



# 黔南州财政局 2025 年度工程项目评审 购买服务项目

## 公开招标文件(框架协议采购)

项 目 名 称：	黔南州财政局 2025 年度工程项目评审购买服务项目		
采 购 方 式：	公开招标	采 购 类 别：	服务
项 目 编 号：	JHC2025J-166FW 号		
采 购 人：	黔南布依族苗族自治州财政局		
详 细 地 址：	黔南布依族苗族自治州都匀市斗篷山路 76 号		
联 系 人：	宋女士	联系电话：	0854-8221117
代 理 机 构：	贵州省金汇实业（集团）有限公司		
详 细 地 址：	贵州省都匀市大龙大道 9 号南州国际清华苑 6 栋 1 单元 6 层		
联 系 人：	蒙学艳、姬天娇、韦梦纯	联系电话：	0854-8283666

## 本项目支持不见面电子招投标，电子响应文件的制作、上传及不见面开评标相关约定如下：

（1）电子响应文件的递交：（.QNTF 格式，由供应商将加密响应文件完整上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置交易系统。如未在响应文件提交截止时间前上传加密的电子响应文件的，视为未递交响应文件。上传响应文件时，供应商须使用制作该响应文件的电子签名认证证书（简称：CA 锁）进行上传操作，开标时使用 CA 锁进行线上解密（如上传响应文件后进行了 CA 锁续费的，须用续费后的 CA 锁重新生成响应文件并上传）。

（2）本项目支持不见面开标，供应商可自行选择来开标现场或以不见面开标两种形式参与开标，如果选择不见面开标形式，于开标时间前根据《黔南不见面开标大厅-供应商操作手册》的要求确保自己的电脑环境、CA 锁、网络等状况良好，按照规定的时间完成在线递交响应文件、在线签到、在线解密，在线确认等工作。因供应商自身软硬件配备不齐或网络故障等未按黔南州公共资源交易（州县一体）操作手册内容、黔南州公共资源交易中心不见面开标系统平台及本项目征集文件要求进行操作，导致未能在规定时间内完成在线解密、在线确认，由供应商自身承担相关后果。

（3）供应商应按照黔南州公共资源交易（州县一体）操作手册内容（[https://ggzy.qiannan.gov.cn/xzzx\\_500203/202208/t20220803\\_75940689.html](https://ggzy.qiannan.gov.cn/xzzx_500203/202208/t20220803_75940689.html)）要求，提前做好有关参加“不见面开标”事宜的设备配置安装调试工作，有关技术问题可咨询：0854-8226602（系统技术支持联系电话）。

（4）评标办法文本与系统评标办法设置应当一致。

（5）本征集文件要求签字盖章的，供应商签署电子章（含电子签名）或在纸质书面上签字盖章后上传图片或照片的，均视为有效。

## 目 录

第一章 .....	1
征集公告 .....	1
第二章 .....	5
供应商须知 .....	5
第三章 .....	27
开标与评审 .....	27
第四章 .....	39
采购需求 .....	38
第五章 .....	48
框架协议文本和采购合同文本 .....	48
第六章 .....	63
响应文件参考格式 .....	63

**敬告：供应商在响应前请认真阅读本征集文件！**

# 第一章

---

## 征集公告

# 黔南州财政局 2025 年度工程项目评审购买服务项目

## 征集公告

### 项目概况

黔南州财政局 2025 年度工程项目评审购买服务项目招标项目的潜在供应商应在贵州省公共资源交易网上交易大厅 (<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>) 获取征集文件，并于 2025 年 08 月 20 日 10 时 30 分（北京时间）前递交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：JHC2025J-166FW 号

项目名称：黔南州财政局 2025 年度工程项目评审购买服务项目

预算金额（元）：1500000.00 元（本项目采购预算仅用于招标系统数据录入使用，并非第二阶段采购预算金额）

最高限价（最高限制单价）：参照《省财政厅关于聘请第三方机构人员管理暂行办法》（黔财监〔2022〕15 号）收费标准，以下浮率报价（即下浮率 $\geq 0\%$ ，要求整数下浮，如出现报价非整数下浮的去除小数点保留整数）。

数量：8

单位：家

简要规格描述：本项目采用封闭式框架协议采购，第一阶段入围供应商数量 8 家，详见征集文件。

合同履行期限：框架协议签订之日起 2 年。

本项目（不）接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条：

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目严格按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）要求，属于专门面向中小企业采购的项目（监狱企业，残疾人福利性单位视同小微企业）。

3. 本项目的特定资格要求：本项目负责人具备有效的国家注册一级造价工程师资格证书。

4. 申请人资格要求：

①具有独立承担民事责任的能力【若供应商为企业法人的，提供具有统一社会信用代码的“营业执照”；若供应商为事业单位法人的，提供具有统一社会信用代码的“法人登记证书”；若供应商为其他组织的，提供对应主管部门颁发的准许执业的证明文件或营业执照】；

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2024 年度经审计的财务报告（注：审计报告应盖有会计师事务所单位公章和注册会计师的执业专用章，并附会计师事务所的营业执照及执业证书复印件），或基本开户银行出具的资信证明（资信证明开具日期为本项目征集公告发布之日后至响应文件递交截止时间），或者提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（承诺函格式详见本征集文件第六章“附件一”）】；

③有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供 2025 年 1 月至响应文件递交截止时间前任意 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料或者提供有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函（承诺函格式详见本征集文件第六章“附件一”），如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应有效证明材料】；

④具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供承诺函，格式详见本征集文件第六章“附件一”】；

⑤参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录及法律、行政法规规定的其他条件。【提供承诺函，格式详见本征集文件第六章“附件一”】；

⑥单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目响应【提供单位负责人非同一人，非直接控股、管理关系的承诺函，格式详见本征集文件第六章“附件二”】；

⑦供应商未被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）“政府采购严重违法失信行为信息记录”记录名单。【以开标现场查询为准（如在《信用中国》查询显示无法搜索该企业，则视为其在信用中国无不良记录，以《中国政府采购网》查询结果为准）】；

### 三、获取征集文件

时间：2025 年 07 月 31 日至 2025 年 08 月 07 日，每天上午 00：00 至 12：00，下午 12：00 至 23：59（北京时间，法定节假日除外）

地 点：贵州省公共资源交易网上交易大厅  
（<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>）

方 式：登录贵州省公共资源交易网上交易大厅  
（<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>）报名并下载征集文件。

售价（元）：0

### 四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点

提交响应文件截止时间：2025 年 08 月 20 日 10 时 30 分（北京时间）

投 标 地 点 （ 网 址 ） ： 登 录 贵 州 省 公 共 资 源 交 易 网 上 交 易 大 厅  
(<https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login>)

开标时间：2025 年 08 月 20 日 10 时 30 分

开标地点：黔南州公共资源交易中心

## 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 六、其他补充事宜

本项目支持不见面开标、采用电子招投标，电子响应文件的制作、上传及不见面开评标具体操作详见黔南州公共资源交易（州县一体）操作手册内容（[https://ggzy.qiannan.gov.cn/xzzx\\_500203/202208/t20220803\\_75940689.html](https://ggzy.qiannan.gov.cn/xzzx_500203/202208/t20220803_75940689.html)），如未按操作手册内容、黔南州公共资源交易中心不见面开标系统平台及本项目征集文件要求进行操作导致响应失败的，由供应商自行承担。

## 七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：黔南布依族苗族自治州财政局

地址：黔南布依族苗族自治州都匀市斗篷山路 76 号

项目联系人：宋女士

联系方式：0854-8221117

### 2. 采购代理机构信息

名称：贵州省金汇实业（集团）有限公司

地址：贵州省都匀市大龙大道 9 号南州国际清华苑 6 栋 1 单元 6 层

项目联系人：蒙学艳、姬天娇、韦梦纯

联系方式：0854-8283666

## 第二章

---

### 供应商须知



## 1、响应须知前附表

条款号	条款名称	说明与要求
(一)	招标说明	
1.1	采购人	<p>采购人名称：黔南布依族苗族自治州财政局</p> <p>联系地址：黔南布依族苗族自治州都匀市斗篷山路 76 号</p> <p>项目联系人：宋女士</p> <p>联系方式：0854-8221117</p>
1.2	采购代理机构	<p>采购代理机构：贵州省金汇实业（集团）有限公司</p> <p>联系地址：贵州省都匀市大龙大道 9 号南州国际清华苑 6 栋 1 单元 6 层</p> <p>项目联系人：蒙学艳、姬天娇、韦梦纯</p> <p>联系电话：0854-8283666</p>
1.3	项目名称	黔南州财政局 2025 年度工程项目评审购买服务项目
1.4	项目编号	JHC2025J-166FW 号
1.5	服务地点	黔南州
1.6	项目预算金额及最高限制单价	<p>1. 项目预算金额：1500000.00 元。（本项目采购预算仅用于招标系统数据录入使用，并非第二阶段采购预算金额）</p> <p>2. 最高限制单价：本项目报价采用下浮率报价。参照《省财政厅关于聘请第三方机构人员管理暂行办法》（黔财监〔2022〕15 号）收费标准，以下浮率报价（即下浮率<math>\geq 0\%</math>，要求整数下浮，如出现报价非整数下浮的去除小数点保留整数）。</p>
1.7	最高投标限价	供应商下浮率 $\geq 0\%$ ，否则视为无效响应。
1.8	合同履约期限	框架协议签订之日起 2 年
1.9	质量标准	符合国家有关法规、标准和规范的规定；同时满足征集文件和框架协议的要求。

<p>1.10</p>	<p>供应商 资格条件</p>	<p>1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条之规定：</p> <p>①具有独立承担民事责任的能力【若供应商为企业法人的，提供具有统一社会信用代码的“营业执照”；若供应商为事业单位法人的，提供具有统一社会信用代码的“法人登记证书”；若供应商为其他组织的，提供对应主管部门颁发的准许执业的证明文件或营业执照】；</p> <p>②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2024 年度经审计的财务报告（注：审计报告应盖有会计师事务所单位公章和注册会计师的执业专用章，并附会计师事务所的营业执照及执业证书复印件），或基本开户银行出具的资信证明（资信证明开具日期为本项目征集公告发布之日后至响应文件递交截止时间），或者提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（承诺函格式详见本征集文件第六章“附件一”）】；</p> <p>③有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供 2025 年 1 月至响应文件递交截止时间前任意 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料或者提供有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函（承诺函格式详见本征集文件第六章“附件一”），如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应有效证明材料】；</p> <p>④具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供承诺函，格式详见本征集文件第六章“附件一”】；</p> <p>⑤参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录及法律、行政法规规定的其他条件。【提供承诺函，格式详见本征集文件第六章“附件一”】；</p> <p>⑥单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目响应【提供单位负责人非同一人，非直接控股、管理关系的承诺函，格式详见本征集文件第六章“附件二”】；</p> <p>⑦供应商未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处</p>
-------------	---------------------	--

		<p>于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”记录名单。【以开标现场查询为准（如在《信用中国》查询显示无法搜索该企业，则视为其在信用中国无不良记录，以《中国政府采购网》查询结果为准）】；</p> <p><b>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：</b>本项目严格按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）要求，属于专门面向中小企业采购的项目（监狱企业，残疾人福利性单位视同小微企业）。</p> <p><b>3. 本项目的特定资格要求：</b></p> <p>（1）提供本项目负责人具备有效的国家注册一级造价工程师资格证书。</p>
1.11	现场考察	不组织
1.12	响应预备会	不召开
(二)	响应要求	
1.13	投标保证金	<p><b>1. 投标保证金额</b></p> <p>投标保证金金额：5000.00 元；</p> <p><b>2. 投标保证金交纳形式</b></p> <p>（1）现金形式交纳：投标保证金必须从贵州省公共资源交易平台诚信库登记的供应商基本账户交纳，交纳成功后自行打印保证金收据；不按规定从供应商基本账户交纳投标保证金的，造成保证金管理系统不能识别，视为保证金交纳不成功。收取投标保证金单位、地点、账号、提交地点：</p> <p>单位名称：黔南布依族苗族自治州公共资源交易中心</p> <p>单位地址：都匀经济开发区黔南大道原黔南州农机校内</p> <p>开户银行：贵阳银行股份有限公司黔南分行</p> <p>保证金账号：由各标项供应商（供应商、竞买人）在完成填写投标信息并下载文件后在交易系统自行获取（23 位的虚拟子账号，每个项目、各供应商均不相同）</p> <p><b>3. 非现金形式交纳（银行保函、本票、汇票等），由征集人（招标代</b></p>

		<p>理机构）自行核验收取。通过金融服务平台开具电子保函的，开具保函完成后自行下载打印的“投标保证金保险保单”或“电子投标保证金凭证”作为缴纳保证金的依据。</p> <p><b>4. 投标保证金到账时间：2025 年 08 月 20 日 10 时 30 分前</b></p> <p><b>5. 联系电话：0854-8226602</b></p> <p><b>6. 投标保证金退还：</b></p> <p>根据《黔南州财政局关于及时清退供应商投标保证金的通知》，在中标（成交）公告发出之日起 5 个工作日内同步退还入围供应商和未入围供应商投标保证金。</p> <p><b>注：“投标保证金收据”或“投标保证金保险保单”或“电子投标保证金凭证”为已缴纳投标保证金的唯一凭证。</b></p>
1. 14	响应文件的编制要求	<p>响应文件的编制应当符合《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规及本征集文件的规定，如因供应商未按照相关法规及征集文件要求编制响应文件，造成其响应无效由供应商自行承担。</p>
1. 15	投标有效期	<p>投标截止时间起生效，其有效期为 90 日历天。</p>
1. 16	供应商的选择性方案	<p>不接受选择性方案</p>
1. 17	响应文件的份数	<p><b>加密的电子响应文件壹份</b>（格式为.QNTF 格式，制作及上传：登录全国公共资源交易平台（贵州省·黔南州）站（<a href="http://ggzy.qiannan.gov.cn/">http://ggzy.qiannan.gov.cn/</a>）→下载中心→黔南州公共资源交易（州县一体）操作手册。</p>
1. 18	响应文件的式样和签署	<p><b>电子响应文件须按照本项目征集文件要求签字盖章，且每页均须加盖供应商单位公章，否则响应将被拒绝。</b></p>
1. 19	响应文件的提交	<p>1. 开标时间：与征集公告响应文件提交截止时间一致（北京时间）</p> <p>2. 电子响应文件的递交：（.QNTF 格式，由供应商将加密响应文件完整上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置交易系统。如未在响应文件提交截止时间前上传加密的电子响应文件的，视为未递交响应文</p>

		<p>件。上传响应文件时，供应商须使用制作该响应文件的电子签名认证证书（简称：CA 锁）进行上传操作，开标时使用 CA 锁进行线上解密（如上传响应文件后进行了 CA 锁续费的，须用续费后的 CA 锁重新生成响应文件并上传）。</p> <p>3. 本项目支持不见面开标，供应商可自行选择来开标现场或以不见面开标两种形式参与开标，如果选择不见面开标形式，于开标时间前根据《黔南不见面开标大厅-供应商操作手册》的要求确保自己的电脑环境、CA 锁、网络等状况良好，按照规定的时间完成在线递交响应文件、在线签到、在线解密，在线确认等工作。因供应商自身软硬件配备不齐或网络故障等未按黔南州公共资源交易（州县一体）操作手册内容、黔南州公共资源交易中心不见面开标系统平台及本项目征集文件要求进行操作，导致未能在规定时间内完成在线解密、在线确认，由供应商自身承担相关后果。</p> <p>4. 供应商应按照黔南州公共资源交易（州县一体）操作手册内容（<a href="https://ggzy.qiannan.gov.cn/xzzx_500203/202208/t20220803_75940689.html">https://ggzy.qiannan.gov.cn/xzzx_500203/202208/t20220803_75940689.html</a>）要求，提前做好有关参加“不见面开标”事宜的设备配置安装调试工作，有关技术问题可咨询：0854-8226602（系统技术支持联系电话）。</p>
1. 20	是否退还响应文件	一经进入评审阶段不予退还。
1. 21	政府采购优惠政策	<p>（1）本项目严格按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）要求，为专门面向中小企业采购的项目（监狱企业，残疾人福利性单位视同小微企业），预留金额比例 100%，不再执行价格评审优惠的扶持政策。</p> <p>（2）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）及《中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），本项目采购标的为 <u>黔南州财政局 2025 年财政投资评审服务</u>，对应的中小企业划分标准所属行业为：“<u>其他未列明行业</u>”根据《中</p>

		<p>小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》划定的“（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业”</p> <p>（3）按照《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）、《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）等文件要求，本项目采购范围内如要求政府强制采购产品，供应商须按照要求提供证明材料，非政府强制采购产品，根据政策优先采购。</p>
（三）	开标与评标	
1.22	按照规定参加开标会	<p>1. 本项目支持不见面开标，供应商可自行选择来开标现场或以不见面开标两种形式参与开标，如果选择不见面开标形式，于开标时间前根据《黔南不见面开标大厅—供应商操作手册》的要求确保自己的电脑环境、CA锁、网络等状况良好，按照规定的时间完成在线递交响应文件、在线签到、在线解密，在线确认等工作。供应商在参加“不见面”开标活动的系统端口操作人员除为法定代表人外，一律视为其授权委托人，并承认其在开标、评标活动的操作。</p> <p>2. 如果选择到现场开标，于提交响应文件截止时间前，携带CA锁用于开标现场解密其响应文件，并携带身份验证资料：①若供应商为企业法人的，提供具有统一社会信用代码的“营业执照”；若供应商为事业单位法人的，提供具有统一社会信用代码的“法人登记证书”；若供应商为其他组织的，提供对应主管部门颁发的准许执业的证明文件或营业执照（加盖公章的：原件或复印件或相关电子材料）；②如法定代表人到场的持本人身份证及法定代表人身份证明书，如被授权代表到场的须持本人身份证及法定代表人授权委托书（加盖公章的：</p>

		原件或复印件或相关电子材料均认可)。
1.23	评审方法	<p>1. 评审方法：质量优先法。</p> <p>(1) 第一阶段入围供应商采用质量优先法进行评审，质量优先法是指对满足采购需求且响应报价不超过最高限制单价的货物、服务进行质量综合评分，按照质量评分从高到低排序，根据征集文件规定的入围供应商数量上限，确定入围供应商的评审方法。</p> <p>(2) 根据《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》的相关规定及项目实际情况，确定第一阶段入围供应商的评审方法为质量优先法，确定第二阶段入围供应商的方式为顺序轮候方式。</p>
1.24	第一阶段入围评审及程序	<p>1. 评标委员会：评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为 7 人，其中评审专家 5 人，采购人代表 2 人。</p> <p>2. 评审程序：</p> <p>评标委员会将对供应商提交的响应文件进行符合性审查，并根据征集文件规定的评审程序确定第一阶段入围供应商。</p> <p>未实质性响应的响应文件将被拒绝。确定第一阶段入围供应商时，提交响应文件和符合资格条件、实质性要求的供应商应当不少于 3 家，按照质量评分从低到高按比例淘汰，淘汰比例为 20%，且至少淘汰一家供应商。</p> <p>当合格供应商<math>\geq 10</math> 家时，按照得分由高到低，选取前 8 名的供应商为入围供应商；当 <math>3 \leq \text{合格供应商} &lt; 10</math> 家时，按 20%的淘汰比例（向上取整数）确定入围供应商家数，且至少淘汰一家供应商。得分且响应报价相同的，按商务标优劣排序；商务标得分也相同的，按供应商商务标评审因素人员配备优劣排序；商务标评审因素人员配备得分也相同的，按照技术标优劣排序。</p> <p>3. 评标委员会要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。</p> <p>4. 本项目入围供应商的数量规则，评标委员会按照征集文件中规定的</p>

		各项因素进行综合评审后，以评标总得分由高至低的顺序依次确定入围供应商，并编写评审报告。
1.25	入围供应商数量	8 家
1.26	第二阶段确定入围供应商	<p>1. 采用顺序轮候的方式。</p> <p>2. 顺序轮候方式是指根据征集文件中确定的轮候顺序规则，对所有入围供应商依次授予采购合同的方式。每个入围供应商在一个顺序轮候期内，只有一次获得合同授予的机会。合同授予顺序确定后，采购人书面告知所有入围供应商。确定成交供应商后 2 个工作日内逐笔发布成交结果公告</p> <p>3. 顺序轮候说明：第一阶段入围供应商中标后，采用抽签形式确定轮候顺序，作为合同履行期限期间第二阶段确定成交供应商，授予合同的顺序。</p> <p>4. 轮候顺序规则：采购人按照随机抽签确定的轮候顺序授予合同，在轮候过程中，如供应商无法提供与评审项目对应的专业人员，采购人可顺延至下一个轮候人，直至有可以提供与评审项目对应的专业人员的供应商。每个入围供应商在一个顺序轮候期内，只有一次获得合同授予的机会。合同授予顺序确定后，采购人书面告知所有入围供应商。确定成交供应商后 2 个工作日内逐笔发布成交结果公告。</p>
1.27	履约验收考核及结果运用	<p>1. 履约验收考核。评审工作完成，成果资料提交后，由采购人组织开展履约验收考核工作。验收考核内容主要包括第三方机构制定评审方案、评审的程序、人员配备、评审质量、评审效率、成果资料、基础工作、职业道德等八个方面。评审验收实行百分制，满分为 100 分，按每个项目评审完成情况进行验收评分，验收评分结束后及时将验收结果反馈乙方，作为后续申请费用的依据。评审验收结果等级分为 A、B、C、D（考核表详见附件：工程项目评审第三方机构履约情况验收考核表），其中：A 等级 90 分以上（含 90 分）、B 等级 80—89 分、C 等级 70—79 分、D 等级 70 分以下（不含 70 分）。</p> <p>2. 履约验收结果的运用。</p>



		<p>(1)费用支付的依据。评审履约验收结果与评审服务费支付挂钩, 评审履约验收结果为 A 等级的项目, 按合同金额 100%付费; B 等级的按合同金额 95%付费; C 等级的按合同金额 85%付费; D 等级不予支付服务费用, 解除合同, 作为负面清单, 取消评审委托资格, 在今后的评审项目中不再委托。</p> <p>(2)解除框架协议的依据。入围供应商服务期内, 出现以下情形, 解除与其签订的框架协议: 完成委托评审项目履约验收考核等次为 B 等级的项目个数达到 3 个的; 履约验收考核等次为 C 等级的项目个数达到 2 个的; 履约验收考核等次为 D 等级的项目个数出现 1 个的。</p>
1. 28	入围供应商的清退及补充规则	<p>1. 入围供应商有下列情形之一的, 尚未签订框架协议的, 取消其入围资格; 已经签订框架协议的, 解除与其签订的框架协议:</p> <p>(1) 恶意串通谋取入围或者合同成交的;</p> <p>(2) 提供虚假材料谋取入围或者合同成交的;</p> <p>(3) 无正当理由拒不接受合同授予的;</p> <p>(4) 不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定, 经采购人请求履行后仍不履行或者仍未按约定履行的;</p> <p>(5) 框架协议有效期内, 因违法行为被禁止或限制参加政府采购活动的;</p> <p>(6) 入围供应商实质性违反合同约定或其职责、义务的行为, 在征集人指定期限内未予以纠正或补救的;</p> <p>(7) 入围供应商资质吊销或注销的;</p> <p>(8) 将参审任务转包或分包其他机构或个人的;</p> <p>(9) 入围供应商泄漏征集人的资料或与第三方串通损害征集人利益的; 由此造成的经济损失, 入围供应商应予赔偿; 存在违法违规行为的, 由相关部门进行处理;</p> <p>(10) 入围供应商服务期内, 出现解除框架协议情形的;</p> <p>(11) 入围供应商因工作质量、时间要求、人员配备等不能满足评审要求的</p> <p>(12) 入围供应商与项目相关单位在项目评审期间私下联系、私下交</p>

		<p>易，接受财物、吃、请等违纪行为经查实的；存在违法违规行为的，由相关部门进行处理；</p> <p>（13）故意刁难项目相关单位，故意拖延咨询时间，或者进行其它违规行为谋取非法利益，经查实的。存在违法违规行为的，由相关部门进行处理；</p> <p>（14）执行纠错机制，即因咨询项目结果存在较大争议，相关单位提出投诉，并确认入围供应商为责任方的，采购人有权终止合同；</p> <p>（15）确定入围供应商后，采购人有权对入围供应商提供的人员名单、注册证明、执业资格、人事关系、业绩材料等相关资料到相关部门进行核实，如响应文件存在虚假情况，则取消中标候选人的中标资格，存在违法违规行为的，由相关部门进行处理；</p> <p>（16）与评审项目相关单位存在串通、欺骗采购人行为的。由此造成的经济损失，入围供应商应予赔偿；存在违法违规行为的，由相关部门进行处理；</p> <p>（17）入围供应商将评审情况、结果私自供给征集人之外的其他人员，造成重大不良影响或损失的；</p> <p>（18）入围供应商有违反法律法规政府规章制度的其他行为影响服务的有效执行的；</p> <p>（19）如遇到政策变化或者其他不可抗力因素，本协议自动解除；</p> <p>（20）本协议有效期 2 年。</p> <p>2. 入围供应商补充规则：剩余入围供应商不足入围供应商总数 70%且影响框架协议执行的情形，可以按照原方式继续征集。其余情况在框架协议有效期内，不再补充征集供应商。征集人补充征集供应商的，补充征集规则应当在框架协议中约定，补充征集的条件、程序、评审方法和淘汰比例应当与初次征集相同。补充征集应当遵守原框架协议的有效期。补充征集期间，原框架协议继续履行。</p>
（四）	<b>授予合同</b>	
1. 29	入围通知书	征集人在公告入围结果的同时向入围供应商发出入围通知书。征集人在入围通知书发出之日起 30 日内和入围供应商签订框架协议，并在框

		架协议签订后 7 个工作日内，将框架协议副本报本级财政部门备案。
1.30	响应项目费用	<p>1. 各供应商应承担所有由于自身参加本项目响应而发生的全部费用；</p> <p>2. 本项目招标代理服务费，以采购预算价作为基数，参考《贵州省关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》黔价房〔2011〕69 的收费标准下浮 30%计取，本次代理服务收费费用计算为 13,090.00 元。</p>
1.31	付费标准、付款方式	<p><b>1. 付费标准：</b>本项目报价采用下浮率报价（下浮率<math>\geq 0\%</math>，要求整数下浮，如出现报价非整数下浮的去除小数点保留整数）。参照《省财政厅关于聘请第三方机构人员管理暂行办法》（黔财监〔2022〕15 号）第十一条收费标准，但项目建设内容单一，不涉及套用定额的项目执行第十条收费标准，两种收费标准下浮率一致。</p> <p>注：①执行第十一条收费标准，以 6000 万元的施工图预算评审为例：评审费用计算方式为 <math>(500 \times 5\% + 500 \times 3\% + 2000 \times 2\% + 2000 \times 1.5\% + (6000 - 5000) \times 1\%) \times 50\%</math>（单一项目预算评审阶段付费比例）<math>\times (1 - \text{报价下浮率})</math>；</p> <p>②执行第十一条收费标准，采取工作量法计算评审费用的，各资格等次的评审人员每天的费用标准=文件费用标准<math>\times (1 - \text{报价下浮率})</math>。</p> <p><b>2. 付款方式：</b>中标供应商评审任务完成后，经采购人复核通过，并向业主单位正式出具评审报告后且完成评审履约验收工作后，中标供应商按季度向采购人申请支付评审服务费用。采购人收到供应商提交支付评审服务费用申请和符合采购人要求的增值税发票等相关资料后，根据所申请的季度评审工作履约验收综合评分的情况，经核对无误后，于 5 个工作日内支付到供应商账户。</p>
1.32	履约保证金	履约保证金：无要求。
1.33	报价说明	<p>（1）供应商须严格按照本项目要求进行报价，费用包含：报价应包含完成项目评审服务费所需的人员工资及差旅费、补助费、服务费、报告编制、资料制作费、行政办公费、业务培训费及税金等以及合同实施过程中可预见和不可预见费用等，即完成本项目所需的全部费用。</p> <p>项目中标单位漏报或不报，采购人将视为该漏报或不报部分的费用已</p>

		<p>包括在已报的分项报价中而不予支付。</p> <p>(2) 本项目报价采用下浮率报价(下浮率<math>\geq 0\%</math>, 要求整数下浮, 如出现报价非整数下浮的去除小数点保留整数)。参照《省财政厅关于聘请第三方机构人员管理暂行办法》(黔财监〔2022〕15号)第十一条收费标准, 但项目建设内容单一, 不涉及套用定额的项目执行第十条收费标准, 两种收费标准下浮率一致。</p> <p><b>注: ①执行第十一条收费标准, 以 6000 万元的施工图预算评审为例: 评审费用计算方式为 <math>(500 \times 5\% + 500 \times 3\% + 2000 \times 2\% + 2000 \times 1.5\% + (6000 - 5000) \times 1\%) \times 50\%</math> (单一项目预算评审阶段付费比例) <math>\times (1 - \text{报价下浮率})</math>;</b></p> <p><b>②执行第十一条收费标准, 采取工作量法计算评审费用的, 各资格等次的评审人员每天的费用标准=文件费用标准<math>\times (1 - \text{报价下浮率})</math>。</b></p> <p>(3) 评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价, 有可能影响服务质量或者不能诚信履约的, 应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明, 必要时提交相关证明材料; 投标供应商不能证明其报价合理性的, 评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
1.34	项目说明	<p>1. 供应商完成项目所需的专业设备和工具、材料、耗材、软件等必备设备由供应商自行安排投入(已包含在采购标的服务报价), 不得再要求征集人另行提供或支付费用。</p> <p>2. 保密承诺: 中标供应商应该遵守采购人监管上的规章制度, 对所接触到的采购人各种文件、数据、资料、商业秘密不得向第三方透漏, 如因供应商私自泄露信息导致采购人权益受损的, 采购人有权取消其中标资格并保留追究其法律责任。</p>
(五)	补充条款	
1.35	发布公告的媒介	本次项目公告在《贵州省政府采购网》《全国公共资源交易平台(贵州省·黔南州)》网站上发布。
1.36	是否接受进口产品响应	<p><input type="checkbox"/>是</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>否, 本项目不接受进口产品响应, 进口产品是指通过中国海关报</p>

		关验放进入中国境内且产自关境外的产品（整体产品，不含零部件）。 本项目不涉及进口产品
1.37	重要说明	供应商对其投标文件提供材料的真实性负责，不得存在弄虚作假情形。采购人可根据需要委托代理机构在入围通知书发放前有权对供应商提供的资料进行核实，若发现弄虚作假，按相关规定取消其中标资格，并按相关法律法规报监督部门，其投标保证金不予退还，供应商承担因此造成的相关责任并赔偿相应损失。
1.38	是否接受 分包	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，本项目不接受分包
注：响应须知前附表中的内容如与征集文件正文中内容不相符时，以本表内容为准！本表所有内容均为实质性要求。		

## 2、总则

### 2.1 名词解释

2.1.1 “采购人”：黔南布依族苗族自治州财政局

2.1.2 “征集人”：黔南布依族苗族自治州财政局、贵州省金汇实业（集团）有限公司

2.1.3 “代理机构”：贵州省金汇实业（集团）有限公司。

2.1.4 “供应商”：是指响应框架采购协议采购、参加响应竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.1.5 “有效供应商”：提交响应文件和符合资格条件、实质性要求的供应商。

2.1.6 “评标委员会”：是依法组建，负责本次评标工作的临时性机构。（以下简称“评委会”）

2.1.7 “入围供应商”：按照征集文件经评标委员会以评审报告推荐的供应商。

2.1.8 “服务”：是指按照征集文件要求需向征集人提供的服务。

2.1.9 “货物”：供应商按征集文件规定，须向征集人提供的货物。

2.1.10 “合同履行期限”：自采购合同签订并生效之日起至按要求完成本项目服务内容的期限。

2.1.11 “实质性响应”：是指符合征集文件的所有要求、条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留是指影响到征集文件规定的货物和质量或限制了征集人的权利和供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其他供应商的公平竞争地位。

2.1.12 “投标保证金”：是指按照采购项目总预算一定比例的，要求供应商在提交响应文件之前缴纳的金额，用于规避征集人在本次招标项目中可能因供应商行为而蒙受的风险。

2.1.13 “征集文件”是指由代理机构发出的文本、文件，包括全部章节和附件及答疑会议纪要，也称招标文件、采购文件。

2.1.14 “响应文件”是指供应商根据本征集文件向代理机构提交的全部文件，也称响应文件。

2.1.15 “采购文件”是指包括采购活动记录、采购预算、征集文件、响应文件、评标标准、评标报告、定标文件、合同文本、验收证明、质疑答复、投诉处理决定及其他有关文件、资料。

## **2.2 适用范围**

2.2.1 依据《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规制定本文件。

2.2.2 征集人、供应商及相关当事人适用本文件。

## **2.3 应遵循的原则**

2.3.1 遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则。

2.3.2 遵循竞争择优、讲求绩效的原则。

2.3.3 利用法律手段强化竞争机制，贯彻统一、规范、简化、高效的要求。

## **2.4 合格的货物和服务**

2.4.1 供应商提供的所有货物（或服务），其质量、水平（规格）及技术等必须符合国家和该行业现行的规定，货物其来源地均须为中华人民共和国或通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

2.4.2 征集人有权拒绝接受任何不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

## **2.5、知识产权声明**

供应商应保证征集人在中华人民共和国境内使用本项目的相关资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其他知识产权而引起的法律和经济纠纷；如果供应商不拥有相应的知识产权，则须在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用。

# **3、征集文件概要**

## **3.1 征集文件的组成**

3.1.1 征集文件包括：

第一章“征集公告”

第二章 “供应商须知”

第三章 “开标与评审”

第四章 “采购需求”

第五章 “框架协议文本和采购合同文本”

第六章 “响应文件参考格式”

3.1.2 供应商应认真阅读征集文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果供应商没有按照征集文件的要求提交全部数据，或者响应文件没有对征集文件作出实质性响应，可能导致其响应无效或被拒绝。

### 3.2 征集文件的澄清、修改或补充

3.2.1 征集文件发出后，在征集文件要求提交响应文件截止时间十五日前征集人（采购代理机构）可对征集文件进行澄清修改或补充，不足十五日且影响响应文件编制的采购代理机构应当顺延提交响应文件的截止时间。该澄清、修改或补充的内容为征集文件的组成部分，对所有供应商具备约束力，在此情况下，供应商的所有权利和义务以及投标截止日期和开标日期应以延长后新的截止日期为准。

3.2.2 对征集文件的修改或补充将在《贵州省政府采购网》（<http://www.ccgp-guizhou.gov.cn/>）和《全国公共资源交易平台（贵州省·黔南州）》（<http://ggzy.qiannan.gov.cn/>）上发布更正公告。所有供应商有义务定期登录上述网站获取相关信息，征集人（采购代理机构）发布在上述网站的澄清、修改或补充公告视为已送达各供应商，请各供应商密切关注。

3.2.3 当征集文件与征集文件的修改或补充内容表述不一致时，以修改或补充内容为准；当前后发出的修改或补充内容表述不一致时，以最迟发出的修改或补充内容为准。

## 4、响应文件编制要求

### 4.1、响应语言和计量单位

响应文件和来往函件应用简体中文书写，计量单位应使用国际标准单位；供应商提供的支持文件、技术资料和印刷的文献可以用其他语言，但相应内容应附有第三方的中文翻译本，且以中文翻译本为准。

### 4.2、响应文件组成

4.2.1 详见“第六章响应文件参考格式”，包括但不限于其中所列表格、文件及证明资料。

4.2.2 响应文件的份数：见响应须知前附表。

### 4.3 响应文件编制注意事项

4.3.1 供应商必须对本征集文件的每一项要求给予响应，且每一项要求给予响应必须是唯一的，否则将视为不响应。

4.3.2 供应商须确保在响应过程中提供资料的真实性、准确性，若提供虚假材料，无论其材料是否重要，评委会将有权取消供应商的响应资格，供应商需承担相应的后果及法律责任。

### 4.4 响应文件的编制要求

见响应须知前附表。

### 4.5 投标有效期

4.5.1 响应文件在开标后 90 天内有效。投标有效期比规定时间短的，视为投标无效。

4.5.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，征集人（采购代理机构）可书面要求供应商同意延长投标有效期。接受延长投标有效期的供应商将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标有效期。

### 4.6 响应文件的式样和签署

见响应须知前附表。

## 5、响应文件的递交

### 5.1 响应文件递交的要求

详见响应须知前附表。

### 5.2 投标截止

5.2.1 供应商递交电子响应文件的时间不得迟于征集文件中规定的截止时间。

5.2.2 采购代理机构因修改征集文件，可酌情延长投标截止时间。在此情况下，采购代理机构和供应商受投标截止时间制约的所有权利和义务均延长至新的投标截止时间。

5.2.3 采购代理机构将拒绝接收在规定的投标截止时间之后递交的任何响应文件。

### 5.3 响应文件的修改和撤回

5.3.1 供应商在递交响应文件后，可以修改或撤回其响应文件。但供应商必须在规定的投标截止时间之前向采购代理机构发出书面通知，且在响应文件递交截止时间之前再次递交完成。

5.3.2 在投标截止时间之后，供应商不得对其响应文件作任何修改。从投标截止时间起至投标有效终止时间前，供应商不得撤回其投标。

5.3.3 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真等形式的投标。

5.3.4 采购代理机构对因不可抗拒因素而造成的响应文件的损坏、丢失不承担任何责任。



## 6、投标保证金

### 6.1 投标保证金要求

详见投标须知前附表。

### 6.2 投标保证金的退还条件

按照黔南州公共资源交易中心保证金管理规定退还。

6.3 有下列情况之一的，投标保证金将会被没收。情节严重的供应商，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

6.3.1 供应商在参与招标活动期间，违反有关法律法规及政府采购管理部门规定的。

6.3.2 供应商在收到入围通知书后，未在征集文件规定期限内签订框架协议的。

6.3.3 供应商在投标（响应）截止时间后，在投标有效期内撤回其投标的。

6.3.4 入围供应商中标后将中标项目转让给他人，或者在响应文件中未明确，且未经征集人同意，将中标项目转包或分包给他人的。

6.3.5 供应商相互串通，排挤其他供应商的公平竞争，损害征集人或者其他供应商的合法权益的。

## 7、无效标、废标

7.1 有下列情况之一出现的，响应文件无效，按无效标处理。该供应商的响应文件不参与评审，且不计算入供应商家数：

7.1.1 未递交投标保证金或未打印投标保证金收据的；

7.1.2 不具备征集文件中规定资格要求的；

7.1.3 响应文件未按照征集文件规定要求签署、盖章的；

7.1.4 报价超过征集文件中规定的最高限制单价的；

7.1.5 响应文件含有征集人不能接受的附加条件的；

7.1.6 法律、法规和征集文件规定的其他无效情形。

7.2 有下列情形之一的，视为供应商串通投标，其投标无效。该供应商的响应文件不参与评审，且不计算入供应商家数：

7.2.1 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；

7.2.2 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

7.2.3 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

7.2.4 不同供应商的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

7.2.5 不同供应商的响应文件相互混装；

7.2.6 不同供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

7.3 有下列情况之一出现的，将作废标处理：

7.3.1 符合专业条件的供应商或者对征集文件作实质响应的供应商不足三家的；

7.3.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

7.3.3 供应商的报价均超过采购预算（即最高限制单价），征集人不能支付的；

7.3.4 因出现重大变故，采购项目取消的。

7.3.5 法律法规规定的其他情形。

## 8、质疑及投诉受理

供应商若存在质疑，应当按照《中华人民共和国政府采购法》《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）的规定进行质疑。

供应商认为征集文件使自己的权益受到损害的，可以自获取征集文件之日或者征集文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取征集文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内提出。

### 8.1 质疑的提出期限

供应商认为征集文件、采购过程、中标或者中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，向征集人、采购代理机构提出质疑。

### 8.2 可提出质疑的供应商

提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。即潜在供应商已依法获取其可质疑的征集文件的，可以对该文件提出质疑。对征集文件提出质疑的，应当在获取征集文件或者征集文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

### 8.3 质疑的提出形式

以书面形式向采购代理机构提交加盖公章的纸质版质疑函原件（电话/传真等形式无效）。

### 8.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；

(五) 必要的法律依据;

(六) 提出质疑的日期。

供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的,应当由本人签字;供应商为法人或者其他组织的,应当由法定代表人、主要负责人,或者其授权代表签字或者盖章,并加盖公章。

#### 8.5 质疑提出要求

供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

#### 8.6 质疑受理联系方式:

联系部门: 内审部

联系电话: 0854-8283666

邮政编码: 558000

联系地址: 贵州省都匀市大龙大道9号南州国际清华苑6栋1单元6层

#### 8.7 质疑答复期限

采购代理机构根据《中华人民共和国政府采购法》《政府采购质疑和投诉办法》(财政部令第94号)的规定进行答复,答复期为自受理书面质疑函原件之日起7个工作日内作出书面答复。

#### 8.8 投诉

供应商对征集人、采购代理机构的质疑答复不满意,或者征集人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的,可以在答复期满后15个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

投诉受理联系方式:

联系部门: 黔南布依族苗族自治州财政局

联系电话: 0854-6821667

邮政编码: 550700

联系地址: 贵州省黔南布依族苗族自治州财政局三楼采购办

投诉人有下列行为之一的,属于虚假、恶意投诉,由财政部门列入不良行为记录名单,禁止其1至3年内参加政府采购活动:

(一) 捏造事实;

(二) 提供虚假材料;

(三) 以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问,投诉人无法证明其取

得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

## 9、招标代理服务费

9.1 招标代理服务费：本项目招标代理服务费，以采购预算价作为基数，参考《贵州省关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》黔价房〔2011〕69 的收费标准下浮 30%计取，由采购人支付。

9.2 代理服务费币种为人民币。

9.3 本项目类型为服务类。

9.4 招标代理服务费币种为人民币。

9.5 招标代理服务费收取：

单位名称：贵州省金汇实业（集团）有限公司

开户银行：中国建设银行都匀城中支行

账号：52001654036052505620

## 10、框架协议授予

10.1、框架协议授予

10.1.1 评标委员会将对供应商按评标得分评出入围供应商。

10.1.2 原则上把合同授予实质上响应征集文件要且入围的供应商。

10.2 框架协议采购需求在框架协议有效期内不得变动。

10.3 入围通知书

10.3.1 入围结果公告将在《贵州省政府采购网》《全国公共资源交易平台（贵州省·黔南州）》网站公示，公告期限为 1 个工作日。

10.3.2 征集人或者采购代理机构在公告入围结果的同时向入围供应商发出入围通知书。入围通知书发出后，征集人不得违法改变入围结果，入围供应商无正当理由，不得主动放弃入围资格或者退出框架协议。

10.3.3 采购代理机构在发出《入围通知书》的同时，向未入围的供应商采取有效的通知方式，并退还其投标保证金。

10.4 签订框架协议

10.4.1 征集人应当自入围通知书后，应当在入围通知书发出之日起 30 日内和入围供应商签

订框架协议，并在框架协议签订后 7 个工作日内，将框架协议副本报本级财政部门备案。

10.4.2 框架协议不得对征集文件确定的事项以及入围供应商的响应文件作实质性修改。

10.4.3 入围供应商无正当理由，不得主动放弃入围资格或者退出框架协议。

10.4.3 征集人应当在框架协议签订后 3 个工作日内通过电子化采购系统将入围信息告知适用于框架协议的所有采购人或者服务对象。

## **11、其他相关要求**

### **11.1 报价要求**

11.1.1 按照响应须知前附表要求报价。

### **11.2 供应商应在开标一览表上标明拟提供服务的报价价格。**

11.2.1 响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

11.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

11.2.3 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。任何有选择的响应报价将不予接受，其投标无效。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。供应商的澄清、说明或者补正的报价，应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

## 第三章

---

### 开标与评审

# 1、开标

## 1.1 开标程序

1.1.1 会议签到：供应商在开标前一个小时内登录黔南不见面开标大厅（<http://61.189.224.38:8888/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）进入对应项目录入联系人信息，开标前录入联系人信息便是签到。（注：供应商须在开标前按照《黔南不见面开标大厅-供应商操作手册》要求确保自己的电脑环境、CA 锁、网络等状况良好）

1.1.2 公布供应商名单：响应文件递交截止时间后，征集人在系统内公布供应商名单。

1.1.3 响应文件解密：征集人发出响应文件解密指令，供应商在响应文件解密指令下达后在解密时间内插入 CA 锁，输入密码，进行解密；解密时间已过不能再解密，且无法参与接下来的评标环节。

1.1.4 批量导入：解密时间结束后，征集人批量导入响应文件。

1.1.5 唱标：征集人对供应商名称、响应报价等相关内容进行唱标。在开标期间，供应商在开标过程中若对开标过程有异议的，可在线进行异议提问，征集人对供应商在开标过程中的异议进行线上回复。

1.1.6 核对开标结果：唱标结束后，供应商需在 10 分钟内对唱标内容进行唱标确认，若未在规定时间内完成唱标结果确认且没有其他相关事项说明的，视为默认开标结果。

1.1.7 开标结束。

# 2、资格审查

## 2.1 资格审查：资格后审

2.2 资格审查标准：开标结束后，由征集人或者采购代理机构现场对已提交并加盖公章的电子响应文件进行资格审查，审查材料如下：

资格审查内容
①具有独立承担民事责任的能力【若供应商为企业法人的，提供具有统一社会信用代码的“营业执照”；若供应商为事业单位法人的，提供具有统一社会信用代码的“法人登记证书”；若供应商为其他组织的，提供对应主管部门颁发的准许执业的证明文件或营业执照】；
②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2024 年度经审计的财务报告（注：审计

报告应盖有会计师事务所单位公章和注册会计师的执业专用章，并附会计师事务所的营业执照及执业证书复印件），或基本开户银行出具的资信证明（资信证明开具日期为本项目征集公告发布之日后至响应文件递交截止时间），或者提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（承诺函格式详见本征集文件第六章“附件一”）】；

③有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供 2025 年 1 月至响应文件递交截止时间前任意 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料或者提供有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函（承诺函格式详见本征集文件第六章“附件一”），如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应有效证明材料】；

④具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供承诺函，格式详见本征集文件第六章“附件一”】；

⑤参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录及法律、行政法规规定的其他条件。【提供承诺函，格式详见本征集文件第六章“附件一”】；

⑥单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目响应【提供单位负责人非同一人，非直接控股、管理关系的承诺函，格式详见本征集文件第六章“附件二”】；

⑦供应商未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”记录名单。【以供应商于采购公告发出时间至响应文件递交截止时间止任意时间节点，提供“信用中国”网站和“中国政府采购网”查询结果的信用报告或截图为证明，如在“信用中国”网站查询结果显示“没有找到您搜索的企业”或“没有找到您搜索数据”，视为未被“信用中国”网站列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与采购活动。处罚期限届满的除外】；

⑧提供《中小企业声明函》或监狱企业证明文件或《残疾人福利性单位声明函》。

⑨提供本项目负责人具备有效的国家注册一级造价工程师资格证书。



### 3、评标办法及评分标准

#### 3.1 评标办法

本项目采用**质量优先法**进行评审。是指对满足采购需求且响应报价不超过最高限价的货物、服务进行质量综合评分，按照质量评分从高到低排序，根据征集文件规定的入围供应商数量上限，确定入围供应商的评审方法。

**入围结果：**未实质性响应的响应文件将被拒绝。确定第一阶段入围供应商时，提交响应文件和符合资格条件、实质性要求的供应商应当不少于 3 家，按照质量评分从低到高按比例淘汰，淘汰比例为 20%，且至少淘汰一家供应商。

当合格供应商 $\geq 10$ 家时，按照得分由高到低，选取前 8 名的供应商为入围供应商；当  $3 \leq$ 合格供应商 $< 10$ 家时，按 20%的淘汰比例（向上取整数）确定入围供应商家数，且至少淘汰一家供应商。得分且响应报价相同的，按商务标优劣排序；商务标得分也相同的，按供应商商务标评审因素人员配备优劣排序；商务标评审因素人员配备得分也相同的，按照技术标优劣排序。

#### 3.2 评分程序及标准

##### 3.2.1 评分因素

评分的主要因素分为价格因素、技术因素和商务因素。评分因素详见评分表。评标分值保留至两位小数。评标时，评标专家依照评分表对每个有效供应商的响应文件进行独立评价、打分。

##### 3.2.2 评分标准

###### (1) 符合性审查表

序号	供应商名称		供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
	审查内容					
一、无效标审查						
1	未出现招标文件中第二章投标供应商须知“7、无效标”情形。					
二、符合性审查						
1	最高限制单价	符合本项目报价要求				
2	合同履约期限	满足征集文件须知前附				

		表要求				
3	质量标准	符合国家有关法规、标准和规范的规定；同时满足征集文件和框架协议的要求。				
4	投标保证金	按照征集文件要求交纳				
5	投标有效期	从提交响应文件的截止之日起算，其有效期大于等于 90 日历天				
6	响应文件的签署	满足征集文件须知前附表要求				
7	无效标、废标检查	未出现征集文件中规定的无效标、废标情形				
8	实质性响应	全部实质性响应征集文件要求				
9	附加条件	响应文件附有征集人不能接受的附加条件				
初步审查结论（通过或不通过）						

评标委员会专家（签字）：

## （2）各标项详细评分标准

评分标准		
评分项		备注
F1-价格分（满分 10 分）	<p>价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且下浮率最高的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p><b>投标报价得分 = <math>\left( \frac{1 - \text{评标基准价}}{1 - \text{有效投标报价}} \right) \times \text{价格权值} (10\%) \times 100</math></b></p> <p>注：（1）项目评标过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报</p>	0-10 分

	<p>价。</p> <p>(2) 投标报价得分取两位小数，第三位四舍五入。</p> <p>(3) 因本项目专门面向中小企业采购的采购项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策。</p> <p>(4) 评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>	
F2-技术分(满分15分)	<p><b>(一) 质量及进度保证措施</b></p> <p>供应商针对本项目质量及进度保证措施制定以下方案：①<b>内部审核制度</b>；②<b>工作流程控制</b>；③<b>业务分解</b>；④<b>质量保障措施</b>；⑤<b>廉政风险的预防措施</b>；⑥<b>相关政策运用</b>。</p> <p>评标委员会根据各供应商的方案进行综合评审，上述内容齐全得5分，每有一项内容缺项或错误的扣2分，每发现一处瑕疵的扣1分，本项扣到0分为止。方案由评标委员会成员结合自身专业知识根据以上标准独立评审</p> <p><b>本项内容中所称的“错误”：</b></p> <p>①内容和本项目服务要求有实质性偏离或不符合服务要求；</p> <p><b>2. 本项内容中所称的“瑕疵”：</b></p> <p>①内容表述不完整或缺少关键分析点；</p> <p>②内容表述前后矛盾、无连贯性、内容存在逻辑漏洞；</p> <p>③常识性错误；</p> <p>④技术措施保障安排并不适用本项目特性或非专门针对本项目制定；</p> <p>⑤方案中提出的措施举措不利于本项目目标的实现；</p> <p>⑥现有技术条件下不可能实现采购目标；</p> <p>上述任意一种情形为1处瑕疵。</p>	0-5分

	<p><b>（二）团队职责分工</b></p> <p>供应商针对本项目团队职责分工制定以下方案：①<b>内部审核制度</b>；②<b>公司制度</b>；③<b>人员职责分工规定</b>；④<b>人员调配方案</b>；</p> <p>评标委员会根据各供应商的方案进行综合评审，上述内容齐全得 4 分，每有一项内容缺项或错误的扣 1.5 分，每发现一处瑕疵的扣 1 分，本项扣到 0 分为止。方案由评标委员会成员结合自身专业知识根据以上标准独立评审</p> <p><b>本项内容中所称的“错误”：</b></p> <p>①内容和本项目服务要求有实质性偏离或不符合服务要求；</p> <p><b>2. 本项内容中所称的“瑕疵”：</b></p> <p>①内容表述不完整或缺少关键分析点；</p> <p>②内容表述前后矛盾、无连贯性、内容存在逻辑漏洞；</p> <p>③常识性错误；</p> <p>④技术措施保障安排并不适用本项目特性或非专门针对本项目制定；</p> <p>⑤方案中提出的措施举措不利于本项目目标的实现；</p> <p>⑥现有技术条件下不可能实现采购目标；</p> <p>上述任意一种情形为 1 处瑕疵。</p>	0-4 分
	<p><b>（三）开展项目重难点分析</b></p> <p>供应商针对本项目开展项目重难点分析制定以下方案：①<b>重难点列举</b>；②<b>分析及解决措施</b>；③<b>准确把握项目重点难点</b>；④<b>突出重点工作</b>；</p> <p>评标委员会根据各供应商的方案进行综合评审，上述内容齐全得 6 分，每有一项内容缺项或错误的扣 2 分，每发现一处瑕疵的扣 1 分，本项扣到 0 分为止。方案由评标委员会成员结合自身专业知识根据以上标准独立评审</p> <p><b>本项内容中所称的“错误”：</b></p> <p>①内容和本项目服务要求有实质性偏离或不符合服务要求；</p> <p><b>2. 本项内容中所称的“瑕疵”：</b></p> <p>①内容表述不完整或缺少关键分析点；</p>	0-6 分

	<p>②内容表述前后矛盾、无连贯性、内容存在逻辑漏洞；</p> <p>③常识性错误；</p> <p>④技术措施保障安排并不适用本项目特性或非专门针对本项目制定；</p> <p>⑤方案中提出的措施举措不利于本项目目标的实现；</p> <p>⑥现有技术条件下不可能实现采购目标；</p> <p>上述任意一种情形为 1 处瑕疵。</p>	
F3-商务分 (满分 77 分)	<p><b>(一) 企业业绩</b></p> <p>根据投标供应商 2023 年 1 月至今完成的工程建设项目造价审核/评审业绩进行打分，每个业绩不重复计分。</p> <p>1. 完成财政/审计部门委托的工程建设项目（即<u>房屋建设、市政工程、水利工程、交通工程、水污染治理、土地开发、林业水利水堡工程、装饰装修等工程建设项目</u>）预（结）算评审/审计的项目，每提供一个业绩材料得 1.6 分，最多得 16 分。</p> <p>2. 完成非财政和审计部门委托的工程建设项目（即房屋建设、市政工程、水利工程、交通工程、水污染治理、土地开发、林业水利水堡工程、装饰装修等工程建设项目）预算审核、招标控制价审核、全过程跟踪审计、竣工结算审核的项目，每提供一个业绩材料得 1 分，最多得 8 分。</p> <p>注：1. 提供合同协议书（含关键页、双方盖章页）以及正式出具的成果报告为业绩证明材料，以合同签订时间为准。</p> <p>2. 如与财政/审计部门签订总合同，在该总合同范围内又按要求与项目建设单位签订单独合同开展项目造价评审/审计工作的，需提供总合同和与项目建设单位签订单独合同，以及正式出具的成果报告，完成的业绩清单须经财政/审计部门盖章认可。</p>	0-24 分
	<p><b>(二) 人员配备（人员不得重复）</b></p> <p>1. 项目负责人：具备高级及以上职称得 4 分，具备国家中级职称得 1 分，其余情况不得分，职称按照最高职称计分，不重复加分，本项满分 4 分。</p> <p>注：提供项目负责人身份证、注册证书、职称证书、2025 年任意 1 个月投标供应商为其所缴纳的社保证明（退休人员附退休证件及聘用合同），以上材料以复印件或扫描件加盖公章为准。实际提供服务人员须</p>	0-47 分

	<p>与投标文件保持一致，未经采购人同意不得更换。</p> <p><b>2. 技术负责人：</b>具备国家一级注册造价工程师得 2 分，同时具备高级及以上职称加 3 分，如具备国家中级职称加 1 分，其余情况不加分，职称按照最高职称加分，本项满分 5 分。</p> <p><b>注：</b>提供技术负责人身份证、注册证书、2024 年任意 1 个月投标人为其所缴纳的社保证明（退休人员附退休证件及聘用合同），以上材料以复印件或扫描件加盖公章为准。实际提供服务人员须与投标文件保持一致，未经采购人同意不得更换。</p> <p><b>3. 配备团队人员：</b></p> <p>①具备土木建筑工程专业一级注册造价工程师每提供 1 人得 3.5 分，满分 7 分。</p> <p>②具备水利工程专业一级注册造价工程师每提供 1 人得 3.5 分，满分 7 分。</p> <p>③具备交通运输工程专业一级注册造价工程师每提供 1 人得 3.5 分，满分 7 分。</p> <p>④具备安装工程专业一级注册造价工程师每提供 1 人得 3.5 分，满分 7 分。</p> <p>⑤其他。每提供一个一级造价工程师的得 2 分，每提供一个二级造价工程师的得 1 分，本项满分 10 分。</p> <p><b>注：</b>提供人员身份证、注册证书、2025 年任意 1 个月投标人为其所缴纳的社保证明（退休人员附退休证件及聘用合同），以上材料以复印件或扫描件加盖公章为准。实际提供服务人员须与投标文件保持一致，未经采购人同意不得更换。</p>	
	<p><b>（三）工作效率及质量承诺</b></p> <p><b>1. 服务响应时效承诺：</b>供应商承诺能在评审任务委派 4 小时以内到现场对接采购人进行评审资料交接的得 1 分；承诺能在评审任务委派 8 小时以内现场对接采购人进行评审资料交接的得 0.5 分；其他情况得 0 分，本项满分 1 分。</p> <p><b>注：</b>承诺委派到现场进行评审资料交接的人员必须是本项目配备</p>	0-4 分

	<p>的工程造价人员。</p> <p><b>2. 质量保证承诺：</b>供应商承诺所有审核项目必须严格执行三级复核，减少审核误差，保证项目评审质量，提供承诺函得 0.5 分。</p> <p><b>3. 成果时效承诺：</b>项目资料完整齐全且符合评审要求的，自所需全部资料送达之日起，在以下时间内完成初评工作。且每个项目具体完成时限，由甲方根据项目金额大小及难易情况与乙方进行明确。</p> <p>①审核金额（含 200 万）以下的项目，8 个工作日内提交初评结果的，得 0.5 分；</p> <p>②审核金额 200 万元以上 2500 万元（含 2500 万）以下的项目，13 个工作日内提交初评结果的，得 0.5 分；</p> <p>③审核金额 2500 万元以上 5000 万元（含 5000 万元）以下的项目，17 个工作日内提交初评结果的，得 0.5 分；</p> <p>④审核金额 5000 万元以上 10000 万元（含 10000 万）以下的项目，25 个工作日内提交初评结果的，得 0.5 分；</p> <p>⑤审核金额 10000 万元以上的的项目，35 个工作日内提交初评结果的，得 0.5 分。</p> <p><b>注：</b>根据工作效率及质量承诺评分项提供符合要求的承诺函，格式自拟。</p>	
	满分	100

### 3.3 政府采购优惠政策

#### （1）政府采购促进中小企业发展管理办法

##### 1) 中小企业：

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号），《财政部印发通知进一步加大政府采购支持中小企业力度》（财库〔2022〕19 号）规定，由小型、微型企业投标承接享受相应优惠，应当同时符合以下条件：

符合中小企业划分标准根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的划分标准，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

提供本企业制造的货物、承担的工程或服务，或者提供其他小型、微型企业制造的货物。

货物：本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；服务：本项所称服务是由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动法》订立劳动合同的从业人员；工程：本项目所称工程是工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

**参与评审价格扣除的标准与情形：**本项目属于专门面向中小企业采购的采购项目，不再执行价格评审优惠的扶持政策。

**注：**须提供《中小企业声明函》。如有争议时：中型、小型、微型企业产品的企业认定由企业所在地的县级（含县级）以上中小微企业行政主管部门进行认定。

## 2) 监狱企业：

根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

**注：**监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小微企业声明函》。

## 3) 残疾人福利性单位：

根据财库〔2017〕141号《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

**注：**符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

## 3.4 评标总得分计算方法：

对所有实质响应性响应文件进行技术、商务、价格、政府采购优惠政策打分。

评标总得分 =  $F_1 + \bar{F}_2 + \dots + \bar{F}_n$

$F_1$  为投标报价所得分数； $\bar{F}_2$ 、 $\bar{F}_3$ …… $\bar{F}_n$  分别为各项评分因素的各评委评分的平均得分。



3.5 入围原则：由评标委员会根据计算各供应商的最终得分由高到低排名，向征集人推荐 2-15 家供应商入围，征集人应当在收到评标报告后 5 个工作日内，从评标报告提出的入围候选人中，按照排序由高到低的原则确定入围供应商。

## 第四章

---

### 采购需求

# 采购需求内容

## 一、服务技术要求

### 1. 服务清单一览表

采购标的	服务范围	入围家数	备注
黔南州财政局 2025 年财政投资 评审服务	房屋建设、市政工程、水利工程、交通工程、水污染治理、土地开发、林业水利水堡工程、装饰装修等工程建设项目造价审核。	8	具备一级注册造价工程师，在该供应商单位长期工作

**2. 评审内容：**包括但不限于以下内容：根据建设行政主管部门颁布的计价规定和办法、定额标准等，依法依规对建设项目支出预算进行评审。包括工程量计算、定额选用、取费、材料价格及设计施工图不清楚事项等进行评审。例如：工程量清单的审核；工程项目预算评审、竣工结（决）算的编制和审核；工程项目招标控制价、投标报价编制和审核；工程项目全过程造价咨询，工程项目评审的有关其它资料。

（1）施工设计图的评审包括：结合评审工作需要，对施工设计图做法不清晰、不具体的事项，要求设计单位给予明确，确保评审依据充分；对有必要的项目开展现场查勘，了解项目实地情况，与设计施工图进行对比，对设计施工图存在的问题进行纠正。

（2）工程量计算的评审包括：审查施工图工程量计算规则的选用是否正确；审查工程量的计算是否存在重复计算、多计、少计、漏计等现象；审查工程量汇总计算是否正确；对有初步设计批复的项目，审查施工图设计中是否存在擅自扩大建设规模、提高建设标准等现象。

（3）定额套用、取费和材料价格的评审包括：审查是否存在高套、错套定额现象；审查是否按照有关规定计取工程间接费用及税金；审查材料价格的计取是否合理等。

（4）其他需要评审的内容，根据采购人实际评审工作需要开展。

**3. 评审工作时限：**对项目资料完整齐全且符合评审要求的，自所需全部资料送达之日起，在以下时间内（评审过程中疑问回复及补充资料、会审、复核、征求意见时间另计）完成初评工作。评审报告经征求意见签字核定后，于 3 个工作日内向甲采购人提供评审报告成果资料。

（1）送审金额 200 万元（含）以内的，10 个工作日以内提交初评结果；

（2）送审金额 200—2500 万元（含）的，15 个工作日以内提交初评结果；

（3）送审金额 2500—5000 万元（含）的，20 个工作日以内提交初评结果。

(4) 送审金额 5000—10000 万元（含）的，30 个工作日以内提交初评结果；

(5) 送审金额 10000 万元以上的，40 个工作日以内提交初评结果。

**注：每个项目具体完成时限，由采购人根据项目金额大小及难易情况与供应商进行明确。**

#### 4. 评审服务要求

(1) 评审报告书：基本内容包括封面、正文和附件。评审报告应符合以下要求：一是规范、全面、详尽、真实反映项目实际情况。二是评审结论明确，内容完整。三是评审报告内容与项目送审单位交换意见的内容一致。四是对反映项目单位的违法违纪问题定性要准确，不得瞒报、漏报项目建设存在的重大问题，对发现的问题须提出合理有效的处理意见和建议。五是评审结论应征求项目送审单位意见。

(2) 配备团队：配备团队职责做好分工，派出已备案具有执业资格且专业方向对应的专业技术人员依法进行评审。项目评审主评人必须由供应商注册造价工程师担任，且有牵头开展过至少 2 个类似工程项目评审的工作经历，评审过程中，要对评审项目进行全过程跟踪指导，对评审中出现的疑难问题要及时进行解决。现场需配备有工程预算审核能力的人员，且具有审核过类似项目的工作经历。派出评审人员提供服务质量不能满足甲方评审工作需要的，供应商应按照采购人要求对人员进行及时更换。

(3) 工作质量：一是规范开展评审。评审人员在评审过程中，要根据项目送审资料，按照国家有关政策、法规及国家主管部门及地方有关部门颁布的标准、定额和工程技术经济规范，本着客观、公平、公正原则开展评审，评审结果需经相关专业评审人员签字确认。公司内部要严格“三级复核”制度，保证内容完整、数据准备、结果真实。二是配合做好财政复核和征求意见工作。在财政对初步评审意见进行复核和向项目建设相关单位征求意见期间，参加甲方组织的评审会议；涉及相关异议或分歧的，经查看事实不清、依据不充分需要评审人员再次进行核实的，要及时核实情况，认定调整后，并再将评审结果提交采购人进行复核。

(4) 评审工作纪律：评审人员在评审过程中，要遵循“合法、独立、公平、客观”的原则，遵守执业规范和职业道德，并接受州财政局的监督和指导。严格遵守财政评审工作纪律和廉政纪律，保守在评审工作中悉知的国家秘密和商业秘密，未经甲方允许，不得以任何形式向任何机构或个人提供、泄漏、公开评审项目相关信息。

5. 恪守独立、客观、公正的执业原则，遵守财政投资评审的法律法规及执业规范要求，在规定时间内对项目进行评审并出具评审报告，保证评审结论的合法性、真实性、准确性、完整性，维护国家利益，并对其评审结果负责，独立承担法律责任。

6. 选派能胜任评审工作的专业人员开展评审，接收采购人的业务监管要求，选派的评审

人员除采购人要求外，供应商中途不能自行更换。

7. 在评审过程中对送审项目存在争议或者分歧的问题，应及时向采购人报告，不得擅自处理。

8. 在评审工作完成后，及时编制和提交高质量的评审报告及反映该评审项目全过程的档案资料。

9. 成交供应商需独立完成评审任务，不得擅自将委托人委托的业务转让给第三方，发生将委托服务转让给第三方的终止一切服务合同；

10. 成交供应商不得因业务量大小、难易程度、地域远近而拒绝征集人（采购人）按相关规定委托的具体项目和工作内容；

11. 接收采购人组织的评审工作履约验收工作。

12. 评审人员在评审过程中，严格遵守财政评审工作纪律和廉政纪律，保守在评审工作中悉知的国家秘密和商业秘密，不得以任何形式向任何机构或个人提供、泄漏、公开评审项目相关信息。

### **13. 评审工作质量要求**

（1）审核依据充分，严格执行国家相关政策和法律法规。

（2）工程量计算准确，并标明工程部位及图号，便于复核人员与送审单位进行复核。

（3）工程材料价格依据充分，符合项目实际。

### **14. 成果资料**

（1）评审报告书，基本内容包括封面、正文和附件等。评审报告应符合以下要求：规范、全面、详尽、真实反映项目实际情况；评审结论明确，内容完整；评审报告内容与项目送审单位交换意见的内容一致；对反映项目单位送审造价存在的问题定性要准确，不得瞒报、漏报项目建设存在的问题；针对存在问题提出具体建议。

（2）审核对比明细表。

（3）审核软件版资料。

## **二、商务要求**

1. 框架协议的期限：2 年。

2. 服务地点：黔南州。

3. 履约验收及结果运用

（1）履约验收考核。评审工作完成，成果资料提交后，由采购人组织开展履约验收考核工作，验收考核内容主要包括第三方机构制定评审方案、评审的程序、人员配备、评审质量、

评审效率、成果资料、基础工作、职业道德等八个方面。评审验收实行百分制，满分为 100 分，按每个项目评审完成情况进行验收评分，验收评分结束后及时将验收结果反馈乙方，作为后续申请费用的依据。评审验收结果等级分为 A、B、C、D（考核表详见附件：工程项目评审第三方机构履约情况验收考核表），其中：A 等级 90 分以上（含 90 分）、B 等级 80—89 分、C 等级 70—79 分、D 等级 70 分以下（不含 70 分）。

（2）履约验收结果的运用。

①费用支付的依据。评审履约验收结果与评审服务费支付挂钩，评审履约验收结果为 A 等级的项目，按合同金额 100%付费；B 等级的按合同金额 95%付费；C 等级的按合同金额 85%付费；D 等级不予支付服务费用，解除合同，作为负面清单，取消评审委托资格，在今后的评审项目中不再委托。

②解除框架协议的依据。入围供应商服务期内，出现以下情形，解除与其签订的框架协议：完成委托评审项目履约验收考核等次为 B 等级的项目个数达到 3 个的；履约验收考核等次为 C 等级的项目个数达到 2 个的；履约验收考核等次为 D 等级的项目个数出现 1 个的。

**4. 付费标准：**本项目报价采用下浮率报价（下浮率 $\geq 0\%$ ，要求整数下浮，如出现报价非整数下浮的去除小数点保留整数）。参照《省财政厅关于聘请第三方机构人员管理暂行办法》（黔财监〔2022〕15 号）第十一条收费标准，但项目建设内容单一，不涉及套用定额的项目执行第十条收费标准，两种收费标准下浮率一致。

注：①执行第十一条收费标准，以 6000 万元的施工图预算评审为例：评审费用计算式为  $(500 \times 5\% + 500 \times 3\% + 2000 \times 2\% + 2000 \times 1.5\% + (6000 - 5000) \times 1\%) \times 50\%$ （单一项目预算评审阶段付费比例） $\times (1 - \text{报价下浮率})$ ；

②执行第十一条收费标准，采取工作量法计算评审费用的，各资格等次的评审人员每天的费用标准=文件费用标准 $\times (1 - \text{报价下浮率})$ 。

**5. 付款方式：**中标供应商评审任务完成后，经采购人复核通过，并向业主单位正式出具评审报告后且完成评审履约验收工作后，中标供应商按季度向采购人申请支付评审服务费用。采购人收到供应商提交支付评审服务费用申请和符合采购人要求的增值税发票等相关资料后，根据所申请的季度评审工作履约验收综合评分的情况，经核对无误后，于 5 个工作日内支付到供应商账户。

**6. 附件：工程项目评审第三方机构履约情况验收考核表**

附件：工程项目评审第三方机构履约情况验收考核表

验收内容	分值	评分规则	评定分数	扣分说明	备注
------	----	------	------	------	----

合计	100				
一、评审方案	10	<p>1. 制定《评审方案》需包含参加评审人员、评审内容、评审重点、评审依据、评审方法、评审时间安排等内容，且符合项目实际，各项内容合理准确的得满分。</p> <p>2. 评审方案缺少一项内容的扣 2 分；</p> <p>3. 派出评审人员构成与项目专业方向不匹配或资格能力不能满足项目需求的扣 2 分；</p> <p>4. 评审重点选定不准确的扣 1 分；</p> <p>5. 评审依据出现错误或缺漏的，每个扣 1 分；</p> <p>6. 评审方法或评审时间安排不合理的，每个扣 1 分；</p> <p>7. 其余情况的酌情评分。</p>			
二、评审程序	10	<p>1. 严格按照财政部门评审工作程序开展评审工作的得满分；</p> <p>2. 出现一个执行程序不合规、不规范等问题的扣 3 分；</p> <p>3. 缺少一项规定程序的扣 5 分；</p> <p>4. 其余情况的酌情评分。</p>			
三、人员配备	10	<p>1. 选派能胜任评审工作且有效满足评审项目需求的专业人员开展评审，积极接受甲方的业务监管要求的得满分；</p> <p>2. 派出评审人员不能胜任或不能有效满足评审项目需求，被甲方要求进行了人员更换的，每出现一次扣 5 分。</p>			
四、评审质量	30	<p>1. 评审结果工程量计算准确、定额套项和单价计取合理、评审依据充分的得满分。</p> <p>2. 经财政部门复核或征求项目单位意见等过程中，发现有工程量计算错误、定额套项错误、单价计取不合理、评审依据不充分等原因造成评审结果有偏差的作扣分处理，具体如下：</p>			

		<p>(1) 核增(减)偏差 5%以上(含 5%)、10%以下(含 10%)的,扣 5-10 分;</p> <p>(2) 核增(减)偏差 10%以上、15%以下(含 15%)的,扣 10-15 分;</p> <p>(4) 核增(减)偏差 15%以上、20%以下(含 20%)的,扣 15-20 分;</p> <p>(5) 核增(减)偏差 20%以上(含 20%)的扣除该项全部分数。</p>			
五、评审效率	15	<p>1. 严格按照财政部门规定时间完成评审任务的得满分;</p> <p>2. 因自身原因影响财政部门工作时效,造成评审工作滞后 5 个工作日以内的扣 10 分;</p> <p>3. 因自身原因影响财政部门工作时效,造成评审工作滞后 5 个工作日及以上的扣除该项全部分数。</p>			
六、成果资料	15	<p>1. 提供评审资料规范、准确、齐全、完整的得满分;</p> <p>2. 评审报告中每发现一处错别字、格式、符号、序号等错误的扣 1 分;</p> <p>3. 评审报告中每发现一处内容表述不清楚、不具体、不准确的扣 1 分</p> <p>4. 评审报告中每发现一项签章不齐全、逻辑性错误、数据计算(汇总)错误的扣 2 分;</p> <p>5. 针对问题提出建议不科学、不合理和不具有可操作性的,每发现一处扣 3 分;</p> <p>6. 所提供资料,缺少一项的扣 4 分;</p> <p>7. 其余情况的酌情评分。</p>			
七、基础工作	10	<p>1. 工作开展过程中与财政部门的工作汇报、对接和响应及时、准确,并每次都能按要求落实有关工作或提供有关资料的得满分;</p> <p>2. 回复有关信息,未能按要求办理的,每</p>			



		出现一次扣 2 分； 3. 评审过程中重要事项、发现的重大问题未及时与财政部门反映（汇报）等的，每出现一次扣 3 分； 4. 其余情况的酌情评分。			
八、职业道德		1. 因派出评审人员专业素养问题，造成第三方机构出具评审报告结论失真的，扣 30 分并通报批评； 2. 不得擅自应用及对外提供与被评审项目（事项）相关档案资料和相关信息，确保财政信息安全，如泄露相关档案资料扣 40 分，并将作为诚信记录备案； 3. 在评审工作中存在违纪违法行为，扣 40 分并将情况报相关部门处理。			该项为扣分制
验收人员签字：		绩效评价中心负责人签字：			

注：1. 所有得分项扣完为止，不倒扣分。

2. 职业道德项为扣分项，出现扣分情况即从得分中扣分，扣完为止。

3. 该评分仅作为支付评审费用时的依据，若第三方机构出现合同终止和违约责任事项时按合同约定执行。

## 7. 附件：用户评价和反馈机制

### 用户评价和反馈机制

用户评价和反馈机制方案如下：

#### 一、反馈与机制的指导思想

反馈工作要围绕“高效，及时”的工作中心，反映各评审工作中出现的新情况、新，问题做好协调各单位之间的工作，促进双方之间交流与合作。

#### 二、反馈的主要内容

1. 在开展工作中出现的情况、问题。
2. 完成项目进度的情况和保障措施。
3. 人员配备情况。
4. 解决问题的时效性情况。
5. 其他相关问题。

### 三、评价的主要内容

评价主要针对服务过程和服务结束后反馈情况，评价分为“非常满意”、“满意”、“一般”、“差”几个等次，具体评价主要内容如下：

1. 评审主要依据准确程度？
2. 在规定评审时间内完成情况？
3. 评审过程协调沟通能力情况？
4. 评审后对项目持续跟进情况？
5. 评审全程的服务态度情况？

注：本章“采购需求内容”所有内容须全部响应，否则视为未实质性响应征集文件，按无效响应处理。

## 第五章

---

### 框架协议文本和采购合同文本

# 封闭式政府采购框架协议

(本框架协议模板仅供参考，以实际签订为准)

合同编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

甲方(征集人)：

地址：

联系方式：

乙方(入围供应商)：

地址：

联系方式：

合同编号：

签订时间：年月日

根据的采购结果,按照《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购框架协议采购方式管理暂行办法》的规定,经双方协商,本着平等互利和诚实信用的原则,一致同意签订本合同如下。

### 一、采购项目名称、编号

1. 采购项目名称: 黔南州财政局 2025 年度工程项目评审购买服务项目

2. 项目编号: \_\_\_\_\_

### 二、采购需求以及最高限制单价

1. 采购需求内容:

(1) 服务内容: 黔南州财政局 2025 年度工程项目评审购买服务项目, 具体为对黔南州本级部门(单位)使用财政性资金实施的工程建设项目工程造价进行审核, 包括但不限于房屋建设、市政工程、水利工程、交通工程、水污染治理、土地开发、林业水利水堡工程、装饰装修等工程建设项目造价审核。

(2) 服务标准: 本项目服务必须满足国家、行业质量标准、控制标准和验收规范, 满足咨询服务合同规定及征集人的要求。

(3) 技术保障: 提供技术保障应符合国家有关法规、标准和规范的规定; 同时满足征集文件和框架协议的要求。

(4) 服务人员组成: 根据入围供应商响应情况填写 \_\_\_\_\_

(5) 服务范围: 房屋、水利、土地整治、生态环境治理、石漠化综合治理与水源涵养、市政、水污染整治、交通、自然资源开发、环境保护、林业建设工程、装修装饰、维修改造等工程建设项目造价审核。

(6) 更换服务人员要求: 入围供应商如需更换拟派的服务人员, 应征得征集人同意, 且重新拟派人员须具备同等以上的专业技术能力。

(7) 服务地域范围: 黔南州

2. 最高限制单价: 参照《省财政厅关于聘请第三方机构人员管理暂行办法》(黔财监〔2022〕15号)收费标准, 以下浮率报价(即下浮率 $\geq 0\%$ , 要求整数下浮, 如出现报价非整数下浮的去除小数点保留整数)。

### 三、第二阶段成交供应商的方式

1. 确定第二阶段成交供应商的方式:

(1) 采用顺序轮候的方式;

(2) 第一阶段入围供应商中标后,采用抽签形式确定轮候顺序,作为合同履行期限期间第二阶段确定成交供应商,授予合同的顺序。

(3) 轮候顺序规则:采购人按照随机抽签确定的轮候顺序授予合同,在轮候过程中,如供应商无法提供与评审项目对应的专业人员,采购人可顺延至下一个轮候人,直至有可以提供与评审项目对应的专业人员的供应商。每个入围供应商在一个顺序轮候期内,只有一次获得合同授予的机会。合同授予顺序确定后,采购人书面告知所有入围供应商。确定成交供应商后2个工作日内逐笔发布成交结果公告。

2. 入围供应商无正当理由,不得主动放弃入围资格或者退出框架协议。

#### 四、协议价格

协议价格为:参照《省财政厅关于聘请第三方机构人员管理暂行办法》(黔财监〔2022〕15号)收费标准,以下浮率报价: % (备注:协议价格为第二阶段的最高限价)。

#### 五、框架协议期限

框架协议期限:2年(自框架协议签订之日起算)。

#### 六、评审履约验收及结果运用

(一) 履约验收考核。评审工作完成,成果资料提交后,由采购人组织开展履约验收考核工作。验收考核内容主要包括第三方机构制定评审方案、评审的程序、人员配备、评审质量、评审效率、成果资料、基础工作、职业道德等八个方面。评审验收实行百分制,满分为100分,按每个项目评审完成情况进行验收评分,验收评分结束后及时将验收结果反馈乙方,作为后续申请费用的依据。评审验收结果等级分为A、B、C、D(考核表详见附件:工程项目评审第三方机构履约情况验收考核表),其中:A等级90分以上(含90分)、B等级80—89分、C等级70—79分、D等级70分以下(不含70分)。

(二) 履约验收结果的运用。

1. 费用支付的依据。评审履约验收结果与评审服务费支付挂钩,评审履约验收结果为A等级的项目,按合同金额100%付费;B等级的按合同金额95%付费;C等级的按合同金额85%付费;D等级不予支付服务费用,解除合同,作为负面清单,取消评审委托资格,在今后的评审项目中不再委托。

2. 解除框架协议的依据。入围供应商服务期内,出现以下情形,解除与其签订的框架协议:完成委托评审项目履约验收考核等次为B等级的项目个数达到3个的;履约验收考核等次为C等级的项目个数达到2个的;履约验收考核等次为D等级的项目个数出现1个的。

#### 七、入围供应商清退和补充规则

入围供应商有下列情形之一的，尚未签订框架协议的，取消其入围资格；已经签订框架协议的，解除与其签订的框架协议：

- （1）恶意串通谋取入围或者合同成交的；
- （2）提供虚假材料谋取入围或者合同成交的；
- （3）无正当理由拒不接受合同授予的；
- （4）不履行合同义务或者履行合同义务不符合约定，经采购人请求履行后仍不履行或者仍未按约定履行的；
- （5）框架协议有效期内，因违法行为被禁止或限制参加政府采购活动的；
- （6）入围供应商实质性违反合同约定或其职责、义务的行为，在征集人指定期限内未予以纠正或补救的；
- （7）入围供应商资质吊销或注销的；
- （8）将参审任务转包或分包其他机构或个人的；
- （9）入围供应商泄漏征集人的资料或与第三方串通损害征集人利益的；由此造成的经济损失，入围供应商应予赔偿；存在违法违规行为的，由相关部门进行处理；
- （10）入围供应商服务期内，出现解除框架协议情形的；
- （11）入围供应商因工作质量、时间要求、人员配备等不能满足评审要求的
- （12）入围供应商与项目相关单位在项目评审期间私下联系、私下交易，接受财物、吃、请等违纪行为经查实的；存在违法违规行为的，由相关部门进行处理；
- （13）故意刁难项目相关单位，故意拖延咨询时间，或者进行其它违规行为谋取非法利益，经查实的。存在违法违规行为的，由相关部门进行处理；
- （14）执行纠错机制，即因咨询项目结果存在较大争议，相关单位提出投诉，并确认入围供应商为责任方的，采购人有权终止合同；
- （15）确定入围供应商后，采购人有权对入围供应商提供的人员名单、注册证明、执业资格、人事关系、业绩材料等相关资料到相关部门进行核实，如响应文件存在虚假情况，则取消中标候选人的中标资格，存在违法违规行为的，由相关部门进行处理；
- （16）与评审项目相关单位存在串通、欺骗采购人行为的。由此造成的经济损失，入围供应商应予赔偿；存在违法违规行为的，由相关部门进行处理；
- （17）入围供应商将评审情况、结果私自供给征集人之外的其他人员，造成重大不良影响或损失的；
- （18）入围供应商有违反法律法规政府规章制度的其他行为影响服务的有效执行的；

(19) 如遇到政策变化或者其他不可抗力因素，本协议自动解除；

(20) 本协议有效期 2 年。

2. 入围供应商补充规则：剩余入围供应商不足入围供应商总数 70%且影响框架协议执行的情形，可以按照原方式继续征集。其余情况在框架协议有效期内，不再补充征集供应商。征集人补充征集供应商的，补充征集规则应当在框架协议中约定，补充征集的条件、程序、评审方法和淘汰比例应当与初次征集相同。补充征集应当遵守原框架协议的有效期限。补充征集期间，原框架协议继续履行。

## 八、协议双方的权利和义务

### (一) 甲方单位的权利和义务：

1. 甲方有权根据实际工作需要另行签订具体项目评审服务委托合同，按具体项目评审服务委托合同确定最终评审服务需求和费用支付；

2. 甲方依据具体项目向乙方提出工作目标及要求，及时协调项目评审所需资料等事宜，为乙方完成评审任务提供必要条件；

3. 甲方有权按照本项目招标文件和具体的服务委托合同等文件对乙方的履约行为进行监督和指导，对评审成果进行复核；

4. 甲方对乙方完成的评审项目进行履约验收考核；

5. 根据本协议约定及时向乙方支付评审服务费。

### (二) 乙方的权利和义务：

1. 恪守独立、客观、公正的执业原则，遵守财政投资评审的法律法规及执业规范要求，按照财政评审工作流程，在规定时间内对项目进行评审，保证评审结论的合法性、真实性、准确性、完整性，维护国家利益，并对其评审结果负责。

2. 选派能胜任评审工作且满足评审项目需求的专业人员开展评审，接受甲方的业务监管要求。选派的评审人员除甲方要求外，乙方中途不能自行更换。

3. 接到委托评审任务后，评审工作正式开始前，根据甲方对项目评审目标及要求，结合项目实际，及时制定科学可行的评审实施方案，并提交甲方审核通过。

4. 在评审过程中对送审项目存在争议、分歧或遇到重大事项的，应及时向甲方报告，不得擅自处理。

5. 乙方内部应严格执行“三级复核”，确保质量，复核后提交给甲方审核，经甲方审核后需要乙方进行调整完善的，乙方应按要求完善后续工作，直至最终报告装订、提交，并配合甲方做好后期档案整理等相关工作。



5. 评审时限内部独立完成评审工作任务，在评审工作完成后，及时编制和提交高质量的评审报告及反映该评审项目全过程的档案资料。

6. 接受甲方组织的评审工作履约考核验收工作。

7. 甲方分派评审任务时，乙方及其工作人员遇到涉及影响评审结果客观公正的情况时，乙方应主动回避与自身存在利害关系的拟委托项目，并签署《回避承诺书》提供给甲方。如不主动回避，产生的后果及由此造成的损失由乙方承担，故意隐瞒或情节严重者终止合作并由乙方承担相应的法律责任。（存在利害关系是指：乙方与项目建设单位有利益关联关系，或评审项目可能影响乙方利益，以及已接受其他主体委托开展同一项目的论证、评审工作等）

8. 评审人员在评审过程中，要严格遵守财政评审工作纪律和廉政纪律，保守在评审工作中悉知的国家秘密和商业秘密，不得以任何形式向任何机构或个人提供、泄漏、公开评审项目相关信息。

## **九、有效期**

1. 本协议自双方签字盖章之日起生效。

2. 本协议下服务合同有效期至服务合同权利义务履行完毕之日止。

## **十、资金支付方式、时间和条件**

中标供应商评审任务完成后，经采购人复核通过，并向业主单位正式出具评审报告后且完成评审履约验收工作后，乙方按季度向甲方申请支付当期所完成评审项目的评审服务费用。甲方收到乙方提交支付评审服务费用申请和符合甲方要求的增值税发票等相关资料，经核对无误后，于5个工作日内支付到乙方账户。

## **十一、保密责任（入围供应商应与主管预算单位签订保密协议）**

1. 乙方对在工作过程中接触到的甲方的保密信息——任何资料、文件、数据（含电子版）负有为甲方保密的责任。乙方不得以任何方式向任何第三方提供或透露，不得擅自应用及对外提供与评审项目相关档案资料 and 相关信息，确保财政信息安全；

2. 乙方评审工作中获取的项目资料、文件和信息（含电子版），在评审工作结束后，乙方均应妥善保管或及时移交归还。

3. 乙方人员违反上述保密规定，乙方应承担相应法律责任。

4. 保密期限自获知保密信息之日起至本条规定保密信息成为公众信息之日止。

## **十二、违约责任与赔偿损失**

1. 甲方未按本合同规定支付服务费用的，乙方有权终止评审工作或收回评审成果。

2. 乙方提供的服务不符合征集文件、响应文件或本合同规定的，甲方有权拒收乙方提交

的成果。经提醒责令改正后乙方未按合同规定提供服务的，甲方可视具体情况拒付部分或全部服务费用。

3. 乙方应对甲方、被评审方提供的资料及本项目的工作成果承担保密责任，不得私自向第三方泄露，否则，乙方应按合同总金额的 5%向甲方支付违约金，退回已支付的费用，消除不良社会影响。

4. 乙方未能按本合同规定的时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此对甲方工作造成经济损失由乙方承担。

5. 甲方在以下情况有单方解除权，并保留追究法律责任的权利。

- (1) 乙方与评审项目相关单位串通舞弊；
- (2) 乙方利用评审工作从被评审单位获取不正当利益的；
- (3) 乙方隐瞒评审发现的问题、有弄虚作假等不诚实行为的；
- (4) 评审过程中拒不服从甲方合理要求和安排的；
- (5) 乙方违反法律法规政府规章制度的其他行为的。

乙方有以上情形的，乙方应在收到解除通知之日起 5 日内返还甲方已付款项，并按照合同金额的 5%向甲方支付违约金。

6. 如发现乙方违反招标文件、本协议或服务委托合同等有关规定或承诺，甲方有权追究乙方的违约责任，暂停或终止与乙方合作，情节严重的，有权通过有关媒体予以公告或其他形式进行披露。

7. 其它违约责任按《中华人民共和国民法典》处理。

### **十三、不可抗力**

1. 任何一方由于不可抗力（或国家政策调整）等原因不能履行合同时，应在不可抗力事件发生后 1 日内通知另一方，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

2. 如对不可抗力事件的影响估计将延续到 90 日以上时，双方应通过协商解决如何继续履行或终止本协议及服务合同。

### **十四、争议解决**

在本协议有效期内，双方应本着公平友好原则协商解决执行过程中发生的争议。协商不成的，向甲方所在地有管辖权的人民法院提出诉讼解决。

## 十五、税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由入围供应商方负担。

## 十六、其它

1. 评审征集文件、响应文件、成交通知书均为本协议的有效组成部分，具有同等法律效力，若有其他未定或特殊事项，可由双方协商确定。

2. 本协议为框架合作协议，后期单个项目评审的单项委托合同，由甲乙双方在本协议框架范围签署。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4. 入围供应商不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

## 十七、协议生效：

1. 本协议经甲方、乙方法定代表人或其委托人签字并加盖双方公章后生效；

2. 如需修改或补充合同内容，经协商，双方应签署书面修改或补充协议，该协议将作为本合同的一部分；

3. 本合同未尽事宜，依照有关法律、法规执行，法律、法规未作明确规定的，双方可以达成书面补充协议，补充协议的生效应符合本合同的有关规定。补充协议为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力；

4. 本合同一式肆份，双方各执贰份。

附件：工程项目评审第三方机构履约情况验收考核表

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

法定代表人：（签字或盖章）

联系电话：

联系电话：

签订日期： 年 月 日

拟签订的政府采购合同（二阶段使用）（仅供参考）  
委 托 协 议 书

甲方：黔南州财政局

机构代码：11522700009800485D

乙方：

机构代码：

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国民法典》等相关法律，我局通过框架协议方式确定你单位为第一阶段入围供应商，现按照顺序轮候的方式，委托乙方对\*\*\*\*\*项目进行\*\*\*评审。遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经双方协商一致，达成如下协议：

**第一条** 评审项目名称：黔南州财政局 2025 年度工程项目评审购买服务项目。

**第二条** 评审内容。根据建设行政主管部门颁布的计价规定和办法、定额标准等，依法依规对建设项目支出预算进行评审。包括工程量计算、定额选用、取费、材料价格及设计施工图不清楚事项等进行评审。

（一）施工设计图的评审包括：结合评审工作需要，对施工设计图做法不清晰、不具体的事项，要求设计单位给予明确，确保评审依据充分；对有必要的项目开展现场查勘，了解项目实地情况，与设计施工图进行对比，对设计施工图存在的问题进行纠正。

（二）工程量计算的评审包括：审查施工图工程量计算规则的选用是否正确；审查工程量的计算是否存在重复计算、多计、少计、漏计等现象；审查工程量汇总计算是否正确；对有初步设计批复的项目，审查施工图设计中是否存在擅自扩大建设规模、提高建设标准等现象。

（三）定额套用、取费和材料价格的评审包括：审查是否存在高套、错套定额现象；审查是否按照有关规定计取工程间接费用及税金；审查材料价格的计取是否合理等。

（四）其他需要评审的内容。结合评审工作需要开展。

**第三条** 评审工作时限。对项目资料完整齐全且符合评审要求的，自所需全部资料送达之日起，在以下时间内（评审过程中疑问回复及补充资料、会审、复核、征求意见时间另计）完成初评工作，并将初步结果报甲方，待送审单位及造价编制单位核定评审结果后 3 个工作日内向甲方提供评审报告成果资料。

（一）送审金额 200 万元（含）以内的，10 个工作日内提交初评结果；

（二）送审金额 200—2500 万元（含）的，15 个工作日内提交初评结果；

（三）送审金额 2500—5000 万元（含）的，20 个工作日内提交初评结果。

（四）送审金额 5000—10000 万元（含）的，30 个工作日内提交初评结果；

（五）送审金额 10000 万元以上的，40 个工作日内提交初评结果。

注：每个项目具体完成时限，由甲方根据项目金额大小及难易情况与乙方进行明确。

#### **第四条 甲、乙双方的权利和义务**

##### **（一）甲方权利和义务**

1. 甲方根据具体评审项目的实际情况，协调项目送审单位向乙方提供完整的项目评审所需有关资料。

2. 对乙方履行评审职责的情况进行监督和指导，复核乙方提交的评审成果并提出复核意见。

3. 负责组织、协调评审业务有关的项目送审单位及内部有关职能部门的工作联系，为乙方工作提供条件。

4. 根据工作需要，甲方有权要求乙方派遣项目评审人员到黔南区域内开展与项目评审相关的工作。

5. 甲方有义务根据乙方要求，组织、协调评审项目相关单位配合项目评审工作，对评审过程中出现的重大事项和问题及时召开评审会议，组织、参与初评结果的核对工作和征求意见。

6. 对乙方完成的评审项目进行履约验收考核。

7. 根据本协议约定及时向乙方支付评审服务费。

##### **（二）乙方的权利和义务**

1. 恪守独立、客观、公正的执业原则，遵守财政投资评审的法律法规及执业规范要求，按照财政评审工作流程，在规定时间内对项目进行评审，保证评审结论的合法性、真实性、准确性、完整性，维护国家利益，并对其评审结果负责。

2. 选派能胜任评审工作且满足评审项目需求的专业人员开展评审，接受甲方的业务监管要求。选派的评审人员除甲方要求外，乙方中途不能自行更换。

3. 接到委托评审任务后，评审工作正式开始前，根据甲方对项目评审目标及要求，结合项目实际，及时制定科学可行的评审实施方案，并提交甲方审核通过。

4. 在评审过程中对送审项目存在争议、分歧或遇到重大事项的，应及时向甲方报告，不得擅自处理。

5. 乙方内部应严格执行“三级复核”，确保质量，复核后提交给甲方审核，经甲方审核后需要乙方进行调整完善的，乙方应按要求完善后续工作，直至最终报告装订、

提交，并配合甲方做好后期档案整理等相关工作。

6. 评审时限内部独立完成评审工作任务，在评审工作完成后，及时编制和提交高质量的评审报告及反映该评审项目全过程的档案资料。

7. 接受甲方组织的评审工作履约考核验收工作。

8. 甲方分派评审任务时，乙方及其工作人员遇到涉及影响评审结果客观公正的情况时，乙方应主动回避与自身存在利害关系的拟委托项目，并签署《回避承诺书》提供给甲方。如不主动回避，产生的后果及由此造成的损失由乙方承担，故意隐瞒或情节严重者终止合作并由乙方承担相应的法律责任。（存在利害关系是指：乙方与项目建设单位有利益关联关系，或评审项目可能影响乙方利益，以及已接受其他主体委托开展同一项目的论证、评审工作等）

9. 评审人员在评审过程中，要严格遵守财政评审工作纪律和廉政纪律，保守在评审工作中悉知的国家秘密和商业秘密，不得以任何形式向任何机构或个人提供、泄漏、公开评审项目相关信息。

## **第五条 乙方评审工作质量要求**

（一）工程量计算准确，无多计、少计、重计、漏计等错误。

（二）套用定额与工程应执行定额标准相符，计量单位正确。

（三）材料价格与项目实际情况相符，合理准确。

（四）取费计算准确。

## **第六条 乙方需提交的评审成果资料**

（一）评审报告书，基本内容包括封面、正文和附件等。评审报告应符合以下要求：

一是规范、全面、详尽、真实反映项目实际情况。

二是评审结论明确，内容完整。

三是评审报告内容与项目送审单位交换意见的内容一致。

四是对反映项目单位送审造价存在的问题定性要准确，不得瞒报、漏报项目建设存在的问题。

五是针对存在问题提出科学、合理且具有可操作性的建议。

（二）报告附件应包含评审汇总对比表、评审明细对比表、综合单价分析表，以及其他相关资料（主要为：评审过程中疑问事项清单及往来对接回复、初评结果反馈

意见及认定意见、评审项目中执行市场价的询价相关资料，以及其他对评审结果有较大的影响的文件依据等）。

### （三）审核软件版资料。

## **第七条 评审履约验收及结果运用**

（一）履约验收考核。评审工作完成，成果资料提交后，由采购人组织开展履约验收考核工作。验收考核内容主要包括第三方机构制定评审方案、评审的程序、人员配备、评审质量、评审效率、成果资料、基础工作、职业道德等八个方面。评审验收实行百分制，满分为 100 分，按每个项目评审完成情况进行验收评分，验收评分结束后及时将验收结果反馈乙方，作为后续申请费用的依据。评审验收结果等级分为 A、B、C、D（考核表详见附件：工程项目评审第三方机构履约情况验收考核表），其中：A 等级 90 分以上（含 90 分）、B 等级 80—89 分、C 等级 70—79 分、D 等级 70 分以下（不含 70 分）。

### （二）履约验收结果的运用。

1. 费用支付的依据。评审履约验收结果与评审服务费支付挂钩，评审履约验收结果为 A 等级的项目，按合同金额 100%付费；B 等级的按合同金额 95%付费；C 等级的按合同金额 85%付费；D 等级不予支付服务费用，解除合同，作为负面清单，取消评审委托资格，在今后的评审项目中不再委托。

2. 解除框架协议的依据。入围供应商服务期内，出现以下情形，解除与其签订的框架协议：完成委托评审项目履约验收考核等次为 B 等级的项目个数达到 3 个的；履约验收考核等次为 C 等级的项目个数达到 2 个的；履约验收考核等次为 D 等级的项目个数出现 1 个的。

## **第八条 成交价及付款方式**

（一）评审费用：按照《贵州省财政厅关于聘请第三方机构人员管理暂行办法》（黔财监〔2022〕15 号）收费标准，扣除乙方第一阶段入围时承诺的下浮部分，并结合项目履约验收结果计算项目评审服务费用。

（二）付款方式：乙方评审任务完成后，经甲方复核通过，并向业主单位正式出具评审报告后且完成评审履约验收工作后，乙方按季度向甲方申请支付当期所完成评审项目的评审服务费用。甲方收到乙方提交支付评审服务费用申请和符合甲方要求的增值税发票等相关资料，经核对无误后，于 5 个工作日内支付到乙方账户。

甲方按照乙方以下收款信息进行款项支付：

开户名：



开户银行：

账号：

**第九条** 合同期限。自正式签订合同之日起，至完成该合同范围内的所有工作止。

**第十条** 合同终止条件

乙方及参审人员在参审工作中有以下情形之一的，本合同自动终止：

（一）乙方出具的评审结果出现严重错误，影响甲方工作质量的；

（二）乙方在没有合理理由的情况下，不服从甲方的合理要求和安排，或不能在规定时间内提交评审结果，影响甲方工作时效的。

**第十一条** 其他

本合同经甲、乙双方签字盖章后生效，一式四份，甲乙双方各持两份。

附件：工程项目评审第三方机构履约情况验收考核表

甲方：

乙方：

单位名称(公章)：

单位名称(公章)：

法定代表人或其授权代表

法定代表人或其授权代表

（签字或盖章）：

（签字或盖章）：

联系电话：

联系电话：

签订日期：

签订日期：

## 第六章

---

### 响应文件参考格式

# XXX 项目

## 响应文件

(正本/副本)

项目编号： \_\_\_\_\_  
供 应 商： \_\_\_\_\_ (加盖供应商公章)  
详细地址： \_\_\_\_\_  
联 系 人： \_\_\_\_\_  
联系电话： \_\_\_\_\_  
邮 箱 \_\_\_\_\_

日期：

# 目录

（供应商根据响应文件制作目录内容）

## 一、报价文件

### （一）响应函

#### 一、响应报价

1. 我公司就（项目名称）的（项目编号），投标总报价为参照《省财政厅关于聘请第三方机构人员管理暂行办法》（黔财监〔2022〕15号）收费标准，以下浮率报价：          （即下浮率 $\geq 0\%$ ，要求整数下浮）。投标供应商须严格按照本项目的报价内容及要求进行报价。

2. 合同履行期限：                    。

3. 质量标准：                    。

4. 服务地点：征集人指定地点。

5. 投标有效期：90天。

6. 联合体响应：不接受。

#### 二、递交资料

上传加密版电子响应文件 1 份。

#### 三、相关承诺

1. 本响应报价在法律法规及征集文件规定的投标有效期内有效。

2. 我方不是征集人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与征集人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我公司已详细审查全部征集文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守征集文件有关条款规定。

4. 保证在中标后忠实地执行与征集人所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。保证在中标后按照征集文件的规定支付中标服务费。

5. 承诺应贵方要求提供任何与该项目响应有关的数据、情况和技术资料。

6. 本响应文件在征集文件规定的投标有效期内有效。如果在响应后规定的投标有效期内撤回投标，我们的投标保证金可不予退还。

7. 本响应文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

:

(二) 开标一览表

项目名称：黔南州财政局 2025 年财政投资评审框架协议采购

项目项目编号：

序号	项目名称	报价（%）	项目负责人	合同履约期限	备注
1	黔南州财政局 2025 年度 工程项目评审购买服务 项目	参照《省财政厅关于聘请第三方机构人员管 理暂行办法》（黔财监〔2022〕15 号）收 费标准，以下浮比率报价：_____ %（即 下浮率≥0%，要求整数下浮）			项目预算金额： 1500000.00 元（本项目采 购预算仅用于招标系统数 据录入使用，并非第二阶 段采购预算金额）
质量标准		符合国家有关法规、标准和规范的规定；同时满足征集文件和框架协议的要求。			
其他补充说明					

注：1. “响应总报价”应与“响应函”中“响应总报价”一致，如不一致，以开标一览表报价金额为准。

2. 有关响应价优惠折扣应载明。

二、资格文件

(一) 供应商情况一览表与企业简介

企业名称：	法定代表人：
地址：	电话：
营业场所面积：	
注册资金：	年营业额：
公司总人数：	
<div>企业简介介绍</div>	

## （二）关于资格的声明函

致：（征集人名称）

关于贵单位 2024 年 月 日发布的项目名称： 项目编号： 征集公告，我公司（企业）已清楚征集文件的要求及有关文件规定，愿意参加本次响应，提供采购内容中规定的产品及服务，保证提交的资格文件和说明是准确、真实的。并承诺在本次采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假等行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！



### （三）资格材料

根据项目资格要求放置：

资格审查内容
<p>①具有独立承担民事责任的能力【若供应商为企业法人的，提供具有统一社会信用代码的“营业执照”；若供应商为事业单位法人的，提供具有统一社会信用代码的“法人登记证书”；若供应商为其他组织的，提供对应主管部门颁发的准许执业的证明文件或营业执照】；</p> <p>②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度【提供 2024 年度经审计的财务报告（注：审计报告应盖有会计师事务所单位公章和注册会计师的执业专用章，并附会计师事务所的营业执照及执业证书复印件），或基本开户银行出具的资信证明（资信证明开具日期为本项目征集公告发布之日后至响应文件递交截止时间），或者提供具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度的承诺函（承诺函格式详见本征集文件第六章“附件一”）】；</p> <p>③有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录【提供 2025 年 1 月至响应文件递交截止时间前任意 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料或者提供有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的承诺函（承诺函格式详见本征集文件第六章“附件一”），如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应有效证明材料】；</p> <p>④具有履行合同所必需的设备和专业技术能力【提供承诺函，格式详见本征集文件第六章“附件一”】；</p> <p>⑤参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录及法律、行政法规规定的其他条件。【提供承诺函，格式详见本征集文件第六章“附件一”】；</p> <p>⑥单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目响应【提供单位负责人非同一人，非直接控股、管理关系的承诺函，格式详见本征集文件第六章“附件二”】；</p> <p>⑦供应商未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”中任意一项或多项记录名单；同时，供应商未处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”记录名单。【以供应商于采购公告发出时间至响应文件递交截止时间止任意时间节点，提供“信用中国”网站和“中国政府采购网”查询结果的信用报告或截图为证明，如在“信用中国”网站查询结果显示“没有找到您搜索的企业”或“没有找到您搜索数据”，视为未</p>

被“信用中国”网站列入“记录失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为”记录。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与采购活动。处罚期限届满的除外】；

⑧提供《中小企业声明函》或监狱企业证明文件或《残疾人福利性单位声明函》。

⑨提供本项目负责人具备国家注册一级造价工程师资格证书。

（四）供应商身份

4.1、法定代表人身份证明书

先生 / 女士：现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：

供应商名称：（盖章）

<p>法定代表人</p> <p>居民身份证复印件反面粘贴处</p>
-----------------------------------

<p>法定代表人</p> <p>居民身份证复印件正面粘贴处</p>
-----------------------------------

注：可按工商行政管理部门所使用的格式填写。

## 4.2、法定代表人授权委托书

我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（授权代表姓名），身份证号：\_\_\_\_\_为我公司授权代表，以本公司的名义参加（项目名称、项目编号）的投标活动。授权代表在开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

特此委托。（授权代表无转委托权）

供应商全称（盖章）：

法定代表人（签字或盖私章）：

日期：    年    月    日

法定代表人 居民身份证复印件反面粘贴处	法定代表人 居民身份证复印件正面粘贴处
被授权代表 居民身份证复印件正面粘贴处	被授权代表 居民身份证复印件反面粘贴处

（加盖授权单位公章）

注：可按工商行政管理部门所使用的格式填写。

## （五）投标保证金函

致：（征集人名称）

根据《项目名称：\_\_\_\_\_项目编号：\_\_\_\_\_》的要求，我单位的投标保证金人民币：\_\_\_\_\_元，已按照征集文件要求递交。如我方在本次招标活动中有违法行为，你方有权全额没收该投标保证金。

此处粘贴“投标保证金收据”或“投标保证金保险保单”或“电子投标保函凭证”

### 三、技术文件

#### (一) 服务响应情况表

一、服务条款响应情况		
序号	主要服务要求条款	是否完全响应
1	完全理解并保证按照用户需求书“服务技术要求”中的内容及要求提供对应的服务内容	
二、偏离情况说明（如有偏离，须在此栏中详细写明偏离内容及情况）： 1、 2、 .....		

注：1. 供应商能够完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，如供应商不能完全响应的，在“是否响应”栏内打“×”，并视为偏离，并在“偏离情况说明”栏内详细列明偏离的内容及情况。

说明：供应商须结合实际情况据实填写“服务响应情况表”，如提供虚假信息中标后不能满足采购要求的，征集人有权拒绝签订合同，并追究法律责任。

## **（二）技术部分**

（根据征集文件的各技术评分标准制作技术部分的响应文件，格式自拟）

### **（三） 供应商应该加以说明的其他技术内容**

（格式自拟）



## 四、商务文件

### （一）商务条款响应表

一、商务条款响应情况		
序号	主要商务条款	是否响应
1	完全理解并接受对合格供应商商务服务的要求	
2	完全理解并接受对供应商的各项须知、规约要求和责任义务	
3	同意接受征集文件所列述的各项商务条款	
4	同意按本项目要求支付相关款项	
5	同意接受征集人发布的补充通知中各项要求（如有）	
6	同意征集人以任何形式对我方提供的商务部分内容的真实性和有效性进行公开审查验证	
二、商务条款偏离情况说明（如有）：		

注：1. 对于上述要求，如供应商完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，对空白或打“×”的视为未响应。并在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

## (二) 商务部分

### 1. 企业业绩

序号	委托单位	项目名称	合同签订时间	备注

### 2. 人员配备

序号	人员配备	姓名	身份证号	职称	造价工程师证书名称	专业
1	项目负责人					
2	技术负责人					
3	配备团队人员					
	.....					

### 3. 工作效率及质量承诺

### （三）供应商应该加以说明的其他商务内容

（格式自拟）

供应商（盖章）：

日期：

## 五、政府采购优惠政策证明材料及附件

### 1、中小企业声明函（服务）（格式如下）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（征集文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（征集文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。如有争议时：小型、微型企业产品的企业认定由企业所在地的县级（含县级）以上中小微企业行政主管部门进行认定。

本项目采购标的为 黔南州财政局 2025 年财政投资评审服务，对应的中小企业划分标准所属行业为：“其他未列明行业”根据《中小企业划型标准规定的通知（工信部联企业〔2011〕300号）》划定的“（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业”

## 2、残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

## 3、监狱证明材料

## 附件一：黔南州政府采购供应商基本资格条件承诺函

我方自愿参加（项目名称）政府采购活动，并郑重承诺：

1. 我方具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

2. 我方在采购项目评审（评标）环节结束后，自愿接受征集人、采购代理机构的检查验证，如我方中标（成交），自中标（成交）通知书发出之日起 7 个工作日内，主动提供下列材料进行核验：

（1）提供参加本次政府采购活动提供 2024 年度经审计的财务报告，或其基本开户银行出具的资信证明。（备注：部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明或财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的投标担保函）；

（2）提供参加本次政府采购活动提供 2025 年 1 月至响应文件递交截止时间前任意 3 个月依法缴纳增值税和企业所得税的凭据；（依法免税的提供证明文件）

（3）提供参加本次政府采购活动提供 2025 年 1 月至响应文件递交截止时间前任意 3 个月缴纳社会保险的凭据（依法不需要缴纳社会保险的提供证明文件）；

（4）征集人或代理机构要求提供的其他材料。

我方承诺对上述承诺的真实性、合法性、有效性负责。如上述承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

特此承诺。

供应商（盖章）：

日期：

## 附件二：关于单位负责人非同一人，非直接控股、管理关系的承诺函

致：（征集人名称）

我方承诺：我方参加本项目投标，不存在与其他供应商单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系，如有任何虚假和不实，我方自愿放弃参与本次政府采购活动的资格并承担一切相关责任。

供应商（盖章）：

日期：