

福泉市第一人民医院购买医责险

采购服务

政府采购文件

(2025 年 08 月)

项目名称:	福泉市第一人民医院购买医责险采购服务		
项目编号:	GZSH-2025-1385		
采购方式:	公开招标	采购类别:	服务
采购人:	福泉市第一人民医院		
详细地址:	福泉市金山办事处金鸡山西路		
联系人:	陈银霞	联系电话:	18885431346
代理机构:	贵州三恒工程管理有限公司		
详细地址:	贵阳市观山湖区中天会展城金融 101 大厦 A 栋 21 楼		
联系人:	涂进、黄成虎、胡蝶	联系电话:	15329309043

本项目采用电子招投标，电子投标文件的制作、上传及开评标相关约定如下：

(1) 提交加密的电子投标文件一份（.QNTF 格式，由投标人在投标文件递交截止时间前上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置）。如未在投标文件递交截止时间前上传加密的电子投标文件的，视为未递交投标文件。

(2) 提交非加密的电子投标文件（.nQNTF 格式）光盘一份（此光盘模式仅限于投标人在黔南州公共资源电子交易平台已成功上传了加密的电子投标文件后，但在开标时其投标文件解密失败的情况下使用）。

(3) 如果开标现场解密失败或未携带 CA 锁进行文件解密的，则采用光盘导入非加密的电子投标文件开评标，要求光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件必须一致。光盘不能读取，或由于光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件不一致导致导入失败的，其投标将被否决。

(4) 评标办法文本与系统评标办法设置应当一致。

(5) 招标人（采购人）邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加开标会，请投标人注意携带生成投标文件的投标企业 CA 锁参加开标会。

(6) 本招标文件其他部分内容与本约定有冲突的，以本约定为准。

(7) 本招标文件要求签字盖章的，投标人签署电子章（含电子签名）或在纸质书面上签字盖章后上传图片或照片的，均视为有效。

目 录

第一章 采购公告	1
第二章 投标供应商须知	4
1. 投标须知前附表	4
2. 总则	12
3. 招标文件概要	14
4. 投标文件编制要求	15
5. 投标文件的递交	16
6. 投标保证金	17
7. 无效标、废标	18
8. 质疑及投诉受理	19
9. 招标代理服务费	22
10. 授予合同	23
11. 其他相关要求	25
第三章 开标与评标	27
1. 开标	27
2. 资格性审查	28
3. 评标办法及评分标准	30
第四章 采购需求内容	42
第五章 采购合同范本	49
第六章 投标文件范本	54

第一章 采购公告

福泉市第一人民医院购买医责险采购服务

根据《中华人民共和国政府采购法》及有关法律法规规定，贵州三恒工程管理有限公司（招标代理机构）受福泉市第一人民医院（采购单位）委托，就福泉市第一人民医院购买医责险采购服务进行国内公开招标，欢迎国内合格的供应商前来投标。

- 1、项目名称:福泉市第一人民医院购买医责险采购服务
- 2、项目编号: GZSH-2025-1385
- 3、项目序列号: /
- 4、项目联系人:涂进、黄成虎、胡蝶
- 5、项目联系电话:15329309043
- 6、采购方式:公开招标

7、采购情况: 福泉市第一人民医院购买医责险采购服务（具体要求详见采购文件）

（2）采购数量：一批

（3）采购预算：2700000.00 元。（医院购买医疗责任保险、医疗机构场所责任保险。每年保费预算 90 万元，为保证保险追溯期延续性，招标服务期为 3 年，合同一年一签，保险费用按年交付，3 年总预算价 270 万元。）

（4）简要技术要求、服务和安全要求:详见采购文件。

（5）服务时间：三年，按照合同签订之日起开始计算。

（6）交货地点或服务地点：福泉市第一人民医院。

（7）其他事项（如样品提交、现场踏勘等）：详见采购文件

8、投标供应商资格要求

（1）一般资格要求

1）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条之规定：

①具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件；

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供“经审计 2024 年度的财务报告”复印件或 2025 年“基本开户银行出具的资信证明”复印件；

③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的

设备和专业技术能力的承诺函复印件（格式自拟）；

④具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2024 年 8 月至今任意三个月缴纳税收和社会保障资金的凭据或证明材料复印件（依法免税和不需要缴纳社保资金的投标人须提供相应证明文件）；

⑤提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明复印件（格式自拟）；

⑥供应商未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。资格审查时代理机构或采购人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn，包括失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单）、中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单 <http://www.ccgp.gov.cn/cr/list>）上查询（查询时间为投标截止时间），并将查询结果打印存档；

（2）特殊资格要求：

①供应商须具有中国保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会或国家金融监督管理总局颁发的有效的《经营保险业务许可证》。

②投标供应商属于保险公司分支机构的，必须出具具有法人资格的商业保险公司的授权书，商业保险机构总部同意分支机构参与当地医责险业务。且供应商如为保险公司分公司或分支机构的，保险总公司只能授权一家分公司或分支机构参加本次投标（授权委托书格式自理）。

（3）落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目专门面向中小企业：否。

9、获取招标文件信息：

（1）购买招标文件时间：2025 年 08 月 13 日 00:00:00 至 2025 年 08 月 22 日 23:59:00；

（2）购买招标文件地点：黔南州公共资源交易中心交易平台进行网上下载。

（3）招标文件获取方式：登陆黔南州公共资源交易中心交易平台进行网上自行下载（交易中心网址：http://www.qnggzy.cn/tpweb_qn/）

（4）投标文件售价：0 元人民币（含电子文档）

10、投标截止时间（北京时间）：2025 年 09 月 04 日 上午 10:30（逾期递交的投标文件恕不接受）；

11、开标时间（北京时间）：2025 年 09 月 04 日 上午 10:30 分；

12、开标地点：黔南州公共资源交易中心（原州农机技校内，具体开标室于当日在黔南州公共资源交易中心开标区获取）（具体开标室以当日在黔南州公共资源交易中心显示屏为准）

13、投标保证金情况

（1）投标保证金额（元）：壹万元整（¥10000.00 元）

（2）投标保证金交纳时间：2025 年 08 月 13 日 00:00:00 至 2025 年 09 月 04 日 10:30 分；

（3）投标保证金交纳方式：详见采购文件

（4）投标保证金交纳地点：黔南州公共资源交易中心

（5）开户银行及帐号：

单位名称：黔南布依族苗族自治州公共资源交易中心；

开户银行：贵阳银行股份有限公司黔南分行；

帐号：保证金账号由投标人（供应商、竞买人）在完成填写投标信息并下载文件后在交易系统自行获取（23 位的虚拟子账号，每个项目、各投标人均不相同）

14、PPP 项目：否

15、采购人名称：福泉市第一人民医院

联系地址：福泉市金山办事处金鸡山西路

项目联系人：陈银霞

联系电话：18885431346

16、采购项目需要落实的政府采购政策：中小企业优惠政策、环保政策、少数民族产品加分政策。

17、采购代理机构全称：贵州三恒工程管理有限公司

联系地址：贵阳市观山湖区中天会展城金融 101 大厦 A 栋 21 楼

项目联系人：涂进、黄成虎、胡蝶

联系电话：15329309043

请供应商在汇款时务必注明本项目的项目编号，否则，因款项用途不明导致保证金无效等后果由投标人自行承担。

第二章 投标供应商须知

1. 投标须知前附表

条款号	条款名称	说明与要求
(一)	招标说明	
1.1	采购人	采购人名称:福泉市第一人民医院 联系地址: 福泉市金山办事处金鸡山西路 项目联系人: 陈银霞 联系电话:18885431346
1.2	采购代理机构	采购代理机构全称:贵州三恒工程管理有限公司 联系地址:贵阳市观山湖区中天会展城金融 101 大厦 A 栋 21 楼 项目联系人: 涂进、黄成虎、胡蝶 联系电话: 15329309043
1.3	项目名称	福泉市第一人民医院购买医责险采购服务
1.4	项目编号	GZSH-2025-1385
1.5	项目实施地点	福泉市第一人民医院
1.6	▲预算金额	2700000.00 元;
1.7	▲最高限价	2700000.00 元;
1.8	▲服务期	三年, 按照合同签订之日起开始计算。
1.9	▲服务质量	符合国家相关标准、行业标准、地方标准等
1.10	质量标准	符合国家相关标准、行业标准、地方标准等
1.11	投标供应商资格条件	<p>(1) 一般资格要求</p> <p>1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条之规定:</p> <p>①具有独立承担民事责任的能力:提供法人或其他组织的营业执照等证明文件;</p> <p>②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度:提供“经审计 2024 年度的财务报告”复印件或 2025 年“基本开户银行出具的资信证明”复印件;</p>

		<p>③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函复印件（格式自拟）；</p> <p>④具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供2024年8月至今任意三个月缴纳税收和社会保障资金的凭据或证明材料复印件（依法免税和不需要缴纳社保资金的投标人须提供相应证明文件）；</p> <p>⑤提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明复印件（格式自拟）；</p> <p>⑥供应商未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。资格审查时代理机构或采购人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn，包括失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单）、中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单http://www.ccgp.gov.cn/cr/list）上查询（查询时间为投标截止时间），并将查询结果打印存档；</p> <p>（2）特殊资格要求：</p> <p>①供应商须具有中国保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会或国家金融监督管理总局颁发的有效的《经营保险业务许可证》。</p> <p>②投标供应商属于保险公司分支机构的，必须出具具有法人资格的商业保险公司的授权书，商业保险机构总部同意分支机构参与当地医责险业务。且供应商如为保险公司分公司或分支机构的，保险总公司只能授权一家分公司或分支机构参加本次投标（授权委托书格式自理）。</p> <p>（3）落实政府采购政策需满足的资格要求：</p> <p>本项目专门面向小微企业：否</p>
1.12	现场考察	不组织
1.13	投标预备会	不召开
1.14	▲最高投标限价	投标供应商不得以高于本项目最高限价投标，否则视为无效投标。

(二)	投标要求	
1.15	▲投标保证金	<p>1、现金形式交纳:投标保证金必须从贵州省公共资源交易平台诚信库登记的投标人基本账户交纳,交纳成功后自行打印保证金收据;不按规定从投标人基本账户交纳投标保证金的,造成保证金管理系统不能识别,视为保证金交纳不成功。</p> <p>2、非现金形式交纳(银行保函、本票、汇票等),由招标人(招标代理机构)自行核验收取。通过金融服务平台开具电子保函的,开具保函完成后自行下载打印的“投标保证金保险单”或“电子投标保证金凭证”作为交纳保证金的依据。</p> <p>二、投标保证金的退还</p> <p>1、未中标投标保证金退还:由招标人(代理机构)在公示期结束后 10 日内,通过黔南州公共资源交易信息化平台通知黔南州公共资源交易中心退付未中标投标人投标保证金(如有异议或投诉情形的除外);</p> <p>2、中标投标保证金退还:由招标人(代理机构)在法定时间内和中标人签订合同后,通过黔南州公共资源交易信息化平台通知黔南州公共资源交易中心退付中标人投标保证金(如有异议或投诉情形的除外);</p> <p>3、黔南州公共资源交易中心收到招标人(代理机构)保证金退还通知后 5 日内退还。</p>
1.16	投标文件的编制要求	<p>投标文件的编制应当符合《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规及本招标文件的规定,如因投标供应商未按照相关法规及招标文件要求编制投标文件,造成其投标无效由投标供应商自行承担</p>
1.17	投标有效期	<p>投标截止时间起生效,其有效期为 90 日历天</p>
1.18	投标供应商的选择性方案	<p>不接受选择性方案</p>

1. 19	▲投标文件的份数	<p>(1) 加密的电子投标文件壹份(格式为.QNTF 格式,制作及上传: 登录黔南州公共资源交易中心网站(http://www.qnggzy.gov.cn/TPWeb_QN/)→下载中心→黔南州公共资源交易中心政府采购电子开评标相关材料→供应商(投标供应商)政府采购电子投标文件制作操作手册;</p> <p>(2) 纸质投标文件正本壹份(仅中标人在中标后递交)</p> <p>(3) 备用的非加密电子光盘投标文件壹份(.nQNTF 格式,仅限于解密失败时使用,光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件必须一致。光盘不能读取,或由于光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件不一致导致导入失败的,其投标将被否决。)</p>
1. 20	投标文件制作	<p>电子投标文件制作:按照黔南州公共资源交易中心投标文件(注:此处对应各交易中心编标工具)制作软件进行制作。本项目采用电子招投标,电子投标文件的制作、上传开评标相关约定如下:</p> <p>(1) 提交加密的电子投标文件一份(.QNTF 格式,由投标人在投标文件递交截止时间前上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置)。如未在投标文件递交截止时间前上传加密的电子投标文件的,视为未递交投标文件。</p> <p>(2) 提交非加密的电子投标文件(.nQNTF 格式)光盘一份(此光盘模式仅限于投标人在黔南州公共资源电子交易平台已成功上传了加密的电子投标文件后,但在开标时其投标文件解密失败的情况下使用)。</p> <p>(3)如果开标现场解密失败或未携带CA锁进行文件解密的,则采用光盘导入非加密的电子投标文件开评标,要求光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件必须一致。光盘不能读取,或由于光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件不一致导致导入失败的,其</p>

		<p>投标将被否决。</p> <p>(4) 评标办法文本与系统评标办法设置应当一致。</p> <p>(5) 招标人（采购人）邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人参加开标会，请投标人注意携带生成投标文件的投标企业 CA 锁参加开标会。</p> <p>(6) 本招标文件其他部分内容与本约定有冲突的，以本约定为准。</p> <p>(7) 本招标文件要求签字盖章的，投标人签署电子章（含电子签名）或在纸质书面上签字盖章后上传图片或照片的，均视为有效。</p>
1. 21	▲封套密封及标记	<p>电子光盘单独密封在<u>壹</u>个封套内。</p> <p>共<u>壹</u>个包封套。并在包封套的封口处加盖投标供应商单位章（原始封口处可加盖也可不加盖投标供应商单位章）。</p> <p>载明的信息：</p> <p>项目名称：</p> <p>项目编号：</p> <p>采购人名称：</p> <p>投标文件内容：（电子光盘）</p> <p>投标供应商名称：（盖单位章）</p> <p>在 2025 年 月 日 10 时 30 分（即开标时间）以前不得开封。</p> <p>注：（1）未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构将拒收。</p> <p>（2）如招标文件中要求提供原件查验的资料，须持在投标供应商手中，在开标结束后单独提交。</p>
1. 22	▲投标文件的式样和签署	<p>投标文件按要求加盖电子印章及签署。</p>
1. 23	▲投标文件的递交	<p>1、本项目采用电子招投标，电子投标文件的制作、上传详见黔南州公共资源交易中心操作手册</p> <p>https://ggzy.qiannan.gov.cn/xzzx_500203/202208/t202</p>

		<p>20803_75940689.html</p> <p>2、加密的电子投标文件一份（由投标人在投标文件提交截止时间前上传至黔南州公共资源电子交易平台指定位置）。如未在投标文件提交截止时间前上传加密的电子投标文件的，视为未递交投标文件。</p> <p>现场由法定代表人或被授权代表持以下资料现场递交：</p> <p>1）加载“统一社会信用代码”的营业执照；（加盖鲜章复印件）</p> <p>2）法定代表人到场的持本人身份证或被授权代表到场的须持本人身份证及法定代表人授权委托书；（原件）</p> <p>3）招标文件要求提供的电子光盘。</p> <p>注：未按照投标文件的递交要求提供资料的或提交资料不符合要求、无效的，采购人、采购代理机构将拒收。</p> <p>3、投标人应于投标文件提交截止时间前，将投标文件完整上传并保存在全国公共资源交易平台（贵州省·黔南州）（贵州省一张网平台：https://ggzy.guizhou.gov.cn/hallweb/#/login）交易系统，且取得成功能提示。投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件。上传投标文件时，投标人须使用制作该投标文件的电子签名认证证书（简称：CA 锁）进行上传操作，开标时使用 CA 锁进行线上解密（如上传投标文件后进行了 CA 锁续费的，须用续费后的 CA 锁重新生成投标文件并上传）。</p> <p>投标人完成电子投标文件上传后，电子招标投标交易平台向投标人发出上传回执凭证。上传时间以回执凭证载明的传输完成时间为准。</p>
1. 24	是否退还投标文件	一经进入评审阶段不予退还。
(三)	开标与评标	
1. 25	开标	<p>(1) 开标时间：2025 年 09 月 04 日 10 时 30 分（北京时间）</p> <p>(2) 开标地点：黔南州公共资源交易中心（原州农机技校</p>

		内，具体开标室于当日在黔南州公共资源交易中心开标区获取)
1.26	评标	<p>(1) 评标方法：综合评分法。</p> <p>(2) 评标委员会：评标委员会构成：5 人，省综合评标专家库专家 5 人（专家库随机抽取） 评标专家确定方式：5 人以上单数，其中技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的 2/3。</p> <p>(3) 详细评标办法：见本招标文件第三章第 3 项“评标”。</p>
1.27	定标	<p>(1) 排序原则：评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。中标候选人并列的，按技术部分得分由高到低确定中标候选人。</p> <p>(2) 中标原则：由评标委员会根据计算各有效投标供应商的最终得分排名向采购人推荐得分高的前三名，由采购人按照评标委员会推荐的顺序确定中标供应商。</p>
(四)	授予合同	
1.28	中标通知书	中标供应商可在中标公示发布之日起到采购代理机构领取中标通知书。因中标供应商不领取中标通知书的将不退还其投标保证金，对采购人造成影响的采购人保留追究其权利的权利。
1.29	投标项目费用	<p>(1) 各投标供应商应承担所有由于自身参加本项目投标而发生的全部费用；</p> <p>(2) 中标供应商还应承担本项目的招标代理服务等本项目相关的费用；</p> <p>(3) 招标代理服务费：招标代理服务费由中标供应商向采购代理机构交纳，服务费依据《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）文件规定下浮 20%计取。</p>
1.32	履约保证金	本项目不要求提交履约保证金
(五)	补充条款	

1.33	发布公告的媒介	本次项目公告在《贵州省政府采购网》、《黔南州公共资源交易中心网》网站上发布。
1.34	▲报价说明	<p>(1) 投标供应商须严格按照招标项目要求进行报价，报价为项目包干价。报价应包含可能发生的一切费用，且报价不受市场利率变动，供应商不得再向采购人收取任何费用。</p> <p>(2) 投标供应商不得以低于成本的报价竞标，评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
1.35	▲项目说明	<p>投标供应商在投标时，必须携带 CA 用于开标现场解密其投标文件，且携带的 CA 必须为投标供应商在制作及上传投标文件时所使用的 CA。如果开标现场解密失败或未携带 CA 锁进行文件解密的，则采用光盘导入非加密的电子投标文件开评标，要求光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件必须一致。光盘不能读取，或由于光盘中的非加密电子投标文件的内容、数据、文件生成时间等与已上传的加密电子投标文件不一致导致导入失败的，其投标将被否决。</p>
1.36	项目所属行业	本项目采购标的所属行业为“ <u>租赁和商务服务业</u> ”。
1.37	是否提供样品	否
<p>注：①投标须知前附表中的内容如与招标文件正文中内容不相符时，以本表内容为准！</p> <p>②带“▲”条款，为实质性响应条款，必须满足或优于，否则视为无效投标！</p>		

2. 总则

2.1 名词解释

2.1.1 “采购人”：福泉市第一人民医院。

2.1.2 “采购代理机构”：贵州三恒工程管理有限公司。

2.1.3 “投标供应商”：是指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

2.1.4 “有效投标供应商”：符合招标文件第一章采购公告中“投标供应商资格条件”、且未出现本文件中“无效标”条款中任何一款条件的投标供应商。

2.1.5 “评标委员会”：是依法组建，负责本次评标工作的临时性机构。（以下简称“评委会”）

2.1.6 “中标供应商”：经合法招投标程序评选出来的投标供应商。

2.1.7 “供货及安装调试期”：自采购合同签订并生效之日起至按要求完成本项目供货及安装调试并验收合格的期限。（即与招标文件第一章 采购公告“交货时间或服务时间”相同）。

2.1.8 “质量保证期”：即质量合格的日期，在该日期内质量合格。

2.1.9 “实质性响应”：是指符合招标文件的所有要求、条款、条件和规定，且没有重大偏离或保留。重大偏离或保留是指影响到招标文件规定的服务（或货物）和质量或限制了采购人的权利和投标供应商的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其它投标供应商的公平竞争地位。

2.1.10 “投标保证金”：是指按照采购项目总预算一定比例的，要求投标供应商在提交投标文件之前缴纳的金额，用于规避采购人在本次招标项目中可能因投标供应商行为而蒙受的风险。

2.2 适用范围

2.2.1 依据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规制定本文件。

2.2.2 采购人、投标供应商及相关当事人适用本文件。

2.3 应遵循的原则

2.3.1 遵循公开、公平、公正和诚实信用的原则。

2.3.2 坚持质量优先、价格合理的原则。

2.3.3 利用法律手段强化竞争机制，贯彻统一、规范、简化、高效的要求。

2.4 合格的货物和服务

2.4.1 供应商提供的所有货物（或服务），其质量、水平（规格）及技术等必须符合国家和该行业现行的规定，如为货物其来源地均须为中华人民共和国。

2.4.2 采购人有权拒绝接受任何不合格的货物和服务，由此产生的费用及相关后果均由供应商自行承担。

2.4.3 进口产品投标要求：本项目未经监管核准，不接受进口产品投标。进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品（整体产品，不含零部件）。

2.5、知识产权声明

投标供应商应保证采购人在中华人民共和国境内使用本项目的投标资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷；如果投标供应商不拥有相应的知识产权，则须在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用。

3. 招标文件概要

3.1 招标文件的组成

3.1.1 招标文件包括：

第一章“采购公告”

第二章“投标供应商须知”

第三章“开标与评标”

第四章“采购需求内容”

第五章“采购合同范本”

第六章“投标文件参考格式”

3.1.2 投标供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求。如果投标供应商没有按照招标文件的要求提交全部数据，或者投标文件没有对招标文件做出实质性响应，可能导致其投标无效或被拒绝。

3.2 招标文件的澄清、修改或补充

3.2.1 招标文件发出后，在招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前采购代理机构可对招标文件进行澄清修改或补充，不足十五日且影响投标文件编制的采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。该澄清、修改或补充的内容为招标文件的组成部分，对所有投标供应商具备约束力，在此情况下，投标供应商的所有权利和义务以及投标截止日期和开标日期应以延长后新的截止日期为准。

3.2.2 对招标文件的修改或补充将在贵州省政府采购网(<http://cg.gzcz.gov.cn>)和黔南州公共资源交易中心网(http://www.qnggzy.cn/tpweb_qn/)上发布更正公告。所有投标供应商有义务定期登陆上述网站获取相关信息，采购代理机构发布在上述网站的澄清、修改或补充公告视为已送达各投标供应商，请各投标供应商密切关注。

3.2.3 当招标文件与招标文件的修改或补充内容表述不一致时，以修改或补充内容为准；当前后发出的修改或补充内容表述不一致时，以最迟发出的修改或补充内容为准。

4. 投标文件编制要求

4.1 投标语言和计量单位

投标文件和来往函件应用简体中文书写，计量单位应使用国际标准单位；投标供应商提供的支持文件、技术资料和印刷的文献可以用其它语言，但相应内容应附有第三方的中文翻译本，且以中文翻译本为准。

4.2 投标文件组成

4.2.1 详见“第六章 投标文件参考格式”，包括但不限于其中所列表格、文件及证明资料。

4.2.2 投标文件的份数：见投标须知前附表 1.19。

4.3 投标文件编制注意事项

4.3.1 投标供应商必须对本招标文件的每一项要求给予响应，且每一项要求给予响应必须是唯一的，否则将视为不响应。

4.3.2 投标供应商须确保在投标过程中提供资料的真实性、准确性，若提供虚假材料，无论其材料是否重要，评委会将有权取消投标供应商的投标资格，投标供应商需承担相应的后果及法律责任。

4.4 投标文件的编制要求

见投标须知前附表 1.16。

4.5 投标有效期

4.5.1 投标文件在开标后 90 天内有效。投标有效期比规定时间短的，视为投标无效。

4.5.2 特殊情况下，在原投标有效期截止之前，采购人可书面要求投标供应商同意延长投标有效期。接受延长投标有效期的投标供应商将不会被要求和允许修正其投标，而只会被要求相应地延长其投标有效期。

4.6 投标文件的式样和签署

见投标须知前附表 1.22。

5. 投标文件的递交

5.1 投标文件的密封和标记

封套密封及标记：见须知前附表 1.21。

5.2 投标文件递交的要求

5.2.1 采购人或者采购代理机构收到投标文件后，如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标供应商出具签收回执。

5.2.2 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

5.3 投标截止

5.3.1 投标供应商提交给采购代理机构的投标文件不得迟于招标文件中规定的截止时间。

5.3.2 采购人因修改招标文件，可酌情延长投标截止时间。在此情况下，采购代理机构和投标供应商受投标截止时间制约的所有权利和义务均延长至新的投标截止时间。

5.3.3 采购代理机构将拒绝接收在规定的投标截止时间之后递交的任何投标文件。

5.4 投标文件的修改和撤回

5.4.1 投标供应商在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标文件。但投标供应商必须在规定的投标截止时间之前向采购代理机构发出书面通知，且在投标文件递交截止时间之前再次递交完成。

5.4.2 在投标截止时间之后，投标供应商不得对其投标文件做任何修改。从投标截止时间起至投标有效终止时间前，投标供应商不得撤回其投标。

5.4.3 采购代理机构不接受电报、电话、电传、传真等形式的投标。

5.4.4 采购代理机构对因不可抗拒因素而造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

6. 投标保证金

6.1 投标保证金

投标供应商向黔南州公共资源交易中心提交投标保证金并自行打印保证金收据，如未按时递交投标保证金或未按时打印保证金收据（操作步骤见投标须知前附表 1.15），投标视为无效。

6.2 投标保证金的退还条件

按照黔南州公共资源交易中心保证金管理规定退还。

6.3 有下列情况之一的，投标保证金将会被没收。情节严重的投标供应商，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

6.3.1 投标供应商在参与招标活动期间，违反有关法律法规及政府采购管理部门规定的。

6.3.2 投标供应商在收到中标通知书后，未在招标文件规定期限内签订采购合同的。

6.3.3 投标供应商在投标截止时间后，在投标有效期内撤回其投标的。

6.3.4 中标供应商将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未明确，且未经采购人同意，将中标项目给他人的。

6.3.5 投标供应商相互串通，排挤其他投标供应商的公平竞争，损害采购人或者其他投标供应商的合法权益的。

7. 无效标、废标

7.1 有下列情况之一出现的，投标文件无效，按无效标处理：

7.1.1 未递交投标保证金或未打印投标保证金收据的；

7.1.2 不具备招标文件中规定资格要求的；

7.1.3 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

7.1.4 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

7.1.5 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

7.1.6 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。（本文件中带“▲”条款，为招标文件实质性响应条款）

7.2 有下列情形之一的，视为投标供应商串通投标，其投标无效：

7.2.1 不同投标供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；

7.2.2 不同投标供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

7.2.3 不同投标供应商的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

7.2.4 不同投标供应商的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

7.2.5 不同投标供应商的投标文件相互混装；

7.2.6 不同投标供应商的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

7.3 有下列情况之一出现的，将作废标处理：

7.3.1 符合专业条件的投标供应商或者对招标文件作实质响应的投标供应商不足三家的；

7.3.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

7.3.3 投标供应商的报价均超过采购预算，采购人不能支付的；

7.3.4 因出现重大变故，采购项目取消的。

8. 质疑及投诉受理

投标供应商若存在质疑，应当在《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）的规定进行质疑。

8.1 质疑的提出期限

供应商认为招标文件、采购过程、中标或者中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，向采购人、采购代理机构提出质疑。

8.2 可提出质疑的供应商

提出质疑的供应商（以下简称质疑供应商）应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。即潜在供应商已依法获取其可质疑的招标文件的，可以对该文件提出质疑。对招标文件提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。

8.3 质疑的提出形式

以书面形式向采购代理机构提交加盖公章的纸质版质疑函原件（电话/传真等形式无效）。

8.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓

名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

8.5 质疑提出要求

供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

8.6 质疑受理联系方式：

联系部门：招标代理部

联系电话：15329309043

邮政编码：558000

联系地址：贵阳市观山湖区中天会展城金融 101 大厦 A 栋 21 楼

8.7 质疑答复期限

采购代理机构根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）的规定进行答复，答复期为自受理书面质疑函原件之日起 7 个工作日内作出书面答复。

8.8 投诉

投标供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

投诉人有下列行为之一的，属于虚假、恶意投诉，由财政部门列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

（一）捏造事实；

（二）提供虚假材料；

（三）以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。

投诉人在全国范围 12 个月内三次以上投诉查无实据的，由财政部门列入不良行为记录名单。

9. 招标代理服务费

9.1 招标代理服务费：招标代理服务费由中标供应商向采购代理机构交纳，服务费依据《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）文件规定下浮 20%计取。

9.2 本项目类型为 服务。

9.3 招标代理服务费按差额定率累进法计算。

9.4 招标代理服务费币种为人民币。

9.5 代理服务费在中标通知书发出前由中标供应商一次付清。

10. 授予合同

10.1、合同授予

10.1.1 评委会将对投标供应商按评标得分排出中标候选人。

10.1.2 原则上把合同授予实质上响应招标文件要求的评分最高的中标候选人。

10.2 采购人保留授标时对采购需求调整的权利

采购人在授予合同时有权对“用户需求书”中规定的采购需求予以增加或减少，增加量不超过原合同金额的百分之十。

10.3 中标通知书

10.3.1、中标候选人将在《贵州省政府采购网》、《黔南州公共资源交易中心》网站公示1个工作日，公示期满无异议，确定为中标供应商。

10.3.2 中标供应商可在中标公示发布之日后30日内到采购代理机构领取中标通知书。如中标供应商未按时领取中标通知书或未与采购人签订合同的将不退还其投标保证金，对采购人造成影响的采购人保留追究其责任的权利。

10.3.3 采购代理机构在发出《中标通知书》的同时，向未中标的投标供应商采取有效的通知方式，并退还其投标保证金。

10.4 签订合同

10.4.1 采购人应当自中标通知书发出后，按照招标文件和中标供应商投标文件的规定，与中标供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标供应商投标文件作实质性修改。

10.4.2 中标供应商在收到中标通知书后，应在规定的时间内与采购人签订合同，并在合同签订后向采购人提供所需的技术资料。“招标文件”、中标供应商的“投标文件”、中标供应商的澄清文件及“中标通知书”等，均为签订合同的依据。

10.4.3 采购人保留以书面形式要求合同的卖方对其所投产品的装运方式、交

货地点及服务作适当调整的权利。投标供应商必须在接到买方的变更指示后 3 天内根据本条款提出调整合同价款及交货进度等的实施意见。

10.4.4 中标供应商如未能按招标文件要求，在规定限期内签订合同，无论何种原因采购代理机构将取消其中标资格、撤销其中标通知书，并另选择中标供应商或另行招标。

11. 其他相关要求

11.1 报价要求

(1) 投标供应商须严格按照招标项目要求进行报价，报价为项目包干价，且单项报价不得高于单项最高限价。报价应包含可能发生的一切费用，且报价不受市场利率变动，供应商不得再向采购人收取。

(2) 供应商应在开标一览表上标明拟提供产品（或服务）的单价和总价。

2.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

2.3 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。任何有选择的投标报价将不予接受，其投标无效。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。投标供应商的澄清、说明或者补正的报价，应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(3) 投标供应商所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标将被认为是非实质性响应投标而予以拒绝。

(4) 投标供应商不得以低于成本的报价竞标，评标委员会认为投标供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(5) 投标供应商所投货物的数量、质量、服务等优于采购人要求的，则视为对采购人的优惠；若由于投标供应商的失误造成的漏算、错算等，由投标供应

商负责。

(6) 采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

第三章 开标与评标

1. 开标

1.1 开标

1.1.1 投标供应商代表须签到证明其出席开标会议，否则视为该投标供应商自动退出投标。

1.1.2 投标文件提交截止时间止举行开标会议，按招标文件规定的时间和地点公平、公正、公开开标，在招标文件要求的投标截止时间结束后参加投标的投标供应商不足 3 家的，停止开标，并将密封的投标文件退还给投标供应商。

1.1.3 开标程序

- (1) 宣布开标会议开始。
- (2) 采购代理机构宣读开标会场纪律。
- (3) 介绍出席开标会的相关单位。
- (4) 介绍本项目自采购公告发布后投标情况。
- (5) 由投标供应商或者其推选的代表检查投标文件的密封情况。

(6) 经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员现场解密投标文件和招标文件，并宣布投标供应商名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。并打印出纸质文件由各投标供应商授权代表签名确认。

1.1.4 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准。

2. 资格性审查

2.1 根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第 87 号）第四十四条 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标供应商的资格进行审查。

资格审查验证如下：

（1）一般资格要求

1) 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条及《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条之规定：

①具有独立承担民事责任的能力：提供法人或其他组织的营业执照等证明文件；

②具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供“经审计 2024 年度的财务报告”复印件或 2025 年“基本开户银行出具的资信证明”复印件；

③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函复印件（格式自拟）；

④具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2024 年 8 月至今任意三个月缴纳税收和社会保障资金的凭据或证明材料复印件（依法免税和不需要缴纳社保资金的投标人须提供相应证明文件）；

⑤提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明复印件（格式自拟）；

⑥供应商未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。资格审查时代理机构或采购人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn，包括失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单）、中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单

<http://www.ccgp.gov.cn/cr/list>) 上查询 (查询时间为投标截止时间), 并将查询结果打印存档。

(2) 特殊资格要求:

① 供应商须具有中国保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会或国家金融监督管理总局颁发的有效的《经营保险业务许可证》。

② 投标供应商属于保险公司分支机构的, 必须出具具有法人资格的商业保险公司的授权书, 商业保险机构总部同意分支机构参与当地医责险业务。且供应商如为保险公司分公司或分支机构的, 保险总公司只能授权一家分公司或分支机构参加本次投标(授权委托书格式自理)。

(3) 落实政府采购政策需满足的资格要求: 本项目专门面向小微企业: 否。

注: 供应商须单独对以上有效资料进行包封并提交, 如提供原件的, 在验证之后现场退还, 如未提供资质证件材料或提供的资质材料不齐全的, 导致投标无效或废标的, 将由供应商自行承担。

2.2 资格性审查后, 合格投标供应商不足 3 家的, 不得评标。并将投标文件退还给投标供应商。

3. 评标办法及评分标准

第一节 评分办法

本项目采用综合评分法进行评审。即是指在满足采购文件实质性要求的前提下，评标专家按照采购文件中规定的各项评审因素及其分值进行综合评分后，以评分从高到低的顺序推荐 1 至 3 家供应商作为中标候选人供应商的评标方法。

评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。中标候选人并列的，按技术部分得分由高到低确定中标候选人。

第二节 评分标准

一、评标委员会

1.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为 5 人以上单数，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

1.2 招标采购单位就招标文件征询过意见的专家，不得再作为评标专家参加评标。评标专家应当熟悉政府采购、招标投标的相关政策法规，熟悉市场行情，有良好的职业道德，遵守招标纪律。

二、评标原则

2.1 评标遵循“公平、公正、科学、择优、保密”的原则。

2.2 只对有效投标文件进行评审，投标文件以外的资料信息不作为评标的依据和参考。

2.3 询标只针对投标文件中的疑问和问题，供应商澄清问题不允许超出要求的范围或修改投标文件的实质性内容。

2.4 评标委员会专家对所有投标文件一一进行独立审核和评价，客观公正的对每个投标文件进行独立打分。

三、评标纪律

3.1 评标委员会的成员应严格自律，自觉接受有关部门的监督。

3.2 评标过程中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

3.3 评标委员会的成员不得与供应商、其他利害关系人私下接触，不得向供应商、其他利害关系人泄露对投标文件的评审、比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其它情况。

3.4 评标委员会如有需询问、澄清的问题由专职联络员负责联系负责转告。

3.5 不允许任何人把投标文件及其汇总材料带出评标会场（已经公开的价格等资料除外），所有资料不得复制，完成评标后所有材料如数交还。

3.6 违反上述规定对评标造成不良影响的，后果由责任者承担。

四、评审依据

4.1 投标货物的性能最大限度的满足招标文件要求。

4.2 综合评估最佳。

4.3 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

4.4 有售后服务能力并对售后服务做出了承诺。

4.5 交货期（工期）保证。

五、评标程序

评标按“两审一报告”程序进行。

两审指：投标文件初审和详细评审。一报告：指评标报告。

（一）投标文件初审。初审分为资格性审查和符合性审查。

5.1 资格性审查：依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格，见“评标办法前附表”。未按要求递交或递交不符合规定的，评标委员会将不予通过资格审查。

5.2 符合性审查：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应；没有对招标文件要求作出实质响应的投标将被拒绝。供应商不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，见“评标办法前附表”。

（二）投标的澄清

1. 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。

2. 供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人（或委托代理人）签字，并将作为投标内容的一部分。

3. 供应商对投标文件的澄清不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（三）详细评审（比较与评价）

按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性审查和符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价出满足招标文件商务、技术要求的供应商。

（四）推荐中标候选人名单

评委会各成员独立对每个有效供应商评分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分，按评标办法公式计算出各供应商的评标总得分，推荐中标候选人按评标总得分由高到低顺序排列推荐三名中标候选人；评标总得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；评标总得分且投标报价相同的，按技术部分得分高低顺序排列。

六、评分细则

6.1 分值构成

（1）投标报价：见“评标办法前附表”；

（2）技术部分：见“评标办法前附表”；

（3）商务部分：见“评标办法前附表”。

6.2 评标基准价计算方法：见“评标办法前附表”。

6.3 评分标准

按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格评审和符合性评审合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

- (1) 投标报价评分标准：见“评标办法前附表”；
- (2) 技术部分评分标准：见“评标办法前附表”；
- (3) 商务部分评分标准：见“评标办法前附表”。

七、评标报告

7.1 评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以用书面方式阐述不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，可视为同意评标结论。评标委员会将对此做出书面说明并记录在案。

7.2 采购人根据评标委员会书面评标报告，确定中标人。

初步审查表

项目名称：福泉市第一人民医院购买医责险采购服务

项目编号：GZSH-2025-1385

评标地点：贵州三恒工程管理有限公司

时间：2025 年 月 日

一、资格性检查

序号	供应商名称		供应商 1	供应商 2	供 应 商 3	供应商 4
	资格要求					
1	独立承担民事责任的能力	提供法人或其他组织的营业执照等证明文件；				
2	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供“经审计 2024 年度的财务报告”复印件或 2025 年“基本开户银行出具的资信证明”复印件；				
3	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函复印件（格式自拟）；				
4	具有依法缴纳税收和社会保障资	提供 2024 年 8 月至今任意三个月缴纳税收和社会保障资金的凭据或证明材料复印件（依法免税和不需要				

	金的良好记录	缴纳社保资金的投标人须提供相应证明文件)；				
5	守法经营声明书	提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明复印件（格式自拟）；				
6	无违法违规记录	供应商未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。资格审查时代理机构或采购人在“信用中国”网站（ www.creditchina.gov.cn ，包括失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单）、中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单 http://www.ccgp.gov.cn/cr/list ）上查询（查询时间为投标截止时间），并将查询结果打印存档				
7	落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目专门面向中小企业：否；本项目采购标的所属行业为“ <u>租赁和商务服务业</u> ”。				
8	联合体	本项目不接受联合体投标。				
9	特殊资格	①供应商须具有中国保险监督管理委员会或中国银行保险监督管理委员会或国家金融监督管理总局颁发的有效的《经营保险业务许可证》。②投标供应商属于保险公司分支机构的，必须出具具有法人资格的商业保险公司的授权书，商业保险机构总部同意分支机构				

		参与当地医责险业务。且供应商如为保险公司分公司或分支机构的，保险总公司只能授权一家分公司或分支机构参加本次投标(授权委托书格式自理)。				
二、符合性检查						
9	投标报价	完整且只有一个有效报价				
10	商务符合性	满足采购文件中商务要求				
11	投标有效期	满足第二章投标人须知第 1.17 项				
三、无效标检查						
12	无效标检查	按本项目采购文件无效标条款规定，审查是否通过				
初步审查结论（通过或不通过）						

评审专家（签字）：

评标办法前附表

评审因素		分值	评审标准
总分		100分	<p>供应商的评标总得分=F1+F2+F3</p> <p>其中：</p> <p>F1、F2、F3 分别为投标报价、技术部分、商务部分 3 项评分因素的汇总得分；</p> <p>投标报价 F1：30 分；</p> <p>商务部分 F3：40 分；</p> <p>技术部分 F2：30 分。</p>
投标报价		30分	<p>价格分采用低价优先法计算,即满足采购文件要求的前提下,最低有效投标报价作为评标基准价,其价格分为满分。其余供应商价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×价格分值(30分)</p> <p>注：投标供应商的投标价格明显低于市场价格或其他供应商价格的,评审小组可要求其对价格作出相关澄清或提供相关证明材料。如不澄清或提供材料的作无效标投标。</p>
技术部分	服务方案	10分	<p>提供完整及合理的服务方案,方案包括项目人员安排、责任分工、进度安排、安全措施等内容。根据方案内容全面性、完整性、可实施性、质量、效率等进行比较,按以下四种等次进行评分。</p> <p>方案内容全面、完整、科学：10 分；</p> <p>方案内容全面性、完整性、科学性较好：6 分；</p> <p>方案内容全面性、完整性、科学性一般：3 分；</p> <p>方案内容差或没有方案：0 分。</p>
	服务要求响应	20分	<p>根据采购需求的采购指示及项目概况,供应商所提供服务的质 量、数量等相应技术参数(正偏离、负偏离的情况)等进行评审,负偏离 1 项扣 10 分,若无负偏离得 10 分,正偏离不加分,满分 20 分。</p>
商务部分	服务实施团队	25分	<p>为本项目配置不少于 5 人(含 5 人)的实施人员,需提供人员配置明细(包括但不限于职责分工、姓名、身份证号码、联系方式、保险销售从业人员执业证书等),人员配</p>

			备齐全得 25 分。缺一人扣 5 分，扣完为止。
	业绩	6 分	供应商具有 2022 年 8 月份以来的类似项目业绩，提供一个得 2 分，最高不超过 6 分。（提供合同复印件加盖公章） 注：提供项目中标通知书或合同复印件。
	人员能力 承诺证明	4 分	供应商根据本项目制定：承诺保证在 10 个工作日内完成理赔的相关工作，且理赔款须支付至采购人指定账户，提供承诺函的得 4 分，不提供不得分；（提供承诺函，格式自拟并加盖投标供应商公章）。（理赔时间定义：对理赔结案、完成打款时间。）
	售后服务	5 分	1、建立快速办理机制，承诺针对常规情况理赔处理，简化流程、确保快速理赔； 2、建立有效的协调沟通机制，提供完善的承保服务，并由专人团队服务；承诺指派专人负责并 24 小时保持电话通畅，针对特殊情况、突发事件等，在相关国家法律法规的框架下，尽量及时有效进行理赔处理。 注：以上承诺得 5 分，承诺不全或未提供承诺的不得分。
备注：根据进入详细评审的供应商的投标文件，对评分因素的响应情况进行横向比较，分档打分。			

3. 价格分的计算

价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求的前提下，最低有效投标报价作为评标基准价，其价格分为满分。其余供应商价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 30。

(1) 中小企业价格扣除

~~根据《政府招标促进中小企业发展暂行办法》及相关规定，在技术、商务等均满足采购需求的前提下，本项目对小型和微型企业产品给予 10% 的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。中小企业须提供中小企业声明函且声明函所载内容必须真实，如有虚假，将依法承担相应责任，包括取消中标资格、投标保证金不予退还等。中小企业划分标准依照工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会~~

~~委员会、财政部联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行。价格扣除只针对投标报价未超过财政控制值的供应商有效。~~

~~《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》财库〔2014〕68号规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。~~

(2) 价格分值计算表：

价格分值计算表

项目名称：

交易编号：

项目编号：

评标地点：黔南州公共资源交易中心评标__室

2025. X. X

序号	供应商名称	投标 报价 (元)	中小企业 给予 X%价 格扣除后 报价 (元)	评标基准 价 (元)	价格 分值	得分
1					30	0.00
2						0.00
3						0.00
4						0.00

注：中小企业价格扣除仅对投标报价未超过采购预算价的供应商有效。

评审专家（签字）：

4. 评分汇总表

评分汇总表

项目名称：

交易编号：

项目编号：

评标地点：黔南州公共资源交易中心评标____室

2025.X.X

专 家	专家姓名	供应商 1	供应商 2	供应商 3	供应商 4
贵州省 综合评 标专家 库专家					
采购人					
代 表					
总 分					
平均分					
排 序					

评审专家（签名）：

第四章 采购需求

第一节 采购指标及项目概况

一、保险险种

主险：医疗责任保险

附加险：附加医疗机构场所责任保险

二、保险责任

（一）医疗责任保险

医疗责任保险的保险责任是指参保的医疗机构及其医务人员在诊疗活动中因执业过失导致患者人身损害和精神损失以及法律费用等，保险人承担相应的赔偿责任。

（二）附加险

附加险：医疗机构场所责任保险是指在保险单明细表列明的保险期间及承保区域范围内，参保的医疗机构由于下列原因导致第三者（含患者）的人身伤害或财产损失，依法应由医疗机构承担经济赔偿责任时，保险人承担相应的赔偿责任：

①医疗机构的公共设施存在缺陷；

②医疗机构或其雇员对医疗机构内的公共设施管理不善或操作、维护不当；

③医疗机构或其雇员的过失导致的火灾或爆炸；

④医疗机构或其雇员的过失导致医疗机构提供的食品引发食物中毒或其他食源性疾患。

三、投保预算金额及期限

四、医疗责任险赔偿限额

保险单次事故或纠纷赔偿最高限额为 50 万，一个合同期内最高赔偿限额为 200 万。

赔偿限额说明：

1. 医疗责任险单次纠纷赔偿最高限额为 50 万，一个合同期内最高限额为 200 万。

2. 医疗机构场所责任保险单次事故每人赔偿责任最高限额为 50 万，一个合同期内事故最高限额为 200 万。

五、保险特别约定

（一）医疗意外特别约定

保险特别约定，在保险单明细表中列明的保险期限或追溯期及承

保区域范围内，投保医疗机构及其医务人员在从事与其资格相符的诊疗活动中无过错行为，但发生了无法预料、不能防范的医疗意外造成患者人身伤害，在保险期限内，由患者或其近亲属首次向被保险人提出索赔申请，基于公平原则，被保险医疗机构给予的经济补偿，保险人根据保险合同的约定负责赔偿；并约定，对于属于医疗意外的保险事故，医疗机构赔偿金额以下列任一机构确定的为准：贵州省各级医疗纠纷人民调解委员会、贵州省各级卫生健康行政部门、人民法院、仲裁机构。

（二）医务人员特别约定

保险所称医务人员，包括执业地点为被保险人的执业（助理）医师、注册护士、药师（士）、检验技师、影像技师（士）等卫生专业人员以及医疗管理人员、进修医务人员、外聘医务人员、外请会诊医务人员、委培医务人员（含助培学员）、实习医务人员、符合多点执业条件的医务人员等。无论其处于何岗位，只要实际从事具体诊疗活动，便属于医务人员。

（三）承保基础特别约定

保险的承保基础为期内索赔制，即以索赔发生日期为依据确定保险是否负责赔偿。受害人向被保险人提出索赔的时间需发生在保险期间内，而受害人遭受损害的事故可以发生在保险期间内，也可以发生在保险追溯期内。

（四）追溯期特别约定

追溯期是自保险生效日向前追溯的期间，是在以期内索赔为承保基础条件下，保险人给予被保险人承保责任期限上的优惠，即如设定有追溯期，则承保责任期限不仅仅是保险期限，对于在保险期限之前（追溯期内）发生的保险事故，保险人也予以赔偿。

本保险设定追溯期，并规定如下：首次投保不设追溯期，第二年续保，追溯期为 1 年，第三年续保追溯期为 2 年。

（五）延长报告期特别约定

保险特设立延长报告期，期限为法律所规定的医疗损害最长诉讼时效 3 年。对于发生在原保险约定的保险期限和追溯期限内的保险事故，只要患者或其近亲属在延长报告期内首次向被保险人提出索赔要求，保险人仍然承担赔偿责任。

（六）足额投保特别约定

保险人一旦承保，则视为医疗机构足额投保，且在保险期限内，保险人不因被保险人医务人员人数等数据的增减而加收或退还保险费。

（七）保险赔偿责任认定特别约定

医疗纠纷按照《中华人民共和国侵权责任法》、《中华人民共和国民事诉讼法》、《人民调解法》、《医疗纠纷预防和处理条例》、《最高人民法院关于

于审理医疗损害责任纠纷案件适用法律若干问题的解释》、《最高人民法院关于审理人身损害赔偿案件适用法律若干问题的解释》等法律法规进行处理和赔偿责任认定。

保险人以下列方式之一确定的被保险人的赔偿责任作为依据进行赔偿，并在保险责任及责任限额内据此足额赔付。

1. 被保险人和向其提出损害赔偿请求的患者协商并经保险人确认；医患保三方通过院内协商和解的，需提交由二级及二级以上医疗机构院内专家委员会出具的医疗责任评估意见；

2. 贵州省各级医疗纠纷人民调解委员会调解；

3. 贵州省各级卫生健康行政部门；

4. 人民法院判决；

5. 对于金额较大或案情复杂的，保险人对于调解结果有争议的，可提交贵州省医疗责任评估专家委员会进行评议，保险公司按评议结果进行理赔。

（八）必要、合理费用特别约定

保险事故发生后，被保险人为避免或减轻患者损害，或者为了防止赔偿扩大所支付的必要的、合理的费用（例如上级专家会诊费用、自付药品耗材费用等），保险人也负责赔偿。上述费用每次事故赔偿

限额以及累计赔偿限额均为主险赔偿限额的 10%，且在累计赔偿限额之外计算。

（九）法律费用特别约定

法律费用包括事故鉴定费、查勘费、取证费、仲裁或诉讼费、案件受理费、律师费等，保险人按照保险合同的约定负责赔偿。保险事故发生后，被保险人无需事先以书面形式征得保险人同意，但该项费用发生后，被保险人需要向保险人说明该项费用产生的原因和去向。

（十）其他特别约定

在合同期内，保险公司为我院提供每年至少两次的医疗相关法律法规或医疗纠纷案例分析培训，在我院发生医疗纠纷需要专家时提供帮助。

第二节 商务要求

1. 服务期：三年，按照合同签订之日起进行计算。
2. 服务地点：采购人指定地点。
3. 验收标准、规范：符合国家相关标准、行业标准、地方标准等。
4. 付款方式：签完合同后，按照每年的金额进行支付。
5. 售后服务：

①供应商应针对本项目采购组建专业服务小组对项目采购及生产过程进行服务。

②在遵守国家法律、法规、规程、有关标准的前提下，遵循业主至上的原则，尊重业主提出的要求、建议。对采购人提供全程、全方位的服务。

③服务内容及服务质量满足合同要求。

④积极配合采购人办理本项目的相关手续及服务。

⑤由于供应商原因造成的损失由供应商自行承担。

⑥供应商在接到采购人通知应于4个小时内响应并提供相应的技术服务支持。

⑦其他未尽事宜，合同签订时商定。

6. 其他

①成交人按照与采购方签订的合同组织供货，所发生的运费、装卸费、交通费、服务费等均由成交人负责；免费提供产品的售后技术培训和技术指导等服务，对产品在使用后出现的问题成交人负全责。成交人不得转让和分包其应履行的合同义务，不得找其他企业代加工其成交商品。

②供应商所提供的证件、材料必须真实有效，否则将报政府采购相关主管部门依法严肃处理。

③保密：成交人如实施过程中获得的数据必须保密，不得赠送、发售或借阅他人。否则，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

④其他：本项目未尽事宜，由双方合同中协商解决。

第二节 政府采购合同范本

政府采购合同 (仅供参考)

甲方：（采购人全称）

乙方：（供应商全称）

甲、乙双方根据_____年___月___日_____项目名称_____项目（交易编号：HCJS-2023 - 28）的公开招标结果，甲方接受乙方为本项目所做的投标文件。甲乙双方同意签署本合同（以下简称合同）。

一、采购内容

（一）项目所需货物

1.1 货物名称：（按供应商递交的投标文件所示）

1.2 型号规格：（按供应商递交的投标文件所示）

1.3 技术参数：（按供应商递交的投标文件所示）

1.4 数 量：（按供应商递交的投标文件所示）

（二）质量标准：必须达到国家规定验收标准

二、合同金额

2.1 本合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。（详见供应商递交的投标文件报价表）

2.2 本建设项目合同金额为本项目招标范围内内容的和价进行包干。如超出本次招标范围（货物增减）时，以货物单价（投标文件分项报价表单价）为基准，计实结算。

三、技术资料、协调

3.1 甲方向乙方提供货物安装的有关技术资料。

3.2 甲方应配合乙方全力协调安装过程中所涉及的各部门工作，在协调过程中所耽误时间不计入乙方工期。

3.3 乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用货物的相关技术资料及安装进度计划安排。

3.4 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同

条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

四、知识产权

4.1 乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权等。

五、无产权瑕疵条款

5.1 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如乙方所交货物有产权瑕疵的，视为乙方违约，按照本合同第 13 条第 3 款的约定处理。但在已经全部支付完货款后才发现有产权瑕疵的，除了支付违约金，乙方还应负担由此而产生的一切损失。

六、质保期和质保金

~~6.1 质保期_____个月（自本项目安装验收合格之日起计）~~

~~6.2 如质保期内乙方提供的货物经验收无质量问题，待质保期满后由甲方接到乙方申请退付意见书后在五个工作日内无息退还。~~

七、服务期：按投标承诺期。

八、货款支付

8.1 付款方式：签完合同后，按照每年的金额进行支付。

8.2 当本项目招标货物数量超出招标范围时，根据采购人实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价（投标文件中分项报价表中所列单价）进行计算。

8.3 招标过程中，如采购人、供应商或招标代理机构存在违法行为，在相关管理部门调查期间、被行政处罚期间，管理部门可视情况书面通知采购人暂停招标活动，采购人将延期支付货款。

九、质量保证及售后服务

9.1 乙方应按采购文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品并将货物安装调试完成，使甲方能很好的使用。

9.2 乙方提供的货物在质量期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

9.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 12 小时内到达甲方现场。

9.4 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

9.5 上述的货物免费保修期为 12 个月，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

十、货物包装、发运及运输

10.1 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

10.2 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

10.3 乙方在货物发运手续办理完毕后 24 小时内或货到安装现场 48 小时前通知甲方，以准备验收货物。

10.4 货物在竣工验收合格前发生的风险均由乙方负责。

10.5 货物在规定的期限内由乙方安装完毕并通过甲方验收合格视为交付。

十一、调试和验收

11.1 甲方对乙方每个工程进度时间段需安装的货物依据采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合采购文件技术要求的，给予签证，初步验收不合格的不予签证。

11.2 乙方安装货物前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方验收、签证和使用的技术条件依据，检验的结果交甲方。

11.3 乙方负责设备到货地点的安装调试，该安装调试应规范，乙方安装完毕需负责培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。培训所需一切费用均由乙方承担。

11.4 验收时甲乙双方、及相关单位必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。如果任何被检验的货物不能满足数量、规格、质量的要求，甲方可以拒绝接受货物，乙方应无条件更换被拒绝的货物，由此产生的损

失由乙方承担。

十二、违约责任

12.1 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方偿付拒收货款总值的百分之五违约金。

12.2 甲方无故逾期验收和办理货款支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

12.3 乙方逾期交付验收合格的，乙方应按付款总额每日万分之五向甲方支付违约金，由甲方从待付货款中扣除。如因乙方原因造成工程逾期超过约定日期 10 个工作日不能交付竣工验收的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交付验收或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5% 的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

12.4 乙方所提供的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及采购文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

十三、不可抗力事件处理

13.1 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

13.2 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

13.3 不可抗力事件延续 30 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十四、安全责任

在安装过程中的一切安全事故，由乙方自行负责，与甲方无任何关系。

十五、诉讼

15.1 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向有管辖权的法院提起诉讼。

十六、合同生效及其它

16.1 合同经双方法定代表人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

16.2 合同执行中涉及招标资金和招标内容修改或补充的，须经当地财政部门

审批，并签订书面补充协议报监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

16.3 下述合同附件为本合同不可分割的部分并与本合同具有同等效力：

- (1) 供货清单和分项价格表
- (2) 技术规格
- (3) 乙方报价函（及开标一览表）的内容及其澄清内容
- (4) 其他与本合同相关的资料
- (5) 本合同适用的特殊条款

16.4 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

16.5 本合同正本一式两份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份；副本三份，由采购人自合同签订之日起七个工作日内报监督管理部门备案。

甲方：

地址：

法定代表人：

授权委托代理人：

电话：

传真：

邮政编码：

乙方：

地址：

法定代表人：

授权委托代理人：

电话：

传真：

邮政编码：

开户银行：

账号：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

注：本合同为参考范本，若有新增条款以采购人跟中标供应商协商签订的为准。

第六章 投标文件范本

福泉市第一人民医院购买医责险采购服务

投标文件

(正本)

项目名称：_____

采购方式：_____

项目编号：_____

供应商：_____

详细地址：_____

联系人：_____ 电 话：_____

2025 年 月 日

目 录
(投标人自行编写目录及页码)

一、报价文件

(一) 投 标 函

1. 投标报价

(1) 我公司就（项目名称）的投标总报价为（大写）：零万零千零百零
拾元人民币，小写： 元。本投标报价为验收合格并交付使用价。
包含设备价、专利费、零备件和专用工具价、运输费、保险费、安装调试费、维
维护保养价格等一切成本费用。本报价在投标有效期内固定不变，并在合同有效期
内不受利率波动的影响。

(2) 供货期：_____。

(3) 供货地点: _____。

(4) 投标有效期: 。

2. 递交资料

电子投标文件正本 壹 份，电子光盘 壹 份，资格性审查资料 壹 份。

3. 相关承诺

(1) 本投标报价在法律法规及采购文件规定的投标有效期内有效。

(2) 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

(3) 我公司已详细审查全部采购文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守采购文件有关条款规定。

(4) 保证在中标后忠实地执行与采购人所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。保证在中标后按照采购文件的规定支付中标服务费。

(5) 承诺应贵方要求提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。

(6) 承诺与为采购人采购本次的产品进行设计、编制规范和其他文件所委托的咨询公司或其附属机构无任何直接或间接的关联。

(7) 本投标文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：2025 年 月 日

(二) 开标一览表

项目名称:

序号	服务内容	单价（元）	工作量	其他	投标报价（元）/费率
1					
2					
.....					
服务期限					
验收标准					
优惠及其它					
.....					
投标报价合计			大写：元		
			小写：.00 /		
投标申明：					

注：1. 投标报价合计应与“投标函”中投标总价一致，如不一致，以开标一览表合计金额为准。
2. 有关投标价优惠折扣、采购文件允许的备选方案均应载明。
3. “开标一览表”为多页的，每页均需由法定代表人或授权代表签字并盖供应商印章。

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司
法定代表人或授权代表（签字）：
投标日期：

报价明细表

项目名称：

单位：元

序号	资源配置		单位	数量	单年报价（元）	服务期总报价	备注
1	人员	管理类：					
		技术类：					
		服务类：					
						
2	材料	材料 1					
		材料 2					
						
3	专用机具						
...	其他						
投标总价大写：			小写：				

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

二、资格文件

（一）一般资格

1. 供应商基本情况表（盖章）

供应商基本情况表

供 应 商 名 称					
注 册 地 址		邮 政 编 码			
联 系 人		电 话			
传 真		网 址			
组 织 结 构					
法 定 代 表 人		技 术 职 称		电 话	
技 术 负 责 人		技 术 职 称		电 话	
成 立 时 间		员 工 总 人 数：			
企 业 资 质 等 级		其 中	项 目 经 理		
营 业 执 照 号			高 级 职 称 人 员		
注 册 资 金			中 级 职 称 人 员		
开 户 银 行			初 级 职 称 人 员		
账 号			技 工		
经 营 范 围					
备 注					

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：提供“经审计 2024 年度的财务报告”复印件或 2025 年“基本开户银行出具的资信证明”复印件；
 3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函复印件（格式自拟）；
 4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供 2024 年 8 月至今任意三个月缴纳税收和社会保障资金的凭据或证明材料复印件（依法免税和不需要缴纳社保资金的投标人须提供相应证明文件）；
 5. 提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明复印件（格式自拟）；
- 2) 供应商未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。资格审查时代理机构或采购人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn，包括失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单）、中国政府采购网（政府采购严重违法失信行为记录名单 <http://www.ccgp.gov.cn/cr/list>）上查询（查询时间为投标截止时间），并将查询结果打印存档；

（二）特殊资格

（三）提供投标保证金。

10. 法人授权委托书（或法定代表人身份证明）

法人授权委托书

致（招标代理机构）：

（投标单位全称）法定代表人 姓名 授权 被授权人姓名（身份证号码：__）
为本公司合法代理人，参加贵方组织的 项目名称（项目编号：__）的招标投标
活动，代表本公司处理招标投标活动中的一切事宜。

本授权委托书签章即生效，被委托人无转委托权。

法定代表人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)	被授权人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)
法定代表人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)	被授权人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)

注：（1）身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖
公章；

（2）本委托书需另行签署一份，在开标时验证被授权人身份时使用；

法定代表人（签字或盖章）：

被授权代表（签字或盖章）：

供应商（公章）：

年 月 日

法人代表身份证明

致（招标代理机构）：

（投标单位全称）法定代表人姓名（身份证号码： ），参加贵方组织的项目名称（项目编号： ）的招标投标活动，代表本公司处理招标投标活动中的一切事宜。

法定代表人身份证复印件 正面 (身份证复印件需清晰可辨认)	法定代表人身份证复印件 反面 (身份证复印件需清晰可辨认)
---	---

注：（1）身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

（2）本委托书需另行签署一份，在开标时验证被授权人身份时使用；

法定代表人（签字或盖章）：

供应商（公章）：

年 月 日

11. 其它供应商认为需要说明的情况（盖章）。

三、技术文件

(一) 服务名称、服务内容、详细技术参数说明

服务详细说明一览表

项目名称：

序号	服务名称	数量	主要技术要求（服务内容）	零备件生产厂商 及产地	备注

供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

投标日期：

(二) 技术偏离表

技术偏离表

项目名称：

序号	服务名称	采购文件技术要求	投标服务响应情况	偏离情况

注：无论供应商递交的投标文件与采购文件技术条款的要求是否有偏离，均应逐条列在技术偏离表中。

（三）技术材料

1. 详见技术部分评分标准
2. 供应商认为需要提供的技术材料

四、商务文件

（一）商务响应明细

(二) 商务偏离表

商务偏离表

序号	商务条款	采购文件要求	投标文件响应情况	偏离情况

注：无论供应商递交的投标文件与采购文件商务条款的要求是否有偏离，均应逐条列在商务偏离表中。

（三）商务材料

1. 详见商务部分评分标准

售后服务承诺书

致：____（采购人名称）：

我方针对本项目作出如下承诺：

1. 我方针对本项目将组建项目小组进行服务。
2. 在遵守国家法律、法规、规程、有关标准的前提下，遵循业主至上的原则，尊重业主提出的要求、建议。我方将在本项目中对采购人提供全程、全方位的服务。
3. 服务内容及服务质量满足合同要求，并符合国家有关标准要求。
4. 积极配合采购人办理本项目的相关手续及服务。
5. 由于我方原因造成的损失由我方承担。
6. 售后服务期内满足但不限于以下条件：_____

供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

其他采购文件要求的声明与承诺（格式自拟）

~~④中小企业声明函（格式如下）~~

~~中小企业声明函（服务）~~

~~本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：~~

~~1.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；投标（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；~~
~~2.（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；投标（承接）企业为（企业名称），从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；~~

~~*****~~

~~以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。~~

~~本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。~~

~~_____企业名称（盖章）：_____~~

~~_____日期：_____~~

~~_____~~
~~_____~~
~~1从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。~~

~~②残疾人福利性单位声明函（格式如下）~~

~~残疾人福利性单位声明函~~

~~本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。~~

~~本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。~~

~~_____单位名称（盖章）：_____~~

~~_____日期：_____~~

~~③监狱企业声明函（格式如下）~~

~~监狱性单位声明函~~

~~本单位郑重声明，根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。~~

~~本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。~~

~~_____单位名称（盖章）：_____~~

~~_____日期：_____~~

~~附件：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件~~

五、其他

1. 投标供应商认为与采购项目相关的其他佐证文件、声明及承诺（格式自拟，复印或扫描件须加盖投标供应商公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由专家磋商小组评审其有效性。

附件：成本测算表

（一）成本测算表（投标人在磋商响应文件中无需提供成本测算表，磋商小组认为其最终报价明显低于市场平均价格，存在异常低价的嫌疑时，要求投标供应商进行澄清时，需按附件要求提供成本测算表，按此进行成本的测算及澄清，并附上相应文字说明。）

1. 服务内容成本测算表

2. 项目成本汇总表

（一）成本测算表

1. 服务内容成本测算表

金额单位：元

序号	服务内容	
1	一、直接成本	
2	1、工人工资	
3	2、工资附加	
4	合计	
5	二、管理费用	
6	1 工资、福利费用	
7	2、保险费用	
8	3、办公费用	
9	4、其他应交税费	
10	合计	
11	三、财务费用	
12	四、管理费用	
13	六、税金	
14	成本合计	
15	备注说明：	

说明：1. 供应商可结合企业实际对表内项目进行适当调整，但要求能真实、准确地反映企业成本

2. 一个服务内容的成本用一张成本表罗列，投标供应商根据项目服务内容范围自行增加。

投标供应商名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期：

2. 项目成本汇总表

项目名称

品目编号/品目名称

序号	服务内容	质量标准	数量	成本总计（元）	备 注 说明
1					
2					
3					
4					
5					
6	其他项目成本：				
<div> <div>项目成本总计（人民币/元）</div> <div>大写：</div> <div>小写：</div> </div>					

投标供应商名称（盖章）：XXXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

投标日期: