

竞争性磋商文件

敬告:投标前请认真阅读本文件

项目名称: 织金县-珠藏镇_乡村建设行动_农村基础设施(含产业配套基础设施)_新庄村
产业机耕道建设项目

项目编号:

采购人: 织金县珠藏镇人民政府

采购代理机构: 贵州三恒工程管理有限公司

编制时间: 2025年7月



目录

| | | |
|-----|-----------------|----|
| 第一章 | 磋商公告..... | 3 |
| 第二章 | 磋商内容..... | 8 |
| 第三章 | 磋商须知..... | 9 |
| 第四章 | 评审方法、原则和纪律..... | 18 |
| 第五章 | 磋商程序..... | 21 |
| 第六章 | 评分标准..... | 24 |
| 第七章 | 合同主要条款..... | 28 |
| 第八章 | 附件..... | 38 |

第 1 章 磋商公告

织金县-珠藏镇_乡村建设行动_农村基础设施（含产业配套基础设施） _新庄村产业机耕道建设项目竞争性磋商公告

投资项目统一代码：

项目概况

织金县-珠藏镇_乡村建设行动_农村基础设施（含产业配套基础设施）_新庄村产业机耕道建设项目招标项目的潜在投标供应商应在毕节市公共资源交易中心业务系统中获取招标文件，并于 2025 年 07 月 28 日 13 时 00 分（北京时间）前递交投标文件

一、项目基本情况

项目名称：织金县-珠藏镇_乡村建设行动_农村基础设施（含产业配套基础设施）_新庄村产业机耕道建设项目

项目编号：P520524202500076C

采购方式：竞争性磋商

预算金额：壹佰贰拾万零玖仟陆佰玖拾贰元捌角贰分（¥1209692.82 元）

最高限价：壹佰贰拾万零玖仟陆佰玖拾贰元捌角贰分（¥1209692.82 元）

采购需求：详见工程量清单所列内容及施工图所示内容

服务期：合同签订后 180 个日历日内完成，并通过验收交付采购人使用。

本项目是否接受联合体磋商：不接受。

二、申请人的资格要求：

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，并提供下列资料：

（一）法人或者其他组织的营业执照等证明文件：提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商是法人的，提供会计师事务所出具的 2024 年度的财务审计报告或基本开户银行出具的 2025 年的资信证明。其他组织没有经审计的财务报告，可以提供基本开户银行出具的 2025 年的资信证明；

（三）具有依法缴纳税收的良好记录：提供 2025 年至今任意 1 个月依法缴纳税收的凭证或证明材料（依法免税的供应商须提供相应证明文件，新成立的公司可提供承诺函）；

（四）具有依法缴纳社会保障资金的良好记录：提供 2025 年至今任意 1 个月社会保障资金缴纳凭证或缴纳养老保险证明材料（不需要缴纳社保资金的供应商须提供相应证明文件，新成立的公司可提供承诺函）；

（五）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（自行承诺）；

（六）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（自行声明）；

（七）法律、行政法规规定的其他条件：供应商须承诺：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。

（八）法定代表人参加投标的必须有法定代表人身份证明，法定代表人授权委托书参加投标的必须有法定代表人授权委托书及被授权人的身份证；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目 是 专门面向中小企业采购的建筑业。

3. 本项目的特定资格要求：（1）投标人须具备建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包三级及以上或公路工程施工总承包三级及以上资质，具备有效的安全生产许可证。（2）拟派项目经理须具有市政公用工程专业二级及以上或公路工程专业二级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书（B 证）。

三、获取采购文件

1. 时间：2025 年 07 月 18 日 00 时 00 分至 2025 年 07 月 25 日 23 时 59 分（北京时间，法定节假日除外）

2. 地点：全国公共资源交易平台（贵州省·毕节市）毕节市公共资源交易公共服务平台业务系统。

3. 方式：供应商使用 CA 或“标信通”APP 登录全国公共资源交易平台（贵州省·毕节市）毕节市公共资源交易公共服务平台业务系统，在采购文件规定的时间内获取采购文件。

4. 售价：0 元。

四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点

时间：2025 年 07 月 28 日 13 点 00 分（北京时间）

地点：全国公共资源交易平台（贵州省·毕节市）毕节市公共资源交易公共服务平台业务系统。供应商无需现场递交响应文件。

五、开启（公开招标方式必须填写）

时间：2025 年 07 月 28 日 13 点 00 分（北京时间）

地点：供应商将响应文件上传到全国公共资源交易平台（贵州省·毕节市）毕节市公共资源交易公共服务平台业务系统，并于递交（上传）响应文件截止时间后 60 分钟内解密响应文件。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1.办理 CA、“标信通” APP 及网上上传响应文件事宜及技术支持方

1.1 进入全国公共资源交易平台（贵州省·毕节市）毕节市公共资源交易公共服务平台的供应商，需登陆获知注册办理电子密钥（CA）或“标信通” APP 的相关事宜，按要求办理供应商电子密钥（CA）或“标信通” APP 后，即可免费下载采购文件、办理磋商保证金承诺，上传、加解密响应文件等事项。（注：加密、解密使用的 CA 或“标信通” APP 须保持一致）

1.2 办理电子密钥（CA）联系人及联系电话

联系人：CA 办理窗口

联系电话（传真）：0857-8316572（华测 CA）、0857-8319852（贵州 CA--应急联系人 15680500516）

1.3 办理“标信通” APP 联系人及联系电话

联系人：标信智链（杭州）科技发展有限公司

服务热线：400-658-7878

应急联系电话:18785066386

1.4 制作、上传响应文件技术支持方

联系人：信源公司

电话（传真）：0857-8317294

2.磋商保证金

2.1 磋商保证金缴纳：潜在供应商必须在响应文件递交截止时间前从其基本账户向毕节

市公共资源交易中心一次性足额缴纳磋商保证金 10000.00 元（以到账时间为准，由于跨行转账需一定时间，为确保保证金按时到账，请尽早缴纳保证金）；保证金交纳方式：银行转账或支票或汇票或本票或者金融机构、担保机构出具的保函或投标保证金承诺函等非现金形式提交（详细按照毕节市公共资源交易中心规定执行）

2.2 联系方式：

联系人：财务部办公室

联系电话（传真）：0857-8314036

八、采购活动询问、质疑：

（1）采购活动询问、质疑方式：供应商对采购过程相应阶段有质疑的，应在相应采购过程阶段联系本项目采购代理机构工作人员，根据财政部令第 94 号要求，供应商应在法定质疑期内以书面形式（含通过毕节市公共资源交易中心“质疑投诉”栏提出质疑）向采购人、采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。如未在规定时间内提出质疑的，视为完全认同磋商文件所有要求。

监督人：织金县财政局，监督电话：0857-7621221

（2）投标供应商因自身原因，在本公告确定的获取《磋商文件》时间之外获取《磋商文件》的，获取时间不作为投标供应商提出询问或质疑的起始时间，因此而造成投标丧失询问或质疑资格的，责任由投标供应商自行承担。

九、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：织金县珠藏镇人民政府

地 址：贵州省毕节市织金县珠藏镇龙山村

联系方式：国慧 15934728832

2. 采购代理机构信息

名 称：贵州三恒工程管理有限公司

地 址：贵州省贵阳市观山湖区中天·会展城 101 大厦 21 层 10 号

联系方式：涂进、黄成虎、吴茂香 19151218037

3. 项目联系方式

项目联系人：涂进、黄成虎、吴茂香

电 话：19151218037

敬告：1、响应文件的制作、上传、签到、解密和采购操作必须完全符合全国公共资源交易平台（贵州省·毕节市）毕节市公共资源交易公共服务平台交易系统要求，否则可能导致其响应文件被拒绝。如有不明之处请及时详询技术支持方。

2、供应商从解密响应文件开始到最后报价结束需一直处于在线状态。在磋商小组发出补充响应或报价通知后 20 分钟内，供应商未在交易系统中通过有效磋商或报价途径进行响应或报价的，将视作无补充响应内容或按上一轮报价作为本轮报价（即：磋商小组在线发出第一轮报价通知后，供应商未能在 20 分钟内在线报价的，该轮报价以基础报价计；磋商小组在线发出第二轮报价通知后，供应商未能在 20 分钟内在线报价的，该轮报价以第一轮报价计，以此类推）。

第 2 章 磋商内容

2.1 标的物名称

织金县-珠藏镇_乡村建设行动_农村基础设施（含产业配套基础设施）_新庄村产业机耕道建设项目

2.2 工期

合同签订后 180 日历日内完成。

2.3 施工地点

以采购人指定地点为准。

2.4 质量标准：

符合国家现行有关施工质量验收规范标准

2.5 付款方式

签订合同时，双方根据国家相关法律法规自行约定。

2.6 投标有效期

投标有效期：60 日历天（从响应文件递交截止之日算起）

2.7 其他要求：（1）承诺：如我公司中标后，将严格按照采购文件及中标结果公告所示的代理服务费，在领取中标（成交）通知书前一次性向代理公司支付所有的代理服务费。

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（投标供应商自行承诺本条，格式自拟）

2.8 供应商必须保证在磋商过程中随时处于在线状态。在磋商小组发出响应或报价通知后 20 分钟内，供应商未按时在交易系统中通过有效磋商途径进行响应或报价的，将视作无补充响应内容或按其上一轮报价作为其本轮最终报价（第一轮在线报价 20 分钟内未实质响应的该轮报价即为其基础报价，第二轮在线报价 20 分钟内未实质响应的该轮报价即为第一轮报价，以此类推）。请各供应商在参加报价前，认真阅读并熟悉毕节市公共资源交易中心综合及业务系统操作流程。

第3章 磋商须知

3.1 总则

3.1.1 本竞争性磋商文件由贵州三恒工程管理有限公司依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关政府采购法律、法规和规章的规定制定，仅适用于本次竞争性磋商。

3.1.2 供应商必须遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律、法规和规章的规定，按照本《采购文件》的要求参加投标并履行相应的义务。

3.1.3 定义：

3.1.3.1 《磋商文件》是“政府采购竞争性磋商文件”的简称，也称采购文件。是代理公司依法制定的关于本次采购性质、内容、程序、规则等的采购文件，是评审和评定成交的依据，是供应商参加投标应遵循的规则；

3.1.3.2 《响应文件》是指供应商进入全国公共资源交易平台（贵州省·毕节市）毕节市公共资源交易公共服务平台，登录系统后到本项目文件下载功能处下载采购文件，并按采购文件要求制作并递交（上传）的资格、技术、商务、报价等文件资料；

3.1.3.3 “采购组织机构”是指组织本次采购的代理公司，即贵州三恒工程管理有限公司；

3.1.3.4 “供应商”是指在采购公告规定时间内，在全国公共资源交易平台（贵州省·毕节市）毕节市公共资源交易公共服务平台，登录后到该项目文件下载功能处下载了采购文件的法人或其他组织，也称投标人、投标供应商；

3.1.3.5 “采购人”是指织金县珠藏镇人民政府，也称采购单位、采购人、采购方，在合同中称甲方；

3.1.3.6 “实质性响应”是指供应商通过资格审查、符合性审查、报价审查，且不存在法律法规和采购文件中规定的其他无效响应情形。

3.1.3.7 “在线”是指供应商从解密响应文件开始至最后报价结束，一直处于交易中心业务系统交易大厅中，随时可以接收磋商小组发出的磋商和报价指令，并能及时进行响应和报价。

3.1.3.8 中小微企业是指在中华人民共和国境内成立的工程承建（承接）企业，且符合工信部联企业《2011》300号文件规定的中小企业划分标准的中型企业、小型企业、微型企业。

3.1.3.9 “成交供应商”是指经磋商小组综合评价后推荐的供应商，也称中标人、成交单位，在合同中称乙方。

3.1.3.10 “授权代表”（或称“被授权代表”）系指提交响应文件的供应商针对本次

项目所授权的、能全权代表该供应商处理本次项目有关事宜的完全民事行为能力人。

3.1.3.11 采购清单等同于工程量清单。

3.1.3.12 “天”、“日”系指日历天数。

3.1.3.13 本次采购监督部门是指织金县财政局

3.1.4 在本次竞争性磋商活动中，供应商应自己承担与磋商有关的一切费用，不管磋商结果如何，采购人和代理公司对这些费用概不负责。磋商小组、采购人和代理公司不向供应商解释不成交的原因，不退还响应文件。

3.1.5 本次采购在线报价轮数由磋商小组确定。磋商小组未要求实质性响应采购文件的供应商在线进行最后报价而发出报价结束指令的，磋商小组应重新启动报价程序，要求实质性响应采购文件的供应商在线进行最后报价。未实质性响应采购文件的供应商丧失报价资格。由于供应商不熟悉交易中心业务系统未能在规定时间内在线报价，或未进行在线最后报价而离开不见面开标大厅的，责任自负。

3.1.6 采购代理服务费：本项目的招标代理服务费由中标单位支付，按包干价：玖仟玖佰壹拾捌元整（¥9918.00 元）；代理服务费由中标人在领取中标通知书时一次性向代理机构支付；自动放弃成交的，采购代理服务费不予退还。

开户名：贵州三恒工程管理有限公司

开户行：中国建设银行股份有限公司贵阳金世纪支行

账号：52001423836052505510

3.1.7 同一供应商提供两份及以上内容不同的响应文件，而未说明哪一份有效的，该供应商的所有响应文件作无效响应文件处理。一个供应商只能委托一个代表参与同一项目的磋商，一个代表只能代表一个供应商。如果供应商存在下列互为关联关系的情形之一的，不得同时参加本项目磋商。

3.1.7.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3.1.7.2 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的采购活动。

3.1.7.3 如为信息系统采购项目，供应商不得为该整体项目或其中分项目前期工作提供过设计、编制、管理等服务的法人及附属单位。

3.1.8 磋商保证金：

3.1.8.1 根据《毕节市发展和改革委员会毕节市财政局关于对工程建设项目投标保证金全面推行企业承诺函的通知》精神，对信用良好供应商使用企业承诺函代替磋商保证金。

3.1.8.2 信用良好供应商是指在信用中国和全国公共资源交易平台网站上均无信用联合惩戒和行政处罚记录的供应商。企业承诺函是指由供应商以企业名义出具的磋商保证金的承诺，若违约将按期支付磋商文件载明的等额保证金的磋商保证金承诺函（详见附件4）。如违反承诺内容，自愿接受行政监督部门的处罚，并由行政监督部门依法依规纳入失信记录。

3.1.8.3 磋商保证金承诺函一经提交，则具有与磋商保证金同等效力，除因法定情形不得撤销撤回。

3.1.8.4 供应商信用记录由市公共资源交易中心在交易系统中直接查询，分别在供应商确认参加磋商、下载磋商文件、上传响应文件等环节自动甄别。

3.1.8.5 若发生下列情况之一的，磋商保证金应予补缴并不退还：

- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）除因不可抗力情形以外，成交供应商（中标人）不与采购人签订合同的；
- （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （5）成交供应商（中标人）违反法律、法规、政策规定向他人转让或分包成交项目的。

3.1.9 基础报价：

3.1.9.1 供应商应按附件1格式填写基础报价书，基础报价金额与已标价工程量清单中投标报价汇总表合计金额应一致，且未超过最高限价。供应商在《基础报价书》中填报的基础报价是参加磋商的初步报价，仅作为参考。供应商针对工程量清单所列内容的在线最后报价是计算报价得分的依据，成交后即为公司价。

3.1.9.2 已标价工程量清单

（1）供应商应根据采购人提供的工程量清单要求编制已标价工程量清单，并填报价格，没有填报价格的，采购人将认为该项目的价款已包括在工程量清单其他项目中。供应商在工程量清单中多报的项目发包人将不予接受，并将被视为重大偏差，按无效标处理。

（2）供应商在已标价工程量清单中填写的项目编码、项目名称、项目特征描述、计量单位、工程量等必须与采购人发出工程量清单一致，不一致的按无效标处理。

（3）采购人在招标工程量清单“总价措施项目清单与计价表”和“规费、税金项目计价表”中所列出的各种费率、供应商不得修改。否则，将被认定为无效标。

（4）供应商必须提供综合单价分析表。

3.1.9.3 基础报价和在线报价应用人民币（元）表示，如大写金额与小写金额不一致的，以大写为准。投标报价汇总表合计金额与基础报价金额不一致的，磋商小组应以投标

报价汇总表合计修正基础报价金额，修正后基础报价金额超过最高限价或供应商不接受修正结果的，响应文件按无效响应处理。

3.1.10 结算方法

(1) 供应商“(基础报价-最后总报价)/基础报价×100%”所得的百分比，视为供应商的价格磋商优惠比例。

(2) 实际施工工程量与招标工程量清单中工程量不一致的，以实际施工工程量作为结算依据。增减工程量结算综合单价为“已标价工程量清单综合单价×(1-价格磋商优惠比例)”。

(3) 无论市场价格波动引起材料价格如何变化，本工程均不进行材料调差。

3.1.11 本公司不接受采购单位和成交供应商与《采购文件》相违背的任何协议和要求。

3.1.12 本《竞争性磋商文件》解释权属采购人和采购代理机构。

3.2 供应商资格获得

3.2.1 必须是生产或销售本次磋商内容的法人、其他组织或者自然人，有能力按采购文件要求提供全部标的物；

3.2.2 必须有公告要求的资格证书；

3.2.3 在规定时间内向本公司获取了《竞争性磋商文件》，并按《竞争性磋商文件》要求提供(上传)了响应文件；

3.2.4 按规定向毕节市公共资源交易中心交纳了投标保证金；

3.2.5 响应文件的编制、上传、加解密符合本《竞争性磋商文件》的要求；

3.2.6 有良好的信誉，三年来没有重大违法不良记录。

3.3 竞争性磋商文件的澄清和修改期限，供应商质疑期限

3.3.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容影响供应商编制响应文件的，采购人或者采购代理机构应当在上传响应文件截止时间5天前，在全国公共资源交易平台(贵州省·毕节市)毕节市公共资源交易公共服务平台及贵州省政府采购网发出澄清或者修改通知，通知所有获取竞争性磋商文件的供应商，由于供应商未及时上网查询的，责任由供应商自行承担；澄清或者修改的内容影响供应商编制响应文件的，顺延提交响应文件的截止时间。澄清或者修改的内容不影响供应商编制响应文件的，原则上不顺延提交响应文件的截止时间。

3.3.2 供应商认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日(政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：(一)对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日

或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。）起七个工作日内，通过毕节市公共资源交易中心电子交易系统向采购人或代理机构提出质疑。未获取竞争性磋商文件或不符合政府采购法第二十二条要求的供应商对本项目提出的质疑或询问，代理公司不作答复。

3.3.2.1. 供应商提出质疑的，应当提交已在全国公共资源交易平台（贵州省·毕节市）毕节市公共资源交易公共服务平台该项目文件下载功能处获取采购文件的证明材料、质疑函和必要的佐证材料，并符合《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第94号）第十二条的规定。通过毕节市公共资源交易中心-毕节市人民政府门户网站系统提出质疑的，质疑函须原件扫描上传，获取采购文件证明材料可以采用复印件加盖公章扫描上传；或直接将质疑函送达代理机构或采购人，质疑函要求原件，其他的可提供复印件加盖公章。

3.3.2.2. 质疑函递交相关信息：

采购代理机构信息

名称：贵州三恒工程管理有限公司

联系地址：贵州省贵阳市观山湖区中天会展城 TA-1、TA-2 栋(1)21 层 10 号

联系方式：涂进、黄成虎、吴茂香 19151218037

3.3.3 供应商在获取《竞争性磋商文件》截止时间之日起 7 个工作日内，没有按前款（3.3.2 条）要求提出书面质疑或询问的，将被视为完全认同竞争性磋商文件。在此时间之后提出质疑或询问的，代理公司及采购人不予受理。

3.3.4 投标供应商提出质疑的，还应提供质疑书原件。采购人或采购代理机构应当向质疑供应商签收回执。

3.3.4.1 接收质疑函的方式、联系部门、联系电话、通讯地址：接收质疑函的方式：送至采购人或采购代理机构公告中所载地址；联系部门：采购人或采购代理机构；联系电话：同公告内容；通讯地址：采购单位地址，同公告内容；代理机构地址，同公告内容。

3.3.4.2 质疑书应当包括下列内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；

（六）提出质疑的日期：供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3.5 投标供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后十五个工作日内，按政府采购相关法律法规规章的规定及程序，向同级监督部门提出投诉。

3.3.5.1 投诉书应当包括下列内容：

- （一）投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- （三）具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- （四）事实依据；
- （五）法律依据；

（六）提起投诉的日期：投诉人为自然人的，应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

3.3.6 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

3.3.7 质疑函或投诉书必须采用财政部发布的质疑函和投诉书范本，否则，不予签收。质疑函和投诉书范本由质疑或投诉人自行在中华人民共和国财政部官网查询下载。

监督部门：织金县财政局

联系地址：贵州省织金县文腾街道北大街政务大楼（北楼）9楼

联系电话：0857-7621221

3.3.8 供应商自行踏勘，因踏勘产生的一切费用，供应商自行负责。

3.3.9 在评审期间，磋商文件中存在的瑕疵或疏漏由采购人代表进行明确或澄清，但不得对磋商文件作实质性的修改。

3.4 响应文件的编制要求

3.4.1 响应文件的签署及资料要求：

（1）响应文件的格式、签字盖章：响应文件须符合竞争性磋商文件附件中指定格式要求，并按指定格式和审查项要求盖章（由于系统原因，盖章未盖到指定位置的，不影响响应文件的有效性）。

备注：电子盖章或鲜章扫描，电子签名或签名扫描均予以认可。

（2）资料要求：供应商响应文件中提供的所有资料必须真实、合法、有效，否则，由

此引起的一切后果，供应商自行承担。响应文件应用中文表述、中华人民共和国法定计量单位、清晰可读。

供应商应按采购文件要求的顺序编制响应文件。供应商提供的资格文件、技术商务文件以及报价文件等资料不清晰，磋商小组会无法辨认，导致资格审查、符合性审查、报价审查等未通过或不能获得技术商务得分的，责任由供应商自行承担。

(3) 供应商提供电子注册证书与纸质证书均可，不影响磋商的有效性。

3.4.2 响应文件的构成

3.4.2.1 资格文件（资格审查项）

A. 具有独立承担民事责任的能力：提供法人或者其他组织的营业执照等证明文件；（原件或复印件扫描加盖公章）

B. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商是法人的，提供会计师事务所出具的 2024 年度的财务审计报告或基本开户银行出具的 2025 年的资信证明。其他组织没有经审计的财务报告，可以提供基本开户银行出具的 2025 年的资信证明；（原件或复印件扫描加盖公章）

C. 具有依法缴纳税收的良好记录：提供 2025 年至今任意 1 个月依法缴纳税收的凭证或证明材料（依法免税的供应商须提供相应证明文件，新成立的公司可提供承诺函）；（原件或复印件扫描加盖公章）

D. 具有依法缴纳社会保障资金的良好记录：提供 2025 年至今任意 1 个月社会保障资金缴纳凭证或缴纳养老保险证明材料（不需要缴纳社保资金的供应商须提供相应证明文件，新成立的公司可提供承诺函）；（原件或复印件扫描加盖公章）

E. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：自行承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；（承诺函自拟，加盖公章）

F. 参加本次政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（自行声明，加盖公章）

G. 法律、行政法规规定的其他条件

供应商须承诺：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。（附件 5）

H. 法定代表人参加投标的必须有法定代表人身份证明，法定代表人授权委托人参加投标的必须有法定代表人授权委托书及被授权人的身份证。（附件 2 和附件 3）

I. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目 是 专门面向中小企业采购的建筑业。需提供中小企业声明函。（附件 6）

J. 本项目的特定资格要求：（1）投标人须具备建设行政主管部门核发的市政公用工程施工总承包三级及以上或公路工程施工总承包三级及以上资质，具备有效的安全生产许可

证。（2）拟派项目经理须具有市政公用工程专业二级及以上或公路工程专业二级及以上注册建造师资格，具备有效的安全生产考核合格证书（B证）。（原件或复印件扫描加盖公章）

（3）符合性文件（符合性审查项）

- A. 工期承诺；（格式自拟，加盖投标人公章）
- B. 施工地点承诺；（格式自拟，加盖投标人公章）
- C. 质量标准承诺；（格式自拟，加盖投标人公章）
- D. 付款方式承诺；（格式自拟，加盖投标人公章）
- E. 投标有效期承诺；（格式自拟，加盖投标人公章）
- F. 其他承诺；（格式自拟，加盖投标人公章）
- G. 保证金缴纳证明材料或保证金承诺函（附件4）；（扫描件或复印件加盖投标人公章）

3.4.2.2 技术文件

- A. 按评审标准中技术分评分内容编制；
- B. 供应商认为应该提交的技术性文件及资料（如有）。

3.4.2.3 商务文件

- A. 按评审标准中商务分评分内容编制；
- B. 供应商认为应该提供的其他商务文件资料（如有）。

3.4.2.4 报价文件：

A.基础报价书：供应商应按附件1格式填写基础报价书，基础报价金额与已标价工程量清单中投标报价汇总表合计金额应一致，且未超过最高限价。（报价审查项）

B.已标价工程量清单：（报价审查项）

（1）供应商在工程量清单中多报的项目采购人将不予接受，并将被视为重大偏差，按无效响应处理。

（2）供应商在已标价工程量清单中填写的序号、工程或费用名称、名称及规格、单位、数量等必须与采购人发出工程量清单一致，不一致的按无效响应文件处理。

（3）供应商“总价措施项目清单与计价表”和“规费、税金项目计价表”中所报的各种费率等与采购人发出的一致。

（4）供应商必须提供综合单价分析表。

C.供应商认为应该提供的有关本项目报价文件及资料（如有）。

3.4. 响应文件的递交

3.4.1 供应商应将《响应文件》按系统按要求进行编制导出后加密上传。

3.4.2 供应商只有按要求提供磋商保证金承诺函，并通过市公共资源交易中心在交易系统中直接查询，甄别成功后，才能按照系统要求上传响应文件。

3.4.3 供应商必须按本竞争性磋商文件规定的时间内上传响应文件，并签到；

3.4.4 供应商必须按本竞争性磋商文件规定的时间内解密响应文件。

3.5 供应商丧失磋商或报价资格

3.5.1 供应商未在本竞争性磋商文件规定的时间内上传响应文件，并签到的，将丧失磋商资格；

3.5.2 供应商未在本竞争性磋商文件规定的时间内解密响应文件的，将丧失磋商资格；

3.5.3 供应商没有按要求提交磋商保证金承诺函的，将丧失磋商资格；

3.5.4 供应商的《响应文件》中，资格审查项内容不符合竞争性磋商文件要求的，将丧失磋商资格；

3.5.5 供应商的《响应文件》中，技术、商务、报价等文件符合性审查项内容不符合竞争性磋商文件要求的，将丧失报价资格；

3.5.6 供应商在磋商之前存在响应文件无效情形的，将丧失磋商资格；在磋商之后存在响应文件无效情形的，将丧失报价资格；

3.5.7 供应商在磋商之前存在违反政府采购相关法律法规规定的，将丧失磋商资格；在磋商之后存在违反政府采购相关法律法规规定的，将丧失报价资格。

第 4 章 评审磋商方法、原则和纪律

4.1 评审方法

4.1.1 本次磋商采用 100 分制最高分确定成交的综合评分法，由磋商小组在磋商会议上现场评定推荐 1-3 名成交候选人。

4.1.2 供应商的技术与商务分，由磋商小组根据其提交的《响应文件》按照本竞争性磋商文件规定的评分标准评出后的算术平均值。供应商的价格分，由供应商在线最后报价的计算获得；综合得分为供应商的技术与商务得分与在线最后报价得分之和。

4.1.3 价格扣除：本项目专门面向所属行业为建筑业的中小微企业或监狱性单位或残疾人福利性单位，不在执行价格扣除。

4.1.4 供应商控股管理关系的评审依据及处理

4.1.4.1 在评审阶段，磋商小组发现存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，磋商小组应当通过交易中心通知代理机构，由代理机构通知相应的不同供应商，请相应的不同供应商在接到代理机构通知后 30 分钟内共同明确一家供应商参加投标，其余供应商均按无效投标处理。如有其中一家供应商不能在 30 分钟内明确参加投标的供应商的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商的响应文件全部按无效响应文件处理。如在评审结束后发现存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，全部不同供应商按无效响应处理。

4.2 成交原则

4.2.1 供应商在线最后报价最低的，不作为成交的保证。

4.2.2 按各供应商的综合得分从高到低排序，前 3 名分别为本次磋商的第 1、2、3 成交候选人。磋商报告提交采购人后，如无审查错误，采购人将按排序确定本次磋商的成交磋商候选人。当第 1 成交候选人因自身原因或不可抗力因素不能按期签约时，采购人可确定排序下一名成交候选人为成交供应商（中标人），也可以重新组织采购。当两家及其以上供应商的综合得分相等时，以报价分高者排名优先。

4.2.3 在此次采购中，出现下列情形之一的予以废标：

- （1）符合专业条件的供应商或对竞争性磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；
- （2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （3）因重大变故，采购任务取消的。

4.3 成交通知

确定了成交结果后，代理公司将在相关媒体上发出成交公告（1 个工作日），并向成交供应商（中标人）发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即具有法律效力，采购单位改变成交结果或成交单位在成交公告期终结之日起 5 个工作日内未领取《成交通知书》的，视为放弃成交权利，除了应当赔偿代理公司在组织此次竞争性磋商活动中产生的直接费用外，还应当视其情节承担相应的经济和法律法律责任。

4.4 评审纪律

4.4.1 响应文件的审查和磋商应严格遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其相关政府采购法律、法规和规章，以及竞争性磋商文件的规定，坚持公平、公正、择优、保密的原则。

4.4.2 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人及以上单数组成（或评审专家 3 人及以上单数组成），其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。专家由采购单位代表在监督部门代表的监督下会前临时随机从贵州省综合评标专家库中随机抽取。

4.4.3 磋商小组成员的义务：

- (1) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (2) 按照竞争性磋商文件规定的磋商方法和标准进行审查，对评审意见承担个人责任；
- (3) 对响应文件的审查及磋商过程和结果，以及供应商的商业秘密保密；
- (5) 参与磋商报告的起草；
- (6) 配合财政部门的投诉处理工作；
- (7) 配合采购单位答复供应商提出的质疑。

4.4.4 磋商小组成员与供应商有法律规定的直接利益关系的，必须实行回避。采购单位、监督部门和代理公司的参会人员中与本项目有利害关系的应主动提出回避。凡到供应商进行过考察的人员，不得出席磋商会议，更不得参加磋商小组。

4.4.5 磋商小组在审查响应文件和磋商期间，磋商小组和所有相关工作人员必须严格遵守采购工作纪律和保密规定，不得以任何形式将评审情况透露给与磋商有关的单位和个人。

4.4.6 对响应文件的审查工作在磋商小组内独立进行，磋商小组以外的任何人不得发表诱导性意见和倾向性意见，不得影响或干预磋商小组成员评审。

4.4.7 响应文件的审查是以竞争性磋商文件的所有规定和要求作为标准，审查依据是供应商提交的响应文件。磋商小组成员必须严格按照竞争性磋商文件的审查方法、原则和

评分标准独立对供应商的响应文件进行审查、综合比较、评价与评分，不得有倾向性、歧视性或随意性。磋商小组成员对自己的评审行为独立承担责任。

4.4.8 在对响应文件的审查过程中，对相关法律法规不清楚的，由财政部门代表或请示权威部门作出解释；对竞争性磋商文件不清楚的，由代理公司负责解释。

4.4.9 参加磋商会议人员必须对所有的审查文件保密，不得在会后泄露审查情况和响应文件中所涉及的商业秘密，有关文字记录应在磋商会议结束后全部交代理公司归档。

4.5 会场须知（本项目为远程不见面磋商项目）

~~4.5.1 所有参会人员应准时到场就座、签到；~~

~~4.5.2 会场内必须保持肃静、有序，不得高声喧哗，不得走动串位，不得随意进出；~~

~~4.5.3 所有参会人员在会场内严禁使用任何通讯工具。磋商小组成员的手机必须关闭并统一存放；~~

~~4.5.4 磋商小组成员就座后不得交头接耳，不得相互商量，不得将自己的观点和看法强加于人；~~

~~4.5.5 磋商小组成员向供应商提问应简明扼要，发表过的意见不应重复，不得涉及其他供应商的技术、商务和报价内容。~~

第五章 磋商程序

5.1 递交响应文件截止时间前 1 小时从贵州省综合评标专家库中随机抽取专家组成磋商小组。

5.2 解密响应文件：各供应商在磋商文件规定的时间（磋商当日 10:00 至 11:00（北京时间）之间）解密响应文件，如在此时间内解密响应文件的供应商不足 3 家的，本次采购按废标处理。解密响应文件的供应商满足 3 家或以上时，公布已解密响应文件的供应商名称，提供磋商保证金承诺函情况，并将已解密的响应文件推送磋商小组。在磋商当日 11:00（北京时间）之后解密响应文件的供应商，视为没有在规定时间内参加网上投标，按自动放弃本次投标资格处理。

5.3 磋商小组成员登录系统签到。

5.4 资格审查

磋商小组按照竞争性磋商文件的要求，对各供应商《响应文件》中提供的资格证明文件进行审查，以确认供应商是否具备磋商资格，只有审查合格的供应商才能进入下一程序。如资格审查合格的供应商不足 3 家的，本次采购按废标处理。

5.4.2 技术商务磋商

5.4.2.1 磋商小组所有成员应当集中网上在线就采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款等与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。并可以根据磋商情况在征得采购人代表同意的情况下，实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款等。如果磋商过程中采购需求的技术商务条件或者服务要求发生实质性变化，有可能导致供应商在线报价提高的，磋商小组应及时向交易中心汇报后，调整在线报价系统。对《响应文件》中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和分项报价计算错误的内容，磋商小组应要求供应商在线作书面补充响应承诺。

5.4.2.2 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商网上在线对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

5.4.2.3 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商应当通过业务系统在 120 分钟内在线响应。供应商的澄清、说明或者更正应当以书面形式作出，并符合毕节市公共资源交易中心的规定。

5.4.3 技术商务文件符合性审查

磋商小组按照竞争性磋商文件的要求对各供应商《响应文件》中技术与商务文件等的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确认供应商是否对竞争性磋商文件作出了实质性响应。

5.5 报价文件审查

5.5.1 磋商小组按照竞争性磋商文件的要求对各供应商《响应文件》中报价文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确认供应商是否对竞争性磋商文件作出了实质性响应。

5.5.2 供应商已标价工程量清单中投标报价汇总表中单项报价金额合计与总报价金额不一致的，磋商小组应以单项报价计算汇总金额修正总报价金额，并通过交易中心请代理机构将修正结果电话通知该供应商，修正后总报价金额超过最高限价或供应商不接受修正结果的，按无效响应处理。

5.6 在线报价

本次采购在线报价轮数由磋商小组确定。磋商小组未要求实质性响应采购文件的供应商在线进行最后报价而发出报价结束指令的，磋商小组应重新启动报价程序，要求实质性响应采购文件的供应商在线进行最后报价。未实质性响应采购文件的供应商丧失报价资格。由于供应商不熟悉交易中心业务系统未能在规定时间内在线报价，或未进行在线最后报价而离开不见面开标大厅的，责任自负。磋商小组对实质性响应采购文件的供应商发出第一轮报价通知后，供应商须在 20 分钟内通过有效报价途径提交报价（需符合毕节市公共资源交易中心的规定，否则报价无效，下同），未能在 20 分钟内提交有效报价的，该轮报价以基础报价金额计；磋商小组在线发出第二轮报价通知后，未能在 20 分钟内提交有效报价的，该轮报价以第一轮报价计，以此类推。

5.7 技术与商务评审评分：

磋商小组成员按照本竞争性磋商文件的磋商方法、原则和评分标准,对符合要求的响应文件进行技术与商务评估、综合比较与评价，独立评出各供应商的技术与商务分。评分完毕提交汇总统计，得出各供应商的技术与商务分（每位磋商小组成员评分的算术平均值）。

5.8 报价得分

磋商小组根据供应商在线最后一轮报价，人工计算报价得分，成交后即为合同价。

5.9 综合得分汇总与排名

5.9.1 各供应商综合得分为最后报价得分与技术商务得分之和。磋商小组按综合得分从高到低对各供应商进行排名，并推荐 3 名成交候选人。

5.9.2 磋商结果按评审后综合得分由高到低顺序排序。综合得分相同的，按最后报价

由低到高顺序排序；综合得分和最后报价得分也相同的，按照技术得分由高到低顺序排序；综合得分和最后报价得分，以及技术得分都相同的，按照商务得分由高到低顺序排序；综合得分和最后报价得分，以及技术得分和商务得分都相同的，由磋商小组抽签决定排名。

5.10 磋商小组根据评审的综合得分排序编写《磋商报告》，列出成交候选人，经磋商小组成员签名确认。

5.11 磋商会议结束。

5.12 在公告媒体上公布成交结果。

第 6 章 评分标准

（一）评分细则及各项评审因素权重值如下：

| 序号 | 评分项目 | 评分因素 | 分值 | 评分标准 | 说明 |
|----|---------------|-----------|------|---|----|
| 1 | 商务部分 (30%) | 项目经理 | 10 分 | 拟派项目经理具有工程类中级及以上职称的得 10 分。 (注：提供安全生产考核合格证（B 类）证、资格证、注册证及身份证原件扫描件以及 2025 年至今任意 1 个月缴纳社保证明材料的扫描件上传加盖电子公章) | |
| | | 技术负责人 | 5 分 | 拟派技术负责人具有中级及以上职称的得 5 分。注：须提供职称证复印件、身份证复印件，未提供或提供不全不得分。 | |
| | | 主要管理人员 | 5 分 | 施工员 1 人，质量（检）员 1 人，资料员 1 人，材料员 1 人，安全员 1 人。（施工员、质量员、材料员、资料员附岗位证复印件或扫描件，安全员附安全生产考核合格证(C 类)复印件或扫描件）。注：未提供或提供不全不得分，本项最多得 5 分。 | |
| | | 类似业绩 | 10 分 | 提供 2022 年 6 月至磋商截止时间前（以合同签订时间或中标通知书落款时间为准）在建或已完工的市政公用工程或公路工程施工业绩，每提供 1 个（须提供中标通知书或合同协议书原件扫描件），得 2.5 分，满分 10 分。（注：彩色扫描件上传并加盖电子公章。） | |
| 2 | 技术部分 (50%) | 施工方案与技术措施 | 5 分 | ①施工方案与技术措施有创新，技术措施先进、适用性可行性强的得 5 分； ②施工方案与技术措施部分创新，技术措施得当，适用可行的得 3 分； ③施工方案与技术措施能满足工程需要，技术措施基本适用可行的得 1 分； ④施工方案与技术措施陈旧，技术措施不适用或未提供施工方案与技术措施的得 0 分； | |
| | | 质量保证措施 | 5 分 | ①质量保证措施先进，能充分保证工程质量，质量目标计划优良的得 5 分； ②质量保证措施能保证工程质量，质量目标计划合格的得 3 分； ③质量保证措施能基本保证工程质量，质量目标计划未明确的得 1 分； ④质量保证措施不能保证工程质量，没有质量目标计划或未提供质量保证措施的得 0 分。 | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------------|-----|--|--|
| | | 施工总进度（包括施工进度计划横道图、网络图）及保证措施 | 5 分 | ①施工总进度计划科学，保证措施合理，能保证达到提前完工目标的得 5 分； ②施工总进度满足工期要求，保证措施适用可行，能保证工期要求的得 3 分； ③施工总进度满足工期要求，保证措施能基本保证工期要求的得 1 分； ④施工总进度虽然能满足工期要求，但保证措施不能保证工期要求或未提供施工总进度的得 0 分。 | |
| | | 施工安全措施 | 5 分 | ①施工安全措施目标明确且杜绝伤亡事故，措施适用性可行性强的得 5 分； ②施工安全措施目标较为明确，措施适用可行能满足施工安全要求的得 3 分； ③施工安全措施目标不明确，措施适用性可行性能满足基本满足施工安全要求的得 1 分； ④施工安全措施适用性和可行性差或未提供施工安全措施的得 0 分。 | |
| | | 文明施工措施 | 5 分 | ①文明施工措施适用性可行性强能有效保证文明施工的得 5 分； ②文明施工措施适用可行，能基本保证文明施工的得 3 分； ③文明施工措施适用性可行性差，不能保证文明施工的得 1 分； ④文明施工措施不可行或未提供文明施工措施的得 0 分。 | |
| | | 施工场地治安保卫管理 | 5 分 | ①治安保卫管理计划适用性可行性强能有效保证施工场地治安的得 5 分； ②治安保卫管理计划基本适用可行，能基本保证施工场地治安的得 3 分； ③治安保卫管理计划适用性可行性差，不能保证施工场地治安的得 1 分； ④治安保卫管理计划不可行或未提供施工场地治安保卫管理计划的得 0 分。 | |
| | | 施工环保措施 | 5 分 | ①施工环保措施计划适用性、可行性强，能够有效保证施工环保的得 5 分； ②施工环保措施计划适用性、可行性较强，基本能保证施工环保的得 3 分； ③施工环保措施计划适用性、可行性合格，不能完全保证施工环保的得 1 分； ④施工环保措施计划适用性可行性差，不能保证施工环保或未 | |

| | | | | | |
|--|--|------------------------|-----|--|--|
| | | | | 提供施工环保措施计划的得 0 分。 | |
| | | 施工现场总平面布置图 | 5 分 | ①施工现场总平面布置图布置合理，适用性可行性强，能充分利用施工场地的得 5 分； ②施工现场总平面布置图布置基本合理，能有效利用施工场地的得 3 分； ③施工现场总平面布置图布置不合理，未能有效利用施工场地的得 1 分； ④施工现场总平面布置图布置混乱，施工场地利用考虑不周全或未提供施工现场总平面布置图的得 0 分。 | |
| | | 现场组织管理机构 | 5 分 | ①组织管理机构配置合理，适用性可行性强，能充分满足工程施工需要的得 5 分； ②组织管理机构配置较合理，能满足工程施工需要的得 3 分； ③组织管理机构配置基本合理，不能完全满足工程施工需要的得 1 分； ④组织管理机构配置不合理，不能满足工程施工需要或未提供现场组织管理机构的得 0 分。 | |
| | | 与发包人、监理及设计单位、专业分包工程的配合 | 5 分 | ①配合方案适用性可行性强，能充分友好协调各单位之间关系的得 5 分； ②配合方案基本适用可行，能协调各单位之间关系的得 3 分； ③配合方案不合理，协调各单位之间关系差的得 1 分； ④未提供与发包人、监理及设计单位的配合的得 0 分。 | |

（二）价格得分的计算：

报价分 = 供应商的投标报价 / 最低有效的投标报价 × 20（分）

（上列得分四舍五入保留小数两位）

注：投标报价金额大写与小写不一致的，以大写为准，按单价计算金额与总报价不一致的，以按单价计算金额为准。供应商《投标书》中的《投标总报价书》没有按《采购文件》“附件 1”的格式填报并盖章的无效。

根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令 87 号）规定，投标不得以低于成本的投标报价价格恶意竞标，当供应商报价明显过低，评标委员会应当对供应商的报价进行分析，做出综合评判；供应商必须在响应文件中作出书面说明并提供相关证明材料，以保证该报价是可以完成采购文件约定的全部费用。供应商不能提供相关证明材料说明或成本说明不被评标委员会采信的，评标委员会可以认定该供应商以低于成本竞标，即无效投标。注：1、

因本项目专面向中小微企业采购，项目评审过程中，中小微企业不再享受价格扣除优惠政策。

（三）排序原则：采用综合评分法的，综合得分相同的，按最后报价由低到高顺序排序；综合得分和最后报价得分也相同的，按照技术得分由高到低顺序排序；综合得分和最后报价得分，以及技术得分都相同的，按照商务得分由高到低顺序排序；综合得分和最后报价得分，以及技术得分和商务得分都相同的，由磋商小组抽签决定排名。

第7章 合同主要条款（参考）

工程政府采购合同

协议书

发包人（全称）_____（简称甲方）

承包人（全称）_____（简称乙方）

甲、乙双方根据_____（项目名称）_____项目（项目编号：_____）的_____（采购方式）_____结果，甲方接受乙方为本项目的供应商。甲乙双方根据本项目采购文件、竞争性磋商响应文件及招投标过程中确定的有关内容，签署本合同。

一、工程概况

工程名称：

工程地点：

工程内容：

工程立项批准文号：

承包范围：

二、合同工期

开工日期：20____年____月____日（具体开工日期以发包人发出开工通知书为准）

竣工日期：20____年____月____日

合同工期总日历天数_____天

三、质量标准

合格。

四、合同价款

金额（大写）：_____元（人民币）

¥：_____

五、组成合同的文件

本合同的组成文件和解释顺序如下：

- （一）本合同协议书；
- （二）洽商、变更等明确双方权利、义务的纪要、协议；
- （三）竞争性磋商文件、中标通知书和竞标文件；
- （四）工程量清单或确定工程造价的工程预算书和图纸；

(五) 标准、规范及有关技术文件、技术要求；

(六) 经双方确认的信函、传真、电子邮件等，将作为本合同的组成部分，具有合同的效力。

六、本协议书中有词语含义与本合同第二部分《通用条款》中赋予它们的定义相同。

七、承包人向发包人承诺按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

八、发包人向承包人承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

九、合同生效

合同订立时间：____年____月____日；

合同订立地点：_____；

本合同双方约定_____后生效。

专用条款

十、双方一般权利和义务

（一）甲方权利和义务

甲方应按约定的时间和要求完成以下工作：

1、施工现场具备施工条件的要求及完成时间：提供施工所需的红线内场地，并在计算工期前将施工现场各种障碍物清除；其他料场、办公等用地由承包人自行解决。

2、将所需的水、电、电讯线路接至施工现场的时间、地点和供应要求：_____。

3、施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：计算工期前负责公共道路的畅通。

4、工程地质和地下管网线资料的提供时间：计算工期前提供工程地质和地下管网线路等资料。

5、由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：计算工期前办妥相关开工手续。

6、水准点与坐标控制点交验要求：开工前提供水准点与坐标控制点，按施工图由发包人、承包人、监理现场书面交验，交验后，承包人应妥善保护场内水准点与控制点，任意破坏或遗失应由承包人负责恢复的费用。

7、图纸会审和设计交底时间：现场另行确定。

8、协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护工作：督促承包人做好保护工作。

9、双方约定发包人应做的其他工作：协商处理。

（二）乙方权利和义务

乙方应按约定的时间和要求完成以下工作：

1、需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间：无约定。

2、应提供计划、报表的名称及完成时间：进场后一周内提供材料计划，每月 15 日、30 日前分别向发包人和监理方提供详细的施工进度计划、已完工程量报表（含工程变更及签证预算）、甲供材料清单、乙购材料清单、材料进场计划、劳动力及用款计划等资料，分项的施工组织设计开工前向发包人提供。

3、承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：由承包人负责。

4、向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求：向发包方和监理方分别提供不少于 平方米的办公及生活用房。

5、需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：按有关规定办理上述手续，费用由负责。施工中建筑垃圾需运出施工现场外时，承包人需到城管部门办理相关手续并按城管部门指定地点放置。

6、已完工程成品保护的的特殊要求及费用承担：已竣工工程未交付甲方验收之前的成品保护由承包人负责，费用由承包人负责；甲方在竣工验收前使用，发生损坏的修理费用由甲方承担。

7、施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护要求及费用承担：做好邻近建筑物的保护和观测工作，因承包人的责任造成的财产和人身损失，由承包人承担相关费用。

8、施工现场清洁卫生的要求：承包人所有人员进入工地后必需遵守相关管理规定，做到文明施工、规范施工。

9、双方约定承包人应做的其他工作：另订协议。

十一、工程验收

（一）甲方在收到乙方送交的竣工报告十日内，组织有关部门进行全面验收，并出具验收报告。

（二）甲方在验收中，如发现有与合同规定不符的，应在 3 天内向乙方提出书面意见，不签发验收单。乙方在接到甲方书面意见后，应在_____天内予以处理。

十二、履约保证金

甲乙双方签订合同后，乙方交纳的竞标保证金将自动转为履约保证金（甲方委托市招管办代为保管）。

十三、合同价款及付款方式

（一）采用固定价格合同，施工期间的各类建材市场的风险和政策性调整等风险及图纸深化设计已包括在竞标报价中，合同结算时不作调整；若工程量或施工方案调整，工程结算按原投标综合单价计算，工程量按实际发生计取；竞标文件规定的独立费、暂定价不下浮，工程结算时以实际发生额计入。

（二）按工程进度分期付款，工程量完成_____ %时，付合同总价款的_____ %；竣工验收合格交付使用后，付至合同总价款的_____ %，同时退还合同履约保证金；审计决算完毕后，付至审计决算价的_____ %；工程正常使用一年后，经甲方确认无质量问题的，七个工作日内付清工程余款。

十四、工程保修期

本工程保修期为_____ 年。

十五、违约责任

1、乙方不按期完成合同约定的内容，应向甲方支付违约金，除不可抗力因素或甲方造成原因外，每延迟交付一天按合同总价款的 1-3‰ 支付违约金，甲方可直接从履约保证金中扣除；延期超过____日，甲方有权强制解除合同并没收履约保证金。

2、乙方的施工质量不符合设计规范要求，应按甲方要求的时间进行返工，并承担返工费用，工期不予顺延。

3、非甲方原因，乙方不履行本合同规定的义务，致使工作延误，甲方有权要求其强制履行或解除合同，并要求乙方等额赔偿由此造成的一切损失。

4、甲方不及时给出必要指令、确认、批准，不按合同约定履行各项义务、支付款项及发生其它使合同无法履行的行为，应承担违约责任（包括支付因其违约导致乙方增加的经济支出和从应支付之日起计算的应支付款项的利息、赔偿因其违约给乙方造成的窝工等损失等），并相应顺延工期。

5、本项目不得转让分包，如有发生，甲方除扣留其履约保证金外，有权要求乙方无条件清理退场，所造成的一切损失由乙方负责。

十六、本合同一切未尽事宜，按合同法有关规定执行；无相关规定的，由甲乙双方协商解决。

十七、合同生效与终止

（一）本合同经甲乙双方签字盖章后生效，采购中心审核后实施，双方签订的合同内容不能超出磋商文件和竞标文件的实质性内容。

（二）在竣工结算、甲方支付完毕，乙方将工程交付甲方后，除有关保修条款仍然生效外，其它条款即告终止，保修期满后，有关保修条款终止。

十八、本合同一式四份，以中文书写，甲方、乙方各执两份。

通用条款

十九、词语涵义

- (一) 发包方（简称甲方）：协议条款约定的，具有发包主体资格和支付工程价款能力的当事人。
- (二) 承包方（简称乙方）：协议条款约定的，具有承包主体资格并被发包方接受的当事人。
- (三) 合同价款：按有关规定或协议条款约定的各种取费标准计算的，用以支付乙方按照合同要求完成工程内容的价款总额。
- (四) 经济支出：在施工中已经发生，经甲方确认后以增加预算形式支付的合同价款。
- (五) 费用：甲方在合同价款之外，需要直接支付的开支和乙方应负担的开支。
- (六) 工期：协议条款约定的合同工期。
- (七) 开工日期：协议条款约定的工程开工日期。
- (八) 竣工日期：协议条款约定的工程竣工日期。
- (九) 图纸：由甲方提供或乙方提供经甲方代表批准，乙方用以施工的所有图纸（包括配套说明和有关资料）。
- (十) 施工场地（或称工地）：经甲方提供的用于本合同工程施工的场所以及在合同中指定作为施工场地组成部分的其他场所。
- (十一) 书面形式：根据合同发生的手写、打印、印刷的各种通知、任命、委托、证书、签证、备忘录、会议纪要、函件及经过确认的电报、电传等。
- (十二) 不可抗力：指不能预见、不能避免和不能克服的客观情况，如战争、动乱、空中飞行物体坠落或其它非甲乙双方责任造成的爆炸、火灾，以及协议条款约定等级以上的风、雨、雪、地震等。
- (十三) 协议条款：结合具体工程，甲、乙协商后签订的书面协议。

二十、质量标准

《建筑工程施工质量验收统一标准》（GB 50300-2001），《建筑装饰工程质量验收规范》（GB50210-2001）和中华人民共和国建设部颁发的其它现行标准、规范及省、市有关规定。

二十一、安全施工

- (一) 进入施工现场的各类安全防护由乙方统一协调管理，安全责任由乙方承担，费用包含在竞标报价中。
- (二) 乙方负责进入现场施工人员及财物安全，非乙方责任造成的伤亡事故，由责任方承担责任和有关费用。
- (三) 乙方应合理安全使用水、电设施，否则引起的一切责任由乙方承担。
- (四) 在有毒有害环境中施工，甲方应按有关规定提供相应的防护措施，并承担有关的经济支出。

二十二、检查和返工

- (一) 乙方应认真按照标准、规范和设计的要求以及甲方依据合同发出的指令施工，随时接受甲方代表及其委派人员的检查检验、为检查检验提供便利条件，并按甲方代表及委派人员的要求返工、修改，承担由自身原因导致返工、修改的费用。因甲方不正确纠正或其它非乙方原因引起的经济支出，由甲方承担。

(二) 以上检查检验不应影响施工正常进行, 如影响施工正常进行, 检查检验不合格, 影响正常施工的费用由乙方承担。除此之外影响正常施工的经济支出由甲方承担, 相应顺延工期。

二十三、竣工验收

(一) 工程竣工验收按照乙方自评、甲方验收的流程进行。工程完工后, 乙方通过自检认为达到竣工验收条件时, 应按国家和宿迁市关于工程竣工有关规定, 向甲方代表提供完整的竣工档案资料、竣工验收报告等满足竣工验收的资料。甲方收到上述资料后在约定时间七日内组织有关部门进行全面的验收, 如乙方提供的验收资料不全或不符合规定的要求, 或由于乙方的原因造成竣工条件不具备, 则验收期顺延, 责任由乙方承担。

(二) 甲方组织验收后三日内, 给予批准或提出修改意见, 如果初次验收未通过, 乙方应按甲方所提修改意见并承担整改费用, 完成后再次申报。

(三) 甲方在收到乙方送交的竣工报告十日内, 无正当理由不组织验收, 或验收后七天内不予批准, 也不提出修改意见, 可视为竣工报告已被批准, 即可办理工程结算手续。

二十四、付款

甲方根据协议条款约定的时间、方式和甲方代表确认的工程量, 按构成合同价款相应项目的单价和取费标准计算、支付工程价款。甲方在其代表计量签字后 10 天内不予支付, 乙方可向甲方发出要求付款的通知, 甲方在收到乙方通知后仍不能按要求支付, 乙方可在发出通知 5 天后停止施工, 甲方承担违约责任。

二十五、不可抗力

不可抗力发生后, 乙方应迅速采取措施, 尽力减少损失, 并在 24 小时内向甲方代表通报受害情况, 按协议条款约定的时间向甲方报告损失情况和清理、修复的费用, 甲方应对灾害处理提供必要条件。灾害继续发生, 乙方应每隔 10 天向甲方报告一次灾害情况, 直到灾害结束。

因灾害发生的费用由双方分别承担:

- (一) 工程本身的损害由甲方承担;
- (二) 人员伤亡由其所属单位负责, 并承担相应费用;
- (三) 造成乙方设备、机械的损坏及停工等损失, 由乙方承担;
- (四) 所需清理修复工作的责任与费用的承担, 双方另签补充协议约定。

二十六、专利权

承包人方应保障发包人免于受到由于工程上使用的或有关的或准备采用的承包人设备、材料或工程设备等侵犯专利权、设计商标或名称或其它受保护的权利要求而引起的索赔和诉讼, 并保证发包人免于承担与此有关的赔偿费、诉讼费和其它开支, 但由于执行工程师提供的设计或技术规范而侵犯上述权利的情况除外。

二十七、履约保证金

甲乙双方签订合同后, 乙方交纳的竞标保证金将自动转为履约保证金。合同履行结束后, 乙方凭中标服务费收据复印件、保证金收据、单位银行账号(加盖公章)到宿迁市招管办财务室办理履约保证金退付手续。

二十八、工程保修

乙方按国家有关规定和协议条款约定的保修项目、内容、范围、期限，进行保修。保修期从甲方代表在最终验收记录上签字之日算起。分单验收的工程，按单项工程分别计算保修期。

保修期间，乙方应在接到修理通知之日后 10 天内派人修理，否则，甲方可委托其它单位或人员修理。因乙方原因造成返修的费用，甲方在保修金内扣除，不足部分，由乙方交付。因乙方之外原因造成返修的经济支出，由甲方承担。

二十九、索赔

甲方未能按合同约定支付各种费用、顺延工期、赔偿损失，乙方可按以下方式向甲方索赔：

- (一) 有正当索赔理由，且有索赔事件发生时的有关证据；
- (二) 索赔事件发生后 20 天内，向甲方发出要求索赔的通知
- (三) 甲方在接到索赔通知后 10 天内给予批准，或要求乙方进一步补充索赔理由和证据，在 10 天内未予答复，应视为该项索赔已经批准。

三十、合同争议

甲乙双方应通过友好协商，解决在执行本合同中所发生的或与本合同有关的一切争端。如果协商仍得不到解决，任何一方均可按“中华人民共和国合同法”规定提交调解和仲裁。

三十一、适用法律

本合同应按照中华人民共和国的现行法律进行解释。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

授权委托代理人：

授权委托代理人：

电话：

电话：

传真：

传真：

邮政编码：

邮政编码：

开户银行：

账号：

签订地点：

签订日期：年 月 日

注意事项：本合同条款未尽事宜，由甲乙双方以补充合同约定，原则上不能超越和违背招标及补充文件、竞争性磋商响应文件及投标有关承诺的范围及内容

第 8 章 需要落实的政府采购政策

8.1 根据财政部、工信部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）规定，小型、微型企业产品参与投标享受相应优惠，应当同时符合以下条件：

（一）符合中小企业划分标准[根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号）规定的划分标准]。

（二）提供本企业制造的货物、承担的工程或服务，或者提供其他小型、微型企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。符合以上条件的须在投标文件中同时提供以下证明材料，

否则不予价格扣除：①中小企业声明函②需在投标文件“中小企业产品明细表”中逐项注明所投产品的生产厂家具体名称并备注是否属于小型、微型企业、行业类型。

评审价格扣除标准：对小型和微型企业产品的价格给予 10%的扣除。用扣除后的价格参与评审。（因本项目专面向中小微企业采购，项目评审过程中，中小微企业不再享受价格扣除优惠政策。）

若所提供的属于小型和微型企业产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受该政策。

如有有争议时：小型、微型企业产品的企业认定由企业所在地的县级（含县级）以上中小微企业行政主管部门进行认定。

8.2 根据【黔财采（2014）15 号】文件规定，对原产地在少数民族自治州和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），享受政策性加分，在经专家综合评审后的总得分基础上，加上 3 分（产品 50%以上以供应商自身提供的证明材料进行确认）。

8.3 根据【黔财采（2017）6）号】文件规定，对符合【黔财采（2017）6）号】文件要求的采购内容，按《关于将国产密码应用落实到政府采购等有关事项的通知》（黔财采〔2017〕6）号文件执行。

8.4 根据【财库（2017）141 号】文件规定，对残疾人福利性单位产品参与投标享受相应优惠，应当同时满足以下条件：

①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

⑤提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。

供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

8.5 根据【财库（2019）9 号】文件规定，优先采购节能产品及环境标志产品，依据品目清单和认证证书享受政策性加分，在经专家综合评审后的总得分基础上，加上 2 分（产品占比 50% 以上，以供应商自身提供的证明材料进行确认）。

8.6 根据【财库[2014]68 号】文件规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。

第 9 章 附件

附件 1（指定格式）：

基础报价书

致：织金县珠藏镇人民政府

我方已收到_____（项目名称文件），项目编号：_____的《竞争性磋商文件》，遵照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及其相关政府采购法律、法规和规章，愿意按《竞争性磋商文件》的要求作如下承诺：

一、提交：《响应文件》

二、我方的基础报价为_____元（人民币），以在线磋商最后报价完成工程量清单中所列全部项目，并完全满足《竞争性磋商文件》对工程质量和质保期等方面的要求。

三、我方提供的磋商保证金承诺函金额为壹万元整（人民币）。如果我方在磋商活动中有违法、违纪和违规行为的，我方将补交同等磋商保证金金额。

四、如果我方成交，我方将完全按《竞争性磋商文件》的规定履行责任和义务。如我方不在规定期限与采购单位签订合同的，我方补交同等磋商保证金金额将不予退还，且有权视其情节追究我方的经济 and 法律责任。如我方因自身原因不能履行合同的，贵方将不予付款，我方将承担相应的经济 and 法律责任。

五、我方已详细阅读了全部《竞争性磋商文件》（包括修改文件、参考资料和有关附件），我方认为《竞争性磋商文件》所有的条款是合理、公平、公正的，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

六、我方的最后报价承诺从填报之日起至合同终止期间有效，如果我方在合同终止前撤回承诺将承担违约责任。

七、与本次报价有关的一切正式往来文件请寄：

地址：

邮编：

电话：

联系邮箱：

供应商：（电子签章）

法定代表人：（电子签名或电子签章）

年 月 日

附件 2（参考格式）：

法定代表人身份证明

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：____年____月____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系 _____（供应商单位名称）的法定代表人，联系电话：_____ 邮箱：_____。

特此证明。

| | |
|-----------------|-----------------|
| 法定代表人身份证正面原件扫描件 | 法定代表人身份证反面原件扫描件 |
|-----------------|-----------------|

供应商（公章）：

年 月 日

法定代表人授权委托书

致：织金县珠藏镇人民政府

我（法定代表人姓名）系_____（供应商全称）的法定代表人，现委派我单位____（被委托人姓名）全权代表我单位参加_____（项目名称及项目编号），全权代表我单位处理本次磋商中的有关事务。本授权书加盖法定代表人印章和供应商公章后生效，特此声明。

| | |
|---------------------|-------------------------|
| 法定代表人身份证 正面原件扫描件 | 法定代表人授权代表身份证 正面原件扫描件 |
| 法定代表人身份证 反面原件扫描件 | 法定代表人授权代表身份证 反面原件扫描件 |

附授权代表情况：

姓名：_____性别：_____职务：_____

身份证号：_____

通讯地址：_____

邮政编码：_____

电话：_____ 邮箱：_____

授权代表手机：_____

法定代表人手机：_____

供应商：（签字或电子印章）

法定代表人：（签名或盖章）

年 月 日

注：法定代表人参加磋商的，可以不提供法定代表人授权委托书。

附件 4（指定格式）：

保证金承诺函

致：_____（采购单位名称）

我公司参加_____（项目名称）磋商活动，特承诺将按照磋商文件要求依法履行供应商义务。

如有违反，我公司将依约于磋商有效期截止时间前全额付清违约磋商保证金_____元。

如我公司未依约全额付清违约磋商保证金，采购人可提交监督部门处理，我公司自愿接受行政监督部门作出的一切行政处罚，并依法依规将我公司纳入失信黑名单。

供应商（公章）：

法定代表人（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

供应商信用记录承诺书

致：_____（采购人或采购代理机构）

（供应商全称）_____参加贵单位组织的项目编号为_____, 项目名称：_____的采购活动，在此郑重承诺：我公司在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等网站中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中（或不在处罚期内），如被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单中（或在处罚期内）的自愿取消其投标资格，并自愿承担由此造成的一切法律责任及后果。

承诺单位（公章）：

日期： 年 月 日

中小企业声明函(工程、服务)

本公司(联合体)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定，本公司(联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下：

1. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)；承建(承接)企业为(企业名称)，从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

2. (标的名称)，属于(采购文件中明确的所属行业)；承建(承接)企业为(企业名称)，从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于(中型企业、小型企业、微型企业)；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（指定格式）

残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（公章）

日期：年月日

（指定格式）

监狱性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，本单位为符合条件的监狱性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小微企业发展的政府采购政策。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：（公章）

日期： 年 月 日

附件：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

关于印发中小企业划型标准规定的通知

(工信部联企业〔2011〕300 号)

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》(国发〔2009〕36 号)，制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及

以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

46 八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。