一览表的总价为准，并修改单价；

3.15.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照的规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其磋商响应无效。

3.16 磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

3.17 响应文件的澄清、说明或者补正。

3.17.1 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

3.17.2 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.18 保密：有关人员对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

3.19 有关响应文件的审查、澄清、评估和比较等情况都不得透露给供应商或与评审工作无关的人员。

3.20 供应商不得干扰采购方的评审活动，否则取消其磋商资格，并承担相应的法律责任。

3.21 供应商不得串通磋商，有下列情形之一的，视为供应商串通磋商，其磋商响应无效：

3.21.1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

3.21.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理磋商事宜；

3.21.3 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

3.21.4 不同供应商的响应文件异常一致或者磋商报价呈规律性差异；

3.21.5 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3.22 磋商小组职责

3.22.1 磋商小组负责具体评审事务，并独立履行下列职责

3.22.2 审查、评价响应文件是否符合竞争性磋商文件的商务、技术等实质性要求；

3.22.3 要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明；

3.22.4 对响应文件进行比较和评价；

3.22.5 确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交人；

3.22.6 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评审中发现的违法行为。

3.22.7 磋商小组及其成员不得有下列行为：

3.22.8 确定参与评审至评审结束前私自接触供应商；

3.22.9 接受供应商提出的与响应文件不一致的澄清或者说明；

3.22.10 违反评审纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

3.22.11 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

3.22.12 在评审过程中擅离职守，影响评审程序正常进行的；

3.22.13 记录、复制或者带走任何评审资料；

3.22.14 其他不遵守评审纪律的行为。

评审报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，磋商小组应当当场修改评审结果，并在评审报告中记载；评审报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原磋商小组进行重新评审，重新评审改变评审结果的，书面报告财政部门。 供应商对本条第一款情形质疑的，采购人或者采购代理机构可以组织原磋商小组进行重新评审，重新评审改变评审结果的，书面报告财政部门。

### 3.26 重大偏差与细微偏差

磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者响应文件的实质性内容。

磋商小组审查供应商资格条件以及响应文件是否完整，响应性是否有效，并判断响应文件是否存在重大偏差和细微偏差。重大偏差和细微偏差的划分标准如下：

#### **重大偏差：**

①没有按照竞争性磋商文件要求提交保证金或所提交的保证金不符合竞争性磋商文件规定的；

②响应文件没有按照竞争性磋商文件要求盖电子公章的；

③响应文件载明的本项目完成期限超过竞争性磋商文件规定的期限的；

④响应文件载明的内容等不符合竞争性磋商文件的要求的（如采购项目名称、采购内容等）；

⑤响应文件载明的报价已经超过采购人设定的最高限价的；

⑥经磋商小组修正后的细微偏差，供应商拒绝接受修正的；

- ⑦ 响应文件附有采购人不能接受的条件；
- ⑧ 有不竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求的。

### 细微偏差

- ① 响应文件中存在数据计算错误的；
  - ② 响应文件中有大小写区分的数据大写和小写不一致的；
  - ③ 响应文件中有未恰当签署的内容的；
  - ④ 响应文件中有错别字或标点符号错误，提供的有关人员信息错误的（如身份证号码打错、出生日期打错、毕业年限打错、简历混乱不符合逻辑等）；
  - ⑤ 磋商小组认定为细微偏差的其他情形。
- 3.27 磋商小组对响应文件出现偏差的处理
- 3.27.1 采购方判断响应文件的响应性仅限于响应文件本身而不靠外部证据。
- 3.27.2 采购方将拒绝被确定为非实质性响应的响应文件，供应商不能通过修正或撤销不符之处而使其响应文件成为实质性响应的响应文件。
- 3.27.3 存在重大偏差的响应文件将被判定为非实质性响应的响应文件；
- 3.27.4 存在细微偏差的响应文件，磋商小组将对细微偏差进行修正，并现场以书面形式通知供应商代表是否接受修正，如果供应商代表拒绝有关修正的，该细微偏差按重大偏差处理。磋商小组修正细微偏差的原则如下：存在计算错误的，以磋商小组重新计算后的结果为准；存在大小写不一致的，以大写为准；存在未恰当签署的，要求供应商在磋商结束前按竞争性磋商文件要求正确签署并提交磋商小组审核；存在错别字或标点符号错误，提供的有关人员信息错误的，要求供应商在磋商结束前修正并提交磋商小组审核；磋商小组认定的其他细微偏差由磋商小组现场决定修正原则。

## F 成交

### 1、成交：

原则：采购人在磋商报告确定的成交候选供应商名单中按顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，由采购人或者采购人委托竞争性磋商小组按照竞争性磋商文件规定的方式确定成交供应商。采购人在收到磋商报告5个工作日内未按磋商报告推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，又不能说明合法理由的，视同按评审报告推荐的顺序确定排名第一的成交候选供应商为成交供应商。

1.1 采购代理机构不退回供应商响应文件和其他磋商资料。

### 2、成交通知：

2.1 成交通知书中指定的时间、地点与采购人按照竞争性磋商文件和成交人的响应文件订立书面合同，所订的合同不得对竞争性磋商文件和成交人的响应文件作实质性修改。

3、竞争性磋商文件、成交供应商的响应文件及其澄清文件等，均为签订书面合同的依据。

4、采购人应当自成交通知书发出之日起 30 日内，按照竞争性磋商文件和成交人响应文件的规定，与成交人签订书面合同。所签订的合同不得对竞争性磋商文件确定的事项和成交人响应文件作实质性修改。采购人不得向成交人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。政府采购合同应当包括采购人与成交人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

5、采购人或成交人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，向采购代理机构提交合同扫描件一份，用于贵州省政府采购网发布采购合同公告。

6、公告履约验收报告，采购人应当按照财库〔2016〕205 号要求，加强履约验收管理工作。

验收结束后应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，于验收结束之日起 3 个工作日内，成交人向采购代理机构提交验收合格验收报告扫描件一份，用于在贵州省政府采购网发布履约验收公告。

7、除资格性审查错误和价格计算错误外，采购代理机构不得以任何理由组织重新评审。采购人、采购代理机构发现磋商小组未按照竞争性磋商文件规定的评定成交标准进行评审的，将重新开展采购活动，并同时书面报告同级财政部门。

8、除不可抗力等因素外，成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交人拒绝签订采购合同的，应当承担相应的法律责任。

9、成交人拒绝签订合同的处理原则：

9.1 成交人拒绝签订采购合同的，采购人可以顺延第二成交候选人为成交人并与其签订合同，第二成交候选人也拒绝签订采购合同的，采购人可以顺延第三成交候选人为成交人并与其签订合同；

9.2 采购人也可以重新开展采购活动；

9.3 拒绝签订采购合同的成交人不得参加对该项目重新开展的采购活动。

10、在采购活动中因重大变故，采购任务取消的，采购代理机构应当终止采购活动，通知所有参加采购活动的供应商，并将项目实施情况和采购任务取消的原因报送同级财政监督部门。

## G 其他

1 采购人采购进口产品时，应当坚持有利于本国企业自主创新或消化吸收核心技术的原则，优先购买向我国转让技术、提供培训货物、服务及其他补偿贸易措施的产品。

2 政府采购进口产品合同应当将维护国家利益和社会公共利益作为必备条款。合同履行过程中出现危害国家利益和社会公共利益问题的，采购人应当立即终止合同。

3 竞争性磋商文件未明示有进口产品，成交产品原产地为中华人民共和国行政管辖区域，不包括香港、澳门和台湾金马等单独关境地区。

4 本竞争性磋商文件中所称的“以上”、“以下”、“内”、“以内”，包括本数；所称的“不足”，不包括本数。

5 本竞争性磋商文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。在本项目磋商截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本竞争性磋商文件不再作调整。

### 第三章、供应商应当提交的资格、资信证明文件

#### 供应商资格、资信审查记录表

序号	资格、资信证明文件内容	审查标准
1	授权代表参加磋商的提供：法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书（按竞争性磋商文件格式提供并加盖电子公章）；法定代表人参加磋商的提供：法定代表人身份证明（按竞争性磋商文件格式提供并加盖电子公章）；	是否符合要求
2	提供“多证合一”的营业执照证明文件（扫描件或复印件加盖电子公章）	是否符合要求
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，供应商根据本企业情况按以下三种方式其中之一提供即可（扫描件或复印件加盖电子公章）： 1. 会计师事务所出具的2024年度财务审计报告（含资产负债表、利润表或利润分配表或损益表、现金流量表及附注） 2. 2025年1月至今任意1个月的财务报表（含资产负债表、利润表及现金流量表） 3. 提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（参照格式文本并加盖电子公章）；	是否符合要求
4	提供依法缴纳税收的相关材料，供应商根据本企业情况按以下四种方式其中之一提供即可（扫描件或复印件加盖电子公章）： 1. 2025年1月至今任意1个月的纳税证明材料，如完税证明或能体现纳税信息的网银缴费凭证截图； 2. 供应商新成立企业至磋商日期不足一个月地提供税务登记证明材料。 3. 免税企业提供免税证明材料； 4. 提供已依法依规缴纳税收的承诺（参照格式文本并加盖电子公章）	是否符合要求
5	提供依法缴纳社会保障资金的相关材料，供应商根据本企业情况按以下三种方式其中之一提供即可（扫描件或复印件加盖电子公章）： 1. 2025年1月至今任意1个月的社保缴纳证明材料，如社保缴纳收据或能体现社保缴纳信息的网银缴费凭证截图或社保缴纳系统打印的电子社保缴纳凭证。 2. 供应商新成立企业至磋商日期不足一个月的提供社会保障登记证明材料。 3. 提供已依法依规缴纳社会保障资金的承诺（参照格式文本并加盖电子公章）	是否符合要求
6	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（加盖电子公章）（格式文本）；	是否提供承诺并加盖电子公章
7	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式文本加盖电子公章）；	是否提供声明并加盖电子公章

8	<p>供应商信用信息：</p> <p>投标人需承诺未在“信用中国”网站上及中国政府采购网上被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，如有被列入的情况，将视为无效响应。（格式文本，加盖供应商电子公章）</p>	是否符合要求
9	<p>特殊资格：供应商须具备建设行政主管部门核发的建筑装修装饰工程专业承包贰级（含贰级）及以上资质，具备有效的安全生产许可证。提供有效的资质证书复印件（扫描件）加盖电子公章。</p>	是否符合要求
10	<p>磋商资格：本次招采活动专门面向中小微企业，各供应商根据工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》相关规定提供中小企业声明函或监狱企业证明文件（监狱企业须提供提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件进行认定）或残疾人福利性单位声明函。（提供中小企业声明函或监狱企业证明文件或残疾人福利性单位声明函加盖供应商电子公章）。</p>	是否提供证明材料并加盖电子公章

---

## 第四章、为落实政府采购政策，采购标的需满足的要求， 以及供应商须提供的证明材料

1. 本项目为专门面向中小企业预留采购份额项目，中小企业的认定标准：

1.1符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》规定的中小企业划分标准；

1.2提供的货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

### 二、采购标的需满足的要求

为落实政府采购政策，采购标的需满足政府采购优惠政策同时供应商须按本章第三条提供的证明材料提供资料，才能享受相应的政府采购优惠政策。

### 三、供应商须提供的证明材料

1. 工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；提供《中小企业声明函（工程、服务）》

2. 监狱企业提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

3. 残疾人福利性单位按招标文件规定的格式提供《残疾人福利性单位声明函》。

---

## 第五章、响应文件编制要求、磋商报价要求和磋商保证金缴纳、退还方式以及不予退还磋商保证金的情形

### 一、响应文件格式

1、响应文件应采用本竞争性磋商文件的“响应文件格式文本”。

### 一、响应文件编制要求及报价要求

#### 1. 磋商语言及计量单位：

1.1响应文件及磋商和采购人就磋商交换的文件和来往信件，应以中文书写。

1.2除在竞争性磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

#### 2. 响应文件的编制

2.1响应文件应采用本竞争性磋商文件的“响应文件格式文本”。

2.2供应商递交的电子响应文件因编制不规范而导致无法导入电子评标系统，该响应文件视为无效响应文件，责任由供应商自行承担。

#### 3. 响应报价要求：

3.1供应商应按响应文件格式，填写货物或服务的单价和总价。如果单价与总价有出入，以单价为准。如果大写金额与小写金额有出入，以大写金额为准。

3.2供应商按上述3.1款要求填写报价供磋商小组评审方便，但不限制采购人以其他方式签订合同的权力。

4. 磋商货币：供应商一律用人民币填报。

5. 供应商资格证明的证明文件：供应商必须提供资格、资信证明文件，作为响应文件的一部分。

#### 6、磋商保证金

6.1磋商保证金交纳方式：银行转账、银行保函、保证保险。

6.1.1磋商保证金额（元）：20000.00元；

开户银行及账号：

单位名称：六盘水市公共资源交易中心

开户银行： 贵州银行六盘水凉都支行

账号：0802001200000507



---

注：电子保函的供应商可选择六盘水市公共资源网上交易系统在线申请开具磋商保证金保函，电子保函开具成功方可磋商，磋商时，银行转账或电子保函以六盘水市公共资源网上交易系统保证金入账清单及电子保函查询结果为准。)

6.1.2为防止围标、串标，供应商（意向买受人）报名通过后需及时从基本户汇出保证金，保证金必须于投标文件递交截止时间前到账，供应商应充分考虑到不同银行间资金到账时间上的风险、银行对公账户工作时间、供应商书写错误等原因导致系统回退保证金等情况，保证金未按规定时间足额到账的，不论任何理由，其响应将不受采购人接受。

6.1.2未成交供应商保证金退还：项目评审公示期结束后，未成交供应商符合退款要求的，在公示结束5个工作日内发起退款申请，供应商自行确认收款账户信息无误，项目负责人确定退款金额，中心财务核退保证金，全程由相关人员在系统中点击完成，保证金退款名单将不再公布。

6.2.3成交供应商保证金退还：成交供应商在与采购人签署项目成交合同和采购代理机构办理项目交易确认书后，采购代理机构按上述流程进行退款。

6.2.4为进一步加强保密工作及方便供应商，响应文件中可以不附磋商保证金收据复印件或扫描件，具体磋商保证金缴纳信息以银行系统实际到账情况为准。

6.3竞争性磋商文件中磋商保证金的重要提示（请务必将此信息转达至实际缴纳保证金的工作人员）：

6.3.1选择电子保函的供应商可通过六盘水市公共资源网上交易系统在线申请开具磋商保证金保函，电子保函开具成功方可磋商，磋商时，银行转账或电子保函以六盘水市公共资源网上交易系统保证金入账清单及电子保函查询结果为准。

6.3.2缴纳保证金前，请先至贵州省统一注册平台自行核对基本账户开户行及账号等信息，如有误请在统一注册平台自行维护，并提交审核。如果您的基本账户开户行是农业银行，请注意查看基本账户号信息是否有区域代码，如果没有，请及时咨询开户银行，并在统一注册平台自行变更基本账户号信息

6.3.3系统生成随机码为9位，政府采购类型项目以CG开头，工程以GC开头。使用银行转账时需在银行系统中的附言、摘要、用途、备注等处必须且只能填写保证金随机码。

注意：随机码中间或随机码与补充文字内容中间不能有其他字符或者空格存在，且磋商保证金缴纳必须从基本账户转出，不支持第三方支付及结算卡转账。

6.3.4如未缴纳保证金或未成功办理保函，响应文件不能上传至交易系统。

6.3.5磋商保证金为响应文件的组成部分之一

6.3.6系统技术支持电话： 0858-6708767。

---

6.4有下列情形之一的。磋商保证金不予退还：

6.4.1磋商截止后磋商人撤销响应文件的；

6.4.2成交供应商在签订合同时向采购人提出附加条件的，或者拒绝提交履约保证金或者履约保函的，或者自愿放弃成交的，或者在采购文件规定时间内不签订合同的；

6.4.3响应文件中提供虚假材料的；

6.4.4供应商行贿企图谋取成交的；

6.4.5供应商互相串通磋商的；

6.4.6在本次磋商活动中，因违法、违规行为被依法查处；

6.4.7法律、法规规定的其他情形；

## 7、磋商有效期

7.1 磋商有效期见供应商须知前附表，在此期间，供应商不得以任何借口撤销自己的磋商响应，否则将不退还其所缴纳的磋商保证金。

7.2 在特殊情况下，在磋商有效期满之前，采购代理机构可向供应商提出延长磋商有效期的要求。这种要求与答复均应以书面（或电报、电传）的形式。供应商可以拒绝采购代理机构的这种要求且不被没收磋商保证金。同意延长的供应商既不能要求也不允许修改其响应文件。第 6.1 条有关磋商保证金在磋商有效期内继续有效。

---

## 第六章、采购项目预算金额、最高限价

采购预算、最高限价

预算金额（元）：3732265.95

最高限价（元）：3732265.95

注：磋商报价不得超过最高限价，否则做无效响应处理。

---

## 第七章、采购项目的技术规格、数量、服务标准、验收等要求

一、工程量清单：详见附件

二、技术要求：（符合性审查）

1、报价要求：本项目供应商所投报价含材料费、安装费、施工费、相关辅材费、材料搬运费、垃圾清运费、保险、税金等相关完成本项目所需费用总和。

2、计价依据和办法：供应商编制的已标价工程量清单应按照《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）编制，定额执行《贵州省 2016 版五部计价定额》（2016 版），主材价参考贵州省建设工程造价信息施工同期六盘水地区的材料信息价格计价及调差, 没有的参考当地市场价格。

3、供应商应按采购人提供的工程量清单填报价格，没有填报的，采购人将认为该项目的价款已包括在工程量清单其他项目中，且工程量清单的项目编码、项目名称、项目特征描述、计量单位、工程量应与采购人提供的工程量清单一致，否则视为无效响应文件。

4、变更原则：已标价工程量清单中有适用于变更工程项目的，采用该项目单价；已标价工程量清单中无适用于变更工程项目的，应由成交供应商根据变更工程资料、计价依据和计价办法、工程造价管理机构发布的信息价格（或市场价格）和成交供应商报价优惠率，提出变更工程项目的单价，报采购人商定或确定变更工程项目的单价。成交供应商报价优惠率=（1-成交价 / 最高响应限价）×100%。

5、工程质量标准：符合国家现行有关施工质量验收规范标准与行业有关验收规范标准。

6、施工安全文明要求：满足有关规范标准要求。

---

### 三、商务条款（符合性审查）

- 1、合同履行期限：合同签订之日起 45 日历天内完成采购人要求的全部工作任务并验收合格。
- 2、交货地点或服务地点：采购人指定地点
- 3、质保期：两年（从验收合格之日起计算）。
- 4、项目负责人：投标供应商拟派项目负责人（项目经理）须具备建筑工程专业贰级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书（B 类），且未担任其他在建建设工程的项目负责人（项目经理）
- 5、项目验收：按竞争性磋商文件及相关要求对项目进行验收，如有必要，采购人有权要求第三方参与验收，如产生费用，由成交供应商支付。若验收等相关报告不合格，采购人可要求成交供应商整改，直至符合采购人要求才验收。整改之后，验收结果仍不合格的采购人有权拒绝支付费用。
- 6、资金支付：
  - （1）材料进场并经采购人验收合格后，支付合同总价的 30%；
  - （2）工程全部完工并通过竣工验收（以采购人及相关部门出具的验收合格证明为准），支付至合同总价的 70%（即再支付合同总价的 40%）；
  - （3）剩余合同尾款（即合同总价的 30%）在工程结算经评审确定最终金额后，按结算评审金额与合同总价的差额及合同约定据实支付。
- 7、履约保证金：收取金额为合同总价的 5%，由成交供应商在合同签订后 10 日内提交。采购人在工程竣工验收合格满三年且成交供应商无违约行为、无质量及工程遗留争议时，无息一次性退还全部履约保证金
- 8、未尽事宜，在合同中约定。

## 第八章、拟签订的合同文本（仅供参考）

（项目名称）采购合同

（合同编号：                      ）

甲方（采购人）：

乙方（成交人）：

为了保护采供双方合法权益，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、政府采购有关规定及采购文件（项目编号：\_\_\_\_\_）、成交人响应文件，签订本合同，并共同遵守。

### 合同主要条款

第一条 合同金额

合同金额为（大写）：\_\_\_\_\_元（小写）\_\_\_\_\_元人民币。

第二条 服务内容：

第三条 服务地点：

第四条 甲方权利与义务

第五条 乙方权利与义务

第六条 服务约定

第七条 验收考核标准

第八条 税费

在中华人民共和国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方承担。

第九条 履约保证金和付款方式

1、履约保证金：

2、付款方式：

甲方账户信息如下：

单位名称	
开户行	
银行地址	
开户名称	
开户账号	
纳税人识别号	
地址、 电话	

乙方账户信息如下：

公司名称	
开户行	
银行地址	
开户名称	
开户账号	
纳税人识别号	
地址、 电话	

第十条 违约责任：（合同签订时约定）

第十一条 不可抗力

1. 签约双方任一方由于不可抗力事件的影响而不能执行合同时，履行合同的期限应予以延长，其延长的期限应相当于事件所影响的时间。不可抗力事件系指买卖双方在缔结合同时所不能预见的，并且它的发生及其后果是无法避免和无法克服的事件，诸如战争、严重火灾、洪水、台风、地震等，以及双方同意的其他不可抗力事件。
2. 受阻一方应在不可抗力事件发生后尽快用以书面方式通知对方，并于事件发生后 20 天内将有关证明

文件送达对方审阅确认。一旦不可抗力事件的影响持续 120 天以上，双方应通过友好协商在合理的时间内达成进一步履行合同的协议，甲方也可考虑解除合同。

---

## 第十二条 争议的解决

未尽事宜友好协商，协商不成的应在甲方所在地具有管辖权的人民法院起诉。

## 第十三条 保密

1. 本项目要求乙方在响应文件中针对本项目建设内容制定保密措施，在项目实施过程中严格执行。
2. 乙方要按照社会道德规范、职业操守之要求，保守商业秘密，在项目实施过程中不泄露有关敏感信息。
3. 乙方未经甲方授权，不得随意复印、复制甲方提供的资料、信息以及甲方软件和软件运行中产生的数据信息，除服务实施人员外，无关人员不得随意接触敏感信息。
4. 乙方不得随意丢弃、处理敏感信息，对甲方提供的资料、信息要妥为保管，认真登记，用过后及时退回或按甲方要求二人监销。
5. 双方违反以上条款造成泄密的，如情节严重，构成犯罪的，依法追究法律责任；尚不构成犯罪的，由相关机构依法处以行政拘留，侵犯人员个人利益的，可依法提请经济赔偿。

## 第十四条 合同生效及有效期

1. 本合同应在双方签字盖章之日起生效。
2. 本合同一式\_\_\_\_\_份，均具同等法律效力。

合同条款及合同格式由采购人与成交供应商参照有关法律法规、本采购文件规定的相关技术标准、工作要求、商务条款及合同主要条款资料结合国家、行业、地方现行有关的标准、规范、成交供应商响应文件等共同拟定。

第十五条 签订时间：本合同于年 月 日签订。

第十六条 签订地点：

甲方：（公章）

乙方：（公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或盖章）

注：1. 相关附件合同签订时根据采购文件要求及成交人响应文件拟定。

2. 请成交人签订合同后将政府采购合同电子版交采购代理机构在贵州省政府采购网发布合同公告，以便于代理机构退还成交人磋商保证金（PDF 格式<20M）



## 第九章、 货物、服务提供的时间、地点、方式

### 1、合同履行期限

合同签订之日起45日历天内完成采购人要求的全部工作任务并验收合格。

### 2、建设地点

采购人指定地点。

## 第十章、采购资金的支付方式、时间、条件

采购资金的支付方式、时间、条件：

- （1）材料进场并经采购人验收合格后，支付合同总价的30%；
- （2）工程全部完工并通过竣工验收（以采购人及相关部门出具的验收合格证明为准），支付至合同总价的70%（即再支付合同总价的40%）；
- （3）剩余合同尾款（即合同总价的30%）在工程结算经评审确定最终金额后，按结算评审金额与合同总价的差额及合同约定据实支付。

注：

- 1、付款前，成交人提供符合采购人要求的完税发票。
- 2、采购人向上级部门申请到款后再向供应商支付相应数额费用。

## 第十一章、评审方法、评审标准和磋商响应无效情形

### 一、评审方法：

1、评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》及其实施条例等相关法律法规的规定，遵循“公平、公正、客观、择优”的原则进行。磋商小组将按照规定只对通过初步评审的响应文件进行评审和比较。磋商小组不保证最低磋商报价成交。

2、评审方法：本次采购的评审方法采用综合评分法，综合评分法是指响应文件满足竞争性磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

3、评审办法：按照评审程序的规定和依据评审标准，各评委就每个供应商的商务部分、技术部分及其对竞争性磋商文件要求的响应情况进行评议和比较，独立评出其商务评分和技术评分。对各评委的评分算术平均值即为该供应商的商务评分和技术评分。然后，评出价格得分。将商务评分、技术评分和价格评分相加得出综合得分（保留小数点后两位数）。

### 二、磋商程序：

1、响应文件解密：供应商应在响应文件递交截止时间后40分钟内，使用CA密钥登录六盘水市公共资源交易平台(<http://58.42.212.28:8088/ggzy/>)对其加密电子响应文件进行解密。成功解密的响应文件应满足三家及以上，否则不予开启响应文件进行磋商，不得进入下一阶段评审，但《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形除外。

2、解密完成后，投标人在不见面开标大厅文字互动里面回复“已确认”，若未提出异议的，视为无异议。如开标过程中存在问题，请及时联系代理机构。

3、磋商过程中，如果供应商对项目磋商过程中有疑问，可以在不见面开标大厅向磋商小组发起现场询问。

4、响应文件开启后供应商应时刻关注电子交易系统的项目进度和状态。特别是磋商小组通过交易系统向供应商提出的澄清要求、报价要求等。提交最后报价的供应商不得少于3家(但《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形除外)。最后报价构成响应文件的有效组成部分。供应商应自系统发出30分钟(另有约定的从其约定)内回复或报价。没有按要求提交最后报价的供应商，视为自动放弃，按无效响应文件理。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的保证金。错过重要信息者，供应商自行承担责任。

### 三、评审步骤：先进行初步评审，再进行商务、技术及价格评审。

#### 1、响应文件的初步评审

1.1、资格审查。采购项目解密文件结束后，磋商小组依据法律法规和竞争性磋商文件的规定，对

响应文件中的资格证明进行审查，未通过资格审查的供应商，不进入商务符合性审查。

1.2 磋商小组按竞争性磋商文件中规定商务符合性审查要求对资格审查合格的响应文件进行商务符合性审查。未通过商务符合性审查的供应商，不进入商务、技术及价格评审。

## 2、商务、技术及价格评审

磋商小组按竞争性磋商文件中规定的评审方法和标准综合比较与评价。（详见评审标准）

2.1、商务评分：磋商小组对供应商的商务状况及响应程度进行评议和比较，并依据评分标准，评出其商务评分。

2.2、技术评分：磋商小组对供应商的技术状况及响应程度进行评议和比较，并依据评分标准，评出其技术评分。

2.3、价格评分：本项目的价格分采用低价优先法计算，即满足竞争性磋商文件要求且磋商价格最低的磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分，高于磋商基准价的报价得分公式如下：

磋商报价得分=（磋商基准价/供应商最终磋商报价）×30

供应商最终磋商报价：通过初步评审的供应商的报价；

磋商基准价：满足采购文件要求且最终价格最低的供应商最终报价作为磋商基准价。

注：①磋商基准价为满足竞争性磋商文件要求且所有供应商的有效磋商报价的最低价；供应商最终磋商报价指满足竞争性磋商文件要求的各投标供应商的最终磋商报价。

②磋商小组认为供应商的报价明显低于其他供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。（须提供的证明材料详见竞争性磋商文件：供应商须知前附表）

2.4 磋商：磋商小组与供应商进行的技术、商务等磋商。

2.4.1 对《响应文件》中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和分项报价计算错误的内  
容，磋商小组可要求供应商在线作出澄清、说明或者纠正。

2.4.2 进入技术和商务磋商程序的供应商，磋商小组根据竞争性磋商采购文件要求及供应商提供的有关说明，分别与进入磋商的各供应商就技术、交货期（工期）、技术人员等条款进行磋商并进行最终报价，各供应商将自己的响应承诺、最终报价等按交易中心系统的规定格式填写完毕后，在30分钟内在线提交。

2.4.3、未进入技术和商务磋商程序的供应商，磋商小组对技术和商务条件与竞争性磋商采购文件要

求有重大差异、无资格进入最后报价的供应商出具书面无效原因说明；

## 2.5、磋商价格的核准

响应文件报价出现前后不一致的，除竞争性磋商文件另有规定外，按照下列规定修正：

- (1) 响应文件中磋商一览表内容与响应文件中相应内容不一致的，以磋商一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以磋商一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- (5) 同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。

(6) 磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过资格性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

## 3、响应文件的澄清和补正

3.1、对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组应当以书面形式要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。

3.2、供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

## 三、成交原则

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形或财政部财库[2015]124号文件情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

序号	资格、资信证明文件内容	审查标准
1	授权代表参加磋商的提供：法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书（按竞争性磋商文件格式提供并加盖电子公章）；法定代表人参加磋商的提供：法定代表人身份证明（按竞争性磋商文件格式提供并加盖电子公章）；	是否符合要求
2	提供“多证合一”的营业执照证明文件（扫描件或复印件加盖电子公章）	是否符合要求
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，供应商根据本企业情况按以下三种方式其中之一提供即可（扫描件或复印件加盖电子公章）： 1. 会计师事务所出具的2024年度财务审计报告（含资产负债表、利润表或利润分配表或损益表、现金流量表及附注） 2. 2025年1月至今任意1个月的财务报表（含资产负债表、利润表及现金流量表） 3. 提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（参照格式文本并加盖电子公章）；	是否符合要求
4	提供依法缴纳税收的相关材料，供应商根据本企业情况按以下四种方式其中之一提供即可（扫描件或复印件加盖电子公章）： 1. 2025年1月至今任意1个月的纳税证明材料，如完税证明或能体现纳税信息的网银缴费凭证截图； 2. 供应商新成立企业至磋商日期不足一个月地提供税务登记证明材料。 3. 免税企业提供免税证明材料； 4. 提供已依法依规缴纳税收的承诺（参照格式文本并加盖电子公章）	是否符合要求
5	提供依法缴纳社会保障资金的相关材料，供应商根据本企业情况按以下三种方式其中之一提供即可（扫描件或复印件加盖电子公章）： 1. 2025年1月至今任意1个月的社保缴纳证明材料，如社保缴纳收据或能体现社保缴纳信息的网银缴费凭证截图或社保缴纳系统打印的电子社保缴纳凭证。 2. 供应商新成立企业至磋商日期不足一个月的提供社会保障登记证明材料。 3. 提供已依法依规缴纳社会保障资金的承诺（参照格式文本并加盖电子公章）	是否符合要求
6	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（加盖电子公章）（格式文本）；	是否提供承诺并加盖电子公章
7	参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式文本加盖电子公章）；	是否提供声明并加盖电子公章
	供应商信用信息：  投标人需承诺未在“信用中国”网站上及中国政府采购网上被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法	是否符合要求

8	失信行为记录名单，如有被列入的情况，将视为无效响应。（格式文本，加盖供应商电子公章）	
9	特殊资格：供应商须具备建设行政主管部门核发的建筑装修装饰工程专业承包贰级（含贰级）及以上资质，具备有效的安全生产许可证。提供有效的资质证书复印件（扫描件）加盖电子公章。	是否符合要求
10	磋商资格：本次招采活动专门面向中小微企业，各供应商根据工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》相关规定提供中小企业声明函或监狱企业证明文件（监狱企业须提供提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件进行认定）或残疾人福利性单位声明函。（提供中小企业声明函或监狱企业证明文件或残疾人福利性单位声明函加盖供应商电子公章）。	是否提供证明材料并加盖电子公章

资格审查不通过的不得进入下一轮符合性审查

### 符合性审查表

序号	评审因素	评审标准
1	磋商报价合理性及完全响应商务条款的承诺	响应文件完全满足竞争性磋商文件第七章规定的商务条款要求、磋商报价符合竞争性磋商文件要求，报价未超过预算价、最高限价且不存在恶意低价竞争现象。供应商按竞争性磋商文件格式提供承诺函、商务条款偏离表，加盖供应商单位电子公章。
2	技术要求响应	响应文件完全满足竞争性磋商文件第七章规定的技术要求。供应商按竞争性磋商文件格式提供技术要求偏离表，加盖供应商单位电子公章。

符合性审查不通过的不得进入下一轮评审

## 二、评审标准

磋商小组只对有效响应按以下评分标准进行评审。总分值100分，评标打分的具体内容和分值如下：

评分项目	报价分	技术分	商务分	总分
分值	30	50	20	100

供应商最终得分=技技术分+商务分+报价分

评分类别	评分细项	分值	评分细则
磋商报价 (30分)	价格分	30分	即满足采购文件要求且磋商价格最低的磋商报价为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 磋商报价得分=(磋商基准价 / 磋商报价) × 30% × 100。

施工技术方案 (35分)	1. 项目情况与理解	6 分	<p>明确阐述对项目实际情况的深入了解，分析项目情况与理解，具体内容包含项目背景、工程改造项目、功能区域划分与空间布局、改造后的预期效果及项目实施难点分析等内容。</p> <p>方案完整合理、清晰针对性强，得 6 分；            方案比较完整、针对性一般得 3.5 分；            方案有所遗漏，无明显针对性的得 1 分。            （不提供方案不得分）。</p>
	2. 施工组织与管理	6 分	<p>根据项目提供施工计划与时间表、组建施工队伍、项目管理团队，具体内容包含施工队伍的专业背景、类似项目经验、项目管理团队构成、职责分工，提供详细的施工进度计划，包括各阶段开始与结束时间、关键节点等内容。</p> <p>方案完整合理、清晰针对性强，得 6 分；            方案比较完整、针对性一般得 3.5 分；            方案有所遗漏，无明显针对性的得 1 分。            （不提供方案不得分）。</p>
	3. 施工技术方案	6 分	<p>根据项目实际情况拟定施工技术方案、施工工艺说明、质量控制措施等内容。</p> <p>方案完整合理、清晰针对性强，得 6 分；            方案比较完整、针对性一般得 3.5 分；            方案有所遗漏，无明显针对性的得 1 分。            （不提供方案不得分）。</p>
	4. 安全管理与文明施工	6 分	<p>根据项目实际情况拟定安全管理与文明施工方案，包含安全管理制度、安全防护措施、文明施工计划等内容。</p> <p>方案完整合理、清晰针对性强，得 6 分；            方案比较完整、针对性一般得 3.5 分；            方案有所遗漏，无明显针对性的得 1 分。            （不提供方案不得分）。</p>
	5. 雨季施工技术方案	6 分	<p>根据项目所在地雨季（结合项目工期内降雨集中时段）制定的施工保障方案进行评分，重点考察方案的科学性、针对性和可操作性，确保雨季施工期间工程质量、安全及进度不受影响。</p> <p>方案完整合理、清晰针对性强，得 6 分；            方案比较完整、针对性一般得 3.5 分；            方案有所遗漏，无明显针对性的得 1 分。            （不提供方案不得分）。</p>
	6. 与发包人、监理及设计单位的配合	5 分	<p>根据项目实际情况拟定与发包人、监理及设计单位的配合方案，包括但不限于沟通机制、信息反馈流程、问题解决措施等内容。</p> <p>方案完整合理、清晰针对性强，得 5 分；            方案比较完整、针对性一般得 3 分；            方案有所遗漏，无明显针对性的得 1 分。            （不提供方案不得分）。</p>

注：为提升磋商小组评审效率与质量，确保精准聚焦施工技术方案的核心内容，请各供应商严格将方案正文及附图（若有）、附表（若有）等所有辅助材料合并编页，施工技术方案总页数控制在300页以内。方案编制需突出针对性、可行性与核心重点，精简冗余表述，便于评标工作高效开展。

商务分 (20分)	项目团队人员 配备评价	20分	<p>提供技术负责人1名且具备中级及以上技术职称的得10分。 注:提供身份证扫描件、职称证扫描件。职称证单位与投标人单位不一致或未注明单位的,由投标人单位提供劳动合同扫描件或缴纳养老保险扫描件(缴纳养老保险的单位应为投标人单位,缴纳养老保险的时间为2025年至今任意1个月)。符合要求的得分,不符合要求的不得分。</p> <p>提供施工员、质量员、安全员、材料员、资料员的相应的证书复印件(或扫描件)的得10分,提供2025年至磋商截止日期前任意1个月缴纳养老保险证明复印件(或扫描件)或提供劳动合同,缺一项或有人无证得0分; (以电子投标文件中提供的相应证件的原件扫描件或复印扫描件为准,不提供不得分)</p>
	业绩评价	15	<p>供应商每提供1个2023 年1月至2025年1月建筑工程或建筑装饰装饰工程业绩得5分,每增加1个加5分,本项目满分15分。 注:提供类似业绩的合同复印件或中标(成交)通知书或中标(成交)公示原件扫描件,并加盖供应商电子公章,不提供不得分。</p>
	得分	100分	

### 三、磋商响应无效情形

供应商有下列情形之一的，其磋商无效：

- 1.1 供应商相互串通或恶意报价的；
- 1.2 提供虚假材料，骗取政府采购供应商资格的；
- 1.3 向采购主管单位、采购人、采购代理机构等行贿或者提供其他不正当利益的；
- 1.4 拒绝财政及有关部门的检查或者不如实反映情况、提供材料的；
- 1.5 响应文件承诺的交货期（服务期）不满足竞争性磋商文件要求的；
- 1.6 供应商未按规定提交磋商保证金的。
- 1.7 未在规定时间内解密电子响应文件的。
- 1.8 法律法规规定及竞争性磋商文件规定的其他情形。

## 第十二章、磋商有效期

磋商有效期：90 个日历天。



## 第十三章、磋商截止时间、磋商时间及地点

### 磋商截止时间、磋商时间及地点

1. 磋商截止时间：详见公告。
2. 磋商时间：详见公告。
3. 响应文件递交地点：供应商需在加密电子响应文件上传截止时间前使用

制作加密电子响应文件上传至六盘水市公共资源交易平台（<http://58.42.212.28:8088/ggzy/>）；并按要求在系统里面进行签到。

## 第十四章、采购代理机构代理费用的收取标准和方式

成交人在领取成交通知书时应向采购代理机构支付成交服务费，本项目向成交人收取成交服务费：26213.00元

## 第十五章、供应商信用信息查询渠道及截止时点、信用信息查询记录和证据留存的具体方式、信用信息的使用规则等

供应商信用信息：

（1）信用记录查询渠道：“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网，中国政府采购网网址：（<http://www.ccgp.gov.cn/>）；

（2）查询时间：采购人或采购代理机构将在本项目资格性审查结束前的期间内查询供应商的信用记录。

（3）记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印并存档备查。供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。

在本采购文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为磋商依据。

供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

注：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单且还在执行期的供应商资格审查不通过，拒绝其参与政府采购活动。

## 第十六章、省级以上财政部门规定的其他事项

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号）规定：本项目专门面向中小企业采购。

## 第十七章、响应文件格式

注：1、本响应文件格式仅供参考，具体格式以六盘水市公共资源交易平台电子系统内格式为准

2、响应文件封面、目录以投标文件制作工具生成为准

报价部分

一、响应书（首轮报价）

致：六盘水市水城区职业技术学校（采购人名称）

1. 在考察现场并充分研究 水城区2025年度粤黔东西部协作资金提升基本公共服务水平区职校“组团式”帮扶项目（以下简称“本项目”）竞争性磋商文件的全部内容后，我方兹以：
- 人民币（大写）：\_\_\_\_\_，（小写）\_\_\_\_\_元的磋商报价参加本项目竞争性磋商，质量标准：符合国家现行有关施工质量验收规范标准与行业有关验收规范标准。
2. 我单位承诺遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，并已经具备《中华人民共和国政府采购法》和竞争性磋商文件规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件。
3. 我单位已详细审核全部竞争性磋商文件，包括竞争性磋商文件修改文件（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误；完全明白并认为竞争性磋商文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在供应商的内容。
4. 我单位保证响应文件提供的数据和材料是真实、准确的。
5. 我单位愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我单位愿意提供我单位作出的磋商有关的一切数据或资料或承诺的证明材料。
6. 如果我单位成交，我单位将按竞争性磋商文件的规定履行合同责任和义务。
7. 我单位同意在本项目竞争性磋商文件中规定的递交响应文件截止时间起90日内（响应文件有效期）遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。
8. 如果在规定递交响应文件截止时间后，我单位在响应文件有效期内撤回响应文件，其磋商保证金将被没收。
9. 我单位承诺在磋商过程中，若出现《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定之违法情形，我单位同意接收条款规定作出的处罚。
10. 如我公司在本项目中成交，将在领取成交通知书的同时，以转账、电汇、现金存款等付款方式一次性缴清采购文件中规定的成交服务费。

供 应 商：\_\_\_\_\_（盖单位电子公章）

日 期：

## 二、报价一览表（格式）

项目名称：\_\_\_\_\_

序号	项目名称	数量	单位	磋商单价（元）	本项合计报价（元）	备注
1						
2						
磋商总报价 （元）		大写金额				
		小写金额				
项目负责人	姓名： 电话： 身份证号码： 职业资格类型（若有）： 专业名称（若有）： 执业资格证书编号（若有）： 注册编号（若有）：					
合同履行期限						
建设地点						

说明：1、所有价格均系用人民币表示，单位为元。

2、本表可根据供应商实际情况拓展

供应商名称（加盖电子公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### 三、已标价工程量清单（含税）

格式自拟

资格审查部分

1. 法定代表人身份证明

公司名称：

单位性质：

地址：

姓名：                      性别：                      职务：

电话：

为我单位法定代表人，特此证明。

法定代表人 身份证复印件 (国徽面)	法定代表人 身份证复印件 (人像面)
--------------------------	--------------------------

供应商名称（单位电子公章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

1. 1法定代表人授权委托书（格式）

六盘水市水城区职业技术学校：

兹委派我单位\_\_\_\_\_先生（女士），全权代表我单位处理贵公司组织的水城区2025年度粤黔东西部协作资金提升基本公共服务水平区职校“组团式”帮扶项目 采购活动，全权代表我单位处理本次竞争性磋商中的有关事务，特此声明。

<div>法定代表人 身份证复印件 (国徽面)</div>	<div>法定代表人 身份证复印件 (人像面)</div>
<div>授权代表 身份证复印件 (国徽面)</div>	<div>授权代表 身份证复印件 (人像面)</div>

附全权代表情况：

姓名：

性别：

身份证号：

通讯地址：

手机：

供应商名称（单位电子公章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：法定代表人参与磋商的无需提供此项。



2. 提供“多证合一”的营业执照证明文件（扫描件或复印件加盖电子公章），加盖电子公章

3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，供应商根据本企业情况按以下三种方式其中之一提供即可：（扫描件或复印件加盖公章）

3.1 会计师事务所出具的2024年度财务审计报告（含资产负债表、利润表或利润分配表或损益表、现金流量表及附注）

3.2 2025年1月至今任意1个月的财务报表（含资产负债表、利润表及现金流量表）

3.3 提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（参照格式文本并加盖公章）；

## 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函

六盘水市水城区职业技术学校：

我方参加贵单位组织的水城区2025年度粤黔东西部协作资金提升基本公共服务水平区职校“组团式”帮扶项目，为树立诚信合作的良好形象，现郑重做出如下承诺：

### 一、良好的商业信誉

我方在以往的商业活动中，始终秉持诚实守信、公平、公正的原则，严格履行与合作伙伴签订的各项合同、协议，从未出现过重大违约行为，无任何因商业欺诈、不正当竞争等不良行为而引发的法律纠纷或行政处罚记录。

若在本次合作过程中，我方出现违反商业信誉的行为，愿意承担由此给贵方及其他相关方造成的一切经济损失和法律责任。

### 二、健全的财务会计制度

我方已依据国家相关法律法规和财务会计准则，建立了一套健全、完善且有效的财务会计制度。该制度涵盖了会计核算、财务管理、财务监督等各个方面，确保了财务信息的真实、准确、完整和及时。

我方配备了专业的财务会计人员，他们具备丰富的专业知识和实践经验，严格按照财务会计制度的要求进行账务处理和财务管理工作。同时，我方定期对财务人员进行培训和考核，以不断提升其业务水平和职业道德素养。

我方保证在本次合作中，将严格按照财务会计制度的规定进行财务收支管理，确保资金使用的合规性和合理性。积极配合贵方及相关部门的财务检查和审计工作，如实提供所需的财务资料和信息。

特此承诺！

供应商单位名称（盖单位公章）：

日 期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

4. 提供依法缴纳税收的证明材料，供应商根据本企业情况按以下四种方式其中之一提供即可：（扫描件或复印件加盖电子公章）
4. 1 2025年1月至今任意1个月的纳税证明材料，如完税证明或能体现纳税信息的网银缴费凭证截图；
4. 2 供应商新成立企业至磋商日期不足一个月地提供税务登记证明材料。
4. 3 免税企业提供免税证明材料；
4. 4 提供已依法依规缴纳税收的承诺（参照格式文本并加盖电子公章）

## 依法依规缴纳税收的承诺

（采购人名称）：

我公司按照税法规定履行纳税义务，自觉申报、缴纳税款，无任何偷税、漏税行为。

特此承诺。

供应商名称（盖单位电子公章）：

日期： 年 月 日

5、提供依法缴纳社会保障资金的证明材料，供应商根据本企业情况按以下三种方式其中之一提供即可：  
（扫描件或复印件加盖电子公章）

1. 2025年1月至今任意1个月的社保缴纳证明材料，如社保缴纳收据或能体现社保缴纳信息的网银缴费凭证截图或社保缴纳系统打印的电子社保缴纳凭证。

2. 供应商新成立企业至磋商日期不足一个月的提供社会保障登记证明材料。

3. 提供已依法依规缴纳社会保障资金的承诺（参照格式文本并加盖电子公章）

## 依法依规缴纳社会保障资金的承诺

\_\_\_\_（采购人名称）：

我公司依法依规缴纳社会保障资金，符合相关法律法规要求参加此次竞争性磋商采购会议。

特此承诺。

供应商名称（加盖单位电子公章）：

日期： 年 月 日

6、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书（格式文本加盖电子公章，）；

## 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

六盘水市水城区职业技术学校：

我单位参加贵单位组织的水城区2025年度粤黔东西部协作资金提升基本公共服务水平区职校“组团式”帮扶项目，根据中华人民共和国政府采购法第二十二条规定，我单位履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺如下：

1、我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

2、若我单位成交，在水城区2025年度粤黔东西部协作资金提升基本公共服务水平区职校“组团式”帮扶项目实施及服务过程中，我单位承诺完全按照响应文件中的履行合同所必需的设备和专业技术能力的配备情况配置人员及设备，同时根据项目实施情况及采购人的要求增补相关人员及设备以保障项目顺利实施。

特此承诺！

供应商名称（单位电子公章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

履行合同所必需的设备和专业技术能力的配备情况

一、履行合同所必需技术人员配备表

项目名称：

序号	姓名	学历	职务	专业	拟在本合同 任职	备注
	.....	.....	.....	.....	.....	.....

二、履行合同所必需的设备或费用

序号	设备名称/费用名称	计量单位	数量	备注
1				
2				
3				
4				
5				

本表供应商可根据自身情况结合投标内容自行扩展；格式文本加盖电子公章，

供应商名称(单位电子公章)：

日 期： 年 月 日

7、参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式文本加盖电子公章）；

### 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的 书面声明

六盘水市水城区职业技术学校：

在本项目递交响应文件截止时间前，我单位参加本次政府采购活动前3年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的重大违法记录；通过“信用中国”（网站：[www.creditchina.gov.cn/](http://www.creditchina.gov.cn/)）、“中国政府采购网”（网站[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）、国家企业信用信息公示系统中等渠道查询，我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

如发现我单位提供的声明函不实时，我单位将按照《中华人民共和国政府采购法》有关提供虚假材料的规定，接受处罚。

特此声明。

供应商：\_\_\_\_（加盖电子公章）

年 月 日



8、供应商信用信息：

## 投标人信用记录承诺书

六盘水市水城区职业技术学校：

我方参加贵单位组织的水城区2025年度粤黔东西部协作资金提升基本公共服务水平区职校“组团式”帮扶项目政府采购活动，在此郑重承诺在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道查询，在本项目递交响应文件截止时间前未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的自愿取消其磋商资格，并自愿承担由此造成的一切法律责任及后果。

特此承诺。

供应商：\_\_\_\_\_（加盖电子公章）

年 月 日

9. 特殊资格：供应商须具备建设行政主管部门核发的建筑装修装饰工程专业承包贰级（含贰级）及以上资质，具备有效的安全生产许可证。提供有效的资质证书复印件（扫描件）加盖电子公章。

10.磋商资格：本次招采活动专门面向中小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业），各供应商根据工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》相关规定提供中小企业声明函或监狱企业证明文件（监狱企业须提供提供的由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件进行认定）或残疾人福利性单位声明函。（提供中小企业声明函或监狱企业证明文件或残疾人福利性单位声明函加盖供应商电子公章）。

## 1、中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_人，营业收入为\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_人，营业收入为\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

中小企业声明函说明：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 采购人、采购代理机构将按国家有关规定随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》，供应商提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

3、为方便广大中小企业识别企业规模类型，可通过中小企业规模类型自测小程序进行查询。

## 2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的（项目名称\_\_\_\_\_）项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（加盖电子公章）：

日 期：

### 3、监狱企业证明文件

注：监狱企业应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

符合性审查部分

磋商报价合理性及完全响应商务条款的承诺

六盘水市水城区职业技术学校（采购人名称）

在充分研究水城区2025年度粤黔东西部协作资金提升基本公共服务水平区职校“组团式”帮扶项目（项目名称）竞争性磋商文件的全部内容后，我公司承诺：

1、本项目的磋商报价符合竞争性磋商文件要求，报价未超过预算价、最高限价。

2、我公司绝不恶意低价竞争，如我公司磋商报价明显低于其他供应商的，磋商小组认为有可能影响产品质量或者不能诚信履约，可以要求我公司提供报价合理性证明相关材料（包含我公司主营业务成本、税金及附加、管理费用、财务费用及相关服务等一切费用及近一年内所投类似采购项目签订的合同（原件）），我公司保证在1小时内提供。如我公司不能在1小时内提供或不能证明报价合理性或磋商小组认为属于恶意竞争的，磋商小组可以将我公司的报价按无效报价处理。

3、我公司完全响应本项目竞争性磋商文件的所有商务条款内容，绝不出现负偏离情况。

特此承诺。

供应商名称（单位电子公章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 商务条款偏离表（格式）

项目名称：

序号	竞争性磋商文件的商务条款	响应文件的商务条款	商务偏离情况	是否附有证明材料
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

供应商：\_\_\_\_\_（加盖电子公章）

日期： 年 月 日

注：

- 1、此表须如实填写，如有需要，磋商小组可以要求供应商提供支撑材料。
- 2、此表可自行扩张，可横向设计。
- 3、商务条款偏离表中允许正偏离或无偏离，但不得出现负偏离，否则视为不响应竞争性磋商文件要求，**按 无效响应文件处理**。竞争性磋商文件商务要求中提供相关证明资料等的须在商务条款偏离表中注明是否提供材料。

技术要求偏离表（格式）

项目名称：

序号	竞争性磋商文件技术要求	响应文件技术要求	技术偏离情况	是否附有证明材料
1				
2				
3				
4				
5				
6				

供应商：\_\_\_\_\_（加盖电子公章）

日期： 年 月 日

注：

- 1、此表须如实填写，如有需要，磋商小组可以要求供应商提供支撑材料。
- 2、此表可自行扩张，可横向设计。
- 3、技术偏离情况应按“不能满足”、“完全满足”或“超过或优于”的三种情况，分别填写“负偏离”、“无偏离”、“正偏离”。竞争性磋商文件技术要求中若要求提供相关证明资料等须在技术要求偏离表中注明是否提供材料



## 技术方案评分部分

1. 项目情况与理解(按技术要求评分项提供, 格式自拟)
2. 施工组织与管理(按技术要求评分项提供, 格式自拟)
3. 施工技术方案(按技术要求评分项提供, 格式自拟)
4. 安全管理与文明施工(按技术要求评分项提供, 格式自拟)
5. 雨季施工技术方案(按技术要求评分项提供, 格式自拟)
6. 与发包人、监理及设计单位的配合(按技术要求评分项提供, 格式自拟)

## 商务评分部分

### 项目团队人员配备评价

1. 技术负责人（按商务要求评分项提供相应证明材料）
2. 项目组其他人员（按商务要求评分项提供相应证明材料）
3. 业绩评价（按商务要求评分项提供相应证明材料）

## 其他需要提供的证明材料部分

供应商认为其他需要提供的证明材料