



贵阳市公安局经济技术开发区分局

车辆维修及保养

招标文件

项目名称:	车辆维修及保养		
采购方式:	公开招标	采购类别:	服务
项目编号:	2022CSHY/G-001		
项目序列号	55200100800003007001		
采购人:	贵阳市公安局经济技术开发区分局		
详细地址:	贵阳市小河桐荫路 12 号		
联系人:	伍绍宇	联系电话:	0851-86798403
代理机构:	贵州昶盛皓丹信息咨询服务有限公司		
详细地址:	贵州省贵阳市云岩区北京东路未来方舟 D1 2 组团 A 栋 13 楼 12 号		
联系人:	王云	系电话:	18185178013



贵阳市公安局经济技术开发区分局

车辆维修及保养

招标文件

项目名称：	车辆维修及保养		
采购方式：	公开招标	采购类别：	服务
项目编号：	2022CSHY-G-001		
项目序列号	S52001000000003007001		
采购人：	贵阳市公安局经济技术开发区分局		
详细地址：	贵阳市小河桐荫路 12 号		
联系人：	伍绍宇	联系电话：	0851-86798403
代理机构：	贵州昶盛皓月信息咨询服务服务有限公司		
详细地址：	贵州省贵阳市云岩区北京东路未来方舟 D1 2 组团 A 栋 13 楼 12 号		
联系人：	王云	系电话：	18185178013

目 录

第一章 招标范围	1
一、项目概述	1
二、采购项目的内容、数量、用途及简要技术要求、项目性质	1
三、采购预算	1
四、供应商资格条件要求	1
五、获取招标文件、递交投标文件及开标时间、地点相关事宜	2
六、采购人、采购代理机构的名称、地址及联系方式	3
第二章 投标人须知	4
一、投标人须知前附表	4
二、说明	9
三、投标文件的编制	11
四、开标	14
五、评标	15
六、定标	19
七、合同的签订	20
第三章 评标办法及评分标准	21
一、评标办法	21
二、投标文件资格审查和符合性审查。	21
1、资格审查表	22
2、符合性审查表	23
三、评分表	24



第四章 招标需求.....	28
第一节 服务要求.....	28
第二节 商务要求.....	35
第五章 采购合同（参考条款）	38
第六章 投标文件格式.....	41
附件 1.....	45
附件 2.....	46
附件 3.....	47
附件 4.....	48
附件 5.....	49
附件 6.....	50
附件 7.....	51
附件 8.....	52
附件 9.....	53
附件 10.....	54



第一章 招标范围

一、项目概述

贵州昶盛皓月信息咨询服务有限责任公司受贵阳市公安局经济技术开发区分局委托，拟对车辆维修及保养项目进行招标，选取一家优质供应商为本项目提供相关服务。

二、采购项目的内容、数量、用途及简要技术要求、项目性质

序号	服务名称	数量
1	车辆维修及保养	1 项

具体采购内容及技术要求详见招标文件。

三、采购预算

本项目采购预算为人民币大写：叁佰万元整/三年（¥3000000.00 元/三年），服务期三年，合同按一年一签。

本项目的最高限价为人民币大写：叁佰万元整/三年（¥3000000.00 元/三年），服务期三年，合同按一年一签。

四、供应商资格条件要求

供应商属于企业法人、其他组织或自然人

（一）符合政府采购法第二十二条规定，提供政府采购法实施条例第十七条规定资料。

1. 具有独立承担民事责任的能力：

具体要求：提供法人或其他组织的“多证合一”营业执照等证明文件，或自然人身份证明；

2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：

具体要求：供应商是法人的，提供 2020 年经审计的财务报告，并提供会计师事务所的营业执照及执业证书，或提供基本开户银行在开标日前三个月内出具的资信证明；部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行在开标日前三个月内出具的资信证明；

3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：

具体要求：提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；（格式自拟）

4. 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

具体要求：提供 2021 年任意三个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料；

5. 参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有违法违规记录：

具体要求：提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（格式自拟）

6. 法律、行政法规规定的其他条件：

供应商须承诺：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。（格式自拟）

（二）本项目所需特殊行业资质或要求：投标人具有职能部门颁发的汽车维修二类及以上资质证书或道路运输经营许可证二类及以上资质证书(经营范围具有机动车维修)。

（三）本项目 不接受 联合体投标。

（四）本项目是否专门面向中小企业采购：是，行业所属：其他未列明行业。需提供中小企业声明函作为佐证材料。

五、获取招标文件、递交投标文件及开标时间、地点相关事宜

（一）招标文件发售时间、地点及售价

1. 时间：按本项目公告为准。

2. 地点：按本项目公告确定的方式进行购买。



3. 售价：人民币 300 元/套，售出不退。

(二) 投标文件递交截止时间、开标时间及地点

按本项目公告为准。

六、采购人、采购代理机构的名称、地址及联系方式

1. 采购人名称： 贵阳市公安局经济技术开发区分局

联系地址： 贵阳市小河桐荫路 12 号

联系人： 伍绍宇 联系电话：0851-86798403

2. 招标代理机构： 贵州昶盛皓月信息咨询有限公司

联系地址： 贵州省贵阳市云岩区北京东路未来方舟 D12 组团 A 栋 13 楼
12 号

联系人： 王云 联系电话：18185178013

第二章 投标人须知

一、投标人须知前附表

条款号	内容	说明与要求
1	项目名称	车辆维修及保养
2	项目编号	2022CSHY-G-001
3	供应商资格	符合本项目招标文件第一章第四项供应商资格条件要求规定
4	评标办法	本项目采用综合评分法进行评审（详见第三章）
5	报价及费用	投标人的投标报价按工时费和维修材料费分别进行下浮率报价，报价应包括材料费、人工费、管理费、税费等与本项目相关所发生的一切费用，投标报价漏算的费用均认为已包括在总价中，投标人不得再要求追加任何费用。
6	招标内容	详见招标文件第四章
7	投标有效期	投标截止期结束后 90 日。中标供应商的投标文件是合同的组成部分，有效期至合同完全履行止。
8	中标公示及中标通知书	评审小组按照综合评分法推荐排名前三名候选供应商，由采购人依据评标综合得分确定中标供应商。评标结束后，招标代理机构发布中标公示，由招标代理机构向中标供应商发出中标通知书。中标供应商领取中标通知书的同时缴纳代理服务费。
9	联合体投标	☐ 接受 ☒ 不接受
10	投标文件的组成	正本 1 份；副本 2 份，须胶装成册；投标文件电子文档 1 份（电子文档用光盘或 U 盘制作均可，不加密。须注明项目名称及供应商名称），递交文件不完整的作无效投标处理。
11	投标文件递交截止时间	以招标公告发布时间为准

12	开标时间、地点	以招标公告发布时间及地点为准
13	投标保证金	一、缴纳金额 人民币大写：壹万元整，小写：10000.00 元。 二、缴纳方式 投标保证金缴纳要求：投标保证金须于开标前 1 天完成缴纳。投标人缴纳投标保证金时按项目名称进行缴纳，具体事项见全国公共资源交易平台（贵州省）(http://ggzy.guizhou.gov.cn/)（办事指南流程） 缴纳账户：现将贵州省公共资源交易中心保证金账户公告如下： 单位名称：贵州省公共资源交易中心 开户行：贵州银行股份有限公司贵阳展览馆支行 账号：0109001400000182-0002 三、缴纳要求 保证金须由供应商账户支出，不得由他人账户代缴。保证金缴纳须按项目名称进行缴纳。 也可以通过公共资源交易综合金融服务平台开具的电子银行保函、合法担保机构出具的担保、保证保险，可直接在交易系统中确认。 投标人采用银行保函或保险公司投标保证保险形式提交投标保证金的，投标单位需在投标文件递交截止时间前开标现场向采购人或代理机构递交银行保函、投标保证保险单原件。原件单独递交，连同投标文件一并提交。银行保函、投标保证保险单原件扫描件或复印件编制在投标文件中相应位置。投标人采用银行保函方式的须在投标文件中提供《银行保函承诺书》（格式文本附后），投标人采用保险公司投标保证保险的须在投标文件中提供《投标保证保险承诺书》（格式文本附后）。 投标保证金以保函或担保等方式缴纳的：①投标人通过贵州省公共资源交易综合金融服务平台在线办理的电子保函：包含银行保函、保证保险、担保保函等（注：其内容应载有招标人名称、投标单位名称、项目名称、标段名称、保证金金额、有效期，且其有效期应不小于投标有效期），可直接在交易系统中确认，并将下载打印的电子保函按招标文件规定密封，在递交投标文件时一并提交给招标人，不再验证真伪；②对贵州省公共资源交易综合金融服务平台以外办理的投标保函（含纸质保函），原件应按招标文件的规定密封并在递交投标文件时一并提交给招标人，招

		标人在开标现场对其进行真伪验证，通过官网查询验证未通过的，视为未按规定交纳投标保证金 (特别提示：贵州省公共资源交易系统 2020 版以银行转账方式交纳的投标保证金，须由投标人在投标截止时间前自行在系统内与参与投标项目进行绑定。未与绑定的，将视为未交纳投标保证金，不能参加投标) 四、投标保证金有效期 同投标有效期。
14	招标代理服务费	一、收费标准 代理机构根据《国家发展改革委关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》发改价格〔2015〕299 号文向中标供应商收取代理服务费。 代理机构严格遵守《价格法》、《关于商品和服务实行明码标价的规定》等法律法规规定，告知有关服务项目、服务内容、服务质量，以及服务价格等，并在相关服务合同中约定。代理机构提供的服务，应当符合国家和行业有关标准规范，满足合同约定的服务内容和质量等要求。不得违反标准规范规定或合同约定，通过降低服务质量、减少服务内容等手段进行恶性竞争，扰乱正常市场秩序。 二、支付方式 中标供应商向代理机构支付中标服务费。中标服务费可采取现金、银行汇款、电汇款或其他代理机构认可的方式进行支付。 三、 账户信息 户 名：贵州昶盛皓月信息咨询有限公司 账 号：52050144383600000133 开户行：中国建设银行股份有限公司贵阳黄河路支行
15	解释	构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，由招标代理机构（或招标人）负责解释。
16	招标文件澄清、修改及质疑 一、招标文件澄清、修改 （一）招标文件的澄清和修改：采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采	

购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。补充变更文件是采购文件的组成部分，对所有供应商均具有约束力。所有招标文件的补充、变更将以变更公告形式发布。

（二）项目延期：采购人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

（三）招标文件的质疑：供应商或潜在供应商对招标文件中存在的任何含糊、遗漏、相互矛盾之处，或对技术规格及其他条件不清楚，或采购文件具有不合理、不公平、歧视性、限制性、指向性条款损害潜在供应商权益的，或供应商有疑问的其他事项，供应商或潜在供应商可向采购人或代理机构提出书面质疑，对采购人或采购代理机构质疑回复不满意的可向主管财政部门进行投诉。未递交质疑函的视为充分理解并认可采购文件及补充变更的所有内容。

信息发布媒体：全国公共资源交易平台（贵州省）(<http://ggzy.guizhou.gov.cn/>)、贵州省政府采购网 (<http://42.123.116.183:8082/>) 相关媒体上发布。

二、质疑

（一）质疑

供应商认为招标文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日（政府采购法第五十二条规定的供应商应知其权益受到损害之日，是指：（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；（三）对中标或者成交结果提出质疑的，为中标或者成交结果公告期限届满之日。）以书面形式向采购人提出质疑。

（二）受理条件

1、供应商所提出质疑，必需有认为招标文件、采购过程、中标和成交结果等使自己的利益受到损害的事实和依据，对与采购活动无关的供应商或者没有提出使自己的利益受到损害的事实和依据的质疑，可不予受理；

2、质疑必需以书面形式提出并署名，质疑人为法人或其他组织的，质疑书应当加盖质疑单位公章，以口头形式提出的，可不予受理；

（三）质疑具体要求及注意事项

1、质疑文件递交要求：质疑须以书面形式提出，列明质疑事项及相关依据，联系人、联系电话、详细地址等基本信息。质疑函一式两份，加盖公章后，一份送本

	项目代理机构，一份送采购人处。 2、供应商对招标文件质疑的截止时间为：供应商下载招标文件文件之日起 3 个工作日内。供应商提供书面质疑文件的同时，向采购人或采购代理机构出示文件购买采购文件凭证的复印件并加盖公章。 （四）质疑答复：采购人或者采购代理机构应当在 7 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。 质疑文件递交地点：贵州省贵阳市云岩区北京东路未来方舟 D12 组团 A 栋 13 楼 12 号 领取答疑地点：贵州省贵阳市云岩区北京东路未来方舟 D12 组团 A 栋 13 楼 12 号	
17	投标人的投标报价	报价得分=工时费报价得分+维修材料费报价得分, 具体详见价格分计算表
18	服务期服务地点	服务期：三年。（合同按一年一签，根据采购人的考评，考评通过无任何异议，合同续签）。 服务地点：采购人指定。
19	验收标准	符合国家现行相关标准、规范及采购文件要求。
20	付款方式	按考核情况进行季度支付（据实结算）。
21	投标有效期	投标截止期结束后 90 日。中标供应商的投标文件是合同的组成部分, 有效期至合同完全履行止。
22	其他要求	（1）供应商应每季度向采购人报备一次所拥有车型配件报价明细。采购人有权在提供的报价明细中随机抽选要求供应商出示配件进货发票原件进行核查，且材料及工时费价格不得高于市场价，否则甲方有权取消其中标资格，并按违约处理。 （2）每季度初，由采购人对供应商上季度的服务工作进行评价，满意率达到 90%（含）以上为合格，上季度费用全额支付；低于 90%（不含）的按上季度应支付金额的 5%扣除；如满意率低

		于 80%（不含），上季度费用停付，按采购人限定期限整改合格后，按上季度费用 90% 支付。一个服务年度内，有 2 次满意率低于 80% 的采购人有权终止双方合同。 （3）投标人如中标，中标公示发出 3 日内，中标供应商须提交采购文件中要求提供的资料或采购人另要求提供与本项目投标文件中的其他资料或原件交到采购人处，给采购人核查，如提供的资料或原件与投标时所提供的资料不符合或不齐全的，属虚假应标，取消中标资格，投标保证金将不予退还，并依法承担相应法律责任。 （4）投标人拟投入本项目工作人员在工作期间给他人造成人身伤害、财产损失等，或者在工作期间发生劳动纠纷、意外伤害等一切事项与采购人无关，所有因此产生的责任及赔偿由投标人自行承担。 （5）招标文件未尽事宜，确定中标方后，双方本着最大限度兼顾采购方需求的前提下协商，以满足项目需求。
--	--	--

二、说明

1、适用范围

本招标文件仅适用于本次招标采购。

2、定义

2.1 “采购人”、“采购方”系指本次采购项目的业主方。

2.2 “招标文件”、“采购文件”系指本文件。

2.3 “采购代理机构”、“招标代理机构”系指本次招标采购项目活动组织方。

2.4 “投标人”、“供应商”系指响应招标并且符合招标文件规定资格和参加投标竞争的单位。

2.5 “投标人代表”系指代表投标人参加本次招标活动的投标人的法定代表人或其委托代理人。

2.6 “中标供应商”系指本项目中标人。

2.7 “货物”系指供方按招标文件规定须向需方提供的一切设备、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

2.8 “相关服务”系指招标文件规定投标人须承担的与本次采购服务相关的安装、调试、技术协助、校准、培训以及其他类似的义务。

2.9 “投标文件有效期”系指本次采购项目投标截止之日起至合同签订之日止的期限。中标供应商的投标文件有效期至合同完全履行止。

3、招标预算价

本次招标预算价为采购人设定的价格。

4、投标费用

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

5、关联企业投标

5.1 本招标文件所称关联企业,是指存在关联关系的企业。“关联关系”的界定适用《中华人民共和国公司法》第二百一十七条之规定。

5.2 关联企业中, 同一个法定代表人的两个及两个以上法人, 母公司、全资子公司及其控股公司, 都不得同时投标。一经发现, 将导致投

标同时被拒绝。

6、转包与分包

本项目不允许采取转包或分包方式履行合同。

7、特别说明

7.1 投标人对招标服务不得拆分投标。

7.2 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。

7.3 投标人在投标活动中提供虚假材料或从事其他违法活动的, 其投标无效, 并提交相关部门查处。

8、质疑和投诉

质疑、投诉应当采用书面形式, 质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程和中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容, 提供相关事实、依据和证据及其来源或线索, 便于有关单位调查、答复和处理。

9、投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料, 或者投标人没有对招标文件在各方面都作出实质性响应是投标人的风险, 并可能导致其投标被拒绝。

三、投标文件的编制

(一) 响应文件的语言

响应文件均应使用中文。文件中如附有外文资料, 必须逐一对应翻

译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面，否则外文资料不予认可。翻译的中文资料与外文资料不符的，以中文文本为准。

（二）响应文件的递交要求

1、投标人应在招标公告中规定的截止时间前，将投标文件递交采购代理机构，递交地点为招标公告中规定的地点。投标人按招标文件中的所有要求编制响应文件。响应文件参照招标文件提供的响应文件格式填写，招标文件中未提供格式的，由投标人自行编制。响应文件标识不清、编写不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读等或者查找不到相关内容的，一切责任由投标人自行负责。

2、除法定代表人或法人授权代表签字或响应文件页码标注可以手写外，其余所有响应文件内容须采用打印字体，禁止手写。

3、响应文件应对招标文件的要求作出实质性响应，投标人对所提供的全部资料的合法性、真实性负责。

4、响应文件正本 1 份、副本 2 份（须用 A4 纸打印并胶装成册。不得采用活页、打孔等方式装订），电子文档 1 份（电子文档光盘/U 盘不得加密）。递交文件不完整的作无效投标处理。

（三）响应文件的修改及撤回

1、投标人在投标截止时间前，可以对所提交的投标文件进行补充、修改、撤回，在投标截止时间后，不能对所提交的投标文件进行补充、修改、撤回。（不论投标人中标与否，已拆封的响应文件均不予退回。）补充、修改的内容按本项目要求签署、盖章、密封，并作为投标文件的组成部分。

2、全套响应文件应无涂改和行间插字，除非这些删改是根据招标人要求进行，或者是投标人造成的必须修改的错误。所修改处应由投标人的法定代表人或授权代表签字予以确认，否则，修改处不予认可。

（四）响应文件的签署与封装

签署：

投标文件封面上须注明“正本”或“副本”，并在封面加盖单位公章，投标文件正本、副本需加盖骑缝章，若正本与副本不符，以正本为准。投标文件中除标准页码外，不得涂改和增删。投标文件中复印或扫描件应加盖投标人公章。投标文件的副本可以为正本的复印件，投标文件范本中注明需要签章的地方，投标人均须进行签章。

封装：

1、投标人可根据投标实际厚度，自行选择投标文件的外包封套的数量，对投标文件的外包封份数不作具体规定，但投标人应确保投标文件的外包封没有严重破损导致投标实质性内容泄露的情形。

2、外包密封的封口（接口）处加盖投标人公章，封装物上清楚注明项目名称、项目编号、投标人名称及联系人、联系电话。

3、外包封上有重复或多余标记，未对投标文件实质性响应产生影响的，不作无效标依据。

4、响应文件电子版为投标文件正本的 PDF 格式文件，可封装在任意封套内。

5、不得因纸张、文件排序等非实质性的格式、形式问题限制和影响投标人的投标（响应）。

四、开标

1、开标、唱标

2、在招标公告中规定的时间、地点开标。

3、开标由采购代理机构主持，采购人、投标人和有关方面代表参加。

投标人由法定代表人或被授权委托人参加开标仪式。

4、开标时，由投标人代表或授权代表检查投标文件的密封情况。经确认无误后，由采购代理机构工作人员按照提交投标文件时间的先后顺序（或者逆顺序）当场逐一拆封开标一览表，由开标会主持人宣唱各投标人开标一览表的内容。未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。

5、投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意后，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将被作为无效投标。招标文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入报价。开标一览表中标明的价格在采购合同执行过程中是固定不变的，投标人不得以任何理由予以变更。以可调整的价格提交的投标将被作为无效投标处理。投标人对每一个设备只允许有一个报价，不接受可选择的投标报价。对于投标人在开标一览表和

投标文件中列出的赠送条款，在评审时不得作为价格评分因素或者调整评标价格的依据。

6、采购代理机构对唱标内容做开标记录，由投标人代表签字确认。

7、投标人在投标时有下列情形之一的，采购代理机构将拒绝接受其投标文件：

7.1 在招标文件规定的投标截止时间之后投标的；

7.2 投标文件未按招标文件规定密封的；

7.3 未购买招标文件参加投标的；

7.4 未提交投标保证金的；

7.5 一个投标人不只递交一套投标文件的。

五、评标

1、组建评标委员会

评标委员会将根据招标采购项目的特点确定。其成员由相关技术、经济等方面专家和采购人代表组成，成员人数为5人及以上单数，其中相关技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。

2、投标文件的资格性审查和符合性审查

2.1 资格性审查：开标会结束后，采购人或代理机构工作人员将投标人递交的投标文件完整的移交给资格审查人员，资格审查人员依照《资格审查表》所列内容对投标人进行资格性审查，以确定其是否具备投标资格，如果投标人不具备投标资格、不满足招标文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全，其投标将被作为无效投标。通过资格性

审查的投标人不足 3 家的，本项目作废标处理，评标工作结束。

2.2 符合性审查：评标委员会依照《符合性审查表》所列内容对供应商进行符合性审查，审查通过的供应商进入评分环节。未通过符合性审查的投标文件不得参与评分环节。通过符合性审查的投标人不足三家的，本项目作废标处理，评标工作结束。

对所有投标人的评审都采用相同的程序和标准。评审过程将严格按照招标文件的要求和条件进行。评标委员会将对投标文件进行检查，以确定投标文件是否完整、文件是否已正确签署等。投标文件中有含义不明确的内容、明显文字或者计算错误，评标委员会认为需要投标人作出必要澄清、说明的，应当书面通知该投标人。投标人的澄清、说明应当采用书面形式，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3、废标条款

出现下列情形之一的，本项目作废标处理，项目评审终止：

3.1 符合专业条件的或对采购文件作实质响应的有效投标供应商不足三家的；

3.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3.3 供应商报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

3.4 因重大变故，采购任务取消的；

3.5 法律法规规定的其他情形。

4、无效标条款

出现下列情形之一的，供应商递交的投标文件作无效标处理，该供应商的投标文件不参与评审，且不计算入投标供应商家数：

- 4.1 递交的投标文件不完整或未按采购文件要求加盖公章及签字的；
- 4.2 供应商不符合国家及招标文件规定的资格条件的；
- 4.3 投标报价被评审委员会认为低于成本价的；
- 4.4 投标报价高于财政采购预算采购人无法支付的；
- 4.5 投标文件对采购文件的实质性要求和条件未作出响应的；
- 4.6 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的；
- 4.7 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：
 - 4.7.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
 - 4.7.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
 - 4.7.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
 - 4.7.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
 - 4.7.5 不同投标人的投标文件相互混装；
 - 4.7.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。
- 4.8 投标文件未胶装成册的（采用打孔装订、活页夹等方式装订的投标文件作为无效投标处理）；
- 4.9 未交纳投标保证金的；
- 4.10 投标有效期不满足采购文件要求的；

4.11 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

4.12 违反政府采购法律法规，足以导致响应文件无效的情形。

5、投标文件的澄清

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者纠正应当在评标委员会规定的时间内以书面形式作出，由其投标人代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6、比较与评价

6.1 评标委员会将按本招标文件规定的评标方法与标准，对资格性审查和符合性审查合格的投标文件进行综合比较与评价。

6.2 若投标人的报价明显低于其他投标人投标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，投标人应按评标委员会要求作出书面说明并提供相关证明材料。不能合理说明或不能提供相关证明材料的，将作无效投标处理。

7、评标过程及保密原则

7.1 凡与本次招标有关人员对于属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及定标意向等，均不得向投标人或其他人员透露。否则，将按有关规定追究相关人员的责任。

7.2 在评标期间，投标人试图影响或干预评审的任何行为，将导致其投标被作为无效投标，并承担相应的法律责任。

六、定标

1、定标原则

1.1 最低投标价不作为中标的保证。

1.2 评标委员会依照《评分表》所列内容履行评审工作职责对投标人进行评分，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术和商务优劣顺序排列。

2、确定中标供应商和中标候选供应商

本项目由采购人按评标委员会评标报告投标人评标得分排名依序确定中标供应商和中标候选供应商。

3、中标通知书及中标公告

3.1 评审结束后，采购代理机构当即发布中标公告，中标通知书由采购代理机构向中标供应商发出。中标供应商在领取中标通知书的同时缴纳中标服务费。

3.2 中标供应商因非不可抗力因素放弃中标资格的，应承担由此引起的一切责任。

3.3 中标通知书对采购人和中标供应商具有同等法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标供应商放弃中标资格，应承担相应的法律责任。

3.4 中标通知书将作为签订合同的依据。合同签订后，中标通知书

成为合同的一部分。

七、合同的签订

1、采购人、中标供应商在中标通知书发出之日起 30 日内，根据招标文件确定的事项和中标供应商投标文件签订合同。双方所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。中标供应商逾期未签订合同，视为中标后无正当理由不与采购人签订合同，其投标保证金将被没收，并按照有关法律规定承担相应的法律责任。采购人逾期不与中标供应商签订合同的，按有关规定处理。

2、 招标文件、招标文件的修改文件、中标供应商的投标文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本招标文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

3、中标供应商放弃中标、因非不可抗力因素不能履行合同、不按照招标文件要求履约，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人供应商为中标供应商，也可以重新招标。

第三章 评标办法及评分标准

一、评标办法

本项目采用综合评分法进行评审。综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

二、投标文件资格审查和符合性审查。



1、资格审查表

项目名称：

项目编号：

序号	审查内容	投标人名称	投 标 人 1	投 标 人 2	投 标 人 3
1	资格性审查	提供法人或其他组织的“多证合一”营业执照等证明文件，或自然人身份证明；			
2		供应商是法人的，提供 2020 年经审计的财务报告，并提供会计师事务所的营业执照及执业证书，或提供基本开户银行在开标前三个月内出具的资信证明；部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行在开标前三个月内出具的资信证明；			
3		提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺；（格式自拟）			
4		提供 2021 年任意三个月依法缴纳税收和社会保障资金的有效证明材料；			
5		提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；（格式自拟）			
6		供应商须承诺：在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询中未被列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商取消其投标资格，并承担由此造成的一切法律责任及后果。（格式自拟）			
7	特殊行业资质	投标人具有职能部门颁发的汽车维修二类及以上资质证书或道路运输经营许可证二类及以上资质证书(经营范围具有机动车维修)。			
8	中小企业声明函	提供中小企业声明函作为佐证材料			
9	投标保证金审查	提供投标保证金已缴纳的有效依据证明材料。			
资格审查结论（通过或不通过）					

资格审查人员签字：



2、符合性审查表

项目名称:

项目编号:

序号	审查内容	投标人名称	投标人 1	投标人 2	投标人 3
1	商务实质性响应审查	是否完全满足招标文件中第四章第二节商务要求			
2	技术实质性响应审查	是否完全满足招标文件中第四章第一节服务要求			
3	报价审查	异常低价审查			
4	无效标审查	按本项目招标文件无效标条款规定，审查是否通过			
资格审查结论（通过或不通过）					

备注：投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

评审专家签：

三、评分表

评分表

评分项	评分标准	分值
价格分 (15 分)	1、投标人的投标报价以采购方拥有的车辆品牌对应贵州省内的 4S 店维修保养等具体服务项目固定价格为上限报下浮率。 2、报价得分=工时费报价得分+维修材料费报价得分,具体详见价格分计算表	15 分
技术分 (33 分)	一、投标人为本项目提供的服务方案综合评价(满分 0-15 分) 1、内容描述清晰,思考问题全面,有较强的实施性、针对性、可行性,并符合本项目实际情况的得 8-15 分; 2、内容表达条理清晰基本合理,思考问题基本全面,基本符合本项目实际情况的得 0-7 分; 3、内容不完整、不切实际,不实用于本项目的不得分。	0-15 分
	二、技术人员能力体现(满分 18 分) 1、投标人拟投入技术人员中,每有 1 名人员具有汽车维修类(如上岗证或资格证或技能等级证书等证件)证书的得 3 分,此项最高得 15 分。 2、投标人安全负责人具有安全生产考核合格证证书的得 3 分; 注:须提供该人员相关证书及投标人为该人员在 2022 年缴纳任意一个月社保证明的扫描件或复印件加盖投标人公章。	18 分
商务(52 分)	三、服务场地(满分 4 分) 投标人须具有服务场地,用于摆放维修保养车辆,服务场地为 1200 m²(不含)以上的得 4 分;1200 m²(含)以下 600 m²(含)以上的得 2 分;600 m²(不含)以下的得 1 分。 注:若服务场地为自有的,提供土地使用证或房产证的扫描件或复印件加盖投标人公章。若服务场地为租赁的,提供租赁协议或租赁合同的扫描件或复印件加盖投标人公章。	4 分
	四、作业设备情况(满分 25 分)	25 分

	1、投标人具备修车设备（包含但不限于汽车举升机、四轮定位仪、车轮动平衡机、轮胎轮毂拆装设备、自动变速器维修设备、喷烤漆房、车身校正设备、汽车故障诊断仪、车身整形设备、总成吊装设备）每提供 1 种得 1 分，此项最多得 12 分。 注：须提供设备图片和购买设备合同或发票的扫描件或复印件加盖投标人公章，同一种设备不重复计分。 2、投标人具有抢修作业车辆，车辆为自有（行驶证上车辆所属单位是投标人）的得基本分 4 分，车辆为第三方提供的得基本分 2 分，须提供车辆行驶证的扫描件或复印件和车辆照片加盖投标人公章。在满足基本得分的基础上增加 1 辆及以上不论是自有还是第三方提供的抢修作业车辆，在基本分上加 2 分，此项最多得 6 分。 注：车辆为第三方提供的，投标人还另须提供与第三方单位签订的使用合同的复印件或扫描件加盖投标人公章。 3、投标人具有施救拖车车辆，车辆为自有（行驶证上车辆所属单位是投标人）的得基本分 5 分，车辆为第三方提供的得基本分 3 分，须提供车辆行驶证的扫描件或复印件和车辆照片加盖投标人公章。在满足基本得分的基础上增加 1 辆及以上不论是自有还是第三方提供的施救拖车车辆，在基本分上加 2 分，此项最多得 7 分。 注：车辆为第三方提供的，投标人还另须提供与第三方单位签订的使用合同的复印件或扫描件加盖投标人公章。	
	五、业绩（满分 6 分） 1、投标人须提供 2019 年 1 月 1 日至今（以合同签署时间为判断依据）与政府单位或企业车辆维修保养业绩证明材料（合同复印件或扫描件加盖投标人公章），每提供 1 份有效的业绩证明材料得 3 分，此项最多得 6 分。	6 分
	六、投标人承诺（满分 14 分） 1、投标人为采购人提供全年免费洗车及在采购人 100 公里内免费救援（含拖车）服务的得 3 分。 2、遇有特殊任务时，投标人按采购人要求派出专业维修人员随队提供维修技术保障，且不收取除材料费和维修工时费外的任何费用（包括但不限于误工费、差旅	14 分

	费等)的得 3 分。 3、投标人车身喷涂作业，具有环保无尘干磨工艺，采用环保水性油漆为喷涂原料的得 3 分。 4、投标人定期为所有车辆免费安全检查并根据周期更换机油和防冻液的得 5 分。 注：以上须分别提供单独承诺函，承诺格式自拟。	
	七、评标委员会依据供应商车辆维修场所距采购人办公地点距离，判断供应商的反应速度进行评分。（满分 3 分） 距离采购人地点 5 公里以内的得 3 分；距离采购人地点 5.1-10 公里以内的得 1 分；距离采购人地点 10 公里以上不得分； 投标人须提供导航定位截图证明材料加盖投标人公章。	3 分
政策性加分（5 分）	1、据黔财采（2014）15 号，对原产地在少数民族自治区和享受少数民族自治待遇的省份的投标主产品（不含附带产品），加 3 分（须提供作证材料）。注：投标主产品按照不得低于本采购项目预算金额 5%加以确定。 2、（黔财采〔2014〕15 号）相关规定对投标产品属于“节能产品清单”或“环保产品清单”有效期内中的产品（强制采购产品除外），在招标采购评审工作过程中，给予适当加分，即在总得分基础上，每一项加 0.3 分；如投标产品同时属于“节能产品清单”和“环保产品清单”两个清单中产品的，每一项加 0.5 分，最高不得超过 2 分。	5 分
合计		105 分

价格分计算表：

下浮率	1%	2%	3%	4%	5%	6%	7%	8%	9%	10%
工时费 （得分）	1 分	2 分	3 分	4 分	5 分	6 分	7 分	8 分	9 分	10 分
维修材料费 （得分）	1 分	2 分	3 分	4 分	5 分	//				

第四章 招标需求

第一节 服务要求

一、服务车辆

序号	车辆类型	品名	品牌	初次登记时间	座位数	备注
1	轿车	捷达	大众	2014. 8. 12	5 座	
2	轿车	捷达	大众	2014. 8	5 座	
3	轿车	迈腾	大众	2014. 7. 30	5 座	突发事件处置
4	轿车	奥迪	奥迪	2010. 06	5 座	
5	轿车	凯美瑞	丰田	2011. 01	5 座	突发事件处置
6	大客车	金龙	金龙	2012. 12	33 座	运兵车
7	中客车	全顺	福特	2012. 12	17 座	运兵车
8	小型客车	吉利嘉际	吉利	2021. 4	6 座	突发事件处置
9	越野车	丰田霸道	丰田	2010. 06	7 座	突发事件处置
10	轿车	奥迪	奥迪	2010. 06	5 座	
11	轿车	帝豪	吉利	2021. 4	5 座	突发事件处置
12	面包车	麒麟	奇瑞	2015. 2	5 座	巡逻车
13	面包车	麒麟	奇瑞	2015. 2	5 座	巡逻车
14	轿车	捷达	大众	2014. 7. 24	5 座	
15	轿车	捷达	大众	2014. 7	5 座	突发事件处置
16	轿车	捷达	大众	2014. 8. 12	5 座	突发事件处置
17	轿车	朗逸	大众	2010. 08	5 座	
18	轿车	捷达	大众	2010. 06	5 座	巡逻车
19	轿车	捷达	大众	2014. 8	5 座	巡逻车
20	轿车	帝豪	吉利	2021. 4	5 座	
21	小型普通客车	帕拉丁	尼桑	2005. 12	5 座	
22	轿车	朗逸	大众	2012. 01	5 座	
23	面包车	麒麟	奇瑞	2015. 2	5 座	巡逻车
24	小型普通客车	本田 CRV	本田	2012. 1	5 座	
25	小客车	江铃全顺	福特	2012	11 座	接处警
26	轿车	捷达	大众	2014. 7	5 座	

27	轿车	帕萨特	大众	2011.01	5 座	网格接处警
28	轿车	凯美瑞	丰田	2009.05	5 座	
29	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	巡逻车
30	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	巡逻车
31	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	巡逻车
32	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	巡逻车
33	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	巡逻车
34	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	巡逻车
35	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	网格接处警
36	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	网格接处警
37	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	网格接处警
38	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	网格接处警
39	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	网格接处警
40	面包车	麒麟	奇瑞	2015.2	5 座	网格接处警
41	轿车	帝豪	奇瑞	2021.4	5 座	
42	轿车	奇瑞	奇瑞	2013.7	5 座	巡逻车
43	轿车	奇瑞	奇瑞	2013.7	5 座	巡逻车
44	面包车	威麟	奇瑞	2013.7	5 座	
45	小型普通客车	翼虎	福特	2006.01	5 座	突发事件处置
46	小型普通客车	吉利 X6	吉利	2021.4	5 座	网格接处警
47	轿车	帕萨特	奇瑞	2007.05	5 座	
48	轿车	捷达	大众	2010.06	5 座	突发事件处置
49	面包车	麒麟	奇瑞	2015.2	5 座	网格接处警
50	轿车	速腾	大众	2010.08	5 座	
51	轿车	捷达	大众	2014.8	5 座	巡逻车
52	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	巡逻车
53	小型普通客车	吉利 X6	吉利	2021.4	5 座	
54	面包车	麒麟	奇瑞	2015.2	5 座	网格接处警
55	轿车	丰田花冠	丰田	2005.11	5 座	
56	小型普通客车	吉利 X6	吉利	2021.4	5 座	网格接处警
57	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	网格接处警
58	轿车	捷达	大众	2014.7	5 座	
59	轿车	丰田花冠	丰田	2005.11	5 座	
60	小型普通客车	吉利 X6	吉利	2021.4	5 座	巡逻车

61	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	巡逻车
62	小型普通客车	吉利 X6	吉利	2021.4	5 座	网格接处警
63	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	网格接处警
64	轿车	捷达	大众	2010.01	5 座	网格接处警
65	轿车	捷达	大众	2014.8	5 座	网格接处警
66	面包车	麒麟	奇瑞	2015.2	5 座	巡逻车
67	轿车	捷达	大众	2014.8.13	5 座	巡逻车
68	小客车	金杯	金杯	2013.8	9 座	
69	小型普通客车	吉利 X6	吉利	2021.4	5 座	网格接处警
70	小型普通客车	帕拉丁	尼桑	2006.12	5 座	网格接处警
71	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	巡逻车
72	面包车	威麟	奇瑞	2013.7	5 座	巡逻车
73	小型普通客车	吉利 X6	吉利	2021.4	5 座	
74	小型普通客车	吉利 X6	吉利	2021.4	5 座	
75	轿车	捷达	大众	2014.8.4	5 座	网格接处警
76	轿车	捷达	大众	2010.06	5 座	网格接处警
77	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	巡逻车
78	轿车	奇瑞	奇瑞	2015.2	5 座	巡逻车
79	面包车	麒麟	奇瑞	2015.2	5 座	网格接处警
80	小型普通客车	大众途观	大众	2015.9	5 座	突发事件处置
81	小型普通客车	大众途观	大众	2015.9	5 座	突发事件处置
82	越野车	本田 CRV	本田	2012.01	5 座	
83	小型普通客车	途观	大众	2011.05	5 座	
84	轿车	帝豪	吉利	2021.4	5 座	网格接处警
85	小型普通客车	别克 GL8	别克	2007.06	7 座	突发事件处置
86	轿车	宝莱	大众	2011.05	5 座	
87	小型客车	吉利嘉际	吉利	2021.4	6 座	突发事件处置
88	轿车	迈腾	大众	2011.01	5 座	
89	轿车	迈腾	大众	2011.5	5 座	突发事件处置
90	小型普通客车	吉利 X6	吉利	2021.4	5 座	巡逻车
91	轿车	捷达	大众	2014.8	5 座	巡逻车
92	轿车	捷达	大众	2014.8	5 座	巡逻车
93	轿车	捷达	大众	2014.7.25	5 座	网格接处警
94	轿车	帕萨特	大众	2007.04	5 座	网格接处警

95	小型普通客车	东风奥丁	尼桑	2010.07	5 座	
96	轿车	帕萨特	大众	2006.03	5 座	
97	轿车	捷达	大众	2014.7	5 座	
98	大客车	金龙	金龙	2015.5	50 座	运兵车
99	货车	全顺	福特	2015.5	3 座	装备车
100	小型普通客车	全顺	福特	2015.4	11 座	网格接处警
101	越野车	装甲车	黑豹	2015.2	7 座	突发事件处置
102	小型普通客车	全顺	福特	2015.4	11 座	网格接处警
103	小型普通客车	全顺	福特	2015.4	11 座	网格接处警
104	小型普通客车	全顺	福特	2016.1	11 座	网格接处警
105	中型客车	全顺	福特	2015.11	11 座	运兵车
106	小型普通客车	全顺	福特	2018.1	11 座	巡逻车
107	小型普通客车	全顺	福特	2018.1	11 座	巡逻车
108	中型客车	全顺	福特	2018.1	15 座	网格接处警
109	小型普通客车	全顺	福特	2016.12	11 座	网格接处警
110	小型普通客车	全顺	福特	2016.12	11 座	网格接处警
111	越野车	三菱	三菱	2003.2	7 座	网格接处警
112	小型普通客车	全顺	福特	2015.4	11 座	巡逻车
113	小型普通客车	全顺	福特	2015.4	11 座	巡逻车
114	小型普通客车	全顺	福特	2015.4	11 座	网格接处警
115	中型客车	全顺	福特	2016.1	15 座	运兵车
116	轿车	捷达	大众	2015.6	5 座	

二、服务范围及内容

1、维修、保养范围包含接管车辆时已安装的警灯、警报器及警车标识。

2、发生交通事故由保险公司指定修理厂进行修理的所有车辆的修理，不在维修范围内。

3、所有车辆的外表划痕、划伤、漆面修复、大修、中修和小修及日常出现的故障等。

二、作业要求

1、供应商在服务期内须为采购人提供 7*24 小时服务保障及免费提供车辆接、送维保服务，并根据采购人需求，提供上门服务。

2、供应商给予采购人绿色通道，须保证对采购人实行优先服务。在车辆送修时，供应商应确保采购人在同等情况下获得优先服务，做到“维修及时、质量优良、价格优惠”，不得无故拖延或拒绝维修送修车辆。

3、送修车辆必须有采购人经相关领导批准的车辆维修申请单及确认单，凭单内容进行维修，否则采购人不予认可。

4、供应商未遵守采购人的“审批单”制度开展车辆维修工作的，采购人有权不予认可相应的车辆维修工作成果，有权不予支付相关维修款项。

5、严格执行交通运输管理部门规定的汽车维护规定和修理技术标准，不得缺项漏项，保证维修质量。

6、供应商建立所有车辆的维修、保养档案，每次车辆检查维修、保养都要记录在案，以便发生意外、纠纷和检查时进行查证、追责。

车辆维修、保养档案包括电子档和纸质档两种。随时向采购人提供维修车辆的有关资料及注意事项。

7、车辆维修过程中，非经采购人同意，供应商不得随意更换车辆零配件，原车配件能修复的尽量修复，确实无法修复的，应在征得采购人同意后，方可进行更换。

8、维修车辆更换零配件，必须选用同车型厂家生产的纯正零配件，且保证进货渠道正规、正常质量可靠。更换的所有零件、配件等材料必须是符合国家标准的全新合格产品，严禁使用假冒伪劣产品。

9、供应商应保存好维修更换下的损坏的零配件等，应经采购人审核点验并同意后，方可自行处理。

10、对送修车辆应尽量做到随到随修，急用急修，原则上应按照双方在“审批单”上确认的时限内完成维修工作，其中，小修不超过1天、总成大修不超过7天、全车大修不超过15天。在维修过程中，因耗时购置零部件、增加其他维修内容等确需延长维修时限的情况的，应及时通知采购人并确认所延长的时限。

11、供应商在交付已完成维修保养车辆时，由供应商技术人员（或供应商联系人）和采购人经办人、分管领导（具体由采购人确认的验收人员）共同检查验收，供应商须填写车辆维修的具体部位和消耗的材料、部件、计价情况、工时费及质量保证期，交采购人经办人审核，确认合格后，由采购人相关人员在结算清单上签字确认，视为送修车

辆验收合格。未达到合格要求的需进行返修，应在双方约定的时限内完工并经采购人验收合格。

12、供应商因维修质量造成的机械故障、机械事故及由此造成的损失（工时费、材料损耗等），由供应商承担，如供应商不承担各项费用，采购人有权取消其中标资格，并按违约处理。

第二节 商务要求

1、服务期及服务地点

服务期：三年。（合同按一年一签，根据采购人的考评，考评通过无任何异议，合同续签）。

服务地点：采购人指定。

2、验收标准

符合国家现行相关标准、规范及采购文件要求。

3、付款方式

按考核情况进行季度支付（据实结算）。

4、投标有效期

投标截止期结束后 90 日。中标供应商的投标文件是合同的组成部分,有效期至合同完全履行止。

5、其他要求

（1）供应商应每季度向采购人报备一次所拥有车型配件报价明细。采购人有权在提供的报价明细中随机抽选要求供应商出示配件进货发票原件进行核查，且材料及工时费价格不得高于市场价，否则甲方有权取消其中标资格，并按违约处理。

（2）每季度初，由采购人对供应商上季度的服务工作进行评价，满意率达到 90%（含）以上为合格，上季度费用全额支付；低于 90%（不含）的按上季度应支付金额的 5%扣除；如满意率低于 80%（不含），上季度费用停付，按采购人限定期限整改合格后，按上季度费用 90%

支付。一个服务年度内，有 2 次满意率低于 80%的采购人有权终止双方合同。

（3）投标人如中标，中标公示发出 3 日内，中标供应商须提交采购文件中要求提供的资料或采购人另要求提供与本项目投标文件中的其他资料或原件交到采购人处，给采购人核查，如提供的资料或原件与投标时所提供的资料不符合或不齐全的，属虚假应标，取消中标资格，投标保证金将不予退还，并依法承担相应法律责任。

（4）投标人拟投入本项目工作人员在工作期间给他人造成人身伤害、财产损失等，或者在工作期间发生劳动纠纷、意外伤害等一切事项与采购人无关，所有因此产生的责任及赔偿由投标人自行承担。

（5）招标文件未尽事宜，确定中标方后，双方本着最大限度兼顾采购方需求的前提下协商，以满足项目需求。

6、考核办法

（1）为了加强贵阳市公安局经济技术开发区分局公务用车维修保养管理，促进供应商的诚实守信和优质服务，考核采用扣分制，分值总分为 100 分。

（2）考核项及分值

2.1 采购的维修配件未按要求进行登记的，扣 2 分/件。

2.2 发现使用假冒伪劣产品或配件无合格证的，扣 5 分/件。

2.3 换下的配件、总成未经采购人同意的情况下自行处置的，扣 2 分/件。

2.4 未按规定执行机动车维修质量保障制度的，扣 5 分/辆次。

2.5 维修项目未与采购人沟通的，扣 5 分/辆次。

2.6 发生维修质量事件的，扣 10 分/起。

2.7 只收费不维修或者虚列维修作业的，扣 10 分/辆次。

（3）未列明事宜，按照《机动车维修企业质量信誉考核办法》及有关机动车维修规章制度执行。

第五章 采购合同（参考条款）

甲方：（采购人全称）

乙方：（供应商全称）

甲、乙双方根据_____项目名称_____项目（项目编号：_____）的招标结果，甲方接受乙方为本项目的供应商。甲乙双方根据本项目采购文件、投标文件及招投标过程中确定的有关内容，签署本合同。

一、合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

二、服务范围

甲方聘请乙方提供以下服务：

1. 本合同项下的服务指。
2.
3.

三、服务质量要求

四、甲方乙方的权利和义务

- （一） 甲方的权利和义务
- （二） 乙方的权利和义务

五、服务期间（项目完成期限）

委托服务期间自_____年_____月至_____年_____月止。

六、验收及评价考核

七、付款方式

由甲方按下列程序在内付款。

- 1) 在合同实施及服务人员到达服务地后__天内，甲方应将第一次付款总服务费的__(-%)付给乙方。
- 2) 第二次付款额应为总服务费的__(-%)，甲方应在乙方已经准备好，并递交了服务报告及其它相关文件，而这些报告和文件符合合同附件上的要求并被甲方验收后付给乙方。
- 3) 最后一次付款额应为总服务费的__(-%)，甲方应在乙方递交了服务总结报告和说明并完全履行合同完毕日内付给乙方。

八、知识产权权属

九、保密

十、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，



由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5% 的违约金。甲方人逾期付款，则每日按本合同总价的 3% 向乙方偿付违约金。

4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

十一、争端的解决

1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

2)

十二、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十三、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十四、其它

1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。

十五、合同生效：

1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。

2) 合同一式份。

3) 同执行中涉及招标资金和招标内容修改或补充的，须经当地财政部门审批，并签订书面补充协议报监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

甲方：

乙方：

地址：

地址：

法定代表人：

法定代表人：

授权委托代理人：

授权委托代理人：

电话：

电话：

传真：

传真：

邮政编码：

邮政编码：



开户银行：

账号：

签订地点：

签订日期： 年 月 日

注意事项：本合同条款未尽事宜，由甲乙双方以补充合同约定，原则上不能超越和违背招标及补充文件、投标文件及投标有关承诺的范围及内容。

第六章 投标文件格式



投标文件封面

(正本/副本)

项目名称
投标响应文件

项目名称:

项目编号:

项目序列号:

投标人名称 (盖章): XXXXXXXX 有限公司

投标人地址:

联系人:

联系电话:

专家评分导航表

序号	评分项目		分值	投标文件导航
1	价格部分	投标报价得分 = (评标基准价 / 有效投标报价) × 价格权值 (X%) × 100		投标文件 页码范围：
2	技术部分	1、招标文件规定的技术评分内容		投标文件 页码范围：
		2、		投标文件 页码范围：
				投标文件 页码范围：
3	商务部分	1、招标文件规定的商务评分内容		投标文件 页码范围：
		2、		投标文件 页码范围：
				投标文件 页码范围：



目 录

（按照投标文件组成内容完善目录明细）



附件 1

法定代表人身份证明

致（采购人或采购代理机构）：

（竞标供应商全称） 法定代表人 姓名 身份证号码： 参加
贵方组织的项目名称： 项目编号： 项目序列号： 的招标
竞标活动，代表本公司处理招标竞标活动中的一切事宜。

法定代表人身份证复印件 （国徽） （身份证复印件需清晰可辨认）	法定代表人身份证复印件 （人头） （身份证复印件需清晰可辨认）
---	---

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

法定代表人（签字或盖章）：

供应商（公章）：



附件 2

法定代表人授权书

致（采购人或采购代理机构）：

（竞标供应商全称）____ 法定代表人____ 姓名____ 授权____ 被授权人姓名____ 身份证号码：____ 为本公司合法代理人，参加贵方组织的项目名称：____ 项目编号：____ 项目序列号：____ 的招标竞标活动，代表本公司处理招标竞标活动中的一切事宜。

本授权委托书签章即生效，被委托人无转委托权。

法定代表人身份证复印件 （国徽） （身份证复印件需清晰可辨认）	被授权人身份证复印件 （国徽） （身份证复印件需清晰可辨认）
法定代表人身份证复印件 （人头） （身份证复印件需清晰可辨认）	被授权人身份证复印件 （人头） （身份证复印件需清晰可辨认）

注：身份证复印件如为粘贴的，须在身份证复印件与本页接缝处加盖公章；

法定代表人（签字或盖章）：

被授权代表签字：

供应商（公章）：

年 月 日



附件 3

投 标 报 价 函

致（采购人或采购代理机构）：

一、竞标报价

1、（竞标供应商全称）参加贵方组织的项目名称： 项目编号： 项目序列号： 的招标竞标活动。我公司对本项目的投标竞标报价工时费下浮率为（大写）： ，（小写）： ；维修材料费下浮率为（大写）： ，（小写）： 。

2、服务期： 。

3、投标有效期： 。

二、递交资料

响应文件正本1份，副本2份，电子响应文件1份。

三、相关承诺

- 1、最终报价在法律法规及招标文件规定的投标有效期内有效。
- 2、我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。
- 3、我公司已详细审查招标文件及有关的澄清/修改文件，完全理解和同意，并保证遵守招标文件有关条款规定。
- 4、保证在中标后忠实地执行与采购人所签署的合同，并承担合同规定的责任义务。保证在中标后按照招标文件的规定支付中标服务费。
- 5、承诺应贵方要求提供任何与该项目投标有关的数据、情况和技术资料。
- 6、本响应文件提供的报价、资格、技术、商务等文件均真实、有效、准确。若有违背，我方愿意承担由此而产生的一切后果。

投标人名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：年 月 日



附件 4

开标一览表

序号	服务内容	单价（元）	工作量	投标报价（%） 工时费下浮率	投标报价（%） 材料费下浮率
1					
2					
.....					
服务期					
验收标准					
工时费投标报价		下浮率大写：		下浮率小写：	
材料费投标报价		下浮率大写：		下浮率小写：	

投标人名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：年 月 日



附件 5

投标报价明细表

序号	名称	单位	数量	投标报价下浮率 (%)	备注
1					
2					
...					

注：“报价明细表”各项内容报价合计应与“开标一览表”的报价合计相等。

投标人名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：年 月 日



附件 6

技术响应表

序号	招标文件服务要求	竞标文件服务要求响应内容	响应情况	备注说明

投标人名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：年 月 日



附件 7

商务响应表

序号	商务条款	招标文件商务要求	投标响应具体内容	响应情况	备注说明

投标人名称（盖章）：XXXXXXX 有限公司

法定代表人或授权代表（签字）：

日期：年 月 日

附件 8

银行保函承诺书

致：（采购人或采购代理机构）
（供应商全称）参加贵单位组织的项目名称：_____，项目编号：
_____, 项目序列号：_____的政府采购活动，在此郑重承
诺提供的银行保函，保单号：_____为真实有效，如提供虚
假、失实的材料，自愿取消其投标资格，并自愿承担由此造成的一切法律责任及后果。
同时我单位郑重承诺出现违反法律法规规定或采购文件中约定保证金不予退还情
况的，若银行保函失效，我单位自收到采购人保证金不予退还相关函件之日起 5 个工作
日内将本项目等额保证金支付给采购人。

承诺单位（公章）：

签署日期： 年 月 日

附件 9

投标保证金保险承诺书

致：（采购人或采购代理机构）
（供应商全称）参加贵单位组织的项目名称：_____，项目编号：
_____, 项目序列号：_____的政府采购活动，在此郑重承诺提
供的投标保证金保单或合同，保单或合同号：_____为真实有效，如提供虚
假、失实的材料，自愿取消其投标资格，并自愿承担由此造成的一切法律责任及后果。

同时我单位郑重承诺出现违反法律法规规定或采购文件中约定保证金不予退还情
况的，若投标保证金失效，我单位自收到采购人保证金不予退还相关函件之日起 5 个
工作日内将本项目等额保证金支付给采购人。

承诺单位（公章）：

签署日期： 年 月 日



附件 10

优惠性政策情况

投标报价符合优惠性政策情况表

项目名称：

序号	优惠性政府名称	投标供应商享受优惠政策的情况说明	信息数据来源
1	《政府采购促进中小企业发展管理办法》		来源于投标文件部分，第 页，佐证材料
2	其他招标文件已规定享受的其他优惠政策……（如《政府采购实施条例》第六条：扶持不发达地区和少数民族地区等政策）【可根据招标文件规定和要求自行添加】		来源于投标文件部分，第 页，佐证材料

投标供应商：（公章）
年 月 日



1. 中小企业声明函（格式如下）

中小企业声明函（服务）

本公司(竞标供应商全称)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，本项目服务全部由符合政策要求的中小企业承接。企业的具体情况如下：

（项目名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 残疾人福利性单位声明函（格式如下）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

3. 监狱企业声明函（格式如下）

监狱性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

附件：狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

注：

投标人认为与本项目相关的其他佐证文件、声明及承诺（格式自拟）（复印或扫描件须加盖投标人公章）：非国家行政机关出具的证明文件，由专家评标委员会评审其有效性。招标文件中未提供格式范本的，由投标人自行编制。材料模糊导致关键信息无法识别，导致评标委员会判定提供的材料无效等后果，由竞标人自行承担。